

**UCHWAŁA NR LIII/343/2022
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 172) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 r. poz. 559) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Uchwała ma zastosowanie do lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 172).

2. Gmina realizując ustawowe zadania własne zapewnia osobom do tego uprawnionym lokale w ramach najmu socjalnego, lokale zamienne, lokale przeznaczone na zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw o niskich dochodach, w tym z najmem na czas nieoznaczony, lokale do remontu oraz pomieszczenia tymczasowe.

§ 2. 1. Ilekcrc w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 172);
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 3) Komisji Mieszkaniowej lub komisji – należy rozumieć Komisję Mieszkaniową, do której kompetencji należy przydzielanie mieszkań z mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo;
- 4) mieszkaniowym zasobie gminy – należy przez to rozumieć lokale służące do zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych, stanowiące własność gminy lub jednoosobowych spółek gminnych, którym gmina powierzyła realizację zadania własnego w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, oraz lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów;
- 5) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę występującą z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- 6) lokalu – należy przez to rozumieć lokal służący do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych;
- 7) lokatorze – należy przez to rozumieć najemcę lokalu mieszkalnego;
- 8) osobie niepełnosprawnej – należy przez to rozumieć osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2021 r. poz. 573 z późn. zm.);
- 9) najniższej emeryturze – należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłaszana na podstawie art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504 z późn. zm.);
- 10) dochodzie – należy rozumieć dochód w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2021 z późn. zm.);
- 11) liście mieszkaniowej – należy przez to rozumieć listę osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego z gminnego zasobu mieszkaniowego;
- 12) lokalu chronionym – należy przez to rozumieć lokal w brzmieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.);

- 13) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2021 z późn. zm.);
- 14) pobliskiej miejscowości – należy przez to rozumieć miejscowość położoną w powiecie, w którym znajduje się lokal lub w powiecie graniczącym z tym powiatem;
- 15) zarządcy – należy przez to rozumieć zarządcę budynku.

2. Lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być przedmiotem najmu i zamiany wyłącznie na rzecz mieszkańców Gminy Gniewkowo.

3. Każdorazowa zmiana dotycząca ilości osób zamieszkujących lokal z mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo musi być zgłoszona. Należy zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Burmistrza Gniewkowa o wyrażenie zgody na zamieszkiwanie osoby w przedmiotowym lokalu, w przypadkach gdy dana osoba nie była wyszczególniona w ofercie najmu lokalu mieszkalnego. Wynajęcie, podnajęcie oraz oddanie do bezpłatnego używania lokalu lub jego części, jest podstawą do rozwiązania umowy najmu.

Rozdział 2.

Komisja Mieszkaniowa

§ 3. 1. W celu zapewnienia społecznego udziału w przedmiocie przydzielenia lokali z mieszkaniowego zasobu gminy, Burmistrz Gniewkowa powołuje Komisję Mieszkaniową. Komisja liczy co najmniej 5 osób, a w jej skład wchodzi:

- 1) Burmistrz Gniewkowa lub jego przedstawiciel;
- 2) Kierownik lub pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie;
- 3) Prezes lub pracownik Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o.;
- 4) 2 radnych Rady Miejskiej w Gniewkowie.

2. Burmistrz Gniewkowa spośród członków Komisji Mieszkaniowej wybiera jej Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.

3. Komisja działa na podstawie regulaminu pracy zatwierdzonego przez Burmistrza Gniewkowa.

4. Komisja Mieszkaniowa opiniuje wnioski osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu mieszkalnego oraz sporządza projekty list osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu mieszkalnego.

5. Ostateczne decyzje o przydziale bądź odmowie przydziału lokalu mieszkalnego podejmuje Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 3.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżki czynszu

§ 4. 1. Określa się wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą zawarcie umowy najmu lub podnajmu lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny.

2. O zawarcie umowy najmu lub podnajmu na czas nieoznaczony mogą ubiegać się osoby, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie przekracza:

- 1) 170 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) 120 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

3. O zawarcie umowy najmu socjalnego mogą ubiegać się osoby, jeśli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie przekracza:

- 1) 120 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) 70 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

4. O zawarcie umowy najmu socjalnego mogą ubiegać się osoby posiadające eksmisyjny wyrok sądu wskazujący, że gmina jest zobowiązana dostarczyć lokal socjalny. W takiej sytuacji należy przedstawić wyrok sądu.

5. Do ustalenia dochodu, o którym mowa w ust. 2 i 3, stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2021 z późn. zm.).

6. Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego ustala się przyjmując za podstawę dochód gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, o którym mowa w §11 ust. 1, ustalony w sposób określony w §11 ust. 4, podzielony przez liczbę osób w gospodarstwie domowym i przez liczbę 3 (ilość miesięcy).

