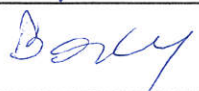
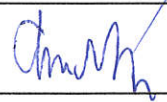
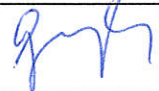
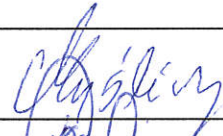
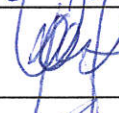
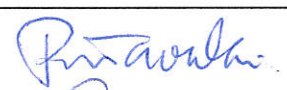
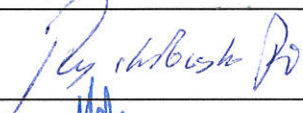
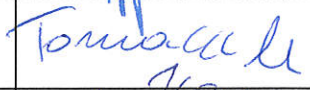
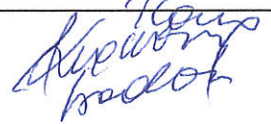
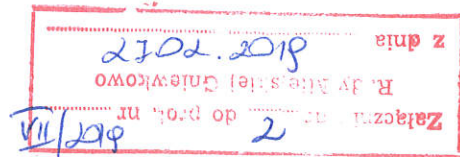
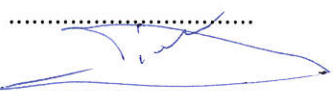
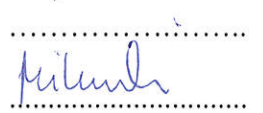


**Lista obecności radnych Rady Miejskiej w Gniezkowie  
na VII sesji w dniu 27 lutego 2019r.**

| Lp  | Nazwisko i imię                 | Funkcja             | Podpis                                                                                |
|-----|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Bajerowski Julian               | Wiceprzew. Rady     |    |
| 2.  | Bożko Janusz                    | Przew. Komisji      |    |
| 3.  | Chrzanowski Kamil               | Przew. Komisji      |    |
| 4.  | Gołaś Grzegorz                  | Przew. Komisji      |    |
| 5.  | Gremplewski Tomasz              | radny               |    |
| 6.  | Krzysztofiak Szymon             | Przewodniczący Rady |    |
| 7.  |                                 |                     |                                                                                       |
| 8.  | Myśliwy Genowefa                | Przew. Komisji      |   |
| 9.  | Orent Kazimierz                 | Przew. Komisji      |  |
| 10. | Otremba Michał                  | Przew. Komisji      |  |
| 11. | Puławczewski Aleksander         | radny               |  |
| 12. | Rychłowski Piotr                | radny               |  |
| 13. | Stefański Przemysław            | radny               |  |
| 14. | Tomasik Krzysztof               | Wiceprzew. Komisji  |  |
| 15. | Wodniak -Kuraszkiewicz<br>Ilona | Wiceprzew. Komisji  |  |



**Lista obecności  
zaproszonych gości oraz uczestników VII Sesji Rady Miejskiej w Gniewkowie  
w dniu 27 lutego 2019r.**

- |                                                              |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Straszyński Adam- Burmistrz Gniewkowa                     | .....                                                                                 |
| 2. Tomczyk Jarosław- Z-ca Burmistrza                         | .....                                                                                 |
| 3. Magdowska Alicja- Sekretarz Gminy                         | .....                                                                                 |
| 4. Wioletta Kucharska - Skarbnik Gminy                       | .....                                                                                 |
| 5. Gerus Mieszko Marek- Przew. Rady Powiatu Inowrocławskiego | .....                                                                                 |
| 6. Kucol Mirosława- Radna Powiatu                            |    |
| 7. Marciniak Longin- Radny Powiatu                           |    |
| 8. Leszek Sienkiewicz- Radny Powiatu                         |   |
| 9. Rogalski Dawid-Radny Powiatu                              |  |
| 10. Pokorska Paulina – Radca Prawny                          | .....                                                                                 |
| 11. Mikuszewski Paweł - Dyrektor MGOKSiR                     |  |
| 12. Słaboszewska-Nowak Jolanta- Kierownik ŚDS                | .....                                                                                 |
| 13. Marczak Aleksandra-Kierownik MGOPS                       | .....                                                                                 |
| 14. Szczesiak Tomasz- Komendant Komisariatu Policji          | .....                                                                                 |
| 15. Krawański Paweł – Prezes Zarządu PK                      | .....                                                                                 |
| 16. Wicleben Paulina – SZEAS                                 | .....                                                                                 |
| 17. Gliwińska Dorota- Dyrektor SP Nr 1 w G-wie               |  |
| 18. Stejter Lidia -Dyrektor BSzIS w G-wie                    | .....                                                                                 |
| 19. Magdalena Płachecińska -Dyrektor SP w Wierchosławicach   | .....                                                                                 |
| 20. Kucharska Maria -Dyrektor SP w Szadłowicach              | .....                                                                                 |
| 21. Cięgotura Małgorzata- Dyrektor SP w Kijewie              |  |
| 22. Senske Iwona -Dyrektor SP w Murzynnie                    | .....                                                                                 |

23. Magdalena Baranowska- P-le w G-wie .....  
24. Kiestrzyn Anna -Dyrektor SP w Gąskach .....  
25. Majewski Mirosław- Niepubliczne P-le „Parowozik” .....  
26. Sikorska-Rybarczyk Małgorzata-Niepubliczny Żłobek „Bajka” .....  
27. Stępczyńska Beata - Kierownik MGBP .....  
28. Banaszak Heliodor- Przew. Zarządu -Solidarność RI .....  
29. Tomaszewski Zenon- Przew. NSZZ „Solidarność” Bonduelle .....  
30. Napierkowska Renata –Redaktor Expressu Bydgoskiego .....  
31. Nawrocki Dariusz-Redaktor Gazety Pomorskiej .....  
32. Kopec Jan –przedstawiciel PIR .....  
33. ....  
34. ....  
35. ....  
36. ....  
37. ....  
38. ....  
39. ....  
40. ....  
41. ....  
42. ....  
43. ....  
44. ....  
45. ....  
46. ....

## Lista obecności

sołtysów na VII sesji Rady Miejskiej w Gniewkowie w dniu 27 lutego 2019r.

1. Borkowski Rafał— Sołtys Sołectwa Szpital
2. Brzustowicz Piotr – Sołtys Sołectwa Skalmierowice
3. Cegielska Bogumiła – Sołtys Sołectwa Wierzchosławice
4. Cegielski Krzysztof – Sołtys Sołectwa Murzynko
5. Głos Piotr – Sołtys Sołectwa Kijewo
6. Górka Dariusz— Sołtys Sołectwa Godzięba
7. Iglewska Grażyna – Sołtys Sołectwa Bąbolin
8. Kolano Anna – Sołtys Sołectwa Gąski
9. Kosmecka Alina – Sołtys Sołectwa Wielowieś
10. Łopacka Joanna – Sołtys Sołectwa Szadłowice
11. Mostkiewicz Elżbieta- Sołtys Sołectwa Murzynno
12. Pijanowski Dariusz- Sołtys Sołectwa Ostrowo
13. Polak Tomasz – Sołtys Sołectwa Suchatówka
14. Rejniak Marzanna – Sołtys Sołectwa Klepary
15. Romanowska Ewa- Sołtys Sołectwa Zajezerze
16. Stec Anna- Sołtys Sołectwa Kawęczyn
17. Stochmal Lidia— Sołtys Sołectwa Wierzbiczany
18. Szulczewski Dariusz – Sołtys Sołectwa Perkowo
19. Witkowska Hanna – Sołtys Sołectwa Kaczkowo
20. Wochna Mariola- Sołtys Sołectwa Markowo
21. Wołoszyn Angelika – Sołtys Sołectwa Żyrosławice
22. Wróblewski Michał—Sołtys Sołectwa Lipie
23. Zdrojewska Małgorzata— Sołtys Sołectwa Więclawice

Borkowski

Cegielska

Cegielski

Głos

Górka

Iglewska G.

