

- zabawa sylwestrowa w ŚDS w Gniewkowie – 30.12.2016 r.
- imieniny Uczestników – 1 raz w miesiącu

Efektom treningów umiejętności społecznych jest poprawa komunikacji interpersonalnej, integracja uczestników, identyfikacja z ŚDS i poczucie odpowiedzialności za miejsce i panującą atmosferę, poznanie uczuć i emocji innych uczestników, poprawa samodzielności i aktywności, poprawa umiejętności współpracy oraz nauka zasad demokracji i samorządności. Uczestnicy prowadzą zebrania społeczności ŚDS, organizują konkursy i turnieje, współuczestniczą w przygotowywaniu imprez okolicznościowych.

Trening umiejętności spędzania czasu wolnego

- prowadzone były grupowo (zabawy: „Familiada”, „Jaka to melodia”, turnieje warcabowe, bilard, ping-pong, piłkarzyki, gry planszowe, wspólne śpiewanie, karaoke, dyskoteki, wspólne oglądanie filmów, imprezy okolicznościowe) oraz indywidualne rozmowy, dwuosobowe gry planszowe i inne.

Efektom zajęć jest poprawa poczucia własnej wartości, poprawa komunikacji pomiędzy uczestnikami, integracja uczestników, poprawa umiejętności współpracy, lepsze poznanie siebie, swoich zasobów, możliwości, poprawa samopoczucia oraz wzrost aktywności i kreatywności.

Treningi kulinarne

- odbywały się codziennie, instruktor terapii zajęciowej wraz z zapisanymi do pracowni uczestnikami (skład zmienny) ustalali jaką potrawę będą przygotowywać i dokonywali odpowiednich zakupów w ramach treningu umiejętności gospodarowania własnymi zasobami. Przygotowane potrawy spożywane były w ramach „degustacji”.

Efektom tak prowadzonych zajęć jest integracja uczestników, rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, umiejętności planowania, realizowania planów, nauka przyrządzania tanich, smacznych i zdrowych potraw. Wzrosło poczucie sprawczości, własnej wartości i satysfakcji z dobrze wykonanego zadania.

Trening higieny i dbania o wygląd zewnętrzny

- prowadzony w zależności od potrzeb i umiejętności uczestnika. Trening polegał na nauce dbania o higienę osobistą oraz dostrzegania prowadzenia higienicznego trybu życia, pomoc w czynnościach higienicznych(kąpanie, mycie zębów, golenie, strzyżenie, manicure itp.) i motywowaniu do zachowania higieny. Uczestnicy mogli korzystać z prysznicza, z pralki automatycznej, suszarki i żelazka. Niektórym osobom pomagają instruktorzy terapii zajęciowej.

Efektem zajęć jest znaczna poprawa dbałości o higienę osobistą uczestników. Regularne motywowanie do zachowania higieny obecnie dotyczy znacznie mniejszej liczby osób.

Trening lekowy

- polegał na pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianiu i pilnowaniu wizyt u lekarza rodzinnego jak i specjalisty psychiatry, pomoc w zakupie i regularnym przyjmowaniu leków, kontroli ciśnienia krwi, pomoc w dotarciu do przychodni, dowóz uczestników do szpitala do Inowrocławia.

Pomoc w załatwianiu indywidualnych spraw życiowych uczestników

- polegała na pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, pomocy w uzyskaniu należnych świadczeń, szczególnie z pomocy społecznej, odbiór zasiłków socjalnych z Banku lub wypłata pieniędzy z bankomatu oraz kontaktach z rodziną uczestnika.

W ramach tych działań członkowie zespołu wspierająco- aktywizującego ŚDS współpracowali ściśle z pracownikami socjalnymi M-GOPS w Gniewkowie oraz rodzinami uczestników.

Zajęcia usprawniania fizycznego

Rehabilitacja ruchowa realizowana była poprzez promowanie zdrowego stylu życia, systematyczny udział w zajęciach i treningach sportowych na terenie ŚDS oraz poprzez udział w zawodach i konkursach sportowych i rekreacyjnych.

Najważniejsze wydarzenia z obszaru rehabilitacji ruchowej:

- turniej gier planszowych na terenie ŚDS - 1 raz w miesiącu
- turniej strzelecki w Kobylnikach (ŚDS Kruszwica) – 10.05.2016 r.
- wycieczka rowerowa uczestników i instruktorów terapii zajęciowej w Gniewkowie – 13.05.2016 r.
- udział uczestników i instruktorów terapii zajęciowej ŚDS w biegu w Gniewkowie z okazji 1050 rocznicy Chrztu Polski – 20.05.2016 r.
- udział w XV Olimpiadzie w ŚDS w Nowej Wsi Wielkiej - 28.06.2016 r.
- udział w biegu „ Janikowska Dyszka” – bieg na 5 km Nordic Walking – 02.07.2016 r.
- udział w XV integracyjnej spartakiadzie w Inowrocławiu 17.09.2016 r.
- zawody sportowe zorganizowane wspólnie z biblioteką na terenie ŚDS (22.09.2016 r.)
- IX Integracyjny Turniej Tenisa Stołowego w Janikowie – 09.11.2016 r.

Realizując te zadania , osoby niepełnosprawne mają większe poczucie własnej wartości, wiele możliwości, spełnienia i bycia pełnowartościowym członkiem rodziny, społeczności i społeczeństwa. Uczestnictwo w powyższych działaniach i inicjatywach jest okazją do wielu pozytywnych przeżyć, różnorodne sytuacje społeczne dostarczają wielu doświadczeń, pozwalają podejmować nowe role, dojrzewać emocjonalnie i społecznie. Uczestnicy obserwują siebie w nowych sytuacjach , mają okazję rozwijać dotychczasowe relacje. Udział w zawodach i konkursach pozwala podnosić samoocenę, buduje pozytywny obraz siebie, sprawia, że uczestnicy czują się doceniani, wyróżniani, wyjątkowi, zyskują motywację do kolejnych wysiłków, stawiają sobie coraz większe cele. Powrót bez medalu uczy przeżywać gorycz porażki, skłania do refleksji, uczy szacunku do tych, którzy byli lepsi.

