

Gniewkowo, dnia 13.09.2016 r.

Znak RZp.271.2.28.2016

Zapytanie ofertowe na zadanie:
„Dostawa urn wyborczych”

1. **Zamawiający:** Gmina Gniewkowo, reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa Adama Roszaka, siedziba – Urząd Miejski, ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Dostawa 15 sztuk fabrycznie nowych, nieużywanych i nieuszkodzonych urn wyborczych dla Gminy Gniewkowo, w tym:
 - a) 4 urny dla obwodów do 750 wyborców,
 - b) 3 urny dla obwodów powyżej 750 wyborców,
 - c) 2 urny dla obwodów dla osób niepełnosprawnych do 750 wyborców,
 - d) 5 urn dla obwodów dla osób niepełnosprawnych powyżej 750 wyborców,
 - e) 1 urny pomocniczej (przenośnej).
 - 2) Dostarczone urny muszą odpowiadać wymaganiom, spełniać warunki i być zgodne ze wzorami ustalonymi uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 21 marca 2016 roku w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 312) oraz uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 11 kwietnia 2016 roku zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 398) - stanowiących załączniki nr 3 i 4 do zapytania ofertowego.
 - 3) Dostarczone urny winny posiadać:
 - a) zastosowanie uchwyty urny o trzech punktach podparcia lub uchwyty, które całą powierzchnią przylegają do boków urny,
 - b) zagięcie górnych krawędzi boków urny do jej wnętrza, co usztywni konstrukcję urny.
 - 4) W dostarczonych urnach można zastosować:
 - a) wykonanie zagiętych do wnętrza urny krawędzi otworu wrzutowego (kołnierza), co usztywni konstrukcję wieka urny oraz ułatwi wyborcom wrzucanie kart do głosowania (po zważeniu otwór wrzutowy nie może być węższy niż 1,5 cm),
 - b) zastosowanie do zamknięcia i blokowania wieka urny:
 - mechanizmów odciąganych (bez możliwości ich całkowitego wyjęcia) zamiast zakręcanych, pod warunkiem umieszczenia w ścianach bocznych i wieku urny otworów umożliwiających założenie plomby plastikowej lub metalowej,
 - śrub wkręcanych (bez możliwości całkowitego wykręcenia) w nitonakrętki zamocowane w ścianach bocznych urny.
 - 5) Wykonawcy muszą wziąć pod uwagę, że liczba nitów służących do łączenia elementów urny wskazana we wzorach (pkt 2 zapytania ofertowego) jest przykładowa, urna może być połączona większą ilością nitów; urna ma być wykonana w taki sposób, aby była trwała.
 - 6) Miejscem dostawy jest Urząd Miejski w Gniewkowie, ul.17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, pierwsze piętro pokój nr 20.
 - 7) Urny wyborcze dostarczone będą Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.
 - 8) Nie dopuszcza się składania oferty częściowej i wariantowej.
3. **Termin wykonania zamówienia:** do 21 dni od dnia podpisania umowy.
4. **Kryterium wyboru ofert:**
 - 1) Kryterium - cena brutto oferty – 100 %.
 - 2) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia (wykonanie i dostawa urn, koszt rozładunku we wskazane przez Zamawiającego miejsce) oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.
 - 4) W przypadku, kiedy w ofercie cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie Zamawiający przyjmuje, iż prawidłową jest cena ryczałtowa podana słownie.

- 5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 5. Miejsce i termin złożenia ofert:**
- 1) Ofertę do dnia 27.09.2016 r. do godz. 12.00 można złożyć pisemnie w sekretariacie tut. Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, ul.17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, pokój nr 6, lub przesłać faxem na numer **52/354 30 37** lub e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres: **zamowienia@gniewkowo.com.pl**.
 - 2) W przypadku składania ofert osobiście, drogą pocztową, faksem lub e-mailem za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
 - 3) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty najkorzystniejszej.
 - 4) Oferta złożona pisemnie po terminie zostanie niezwłocznie odesłana Wykonawcy bez otwierania koperty. Oferty przesłane faksem lub e-mailem po terminie zostają włączone do akt niniejszego postępowania.
- 6. Sposób przygotowania oferty:**
- 1) Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zaklejonej kopercie i opisać w następujący sposób:
Nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „Oferta - „Dostawa urn wyborczych”
 - 2) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub przez pełnomocnika.
 - 3) Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie i winny zostać opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
 - 4) Oferta winna zostać złożona na załączonym formularzu, załącznik nr 1.
 - 5) Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 21 dni od daty otwarcia ofert.
 - 6) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub uzupełnić treść zapytania ofertowego w takiej formie, w jakiej zapytanie ofertowe zostało przekazane Wykonawcom.
- 7. Ustalenie, czy oferta zawiera rażąco niską cenę:**
- 1) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się w wyznaczonym terminie o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:** Bogumiła Pęczkowska, fax 52/354 30 37, e-mail: zamowienia@gniewkowo.com.pl.
- 9. Publikacja wyniku zapytania ofertowego:** Zamawiający wybór oferty najkorzystniejszej:
- 1) zamieści na stronie internetowej www.gniewkowo.bipgmina.pl, zakładka Przetargi,
 - 2) prześle e-mailem lub faksem wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Zawiadomienie zostanie przesłane Wykonawcom, którzy podali w złożonej ofercie e-mail lub fax.
- 10. Realizacja zamówienia:**
- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 11. Unieważnienie postępowania:**
- 1) Zamawiający w szczególności unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) złożono co najmniej dwie oferty, które zostały wybrane jako najkorzystniejsze,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie.