Kolano

Kosmecka

Łopacka

Mostkiewicz

Pijanowski

Polak

Rejniak

Romanowska

Stec

Stochmal

Szulczewski

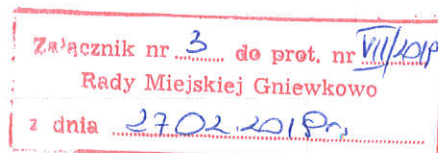
Witkowska

Wochna

Wołoszyn

Wróblewski

Zdrojewska



|            |                                          |      |                     |           |                          |
|------------|------------------------------------------|------|---------------------|-----------|--------------------------|
| głosowanie | Zmiana porządku obrad                    |      |                     |           |                          |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto |      |                     |           |                          |
| data       | 27 lutego 2019 r.                        | czas | 15:28:21 - 15:28:49 | typ       | głosowanie jawne imienne |
|            |                                          |      |                     | większość | zwykła<br>bezwzględna    |

## Podsumowanie

| status         | ilosc | procent | status             | ilosc | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 13    | 92.86 % | uprawnionych       | 14    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 14    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 1     | 7.14 %  | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imie       | głos          |
|----|-----------------------|------------|---------------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA            |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA            |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA            |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA            |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA            |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA            |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA            |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA            |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA            |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA            |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA            |
| 12 | Stefański             | Przemysław | WSTRZYMAŁ SIĘ |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA            |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA            |

1095. 25.02.2019r.

Załącznik nr 4 do prot. nr VII/2019  
Rady Miejskiej Gniewkowo projekt

UCHWAŁA NR / /2019nia 27.02.2019  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 27 lutego 2019 r.

**w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie  
z siedzibą przy ulicy Toruńskiej 40 poprzez likwidację jednej z lokalizacji tej Szkoły przy  
ulicy Dworcowej 11**

Na podstawie art. 89 ust. 1, 3, 6 i 9, w związku z art. 39 ust. 7a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 r., poz. 996<sup>1</sup>) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994<sup>2</sup>), po uzyskaniu pozytywnej opinii Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy, uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Z dniem 31 sierpnia 2019 r. przekształca się Szkołę Podstawową Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie z siedzibą przy ulicy Toruńskiej 40 poprzez likwidację jednej z jej lokalizacji znajdującej się przy ulicy Dworcowej 11.

**§ 2.**

Majątek zlikwidowanej lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie przejmuje organ prowadzący - Gmina Gniewkowo.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Szymon Krzysztofiak

<sup>1</sup> Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1669, poz. 2245

<sup>2</sup> Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 2500

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 39 ust. 7a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w przypadku szkół prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, likwidacja innej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych stanowi przekształcenie szkoły. W takim przypadku, zastosowanie mają przepisy art. 89 ust. 1, 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 r. poz. 996, ze zm.) dotyczące likwidacji szkoły prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego. Szkoła może zostać zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu. Ponadto, organ prowadzący zobligowany jest, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem planowanej likwidacji, zawiadomić o tym zamiarze rodziców uczniów, właściwego kuratora oświaty, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu.

Rada Miejska w Gniewkowie rozpoczęła procedurę likwidacji lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11 podejmując w dniu 30 stycznia 2019 r. uchwałę Nr VI/42/2019 w sprawie zamiaru likwidacji lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 5. Uchwała intencyjna upoważniała Burmistrza Gniewkowa do dalszego postępowania przewidzianego w art. 89 ustawy - Prawo oświatowe.

Organ prowadzący szkołę pismem SZEAS.404.15.2.2019 z dnia 4 lutego 2019 r. zawierającym uchwałę intencyjną wraz z uzasadnieniem zwrócił się do Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty o wydanie pozytywnej opinii w sprawie likwidacji lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11. Kujawsko – Pomorski Kurator Oświaty w Bydgoszczy pozytywnie zaopiniował zamiar przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie z siedzibą przy ul. Toruńskiej 40 poprzez likwidację jednej z lokalizacji tej Szkoły przy ul. Dworcowej 11 z dniem 31 sierpnia 2019 r.

Informacja o zamiarze likwidacji lokalizacji placówki została skutecznie doręczona, w ustawowym terminie, wszystkim rodzicom uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie.

Celem likwidacji lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11 jest konieczność dostosowania sieci szkół i oddziałów przedszkolnych funkcjonujących na terenie Gniewkowa do realnych potrzeb mieszkańców. Skutkiem likwidacji lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11 będzie powstanie w Gniewkowie drugiej szkoły podstawowej o pełnym cyklu kształcenia – Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie. Proces tworzenia Szkoły Podstawowej Nr 2 rozłożony będzie na osiem, kolejnych lat szkolnych. W roku szkolnym 2019/2020 prowadzony będzie nabór tylko do klas pierwszych.

Przyjęte rozwiązanie pozwoli na skrócenie drogi dzieci najmłodszych (z klas I-V) do szkoły i podniesie poziom ich bezpieczeństwa, co jest zgodne z postulatami rodziców. Na likwidacji lokalizacji nie ucierpi żaden z uczniów, dla których warunki nauki ulegną poprawie. Dla pracowników administracji i obsługi pracujących dotychczas w budynku przy ul. Dworcowej 11 zapewnione zostaną miejsca pracy w Szkole Podstawowej Nr 2. Nauczyciele klasy pierwszej którzy utracą pracę na skutek zmniejszonego naboru do Szkoły Podstawowej Nr 1,

spowodowanego likwidacją jej lokalizacji przy ul. Dworcowej 11, zatrudnieni zostaną w Szkole Podstawowej Nr 2.

WEPiP.545.7.2019.BW

### **POSTANOWIENIE**

Na podstawie art. 89 ust. 3 – 5 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz art. 106 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku organu prowadzącego z dnia 31 stycznia 2019 r., znak SEAZ.404.15.2.2019

#### **postanawiam**

pozytywnie zaopiniować zamiar przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie z siedzibą przy ul. Toruńskiej 40 poprzez likwidację jednej z lokalizacji tej Szkoły przy ulicy Dworcowej 11 w Gniewkowie z dniem 31 sierpnia 2019 r.

#### **Uzasadnienie**

Organ prowadzący, pismem z dnia 4 lutego 2019 r., znak SEAS.404.15.2.2019, wystąpił do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty o zaopiniowanie zamiaru likwidacji lokalizacji przy ulicy Dworcowej 11 w Gniewkowie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie z dniem 31 sierpnia 2019 r.

Do wniosku załączono uchwałę Nr VI/42/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie zamiaru likwidacji lokalizacji Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11.

W uzasadnieniu uchwały Nr VI/42/2019 wskazano, że likwidacja innej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły zgodnie z art. 39 ust. 5 a i 7a ustawy – Prawo oświatowe stanowi przekształcenie szkoły. Pociąga to za sobą stosowanie art. 89 ww. ustawy. W związku z powyższym, organ prowadzący jest zobowiązany do powiadomienia na co najmniej 6 miesięcy przed planowanymi zmianami rodziców uczniów oraz właściwego kuratora oświaty. Szkoła może zostać przekształcona po

uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty. Jednocześnie w uzasadnieniu wskazano, że od 1 września 2019 r. zamierza się utworzyć Szkołę Podstawową nr 2 z siedzibą przy ul. Dworcowej 11 w Gniewkowie. Aby zapewnić optymalne warunki realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej obydwu szkół część uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego z siedzibą przy ul. Toruńskiej 40 w Gniewkowie będzie realizowała zajęcia w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Dworcowej 11 w Gniewkowie, na mocy porozumienia zawartego między dyrektorami szkół na użyczenie pomieszczeń dydaktycznych.

Zgodnie z art. 89 ust.1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być przekształcona z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem przekształcenia, zawiadomić o zamiarze przekształcenia szkoły: rodziców uczniów, a w przypadku uczniów pełnoletnich – tych uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu.

Organ prowadzący nie poinformował pisemnie Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty, czy zawiadomił rodziców uczniów klas I-VIII Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie o zamiarze przekształcenia szkoły. Kurator został zawiadomiony o zamiarze przekształcenia szkoły pismem z dnia 4 lutego 2019 r., znak: 404.15.2.2019.

Zgodnie z zamiarem organu prowadzącego, uczniowie Szkoły Podstawowej nr 2 będą uczyć się w siedzibie przy ul. Dworcowej 11 a uczniowie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie będą uczyć się w szkole mającej siedzibę przy ul. Toruńskiej 40 oraz częściowo w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Dworcowej 11, na mocy porozumienia zawartego między dyrektorami szkół na użyczenie pomieszczeń dydaktycznych.

Szkoła przejmująca uczniów mieści się w obiektach edukacyjnych po Szkole Podstawowej nr 1 oraz wygasającym gimnazjum. Baza przy ul. Dworcowej 11 stwarza bardzo dobre warunki dla uczniów, nauczycieli i pozostałego personelu. Oferuje wystarczającą liczbę sal lekcyjnych, pracowni, salę gimnastyczną i kompleks boisk typu „Orlik” niezbędną do

realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i innych zadań statutowych. Przestrzeń, jaką dysponuje szkoła jest wystarczająca aby zapewnić uczniom bezpieczne i higieniczne warunki nauki oraz spędzania przerw międzylekcyjnych. Szkoła posiada monitoring.

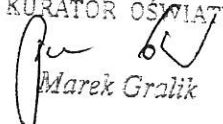
Uwzględniając powyższe, Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty pozytywnie opiniuje zamiar przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie w związku z likwidacją jednej lokalizacji tej szkoły przy ulicy Dworcowej 11.

W jego ocenie wskazane wyżej przesłanki uzasadniają wyrażenie pozytywnej opinii, bowiem przekształcenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego poprzez likwidację jednej lokalizacji szkoły mieszczącej się przy innej ulicy stanowić będzie dostosowanie sieci szkół prowadzonych przez Gminę Gniewkowo. Fakt ten nie wpłynie na pogorszenie warunków nauki. Uczniowie szkoły będą się kształcić w przestronnych pomieszczeniach i dobrych warunkach.

Podstawę prawną do wydania opinii stanowi art. 106 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) oraz art. 89 ust. 3 - 5 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).

W myśl art. 89 ust. 3-5 ustawy - Prawo oświatowe szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty (...) (ust. 3). Opinia, o której mowa w ust. 3, jest wydawana w drodze postanowienia, na które przysługuje: 1) zażalenie do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania - w przypadku postanowienia wydanego przez kuratora oświaty; (...) (ust. 4). Opinia, o której mowa w ust. 3, jest wydawana w ciągu 30 dni od dnia doręczenia kuratorowi oświaty (...), wystąpienia jednostki samorządu terytorialnego o wydanie tej opinii (ust. 5). Zgodnie z art. 89 ust. 9 ww. ustawy przepisy ust. 1-8 i art. 88 stosuje się odpowiednio w przypadku przekształcenia szkoły lub placówki.

Mając na uwadze przedstawione powyżej okoliczności faktyczne i prawne postanowiono jak w sentencji.

KUJAWSKO-POMORSKI  
KURATOR OŚWIATY  
  
Marek Gralik

**Pouczenie:**

Na postanowienie przysługuje stronie zażalenie do Ministra Edukacji Narodowej, w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia, za pośrednictwem Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.

Otrzymują:

1. Burmistrz Gniewkowa;
2. a/a

Do wiadomości:

Wydział Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

wypł. dnia 27.02.2019r.

**UCHWAŁA NR     /     /2019  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 27 lutego 2019 r.**



w sprawie: **utworzenia Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie, z siedzibą w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11 i nadania statutu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U z 2018 r. poz. 994<sup>1</sup>), art. 8 ust. 2 pkt 1, art. 29 ust. 1 pkt 1 art. 88 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2018 r. poz. 996<sup>2</sup>) i art. 12 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U z 2017 r. poz. 2077<sup>3</sup>), uchwala się, co następuje

**§ 1**

Z dniem 1 września 2019 r. tworzy się Szkołę Podstawową Nr 2 w Gniewkowie, z siedzibą w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11.

**§ 2**

Mienie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie stanowić będzie budynek położony przy ul. Dworcowej 11 wraz z wyposażeniem oraz wyposażenie zakupione dla potrzeb tej szkoły.

**§ 3**

Akt założycielski Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 4**

Statut Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Szymon Krzysztofiak

<sup>1</sup> Dz. U. z 2018r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500

<sup>2</sup> Dz. U. z 2018r. poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669, poz. 2245

<sup>3</sup> Dz. U. z 2018r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354, poz. 2500

RADCA PRAWNY

Paulina Pokorska  
RD-1254

## UZASADNIENIE

Przedstawiony projekt uchwały zawiera propozycję założenia z dniem 1 września 2019 roku Szkoły Podstawowej Nr 2 z siedzibą w Gniewkowie, przy ul. Dworcowej 11. Zgodnie z art. 88 ustawy Prawo oświatowe szkołę zakłada się na podstawie aktu założycielskiego, który określa jej typ, nazwę i siedzibę. Akt założycielski określa także jej zasięg terytorialny (obwód). Rada gminy jako organ założycielski podpisuje akt założycielski oraz nadaje szkole pierwszy statut.

Utworzenie szkoły poprawi warunki nauczania, a dzieciom z ulic położonych w obwodzie szkoły umożliwi bezpieczne dotarcie do nowej szkoły.

Zaproponowany obwód szkoły podstawowej nie przekracza odległości określonych w art. 39 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203).

Biorąc powyższe pod uwagę wniosek należy uznać za uzasadniony.

Projekt uchwały przedkłada Burmistrz Gniewkowa.

# Gmina Gniewkowo

## AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2018 r. poz. 994 ze zmianami), art. 88 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2018 r. poz. 996 ze zmianami) i art. 12 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

**uchwałą Nr ...../2019 z dnia ..... 2019 r.**

**Rada Miejska w Gniewkowie**

**tworzy**

z dniem 1 września 2019 roku

**Szkołę Podstawową Nr 2**

**w Gniewkowie,**

ul. Dworcowa 11

**Obwód Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie obejmuje miejscowości: Dąblin, Wielowieś, Godzięba, Chrzastowo, Buczkowo, Bąbolin oraz ulice miasta Gniewkowa, lub ich części: Fryderyka Chopina, Dr Jana Dreckiego, Dworcowa n-ry 3-17, Działkowców, Inowrocławska, Kolejowa, Kwiatowa, Stanisława Moniuszki, Gerharda Pająkowskiego, Piasta n-ry 8-15,17, Słoneczna, Spółdzielcza, Usługowa, Wałowa, Zielona, 700-Lecia, 17 Stycznia nr-y 12-46,**

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

Szymon Krzysztofiak

**STATUT**  
**Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie, przy ul. Dworcowej 11**

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 2 w Gniewkowie;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 3) statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie.