7. O obniżkę czynszu mogą ubiegać się wyłącznie najemcy lokali zamieszkujących w mieszkaniowym zasobie gminy, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza poziomu określonego w uchwale. Za dochód do udzielenia obniżki czynszu uważa się dochód w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy o dodatkach mieszkaniowych.

8. Obniżki czynszu udziela się wyłącznie najemcy lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy, w drodze oświadczenia Burmistrza Gniewkowa na okres 12 miesięcy, wydanego nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku. Obniżka obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po wydaniu oświadczenia Burmistrza.

9. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżki czynszu:

1) w przypadku gospodarstwa jednoosobowego:

- a) nie więcej niż 30 %, gdy średni miesięczny dochód najemcy nie przekracza 50 % najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku;
- b) nie więcej niż 20 %, gdy średni miesięczny dochód najemcy nie przekracza 60 % najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku;
- c) nie więcej niż 15 %, gdy średni miesięczny dochód najemcy przekracza 60 % i nie przekracza 70 % najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku;

2) w przypadku gospodarstwa wieloosobowego:

- a) nie więcej niż 30 %, gdy średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 30 % najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku;
- b) nie więcej niż 20 %, gdy średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego przekracza 30 % i nie przekracza 40 % najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku;
- c) nie więcej niż 15 %, gdy średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego przekracza 40 % i nie przekracza 50 % najniższej emerytury obowiązującej w dniu złożenia wniosku.

Rozdział 4.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 5. 1. Do poprawy warunków zamieszkiwania kwalifikowani będą wnioskodawcy, którzy spełniają kryteria zawarte w §4 ust. 2 oraz:

- 1) posiadają metraż lokalu, w którym powierzchnia użytkowa pokoi przypadająca na jednego członka w gospodarstwie domowym, jest mniejsza niż 5 m² w gospodarstwie wieloosobowym lub 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) zamieszkują razem z osobą niepełnosprawną lub osobą wymagającą stałej opieki;
- 3) zamieszkują w lokalu, który nie spełnia wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi.

Rozdział 5.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy lokalu na czas nieokreślony lub najmu socjalnego lokalu

§ 6. Osoby ubiegające się o najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub najem socjalny lokalu będą kwalifikowane do zawarcia umowy w pierwszej kolejności przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- 1) sytuacji mieszkaniowej (występowanie warunków przegęszczenia, stanu technicznego lokalu i stopnia wyposażenia go w instalacje i urządzenia techniczne)
- 2) sytuacji zdrowotnej wnioskodawcy i członków jego gospodarstwa domowego (niepełnosprawność, niezdolność do samodzielnej egzystencji, szczególne zalecenia lekarskie, choroby przewlekłe);
- 3) sytuacji materialnej wnioskodawcy (wysokość dochodów na jednego członka gospodarstwa domowego, możliwości finansowych wynajęcia mieszkania na wolnym rynku);
- 4) innych czynników niż wymienione w powyższych punktach, w tym o charakterze losowym.

§ 7. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieokreślony przysługuje następującym osobom:

- 1) przewlekle chorym lub niepełnosprawnym, którym należy dostarczyć lokal zamienny w związku z koniecznością rozbioru lub kapitalnego remontu budynku lub lokalu dotychczas zajmowanego;
- 2) ubiegającym się o zamianę lokalu dotychczas zajmowanego na lokal o niższym standardzie i mniejszej powierzchni;
- 3) utraciły lokal w wyniku katastrofy budowlanej lub innych zdarzeń losowych;
- 4) zamieszkującym w lokalach nie nadających się do zamieszkiwania ze względu na stan budynku lub lokalu.

§ 8. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu przysługuje:

- 1) osobom posiadającym znaczny stopień niepełnosprawności lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji;
- 2) ofiarom przemocy w rodzinie, potwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądowym,
- 3) osobom zamieszkującym z zamiarem stałego pobytu w lokalu o warunkach przegęszczenia położonym na terenie Gminy Gniewkowo;
- 4) wychowankom placówki opiekuńczo-wychowawczej znajdującej się na terenie Gminy Gniewkowo lub prowadzonej przez Gminę Gniewkowo oraz rodzin zastępczych, których miejsce zamieszkania znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo;
- 5) osobom zamieszkującym w lokalu, który zgodnie z jego podstawową funkcją nie może służyć do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych;
- 6) osobom przebywającym w ośrodku interwencji kryzysowej, schronisku dla osób bezdomnych lub ofiar przemocy, mieszkaniu chronionym lub innej placówce świadczącej pomoc w czasowym zapewnianiu schronienia przez okres co najmniej 6 miesięcy.

2. Umowę najmu socjalnego lokalu zawiera się na okres 1 roku.

3. Umowę najmu socjalnego lokalu można rozwiązać bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeśli najemca ma tytuł prawny do innego lokalu.

4. Umowę najmu socjalnego lokalu można przedłużyć na okres kolejny, jeśli przesłanki stanowiące uprawnienia do zawarcia umowy trwają nadal.

§ 9. Zasady realizacji wyroków przyznających uprawnienie do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu:

1. Realizacja wyroków eksmisyjnych następuje przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania zasobem i powierzonymi środkami finansowymi, z uwzględnieniem kolejności dostarczenia odpisu prawomocnego wyroku przez wierzyciela lub osobę uprawnioną do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu.

2. Burmistrz Gniewkowa, w uzasadnionych przypadkach, może wydać skierowanie realizujące wyrok eksmisyjny z pominięciem kolejności, w szczególności gdy:

- 1) jest to uzasadnione ze względu na racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Gminy Gniewkowo;
- 2) należy wyeksmitować osobę występującą w rażący sposób lub uporczywy przeciwko obowiązującemu porządkowi domowemu;
- 3) przedłożono ostateczną decyzję organu nadzoru budowlanego dotyczącą:
 - a) konieczności wykwaterowania z uwagi na bezpośrednią groźbę zawalenia;
 - b) zakazu użytkowania obiektu budowlanego w całości lub części z uwagi na nieodpowiedni stan techniczny zagrażający życiu bądź zdrowiu osób tam zamieszkujących.

3. Realizacja uprawnień osób eksmitowanych na mocy jednego wyroku, następuje poprzez zawarcie umowy najmu socjalnego jednego, wspólnego lokalu z zastrzeżeniem ust. 6.

4. W przypadku wydania odrębnych wyroków eksmisyjnych względem osób zamieszkujących w tym samym lokalu, realizacja wyroków następuje poprzez wskazanie jednego wspólnego lokalu z zastrzeżeniem ust. 6.

5. W przypadku orzeczenia rozvodu lub separacji małżonków, względem których zapadł wyrok orzekający eksmisję, lokal mieszkalny będzie wskazany im obojgu, chyba że jeden z nich złoży oświadczenie, iż rezygnuje z prawa do lokalu, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Dopuszcza się wskazanie dwóch odrębnych lokali z mieszkaniowego zasobu gminy tytułem realizacji jednego wyroku eksmisyjnego w sytuacji:

- 1) występowania przemocy w rodzinie, potwierdzonej prawomocnym orzeczeniem sądowym;
- 2) braku odpowiedniego lokalu spełniającego kryteria ustawy, gdy realizacja wyroku jest konieczna z uwagi na zasady racjonalnego gospodarowania zasobem i powierzonymi środkami finansowymi.

7. W ramach realizacji wyroków eksmisyjnych z zasobu gminnego z prawem do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu dopuszcza się wynajęcie aktualnie zajmowanego lokalu na zasadach czynszu socjalnego w sytuacji, gdy struktura i powierzchnia lokalu są odpowiednie z punktu widzenia zasad racjonalnego gospodarowania zasobem, pod warunkiem, że osoby zajmujące lokal nie wykraczały w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu.

§ 10. W wyjątkowych sytuacjach, uwzględniając szczególną sytuację rodzinną i mieszkaniową wnioskodawcy bądź szczególne okoliczności, Burmistrz Gniewkowa w porozumieniu z Komisją Mieszkaniową może zmienić kolejność zawarcia umowy, o których mowa w §9.

Rozdział 6.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali na czas nieoznaczony i o najem socjalny lokali oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§ 11. 1. Wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i o najem socjalny lokali należy składać w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie do dnia 31 grudnia każdego roku.

2. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

3. Wnioski złożone po tym terminie, o których mowa w ust. 1, będą rozpatrywane w roku następnym przy tworzeniu listy osób uprawnionych do przydziału lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

4. Wniosek powinien zostać złożony na formularzu, który jest załącznikiem nr 1 do uchwały lub na formularzu wnioskodawcy, jednak musi zawierać następujące dane:

- 1) imię, nazwisko wnioskodawcy oraz numer PESEL albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy, w przypadku braku numeru PESEL;
- 2) adres zamieszkania lub przebywania wnioskodawcy;
- 3) określenie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego;
- 4) informację o powierzchni lokalu, w tym o łącznej powierzchni pokoi i o powierzchni zajmowanej przez wnioskodawcę, w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu;
- 5) informację o liczbie osób niepełnosprawnych, w tym liczbie osób poruszających się na wózku inwalidzkim oraz liczbie innych osób niepełnosprawnych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju;
- 6) informacje dotyczące położenia oraz technicznego wyposażenia zajmowanego lokalu mieszkalnego:
 - a) sposobie ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie),
 - b) sposobie przygotowania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody),
 - c) instalacji gazu przewodowego,
- 7) informację o liczbie osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego;

8) uzasadnienie złożenia wniosku.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) deklarację o wysokości dochodów wnioskodawcy i członków gospodarstwa domowego za okres pełnych 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia deklaracji wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów wskazanych w deklaracji, zgodnie z art. 21b ust. 1 i ust. 1a ustawy;
- 2) oświadczenie o stanie majątkowym wnioskodawcy, w którym uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania wniosku, składane zgodnie z art. 21b ust. 1 ustawy;
- 3) oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości, które jest załącznikiem nr 2 uchwały.

6. W przypadku złożenia wniosku lub innych załączników, które nie spełniają wymogów formalnych wskazanych w ust. 4 i 5, wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia. Brak uzupełnienia w określonym terminie uważany będzie za rezygnację z ubiegania się o najem lokalu.

7. Złożenie przez wnioskodawcę dokumentów zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących sytuacji mieszkaniowej i majątkowej, w zakresie wymaganym uchwałą, niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy najmu lokalu, uprawnia do odstąpienia od realizacji wniosku.

8. Po dokonaniu weryfikacji wniosku przez pracownika merytorycznego Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, wnioskodawca otrzymuje pisemną informację o kwalifikacji wniosku na podstawie przepisów określonych w niniejszej uchwale.

9. Wnioskodawca jest zobowiązany do każdorazowej aktualizacji złożonego wniosku w zakresie, w jakim nastąpiła zmiana okoliczności objętych wnioskiem.

10. Kontrola społeczna wniosków o najem lokali na czas nieokreślony i o najem socjalny lokali sprawowana jest przez Komisję Mieszkaniową.

11. Raz w roku, najpóźniej do końca pierwszego kwartału, sporządzana jest lista wnioskodawców, którzy ubiegają się o zawarcie umowy najmu lokalu z gminnego zasobu mieszkaniowego. Na liście zostają umieszczeni wnioskodawcy, których wnioski zostały złożone do dnia 31 grudnia roku poprzedniego i zostały pozytywnie zweryfikowane.

12. Lista wnioskodawców, którzy oczekują na wynajęcie lokalu z gminnego zasobu mieszkaniowego, zatwierdzana jest przez Burmistrza Gniewkowa, po uzyskaniu opinii i projektu listy, o których mowa w §3 ust. 4 uchwały.

13. Na corocznie sporządzanych listach umieszczani są wnioskodawcy, którzy byli ujęci na listach w latach poprzednich, a dotychczas nie zawarli umowy najmu. Umieszczenie ich na liście wymaga ponownej weryfikacji dokonanej na podstawie aktualnych danych dotyczących warunków materialnych i mieszkaniowych zgodnie z kryteriami ustalonymi w niniejszej uchwale.

14. Listy wnioskodawców oczekujących na najem lokali z mieszkaniowego zasobu gminy są podawane do publicznej wiadomości i podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie przy ul. 17 stycznia 11.

§ 12. 1. Burmistrz Gniewkowa po zatwierdzeniu listy, o której mowa w §11 ust. 12, oraz po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Mieszkaniową po posiedzeniu komisji, składa ofertę zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony lub ofertę najmu lokalu socjalnego wnioskodawcom umieszczonym na liście.

2. Oferta zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub umowy najmu socjalnego lokalu przedkładać są wnioskodawcom na piśmie.

3. Wnioskodawca, który otrzymał ofertę, o której mowa w ust. 2, obowiązany jest poinformować pisemnie Burmistrza Gniewkowa o przyjęciu lub niezaakceptowaniu danej oferty najmu lokalu mieszkalnego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, wraz z podaniem przyczyny w przypadku odmowy zawarcia umowy najmu.

4. Dwukrotna nieuzasadniona odmowa przyjęcia oferty zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony lub najmu socjalnego lokalu, skutkuje skreśleniem jej z listy wnioskodawców oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

5. Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub najmu socjalnego lokalu jest jawny. Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

6. Zakwalifikowanie na listę osób oczekujących nie stanowi zobowiązania gminy do wskazania lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy i zawarcia umowy najmu.

7. Umowa najmu z osobami wskazanymi do przydzielenia lokalu mieszkalnego zawierana jest z Zarządcą na podstawie pisemnej oferty skierowanej przez Burmistrza.

8. Burmistrz może wskazać osobę w celu zawarcia umowy najmu nie objętej na liście osób oczekujących w danym roku w szczególnie uzasadnionym przypadku.

Rozdział 7.

Weryfikacja kryterium wysokości dochodu uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu

§ 13. 1. Umowy zawarte na czas nieoznaczony zawarte po 21 kwietnia 2019 r. podlegają weryfikacji kryterium wysokości dochodu uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokali z mieszkaniowego zasobu.

2. Weryfikacja umów wymienionych w ust. 1 będzie przeprowadzana nie częściej niż co 2,5 roku, jednak nie rzadziej niż co 3 lata, od momentu zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony.

Rozdział 8.

Tymczasowe pomieszczenia

§ 14. 1. Umowę najmu tymczasowego pomieszczenia zawiera się z osobą, wobec której wszczęto egzekucję na podstawie tytułu wykonawczego, w którym orzeczono obowiązek opróżnienia lokalu służącego zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych bez prawa do najmu socjalnego lokalu lub lokalu zamiennego.

2. Umowy najmu tymczasowych pomieszczeń zawiera się na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Umowę najmu tymczasowego pomieszczenia można po upływie oznaczonego w niej czasu przedłużyć na następny okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy oraz nie posiada zaległości w opłatach z tytułu najmu dotychczas zajmowanego tymczasowego pomieszczenia.

4. Prawo do tymczasowego pomieszczenia nie przysługuje dłużnikowi w sytuacjach wskazanych w art. 25d ustawy.

Rozdział 9.

Lokale zamienne

§ 15. 1. Uprawnionym do zawarcia umowy najmu lokalu zamiennego w pierwszej kolejności są:

1) osoby posiadające prawo najmu lokalu zamiennego na podstawie przepisów art. 32 w związku z art. 11 ust. 2 pkt 4 ustawy:

a) w przypadku stwierdzenia przez organ nadzoru budowlanego konieczności opróżnienia w całości lub części budynku z uwagi na bezpośrednią groźbę jego zawalenia;

b) w przypadku, gdy organ nadzoru budowlanego zakazał użytkowania obiektu budowlanego w całości lub części z uwagi na nieodpowiedni stan techniczny,

2) osoby posiadające prawo do najmu lokalu zamiennego na podstawie art. 33 ustawy;

3) osoby zobowiązane do opróżnienia lokali, którym sąd w wyroku przyznał prawo do lokalu zamiennego z mieszkaniowego zasobu gminy;

4) najemca lokalu wchodzącego w skład zasobu, któremu wypowiedziano umowę najmu lokalu w oparciu o art. 11 ust. 2 pkt 4 ustawy, z uwagi na konieczność remontu budynku lub jego części wynikające z decyzji organu nadzoru budowlanego albo udokumentowaną celowość rozbiórki bądź konieczność remontu budynku lub jego części;

5) osoby zobowiązane do opróżnienia lokali, wymagających koniecznej naprawy na czas nie dłuższy niż rok, które są najemcami lokali:

a) wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy;

b) znajdujących się w budynkach stanowiących własność osób nieznanych z miejsca pobytu, dla których nie został ustanowiony kurator, a pozostających w zarządzie gminy;

c) znajdujących się w budynkach, stanowiących współwłasność gminy i pozostających w ich zarządzie.

2. W przypadku dwukrotnej odmowy przyjęcia zawarcia umowy najmu lokalu zamiennego dopuszcza się, po uzyskaniu wyroku nakazującego opróżnienie lokalu, możliwość wydania kolejnego skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu i przekazania sprawy do komornika sądowego.

Rozdział 10.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokalu należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 16. 1. Zamiana lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Gniewkowo dokonywana może być wyłącznie na pisemny wniosek najemców.

2. Zamiana lokalu wchodzącego w skład zasobu gminy pomiędzy najemcami wymaga pisemnej zgody Burmistrza Gniewkowa.

3. Koszty związane z zamianą ponoszą w całości najemcy.

4. Wnioski o zamianę lokalu przyjmowane są przez cały rok.

§ 17. Gminie przysługuje prawo do zamiany lokalu na inny lokal w przypadku, gdy:

1) najemca nie przestrzega warunków umowy najmu, a w szczególności:

a) zalega z zapłatą czynszu i innych opłat przez okres trzech miesięcy;

b) najemca dokonuje dewastacji lokalu;

2) w wyniku zamiany Gmina uzyska co najmniej jeden pokój lub samodzielny lokal.

§ 18. 1. Najemcy lokali, którzy posiadają utrudniony dostęp do swoich lokali z powodu warunków zdrowotnych (potwierdzonych odpowiednim orzeczeniem lekarskim), mogą ubiegać się o zamianę obecnego lokalu na lokal, w którym utrudnienie nie będzie występować.

2. W przypadku zamiany lokali pomiędzy najemcami, z których chociaż jeden zalega w opłatach czynszowych, zgoda wynajmującego na zamianę może być wyrażona po dokonaniu spłaty tych należności. Zamianie podlegają wyłącznie lokale wolne od zadłużenia.

§ 19. Najemcy lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać zamiany zajmowanych przez nich lokali z innymi najemcami lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo.

§ 20. 1. Zamianie nie podlegają:

1) lokale z umową najmu socjalnego,

2) pomieszczenia tymczasowe.

2. Nie zezwala się na dokonywanie zamiany, gdyby naruszało to zasady współżycia społecznego lub nie występuje uzasadniony interes.

3. Nie wyraża się zgody na zamianę lokali, w wyniku której doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia.

Rozdział 11.

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§ 21. 1. Wolne lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej powyżej 80 m² mogą być przeznaczone do najmu rodzin wielodzietnych, pozostających w trudnych warunkach mieszkaniowych lub lokale takie mogą zostać przeznaczone do zamiany, jeżeli w jej wyniku gmina uzyska co najmniej 2 samodzielne lokale.

2. Przy rozpatrywaniu przydziału lokalu o powierzchni użytkowej powyżej 80 m² należy brać pod uwagę dochody rodziny, które będą gwarantowały w pełni pokrycie czynszu i innych opłat związanych z wynajęciem tj. miesięczne dochody na jednego członka gospodarstwa domowego powinny być zbliżone do 120% najniższej emerytury.

Rozdział 12.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu po wyprowadzeniu się bądź śmierci najemcy

§ 22. 1. Osoby, które nie wystąpiły w trybie art. 31 ustawy i art. 691 Kodeksu cywilnego w stosunku najmu lokalu po śmierci najemcy oraz osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, mogą ubiegać się o zawarcie umowy najmu tego lokalu, jeśli spełnią łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkiwały z najemcą stale do dnia opuszczenia lokalu przez najemcę lub śmierci najemcy (przez okres co najmniej 2 lat),
- 2) nie posiadają możliwości przekwaterowania do poprzedniego miejsca zamieszkania.

2. W razie zajmowania lokalu przez osoby nieposiadające do niego tytułu prawnego, umowa najmu tego lokalu może być zawarta, na warunkach przysługujących poprzedniemu najemcy z: małżonkiem najemcy lub byłym małżonkiem niebędącym współnajemcą lokalu, zstępnymi, wstępnymi, rodzeństwem, powinowatymi w linii prostej, osobami przysposobionymi, osobami pozostającymi faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą, pod warunkiem wspólnego zamieszkiwania z byłym najemcą, jeżeli:

- 1) osoby te, ich małżonkowie lub osoby pozostające faktycznie we wspólnym pożyciu, nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego lub innej nieruchomości bądź jej części mogącego stanowić podstawę do zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie;
- 2) osoby pozostające w lokalu nie naruszają porządku domowego;
- 3) powierzchnia użytkowa lokalu nie przekracza powierzchni określonej w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 4) nie została orzeczona eksmisja z lokalu;
- 5) lokal nie był użytkowany w sposób bezumowny.

3. Jeżeli przyczyną wypowiedzenia najmu zajmowanego lokalu mieszkalnego był art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy, po spełnieniu warunków określonych w ust. 1 pkt 1-4, z byłym najemcą, a w razie jego śmierci lub wyprowadzeniu się z osobami wymienionymi w ust. 1, dopuszczalne jest zawarcie umowy:

- 1) takiej, jaka została rozwiązana, gdy wobec wnioskodawcy nie orzeczono eksmisji lub w wyroku eksmisyjnym przyznano prawo do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu;
- 2) najmu socjalnego lokalu, gdy sąd orzekający eksmisję nie orzekł o takim uprawomocnieniu.

4. Uprawnienie do zawarcia umowy najmu wygasa po upływie 12 miesięcy. Termin ten liczy się w przypadkach określonych w ust. 1 – od rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku najmu, w ust. 2 – od uprawomocnienia się wyroku eksmisyjnego lub oddalenia powództwa o eksmisję na podstawie art. 5 kodeksu cywilnego.

5. Możliwość zawarcia umowy najmu na zasadach określonych w ust. 1 nie dotyczy sytuacji, w której ustanie stosunku najmu nastąpiło z przyczyn określonych w art. 11 ust. 2 pkt 1, 3 i 4 ustawy.

6. W przypadkach, kiedy wyłączną przyczyną odmowy zawarcia umowy najmu jest przekroczenie normy określonej w ust. 1 pkt 3, osobom uprawnionym przysługuje prawo do innego lokalu równorzędnego dla tej normy. Przedstawiane są wówczas dwie propozycje, a odrzucenie obu ofert skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

7. Osobom uprawnionym do zawarcia umowy socjalnej lokalu przedstawiana jest jedna oferta, a jej odrzucenie skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

8. Jeżeli wyrok eksmisyjny obejmuje osoby stosujące przemoc w rodzinie, udokumentowaną prawomocnym orzeczeniem sądowym i zostaną one eksmitowane, przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio w stosunku do pozostałych osób zajmujących lokal.

9. Umowa najmu lokalu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę nie może być zawarta jeśli:

- 1) najemca opuszczający lokal zamieszkał w tej samej lub pobliskiej miejscowości w lokalu stanowiącym jego własność bądź uzyskanym na podstawie innego tytułu prawnego, a powierzchnia pokoi uzyskanego lokalu zapewnia pozostawionym osobom co najmniej normy określone w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- 2) samowolnie zajęty opuszczony przez najemcę lokal;
- 3) naruszają zasady współżycia społecznego i porządku domowego;
- 4) są zobowiązane do opuszczenia lokalu zgodnie z prawomocnym wyrokiem sądowym orzekającym eksmisję.

10. Umowa najmu lokalu z osobami, które nie wstąpiły w najem po śmierci najemcy, nie może być zawarta, gdy:

- 1) osoby te mają zaspokojone potrzeby mieszkaniowe;
- 2) naruszają zasady współżycia społecznego i porządku domowego.

11. Osoby, o których mowa w ust. 9 i 10 należy zobowiązać do opróżnienia, opuszczenia i wydania zajmowanego lokalu w terminie 1 miesiąca od dnia opuszczenia lokalu przez najemcę lub po jego śmierci.

12. Do czasu opróżnienia lokalu, osoby wymienione w ust. 9 i 10 obowiązane są do uiszczenia comiesięcznego odszkodowania w wysokości czynszu, jaki Gmina mogłaby otrzymać z tytułu najmu lokalu.

Rozdział 13.

Warunki jakie winien spełniać wskazany lokal dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności

§ 23. 1. Budynki wielorodzinne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo, w których znajdują się lokale przeznaczone dla osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich:

- 1) nie wyposażone w windy, powinny posiadać pochylnię lub odpowiednie urządzenie techniczne, pozwalające osobom niepełnosprawnym na dostęp do wynajmowanego lokalu;
- 2) wyposażone w windy, powinny posiadać zapewniony dojazd z poziomu terenu i bezkolizyjny dostęp na wszystkie kondygnacje.

§ 24. 1. Ze względu na orzeczony stopień niepełnosprawności i rzeczywiste potrzeby wynikające ze stanu zdrowia, osobom niepełnosprawnym wskazuje się lokale dostosowane do realizacji potrzeb życiowych, w tym zdrowotnych, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2. Lokal wskazany osobie niepełnosprawnej musi zapewniać jej dostęp do wszystkich pomieszczeń w lokalu, a jego wyposażenie i rozmieszczenie powinno umożliwiać samodzielne ich użytkowanie oraz swobodę ruchów i użytkowania wyposażenia.

Rozdział 14.

Zasady przeznaczenia lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo na mieszkania chronione

§ 25. 1. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo mogą być przeznaczane na mieszkania chronione, w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Mieszkania chronione powinny zapewnić osobom tam przebywającym warunki do samodzielnego funkcjonowania w środowisku i integracji ze społecznością lokalną.

3. Dysponentem lokalu chronionego pozostaje jednostka organizacyjna pomocy społecznej na podstawie nieodpłatnej umowy użyczenia, zawartej na czas nieoznaczony.

4. Dysponent lokalu ponosi opłaty za administrowanie nieruchomością oraz inne opłaty za używanie lokalu i opłaty niezależne od właściciela, a także opłaty z tytułu umów z dostawcami mediów lub dostawcami usług.

Rozdział 15.

Tryb postępowania przy zawieraniu umów najmu lokali przeznaczonych do remontu wykonywanego we własnym zakresie i na koszt przyszłego najemcy

§ 26. 1. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie wykaz lokali, które są przeznaczone do remontu przez przyszłego najemcę określając termin składania ofert, a na podstawie informacji przedstawionych przez zarządcę określa strukturę oraz szacunkowy zakres prac remontowych.

2. Informacja o lokalach umieszczana jest na okres dwóch tygodni i jest to jednocześnie termin, w którym przyjmowane są oferty.

3. Lokale te mogą być wynajmowane za zgodą Burmistrza po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Mieszkaniowej osobom:

- 1) umieszczonym na liście osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu mieszkalnego;
- 2) oczekującym na liście zamian;
- 3) w przypadku braku, w terminie określonym w ust. 2, ofert osób wymienionych w ust. 3 pkt 1-2, pod uwagę będą brane oferty osób, które spełniają warunki określone w §4 uchwały.

4. Osoby wymienione w ust. 3 pkt 1-3 zobowiązane są do wykonania remontu na własny koszt bez zwrotu poniesionych nakładów.

5. Osoba, która uzyskała pozytywną decyzję Burmistrza Gniewkowa zobowiązana jest do przeprowadzenia remontu w terminie 2 miesięcy na warunkach określonych w umowie zawartej przez zarządcę z wynajmującym. W czasie przeprowadzania remontu najemca przez 2 miesiące nie uiszcza opłat czynszowych, jednakże ponosi koszty innych opłat związanych z użytkowaniem lokalu. W sytuacjach mających wpływ na wydłużenie terminu remontu, ale niezależnych od osób, która uzyskała pozytywną decyzję Burmistrza, okres remontu ulega wydłużeniu o czas oczekiwania na decyzje administracyjne.

6. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, Burmistrz Gniewkowa może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykonania remontu.

Rozdział 16.

Przepisy końcowe

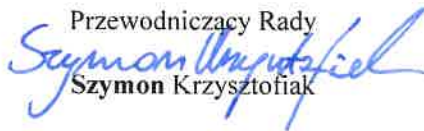
§ 27. Wnioski o przydzielenie lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały podlegają weryfikacji według dotychczasowych przepisów.

§ 28. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 172 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

§ 29. Traci moc uchwała Nr XXVII/177/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

**WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NAJMU LOKALU Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY
GNIEWKOWO**

Imię i nazwisko.....

Adres.....

PESEL (lub nr dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy, w przypadku braku numeru PESEL).....

Numer telefonu (pole nieobowiązkowe).....

1. Informuję, że posiadam tytuł prawny / nie posiadam tytułu prawnego * do żadnego lokalu mieszkalnego, jestem właścicielem(ką), współwłaścicielem(ką)/ nie jestem właścicielem(ką) żadnego budynku prywatnego.

2. Lokal składa się z pokoi o powierzchni m²

Całkowita powierzchnia lokalu wynosi m²

3. Osoby wchodzące w skład gospodarstwa domowego:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

4. Liczba osób niepełnosprawnych wchodząca w skład gospodarstwa domowego, w tym liczba osób poruszających się na wózku inwalidzkim oraz osób niepełnosprawnych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju

5. Mieszkanie położone jest na parterze /piętrze*.

6. Wyposażenie techniczne lokalu:

a) sposób ogrzewania lokalu

b) sposób przygotowania ciepłej wody użytkowej.....

c) instalacja gazu przewodowego TAK / NIE*

7. Informuję, że zamieszkuję na terenie Gminy Gniewkowo od dnia

**niepotrzebne skreślić*

8. UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

data i podpis

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Gniewkowo reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa z siedzibą przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, urząd@gniewkowo.com.pl, Tel. 52 354 30 08
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu złożenia oferty zawarcia umowy najmu socjalnego/przydziału lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy, w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022r. poz. 172 z późn. zm.)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Przewodniczący Rady

Szymon Wyszczółka

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LIII/343/2022

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 31 marca 2022 r.

Gniewkowo, dnia

Oświadczenie

' Ja niżej podpisany/a

numer PESEL..... oświadczam, że nie posiadam tytułu
prawnego do innego lokalu położonego na terenie Gminy Gniewkowo lub w pobliskiej miejscowości*.
Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za założenie fałszywego oświadczenia.

.....

podpis

* przez pobliską miejscowość należy rozumieć miejscowość położoną w powiecie graniczącym z Gminą Gniewkowo.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofuk
Szymon Krzysztofuk

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo spowodowane jest koniecznością dostosowania aktów prawa miejscowego do wymogów nowelizacji ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, obowiązujących od dnia 1 lipca 2021 r. oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, obowiązujących od 1 lipca 2021r. Niniejsza uchwała ma na celu uszczegółowienie obowiązujących zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy w świetle obowiązujących przepisów prawnych oraz zwiększenie przejrzystości we wrażliwym społecznie obszarze gospodarki mieszkaniowej w gminie. Dokonano zmiany w zakresie przepisów dotyczących Komisji Mieszkaniowej, tj. uszczegółowienie liczby osób w niej zasiadających, powoływania przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego komisji. Wprowadzono również jednolity wzór wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo. Dodano rozdział regulujący częstotliwość weryfikacji umów na czas nieoznaczony zawartych po 21 kwietnia 2019 r. Doprecyzowano przepisy dotyczące przepisania uprawnień do lokalu w przypadku wyprowadzenia się lub śmierci głównego najemcy.

Inicjatorem podjęcia niniejszej uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofak
Szymon Krzysztofak

Sporządziła: Alicja Morawiec – podinspektor ds. gospodarki komunalnej i lokalowej