

**UCHWAŁA NR XII/87/2019
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 28 sierpnia 2019 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy Gniewkowo**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 506), Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Gniewkowo przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawą lub w innych sprawach ważnych dla Gminy.

2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Gniewkowo przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom.

§ 2. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji jest Burmistrz Gniewkowa.

2. Decyzję o terminie i formie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami podejmuje Burmistrz Gniewkowa w formie zarządzenia.

3. Zarządzenie o którym mowa w ust. 2 musi określać:

- a) cel konsultacji;
- b) przedmiot konsultacji;
- c) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- d) zasięg terytorialny konsultacji;
- e) formę przeprowadzenia konsultacji;
- f) grupę docelową;
- g) sposób poinformowania mieszkańców o trybie przeprowadzenia konsultacji;
- h) określenie sposobu i trybu zgłaszania opinii, uwag i propozycji;
- i) sposób poinformowania o wynikach konsultacji;

4. Zarządzenie Burmistrza Gniewkowa o przeprowadzeniu konsultacji społecznych podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie mieszkańcy Gminy Gniewkowo, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 4. W konsultacjach mogą uczestniczyć:

- a) wszyscy mieszkańcy Gminy jeżeli sprawa dotyczy całej Gminy;
- b) określona część mieszkańców, jeżeli sprawa dotyczy określonej części Gminy.

§ 5. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6. 1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone w formie:

- a) zebrań z mieszkańcami;
- b) pisemnej lub elektronicznej poprzez imienne wyrażenie opinii lub złożenie uwag;
- c) ankiet;
- d) wyrażenia opinii przy użyciu dostępnych narzędzi informatycznych;
- e) wywiadów indywidualnych;

2. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonuje Burmistrz Gniewkowa.

3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

§ 7. 1. Zebranie z mieszkańcami zwołuje Burmistrz w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zebrania. O zebraniu z mieszkańcami Burmistrz informuje Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2. Zebranie z mieszkańcami prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

3. Z zebrania z mieszkańcami sporządza się protokół, który powinien odzwierciedlać jego chronologiczny przebieg, a w szczególności zawierać:

- a) przedmiot konsultacji;
- b) zgłoszone wnioski;
- c) wynik konsultacji.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób biorących udział w otwartym zebraniu z mieszkańcami zawierającą:

- a) imię i nazwisko;
- b) adres stałego zamieszkania;
- c) podpis.

§ 8. 1. Imienne wyrażenie opinii lub złożenie uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji polegają na opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz wyłożeniu w Urzędzie Miejskim formularza wyrażenia opinii i zgłoszenia uwag.

2. Wypełnione formularze będą składane w terminie określonym w zarządzeniu w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego, pok. nr 1 lub mogą być przesłane drogą listową na adres Urzędu Miejskiego lub na adres mailowy Urzędu Miejskiego.

§ 9. 1. Ogłoszenie o konsultacjach Burmistrz podaje do publicznej wiadomości, na co najmniej 7 dni przed datą przeprowadzenia konsultacji, poprzez umieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń w miejscach zwyczajowo przyjętych, w tym w Urzędzie Miejskim, a także zamieszczenie jego treści na stronie internetowej Urzędu Miejskim.

2. Ogłoszenie o konsultacjach powinno zawierać dane o których mowa w § 2 ust. 3;

§ 10. 1. Wyniki konsultacji Burmistrz Gniewkowa przedstawia mieszkańcom gminy w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 30 dni od daty ich zakończenia.

2. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji Radzie Miejskiej na najbliższej sesji następującej po zakończeniu konsultacji.

§ 11. 1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy Gniewkowo podejmujących rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami, jednak powinny być brane pod uwagę.

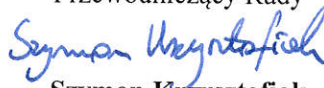
2. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XI/72/2003 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 sierpnia 2003 roku.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady



Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

Zapisy art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym zobowiązują radę gminy do określenia uchwałą zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami, w związku z czym powstał niniejszy projekt uchwały.

Konsultacje społeczne są mechanizmem partycypacji mieszkańców w tworzeniu prawa miejscowego i służą poznaniu opinii mieszkańców w kwestii poddanej konsultacjom. Konsultacjom poddawane są sprawy przewidziane ustawą, a także inne kwestie ważne dla gminy i jej mieszkańców. Przeprowadzanie konsultacji społecznych przyczynia się do tworzenia społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację mieszkańców do udziału w życiu lokalnej społeczności. Ponadto zasięganie opinii społeczeństwa w sprawach bezpośrednio go dotyczących wpływa pozytywnie na kształtowanie relacji z mieszkańcami i wzrost zaufania obywateli do administracji publicznej. Aby konsultacje społeczne przebiegały w sposób sprawny i efektywny, konieczne jest szczegółowe określenie zasad i trybu ich przeprowadzenia. Dotychczas obowiązująca uchwała z 2003 roku nie precyzowała w sposób wystarczający trybu i zasad przeprowadzania konsultacji, a ponadto nie uwzględniała użycia nowoczesnych technik informatycznych.

Sporządziła: Milena Cichorz

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofak
Szymon Krzysztofak