Zajęcia usprawnienia fizycznego z wykorzystaniem wyposażenia pracowni odbywały się w formie zajęć grupowych i indywidualnych.

Osobom biorącym regularnie udział w zajęciach usprawniających znacznie poprawiło się zdrowie fizyczne.

Zajęcia socjoterapeutyczne i poradnictwo psychologiczne

- Zajęcia socjoterapeutyczne – zajęcia grupowe prowadzone przez psychologa 1 raz w miesiącu, czas ok. 0,5 godziny, w czterech grupach. Tematyka zajęć dostosowana do możliwości psychofizycznych, potrzeb i ograniczeń uczestników.

W 2016 r. w ramach zajęć socjoterapeutycznych prowadzony był cykl zajęć pt. "Kształtowanie sfery społeczno- emocjonalnej". Zajęcia poruszały tematykę funkcjonowania w grupie, komunikacji międzyludzkiej, stereotypów dotyczących zachowań, rozpoznawania i wyrażania emocji, asertywność, tolerancja).

Prowadzone były również zajęcia relaksacyjne oraz muzykoterapia.

Efektem tych zajęć jest poprawa komunikacji pomiędzy domownikami, integracja domowników, poprawa umiejętności współpracy, lepsze poznanie siebie, swoich zasobów, możliwości, własnych i cudzych emocji, wyrażanie emocji w sposób akceptowany społecznie, poprawa samopoczucia i umiejętność rozładowania napięcia emocjonalnego.

- Poradnictwo psychologiczne- indywidualne rozmowy z psychologiem- w wymiarze ustalonym w indywidualnym planie aktywizującym – wspierającym oraz w miarę potrzeb.

Efektem jest poprawa funkcjonowania społecznego, spadek napięcia wywołanego problemami osobistymi uczestnika, poprawa poczucia bezpieczeństwa.

Zajęcia kulturalno – edukacyjne

- rozwijanie zainteresowania literaturą i filmem - zajęcia grupowe, podczas których były głośno czytane utwory literackie, bajki terapeutyczne. Uczestnicy wspólnie oglądali filmy. Na zakończenie zajęć dzielono się wrażeniami i przemyśleniami.

Uczestnicy wraz z instruktorami terapii zajęciowej zorganizowali poranek poezji dla całej społeczności ŚDS oraz braliśmy udział we wspólnym, głośnym czytaniu książek wraz z uczniami ZSZ na terenie placówki.

Efektem zajęć jest poznanie literatury polskiej i zagranicznej, umiejętności werbalnego komunikowania się.

- zajęcia edukacyjne- utrwalania i podtrzymywanie technik szkolnych, czytanie gazet, redagowanie miesięcznika „Nasze wieści” przez uczestników ŚDS przy pomocy terapeuty.

Od lutego 2015 r. i trwają nadal cykliczne comiesięczne spotkania z Biblioteką Miejską w Gniewkowie: uczestnicy zapoznali się z pracą w bibliotece, oglądali filmy, uczestniczyli w grach i zabawach, piknikach, wspólnym śpiewaniu, przygotowanie stroików na opuszczone groby, obchody Dnia Kobiet, wspólne obchodzono Andrzejki, uczestniczyli również spotkaniach sportowych oraz zajęciach plastycznych.

Efektem tych zajęć jest zwiększenie zainteresowania i orientacji w najnowszych wydarzeniach na świecie i w regionie. Nabycie umiejętności wyszukiwania wiadomości w Internecie, ich redagowania oraz integracja ze społecznością lokalną.

Zajęcia w pracowniach:

- **Pracownia plastyczno - rękodzielnicza**- prace wykonane w ramach zajęć były wykorzystane jako okazjonalne prezenty oraz dekoracja pomieszczeń ŚDS. W pracowni wykonywane były również kostiumy oraz dekoracje na występy artystyczne.

Efektem tych zajęć jest poprawienie koordynacji wzrokowo- ruchowej, usprawnienie funkcji manualnych, wzrost kreatywności, poznanie nowych technik możliwych do zastosowania w życiu codziennym, nabycie umiejętności organizowania sobie pracy.

- **Pracownia ogrodniczo - techniczna** – uczestnicy w ramach zajęć wykonywali prace stolarskie, dokonywali drobnych napraw sprzętów i wyposażenia ŚDS.

Uczestnicy mieli również możliwość uprawiania ogródka warzywnego przy ŚDS. Uprawiane tam warzywa wykorzystywane były na potrzeby pracowni kulinarnej. Z nadwyżki produktów wykonywane były przetwory warzywne do Domowej spiżarni.

Pielęgnowali drzewka, krzewy, kwiaty. Dbali o rośliny doniczkowe w pomieszczeniach Domu oraz o porządek na posesji (grabienie liści, odśnieżanie).

Efektem zajęć jest poprawa umiejętności manualnych, poprawa poczucia sprawczości i kompetencji. Ponadto nabycie nowych umiejętności w zakresie uprawy roślin, upodmiotowienie poprzez aktywny i sprawczy kontakt z przyrodą, poprawa samopoczucia. Wzrosła też dbałość o estetykę otoczenia.

- **Pracownia komputerowo - edukacyjna** – uczestnicy w ramach zajęć nabyli podstawowe umiejętności obsługi komputera, obsługi aparatu fotograficznego, samodzielne wykonywanie zdjęć, korzystania z kamery oraz poznali gry komputerowe, gry edukacyjne, nauczyli się wyszukiwania programów, w tym muzyki. Zajęcia odbywają się indywidualnie, przy udziale instruktora terapii zajęciowej. Dla wielu osób jest to jedyna możliwość skorzystania z komputera i Internetu.

W ramach zajęć powstaje kronika ŚDS zawierająca pamiątkowe zdjęcia oraz gazetka „Nasze wieści”.

Efektem zajęć jest umiejętność posługiwania się nowoczesnym sprzętem biurowym, komputerowym i fotograficznym, umiejętność obsługi programów komputerowych a co za tym idzie wzrost poczucia własnej wartości, sprawczości i samodzielności.

- **Pracownia aktywizacji ruchowej** – uczestnicy w ramach zajęć uczestniczą w codziennej gimnastyce z wykorzystaniem przyborów rehabilitacyjnych (piłka lekarska, skakanka, szarfy, woreczki), uprawiają zespołowe dyscypliny sportowe- taniec, piłka nożna, koszykówka, tenis stołowy, piłkarzyki, dart. W trakcie zajęć ćwiczą z wykorzystaniem przyrządów dostępnych na Sali: rower, bieżnia, stepper, stanowisko z hantlami.

Przygotowują się do udziału w olimpiadach, spartakiadach i zawodach na terenie Domu jak i w innych placówkach.

Efektem jest poprawa ogólnej sprawności ruchowej, integracja ze środowiskiem lokalnym jak i ponadlokalnym poprzez uczestnictwo w zawodach sportowych oraz polepszenie samopoczucia i rozładowanie napięcia psychicznego.

- **Pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego** –w ramach zajęć tej pracowni uczestnicy korzystali podstawowych sprzętów AGD tj. pralka, żelazko oraz toster, mikser, sokowirówka, gofrownica, frytkownica, kuchenka gazowa, czajnik elektryczny.

Potrafią przygotować podstawowe potrawy na cały dzień, ułożyć racjonalny jadłospis, znają ceny produktów spożywczych, mają wiedzę jak przechowywać produkty.

Efektem tych zajęć jest usprawnienie motoryki małej, poznanie swoich mocnych i słabych stron, wyrobienie w sobie chęci pomocy innym, nauka współpracy w grupie, dzielenie się obowiązkami, poznanie przepisów BHP, zasad higieny oraz zdrowego żywienia.

- **Pokój wyciszeń** - w ramach zajęć były realizowane:

– przygotowywanie i uczestniczenie w spektaklach teatralnych, gry i zabawy stolikowe, słuchanie muzyki, wspólne śpiewanie, gra na instrumentach, relaksacja, planowanie wyjazdów integracyjnych, wycieczek, spacerów, przygotowywanie inscenizacji słowno- muzycznych z

okazji np. Walentynki, Święta Wielkanocne, Dzień Kobiet, Dzień Matki, Dzień Ojca, Andrzejkę, Święta Bożego Narodzenia.

Efektom tych zajęć jest nabycie umiejętności wypełniania czasu wolnego, poprawa funkcjonowania uczestnika w domu, społeczeństwie, wzrost umiejętności komunikacyjnych, pozytywny wpływ na samoocenę i stany emocjonalne.

Jako podstawowe narzędzie aktywizacji i motywacji uczestników do podejmowania systematycznych działań w różnych obszarach stosowano wzmocnienia pozytywne. Pochwała, zwrócenie uwagi, wyrazy uznania, wyróżnienie, nagrody wpływały znacząco na wzrost poczucia własnej wartości, kondycji psychicznej i chęć do dalszego podejmowania wysiłku w pracy nad własnym rozwojem. Rozwiązując sytuacje trudne czy konfliktowe zawsze dbano o zapewnienie uczestnikom poczucia bezpieczeństwa i komfortu psychicznego.

W obszarze rehabilitacji społecznej cele realizowane były poprzez integrację uczestników ze środowiskiem lokalnym, tworzenie okazji do przeżywania różnorodnych sytuacji społecznych, kultywowanie tradycji rodzinnych, świątecznych, historycznych, religijnych i innych. Zachęcanie do alternatywnych form spędzania czasu wolnego, inspirowanie do podejmowania coraz to nowych działań, poszerzanie doświadczeń życiowych.

INFORMACJE O UCZESTNIKACH

Tab.1. Ilość uczestników w poszczególnych miesiącach w 2016 roku:

Lp		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Liczba uczestników wg decyzji	28	28	28	27	29	29	30	31	34	34	36	35
2.	Średniomiesięczna liczba osób przebywających ŚDS	20, 9	20, 4	23, 6	21, 8	22, 4	25	20, 9	26, 1	27, 4	24, 4	23, 4	27, 6

Razem średnia dzienna liczba uczestników z całego roku: 23,51

Liczba osób skierowanych do ŚDS na podstawie decyzji(stan 31.12.2016 r)- 35, w tym dwie osoby z Gminy Rojewo.

Do ŚDS uczęszczały osoby w wieku od 18 do 79 lat. W ciągu roku przybyło 13 osób, zrezygnowało z uczęszczania 7 osób. Uczęszczało 15 kobiet i 20 mężczyzn.

Przyczyny rezygnacji z uczestnictwa:

- 3 osoby – zgon uczestnika
- 2 osoby – wygaśnięcie decyzji
- 1 osoba – podjęcie pracy
- 1 osoba - z powodów osobistych

Uczestnicy ŚDS korzystali z usług w postaci gorącego posiłku przyznanego przez M-GOPS w Gniewkowie w ramach programu „Pomoc Państwa w Zakresie Dożywiania” od połowy marca 2015 r. Odpłatność za wyżywienie średnio ponosiło 19 uczestników.

Do Domu typu A zakwalifikowanych było 16 osób, do domu typu B 11 osób natomiast do typu C 8 osób.

Hospitalizowanych było 6 osób, w tym 3 osoby kilkakrotnie.

PRACA ZESPOŁU WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCEGO

- **zebrania Zespołu Wspierająco – Aktywizującego** – oprócz prowadzenia zajęć terapeutycznych z uczestnikami, członkowie zespołu wspierająco- aktywizującego przygotowywali diagnozy wstępne dla uczestników, dokonywali okresowych weryfikacji i uzgadniali z uczestnikami lub ich opiekunami prawnymi indywidualne plany postępowania wspierająco- aktywizującego, monitorowali realizację tych planów. Zebrania zespołu odbywały się co najmniej dwa razy w miesiącu, a raz na pół roku dokonywano okresowej oceny funkcjonowania uczestnika oraz efektów terapii.

- **szkolenia zawodowe**- członkowie zespołu wspierająco- aktywizującego podnosili swoje kwalifikacje zawodowe na szkoleniach takich jak:
 - „Integracja sensoryczna „- 1 osoba
 - „Teatr w terapii” - 2 osoby
 - „Muzykoterapia” – 2 osoby
 - „Muzykoterapia dla terapeutów” – 1 osoba
 - „Prawo pracy i umowy zlecenia w 2017 r. nowe obowiązki, większy nadzór PIP” – 1 osoba
 - „Praktyczne warsztaty dla ABI/ ADO – 2 osoby
 - „Centralizacja VAT w samorządach oraz Jednolity Plik Kontrolny w sferze publicznej” – 1 osoba

- **cztery szkolenia wewnętrzne**, prowadzone przez członków zespołu wspierająco - aktywizującego zgodnie z § 23 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy:
 - „Schizofrenia – geneza, objawy, epidemiologia, zaburzenia schizoaktywne, zaburzenia motoryczne”
 - „Schizofrenia a rodzina, metody leczenia schizofrenii”

- „Ochrona danych osobowych ”
- „Zaburzenia osobowości typu Borderline i psychopatia”

Współpraca zespołu wspierająco- aktywizującego z podmiotami wymienionymi w § 21 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy – w 2016 roku pracownicy ŚDS współpracowali z :

- rodzinami uczestników – w zakresie rozwiązywania problemów i konfliktów wynikających z choroby uczestników, pomocy w rozwiązywaniu problemów społecznych i socjalnych, motywowania do leczenia, kultywowania tradycji rodzinnych, świątecznych, religijnych.

Dwa razy odbyły się spotkania z rodzinami Uczestników na terenie ŚDS.

- pracownikami socjalnymi M-GOPS w Gniewkowie –w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów życiowych i społecznych uczestników, budowaniu systemu oparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi jak również w celu pogłębienia diagnozy funkcjonalnej.

- lekarzami na terenie Gminy Gniewkowo oraz lekarzami w Inowrocławiu–w zakresie pomocy w dotarciu do lekarza rodzinnego, stomatologa, ginekologa, dowiezienie na badania, zastrzyk, zarejestrowanie uczestnika.

- samorządem lokalnym Gminy Gniewkowo - w zakresie integracji uczestników i ich rodzin ze środowiskiem lokalnym poprzez udział w imprezach lokalnych, imprezach organizowanych przez ŚDS, kultywowanie tradycji historycznych. Spotkania te mają na celu przeciwdziałanie stygmatyzacji i marginalizacji.

- zakładami pracy na terenie Gminy Gniewkowo i innych gmin- wsparcie działalności Domu w formie przekazywanych produktów żywnościowych, pozyskiwanie sponsorów.

Fabryka Bonduelle Polska w Gniewkowie sponsorowała koszt wynajmu autokaru podczas wycieczki na Hel , ciastkarnie Ren Marco, Wypieki Domowe p. Aneta Miklas, które podarowały wypieki na imprezy okolicznościowe, VERGO Warzywa Groblewskich oraz DISCO BAR Michał Dombrowski.

- Miejsko- Gminną Biblioteką Publiczną w Gniewkowie- poprzez pogłębianie wiedzy o lokalnych wydarzeniach społeczno – kulturalnych, możliwość sprawdzenia swoich

umiejętności w zachowaniu się w miejscu publicznym, wzrost aktywności w poszukiwaniu nowych ofert kulturalno- edukacyjnych oraz nowych form spędzania wolnego czasu.

W roku 2016 spotkania z biblioteką odbywały się średnio co miesiąc.

- **Fundacja „ Aktywizacja” z Bydgoszczy** – część uczestników wzięło udział w projekcie fundacji „ Krok do samodzielności”, którego celem było zachęcenie do pracy nad własnym rozwojem, rozpoznawanie swoich mocnych stron. Uczestnicy współpracowali z psychologami, pedagogami, doradcami zawodowymi.

- **Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Gniewkowie** – integracja uczestników z młodzieżą, odbudowanie i podtrzymywanie u osób zagrożonych wykluczeniem społecznym umiejętności uczestnictwa w życiu społecznym, wzrost kreatywności, pełniejsze i swobodniejsze wyrażanie siebie.

- **Środowiskowymi Domami Samopomocy** w Kruszwicy, Strzelnie, Inowrocławiu, Barcinie, Janikowie, Toruniu, Nakle n/Notecią, Radziejowie, Żninie, Nowej Wsi Wielkiej oraz Caritasem w Inowrocławiu i DPS w Warzynie- spotkania integracyjne mające na celu inicjowanie i rozwijanie kontaktów, wymianę doświadczeń oraz przeciwdziałanie stygmatyzacji.

KADRA ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY

Niezbędnym warunkiem przyjęcia do pracy w Środowiskowym Domu Samopomocy jest posiadanie co najmniej półrocznego doświadczenia zawodowego polegającego na realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W Środowiskowym Domu Samopomocy w Gniewkowie na dzień 31.12.2016 r. zatrudnionych było 11 osób, z czego 1 kierownik, 1 główny księgowy, 5 instruktorów terapii zajęciowej, 2 psychologów (jeden z psychologów nie świadczył pracy ze względu na zwolnienie lekarskie i urlop macierzyński), 1 terapeuta.

Pracownicy ŚDS uzupełniali swoje kwalifikacje w kierunku terapeuty zajęciowego, uczęszczając do policealnych szkół medycznych. Dwie osoby podjęły studia wyższe.

W ramach umowy – zlecenia zatrudniony był instruktor ds. BHP, od III. – XII.2016 r. oraz psycholog od 01.04.2016 r do 31.07.2016 r.

Ponadto w ramach robót publicznych zatrudniona była jedna osoba jako pracownik gospodarczy.

REALIZACJA WYDATKÓW BUDŻETOWYCH W 2016 ROKU

Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie jest w całości finansowana ze środków Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

W 2016 r. dotacja na jednego uczestnika wynosiła 1 268 zł miesięcznie.