12. Uzupełnienie brakujących dokumentów:

- 1) Zamawiający jeden raz wzywa Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
- 2) Zamawiający wzywa jeden raz w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń.
- 3) Nie ma zastosowania ppkt 1) i 2) w sytuacji, kiedy oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy
- 2. Wzór umowy
- 3. Uchwała PKW z dnia 21.03.2016 r.
- 4. Uchwała PKW z dnia 11.04.2016 r.

Z up. BURMISTRZA
mgr Beata Kowalska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OFERTA

1. Zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

2. Numer telefonu:

3. Numer faxu:

4. E-mail:

5. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie: „Dostawa urn wyborczych” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto zł

(słownie:)

zgodnie z warunkami zapytania ofertowego.

6. Zobowiązuję się udzielić miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane urny wyborcze (wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonane urny wyborcze wynosi 36 miesięcy)

7. Oświadczam, że:

- 1) zdobyliśmy potrzebne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
- 2) zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- 3) akceptujemy załączony do zapytania projekt umowy,
- 4) zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) dostarczony przedmiot zamówienia będzie zgodny ze wzorami ustalonymi uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 21 marca 2016 roku w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 312) oraz uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 11 kwietnia 2016 roku zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 398) oraz wytycznymi Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

Projekt UMOWA Nr RZp.271.4...2016

zawarta w dniu2016 r. w Gniewkowie pomiędzy Gminą Gniewkowo mającą siedzibę ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314
 reprezentowaną przez Burmistrza Gniewkowa - Adama Roszaka
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Doroty Rutkowskiej
 zwaną dalej Zamawiającym
 a

.....
 z siedzibą w
 reprezentowaną przez
 zwaną dalej Wykonawcą.

Po przeprowadzeniu zapytania ofertowego na zadanie „Dostawa urn wyborczych” na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę urn wyborczych.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę 15 sztuk fabrycznie nowych, nieużywanych i nieuszkodzonych urn wyborczych dla Gminy Gniewkowo, w tym:
 - 1) 4 urny dla obwodów do 750 wyborców,
 - 2) 3 urny dla obwodów powyżej 750 wyborców,
 - 3) 2 urny dla obwodów dla osób niepełnosprawnych do 750 wyborców,
 - 4) 5 urn dla obwodów dla osób niepełnosprawnych powyżej 750 wyborców,
 - 5) 1 urny pomocniczej (przenośnej).
3. Dostarczone urny muszą odpowiadać wymaganiom, spełniać warunki i być zgodne ze wzorami ustalonymi uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 21 marca 2016 roku w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 312) oraz uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 11 kwietnia 2016 roku zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 398).
4. Dostarczone urny winny posiadać:
 - 1) zastosowanie uchwytów urny o trzech punktach podparcia lub uchwytów, które całą powierzchnią przylegają do boków urny,
 - 2) zagięcie górnych krawędzi boków urny do jej wnętrza, co usztywni konstrukcję urny.
5. W dostarczonych urnach można zastosować:
 - 1) wykonanie zagiętych do wnętrza urny krawędzi otworu wrzutowego (kołnierza), co usztywni konstrukcję wieka urny oraz ułatwi wyborcom wrzucanie kart do głosowania (po zwężeniu otwór wrzutowy nie może być węższy niż 1,5 cm),
 - 2) zastosowanie do zamknięcia i blokowania wieka urny:
 - a) mechanizmów odciąganych (bez możliwości ich całkowitego wyjęcia) zamiast zakręcanych, pod warunkiem umieszczenia w ścianach bocznych i wieku urny otworów umożliwiających założenie plomby plastikowej lub metalowej,
 - b) śrub wkręcanych (bez możliwości całkowitego wykręcenia) w nitonakrętki zamocowane w ścianach bocznych urny.
6. Wykonawcy muszą wziąć pod uwagę, że liczba nitów służących do łączenia elementów urny wskazana we wzorach jest przykładowa, urna może być połączona większą ilością nitów; urna ma być wykonana w taki sposób, aby była trwała.
7. Miejscem dostawy jest Urząd Miejski w Gniewkowie, ul.17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, pierwsze piętro pokój nr 20.
8. Urny wyborcze dostarczone będą Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem

§ 2

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego w żadnej części lub w całości przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednim sprzętem i personelem niezbędnym do wykonania obowiązku określonego w umowie,
 - 2) posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonywania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone zezwolenia, pozwolenia i dokumenty,
 - 3) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością właściwą profesjonalście oraz z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
3. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami, to jest przy użyciu własnych pracowników, zleceńbiorców oraz materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz roszczenia cywilno-prawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 3

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie od 21 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4

1. Za wykonany przedmiot umowy określony w § 1 umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
netto: zł
brutto (z VAT): zł (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, oraz warunki stawiane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Zamawiający przewiduje 1 płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną umowę nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej na podstawie protokołu odbioru.
6. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony uzgadniają, że wykonane przez Wykonawcę urny wyborcze obejmujące cały zakres umowy będą przedmiotem jednorazowego odbioru.
2. Wykonanie przedmiotu umowy uważa się za zakończone, jeżeli zostanie podpisany przez strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowo wykonany przedmiot umowy.
3. W przypadku, kiedy termin podpisania protokołu odbioru przypadnie na dzień po terminie określonym w § 3 umowy, to uznaje się, iż Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem przedmiotu zamówienia i za okres opóźnienia nastąpi naliczenie przez Zamawiającego kar umownych.
4. Do dokonania odbioru Zamawiający powoła komisję odbioru przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru.

5. Miejscem odbioru dokumentacji potwierdzającej wykonanie przedmiotu umowy jest Urząd Miejski w Gniewkowie, ul. 17 stycznia 11.
6. Zamawiający ma prawo do odmówienia podpisania protokołu odbioru i zgłoszenia zastrzeżeń z wyznaczeniem terminu do usunięcia braków, błędów itp. (termin zostanie uzgodniony przy udziale obu stron), zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych i naprawienie szkód.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych dokonany zostanie zgodnie z postanowieniami ust. 5-7.
8. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2, z którego będzie wynikało, iż Wykonawca wykonał urny wyborcze zgodnie z umową.

§ 6

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi za wady wynosi miesięcy i rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 2.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia go o wadach lub w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności jak i kosztów związanych z usuwaniem wad przedmiotu umowy.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
6. Termin gwarancji wynosi miesięcy i rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 2.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego, jeżeli wykonane urny wyborcze będące przedmiotem umowy mają wady. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ukryte.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego na własny koszt w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w przedmiocie wystąpienia wad, lub w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy.
9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 lub 8, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w opóźnieniu i podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 7. Zamawiający ma prawo również w tym przypadku bez powiadomienia Wykonawcy usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
10. Wykonawca zapewni nieodpłatny (na koszt Wykonawcy) serwis gwarancyjny przez cały okres obowiązywania gwarancji.
11. Czas przystąpienia serwisu do naprawy wady lub awarii – maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za wynikłe opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia kiedy wada powinna zostać usunięta.
3. Niezależnie od ustalonych kar, strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych

z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4, kary umowne i inne należności wynikające z umowy zostaną zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis i uzasadnienie zmiany,
 - 2) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, kiedy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową, nienależyty i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa jej wykonania.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 następuje z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu danej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. W razie rażącego naruszenia postanowień umowy, wskazanych w § 9 ust. 1 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w trakcie trwania umowy w zakresie jej postanowień jest, nr tel., e-mail:
 - 2) upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy w zakresie jej postanowień jest Bogumiła Pęczkowska, nr tel. 52/354 30 07, e-mail: sekretarz@gniewkowo.com.pl.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 12

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - 1) dla Wykonawcy -
 - 2) dla Zamawiającego - Urząd Miejski, ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowoz zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: sekretarz @gniewkowo.com.pl i adres e-mail Wykonawcy: lub faks Zamawiającego: 52/354 30 37 i faks Wykonawcy: ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail lub faksu przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:

- poniedziałek, środa, czwartek - do godz. 15:00
 - wtorek - do godz. 17:00
 - piątek - do godz. 14:00
- i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
 3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
 4. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

§ 13

1. Integralną częścią umowy jest treść zapytania ofertowego znak RZp.271.2.28.2016 oraz oferta Wykonawcy.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zwłaszcza dotyczące umowy o dzieło.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez są właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: