

**Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego
z podziałem na dotacje celowe i podmiotowe
dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w 2019 r.**

1. Dotacje celowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	754	75412	6230	Dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji	142 000,00
2.	801	80153	2820	Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników	8 132,85
3.	851	85111	6220	dotacja celowa na dofinansowanie zakupu sprzętu medycznego dla szpitala	6.000,00
4.	851	85149	2780	Program profilaktyki zdrowotnej	15 000,00
5.	851	85154	2820	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	20 000,00
6.	921	92105	2820	Zadania w zakresie kultury	10 000,00
7.	926	92605	2820	Zadania w zakresie sportu	220 000,00
Ogółem					415 132,85

2. Dotacje podmiotowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	801	80101	2540	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Gąskach	807 140,00
2.	801	80104	2540	Niepubliczne Przedszkola	371 000,00
3.	801	80110	2540	Niepubliczne Gimnazjum w Gąskach	27 400,00
4.	801	80150	2540	Niepubliczne Gimnazjum w Gąskach	119 000,00
5.	801	80152	2540	Niepubliczne Gimnazjum w Gąskach	5 460,00
6.	855	85505	2580	Żłobek	52 500,00

Ogółem	1 382 500,00
RAZEM DOTACJE	1 797 632,85

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
 Szymon Krzysztofiak

Załącznik nr 7
do Uchwały Nr XVI/118/2018
z dnia 18 grudnia 2019 r

**Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane w drodze umów
lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w 2019 r.**

Dział	Rozdział	§	Dotacje	Wydatki ogółem	z tego				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	
801	80104	2310	0,00	133 039,00	133 039,00	0,00	0,00	133 039,00	0,00
801	80117	2330	0,00	31 400,00	31 400,00	0,00	0,00	31 400,00	0,00
801	80130	2330	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
801	80152	2330	0,00	2 200,00	2 200,00	0,00	0,00	2 200,00	0,00
OGÓŁEM				170 639,00	170 639,00	0,00	0,00	170 639,00	0,00

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztof
Szymon Krzysztof

UZASADNIENIE

DOCHODY

W rozdziale 70005 zwiększa się plan dochodów z tytułu opłaty za wieczyste użytkowanie o kwotę 5.600 zł, natomiast zmniejsza się plan w paragrafie 0690, dotyczącym różnych opłat o 90.000, 00 zł (opłaty eksploatacyjne mieszkań komunalnych).

W rozdziale 75023 zwiększa się dochody o kwotę 10.980,00 zł w związku z otrzymaną darowizną na zakup aniołów świetlnych oraz paczek świątecznych dla osób potrzebujących. Ponadto zwiększa się plan dochodów w paragrafie 0970, tj. wpływy z różnych dochodów o kwotę 30.000,00 zł.

W rozdziale 75095 zmniejsza się dochody zaplanowane w kwocie 100,00 zł, dotyczące wpływów w tytułu wystawionych mandatów karnych, a zwiększa plan na paragrafie dotyczącym kosztów upomnienia o kwotę 20,00 zł.

W rozdziale 75412 zmniejsza się plan w wysokości 1.000,00 zł z tytułu różnych dochodów.

W rozdziale 75601, w paragrafie dotyczącym wpływów z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej zmniejsza się planowane dochody o kwotę 5.000,00 zł.

W rozdziale 75615 dotyczącym wpływów z podatków od osób prawnych zwiększa się plan w łącznej wysokości o 18.000,00 zł, który dotyczy: podatku od środków transportowych, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz odsetek od nieterminowych wpłat podatków i opłat.

W rozdziale 75616 zwiększa się planowane dochody o kwotę 52.000,00 zł w paragrafie dotyczącym podatku rolnego i o kwotę 10.000,00 zł. z podatku od czynności cywilnoprawnych.

W rozdziale 75618, tj. wpływy z innych opłat zwiększa się plan: z tytułu opłaty skarbowej o kwotę 5.000,00 zł oraz z tytułu opłaty eksploatacyjnej o kwotę 882,00 zł.

W rozdziale 75801 zwiększa się dochody w związku z otrzymaniem z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej kwoty 3.045,00zł.

W rozdziale 75802 zwiększenie dochodów z tyt. przyznanych środków z rezerwy subwencji ogólnej w wysokości 124.872,00 zł.

W rozdziale 75814 zwiększa się plan pozostałych odsetek o kwotę 700,00 zł.

W rozdziałach: 80103 i 80104 zwiększa się planowane wpływy z różnych dochodów o kwoty: 3.000,00 zł i 2.000,00 zł.

W rozdziale 85195 zwiększa się dochody zlecone o kwotę 581,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie poniesionych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.119.2019 z dn. 12.12.2019 r.

W rozdziale 85219 zwiększa się dochody Ośrodka Pomocy Społecznej z tytułu usług o kwotę 4.000,00 zł.

W rozdziale 85228 zmniejsza się dochody zlecone o kwotę 4.800,00 zł w związku z niewykorzystaniem całości przyznanej dotacji, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.121.2019 z dn. 13.12.2019 r.

W rozdziale 85504 zwiększa się dochody zlecone o kwotę 930,00 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dobry Start”, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.121.2019 z dn. 13.12.2019 r.

WYDATKI

W rozdziale 01030 zwiększa się wydatki o kwotę 2.480,00 zł. na wpłaty na rzecz Izb Rolniczych.

W rozdziale 60016 zwiększa się plan wydatków o kwotę 2.000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup kostki brukowej do sołectwa Godzięba.

W rozdziale 70005 zmniejsza się plan wydatków na zakup energii, opłaty za administrowanie o łączną kwotę 4.000,00 zł, a zwiększa się wydatki na zakup usług remontowych w budynkach komunalnych o 3.600,00 zł, oraz na zakup usług pozostałych dot. budynków komunalnych o kwotę 4.000,00 zł.

W rozdziale 70095 uwalnia się kwotę 1.780,00 zł i przenosi do rozdziału 75075 na zakup materiałów.

W rozdziale 71035 zmniejsza się środki w wysokości 12.000,00 zł zabezpieczone na dofinansowanie renowacji obeliska w Dąblinie z uwagi na brak przyznania dotacji z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W rozdziale 72095 zmniejsza się plan wydatków o kwotę 2.500,00 zł na usługę kolokacji dot. realizacji systemu innowacyjnej edukacji.

W rozdziale 75023 zwiększa się wydatki na zakup materiałów o kwotę 44.900,00 zł w tym z przeznaczeniem na zakup aniołów do szopki bożonarodzeniowej –środki pochodzą z darowizn. Zwiększa się także wydatki na zakup usług pozostałych o kwotę 59.572,00 zł. na bieżącą działalność, a zmniejsza się wydatki na zakup energii o 3.600,00 zł.

W rozdziale 75075 zwiększa się plan wydatków o łączną kwotę 7.280,00 zł. na promocję gminy.

W rozdziale 75095 zwiększa się wydatki na wynagrodzenia pracowników o 4.900,00 zł.

W rozdziale 75412 zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów i wyposażenia o 5.000,00 zł, zakup energii o kwotę 1.002,00 zł, oraz na wykonanie bramy garażowej do budynku OSP Murzynko o kwotę 8.000,00 zł.

W rozdziale 75495 zabezpiecza się środki w wysokości 1.581,00 zł. na konserwację monitoringu miasta.

W rozdziale 80101 zwiększa się planowane wydatki na wynagrodzenia osobowe w wysokości 3.045,00zł.

W rozdziale 80104 zwiększa się dotację celową o kwotę 2.000,00 zł na zwrot kosztów za pobyt dzieci z terenu gminy do innych przedszkoli.

W rozdziale 80117 zwiększa się wydatki na doksztalcanie uczniów w wysokości 2.400,00 zł.

W rozdziale 85111 planuje się dotację celową w wysokości 6.000,00 zł dla Szpitala Wielospecjalistycznego im.dr. L. Błażka w Inowrocławiu z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu aparatu do podciśnieniowej terapii ran.

W rozdziale 85195 zwiększa się wydatki zlecone o kwotę 581,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie poniesionych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.119.2019 z dn. 12.12.2019 r.

W rozdziale 85219 zwiększa się dochody własne o kwotę 4.000,00 zł z tyt. wpływu z usług opiekuńczych, oraz o 600 zł z tyt. otrzymanych darowizn.

W rozdziale 85228 zmniejsza się wydatki zlecone o kwotę 4.800,00 zł w związku z niewykorzystaniem całości przyznanej dotacji, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.121.2019 z dn. 13.12.2019 r.

W rozdziale 85504 zwiększa się wydatki zlecone o kwotę 930,00 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dobry Start”, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.121.2019 z dn. 13.12.2019 r.

W rozdziale 85295 zmniejsza się wydatki na budowę klubu Senior + o kwotę 4.500,00 zł.

W rozdziale 92109 w związku z przeprowadzonym rozeznaniem cenowym na wykonanie projektu zamiennego budowy świetlicy wiejskiej w Kaczkowie uwalnia się środki w wysokości 6.000,00 zł, oraz zwiększa się plan wydatków o 5.000,00 zł. na zakup opału do świetlic.

W rozdziale 92195 dokonuje się zmiany klasyfikacji budżetowej i przenosi się środki w wysokości 3.603,00 zł z § 6050 do § 4300 na wykonanie nawierzchni z kostki brukowej i postumentu pod tablicę pamiątkową w m. Gąski w związku z realizacją projektu pn. „Przyszli z nad Gopla, odeszli do nieba”- miejsca pamięci Powstańców Wielkopolskich.

W rozdziale 92601 zmniejsza się plan wydatków na zadanie budowa centrum rekreacyjno-sportowego o 12.000,00 zł, a zwiększa się plan wydatków na zadanie pn. „Zagospodarowanie Parku Wolności na cele rozwoju społecznego” o kwotę 40.019,00 zł i na zakup energii o 2.000,00 zł.

Proponowane zmiany nie mają wpływu na wynik budżetu.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
 Szymon Krzysztofiak

9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.

Załącznik nr 24 do prot. nr 24/2019
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 18.12.2019r.

głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	18 grudnia 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	15	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	ZA
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR XVI/119/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**



z dnia 18 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.¹⁾) oraz art. 42 ust. 7 pkt. 3 lit. c w zw. z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019r., poz. 2215) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze w wymiarze 22 godziny.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gnieznowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

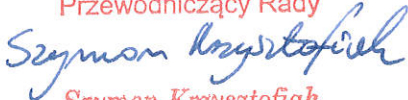

Szymon Krzysztofiak

¹⁾Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 oraz poz. 1815

UZASADNIENIE

Projekt uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze stanowi realizację delegacji ustawowej zawartej w art. 42 ust.7 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.) w brzmieniu: „Organ prowadzący szkołę lub placówkę określa tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze, z tym że wymiar ten nie może przekroczyć 25 godzin tygodniowo. Przedmiotową zmianę od 1 września 2019r. wprowadza ustawa z dnia 22 listopada 2018r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018r. poz.2245).