Plan budżetu w 2016r. wynosił 511 431,00zł.

Realizacja planu wydatku zgodnie z potrzebami osiągnęła poziom 100% w stosunku do zatwierdzonego planu finansowego.

Rozdział 85203

§ 3020 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 28,32 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 28,32 zł na zakup wody mineralnej dla pracowników

§ 4010 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 294 798,78 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki na poziomie 294 798,78 zł, z tego

- 52 295,00 zł wykorzystano z przeznaczeniem na nagrody dla pracowników,
- 242 503,78 zł to wynagrodzenia pracowników ŚDS

§ 4040 – plan w ramach dotacji założono na poziomie 15 904,15 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki na poziomie 15 904,15 zł , jest to suma wypłat dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników ŚDS

§ 4110 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 56 033,74 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 56 033,74 zł, z których opłacono składki ZUS na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń dla pracowników

§ 4120 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 6 625,70 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 6 625,70 zł, z których opłacono składki ZUS na Fundusz Pracy

§ 4170 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 5 333,44 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 5 333,44 zł , z tego:

- 2 833,44 zł zakup usług związanych poradnictwem psychologa,
- 2 500,00 zł zakup usług związanych z bhp i p.poż.

§ 4210 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 33 137,23 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 33 137,23 zł, z tego:

- 5 214,00 przeznaczono na tusze i tonery do drukarek,
- 2 680,09 wydatkowano na zakup art. papierniczych, dekoracyjnych, plastycznych do pracowni plastyczno-technicznej (papier kolorowy, bloki techniczne, sztuczne kwiaty, ozdoby plastyczne, kleje, farby i itp.)
- 2 140,00 zł przeznaczono za zakup wyposażenia pracowni aktywizacji ruchowej np. w materace, lampę antydepresyjną, stojak do rowerów znajdujących się na stanie pracowni,
- 375,11zł wydano za zakup do pracowni kulinarnej drobnego sprzętu AGD np. czajniki, szklanki,
- 2 645,01 zł wydano na zakup środków czystości,
- 3 500,00 zł przeznaczono na zakup 4-elementowej szafy do świetlicy ŚDS,

- 10 164,99 zł wydano na zakup paliwa do samochodu Opel Vivaro służącego do przewozu uczestników ŚDS,(średni dzienny przebieg w km: 120, średni miesięczny przebieg w km: 2.522)
- 1 246,46 zł przeznaczono na zakup m.in. grilla ogrodowego na wyposażenie pracowni ogrodniczo-technicznej oraz drobnych art. przemysłowych typu kleje, gwoździe,
- 2 563,30 zł przeznaczono na zakup m.in. tonerów do drukarki będącej na wyposażeniu w pokoju wyciszeń w celu drukowania gazetek ŚDS oraz materiałów papierniczych i pomocy dydaktycznych na zajęcia z uczestnikami,
- 2 608,27 zł przeznaczono na zakup art. biurowych typu segregatory, teczki różnego rodzaju, zeszyty pieczątki, papier ksero, druki itp.

§ 4220 – plan w ramach dotacji założono na poziomie 5 500,00 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki na poziomie 5 500,00 zł w całości przeznaczone na zakup artykułów spożywczych do pracowni kulinarnej w ŚDS,

§ 4260 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 24 327,82 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 24 327,82 zł, z tego:

- 9 014,26 zł - to koszty zużycia energii elektrycznej,
- 972,15 zł – to koszt zużycia zimnej wody,
- 14 341,41zł – to koszt zużycia gazu ziemnego,

§ 4280 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 35,00 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 35,00 zł, były to wydatki związane z badaniami wstępnymi pracownika ŚDS

§ 4300 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 24 541,89,00 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 24 541,89 zł, w tym:

- 2 819,30 zł – catering związany z organizowanymi w ŚDS uroczystymi spotkaniami z rodzinami i różnymi gośćmi,
- 936,02 zł - prowizje i opłaty bankowe
- 733,76 zł - wywóz nieczystości stałych
- 7 202,83 zł - zakup usług transportowych związany: z organizowanymi wycieczkami dla uczestników na Hel, i do Torunia, w tym zakup biletów wstępu, obiadu dla uczestników oraz z dowozem uczestników do placówki w okresie naprawy samochodu służbowego ŚDS,

- 7 423,05zł - zakup usług związanych z przeglądami budynku :elektryczny, kominowy, gaśnic, kotłowni
- 3 375,20 zł - koszt opłaty za konserwację programów komputerowych i dostępu do strony internetowej
- 2 051,73zł - zakup usług pozostałych typu opłaty za uczestnictwo w różnych imprezach integracyjnych np. Janikowska Dyszka, opłaty za przesyłki pocztowe, naprawy samochodu służbowego

§ 4360 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 2 562,60 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 2 562,60 zł na zakup usług telekomunikacyjnych

§ 4410 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 64,36 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 64,36 zł na zwrot kosztów podróży służbowych pracowników ŚDS

§ 4430 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 5 152,76 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 5 152,76 zł z tytułu opłat na ubezpieczenie:

- mienia ŚDS – 2 814,00zł,
- uczestników ŚDS – 682,27zł
- OC i AC samochodu Opel Vivaro - 1 621,00zł

§ 4440 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 10 618,41 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 10 618,41 zł, jest roczny odpis na ZFŚS

§ 4700 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 1 766,80 zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w wysokości 1 766,00 zł związane ze szkoleniami pracowników ŚDS

§ 6060 - plan w ramach dotacji założono na poziomie 25 000,00zł

w ramach planu zrealizowano wydatki w pełnej wysokości planu na zakup i zamontowanie odbojnic ściennych płaskich na korytarzach w budynku ŚDS.

OCENA REALIZACJI ZADAŃ

Po drugim roku funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie, zakładany plan działania został zrealizowany na poziomie ogólnie dobrym. Pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje, wszyscy uzupełniają swoje kwalifikacje uczęszczając do szkoły o kierunku terapia zajęciowa. Ponadto biorą udział w niezbędnych szkoleniach.

Realizacja założonych zadań bardzo dobrze wpłynęła na uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy. Dzięki czynnemu udziałowi w zajęciach odbywających się w różnej formie, większość z nich nabyła nowe umiejętności, które przyczyniły się do poprawy jakości życia i zaradności życiowej. Możliwość wyjścia z domu, poznania nowych ludzi, zobaczenie nowych miejsc jest dla osób niepełnosprawnych niezmiernie ważna, gdyż na co dzień nie mają takich okazji.

Uczestnictwo w zajęciach ŚDS sprawiło, że stali się bardziej otwarci, samodzielni, lepiej radzą sobie w otaczającej rzeczywistości.

Widząc choćby niewielkie, pozytywne zmiany w funkcjonowaniu osób niepełnosprawnych umacniamy się w przekonaniu, że nasza działalność jest bardzo potrzebna dla tej grupy osób oraz, że ma ogromny wpływ w umacnianiu ich pozycji w rodzinie i społeczeństwie.

Sprawozdanie przygotował

Kierownik przy współpracy

Pracowników ŚDS

Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy

mgr Jolanta Ślaboszewska-Nowak

Projekt

**UCHWAŁA NR XL/ /2017
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27-czerwca 2017 r.**

28

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 20.06.2017
Znak spr.

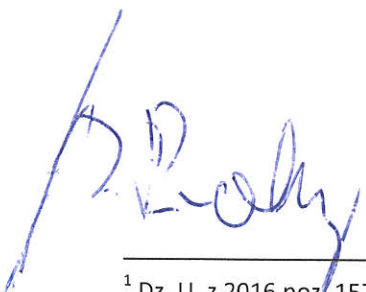
**w sprawie przyjęcia Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy
Gniewkowo
na lata 2017 - 2020**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.)¹ oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz.930)² uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Aktywności Lokalnej dla Gminy Gniewkowo na lata 2017-2020, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


¹ Dz. U. z 2016 poz. 1579,1948,Dz. U z 2017 poz. 730, 935

² Dz. U z 2015 poz. 1310, 1359, 1616, Dz. U. z 2016 poz. 753, 1583, 1948, 2174,

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XL / 2017
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 czerwca 2017 r.

28

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, ze zm.) do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

W myśl art. 110 ust. 10 powołanej ustawy o pomocy społecznej rada gminy, biorąc pod uwagę potrzeby w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w ust. 9, opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej przedstawia radzie gminy kierownik ośrodka pomocy społecznej składając coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka.

Głównym celem Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Gniewkowo na lata 2017-2020 jest stworzenie warunków do kształtowania demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym i pogłębiania integracji społecznej mieszkańców Gminy Gniewkowo, w szczególności ze środowiskami zagrożonymi wykluczeniem społecznym oraz podejmowanie działań w zakresie profilaktyki społecznej.

Mając powyższe na względzie wywołanie uchwały stało się konieczne i uzasadnione.

Załącznik do
Uchwały Nr XL/ /2017
Rady Miejskiej w Gniewkowie
Z dnia 27 czerwca 2017 roku

28

**PROGRAM AKTYWNOŚCI
LOKALNEJ
DLA GMINY GNIEWKOWO
NA LATA 2017 – 2020**

WSTĘP

Program Aktywności Lokalnej zwany dalej „PAL” określa kierunki działań w zakresie aktywizacji lokalnej mieszkańców Gminy Gniewkowo, mające na celu wzmocnienie podmiotowości obywateli gminy oraz ich wspólnot. Stworzenie warunków dla rozwoju instytucji społeczeństwa obywatelskiego, wzmacnianiu spójności społecznej i terytorialnej na rzecz zrównoważonego rozwoju społecznego.

CELE PROGRAMU AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

Celem Programu Aktywności Lokalnej jest aktywizowanie społeczności lokalnych, tworzenie poczucia przynależności do danego miejsca oraz uruchamianie na nowo zbiorowych strategii do pomagania ludziom w pomaganiu sobie samym. Program Aktywności Lokalnej to szereg działań realizowanych na rzecz aktywizacji społecznej i rozwiązywania problemów społeczności lokalnej. Działania te mają na celu udzielenie wsparcia ukierunkowanego na zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w życiu społecznym, zwłaszcza grup zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz rozwój lokalnych inicjatyw na rzecz rozwiązywania problemów społecznych.

Koncepcje Programu Aktywności Lokalnej wpisują się w cele „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Gniewkowo na lata 2014 – 2020” oraz „Strategii Rozwoju Gminy Gniewkowo 2014- 2020”.

CEL GŁÓWNY: realizowanie polityki integracji społecznej, zależnej od inicjatyw obywatelskich oraz dialogu obywatelskiego, w kierunku kształtowania demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez aktywizowanie i integrowanie lokalnej społeczności ze szczególnym uwzględnieniem osób, grup i środowisk będących w procesie wykluczenia społecznego lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- wdrażanie inicjatyw obywatelskich mogących wesprzeć środowiska dotknięte lub zagrożone wykluczeniem społecznym;
- tworzenie koalicji na rzecz dzieci i młodzieży dotkniętej lub zagrożonej wykluczeniem społecznym;
- wsparcie postaw obywatelskich poprzez zwiększenie kompetencji społecznych promocję działań prospołecznych;
- poprawa jakości życia, poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych;
- aktywna integracja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich otoczenia;
- integracja społeczna osób niepełnosprawnych zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- upowszechnianie dostępu do informacji, wiedzy i edukacji, poradnictwa i kultury poprawiających funkcjonowanie jednostki i grup społecznych.