§ 2.1. Szkoła nosi nazwę: Szkoła Podstawowa Nr 2 w Gniewkowie.

2. Siedzibą szkoły jest budynek położony w Gniewkowie przy ul. Dworcowej 11.

3. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Gniewkowo z siedzibą w Gniewkowie, przy ul. 17-go Stycznia 11.

4. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Kujawsko – Pomorski Kurator Oświaty.

§ 3.1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie, w szczególności koncentrując się na prowadzeniu działalności:

- 1) dydaktycznej;
  - 2) wychowawczej;
  - 3) opiekuńczej, w tym nad dziećmi niepełnosprawnymi;
  - 4) edukacyjnej;
  - 5) kulturalnej;
  - 6) profilaktycznej;
  - 7) prozdrowotnej;
  - 8) sportowej;
  - 9) rekreacyjnej, uwzględniającej potrzeby środowiska lokalnego;
  - 10) psychologiczno – pedagogicznej;
  - 11) umożliwiającej podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
- z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia.

2. Do realizacji celów statutowych szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z:

- 1) pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem;
- 2) biblioteki;
- 3) świetlicy;
- 4) stołówki;

§ 4. Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor szkoły;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców;
- 4) Samorząd Uczniowski.

§ 5.1. Dyrektor szkoły w szczególności:

- 1) kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

- 3) zapewnia optymalne warunki do realizacji statutowych celów i zadań szkoły, dba o właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy;
  - 4) odpowiada za działalność dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą oraz realizację zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;
  - 5) przewodniczy Radzie Pedagogicznej szkoły;
  - 6) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji;
  - 7) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa;
  - 8) opracowuje arkusz organizacyjny szkoły;
  - 9) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły, zaopiniowanym przez radę pedagogiczną oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
  - 10) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej;
  - 11) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
  - 12) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników;
  - 13) dba o powierzone mienie;
  - 14) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
2. Stanowisko Dyrektora szkoły powierza i odwołuje z niego Burmistrz Gniewkowa.

**§ 6.1.** Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły.

2. Kompetencje i zadania Rady Pedagogicznej wynikają z ustawy Prawo oświatowe, rozporządzeń wykonawczych i Regulaminu Rady Pedagogicznej.

**§ 7. 1.** Rada Rodziców reprezentująca ogół rodziców uczniów uczestniczy w sprawach szkoły na zasadach określonych w ustawie Prawo oświatowe, wydanych na jej podstawie rozporządzeniach oraz statucie szkoły.

2. Wewnętrzną strukturę i zasady funkcjonowania Rady Rodziców określa regulamin uchwalany przez Radę.

3. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.

4. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach.

**§ 8. 1.** W szkole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Uczniowskiego (zarządu) określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej, Dyrektorowi lub Radzie Rodziców wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących szkoły.

**§ 9. 1.** Organy szkoły informują się wzajemnie o wydanych zarządzeniach albo podjętych uchwałach.

2. Każdy organ może włączyć się do rozwiązywania konkretnych problemów szkoły, przedstawiając opinię lub stanowisko w danej sprawie nie naruszając kompetencji organu uprawnionego do rozwiązania danego problemu.

3. Kolegialne organy szkoły mogą zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.

4. Wszelkie spory między organami szkoły rozstrzyga dyrektor, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku, gdy jedną ze stron sporu jest dyrektor, spór rozstrzyga komisja rozjemcza, w skład której wchodzi po jednym przedstawicielu każdego z organów będących w sporze oraz przedstawiciel organu niepozostającego w sporze. Rozstrzygnięcie komisji zapada bezwzględną większością głosów.

**§ 10. 1.** Za realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły odpowiada Dyrektor i Rada Pedagogiczna.

2. W celu realizacji swych zadań dydaktycznych Rada Pedagogiczna powołuje zespoły przedmiotowe

- składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych.
3. W celu realizacji zadań wychowawczych Rada Pedagogiczna powołuje Zespół Wychowawczy.
  4. Szkoła realizuje program wychowawczo-profilaktyczny.
  5. Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu.
  6. Szkoła sprawuje opiekę i udziela pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest potrzebna pomoc i wsparcie.
  7. Szkoła współdziała z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.
  8. Szkoła organizuje zajęcia pozalekcyjne zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami uczniów i ich rodziców oraz z możliwościami finansowymi szkoły.
  9. W ramach realizacji działalności innowacyjnej szkoła współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
  10. Szkoła stwarza warunki do działania organizacji pozarządowych i stowarzyszeń, których celem statutowym jest działalność oświatowa.

**§ 11. 1. System doradztwa zawodowego w szkole obejmuje:**

- 1) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami;
  - 2) rozpoznawanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
  - 3) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe;
  - 4) gromadzenie, aktualizację i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych;
  - 5) pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
  - 6) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.
2. Zadania z zakresu doradztwa zawodowego realizuje w szkole doradca zawodowy, psycholog szkolny, wychowawcy oddziałów i nauczyciele.
3. Szkoła realizuje zadania z zakresu doradztwa zawodowego we współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, pracodawcami, przedsiębiorcami oraz organizacjami zrzeszającymi pracodawców i przedsiębiorców.

**§ 12. 1.** W szkole działa świetlica zapewniająca uczniom opiekę poza godzinami nauki z uwzględnieniem rozwoju uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

2. Organizację pracy, cele i zadania określa Regulamin Świetlicy.

**§ 13. 1.** Szkoła posiada bibliotekę, której celem jest rozwijanie zainteresowań uczniów, wspieranie procesu dydaktyczno-wychowawczego, doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli oraz popularyzowanie wiedzy pedagogicznej.

2. Organizację pracy, cele i zadania oraz zasady współdziałania z uczniami, nauczycielami, rodzicami i innymi bibliotekami określa Regulamin Biblioteki.

**§ 14. 1.** Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez Dyrektora. Arkusz organizacyjny zatwierdzany jest przez organ prowadzący szkołę zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego.

**§ 15. 1.** Jednostkami organizacyjnymi szkoły są oddziały.

2. Szkoła organizuje oddziały przedszkolne.

3. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.

**§ 16.1.** Zadania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły:

- 1) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci;

- 2) dbałość o prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego;
  - 3) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań;
  - 4) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej;
2. Powyższe zadania winny być dostosowane do wieku i potrzeb uczniów.

**§ 17. 1.** Uczniowie mają prawa wynikające z Konwencji o prawach dziecka, przepisów oświatowych i niniejszego statutu, a w szczególności do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu uczenia się, w sposób optymalny i godny z zasadami higieny pracy umysłowej;
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności;
- 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno wychowawczym.

2. Realizacja praw, o których mowa w ust. 1, polega przede wszystkim na zindywidualizowanej pracy z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednich do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

3. W przypadku naruszenia praw ucznia, uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć pisemną skargę do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od stwierdzenia ich naruszenia.

4. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) regularnego uczestniczenia w zajęciach szkolnych, usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach w ciągu 7 dni, na piśmie;
- 2) aktywnego uczenia się, dokładania starań w celu wypełnienia wszystkich poleceń i wymagań nauczycieli, właściwego przygotowywania się do zajęć;
- 3) przestrzegania norm i zasad współżycia społecznego, traktowania z szacunkiem wszystkich dorosłych i rówieśników;
- 4) kulturalnego i życzliwego zachowania się na terenie szkoły i poza nim;
- 5) nieużywania w czasie zajęć telefonów komórkowych i wszelkiego sprzętu elektronicznego;
- 6) współuczestniczenia w wyborach i w działaniach swoich przedstawicieli we wszystkich organach szkoły;
- 7) przestrzegania zasad organizacji życia szkolnego zgodnych z wewnętrznymi regulaminami szkoły.

5. Dyrektor może wystąpić do Kujawsko - Pomorskiego Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły

podstawowej w przypadku rażącego naruszenia obowiązujących w szkole przepisów lub popełnienia przez ucznia czynu zabronionego w rozumieniu przepisów Kodeksu karnego - jeżeli dalszy pobyt ucznia w szkole stanowi poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów lub pracowników szkoły albo ma demoralizujący wpływ na innych.

**§ 18.** Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:

- 1) dostępu do wszelkich informacji dotyczących kształcenia i wychowywania ich dzieci;
- 2) rzetelnej informacji o postępach i ocenach nauki i zachowania dziecka;
- 3) wsparcia ze strony szkoły w razie problemów wychowawczych.

**§ 19. 1.** W szkole obowiązuje system wyróżnień, nagród i kar dla uczniów.

2. Wobec uczniów wyróżniających się w nauce, zachowaniu i aktywności społecznej stosuje się wyróżnienia i nagrody:

- 1) pochwałę ustną wychowawcy wobec klasy;
- 2) pochwałę wychowawcy na piśmie;
- 3) pochwałę wicedyrektora na piśmie;
- 4) pochwałę dyrektora wobec klasy lub wszystkich uczniów szkoły;
- 5) dyplom uznania;
- 6) nagrodę rzeczową.

3. Wobec uczniów niestosujących się do norm i zasad obowiązujących w szkole i uczniów łamiących zasady niniejszego statutu stosuje się system kar:

- 1) upomnienie ustne wychowawcy wobec klasy;
- 2) upomnienie na piśmie wychowawcy klasy z powiadomieniem rodziców lub prawnych opiekunów;
- 3) upomnienie na piśmie wicedyrektora z powiadomieniem rodziców (prawnych opiekunów);
- 4) skreślenie z listy uczniów;
- 5) zawieszenie prawa na czas określony lub całkowicie do pełnienia funkcji w organach szkoły i do reprezentowania szkoły na zewnątrz;
- 6) zawieszenie prawa zgłaszania nieprzygotowania do lekcji;

4. Uczniowi przysługuje w terminie 7 dni prawo do odwołania się od decyzji o ukaraniu, poprzez Samorząd Uczniowski, do Rady Pedagogicznej.

5. O udzielonej karze wychowawca powiadamia rodziców w terminie 7 dni, od daty udzielenia kary.

6. Uczeń lub jego prawni opiekunowie mogą odwołać się od kary:

- 2) do Dyrektora od kary upomnienia wychowawcy, upomnienia wicedyrektora, upomnienia dyrektora, nagany dyrektora – składając pisemną prośbę o ponowne rozpatrzenie sprawy;
- 2) do Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty od kary skreślenia z listy uczniów w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Dyrektora szkoły.

7. Odwołania od kar i decyzje dyrektora dotyczące odwołań rejestruje się w księdze odwołań.

**§ 20.1.** Dopuszczalnymi formami sprawdzania wiedzy i umiejętności są:

- 1) sprawdziany pisemne;
- 2) prace klasowe;
- 3) odpowiedzi ustne;
- 4) zadania domowe;
- 5) wytwory lub doświadczenia;
- 6) opracowania lub prezentacje.

2. Ocenie podlegają:

- 1) przygotowanie do lekcji;
- 2) wypowiedzi ustne i pisemne;
- 3) aktywność w czasie lekcji;
- 4) prace domowe;
- 5) działania dodatkowe, ponadstandardowe;
- 6) inne elementy - specyficzne dla określonych zajęć edukacyjnych.

3. Sprawdziany pisemne sprawdzają bieżące wiadomości i umiejętności ucznia z trzech ostatnich lekcji. Sprawdziany pisemne mogą być niezapowiedziane, a czas ich trwania nie przekracza 15 minut.

4. Prace klasowe mierzą osiągnięcia edukacyjne uczniów na określonym przez nauczyciela etapie nauczania.

5. Praca klasowa z przedmiotu jest zapowiadana co najmniej na tydzień przed planowanym terminem.

6. Pracę klasową podsumowującą wiadomości poprzedza lekcja powtórzeniowa.

7. Dopuszcza się tylko jedną pracę klasową w tym samym dniu i nie więcej niż dwie w tym samym tygodniu.

8. Prace klasowe powinny być ocenione i omówione w terminie nieprzekraczającym czternastu dni od dnia ich napisania.

9. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są przedstawiane do wglądu uczniom i rodzicom, a następnie przechowywane przez nauczyciela w szkole do końca roku szkolnego.

10. Ocenę bieżącą i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 13, ustala się według następującej skali ocen:

- 1) celujący (6);
- 2) bardzo dobry (5);
- 3) dobry (4);

- 4) dostateczny (3);
- 5) dopuszczający (2);
- 6) niedostateczny (1).
11. Oceny, o których mowa w ust. 10, mogą być różnicowane dodatkowo poprzez stosowanie znaków "+" i "-".
12. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, z zastrzeżeniem ust. 13, ustala się według następującej skali ocen:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
13. W klasach I-III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.
14. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
  - 1) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie przekraczające wymagania określone w podstawie programowej lub wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego programu nauczania;
  - 2) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z zakresu podstawy programowej lub programu nauczania;
  - 3) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, tematycznych lub interdyscyplinarnych.
15. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej lub wynikających z realizowanego programu nauczania;
  - 2) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
  - 3) potrafi korzystać z różnorodnych źródeł informacji;
  - 4) łączy wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin nauki oraz stosuje ją w nowych sytuacjach.
16. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - 1) opanował umiejętności i wiadomości określone w podstawie programowej lub wynikające z realizowanego programu nauczania, w tym opanował treści złożone;
  - 2) samodzielnie rozwiązuje problemy typowe, użyteczne w życiu pozaszkolnym.
17. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
  - 1) opanował umiejętności i wiadomości określone w podstawie programowej lub wynikające z realizowanego programu nauczania w niepełnym zakresie;
  - 2) posiada umiejętności pozwalające rozwiązywać z pomocą nauczyciela problemy typowe;
  - 3) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności.
18. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
  - 1) ma braki w opanowaniu umiejętności i wiadomości określonych w podstawie programowej lub wynikających z realizowanego programu nauczania, ale braki te nie uniemożliwiają dalszego kształcenia;
  - 2) rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności.
19. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności i nie wykazuje chęci współpracy z nauczycielem.
20. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę poprzez wyjaśnienie zastosowania kryteriów określonych w ust. 14 – 19.
21. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, na tydzień przed rozpoczęciem ferii zimowych.
22. Wychowawca oddziału przeprowadza w ciągu roku szkolnego co najmniej cztery spotkania ogólne (wywiadówki) z rodzicami i nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne celem przedstawienia i omówienia postępów i trudności w nauce, zachowania i szczególnych uzdolnień uczniów.

23. Nie później niż na miesiąc przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

**§ 21.1.** Szkoła używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.

**§ 22.1.** Szczegółowe zasady organizacji życia szkoły określają regulaminy.

2. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

3. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie jest Rada Pedagogiczna szkoły.

wys. dec. 25.02.2019



**UCHWAŁA NR  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE  
z dnia 27 lutego 2019 r.**

w sprawie: **ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994<sup>1</sup>) oraz art. 39 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996<sup>2</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo oraz określa się granice obwodów tych szkół od dnia 1 września 2019 r. Plan stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Szymon Krzysztofiak

<sup>1</sup> Dz. U. z 2018r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, 2500

<sup>2</sup> Dz. U. z 2018r. poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669, poz. 2245

## Uzasadnienie

Rada Miejska w Gniewkowie w dniu 29 marca 2017 roku podjęła uchwałę w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, w której określiła:

- 1) plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo, na okres od 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.,
- 2) plan sieci prowadzonych przez Gminę Gniewkowo klas dotychczasowych publicznych gimnazjów prowadzonych w szkołach podstawowych oraz granice obwodów klas dotychczasowych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Gniewkowo na okres od 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.,
- 3) projekt planu sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także granice obwodów publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo od dnia 1 września 2019r.

Zgodnie z art. 210 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996 ze zmianami), do ustalenia placu sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych na okres od 01 września 2019r. stosuje się przepisy art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.

W bieżącym roku szkolnym Gmina Gniewkowo prowadzi:

- a.i.1. Szkołę Podstawową Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie, ul. Toruńska 40, 88-140 Gniewkowo, (inna lokalizacja prowadzenia zajęć: ul. Dworcowa 11, 88-140 Gniewkowo);
- a.i.2. Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach, Wierzchosławice, 88-140 Gniewkowo
- a.i.3. Szkołę Podstawową im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach, Szadłowice, 88-140 Gniewkowo
- a.i.4. Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Kijewie, Kijewo, 88-140 Gniewkowo
- a.i.5. Szkołę Podstawową im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie, Murzynno, 88-140 Gniewkowo

Założenia przyjęte do planu sieci:

- a.i.1 Z obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie zostaje wydzielony obwód dla Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Gniewkowie będzie swoją siedzibę miała przy ulicy Dworcowej 11. W tym celu zlikwidowana została lokalizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie przy ulicy Dworcowej 11.
- a.i.2,3,4,5 Nie przewiduje się żadnych ruchów reorganizujących strukturę wymienionych szkół.

Gmina Gniewkowo zobowiązuje się do zapewnienia dowozu uczniów do szkół zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oświatowego.

Załącznik nr 1  
do uchwały nr Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 27 lutego 2019 r.

**Plan sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo, a także granice obwodów publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo od dnia 1 września 2019 r.**

| Lp. | Nazwa szkoły                                                | Adres siedziby szkoły,               | Projekt granic obwodu szkoły od dnia 1 września 2019r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie    | ul. Toruńska 40,<br>88-140 Gniewkowo | Dąblin (od strony Zajezierza), Zajezierze, Suchatówka, Lipie, Perkowo, miasto Gniewkowo – ul. Cegielna, Cicha, Cmentarna, Dworcowa 1, 2, 2a, 18, 19, 20, Jęczmienna, Jana Kasprowicza, Jodłowa, Kątna, Jana Kilińskiego, Księstwa Gniewkowskiego, Marii Konopnickiej, Kościelna, Krótka, Michałowo, Nowa, Św. Mikołaja, Agnieszki Osieckiej, Ogrodowa, Ignacego Jana Paderewskiego, Parkowa, Piasta 1,2,3,5,6,7,7a, Podgórna, Powstańców Wielkopolskich, Przemysłowa, Rynek, Rzemieślnicza, Władysława Sikorskiego, Króla Jana III Sobieskiego, Sosnowa, Spokojna, Średnia, Świerkowa, Toruńska, Walcerzewice, Wojska Polskiego, Zajezierza, Zamkowa, Żytunia, 21 Stycznia 1,2,2a,3,4,5,6,7,8,9,11, Józefa Hellera |
| 2   | Szkoła Podstawowa Nr 2 w Gniewkowie                         | Ul. Dworcowa 11,<br>88-140 Gniewkowo | Dąblin, Wielowieś, Godzięba, Chrzastowo, Buczkowo, Bąbolin, miasto Gniewkowo – ul. Fryderyka Chopina, Dr Jana Dreckiego, Dworcowa 3-17, Działkowców, Inowrocławska, Kolejowa, Kwiatowa, Stanisława Moniuszki, Gerharda Pająkowskiego, Piasta 8-15,17, Słoneczna, Spółdzielcza, Ustugowa, Wałowa, Zielona, 700-Lecia, 17 Stycznia 12-46,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.  | Szkoła Podstawowa im Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach | Wierzchosławice,<br>88-140 Gniewkowo | Wierzchosławice, Ostrowo, Wierzbiczany, Kaczkowo, Gąski, Szpital,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.  | Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach | Szadłowice,<br>88-140 Gniewkowo      | Szadłowice, Więclawice, Skalmierowice, Wierzchosławice 43, 45-50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5.  | Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie                | Kijewo,<br>88-140 Gniewkowo          | Kijewo, Markowo, Branno, Kawęczyn, Warzyn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6.  | Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie   | Murzynno,<br>88-140 Gniewkowo        | Murzynno, Murzynko, Klepary, Żyroslawice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Bydgoszcz, 26 lutego 2019 r.

WEPiP.545.16.2019.BW

**Gmina Gniewkowo**  
**ul. 17 Stycznia 11**  
**88-140 Gniewkowo**

W związku z doręczeniem w dniu 22 lutego 2019 r. Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty projektu uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r., działając na podstawie art. 39 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) wyrażam

#### **pozytywną opinię**

o zgodności planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r. z warunkami określonymi w art. 39 ust. 1, 2 i 5a-6 i 7a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).

#### **Uzasadnienie**

W dniu 22 lutego 2019 r. doręczono Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty projekt uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r. Do projektu uchwały załączono plan sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo, a także granice obwodów tych szkół od dnia 1 września 2019 r.

W uzasadnieniu uchwały wskazano, że Rada Gminy w Gniewkowie w dniu 29 marca 2017 roku podjęła uchwałę w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, w której określiła:

- 1) Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo, na okres od 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.,
- 2) Plan sieci prowadzonych przez Gminę Gniewkowo klas dotychczasowych publicznych gimnazjów prowadzonych w szkołach podstawowych oraz granice obwodów klas dotychczasowych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Gniewkowo na okres od 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.,

- 3) Projekt planu sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo od dnia 1 września 2019 r.

Zgodnie z art. 210 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), do ustalenia planu sieci publicznych ośmioletnich szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych na okres od 1 września 2019 r. stosuje się przepisy art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego, organ opiniujący ustalił, co następuje.

W przedstawionym do zaopiniowania planie sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo przewiduje się zmiany w strukturze organizacyjnej istniejących szkół polegające na przekształceniu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie poprzez zlikwidowanie lokalizacji ww. szkoły przy ulicy Dworcowej 11 oraz wydzielenie obwodu dla Szkoły Podstawowej nr 2 w Gniewkowie.

W zakresie planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także granic obwodów publicznych szkół podstawowych, z wyjątkiem specjalnych, mających siedzibę na obszarze gminy, z zastrzeżeniem art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), prowadzonych przez gminę, a także przez inne organy, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. ustalono, iż projekt uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie wprowadza zmiany dotyczące utworzenia obwodu Szkoły Podstawowej nr 2 w Gniewkowie, ul. Dworcowa 11 88-140 Gniewkowo.

Gmina Gniewkowo prowadzi obecnie następujące szkoły podstawowe:

1. Szkołę Podstawową nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie, ul. Toruńska 40 88-140 Gniewkowo (inna lokalizacja prowadzenia zajęć: ul. Dworcowa 11, 88-140 Gniewkowo).
2. Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach, Wierzchosławice, 88-140 Gniewkowo.
3. Szkołę Podstawową im. Ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach, Szadłowice, 88-140 Gniewkowo.
4. Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Kijewie, Kijewo, 88-140 Gniewkowo.
5. Szkołę Podstawową im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie, Murzynno, 88-140 Gniewkowo.

W wyżej wymienionej uchwale, zgodnie z art. 39 ust. 5a-5b ustawy Prawo oświatowe, wskazano adresy siedzib szkół oraz adresy innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

1. Szkołę Podstawową nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie, ul. Toruńska 40 88-140 Gniewkowo.
2. Szkołę Podstawową nr 2 w Gniewkowie, ul. Dworcowa 11, 88-140 Gniewkowo
3. Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach, Wierzchosławice, 88-140 Gniewkowo.
4. Szkołę Podstawową im. Ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach, Szadłowice, 88-140 Gniewkowo.
5. Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Kijewie, Kijewo, 88-140 Gniewkowo.

6. Szkołę Podstawową im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie, Murzynno, 88-140 Gniewkowo.

Wskazano także granice obwodów szkół podstawowych, nieposiadające części wspólnej z obwodem innej szkoły podstawowej.

Postępowanie wyjaśniające wykazało, iż ustalenie planu sieci następuje na skutek utworzenia szkoły podstawowej nr 2 w Gniewkowie.

W ocenie Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty zasadnym jest wydanie przedmiotowej opinii, w brzmieniu wskazanym wyżej.

Oceniając bowiem tę uchwałę w zakresie wynikającym z art. 39 ust.1, 2 i 5a-6 i 7a ustawy Prawo oświatowe stwierdzić należy, iż w zakresie zapewnienia przez jednostkę samorządu terytorialnego możliwości realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, dokonać należy oceny pozytywnej przyjętych w uchwale rozwiązań, bowiem uchwała umożliwia wszystkim dzieciom realizację obowiązku szkolnego.

Dokonując oceny zgodności z prawem rozwiązań zaproponowanych w opiniowanej uchwale uznać należy, iż projekt uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie zmienia granice obwodów szkół i adresy innych lokalizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w stosunku do poprzedniej uchwały w zakresie utworzenia obwodu Szkoły Podstawowej nr 2 w Gniewkowie oraz adresu Szkoły Podstawowej nr 2 w Gniewkowie ul. Dworcowa 11, 88-140 Gniewkowo.

Gmina Gniewkowo zapewnia, iż planowana sieć publicznych szkół umożliwi wszystkim dzieciom obowiązującym do realizacji obowiązku szkolnego, spełnianie tego obowiązku.

W myśl art. 39 ust.1 ustawy sieć publicznych szkół podstawowych powinna być zorganizowana w sposób umożliwiający wszystkim dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego, z uwzględnieniem ust. 2 wskazującego, iż droga dziecka z domu do szkoły nie może przekraczać: 3 km - w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych, 4 km - w przypadku uczniów klas V-VIII szkół podstawowych.

Gmina Gniewkowo zapewnia bezpłatny transport do szkoły komunikacją przeznaczoną dla dzieci i uczniów oraz opiekę nauczyciela w czasie przewozu dzieci, których droga z domu do szkoły przekracza 3 km - w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych, 4 km - w przypadku uczniów klas V-VIII.

Ponadto zgodnie z art. 39 ust. 6 ustawy Rada Miejska w Gniewkowie podejmując uchwałę, o której mowa w ust. 5, dąży do tego, aby szkoły podstawowe były szkołami opełnej strukturze organizacyjnej, funkcjonującymi w jednym budynku lub jego bliskiej lokalizacji.

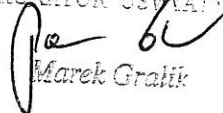
Podstawę prawną wydania opinii stanowi art. 39 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.). Zgodnie z tym przepisem ustalenie planu sieci publicznych szkół, o którym mowa w ust. 5 i 7, następuje po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty o zgodności planu z warunkami określonymi odpowiednio w ust. 1. 2 i 5a-7a.

Sieć publicznych szkół podstawowych powinna być zorganizowana w sposób umożliwiający wszystkim dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego, z uwzględnieniem ust. 2. (ust. 1). Droga dziecka z domu do szkoły nie może przekraczać 1) 3 km - w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych; 2) 4 km - w przypadku uczniów klas V-VIII szkół podstawowych (ust. 2). Rada gminy, z uwzględnieniem ust. 1 i 2, ustala plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także określa granice obwodów publicznych

szkół podstawowych, z wyjątkiem specjalnych, mających siedzibę na obszarze gminy, z zastrzeżeniem art. 88 ust. 2. W przypadku publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez inne organy, określenie granic ich obwodów następuje w uzgodnieniu z tymi organami. Uchwała rady gminy podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym (ust. 5). W uchwale, o której mowa w ust. 5, wskazuje się adresy siedzib szkół, o których mowa w ust. 5, oraz adresy innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (ust. 5a). Obwód szkoły podstawowej, w tym szkoły podstawowej obejmującej strukturą organizacyjną część klas szkoły podstawowej lub szkoły filialnej, nie może posiadać części wspólnej z obwodem innej szkoły podstawowej, z wyjątkiem szkoły podstawowej obejmującej strukturą organizacyjną część klas szkoły podstawowej lub szkoły filialnej, w zakresie klas nieobjętych strukturą organizacyjną tej szkoły (ust. 5b). Rada gminy, podejmując uchwałę, o której mowa w ust. 5, dąży do tego, aby szkoły podstawowe były szkołami: 1) o pełnej strukturze organizacyjnej; 2) funkcjonującymi w jednym budynku lub jego bliskiej lokalizacji (ust. 6). W przypadku szkół prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego tworzenie i likwidacja innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych stanowi przekształcenie szkoły. Przepisy art. 89 stosuje się (ust. 7a).

Opinia kuratora oświaty, wyrażona w trybie omawianego przepisu, stanowi akt nadzoru nad działalnością organów jednostek samorządu terytorialnego i podlega zaskarżeniu do sądu administracyjnego na podstawie art. 3 § 2 pkt 7 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1302 z późn. zm.) w związku z art. 98 ust. 1 i art. 89 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) (Pilich Mateusz (red.), Komentarz do ustawy - Prawo oświatowe, [w:] Prawo oświatowe oraz przepisy wprowadzające. WKP 2018, LEX). Zgodnie z powołanymi przepisami przedmiotowa opinia podlega zaskarżeniu do sądu administracyjnego z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia. W myśl art. 98 ust. 3 u.s.g. do złożenia skargi uprawniona jest gmina, której interes prawny, uprawnienie albo kompetencja zostały naruszone.

Mając na uwadze przedstawione wyżej okoliczności wyrażenie przedmiotowej opinii uznać należy za zasadne.

KUJAWSKO-POMORSKI  
KURATOR OŚWIATY  
  
Marek Gralik

#### **Pouczenie:**

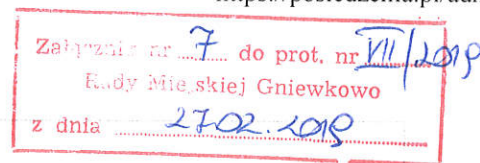
Na niniejszą opinię przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy, złożona za pośrednictwem Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty, w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

Otrzymują:

1. Gmina Gniewkowo.
2. a/a.

Do wiadomości:

Wydział Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.



głosowanie Przyjęcie porządku obrad.

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

|      |                |      |            |     |                  |           |        |
|------|----------------|------|------------|-----|------------------|-----------|--------|
| data | 27 lutego 2019 | czas | 15:29:25 - | typ | głosowanie jawne | większość | zwykła |
| r.   |                |      | 15:31:31   |     | imienne          |           |        |

## Podsumowanie

| status         | ilosc | procent | status             | ilosc | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 11    | 78.57 % | uprawnionych       | 14    | -       |
| PRZECIW        | 2     | 14.29 % | oddanych głosów    | 14    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 1     | 7.14 %  | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imie       | głos          |
|----|-----------------------|------------|---------------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA            |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA            |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA            |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA            |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | PRZECIW       |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA            |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA            |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA            |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA            |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | PRZECIW       |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA            |
| 12 | Stefański             | Przemysław | WSTRZYMAŁ SIĘ |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA            |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA            |

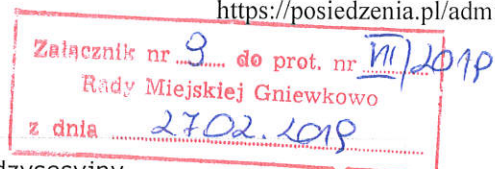
|            |                                          |      |                     |     |                          |                  |
|------------|------------------------------------------|------|---------------------|-----|--------------------------|------------------|
| głosowanie | Przyjęcie protokołu z VI sesji.          |      |                     |     |                          |                  |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto |      |                     |     |                          |                  |
| data       | 27 lutego 2019 r.                        | czas | 15:32:49 - 15:33:49 | typ | głosowanie jawne imienne | większość zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilosc | procent | status             | ilosc | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 14    | 100 %   | uprawnionych       | 14    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 14    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imie       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |



głosowanie

Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny.

wynik

Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

|      |                   |      |                     |     |                          |           |        |
|------|-------------------|------|---------------------|-----|--------------------------|-----------|--------|
| data | 27 lutego 2019 r. | czas | 15:42:21 - 15:42:48 | typ | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |
|------|-------------------|------|---------------------|-----|--------------------------|-----------|--------|

## Podsumowanie

| status         | ilosc | procent | status             | ilosc | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 13    | 92.86 % | uprawnionych       | 14    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 14    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 1     | 7.14 %  | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imie       | głos           |
|----|-----------------------|------------|----------------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA             |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA             |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA             |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA             |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA             |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA             |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA             |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA             |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA             |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA             |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA             |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA             |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA             |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | WSTRZYMAŁA SIĘ |

Załącznik nr 10 do prot. nr VII/2019  
 Rady Miejskiej Gniewkovo  
 z dnia 27.02.2019

głosowanie Zmiana planu pracy Rady Miejskiej na rok 2019.

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 27 lutego 2019 r. czas 15:43:56 - 15:44:23 typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

## Podsumowanie

| status         | ilosc | procent | status             | ilosc | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 14    | 100 %   | uprawnionych       | 14    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 14    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imie       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Pułaczewski           | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |

## Plan pracy

Załącznik nr 11 do prot. nr VII/2019  
Rady Miejskiej Gniewkowo  
z dnia 27.02.2019

**Rady Miejskiej w Gniewkowie na rok 2019 przyjęty na V sesji w dniu 28.12.2018r.  
i zmieniony na VII sesji w dniu 27 lutego 2019r.**

| Lp. | Termin   | Tematyka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Uwagi |
|-----|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.  | Styczeń  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informacja na temat stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta i gminy.</li><li>2. Sprawozdanie z realizacji „Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Gniewkowo na lata 2016-2019” za okres 2 lat.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |
| 2.  | Luty     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy za rok 2018.</li><li>2. Sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Gniewkowo na lata 2016-2018 za rok 2018.</li></ol>                                                                                                                                                       |       |
| 3.  | Marzec   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informacja na temat funkcjonowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo”.</li><li>2. Sprawozdanie z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo w roku 2018.</li><li>3. Informacja na temat realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest za rok 2018.</li></ol>                                                                                                              |       |
| 4.  | Kwiecień | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Gniewkowie oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie za rok 2018.</li><li>2. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2018.</li><li>3. Ocena zasobów pomocy społecznej oraz sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za rok 2018.</li></ol> |       |
| 5.  | Maj      | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego za 2018 rok</li><li>2. Raport o stanie gminy za rok 2018 oraz głosowanie nad udzieleniem Burmistrzowi wotum zaufania.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |

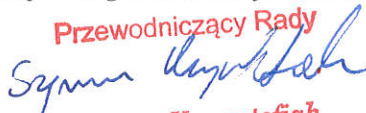
|     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |
|-----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |             | 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu w roku 2018 oraz rozpatrzenie kwestii związanych z absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa.                                                                                                                                                             |                   |
| 6.  | Czerwiec    | 1. Informacja na temat wakacyjnej oferty dla dzieci, młodzieży oraz seniorów z terenu miasta i gminy .<br>2. Informacja na temat funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie.                                                                                              |                   |
| 7.  | Lipiec      | -----                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Przerwa wakacyjna |
| 8.  | Sierpień    | 1. Informacja na temat realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami w Gminie Gniewkowo przez PK „Gniewkowo Sp. z o.o.                                                                                                                                                                |                   |
| 9.  | Wrzesień    | 1. Sprawozdanie i ocena z wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku.                                                                                                                                                                                                                      |                   |
| 10. | Październik | 1 .Informacja z analizy oświadczeń majątkowych:<br>– złożonych Burmistrzowi,<br>– złożonych Przewodniczącemu Rady.<br>2 Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych (zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59, poz. 949). |                   |
| 11. | Listopad    | 1. Ustalenie stawek podatkowych i opłat na rok 2020                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
| 12. | Grudzień    | 1. Sprawozdanie za rok 2019 z działalności:<br>– Rady Miejskiej<br>– Komisji Rady<br>– Burmistrza Gniewkowa<br>2. Przyjęcie planów pracy Rady Miejskiej i Komisji na 2020 rok<br>3. Przyjęcie budżetu gminy na rok 2020                                                                   |                   |

\*Porządek obrad każdej, zwyczajnej sesji Rady przewiduje stałe punkty:

-przyjęcie protokołu z ostatniej sesji,

-informacja Burmistrza z działalności za okres międzysesyjny wraz z informacją na temat przetargów i realizacji uchwał Rady,

-zgłaszanie interpelacji i wniosków przez radnych .

Przewodniczący Rady  
  
**Szymon Krzysztofiak**