Projekt w/w uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Gniewkowo.

Załącznik nr 26 do prot. nr XVII/2019
R. dy Miejskiej Gniewkowo
z dnia 18.12.2019r.

głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Gniewkowo.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	18 grudnia 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	15	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	ZA
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR XVI/120/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 18 grudnia 2019 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach
prowadzonych przez Gminę Gniewkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.¹⁾), art. 30 ust. 6 i 6a, w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019r. poz. 2215) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Gniewkowo jest organem prowadzącym uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

**Rozdział 1.
Postanowienia wstępne**

§ 2.1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy i za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród;¹⁾Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 oraz poz. 1815
- 2) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.);
- 3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zm.);
- 4) organie prowadzącym – rozumie się przez to gminę Gniewkowo;
- 5) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniewkowo;
- 6) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w przedszkolu lub szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniewkowo;
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dyrektorów, wicedyrektorów i nauczycieli przedszkoli i szkół podstawowych, o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 5c, ust. 7 pkt. 3 Karty Nauczyciela.

¹⁾Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 oraz poz. 1815

§ 4. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagradzania zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) nagród jubileuszowych;
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego;
- 4) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy;
- 5) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę, określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela, ustawy o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej oraz rozporządzenia.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział 2.

Dodatek motywacyjny

§ 5. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na zasadach określonych w § 6 do § 8 regulaminu.

§ 6. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach;
- b) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno- wychowawczych;
- c) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego;
- d) umiejętne rozwiązywanie problemów uczniów we współpracy z rodzicami;
- e) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej;

2. jakość świadczonej pracy:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych przez udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego;
- c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego;
- d) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej;
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
- f) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) szczególnie zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt. 2 Karty Nauczyciela:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych;
- b) udział w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych;
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole.

§ 7. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły poza posiadaniem co najmniej dobrej oceny pracy jest spełnienie następujących kryteriów:

1. tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych szkoły w tym opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, zapewnienie odpowiednich warunków bhp i p.poż.;

2. pozyskiwanie środków pozabudżetowych;

3. dbałość o mienie szkoły, w tym organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe;

4. zatrudnianie pracowników zgodnie z kwalifikacjami, utrzymywanie dyscypliny pracy;

5. prawidłowe sprawowanie nadzoru pedagogicznego;

6. opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja rekomendacji i zaleceń organu sprawującego nadzór pedagogiczny;

7. współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego;

8. przestrzeganie regulaminu pracy;

9. troska o stan bazy, estetykę, ład i porządek;

10. samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów.

§ 8. 1. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli stanowi 1,9% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli w danej placówce.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany w wysokości od 1% do 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora może być przyznany w wysokości od 10% do 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz Gniewkowa.

6. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

7. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły dokonuje się w formie pisemnej.

Rozdział 3. Dodatek funkcyjny

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi:

a) któremu powierzono wychowawstwo klasy lub oddziału przedszkolnego;

b) za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego wynosi:

1) dla dyrektorów do 10 oddziałów w wysokości od 15% do 30%,

2) dla dyrektorów od 11 do 15 oddziałów w wysokości od 20% do 35%,

3) dla dyrektorów od 16 oddziałów w wysokości 25% do 40%,

4) dla wicedyrektorów od 15% do 30% ,

5) dla kierownika szkolenia praktycznego w wysokości od 6% do 20% ,

- otrzymywanego przez danego nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,

4) za wychowawstwo klasy w wysokości – 300,00 zł ,

5) za wychowawstwo oddziału przedszkolnego – 300,00 zł,

6) za sprawowanie funkcji opiekuna stażu – 150,00 zł za jednego stażystę.

§ 10. 1. W razie zbiegu prawa do otrzymania dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 regulaminu, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od 1 miesiąca nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

§ 11. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego uwzględnia się w szczególności wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej i pracowników zatrudnionych w szkole, warunki lokalowe i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje, a także warunki organizacyjne tj. wyposażenie w pomoce dydaktyczne, prowadzenie w szkole stołówki, stan bazy dydaktycznej.

§ 12. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2 przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 13. Dodatek funkcyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi szkoły – Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 4.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw

§ 14. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem ustalonej stawki za warunki pracy (jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalonego przez Radę Miejską w Gniewkowie na podstawie art. 42 ust. 7 pkt. 3 Karty Nauczyciela, dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych lub w ramach doraźnego zastępstwa.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowych lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 1 uzyskuje się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 15. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 14 regulaminu.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 16. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i 9 rozporządzenia oraz w wysokości i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielowi z tytułu prowadzenia:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane w takich warunkach godziny zajęć, proporcjonalnie do liczby godzin zrealizowanych w takich warunkach w stosunku do liczby godzin obowiązkowego, tygodniowego wymiaru godzin. W przypadku zmniejszonego wymiaru godzin wysokość dodatku ustala się i wypłaca proporcjonalnie.**Rozdział VI**

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 17. Z utworzonego w budżecie gminy funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze, przeznacza się:

- 1) 30% na nagrody organu prowadzącego;
- 2) 70% na nagrody dyrektora szkoły.

§ 18. 1. Nagroda organu prowadzącego wynosi od 1 000,00 do 3 000,00 złotych brutto.

2. Nagroda dyrektora wynosi od 300,00 do 2 000,00 złotych brutto.

3. Nagroda, o której mowa w § 18 ust. 1 może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio, co najmniej 5, z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne (z uwzględnieniem możliwości uczniów),
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki nauczania, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki itp.,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udziału uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) osiąga dobre wyniki w pracy terapeutycznej z uczniami;

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) stara się zapewnić pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie przejawom patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z instytucjami wspomagającymi szkołę, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania przejawom patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;

3) w zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

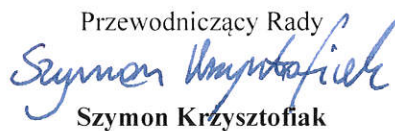
4. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza mogą również składać Dyrektorzy szkół i placówek oraz organizacje związkowe w terminie do 30 września danego roku.

5. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Burmistrza może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się odpowiednio Burmistrzowi Gniewkowa oraz dyrektorom szkół Gminy Gniewkowo.

§ 20. Traci moc uchwała nr XXXV/300/2009 Rady Miejskiej Gniewkowo z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, dodatku motywacyjnego i funkcyjnego, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponad wymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczególnych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego (Dz. Urzędowy Woj. Kuj.- Pom. z 2009 r. Nr 27, poz. 543)

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

Projekt uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Gniewkowo jest wypełnieniem art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela, który upoważnia organ prowadzący do określenia w drodze regulaminu:

1) wysokość stawek dodatków, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy i za warunki pracy;

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Nowelizacja w/w ustawy w zakresie określenia minimalnej stawki dodatku funkcyjnego z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy zobowiązała organ prowadzący do określenia tej stawki dla podległych jednostek oświatowych. Ponadto określa się stawkę w/w dodatku dla wychowawców w oddziałach przedszkolnych.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Gniewkowo na rok szkolny 2019/2020”.

Załącznik nr 28 do p.o. nr 29/2019
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 18.12.2019

głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Gniewkowo na rok szkolny 2019/2020”.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	18 grudnia 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	15	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	ZA
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR XVI/121/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 18 grudnia 2019 r.**

w sprawie przyjęcia „Średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Gniewkowo na rok 2019/2020”.

Na podstawie art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r o prawie oświatowym (Dz. U. z 2019r. poz.2248, z późn.zm.) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się średnią cenę paliwa w Gminie Gniewkowo w wysokości:

- 1) ON – 5,02 zł
- 2) LPG – 2,20 zł
- 3) Pb – 5,06 zł
- 4) EV – 1,20 zł za 1kWh

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofick
Szymon Krzysztofick

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r o prawie oświatowym (Dz. U. z 2019r. poz.2248, z późn. zm.) Gmina zobowiązana jest do uchwalenia, na każdy rok szkolny, średnią cenę jednostki paliwa, uwzględniając ceny jednostki paliwa na terenie Gminy. Średnia cena jednostki paliwa została obliczona na podstawie cen paliwa z dnia 28.11.2019r. podanych przez dwie stacje paliw znajdujące się na terenie Miasta Gniewkowa: ORLEN ul. Inowrocławska 4a oraz Krak- Tar Sp. z o.o. ul. Toruńska 29a

	ORLEN	Krak-Tar Sp. z o.o.
Pb 95	4,97	4,89
Pb 98	5,32	
ON	5,07	4,97
LPG	2,29	2,12

Cena energii elektrycznej została obliczona na podstawie danych dostępnych na stronie <https://www.kzl.com.pl/>, dotyczących stacji ładowania pojazdów na ul. Podmurnej w Toruniu (parking Podzamcze).

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

12. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rocznego planu potrzeb z zakresu wykonywania prac społecznie użytecznych.

Załącznik nr 30 do prot. nr 210/2019
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 18.12.2019

głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rocznego planu potrzeb z zakresu wykonywania prac społecznie użytecznych.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	18 grudnia 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

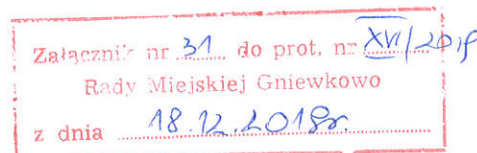
Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	86.67 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	13.33 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	WSTRZYMAŁ SIĘ
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	ZA
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	WSTRZYMAŁ SIĘ
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR XVI /122/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 18 grudnia 2019**



**w sprawie rocznego planu potrzeb z zakresu wykonywania
prac społecznie użytecznych.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506¹) oraz art. 2 ust. 1 pkt 23 a, art. 73 a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 ²) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2447) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się plan potrzeb na rok 2020 w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych dla gminy Gniewkowo poprzez:

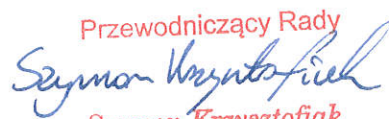
- 1) określenie maksymalnej liczby wykonywania prac społecznie użytecznych w ilości 10 godzin w tygodniu przez jedną osobę,
- 2) określenie liczby bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej, którzy mogą być skierowani do wykonywania prac społecznie użytecznych w liczbie do 18 osób tygodniowo.

2. Do prac społecznie użytecznych zalicza się:

- 1) prace porządkowe w szczególności : odśnieżanie, grabienie, cięcie pielęgnacyjne drzew i krzewów, cięcie trawników, sprzątanie ulic i chodników, czyszczenie poboczy i rowów, prace konserwatorskie ławek, urządzeń placów zabaw, sprzątanie pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej.
- 2) prace remontowe w budynkach komunalnych w szczególności: sprzątanie, malowanie, szpachlowanie i prace rozbiórkowe,
- 3) roboty drogowe w szczególności; odkrzaczanie i uzupełnianie ubytków na drogach żużlem.
- 4) wsparcie opiekunów osób niepełnosprawnych w realizacji codziennych obowiązków domowych

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

¹ Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815

² Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1622.

Uzasadnienie

Na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1622), Gmina Gniewkowo organizuje, przy współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Inowrocławiu i Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie prace społecznie użyteczne.

Prace społeczne będą świadczone w ciągu 6 miesięcy przez ok 14 bezrobotnych oraz 12 m-cy przez ok 4 bezrobotnych – klientów Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie.

Prace społecznie użyteczne są jednym z elementów aktywizacji w ramach Programu "Aktywizacji i Integracji", zgodnie z wytycznymi znowelizowanej ustawy o „Promocji Zatrudnienia i Instytucjach Rynku Pracy.”

Zgodnie z w/w ustawą, osoba bezrobotna może świadczyć pracę w wymiarze maksymalnie 10 godzin tygodniowo otrzymując świadczenie w wysokości 8,50 zł za godzinę. Kwota ta podlega waloryzacji z dniem 1 czerwca o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku określony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Nie dokonuje się waloryzacji zasiłków, w przypadku, gdy średnioroczny poziom cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem nie zmienił się lub uległ zmniejszeniu.

Powiatowy Urząd Pracy pokrywa 60% tej kwoty, a pozostałe 40% gmina. W przypadku pracy opiekunów osób niepełnosprawnych pokrywa w wysokości 100%.

W budżecie Gminy na 2020 r. zaplanowano środki finansowe na pokrycie kosztów organizacji prac społecznie użytecznych.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofak

Sporządziła: M. Tyburek

13. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2020.

Załącznik nr 32 do prot. nr 2019
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 18.12.2019

głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2020.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	18 grudnia 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	15	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	ZA
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Pułaczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR XVI/123/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 18 grudnia 2019r.**

w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2020.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r. , poz. 506 ze zm.), art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2019r. , poz. 2277) oraz art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 852 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2020 zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Przyjąć preliminarz kosztów dotyczących wydatków na profilaktykę alkoholową oraz preliminarz kosztów dotyczących wydatków na przeciwdziałanie narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2020r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020 określa procedury i sposoby realizacji zadań w zakresie profilaktyki uzależnień zarówno alkoholowych jak i narkomanii.

W programie na rok 2020 uwzględniono kontynuację zadań realizowanych w 2019 roku. Zadania określone w programie adresowane są do wszystkich mieszkańców, w szczególności do osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin, którzy bezpośrednio odczuwają skutki picia alkoholu przez najbliższą osobę.

Ważnym zadaniem jest również udzielanie pomocy psychologicznej osobom współuzależnionym w zakresie problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie. Priorytetowym zadaniem będzie prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, zapewnienie dzieciom opieki, zorganizowanie czasu wolnego, w czasie roku szkolnego, ferii zimowych i wakacji letnich.

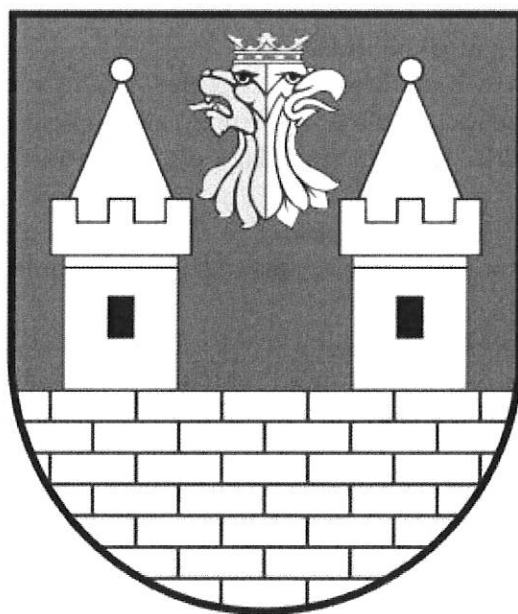
Inicjatorem w/w uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła: Beata Jaworska

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XVI/123/2019
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 18 grudnia 2019r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2020



Rozdział 1

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii określa sposób realizacji zadań własnych gminy.

§ 1.1. Podstawą prawną działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w gminie jest:

- 1) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U z 2019r. poz. 2277),
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (jednolity tekst Dz.U. 2018r. poz.2190 ze zm.),
- 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 27 grudnia 2007r. w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu (Dz.U. z 2017r. Nr 250, poz.1883 ze zm.),
- 4) Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2019r. poz. 852 , ze zm.).

2. Do zadań własnych gminy , na mocy art.4 ust.3 oraz art.25 i art.26 ust.3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi należy:

- 1) powołanie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, na której spoczywa obowiązek podejmowania czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
- 2) prowadzenie działań związanych z profilaktyką alkoholową , rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.

§ 2. Przepisy lokalne w zakresie wykonywania zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- 1) Uchwała Nr LVI/277/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Gniewkowo,
- 2) Uchwała Nr LVI/278/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Gniewkowo,
- 3) Zarządzenie Nr 73/2019 Burmistrza Gniewkowa z dnia 21 maja 2019r. w sprawie odwołania Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie oraz powołania tej komisji w nowym składzie.

§ 3. Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki . Sposoby ich realizacji określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok i dostosowane są do potrzeb lokalnych i możliwości prowadzenia określonych form pracy w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne.

§ 4. Realizatorem programu jest Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 2

Lokalna diagnoza problemów alkoholowych i narkomanii w gminie Gniewkowo

§ 5. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W roku 2019 komisja odbyła 8 posiedzeń (w roku 2018-9 spotkań), na których rozpatrywała sprawy o leczenie odwykowe zgłoszonych osób, a także opiniowała wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Komisja prowadziła w ciągu roku 29 nowych spraw, które wpłynęły m.in. od MGOPS w Gniewkowie (3 spraw), z Komisariatu Policji w Gniewkowie (13 spraw), z zespołu interdyscyplinarnego prowadzonego przy MGOPS w Gniewkowie (6 spraw), 7 wniosków komisja otrzymała od członków rodzin osób uzależnionych oraz wiele zgłoszeń osób, których sprawy są w toku od wielu lat.

§ 6. Opieka społeczna.

Pomoc społeczna nie tylko wspiera osoby, ale także całe rodziny ze względu m.in. na: bezrobocie, niepełnosprawność, bezdomność, ubóstwo, przemoc, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych.

W 2018 roku z różnych form pomocy społecznej skorzystało 1197 osób (493 rodziny), natomiast na koniec października 2019r. pomoc społeczna została udzielona 1379 klientom (530 rodzin).

Procedura Niebieskiej Karty w 2017 roku prowadzona była w 58 rodzinach (w niektórych rodzinach założonych jest kilka kart).

W roku 2018 w sprawach MGOPS w Gniewkowie prowadzonych było 66 niebieskich kart, a zakończono 24. W roku bieżącym do 31.10.2019r. w 54 rodzinach prowadzona była procedura Niebieskiej Karty (59 kart), jednak w ciągu roku zamknięto 26 spraw.

Liczbę rodzin ubiegających się o pomoc oraz liczbę osób w tych rodzinach z podziałem na poszczególne miejscowości gminy Gniewkowo od roku 2016 do 2019 zawiera poniższa tabela.

Miejscowości	2019 ROK (stan na 31.10.2019r.)		2018 ROK		2017 ROK		2016 ROK	
	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie
Bąbolin	6	12	5	10	9	24	8	22
Branno	2	9	4	12	5	16	5	19
Gąski	10	31	6	18	13	27	15	35
Żyrosławice	-	-	1	3	3	19	0	0
Godzieba	1	3	3	8	4	11	3	11
Chrzastowo	-	-	1	3	3	6	2	2
Kaczkowo	6	12	8	18	12	26	12	26
Dąblin	1	5	1	5	4	13	4	10
Kawęczyn	3	15	3	14	8	30	8	42
Kępa Kujawska	-	-	-	-	2	3	0	0
Kijewo	4	6	2	2	2	6	5	22
Klepary	-	-	1	1	2	5	0	0
Lipie	22	77	25	81	32	103	31	105
Markowo	10	28	15	45	8	30	14	37
Murzynko	3	8	2	3	1	1	3	7
Murzynno	3	8	4	9	2	10	3	8
Ostrowo	5	9	7	12	7	14	4	5
Perkowo	3	8	2	6	3	8	4	9
Skalmierowice	11	30	14	26	19	48	14	35
Suchatówka	8	17	8	13	13	24	16	37
Szadłowice	13	44	16	54	22	68	21	66
Szpital	1	3	2	4	5	8	7	17
Wielowieś	8	21	7	19	10	29	12	48
Warzyn	6	6	7	7	4	4	6	9
Wierzbiczany	10	34	11	30	14	42	18	49
Wierzchosławice	16	39	20	44	19	45	21	58
Więclawice	3	7	3	10	12	33	12	31
Zajezerze	3	3	5	8	6	10	12	25
Buczkowo	2	8	2	8	2	9	3	10
Gniewkowo	370	936	308	724	292	628	358	882
Ogółem	530	1379	493	1197	538	1300	621	1627

Dane z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie.

Z przekazanych informacji przez M-GOPS w Gniewkowie wynika, że w roku 2018 w stosunku do lat poprzednich znacznie spadła liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej.

Jednak w roku 2019 ponownie liczba rodzin wzrasta, co ma miejsce w szczególności na terenie miasta Gniewkowa.

§ 7. Bezrobocie - liczba osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu z terenu Gminy Gniewkowo.

L.p.	Rok	Ogółem	Kobiety
1.	2016	969	520
2.	2017	888	512
3.	2018	771	486
4.	2019 (stan na dzień 31.10.2019r.)	597	373

Dane z Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Jak wynika z przedstawionej wyżej tabeli stan bezrobocia z terenu Gminy Gniewkowo w roku 2016 wynosił ogółem 969 osób, w 2017 roku wyniósł 888 osób, w 2018 – 771, a w roku bieżącym wynosi 597 osób. Analizując powyższe dane można stwierdzić, że bezrobocie od roku 2016 maleje, co można odebrać jako pozytywne zjawisko na rynku pracy.

Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu z terenu Gminy Gniewkowo ze względu na czas zarejestrowania.

L.p.	Okres pozostawania w rejestrze osób bezrobotnych	2019 ROK (stan na dzień 31.10.2019r.)	2018 ROK	2017 ROK	2016 ROK
1.	do 1 miesiąca	58	80	66	74
2.	Od 1 do 3 miesięcy	88	138	154	181
3.	Od 3 do 6 miesięcy	84	101	131	133
4.	Od 6 do 12 miesięcy	113	104	144	161
5.	od 12 do 24 miesięcy	78	119	136	172
6.	Powyżej 24 miesiące	176	229	257	248

Dane z Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu z terenu Gminy Gniewkowo z uwzględnieniem poziomu wykształcenia.

Lp.	Wykształcenie	2019 ROK (stan na dzień 31.10.2019r.)	2018 ROK	2017 ROK	2016 ROK
1.	Gimnazjalne i poniżej	192	247	300	349
2.	Zasadnicze zawodowe	174	249	291	323
3.	Średnie ogólnokształcące	65	76	83	86
4.	Policealne i średnie zawodowe	128	154	177	167
5.	Wyższe	38	45	37	44

Dane z Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Jak pokazują dane zamieszczone w tabeli nadal największą liczbę osób zarejestrowanych w PUP stanowią osoby z wykształceniem gimnazjalnym i poniżej, a najmniejszą z wykształceniem wyższym. Należy jednak zauważyć, iż liczba osób z wykształceniem gimnazjalnym i poniżej w roku 2019 w stosunku do roku 2016 zmalała o ponad 150 osób.

§ 8. Bezpieczeństwo publiczne na terenie Gminy Gniewkowo.

Z danych pozyskanych z Komisariatu Policji w Gniewkowie wynika, że w roku 2018 prowadzono 9 spraw dot. znęcania (1 sprawa – stan na dzień 31.10.2019r.), 8 spraw za posiadanie narkotyków (3 sprawy – stan na dzień 31.10.2019r.), najczęściej występującym narkotykiem była marihuana. Ponadto w 2018 roku ukarano mandatami 53 osoby za spożywanie alkoholu w miejscu niedozwolonym, 60 w roku 2019 (stan na dzień 31.10.2019r.). W roku poprzednim funkcjonariusze policji uczestniczyli w 139 interwencjach domowych, w 2019 roku -89. W roku 2018, ani w roku 2019 nie stwierdzono nielegalnej sprzedaży alkoholu.

Liczba osób wobec, których toczy się postępowanie w sprawie nietrzeźwych kierowców.

	Stan na dzień 31.10.2019r.	2018 ROK	2017 ROK
Ogółem	14	16	24
Liczba mężczyzn	14	16	24
Liczba kobiet	0	0	0

Dane z Komisariatu Policji w Gniewkowie.

Analizując dane zawarte w tabeli stwierdzić można, że ilość prowadzonych postępowań w sprawie nietrzeźwych kierowców w roku 2018 w stosunku do lat poprzednich uległa zmniejszeniu.

Liczba osób dowiezionych do Miejskiego Ośrodka Edukacji i Profilaktyki Uzależnień w Toruniu.

	2017 ROK	2016 ROK	2015 ROK
Ogółem	172	192	156
Kobiety	16	24	16
Mężczyźni	156	168	140
Nieletni	0	1	0

Dane z Miejskiego Ośrodka Edukacji i Profilaktyki Uzależnień w Toruniu .

Podane dane w tabeli dotyczą osób dowiezionych do Miejskiego Ośrodka Edukacji i Profilaktyki Uzależnień w Toruniu z terenu miasta i gminy Gniewkowo.

Z przedstawionych danych wynika, że wśród osób dowiezionych do izby wytrzeźwień przeważającą grupą byli mężczyźni , sporadycznie nieletni. Dużą grupę stanowiły osoby w przedziale wiekowym od 30 do 40 lat oraz powyżej 51 lat. Należy zauważyć , że ogólnie liczba zarówno kobiet jak i mężczyzn w roku 2017 w stosunku do 2015 wzrosła.

Liczba osób dowiezionych z terenu Gminy Gniewkowo do wytrzeźwienia do pomieszczeń dla osób zatrzymanych w Komendzie Powiatowej Policji w Inowrocławiu.

	ROK 2019 (stan na dzień 31.10.2019r.)	ROK 2018
Ogółem	103	135
Kobiety	3	5
Mężczyźni	100	130

Dane Komisariatu Policji w Gniewkowie.

Podane dane dotyczą osób przewiezionych do wytrzeźwienia do Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu.

Przestępczość wśród osób dorosłych objętym dozorem zawodowych kuratorów sądowych z podziałem na wiek :

z podziałem na wiek	2019 ROK (stan na dzień 31.10.2019r.)	2018 ROK	2017 ROK	2016 ROK
Ogółem	6	9	28	17
18 - 25	2	1	3	0
26 - 40	2	1	10	6
41 - 55	2	2	9	8
pow. 55	0	5	6	3

Dane z Sądu Rejonowego w Inowrocławiu .

Podane w tabeli informacje dotyczą wyroków związanych z faktem nadużywania alkoholu , posiadania narkotyków i przemocy .

Z przedstawionej wyżej tabeli wynika , że w roku 2017 w stosunku do 2016 roku znacznie zwiększyła się liczba wyroków sądowych, jednak najczęściej przestępstwa i wykroczenia dokonywane są w grupie wiekowej od 26 – 40 roku życia ,a także w grupie 41-55 roku. Nadal najniższa przestępczość utrzymuje się w przedziale wiekowym pow. 55 roku życia. Liczba spraw prowadzonych w 2017 uległa wzrostowi, jednak w 2018 roku drastycznie spadła, co zauważa się również w roku 2019.

Przestępczość wśród osób dorosłych objętych dozorem kuratora zawodowego ze względu na płeć:

	2019 ROK (stan na 31.10.2019r.)	2018 ROK	2017 ROK	2016 ROK
Ogółem	6	9	28	17
Kobiety	0	0	0	0
Mężczyźni	6	9	28	17

Od roku 2016 wśród osób dorosłych objętych dozorem kuratorskim ze względu na nadużywanie alkoholu , posiadania narkotyków i stosowania przemocy całą grupę stanowią mężczyźni . W omawianych latach nie odnotowano nadzorów kuratorskich wobec kobiet. Analizując dane znajdujące się w tabeli można stwierdzić, że w roku 2019 odnotowano najmniejszą liczbę osób wobec, których zastosowano dozór kuratora zawodowego.

§ 9. Wskaźniki osiągnięcia celów:

- 1) liczba zrealizowanych programów profilaktycznych,
- 2) liczba odbiorców programów profilaktycznych,
- 3) diagnoza i ewaluacja efektywności realizacji programów,
- 4) liczba instytucji i organizacji zaangażowanych w wykonywanie zadań, określonych w programach,
- 5) udział w kampaniach edukacyjnych.

Doświadczenia uzyskane podczas wykonywania gminnych programów w latach poprzednich, rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych , a także opinia Miejsko –Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie obligują do kontynuacji dotychczasowych form pracy profilaktycznej w środowisku dla dzieci i młodzieży . Jako najistotniejsze zadania wskazują na konieczność dofinansowania różnorodnych organizacji ,działań profilaktycznych opartych na strategiach edukacyjnych .

Rozdział 3

Zadania własne Gminy związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii .

§ 10. Działania Gminy związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii obejmują w szczególności:

- 1) Zapewnienie dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz członków ich rodzin,

- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe oraz inne uzależnienia, pomocy w formie porad specjalistów terapeutów uzależnień, pomocy społecznej i prawnej, a szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) Wspieranie i finansowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem zagospodarowania czasu wolnego, prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zajęcia socjoterapeutyczne, sportowe, kulturalne, itp.),
- 4) Organizacja i finansowanie szkoleń zmierzających do podnoszenia kwalifikacji osób pracujących z dziećmi i rodzinami oraz osób współpracujących z Miejsko-Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dotyczących pomocy rodzinom dotkniętym (lub zagrożonym) problemem alkoholowym, innym uzależnieniem, przemocą domową, niewydolnym wychowawczo lub niezaradnym życiowo,
- 5) Udzielanie wsparcia finansowego organizatorom wypoczynku zimowego i letniego, którego istotnym elementem będzie realizacja programu profilaktyczno-integracyjnego lub reintegracyjnego, przeznaczonego dla osób i rodzin dotkniętych alkoholizmem, narkomanią, zagrożonych problemem alkoholowym lub wykluczeniem społecznym,
- 6) Wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej realizacji zadań gminnego programu,
- 7) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałaniem narkomanii oraz innym uzależnieniom, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- 8) Podejmowanie działań i czynności zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu i powodujących rozpad życia rodzinnego, demoralizację małoletnich i nieletnich, systematycznie zakłócających spokój i porządek publiczny, w szczególności:
 - a) Przeprowadzenie rozmów motywujących z osobami mającymi problem z nadużywaniem alkoholu do podjęcia leczenia,
 - b) Współpraca z rodzinami osób mających problem alkoholowy (rozmowy motywujące, działania informacyjne, itp.),
 - c) Składanie wniosków do sądu o wszczęcie postępowania w zakresie orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- 9) Nadzór nad przestrzeganiem ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, współpraca z organizacjami, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie,
- 10) Prowadzenie zajęć profilaktycznych obejmujących szeroko rozumianą profilaktykę uzależnień według opracowanych programów przez opiekunów w szkołach i innych placówkach instytucjonalnych oraz organizacjami pozarządowymi w formie kompleksowych programów lub wyodrębnionych zajęć w tym:
 - a) zajęć opiekuńczo – wychowawczych, aktywizujących ukierunkowanych na organizację alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież, zmniejszających ryzyko kontaktu z narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi,

- b) grupowych zajęć profilaktycznych o charakterze edukacyjno- rozwojowym dotyczących kształcenia i utrwalania umiejętności psychologicznych, podejmowania racjonalnych decyzji w sytuacji kontaktu z narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi , radzenie sobie z presją grupową , rozwijania postaw i zachowań prozdrowotnych oraz dostarczających informacji koniecznych dla prawidłowego funkcjonowania i rozwoju,
- c) zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży przejawiającej symptomy społecznego zaburzenia zachowania , trudności w adaptacji w szczególności stanowiących skutek dysfunkcyjności rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.

§ 11. Inicjatorem działań określonych w § 11 jest Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją , natomiast podmiotem odpowiedzialnym za realizację Gminnego programu na rok 2020 jest Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 4

Formy realizacji zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii

§ 12. Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) Działalność informacyjna i edukacyjna z zakresu profilaktyki uzależnień wspierająca zdrowy rozwój psychiczny dzieci i młodzieży, prowadzona w zakresie obejmującym:
 - a) programy profilaktyczne,
 - b) kampanie i projekty edukacyjne,
 - c) konkursy, zajęcia i warsztaty o tematyce przeciwdziałania wszelkim uzależnieniom, promujące zdrowy styl życia,
 - d) spektakle i koncerty o charakterze profilaktycznym,
 - e) pozalekcyjne zajęcia o charakterze zajęć socjoterapeutycznych, sportowych, kulturalnych, itp.,
 - f) inne formy profilaktyki (zakup materiałów profilaktycznych, informacyjnych oraz wyposażenia niezbędnego do prowadzenia zajęć, warsztatów, szkoleń i kampanii edukacyjnych, a także poradnictwa);
- 2) Zapewnienie osobom uzależnionym i członkom ich rodzin dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej poprzez:
 - a) dyżury specjalistów terapeutów w Gminnych Punktach Konsultacyjnych przy ul 17 Stycznia 11 w Gniewkowie,
 - b) zapewnienie dostępu do Poradni Terapii Uzależnień do Alkoholu i Współuzależnienia w Inowrocławiu;
- 3) Udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnienia, pomocy prawnej i psychospołecznej,
- 4) Organizowanie pomocy dla osób narażonych na przemoc w rodzinie,
- 5) Upowszechnianie i wspieranie różnorodnych form spędzania czasu wolnego, będących formą profilaktyki adresowaną do wszystkich grup wiekowych poprzez
 - a) lokalne imprezy o charakterze kulturalnym,
 - b) lokalne imprezy propagujące kulturę fizyczną i turystykę;

- 6) Podejmowanie działań edukacyjnych i informacyjnych ukierunkowanych na budowanie więzi w społeczności lokalnej poprzez organizację lub współorganizację:
 - a) pikników,
 - b) festynów integracyjnych,
 - c) innych działań integracyjnych;
- 7) Przekazywanie w lokalnych mediach wiedzy na temat przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom oraz informacji o możliwości uzyskania pomocy przez osoby uzależnione i członków ich rodzin,
- 8) Publikacje w lokalnych wydawnictwach, zakup specjalistycznej literatury, akcje ulotkowe,
- 9) Współpraca z grupami samopomocowymi, środowiskami trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych, polegająca na wspieraniu (w tym finansowym) realizacji programów w tym zakresie,
- 10) Współpraca z Policją w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz uchwał Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- 11) Współpraca w realizacji Gminnego Programu z:
 - a) Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie,
 - b) Gabinetem Psychoterapii, Terapii Uzależnienia Od Alkoholu i Współuzależnienia „DE ETOH” w Inowrocławiu,
 - c) Radą Miejską w Gniewkowie,
 - d) Dyrektorami, pedagogami i wychowawcami z placówek oświatowych działających na terenie Gminy,
 - e) Sądem, kuratorami – zawodowymi i społecznymi,
 - f) Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji w Gniewkowie,
 - g) Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Gniewkowie,
 - h) Policją,
 - i) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Inowrocławiu,
 - j) Radami sołeckimi,
 - k) zespołem interdyscyplinarnym i grupami roboczymi,
 - l) organizacjami pozarządowymi,
 - m) klubami i stowarzyszeniami sportowymi działającymi na terenie Gminy na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom,
 - n) Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Gniewkowie;
- 12) Kontrola punktów sprzedaży alkoholu.
- 13) Realizacja programu informacyjno-edukacyjnego dla punktów sprzedaży alkoholu.

Rozdział 5

Zasady finansowania Programu

§ 13. Finansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii będzie

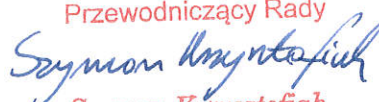
dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze.

§ 14.1. Wniosek o dofinansowanie wyjazdów wakacyjnych, wycieczek, zielonych szkół, zimowisk, powinien zawierać ilość uczestników, program zajęć lub imprezy, program zajęć profilaktycznych, ilość uczestników potrzebujących wsparcia wraz z uzasadnieniem.

2. Wniosek o dofinansowanie powinien być składany z czternastodniowym wyprzedzeniem.

§ 15. Ustala się stawki wynagrodzenia za pracę podczas wykonywania określonych poniżej zadań:

- 1) za prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych:
 - a) dla opiekunów z posiadanymi kwalifikacjami – 35 zł brutto za 1 h (umowa-zlecenie),
 - b) dla opiekunów bez kwalifikacji 25 zł brutto za 1 h (umowa-zlecenie);
- 2) za prowadzenie punktu konsultacyjnego – 80 zł brutto za 1 h,
- 3) za prowadzenie zajęć sportowych dla nauczycieli – 35 zł za 1 h (umowa-zlecenie),
- 4) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – dla członków komisji – 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2020 r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1778) za jedno posiedzenie,
- 5) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz prowadzenie spraw osób uzależnionych i ich rodzin dla Zastępcy Przewodniczącego Komisji - 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2020r. (Dz.U. z 2019r. , poz. 1778),
- 6) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w posiedzeniach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, członek komisji- 13% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2020 r.(Dz.U. z 2019r. poz. 1778) za jedno odbyte posiedzenie komisji alkoholowej,
- 7) za przeprowadzenie kontroli jednego punktu sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych członek komisji otrzymuje wynagrodzenie w wysokości: 35,00zł dziennie.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

Wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2020.

851			Ochrona zdrowia	240.000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	235.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.000,00
		4120	Składki na fundusz pracy	300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	70.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	36.700,00
		4220	Zakup środków żywności	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	90.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00
			Ogółem	240.000,00

Zmiany w powyższym preliminarzu wydatków dokonywane będą zgodnie z zasadami obowiązującymi przy dokonywaniu zmian w budżecie Gminy Gniewkowo (nie będą wymagały zmiany Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie przyjmującej niniejszy Program).

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

14. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023.

Załącznik nr 34 do prot. nr 8/2019
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 18.12.2019

głosowanie

Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023.

wynik

Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data

18 grudnia 2019 r.

typ

głosowanie jawne imienne

większość

zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	15	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	ZA
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR XVI/124/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 18 grudnia 2019 r.**

w sprawie zmiany Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506)¹, Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§1. Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023, przyjęty uchwałą nr L/263/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 marca 2018 r., zmieniony uchwałą nr XI/72/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 czerwca 2019 r., otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

¹ Dz. U. z 2019 r., poz. 1309, poz. 1696 oraz poz. 1815

UZASADNIENIE

Uchwałą nr XI/72/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 czerwca 2019 r. została przyjęta aktualizacja Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023.

W chwili obecnej Gmina Gniewkowo przystąpiła do kolejnej aktualizacji dokumentu z uwzględnionymi zmianami narzuconymi przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, polegającymi na poprawieniu opisów zaplanowanych projektów infrastrukturalnych oraz weryfikacji listy projektów i wskaźników opisanych w projektach społecznych.

Naniesienie ich w treści dokumentu jest konieczne, by Gmina Gniewkowo mogła ubiegać się o środki finansowe z funduszy europejskich. Uzyskanie dofinansowania ze środków RPO WK-P na lata 2014-2020 na projekty rewitalizacyjne wynikające z programu rewitalizacji będzie możliwe na podstawie złożonych wniosków o dofinansowanie w konkursach, po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej złożonej dokumentacji aplikacyjnej, zgodnie z kryteriami oceny w ramach poszczególnych naborów. Dokumentacja aplikacyjna danego zadania musi być zgodna z zapisami zawartymi w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023. W związku z powyższym, aktualizacja w/w dokumentu jest niezbędna.

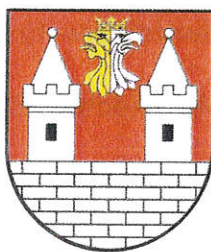
Przewodniczący Rady



Szymon Krzysztofiak

Załącznik do uchwały Nr XVI/124/2019
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 18 grudnia 2019 r.

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023



Aktualizacja **12.2019 r.**



Spis treści:

	Streszczenie	3
1.	Opis powiązań Lokalnego Programu Rewitalizacji z innymi dokumentami strategicznymi i planistycznymi	5
2.	Skrócona diagnoza gminy Gniewkowo pod kątem występowania stanu kryzysowego wraz z wnioskami	7
3.	Obszar zdegradowany	15
4.	Obszary rewitalizacji	31
5.	Szczegółowa diagnoza obszarów rewitalizacji	32
6.	Wizja stanu obszaru rewitalizacji po przeprowadzeniu rewitalizacji	43
7.	Cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań	56
8.	Lista planowanych projektów/przedsięwzięć rewitalizacyjnych	58
9.	Mechanizmy zapewnienia komplementarności	77
10.	Mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców oraz innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji	79
11.	Szacunkowe ramy finansowe	81
12.	System zarządzania realizacją programu rewitalizacji	85
13.	System monitoringu i oceny skuteczności działań oraz aktualizacja LPR	86
	Załącznik – Poglądowa mapa obszaru zdegradowanego i obszarów rewitalizacji na tle obszaru gminy Gniewkowo	



Streszczenie:

Program został opracowany na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 u ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zgodnie z wytycznymi do realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych (w szczególności z „Zasadami programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”, stanowiącymi załącznik nr 10 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WKP, dalej zwane „Zasadami...”).

W nowej perspektywie finansowej umożliwiono współfinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego nie tylko procesu **rewitalizacji na obszarach miejskich** (jak to miało miejsce do tej pory), **ale także na terenach wiejskich**. Stąd konieczność ponownej diagnozy obszarów problemowych i możliwości interwencji na terenie całej miejsko-wiejskiej gminy Gniewkowo.

W wyniku analiz zawartych w dokumencie, do obszaru zdegradowanego (kryzysowego) w miejskiej i wiejskiej części gminy zaliczone zostały tereny o łącznej powierzchni **572 ha** (3,18% powierzchni gminy), które zamieszkują **3 094 osoby** (21% mieszkańców gminy).

W niniejszym Programie ustanawiamy **trzy obszary rewitalizacji**:

1. Centrum Gniewkowa,
2. Markowo,
3. Szadłowice.

Ze względu na zbliżone problemy, potencjały i potrzeby, występujące na obszarach rewitalizacji w Gniewkowo i na wsiach, założyliśmy realizację dwóch bliźniaczych celów rewitalizacji (i przypisanych im kierunków działań). **Celem** naszych działań na obszarze rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa będzie **„Rozwój społeczny obszaru rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa do 2023 roku”** (kierunek działań: przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego).

W przypadku dwóch pozostałych obszarów rewitalizacji, założono osiągnięcie wspólnego celu, jakim będzie **„Rozwój obszarów rewitalizacji 2. Markowo i 3. Szadłowice do 2023 roku”** (kierunek działań: przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego).

W toku opracowania Programu zebrano propozycje konkretnych projektów rewitalizacyjnych. Tworzą one listę projektów głównych (podstawowych).

Budżet Programu został ustalony na poziomie ok. **10 mln zł**, z czego:

- **ok. 8 mln zł** to zakładana kwota wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego,
- **ok. 1,4 mln zł** to wartość innych środków publicznych, pozyskanych na realizację zadań rewitalizacyjnych (środki Gminy Gniewkowo i instytucji podległych)
- **ok. 800.000 zł** to wartość zadeklarowanego wkładu własnego ze środków prywatnych.

Są to działania, które mamy zamiar podjąć w pierwszej kolejności. W przypadku zgłoszenia nowych propozycji, pozyskania dodatkowych źródeł finansowania możliwe będzie rozszerzenie listy projektów rewitalizacyjnych (szerzej w części 13.).



1. Opis powiązań Lokalnego Programu Rewitalizacji z innymi dokumentami strategicznymi i planistycznymi:

Zadania ujęte na liście projektów rewitalizacyjnych osiągną cele ważne z punktu widzenia rozwoju społeczno-gospodarczego całego obszaru. Realizują bezpośrednio lub pośrednio założenia następujących dokumentów strategicznych:

1. Strategia rozwoju gminy – w „Strategii Rozwoju Gminy Gniewkowo na lata 2014-2020” przyjęto wizję: Gmina Gniewkowo - gminą z dobrze rozwiniętą infrastrukturą społeczną, techniczną i turystyczną – atrakcyjna dla mieszkańców i przyjazna inwestorom zgodnie z mottem „przez historię do rozwoju i nowoczesności” oraz misję: Zapewnienie wysokiej jakości życia mieszkańców, poprzez rozwój społeczny, gospodarczy, rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej przy uwzględnieniu równowagi środowiska przyrodniczego i kulturowego. Służyć temu ma realizacja pięciu celów strategicznych:

- Cel strategiczny 1 Zapewnienie wysokiej jakości usług publicznych świadczonych przez Gminę,
- Cel strategiczny 2 Poprawa jakości życia na obszarze Gminy,
- Cel strategiczny 3 Zwiększenie atrakcyjności turystycznej Gminy,
- Cel strategiczny 4 Budowa kapitału ludzkiego i aktywizacja zawodowa mieszkańców Gminy oraz aktywizacja terenów wiejskich,
- Cel strategiczny 5 Wzmacnianie potencjału gospodarczego Gminy

Szczególnie wysoki poziom zgodności kierunków interwencji pomiędzy Strategią, a LPR można zaobserwować w przypadku:

- Celu szczegółowego 1.3. Dostarczenie wysokiej jakości usług komunalnych (działanie: poprawa estetyki budynków użyteczności publicznej),
- Celu szczegółowego 2.1. Kontynuacja rewitalizacji starej części miasta (działania: Rozbudowa i modernizacja infrastruktury drogowej, komunikacyjnej, sportowej i rekreacyjnej na terenie gminy oraz Rewitalizacja Parku Wolności poprzez budowę centrum rekreacyjno- sportowego- amfiteatr; rozbudowa stadionu im. M. Teppera; zagospodarowanie zielonej przestrzeni),
- Celu szczegółowego 3.2. Rewitalizacja starej części miasta (działanie: Tworzenie małej architektury nawiązującej do dawnego wyglądu miasta),
- Celu szczegółowego 4.1. Poprawienie standardów jakości usług instytucji pomocy społecznej,
- Celu szczegółowego 4.2. Podnoszenie i dostosowanie kwalifikacji bezrobotnych do wymogów rynku pracy.

2. Strategia Obszaru Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Powiatu Inowrocławskiego – wyznacza zadania w zakresie polityki terytorialnej. Należy do nich cel strategiczny 2. Wzmocnienie rozwoju społecznego i integracji (a w jego

ramach cel operacyjny 1. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i ubóstwu oraz 2. Rozwój usług opiekuńczych oraz wsparcie instytucjonalne dla osób niesamodzielnych), realizowany bezpośrednio za pośrednictwem LPR. Zgodność kierunków interwencji występuje także w przypadku celu strategicznego 5. Ochrona dziedzictwa kulturowego oraz promocja walorów przyrodniczych obszaru (konkretnie cel operacyjny 2. Poprawa jakości i rozwój oferty działalności kulturalnej). Projekt „Działania rewitalizacyjne na terenie gminy Gniewkowo” znajduje się na liście podstawowej projektów.

3. Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2014 – 2020 Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Czarnoziem na Soli – niniejszy Program stanowi podstawę do ubiegania się o środki w ramach:

- Przedsięwzięcia 2.1.2 Rewitalizacja wsi na obszarze LSR do 2023 r. (realizuje cel szczegółowy 2.1 Rozbudowa i poprawa standardu infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej oraz rewitalizacja i poprawa estetyki przestrzeni publicznej na obszarze LSR do 2023 roku),
- Przedsięwzięcia 3.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców obszaru LSR do 2023 r (realizuje cel szczegółowy 3.1 Włączenie społeczne mieszkańców obszaru LSR do 2023 roku).

Wpływ na osiągnięcie celów innych dokumentów strategicznych może zostać określony przy użyciu wskaźników realizacji projektów rewitalizacyjnych, przedstawionych w części 8.

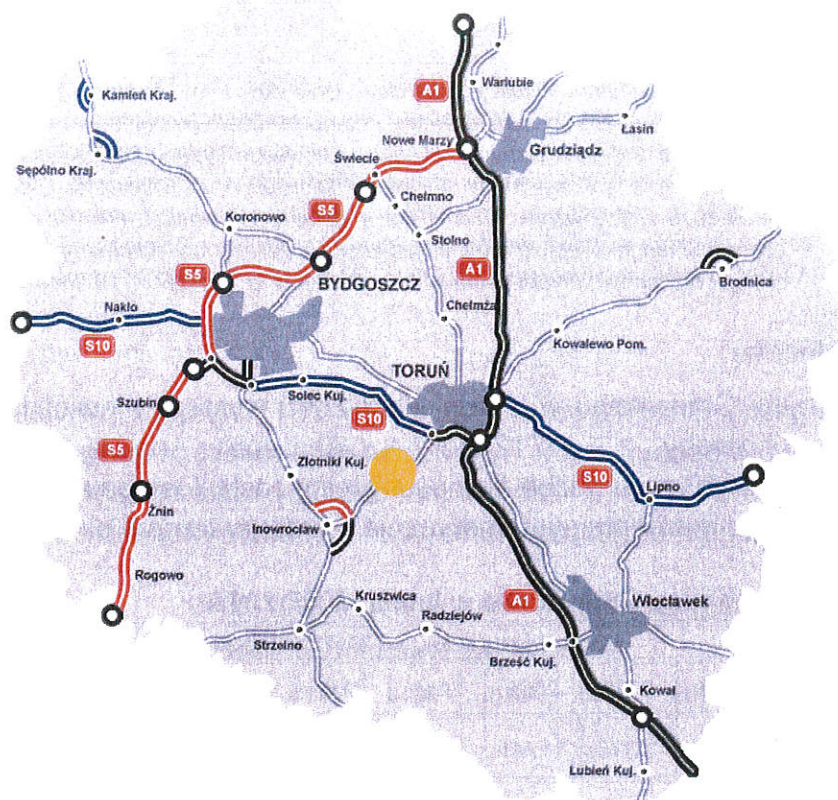


2. Skrócona diagnoza gminy Gniewkowo pod kątem występowania stanu kryzysowego wraz z wnioskami:

Gmina miejsko-wiejska Gniewkowo położona jest we wschodniej części powiatu inowrocławskiego, pomiędzy Inowrocławiem i Toruniem. Przez teren gminy przebiega droga krajowa nr 15 (najważniejszy korytarz transportowy, z dobowym natężeniem ruchu rzędu 11 tysięcy pojazdów¹) oraz droga wojewódzka nr 246.

Gmina Gniewkowo posiada dogodne położenie komunikacyjne, 7 km od zachodniej granicy gminy znajduje się odcinek drogi S10 prowadzący do autostrady A1. Sytuację drogową znacznie poprawiłaby budowa obwodnicy Gniewkowa w ciągu DK15 oraz budowa odcinka drogi S10 między Toruniem a Bydgoszczą (ograniczenie ruchu tranzytowego, szczególnie w związku z zaawansowanymi pracami nad budową odcinka drogi S5 Gniezno-Bydgoszcz).

¹ Średni Dobowy Ruch Roczny (ŚDRR) według danych Generalnego Pomiaru Ruchu w 2015 na odcinku Inowrocław, Pileckiego-Gniewkowo wyniósł 11 788 pojazdów/dobę, a na odcinku Gniewkowo-Toruń Zachód 11 743 pojazdy/dobę. Średnia dla województwa kujawsko-pomorskiego wyniosła w tym czasie 8 198 pojazdów (drogi krajowe pozostałe). Źródło danych: GDDKiA.



Źródło: GDDKiA, kolor czarny: drogi istniejące, kolor czerwony: drogi w budowie, kolor niebieski: drogi projektowane, kolorem żółtym zaznaczono lokalizację gminy Gniezno.

Przez teren gminy przebiega też linia kolejowa Toruń-Inowrocław, z regularnymi połączeniami pasażerskimi na tej trasie. Pasażerowie pociągów osobowych mają do dyspozycji 4 stacje kolejowe w Suchatówce, Gniezkowie, Wierzchosławicach i Więclawicach. Ofertę transportową uzupełniają autobusy, kursujące regularnie wzdłuż drogi krajowej 15. W miejscowościach położonych wzdłuż „piętnastki” mieszka 58% mieszkańców gminy, a w miejscowościach z dostępem do kolei 61% mieszkańców gminy. Dostęp do transportu publicznego w pozostałych miejscowościach gminy jest ograniczony.

Miasto Gniezno zajmuje tylko 5% powierzchni gminy (920 ha z łącznie 17 972 ha), ale zamieszkuje je aż 7 tysięcy osób (48% całej ludności gminy)². Stanowi główny ośrodek administracyjny, gospodarczy, edukacyjny i usługowy w skali gminy. Znajduje się w centralnej części gminy.

Obszar wiejski gminy składa się z **29 miejscowości** (Bąbolin, Branno, Buczkowo, Chrzastowo, Dąblin, Gąski, Godzieba, Kaczkowo, Kawęczyn, Kępa Kujawska, Kijewo, Klepary, Lipie, Markowo, Murzynko, Murzynno, Ostrowo, Perkowo, Skalmierowice, Suchatówka, Szadłowice, Szpital, Warzyn, Wielowieś, Wierzbiczano,

² Dane Urzędu Miasta w Gniezkowie wg stanu na 14.02.2016 r.

Wierchosławice, Więclawice, Zajezerze, Żyroławice), które skupione są w **23 sołectwach**³.



W celu porównania sytuacji w gminie Gniewkowo do średniej powiatowej, wojewódzkiej i ogólnopolskiej analizy w dalszej części tego rozdziału prowadzone są w oparciu o informacje gromadzone w Banku Danych Lokalnych Głównego Urzędu Statystycznego. W rozdziale 3, 4 i 5 posłużono się zaś danymi Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, obrazującymi stan na 14.03.2016 r. (ze względu na większą dokładność analiz). Pomiędzy informacjami w tych częściach mogą wystąpić drobne rozbieżności związane z odmiennymi metodologiami liczenia zjawisk oraz innym dniem pomiaru (dla GUS jest to zawsze 31.12. danego roku).

Sfera społeczna:

Na terenie gminy Gniewkowo w latach 2007-2015 wystąpił niewielki **spadek liczby ludności** (o 52 osoby, z 14 712 do 14 660 osób). Analiza zmian wieloletnich pokazuje, że do 2010 roku liczba ludności gminy rosła (osiągając w 2010 r. 15 043 osoby), ale od tego momentu systematycznie spada (w tempie około 75 osób/rok).

Tabela 1. Ludność gminy Gniewkowo w latach 2007-2015:

Ludność wg ekonomicznych grup wieku	Ludność wg stanu na 31.12. danego roku									Różnica (2015 - 2007)
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
G. Gniewkowo (os.), w tym (%):	14.712	14.747	14.741	15.043	14.941	14.849	14.831	14.786	14.660	-52 os.
przedprodukcyjny	21,3	21,0	20,7	20,5	20,0	19,8	19,5	19,1	18,7	-2,6
produkcyjny	64,5	64,4	64,2	64,2	64,3	64,1	63,8	63,5	63,3	-1,2
poprodukcyjny	14,2	14,6	15,0	15,3	15,7	16,2	16,7	17,4	18,0	+3,8

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Zmiany w liczbie ludności wynikają z dwóch podstawowych zjawisk: ruchu naturalnego (przede wszystkim przyrostu naturalnego, określającego stosunek urodzeń i zgonów na danym terenie) oraz migracje ludności (gdzie saldo migracji pokazuje stosunek osób wprowadzających się i opuszczających dany teren w wyniku przeprowadzki). Dodatkowo wartości tych wskaźników świadczą o pojawianiu się nowych osób na danym terenie, wartości ujemne – o spadku liczby mieszkańców.

Tabela 2. Przyrost naturalny na 1000 osób w gminie Gniewkowo w latach 2010-2015:

Obszar	Przyrost naturalny na 1000 osób						Skumulowany przyrost naturalny na 1000 osób
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
G. Gniewkowo, w tym:	-0,46	-1,93	-1,07	0,07	0,68	-2,10	-4,81
miasto	-2,01	-3,37	-0,40	-3,28	0,27	-1,38	-10,17
obszar wiejski	1,05	-0,53	-1,73	3,34	1,06	-2,81	+0,38
P. inowrocławski	bd	bd	bd	-1,30	-1,37	-1,77	-4,44
Woj. kuj-pom	1,0	0,6	0,2	-0,3	0,0	-0,64	+0,86
POLSKA	0,9	0,3	0,0	-0,46	-0,03	-0,67	+0,04

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku

³ Sołectwo Godzięba obejmuje miejscowości Godzięba, Dąblin, Kępa Kujawska i Chrzastowo, sołectwo Kijewo obejmuje też miejscowość Warzyn, sołectwo Markowo obejmuje miejscowość Branno, a sołectwo Perkowo obejmuje także miejscowość Buczkowo.

Na terenie gminy Gniewkowo w większości lat występował **ujemny przyrost naturalny** (liczba zgonów była większa niż liczba urodzeń żywych). Niewielkie wartości dodatnie pojawiły się w 2013 i 2014 r. W kwestii przyrostu naturalnego występują istotne **różnice pomiędzy obszarem miejskim i wiejskim** w gminie. W mieście Gniewkowo dominują wyraźnie wartości ujemne w poszczególnych latach, a wartość skumulowanego przyrostu naturalnego w latach 2010-2015 wyniosła -10,17 (na każde 1000 mieszkańców w ciągu 5 lat ubyło 10 osób). Na obszarach wiejskich występowały duże wahania, a skumulowana wartość wyniosła +0,38.

Za zmniejszenie się liczby mieszkańców gminy odpowiadać mogą także migracje. Porównanie liczby osób przeprowadzających się na obszar gminy Gniewkowo z liczbą osób, które w tym samym okresie zdecydowały się na wyprowadzkę pokazuje, że w gminie mamy do czynienia z **ujemnym saldem migracji**. Odpływ mieszkańców spowodowany migracją przybiera w skali gminy tak samo dużą wartość, jak w przypadku ubytku wynikającego z ujemnego przyrostu naturalnego (-10,1 osoby na 1000 mieszkańców w ciągu 5 lat). Ponownie, w mieście dynamika tego zjawiska jest większa niż na obszarze wiejskim (tu duży spadek wystąpił w 2011 roku i rzutuje to mocno na wynik końcowy).

Tabela 3. Saldo migracji na 1000 osób w gminie Gniewkowo w latach 2010-2014:

Obszar	Saldo migracji na 1000 osób					Skumulowane saldo migracji na 1000 osób
	2010	2011	2012	2013	2014	
G. Gniewkowo, w tym:	-0,5	-4,9	-1,8	-1,6	-1,3	-10,1
miasto	-2,3	1,3	-1,5	-5,5	-2,6	-10,6
obszar wiejski	1,3	-10,9	-2,1	2,3	0,0	-9,4
P. inowrocławski	-1,7	-2,0	-2,5	-2,7	-2,2	-11,1
Woj. kuj-pom	-0,8	-0,8	-1,0	-1,3	-1,4	-5,3
POLSKA	-0,1	-0,1	-0,2	-0,5	-0,4	-1,3

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Dane w tabeli 1. wskazują na jeszcze jedno bardzo ważne zjawisko demograficzne na terenie gminy. Podobnie, jak w kraju, województwie i powiecie zachodzi tu **proces starzenia się społeczeństwa**. W każdym jednym roku (2007-2015) następował spadek udziału osób w wieku przedprodukcyjnym (dzieci i młodzież) i jednocześnie wzrost udziału osób w wieku poprodukcyjnym (seniorzy).

W ciągu siedmiu lat na terenie gminy Gniewkowo udział osób w wieku przedprodukcyjnym zmniejszył się z 21,3% do 18,7%, a osób w wieku produkcyjnym z 64,5% do 63,3%. Znacznie przybyło za to osób w wieku poprodukcyjnym (z 14,2% do 18,0%). Prognozy demograficzne wskazują na wzrost natężenia tego problemu w kolejnych latach (dalszy dynamiczny wzrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym).

Skalę natężenia problemów starzenia się społeczności najlepiej obrazuje **wskaźnik obciążenia demograficznego**, który pozwala stwierdzić ile osób w wieku poprodukcyjnym (seniorów) przypada na 100 osób w wieku przedprodukcyjnym. Im wyższą wartość przyjmuje, tym większy problem demograficzny ma miejsce. Jeśli

wartość wskaźnika przekracza 100 to mamy do czynienia z przewagą liczebną seniorów nad osobami młodymi i zachwianiem modelu struktury demograficznej.

Tabela 4. Wskaźnik obciążenia demograficznego w gminie Gniewkowo w latach 2010-2015:

Obszar	Ludność w wieku poprodukcyjnym na 100 osób w wieku przedprodukcyjnym						Różnica 2015-2010
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
G. Gniewkowo, w tym:	74,6	78,4	81,9	85,6	91,3	96,6	22,0
miasto	86,0	92,4	97,1	105,0	110,8	114,6	28,6
obszar wiejski	64,3	65,8	68,2	69,0	74,3	80,2	15,9
P. inowrocławski	86,2	91,4	96,2	102,3	107,7	113,4	27,2
Woj. kuj-pom	82,4	86,9	91,3	95,8	100,4	105,1	22,7
POLSKA	89,1	93,1	97,1	101,2	105,2	109,1	20,0

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Wskaźnik obciążenia demograficznego pokazuje wyraźnie, że problem starzenia się społeczeństwa występuje w całym kraju. Także na terenie gminy Gniewkowo wartość wskaźnika wyraźnie wzrosła (z 74,6 w 2010 r. do 96,6 w 2015 r.). Obecnie znajduje się poniżej średniej powiatowej, wojewódzkiej i krajowej, ale odpowiadają za to głównie obszary wiejskie. W **mieście Gniewkowo już w 2013 r. liczebność seniorów była większa niż dzieci i młodzieży** i od tego czasu ich przewaga rośnie. Na obszarach wiejskich problem występuje w mniejszej skali (w 2015 r. wskaźnik przyjął tam wartość 80,2), ale także tutaj widać stopniowy wzrost udziału seniorów w strukturze. W ciągu 6 lat wartość wskaźnika wzrosła o 15,9.

Na terenie gminy Gniewkowo występują także sprzężone, powiązane ze sobą wzajemnie problemy związane z: dużym zasięgiem korzystania mieszkańców z pomocy społecznej, dużą liczbą osób bezrobotnych, zagrożeniem ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

Tabela 5. Zasięg korzystania z pomocy społecznej na terenie gminy Gniewkowo w latach 2010-2015:

Obszar	Zasięg korzystania z pomocy społecznej (%)						Różnica 2015-2010
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
Gmina Gniewkowo	10,6	9,9	10,0	11,3	10,9	9,8	-0,8
P. inowrocławski	10,3	10,0	10,1	10,6	9,9	9,2	-1,1
Woj. kuj-pom	11,6	10,9	11,0	11,5	10,5	9,7	-1,9
POLSKA	8,7	8,1	8,1	8,3	7,7	7,1	-1,6

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Na terenie gminy Gniewkowo z pomocy społecznej korzystało w 2015 r. 9,8% mieszkańców, jest to wynik gorszy niż wynikający ze średnich dla powiatu, województwa i kraju. **Zasięg korzystania z pomocy społecznej** w latach 2010-2015 uległ niewielkiemu zmniejszeniu (o 0,8pp), ale poprawa następowała wyraźnie wolniej niż na terenie powiatu, województwa czy kraju.

Duża liczba osób korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej często współwystępuje z **problemem bezrobocia** (jedną z głównych przyczyn przyznania świadczeń). Na terenie gminy Gniewkowo udział osób bezrobotnych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym jest wyższy niż średnio na innych obszarach. W 2015 r. osoby bezrobotne stanowiły 10,8% mieszkańców w wieku produkcyjnym. Ich udział zmniejszył się z 13,8% w 2010 r.

Tabela 6. Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na terenie gminy Gniewkowo w latach 2010-2015:

Obszar	Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym (%)						Różnica 2015-2010
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
Gmina Gniewkowo	13,8	14,1	14,6	14,8	12,2	10,8	-3,0
P. inowrocławski	12,8	13,1	14,3	14,4	11,8	10,6	-2,2
Woj. kuj-pom	10,3	10,3	11,1	11,3	9,6	8,2	-2,1
POLSKA	7,9	8,0	8,7	8,8	7,5	6,5	-1,4

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Spadek udziału osób bezrobotnych następował na terenie gminy Gniewkowo szybciej niż w powiecie i regionie, ale wartości są nadal mniej korzystne niż na sąsiednich terenach. Wśród osób bezrobotnych na koniec 2015 r. znalazło się 535 kobiet, 582 długotrwale bezrobotnych, 167 bezrobotnych do 25 roku życia i 222 bezrobotnych powyżej 50 roku życia (na łącznie 1 001 osób zarejestrowanych jako bezrobotne).

Na terenie gminy Gniewkowo w sferze włączenia społecznego działają następujące podmioty: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy w Gniewkowie, Dom Pomocy Społecznej w Warzynie, Spółdzielnia Socjalna Fachowcy w Wierchosławicach.

Dostęp do **usług społeczno-kulturalnych** jest dobry i bardzo dobry na terenie miasta Gniewkowo (działalność prowadzi tutaj szereg instytucji i organizacji pozarządowych), a na obszarach wiejskich dobry, ograniczony lub bardzo ograniczony (w zależności od dostępności komunikacyjnej danej miejscowości i istniejącego zaplecza usługowego).

Nie identyfikuje problemów w sferze mieszkaniowej, edukacji, bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Sfera gospodarcza:

Poziom rozwoju przedsiębiorczości na obszarze gminy Gniewkowo jest zróżnicowany. Liczba podmiotów wpisanych do rejestru REGON na 10 tys. mieszkańców w mieście Gniewkowo od 2013 r. jest większa niż średnio w powiecie. Na obszarach wiejskich liczba podmiotów wpisanych w REGON rośnie, ale różnice między miastem i wsią utrzymują się (wynik dla obszarów wiejskich to 60-70% wartości dla miasta w każdym roku).

Tabela 7. Podmioty wpisane do rejestru REGON na 10 tys. ludności w gminie Gniewkowo w latach 2010-2015:

Obszar	Podmioty wpisane do rejestru REGON na 10 tys. ludności						Różnica 2015-2010
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
G. Gniewkowo, w tym:	626	649	681	699	703	701	75
miasto	763	789	813	838	853	839	76
obszar wiejski	492	511	551	564	558	566	74
P. inowrocławski	807	800	813	825	824	823	16
Woj. kuj-pom	886	879	897	914	919	927	41
POLSKA	1 015	1 004	1 032	1 057	1 071	1 089	74

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Dynamika wzrostu liczby podmiotów w REGON na terenie gminy Gniewkowo była bardzo wysoka (równa wynikowi krajowemu i wielokrotnie większa niż średnio w powiecie i województwie).

Na obszarze gminy w 2015 r. działały 2 duże przedsiębiorstwa, 8 średnich, 63 małe i 954 mikroprzedsiębiorstwa. Lokalni przedsiębiorcy prowadzą najczęściej działalność usługową (720 podmiotów; w sektorze rolniczym 51 podmiotów, w sektorze przemysłowym 256 podmiotów). Wyróżnikiem gminy Gniewkowo jest jej przemysłowo-rolniczy charakter oraz duża liczba firm z branży przetwórstwa spożywczego.

Jednym z ważnych kierunków rozwoju gminy Gniewkowo jest wykorzystanie lokalnego potencjału historyczno-kulturowego do wzmocnienia pozycji turystycznej gminy. Korzystne położenie gminy pomiędzy dużym ośrodkiem turystycznym (Toruń) i uzdrowiskowym (Inowrocław) stwarza możliwości do rozwoju lokalnej oferty turystycznej, bazującej na zabytkach i obiektach historycznych.

Sfera środowiskowa:

Na terenie gminy Gniewkowo aż 4 150 ha to **obszary prawnie chronione** (23% powierzchni gminy). Na terenie gminy Gniewkowo występuje też 31 pomników przyrody. Działalność rolniczą i leśną na terenie gminy prowadzi 51 podmiotów gospodarczych oraz rolnicy indywidualni.

Sfera przestrzenno-funkcjonalna:

Na obszarze gminy Gniewkowo nie występują duże kompleksy przestrzeni zdegradowanej, wymagające adaptacji. Jedynym miejscem wymagającym interwencji jest teren Parku Wolności w Gniewkowie, na którym planowane jest odtworzenie funkcji rekreacyjno-kulturalnych.

Sfera techniczna:

Na obszarze gminy występuje dobry lub umiarkowany dostęp ludności do poszczególnych sieci technicznych. Bardzo dobrze należy ocenić poziom zwodociągowania gminy (100% w mieście i 95,5% na obszarach wiejskich). W przypadku infrastruktury kanalizacyjnej i gazowej widoczne są wyraźne różnice pomiędzy obszarem miejskim i wiejskim. Dostęp do kanalizacji posiada 95,5% mieszkańców miasta i jedynie 33,9% mieszkańców wsi, do sieci gazowej – 60,8% mieszkańców miasta i 16,1% mieszkańców wsi. Dostępność infrastruktury kanalizacyjnej i gazowej jest średnio gorsza niż w powiecie i województwie.

Tabela 8. Korzystający z instalacji w ludności ogółem w gminie Gniewkowo w 2015r.:

Obszar	Korzystający z instalacji w ludności ogółem (%)		
	wodociągowej	kanalizacyjnej	gazowej
Gmina Gniewkowo, w tym:	99,9	64,2	38,1
miasto	100,0	95,5	60,8
obszar wiejski	99,9	33,9	16,1
Powiat inowrocławski	98,8	71,4	44,6
Woj. kujawsko-pomorskie	95,2	69,6	42,7
POLSKA	91,8	69,7	52,1

Źródło: Bank Danych Lokalnych GUS, stan na koniec danego roku.

Problemem w sferze technicznej jest przede wszystkim zły stan techniczny wielu budynków (prywatnych i publicznych) i konieczność ich pilnej termomodernizacji, braki w infrastrukturze oraz zły stan dróg (według szacunków Urzędu Miejskiego naprawy lub remontu wymaga 44 km dróg na terenie gminy Gniewkowo, stan na 31.12.2017 r.). Dodatkowo, powszechnym problemem jest brak lub niska jakość terenów publicznych, które mogłyby być miejscem integracji i aktywizacji mieszkańców. Lista obiektów wymagających interwencji ze względu na zły stan techniczny znajduje się w „Strategii Rozwoju Gminy Gniewkowo na lata 2014-2020”.

Wnioski z diagnozy obszaru gminy Gniewkowo:

- w gminie występuje silne zróżnicowanie wewnętrzne pomiędzy poszczególnymi jednostkami osadniczymi,
- gmina jest dogodnie położona, dostępność komunikacyjna jest dobra w miejscowościach wzdłuż drogi krajowej 15 i linii kolejowej,
- od 2010 r. nieustannie zmniejsza się liczba mieszkańców gminy (w wyniku ujemnego przyrostu naturalnego i migracji),
- gmina jest obszarem o dużej koncentracji problemów ze sfery społecznej (przede wszystkim w zakresie procesu starzenia się społeczeństwa, bezrobocia i zasięgu korzystania z pomocy społecznej), występują one zarówno w mieście, jak i na obszarach wiejskich,
- występowanie tylu różnych negatywnych zjawisk społecznych na raz sprzyja wykluczeniu społecznemu mieszkańców,

- dynamicznie wzrasta poziom przedsiębiorczości mieszkańców, a w mieście jest wyższy niż średnio w powiecie,
- gminę wyróżniają bardzo dobre warunki do prowadzenia działalności rolniczej oraz duże znaczenie firm z branży przetwórstwa rolnego,
- problemy przestrzenno-funkcjonalne koncentrują się w mieście Gniewkowo, kompleksowego zagospodarowania wymaga teren Parku Wolności,
- na obszarach wiejskich brakuje istotnych elementów infrastruktury publicznej lub znajdują się one w bardzo złym stanie technicznym, często sprawiającym, że obiekty takie bardzo ciężko użytkować,
- na obszarze całej gminy problemem jest brak lub niska jakość przestrzeni publicznej, służącej aktywizacji i integracji mieszkańców,
- dostępność sieci technicznych jest bardzo dobra (wodociągi), dobra (kanalizacja i gaz w mieście) lub ograniczona (kanalizacja i gaz na obszarach wiejskich),
- na terenie gminy istnieje duże zapotrzebowanie na inwestycje w zakresie infrastruktury drogowej (modernizacja i przebudowa dróg gminnych, powiatowych, wojewódzkich, budowa obwodnicy Gniewkowa w ciągu DK15).