KIERUNKI DZIAŁAŃ

Cele programu realizowane będą poprzez podejmowanie następujących działań:

1. Podejmowanie inicjatyw w partnerstwie z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na terenie Gminy;
2. Wdrażanie programów i projektów o charakterze środowiskowym i integracyjnym;
3. Promowanie i wspieranie lokalnych liderów i inicjatyw lokalnych;

4. Inicjowanie lokalnych akcji i wydarzeń;
5. Organizowanie i inspirowanie udziału mieszkańców w imprezach i spotkaniach w szczególności o charakterze integracyjnym, edukacyjnym, kulturalnym i sportowym ekologicznym oraz turystycznym;
6. Wspieranie rozwoju wolontariatu, grup wsparcia, samopomocy;
7. Aktywizację, integrację i wykorzystanie potencjału osób starszych w środowisku lokalnym promocja działań wspierających więzi pokoleniowe.
8. Promowanie zasad pomocniczości, partycypacji i postaw humanitarnych;
9. Innych, wynikających z aktualnych potrzeb i zgodnych z celami programu;

ADRESACI PROGRAMU

Program kierowany jest do mieszkańców Gminy Gniewkowo w tym:

1. członków danej społeczności lokalnej;
2. osób i społeczności wykluczonych jak i zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym;
3. osób starszych;
4. osób niepełnosprawnych;
5. rodzin z dziećmi zagrożonych wykluczeniem społecznym.

METODY PRACY WYKORZYSTYWANE DO REALIZACJI PROGRAMU

W ramach programu będą realizowane instrumenty aktywnej integracji skierowane do społeczności lokalnej w szczególności w zakresie:

- **aktywizacji społecznej** ukierunkowanej na nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej, w tym środowiskowa praca socjalna realizowana przez pracowników socjalnych oraz wspieranie rodzin w pełnieniu ich podstawowych funkcji, głównie w zakresie opieki i wychowania dzieci;
- **instrumentów aktywizacji** zawodowej, edukacyjnej, zdrowotnej i społecznej. Działania te mają na celu doprowadzenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym do powrotu na rynek pracy. Podniesienia kompetencji życiowych oraz w szczególności o charakterze integracyjnym, edukacyjnym, sportowym, ekologicznym czy turystycznym;
- **działań o charakterze środowiskowym** – inicjatyw integracyjnych obejmujących między innymi: badania, opracowania, analizy, edukację społeczną i obywatelską, spotkania, konsultacje, organizowanie i inspirowanie udziału mieszkańców w imprezach i spotkaniach o charakterze integracyjnym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, ekologicznym i turystycznym.

PRZEWIDYWANE REZULTATY

1. Zintegrowanie działań instytucji, organizacji i podmiotów działających na rzecz mieszkańców Gminy Gniewkowo;
2. Wzrost zaangażowania środowiska lokalnego na rzecz wspierania osób i środowisk szczególnie zagrożonych wykluczeniem społecznym;
3. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych
4. Poprawa funkcjonowania osób w społeczeństwie;
5. Wzrost poczucia tożsamości oraz przynależności do danej społeczności lokalnej i współodpowiedzialności za procesy w niej zachodzące;
6. Skuteczniejsze i efektywne wykorzystanie istniejących zasobów.

REALIZATORZY

Realizatorami Programu Aktywności Lokalnej będą:

- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie;
- Urząd Miejski w Gniewkowie;
- Środowiskowy Dom Samopomocy w Gniewkowie;
- Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie;
- Miejsko Gminna Biblioteka Publiczna w Gniewkowie;
- Jednostki organizacyjne i pomocnicze Urzędu Miejskiego w Gniewkowie
- Organizacje pozarządowe z terenu Miasta i Gminy Gniewkowa
- inne

FINANSOWANIE PROGRAMU

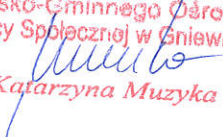
Realizacja zadań programu może być finansowana:

- ze środków własnych gminy;
- z dotacji;
- ze źródeł zewnętrznych - w tym z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- z budżetu państwa;
- sponsorzy;
- innych środków zewnętrznych.

MONITORING I EWALUACJA

Monitoring i ewaluacja programu prowadzona będzie na bieżąco przez poszczególne jednostki. Raz na pół roku sporządzone będzie sprawozdanie z realizacji programu. Powyższe sprawozdanie przedkładane będzie w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gniewkowie. Ewaluacja programu dokonana będzie na podstawie przedkładanych sprawozdań w obszarze realizacji celów tj. określenia po zakończeniu programu czy zakładane cele zostały osiągnięte

Sporządziła:
Aleksandra Marczak

z up. kierownika
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie

Katarzyna Muzyka

projekt

**UCHWAŁA NR XL/ /2017
RADY MIEJSKIEJ GNIEWKOWIE
z dnia 31 czerwca 2017r**

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 20.06.2017
Znak spr.

w sprawie zmiany nazwy ulicy „21 Stycznia” na ulicę „generała Józefa Hallera” w Gniewkowie

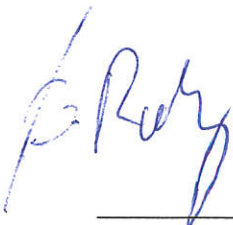
Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r., poz.446, ze zm.)¹ w związku z art.6 ust.1 ustawy z dnia 1 kwietnia 2016r o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (Dz.U. z 2016r., poz.744) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się nazwę ulicy położonej w Gniewkowie, będącej drogą gminną oznaczoną nr 151135C, z „21 Stycznia” na „generała Józefa Hallera”.

2.Szczegółowe położenie i oznaczenie drogi, o której mowa w ust.1 zawiera mapa stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3.Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia .



¹ Dz.U. z 2016 r. poz.1579, poz.1948,Dz.U.z 2017r. poz.730 ,935

Uzasadnienie

Ustawą z dnia 1 czerwca 2016 r. o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, samorządy zostały zobligowane do zmiany nazw ulic odwołujących się do osób, organizacji, wydarzeń lub dat symbolizujących represyjny, autorytarny i niesuwerenny system władzy w Polsce w latach 1944-1989.

Na terenie miasta Gniewkowo znajduje się ulica 21 Stycznia, której nazwa związana jest z wyzwoleniem Gniewkowa w 1945 roku przez wojska radzieckie. W związku z tym proponuje się zmianę nazwy ulicy 21 Stycznia na ulicę generała Józefa Hallera.

Józef Haller (1873-1960) był generałem broni Wojska Polskiego, Naczelnym Dowódcą Wojsk Polskich, legionistą, działaczem politycznym i społecznym. Wielki wpływ na osobowość młodego Hallera wywarła atmosfera patriotyzmu i głębokiej religijności rodzinnego domu. Wartości, które ukształtowały i określiły całą jego późniejszą działalność. Był absolwentem Wojskowej Akademii Technicznej w Wiedniu, a po jej ukończeniu podjął służbę w armii austriackiej. Po wybuchu I wojny światowej sformował tzw. Legion Wschodni, a w 1916 roku został dowódcą II Brygady Legionów Polskich, na której czele walczył pod Rarańczą. Połączył się wtedy z jednostkami II Korpusu Polskiego na Ukrainie, obejmując dowództwo i otrzymując jednocześnie stopień generała. Po przegranej bitwie z Niemcami pod Kaniowem wyjechał do Francji, gdzie stanął na czele utworzonej tam Armii Polskiej zwanej Błękitną Armią.

Po powrocie do Polski powierzono mu honorowe zadanie zaślubin Polski z Bałtykiem i przejęcia Pomorza. W czasie wojny polsko-bolszewickiej został dowódcą armii ochotniczej, a następnie inspektorem generalnym armii, członkiem Komitetu Obrony Państwa oraz ścisłej Rady Wojennej. W latach 1940-1943 był ministrem oświaty w rządzie londyńskim. Po II wojnie światowej aktywnie uczestniczył w emigracyjnym życiu politycznym, będąc od roku 1948 członkiem zarządu Stronnictwa Pracy. Nigdy nie wrócił do kraju. Zmarł 4 czerwca 1960 roku w Londynie. W 1993 roku jego szczątki powróciły do kraju o zostały złożone w kościele garnizonowym pod wezwaniem św. Agnieszki w Krakowie.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie stosownej uchwały jest zasadny.

Sporządziła:

I.Meyer

Załącznik do uchwały
Nr XL / 2017
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dn. 30 czerwca 2017



Projekt

**Uchwała Nr /2017
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia**

**Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie**

Wpł. dnia 20.06.2017
Znak spr.

**w sprawie określenia przeznaczenia mienia Gimnazjum Nr 1 im. Ziemi Kujawskiej w Gniewkowie
włączanego do Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446¹), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 3, ust.5 i ust.7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870²) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2017r. jednostka budżetowa Gimnazjum Nr 1 im. Ziemi Kujawskiej w Gniewkowie zostaje włączona do Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie.

§ 2. Należności, zobowiązania i mienie jednostki budżetowej przejmuje Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

1 Dz. U. z 2016r. poz. 1579, poz. 1948, z 2017r. poz. 730, poz. 935

2 Dz. U. z 2016r. poz. 1948, poz. 1984, poz. 2260, z 2017r. poz. 60, poz. 191

BD-526 RADCA PRAWNY
Ewelina Małucka

Uzasadnienie

Ustawa z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59) oraz ustawa z 14 grudnia 2016r. – Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60) wprowadziły nową strukturę szkolnictwa w Polsce. Reforma zakłada przekształcenie sześciolletnich szkół podstawowych w szkoły ośmioletnie i likwidację gimnazjum. W dniu 29 marca 2017 roku Rada Miejska w Gniewkowie podjęła Uchwałę Nr XXXVI/179/2017 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego. Zakłada ona włączenie Gimnazjum Nr 1 im. Ziemi Kujawskiej w Gniewkowie do Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie. Zgodnie z art.12 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych konieczne jest określenie przeznaczenia mienia , należności i zobowiązań przekształcanej szkoły.

Paulina Wicleben

„Projekt”

**UCHWAŁA NR/...../2017
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia czerwca 2017 r.

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 20.06.2017
Znak spr.

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami
bezdolnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy
Gniewkowo w 2017 r.**

Na podstawie art.18 ust.2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2016 r. poz.446¹) oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz. 856²) uchwala się, co następuje:

- § 1. W uchwale Nr XXXVI/174/2017 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 marca 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:
1. § 8 pkt.2 lit.b załącznika do uchwały otrzymuje brzmienie:
§ 8 pkt.2 lit.b „kastacja, sterylizacja 900,00 zł”
 2. § 8 pkt. 7 załącznika do uchwały otrzymuje brzmienie:
§ 8 pkt. 7 „szczepienia i inne zabiegi weterynaryjne 1.200,00 zł”
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

¹ zm.Dz.U. z 2016 r. poz. 1579, poz.1948; Dz.U z 2017 r. poz. 730, poz. 935

² zm.Dz.U z 2014 r. poz. 1794; Dz.U z 2015 r. poz. 266; Dz.U z 2016 r. poz. 1605

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne z uwagi na większą ilość przypadków związanych z leczeniem zwierząt.

Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła: Wiesława Brzuska



**Uchwała Nr / /
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia czerwca 2017 r.**

**w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego otrzymywanego przez
członków ochotniczej straży pożarnych działających na terenie
gminy Gniewkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.¹) oraz art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 736) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom ochotniczej straży pożarnej:

- 1) za udział w działaniu ratowniczym w kwocie 10,00 zł. za każdą godzinę udziału w tym działaniu
- 2) za udział w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę w kwocie 6,00 zł. za każdą godzinę udziału w szkoleniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr. XL/328/2009 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 24 czerwca 2009r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego otrzymywanego przez członków ochotniczych straży pożarnych działających na terenie gminy Gniewkowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

RADCA PRAWNY
Paulina Pokorska
BD-1254

¹ Dz. U. z 2016r. , poz. 1579,1948,Dz. U. z 2017r. , poz. 730, poz. 935.

Uzasadnienie

Zgodnie z art.28 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2016r. poz. 191) członek ochotniczej straży pożarnej za udział w działaniu ratowniczo-gaśniczym oraz za szkolenia pożarnicze organizowane przez Państwową Straż Pożarną lub gminę, otrzymuje ekwiwalent pieniężny. Wysokość ekwiwalentu ustala Rada Gminy w drodze uchwały.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne.