

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
12/1	0,0072	216
12/3	0,0297	891
12/5	0,0316	948
61/8	0,8130	35643
3/1	0,0375	1125
4/1	0,0302	906
5/1	0,0364	1092
27	0,4230	12690
31/2	0,3100	9300
38	1,2270	36810
43	1,4580	43740
61/1	0,0102	306
62/1	0,0692	2076
64/1	0,0526	1578
65/1	0,0560	1680
66/1	0,0570	1710
67/1	0,0476	1428
68/1	0,0516	1548
69/1	0,0287	861
70/1	0,9862	29586
70/2	0,2218	6654
71/1	0,0751	2253
72/1	0,0486	1458
74/1	0,0272	816
75/1	0,0558	1674
76/1	0,1505	4515
77/1	0,0856	2568
78/1	0,0070	210
78/3	0,2969	8907
84/1	0,5100	15300
85/1	0,0102	306
86/1	0,2284	6852
86/3	0,0075	225
87/1	0,4776	14328
87/2	0,0111	333
87/3	0,0687	2061
87/4	0,4977	14931
87/5	0,3969	11907
88/1	0,0772	2316
89/1	0,0577	1731
91/5	0,1700	5100
23	0,0360	360
55	0,5270	5270
63	0,0960	960
83	0,0890	890
SUMA	9,9922	296059
SPR	9,9237	

KAWĘCZYN

M.SI
R

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
20/3	0,0300	900
SUMA	0,0300	900
SPR	0,0300	

KĘPA KUJAWSKA

12.8
R

Nr działki	Wł - powierzchnia [ha]	Wartość
29/1	0,1100	16500
31/4	0,0600	600
31/5	0,0100	300
61/2	2,9600	94720
61/3	0,0000	0
64/4	0,2175	5438
64/6,64/7	0,0000	0
65/4	0,2021	28803
66/2	0,1504	20010
121	0,1537	4918
145	0,0000	0
154	0,0000	0
164	0,0000	0
177	0,0000	0
192	0,0500	375
200	0,1770	14993
201	0,1440	21600
202	0,0325	975
37	2,9514	84985
9	0,3144	3144
75	0,5223	5223
80	0,7941	7941
93	0,1625	1625
95	0,6505	6505
113	0,2499	2499
125/2	0,2890	2890
161	0,4809	4809
163	0,1310	1310
174	0,2266	2266
175	0,0791	791
194	0,3665	3665
17	0,1045	3135
22	0,0633	1899
26	0,6954	20862
35	0,1232	3696
62/3	0,5300	15900
72	0,2100	6300
78/2	0,5248	15744
90	0,2956	8868
110	0,6588	19764
117	0,2298	6894
131	1,7230	51690
138/5	0,3100	9300
138/7	0,8500	25500
139/3	0,6062	18186
153	0,2008	6024
165/1	0,0758	2274
195/5	0,2500	7500
198	1,0505	31515
SUMA	19,9871	591934
SPR I	19,9871	
SPR II	19,9871	

KIJEWO

M. ST
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
48/3	0,1046	15690
49/1	0,0469	7035
35	0,1200	1200
12	2,3347	70041
18/2	0,2944	8832
26	0,1838	5514
38	0,1695	5085
68	0,3943	11829
80	0,2061	6183
91/2	1,0132	30396
91/3	0,8487	25461
105	0,4522	13566
SUMA	6,1684	200832
SPR	6,1684	

KLEPARY

M. ST
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
124	0,3982	60960
109/3	0,0141	2820
43/19	0,8498	42490
123	1,1475	87947
28/113	0,0361	1264
28/114	0,0246	861
37/1	0,0000	0
43/8	0,0000	0
43/12	0,0000	0
43/16	0,0104	520
52/7	0,0038	190
52/8	1,6500	82500
66/1	0,3110	62200
91/2	0,0500	10000
91/3	0,1400	7000
112/2	0,0518	777
70/4	0,0418	8360
93	0,0600	600
94	0,0300	300
95	0,0900	900
97	0,2300	2300
98	0,1400	1400
99	0,7600	7600
100	0,0700	700
102	0,0700	700
12	0,2000	2000
16/1	0,2900	2900
16/2	0,0073	365
16/3	0,6327	6327
27	0,3800	3800
29	0,0900	900
36	0,0700	700
38	0,1400	1400
40	0,0300	300
42	0,1100	1100
52/5	0,0200	200
53	0,2500	2500
55	0,1400	1400
56	0,3500	3500
58	0,0300	300
59	0,3500	3500
60	0,0300	300
68/1	0,0137	137
68/2	0,0663	663
69	0,0400	400
70/2	0,7159	7159
73	0,6800	6800
77	0,4100	4100
79/1	0,0900	900
79/2	0,1300	1300
114	0,0716	716
115	0,1700	1700
116	0,0600	600
117	0,4200	4200

M. St
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
19/77	0,6977	24420
9/12	7,6428	102351
67/9	0,0722	1444
9/14	0,0113	1695
15/2	0,4680	16380
15/4	1,1188	39158
9/1 Bz	1,5145	75725
9/6	0,1448	5068
4	0,1000	3000
7	0,5570	16710
9/11	0,0255	765
13	0,3190	9570
14	0,0900	2700
16	0,6950	20850
20/1	1,2100	36300
20/2	1,0000	30000
27/1	0,4700	14100
28	0,4200	12600
37/1	0,3760	11280
44/4	1,8058	54174
44/5	1,5542	46626
45	0,9400	28200
58/6	0,0789	2367
58/7	0,0910	2730
59/1	0,7221	21663
10	0,0900	900
18	1,4100	14100
49	0,6700	6700
SUMA	24,2946	601576
SPR	24,2946	

MARKOWO

4.8
R

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
6/3	1,0400	52000
7/3	0,0500	1500
7/4	0,3000	2250
21/14	0,2107	3161
57	0,1000	8100
59/1	0,0700	10500
59/2	0,0100	1500
96	1,3700	34250
8/1	0,1028	15420
1	0,0615	1845
6/1	0,0000	0
9	1,0600	31800
21/8	0,0300	900
30/4	0,0700	2100
42/1	0,4900	14700
58/1	0,0300	900
82	1,0100	30300
84	0,2414	7242
87	1,4170	42510
108	0,2326	6978
113	0,5300	15900
114	1,1500	34500
116/1	0,0200	600
116/3	0,0300	900
117/1	0,0300	900
117/3	0,0100	300
121	1,5100	45300
126	0,0600	1800
129/2	0,0800	2400
130	0,6330	18990
134	0,0700	2100
135	0,0600	1800
SUMA	12,0790	393446
SPR	12,0790	

MURZYINKO

M. J.

Nr działki	Uw - powierzchnia [ha]	Wl - powierzchnia [ha]	Wartość
54/1	0,0700		10500
61		0,8686	58001
67/4		0,1257	18855
67/1		0,2357	35355
67/2		0,2385	35775
67/3		1,5747	55115
146/1		1,4586	10940
146/2		0,4321	3241
153		0,0162	2430
170		0,7401	34826
177		0,0259	3885
52/1		0,1104	16560
54/2		0,4400	11925
62/3		0,0929	12325
160		0,0150	2250
52/6		0,0571	8565
2		1,4100	42300
6		0,6200	18600
7/2		0,6500	19500
33/1		0,2900	8700
42		1,2260	36780
50/6		0,0600	1800
65/2		0,7000	21000
77/1		0,1200	3600
80/2		0,2329	6987
80/3		0,6600	19800
84		0,1800	5400
93		0,5434	16302
108		0,1480	4440
119		0,2808	8424
128		0,4842	14526
130		0,8271	24813
152		0,0732	2196
169		0,0660	1980
172		0,2559	7677
183		0,0732	2196
189		0,5134	15402
200		0,2413	7239
202		0,0938	2814
41		0,1600	1600
72		0,1934	1934
105		0,0672	672
106		0,1212	1212
126/1		0,4700	4700
142		0,0148	148
143		0,2077	2077
147		0,0952	952
156		0,0648	648
166/2		0,0942	942
166/3		0,0233	233
180		0,2816	2816
188		0,1633	1633
190		0,4827	4827
196		0,3259	3259

M. J.
K

SUMA	0,0700	18,9460	640676
SPR I	19,0160		
SPR II	19,0160		

MURZYNNO

M. St
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
49/1	0,0152	2280
61/1	0,0217	3255
lut-61	0,1610	24150
3/5	0,5048	17668
164/1	0,0000	0
164/2	0,0000	0
164/3	1,2845	34808
20/13	0,0058	600
49/2	0,0118	1770
5/9	0,0790	2370
16	0,7000	21000
26/4	0,0246	738
32	0,2900	8700
48	0,1000	3000
49/7	0,0427	1281
51	0,3500	10500
60	1,0200	30600
63	0,5500	16500
69/1	0,2600	7800
69/2	0,0800	2400
71/1	0,2200	6600
97/2	0,0577	1731
97/4	1,3476	40428
97/5	1,3947	41840
106/1	0,6900	20700
112	0,3800	11400
162	0,1100	3300
4	0,2100	2100
6	0,0800	800
12	0,0600	600
18	0,3500	3500
31	0,1000	1000
64	0,3000	3000
68/1	0,4185	4185
68/2	0,2215	2215
85	0,1500	1500
91	0,2500	2500
SUMA	11,8411	336819
SPR	11,8411	

OSTROWO

M.H.
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
45	0,1000	3500
32/1	0,0143	2145
25/5	0,0000	0
1/1	0,0100	300
5	0,0696	2088
16	0,0900	2700
25/4	0,0300	900
38	0,0800	2400
42/3	0,0945	2835
42/4	3,0723	92169
17	0,5300	15900
18	0,3000	9000
29/1	0,1830	1830
SUMA	4,5737	135767
SPR	4,5737	

PERKOWO

M.H
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
23/4	0,5600	8400
23/20	1,4327	71635
26/5	0,1344	5376
26/9	0,0000	0
56/8	0,9900	96232
6	0,8000	24000
15	1,2800	38400
18/2	0,8400	25200
21	0,5200	15600
23/3	0,0300	900
23/7	0,0100	300
23/8	0,1000	3000
60	0,7400	22200
17	0,3400	3400
33/2	0,2600	2600
37	0,2100	2100
45	0,3300	3300
50	0,0300	300
52	0,2000	2000
SUMA	8,8071	324943
SPR	8,8071	

SKALMIEROWICE

A. J.
R

Udział	Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
	31/5	0,1200	6000
	31/6	1,1939	41787
12710/42514 z 0.1188	31/4	0,0355	10650
	9/2	0,7100	10650
	31/1	0,0337	1685
	31/2	0,1186	4744
	66/5	0,0127	635
	66/6	0,2764	82920
	86	0,0379	1895
	81/3	0,0040	930
	81/5	0,0395	15120
	80/1	0,0461	8133
	67/1	0,0655	8799
	68/1	0,0674	9054
	69/1	0,0048	645
	82/1	0,0232	3398
	78/3	0,0500	7042
	78/4	0,0394	5549
	75/1	0,0539	7686
	79/1	0,0836	11647
	76/1	0,0710	9890
	78/6	0,0039	907
	71/1	0,0014	304
	35	1,2300	40100
	19/5	0,0150	225
	20/12	0,0068	340
	20/14	0,0064	320
	21/8	0,0163	815
	22/3	0,0151	755
	23	0,2571	12855
	24/3	0,0222	1110
	25/4	0,0198	990
	48	0,0210	1050
	56	0,0600	3000
	70	0,2604	11750
	89	0,0990	4950
	94	0,5685	28425
	98/2	0,0600	3000
	99	0,2500	12500
	100/1	0,1463	7315
	104	0,0330	1650
	SUMA	6,1793	381220
	SPR	6,1793	

SUCHATÓWKA

M. SZ
K

Nr działki	Uw - powierzchnia [ha]	Wł - powierzchnia [ha]	Wartość
219/12		1,4126	61734
70/1		1,0600	42400
62/1 Bi		0,5354	26770
66/1		0,1700	1275
68/3		0,0100	75
215/10		0,2800	11200
215/14		0,0767	15340
215/33		0,0000	0
215/34		0,0419	8380
215/6	0,0000		0
3		0,0346	1730
5		0,0330	1650
9		0,0600	3000
22/4		0,1600	8000
25		0,4500	22500
31/3		0,0365	1825
34		0,1890	9450
56/8		0,0400	2000
69/2		0,0126	504
80		0,9520	47600
98/1		0,6600	33000
99/1		0,0300	1500
115		0,2900	14500
122/3		0,0600	3000
123		0,3200	16000
136		0,0600	3000
145		0,4600	23000
152/6		0,0100	500
156/1		1,4750	73750
156/2		1,9250	96250
160		0,1100	5500
161/1		0,3000	15000
162		0,0500	2500
181		0,2100	10500
206		0,2264	11320
207/12		0,6800	34000
216		0,6700	33500
7		0,0355	355
20		0,4900	4900
27		0,1800	1800
29		0,1500	1500
33		0,1900	1900
75		0,4200	4200
118		0,1500	1500
144		1,0300	10300
148		0,0800	800
167/1		0,2700	2700
185/1		0,1400	1400
210		0,2100	2100
214		0,8000	8000
SUMA	0,0000	17,2362	683708
SPR I	17,2362		
SPR II	17,2362		

SZADŁOWICE

M. J.

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
86/1	0,0362	5430
149	0,2600	9100
131	0,6100	18300
132	0,5600	16800
133	0,9800	29400
134	1,0200	30600
135	0,5600	16800
136	0,9700	29100
137	0,5200	15600
138	0,5600	16800
139	2,2900	68700
140	1,0900	32700
141	0,1300	3900
142/1	0,0900	2700
143	0,6600	19800
144	0,4100	12300
146/5	0,3400	10200
148	0,3700	11100
150	0,1100	3300
151	0,0400	1200
172	0,0410	1230
SUMA	11,6472	355060
SPR	11,6472	

SZPITAL

M. J
K

Nr działki	Uw - powierzchnia [ha]	Wi - powierzchnia [ha]	Wartość
210/11		0,0739	22170
279		0,0200	1000
281		0,0200	6000
300/1		0,0000	0
210/4		0,4100	82000
210/7		0,1500	45000
210/9		0,4830	96600
271/39		0,0024	120
271/40		0,0418	2090
4271/3		0,0867	4335
4271/35		0,0053	265
216/9	3,0443		108185
88/1		0,0146	
88/2		0,1194	
88/3		0,3253	3253
100		0,0000	0
161/19		0,0227	5335
286		0,4100	5250
32		0,1400	7000
44/1		0,4570	22850
44/2		0,4030	20150
66/1		0,3730	18650
77/2		0,1610	8050
77/3		0,1200	6000
81		0,2390	11950
87/3		0,6850	34250
87/4		0,1350	6750
90		0,2679	13395
101		0,2300	11500
103		1,2690	63450
104		0,3600	18000
132		0,9800	49000
140		0,2100	10500
141/5		0,0400	2000
145		0,1100	5500
167		0,0649	3245
168		0,1048	5240
205		0,1400	7000
213		0,1500	7500
216/14		0,2871	79584
37		0,2000	2000
40		0,1000	1000
43		0,1800	1800
97		0,1400	1400
108/2		0,0900	900
118		0,0400	400
129		0,3000	3000
150		0,1500	1500
170		0,0100	100
212/2		0,0585	585
210/1		0,04	2000
SUMA	3,0443	10,3803	807852
SPR I	13,4246		

WIELOWIEŚ

M. J
F

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
218/5	0,3005	7513
	0,1609	8213
223/3	0,0059	885
8/6	1,0391	53037
8/4	0,7900	14150
10	0,3000	9000
12	1,9400	58200
18	0,7350	22050
20	1,0500	31500
23	3,5900	107700
28	0,4700	14100
30	0,4600	13800
36/1	0,0600	1800
6/1	0,1681	1681
6/2	0,0219	219
SUMA	11,0914	343848
SPR	11,0914	

WIERZBICZANY

M. S.
R

Nr działki	Uw - powierzchnia [ha]	Wi - powierzchnia [ha]	Wartość
3/1	0,0000		0
130/2		1,4438	72190
3/4		0,0300	6000
78		1,2000	48000
130/1		0,7262	36310
131		0,0488	2440
3/3		0,0100	2000
64/2		0,3637	14548
64/7		0,4774	39256
73		0,0050	200
4/3		0,0600	3000
19/1		0,1833	9165
23		0,1500	7500
24		0,0600	3000
32		0,3100	15500
33		0,3200	16000
34		0,3000	15000
44		0,2000	10000
47		0,1000	5000
60		0,4000	20000
79		0,1175	5875
37		0,4700	4700
38/1		0,3500	3500
38/2		0,2600	2600
38/3		0,1500	1500
SUMA	0,0000	7,7357	343284
SPR I	7,7357		
SPR II	7,7357		

WIERZCHOSŁAWICE

h.8
f

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
4/10	0,8946	43399
19/1	0,6234	61300
14/4	0,8451	12677
17/18	0,8839	36545
1	0,1053	3159
3	0,5147	15441
5	0,0877	2631
8/1	0,0416	1248
12	0,4700	14100
18	0,4023	12069
29	0,1903	5709
6	0,3099	3099
9	0,0600	600
13	0,2182	2182
16/1	0,1024	1024
16/2	0,0025	25
16/3	0,6151	6151
27	0,0612	612
SUMA	6,4282	221971
SPR	6,4282	

WIĘCŁAWICE

H. J.
K

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
15/3	0,0200	800
56/1	0,3959	2969
112/2	0,0418	627
112/3	0,1555	31100
44	0,3650	14600
55	0,2940	11760
59	0,5690	22760
78	0,1400	5600
83	0,2400	9600
86	0,5000	20000
88	0,2700	10800
102/2	0,0091	364
102/3	0,0009	36
102/4	0,0259	1036
102/5	0,0054	216
102/6	0,0253	1012
102/7	0,2852	11408
111	0,1100	4400
114/2	0,1000	4000
133	0,1150	4600
135	0,1860	7440
SUMA	3,8540	165128
SPR	3,8540	

ZAJEZIERZE

Handwritten signature and initials

Nr działki	Ogólna powierzchnia [ha]	Wartość
29	1,0100	7575
37	0,2400	3600
58/1	0,1711	17110
17	1,3634	40902
31	0,0442	1326
34/1	1,0365	31095
36	0,0700	2100
48	0,0070	210
51	0,0111	333
53	0,0064	192
57/1	1,0201	30603
57/2	0,1722	5166
60	0,0334	1002
61	0,1812	5436
69/9	0,1800	5400
75	0,1068	3204
81	0,1779	5337
82	0,1394	4182
91/1	0,3479	10437
1	0,1304	1304
4/1	0,0513	513
5	0,1962	1962
7	0,1575	1575
27/1	0,2483	2483
32/1	0,2416	2416
41/1	0,1035	1035
43	0,6743	6743
45	0,0320	320
46	0,0754	754
55	0,0977	977
66/1	0,4500	4500
66/2	0,1302	1302
68/2	0,1700	1700
SUMA	9,0770	202794
SPR	9,0770	

ZYROSŁAWICE

4.81
f

Załącznik nr <u>5</u> do prot. nr <u>XXV/2016</u> Rady Miejskiej Gniewkowo z dnia <u>25.05.2016r.</u>

Uchwała Nr 8/S/2016
Składu Orzekającego Nr 4
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy
z dnia 11 kwietnia 2016 roku

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach rachunkowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1113 z późn. zm.), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), oraz Zarządzenia Nr 3/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający w osobach:

Przewodniczący Składu:

Piotr Wasiak - Członek Kolegium RIO

Członkowie Składu:

Halina Paszkowska - Członek Kolegium RIO

Robert Pawlicki - Członek Kolegium RIO

opiniuje pozytywnie

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok.

Uzasadnienie

Burmistrz Gniewkowa wykonując dyspozycję art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm), przedłożył w terminie Regionalnej Izby Obrachunkowej, sprawozdanie z wykonania budżetu jednostki za 2015 rok.

Biorąc pod uwagę powyższe sprawozdanie jak i sprawozdania budżetowe obrazujące realizację dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów budżetu gminy, dotacji i wydatków z wykonania zadań z zakresu administracji rządowej oraz zadań realizowanych w ramach porozumień, Skład Orzekający stwierdza, co następuje:

1. Rada Miejska zatwierdziła budżet na 2015 r. po stronie dochodów w wysokości 44 330 972 zł i po stronie wydatków w wysokości 44 330 972 zł. Zaplanowano budżet zrównoważony.

W wyniku zmian dokonanych w budżecie w ciągu roku budżet na dzień 31 grudnia 2015 r. wyniósł:

- po stronie dochodów 49 022 703,40 zł,
- po stronie wydatków 49 422 703,40 zł,
- planowany deficyt 400 000 zł.

Deficyt ten planowano sfinansować wolnymi środkami.

Powyższe wielkości budżetowe zarówno po stronie planu jak i wykonania są zgodne z danymi wynikającymi ze sprawozdań o symbolu Rb-NDS, Rb-27S i Rb-28S.

2. W 2015 roku Gmina uzyskała dochody w kwocie 47 970 829,44 zł, z czego dochody majątkowe wyniosły 3 615 252,66 zł, tj. 7,5% dochodów ogółem. Plan dochodów ogółem zrealizowano w 97,8%, w tym dochodów bieżących 98,9% oraz dochodów majątkowych 86,8%. W okresie sprawozdawczym Gmina otrzymała środki z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 2 081 782,03zł przy zakładanym planie 2 094 803 zł.

Skład Orzekający zwraca uwagę na niskie wykonanie dochodów ze sprzedaży nieruchomości. Na zaplanowaną w budżecie gminy kwotę dochodów z tego tytułu w wysokości 800 000 zł, wykonano 282 519,37 zł, co stanowi 35,3% planu.

Burmistrz Gniewkowa odniósł się w Sprawozdaniu do niskiego poziomu wykonania dochodów ze sprzedaży nieruchomości.

Skład Orzekający wskazuje, że niski poziom realizacji dochodów z tego tytułu w 2015r. wpływa niekorzystnie na kształtowanie się indywidualnego wskaźnika zadłużenia, o którym mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych w latach 2016-2018.

W strukturze dochodów stosunkowo duży udział miały dochody własne, które łącznie stanowiły 44,6% planowanych dochodów ogółem po zmianach oraz subwencje z budżetu państwa, stanowiące 29,2% planowanych dochodów.

Dotacje celowe w planie dochodów natomiast stanowiły 26,2%.

Realizacja dochodów za 2015 rok w stosunku do wielkości planu rocznego według źródeł wpływu przedstawia się następująco:

- dochody własne 95,7%,
- subwencja ogólna 100%,
- dotacje celowe 99%.

Dochody własne zostały zrealizowane w kwocie 20 937 102,12 zł., w tym do najwyższej wykonanych należą:

- podatek od nieruchomości 7 995 763,81 zł, tj. 100,2% planu
- udziały w podatku dochodowym 6 652 904,35 zł, tj. 101,1% planu
- podatek od środków transportowych 290 028,91 zł, tj. 99,9% planu
- podatek rolny 1 583 786,71 zł, tj. 100% planu
- podatek od czynności cywilno-prawnych 323 624,50 zł, tj. 96,6% planu.

Ze sprawozdania o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych sporządzonego na koniec 2015 roku stan należności wymagalnych wyniósł 3 732 934,58 zł. co stanowi 7,8% wykonanych dochodów i 17,8% dochodów własnych. Skład Orzekający zauważył wzrost w stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego o kwotę 156 084,51 zł.

Ze Sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 rok, wynika, że jednostka podejmowała działania w celu ściągnięcia należności wymagalnych poprzez wysyłanie upomnień do dłużników oraz wystawianie tytułów wykonawczych i kierowanie ich do organów egzekucyjnych.

Środki z tytułu subwencji ogólnej wpłynęły do budżetu Gminy w wysokości 14 327 782 zł., w tym z tytułu subwencji oświatowej 11 201 268 zł.

Wskaźnik procentowy wykonania subwencji oświatowej w stosunku do planu wyniósł 100%.

Natomiast wpływy do budżetu z tytułu dotacji celowych wyniosły 12 705 945,32 zł.

Środki z tytułu dotacji uzyskano w szczególności na zadania:

- własne 5 720 757,65 zł, tj. 99,4% planu,
- zlecone 6 534 393,29 zł, tj. 98,9% planu,
- realizowane w ramach porozumień z jst 40 000 zł, tj. 100% planu.

3. Wydatki budżetowe - w ramach zaplanowanych wydatków ogółem udział wydatków bieżących stanowił 86,4% a wydatków majątkowych (inwestycyjnych) – 13,6%.

Realizacja wydatków ogółem za 2015 rok wyniosła 48 401 465,96 zł, to jest 97,9% planu, w tym wydatków bieżących 97,6% i wydatków majątkowych 99,8%.

W zakresie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, na planowaną po zmianach kwotę 19 846 704,57 zł, wykonano 19 593 993,61 zł, co stanowi 98,7% planu po zmianach.

Na koniec roku budżetowego wykonane wydatki bieżące były niższe niż wykonane dochody bieżące.

Wydatki inwestycyjne w 2015 roku zostały zrealizowane w kwocie 6 682 919,36 zł. co stanowi 99,8% planu rocznego i realizacja ich została omówiona w sprawozdaniu.

Dotacje z budżetu Gminy dla jednostek sektora finansów publicznych oraz spoza sektora finansów publicznych zostały zrealizowane w stosunku do planu w granicach 99,7%.

W realizacji wydatków za badany okres nie wystąpiło przekroczenie wydatków.

4. W wyniku zrealizowanych dochodów i wydatków w wielkościach przedstawionych w sprawozdaniu Burmistrza za 2015 rok, budżet jednostki zamknął się deficytem w wysokości 430 636,52 zł wobec planowanego, rocznego deficytu w wysokości 400 000 zł. Ze sprawozdania o nadwyżce i deficycie jednostki samorządu terytorialnego za 2015 rok wynika, że planowano spłatę zobowiązań w kwocie 500 000 zł. i spłacono w pełnej wysokości.

Gmina posiadała w budżecie środki na realizację w 2015 roku spłat rat zobowiązań zaliczanych do rozchodów budżetu. Ze sprawozdania o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń wynika, że na koniec 2015 roku zadłużenie jednostki wyniosło 21 172 693,90 zł.

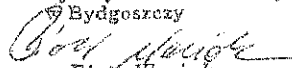
5. W okresie sprawozdawczym jednostka nie utworzyła rachunku dochodów własnych.

6. Załączona do sprawozdania z wykonania budżetu informacja o stanie mienia komunalnego wypełnia kryteria określone w art. 267 ust.1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

7. Przyjęty tryb publikacji sprawozdania rocznego zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

W świetle powyższego Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Przewodniczący Składu Orzekającego

Członek Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy

mgr Piotr Wasiah

Pouczenie :

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego Składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w terminie 14 dni od daty doręczenia.

Załącznik nr <u>6</u> do prot. nr <u>XXV</u> / 2016	
Rady Miejskiej Gniewkowo	
z dnia <u>26.05.2016</u>	

Komisja Rewizyjna
Rady Miejskiej w Gniewkowie

..... Rady Miejskiej
..... Gniewkowie

..... dnia 12.05.2016r.
..... znak spr.

Gniewkowo, 11.05.2016r.

***Rada Miejska
w Gniewkowie***

Komisja Rewizyjna po zapoznaniu się z :

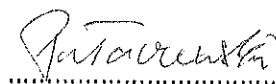
- sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015 ,
 - sprawozdaniem finansowym ,
 - informacją o stanie mienia komunalnego ,
 - uchwałą Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 11 kwietnia 2016r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy ,
- stwierdziła, że budżet Gminy Gniewkowo w roku 2015 został zrealizowany zgodnie z uchwalonym planem i późniejszymi wytycznymi Rady Miejskiej w tym zakresie i nie wnosi zastrzeżeń do przedstawionego sprawozdania.

W załączeniu Komisja przekazuje opinię w przedmiotowej sprawie .

W związku z powyższym Komisja Rewizyjna wnioskuje do Rady Miejskiej o przyjęcie tego sprawozdania i udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa-panu Adamowi Roszakowi za 2015 rok.

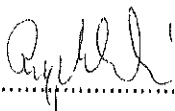
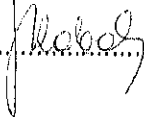
Komisja Rewizyjna:

Przewodniczący : Aleksander Pułaczewski



Z-ca Przewodniczącego Komisji -Jarosław Rychlewski

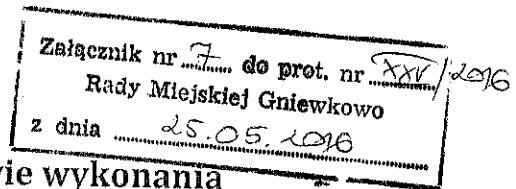
Członek Komisji- Joanna Robak


.....

.....

Załącznik: opinia Komisji

Do wiadomości:

1.Referat Finansowy w/m



Opinia Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu Gminy Gniezkowo za rok 2015

Po zapoznaniu się z :

- zarządzeniem Burmistrza Nr 23/2016 z dnia 24 marca 2016r. w sprawie przekazania sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Gniezkowo za rok 2015,
 - sprawozdaniem finansowym,
 - informacją o stanie mienia komunalnego,
 - uchwałą Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 11 kwietnia 2016r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniezkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy,
- Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 10 maja 2016r. zwróciła uwagę na następujące kwestie:

- 1.Na niższy poziom realizacji dochodów majątkowych (86,85 %) , gdzie na plan 4.162.231,60 zł wykonano 3.615.252,66 zł.
- 2.Na realizację dochodów z tytułu podatków, których wykonanie jest prawie 100%, a w niektórych przypadkach przekraczają plan.
- 3.Na wciąż utrzymujący się poziom nieściągniętych należności z tytułu podatków (1.575.838,54 zł), w szczególności z tytułu podatku od nieruchomości (550.544,03 zł).
- 4.Na nieściągnięte należności z tytułu opłat za gospodarowania odpadami komunalnymi (plan- 1.460.000,00 zł , wykonanie-1.211.454,38 zł).

5. Na wysoki poziom wydatków na oświatę przy jednoczesnym zmniejszeniu subwencji oświatowej.
6. Na skutki obniżenia górnych stawek podatkowych w postaci niższej subwencji ogólnej dla Gminy (łącznie- 1.083.349,90 zł).
7. Na poziom umorzeń i ulg oraz ich skutków dla budżetu, a także na wysokość dokonanych odroczeń zapłaty i rozłożeń na raty (1.005.548,40 zł).
8. Na oszczędności powstałe w wyniku procedur przetargowych związanych z realizacją wydatków na zaplanowane inwestycje.
9. Na wydatki w rozdziale 92109 związane z zakupem energii do świetlic wiejskich , gdzie największe pozycje stanowią obiekty, dla których energia (ciepła woda, co) kupowane jest od spółdzielni mieszkaniowej (świetlice: Wierzchosławice -14.625,93 zł i Markowo – 12.880,30 zł).
10. Na wydatki w rozdziale 60016 związane z utrzymaniem dróg gminnych, gdzie koszt transportu (52.300,00 zł) jest stosunkowo wysoki w stosunku do zakupionego materiału na uzupełnienie nawierzchni (żużel, kruszywo wapienne, gruz- 78.500,00 zł).
11. Na poziom zadłużenia Gminy, który na dzień 31 grudnia 2015r. wynosił 44,14 % (21.172.693,90 zł), a także na zobowiązania wynikające z poszczególnych zadłużeń (kredyt długoterminowy, emisja obligacji, wykup wierzytelności). Poruszono również temat harmonogramu spłat tych zobowiązań i skutki dla budżetu Gminy w poszczególnych okresach w odniesieniu do utrzymania płynności finansowej i możliwości sięgania po kolejne środki zewnętrzne z przeznaczeniem na zaplanowane inwestycje.

12.Na wysokość deficytu budżetowego (430.636,52 zł) oraz brak nadwyżki w omawianym okresie sprawozdawczym.

13.Na strukturę wydatków inwestycyjnych pod kątem ich lokalizacji (teren miasta i tereny wiejskie).

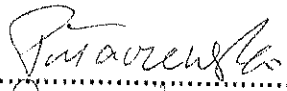
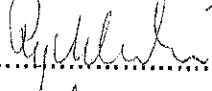
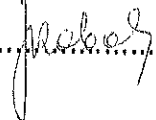
Poruszane przez członków Komisji kwestie zostały omówione bezpośrednio na posiedzeniu, a wyjaśnienia przedstawione przez Burmistrza, Z-cę Burmistrza oraz Skarbnika Gminy zostały przez Komisję uznane za wystarczające i uzasadniające skutki i efekty realizacji budżetu Gminy w roku 2015 w sposób przedstawiony w sprawozdaniu, wobec czego Komisja Rewizyjna pozytywnie opiniuje to sprawozdanie i wnioskuje o jego przyjęcie oraz o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa- panu Adamowi Roszakowi za ten okres.

Komisja Rewizyjna:

Przewodniczący : Aleksander Pułaczewski

Z-ca Przewodniczącego -Jarosław Rychlewski

Członek Komisji- Joanna Robak


.....

.....

.....

UCHWAŁA NR XXV/117/2016
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 25 maja 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Przemysław Stefański

¹ Dz.U. z 2013r. poz. 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150 oraz z 2016 r. poz. 195

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

W terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym, zarząd jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest – w myśl art. 267 ww. ustawy – przedstawić organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu tej jednostki, zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej;
- 2) sprawozdania, o których mowa w art. 265 pkt 2, tj. sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego jednostki, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym;
- 3) informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego, zawierającą:
 - a) dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności,
 - b) dane dotyczące:
 - innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach,
 - posiadania,
 - c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w lit. a i b, od dnia złożenia poprzedniej informacji,
 - d) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
 - e) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia jednostki samorządu terytorialnego.

Sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego zarząd zobowiązany

jest przekazać organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 maja roku następującego po roku budżetowym (art. 270 ust. 1 ww. ustawy). Sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego – zgodnie z § 20 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 289, z późn. zm.) – składa się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych, zawierającego informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 5 do rozporządzenia;
- 3) łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych, zawierającego informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 7 do rozporządzenia;
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych, zawierającego informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

Burmistrz Gniewkowa, wypełniając obowiązki wynikające z wyżej wymienionych przepisów, przedstawił Radzie Miejskiej w Gniewkowie sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015 oraz informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego.

Sprawozdanie z wykonania budżetu zostało zaopiniowane pozytywnie przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy (uchwała nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 11 kwietnia 2016 r.). Sprawozdanie rozpatrzone zostało przez Komisję Rewizyjną, która wydała pozytywną opinię o wykonaniu budżetu Gminy Gniewkowo za 2015 rok.

W świetle powyższego projekt uchwały posiada uzasadnienie.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Przemysław Stefański

**UCHWAŁA NR XXV/118/2016
RADY MIEJSKIEJ w GNIEWKOWIE
z dnia 25 maja 2016r.**

w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa za 2015 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4, art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.446) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2013r. poz. 885)¹ uchwala się, co następuje:

§1.Udzielić Burmistrzowi Gniewkowa absolutorium za wykonanie budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015.

§ 2.Załącznik do niniejszej uchwały stanowią :

- uchwała Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 8 kwietnia 2015r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy ,
- uchwała Nr 8/Kr/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 18 maja 2016r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa za 2015 rok.

§ 3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Przemysław Stefański

¹ zm. Dz. U. z 2013r. poz. 938 i 1646, Dz.U. z 2014r. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532,1045,1117,1130,1189,1190,1269,1358, 1513,1830,1854,1890,2150, z 2016r., poz.195

UZASADNIENIE

do uchwały nr XXV/118/2016

Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 25 maja 2016r.

Uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu należy do wyłącznej właściwości rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym).

Zgodnie z art. 271 ust. 1 ustawy o finansach publicznych rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) sprawozdaniem finansowym;
- 3) opinią z badania sprawozdania finansowego, o którym mowa w art. 268;
- 4) opinią regionalnej izby obrachunkowej, o której mowa w art. 270 ust. 2;
- 5) informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego;
- 6) stanowiskiem komisji rewizyjnej.

Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez regionalną izbę obrachunkową (art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym).

Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy Uchwałą Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 z dnia 11 kwietnia 2016r. pozytywnie zaopiniowała sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015, a uchwałą Nr 8/Kr/2016 z dnia 18 maja 2016r. pozytywnie zaopiniowała wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa z tytułu wykonania budżetu za 2015 rok.

Stosownie do art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym udzielenie absolutorium następuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.

Bezwzględna większość ustawowego składu Rady Miejskiej w Gniewkowie wynosi 8 głosów. Za udzieleniem absolutorium głosowało 8 radnych. Podczas głosowania obecnych było 13 radnych.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Przemysław Stefański

Uchwała Nr 8/S/2016
Składu Orzekającego Nr 4
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy
z dnia 11 kwietnia 2016 roku

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach rachunkowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1113 z późn. zm.), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), oraz Zarządzenia Nr 3/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający w osobach:

Przewodniczący Składu:

Piotr Wasiak - Członek Kolegium RIO

Członkowie Składu:

Halina Paszkowska - Członek Kolegium RIO

Robert Pawlicki - Członek Kolegium RIO

opiniuje pozytywnie

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok.

Uzasadnienie

Burmistrz Gniewkowa wykonując dyspozycję art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm), przedłożył w terminie Regionalnej Izbie Obrachunkowej, sprawozdanie z wykonania budżetu jednostki za 2015 rok.

Biorąc pod uwagę powyższe sprawozdanie jak i sprawozdania budżetowe obrazujące realizację dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów budżetu gminy, dotacji i wydatków z wykonania zadań z zakresu administracji rządowej oraz zadań realizowanych w ramach porozumień, Skład Orzekający stwierdza, co następuje:

1. Rada Miejska zatwierdziła budżet na 2015 r. po stronie dochodów w wysokości 44 330 972 zł i po stronie wydatków w wysokości 44 330 972 zł. Zaplanowano budżet zrównoważony.

W wyniku zmian dokonanych w budżecie w ciągu roku budżet na dzień 31 grudnia 2015 r. wyniósł:

- po stronie dochodów 49 022 703,40 zł,
- po stronie wydatków 49 422 703,40 zł,
- planowany deficyt 400 000 zł.

Deficyt ten planowano sfinansować wolnymi środkami.

Powyższe wielkości budżetowe zarówno po stronie planu jak i wykonania są zgodne z danymi wynikającymi ze sprawozdań o symbolu Rb-NDS, Rb-27S i Rb-28S.

2. W 2015 roku Gmina uzyskała dochody w kwocie 47 970 829,44 zł, z czego dochody majątkowe wyniosły 3 615 252,66 zł, tj. 7,5% dochodów ogółem. Plan dochodów ogółem zrealizowano w 97,8%, w tym dochodów bieżących 98,9% oraz dochodów majątkowych 86,8%. W okresie sprawozdawczym Gmina otrzymała środki z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 2 081 782,03 zł przy zakładanym planie 2 094 803 zł.

Skład Orzekający zwraca uwagę na niskie wykonanie dochodów ze sprzedaży nieruchomości. Na zaplanowaną w budżecie gminy kwotę dochodów z tego tytułu w wysokości 800 000 zł, wykonano 282 519,37 zł, co stanowi 35,3% planu.

Burmistrz Gniewkowa odniósł się w Sprawozdaniu do niskiego poziomu wykonania dochodów ze sprzedaży nieruchomości.

Skład Orzekający wskazuje, że niski poziom realizacji dochodów z tego tytułu w 2015r. wpływa niekorzystnie na kształtowanie się indywidualnego wskaźnika zadłużenia, o którym mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych w latach 2016-2018.

W strukturze dochodów stosunkowo duży udział miały dochody własne, które łącznie stanowiły 44,6% planowanych dochodów ogółem po zmianach oraz subwencje z budżetu państwa, stanowiące 29,2% planowanych dochodów.

Dotacje celowe w planie dochodów natomiast stanowiły 26,2%.

Realizacja dochodów za 2015 rok w stosunku do wielkości planu rocznego według źródeł wpływu przedstawia się następująco:

- dochody własne 95,7%,
- subwencja ogólna 100%,
- dotacje celowe 99%.

Dochody własne zostały zrealizowane w kwocie 20 937 102,12 zł., w tym do najwyżej wykonanych należą:

- podatek od nieruchomości 7 995 763,81 zł, tj. 100,2% planu
- udziały w podatku dochodowym 6 652 904,35 zł, tj. 101,1% planu
- podatek od środków transportowych 290 028,91 zł, tj. 99,9% planu
- podatek rolny 1 583 786,71 zł, tj. 100% planu
- podatek od czynności cywilno-prawnych 323 624,50 zł, tj. 96,6% planu.

Ze sprawozdania o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych sporządzonego na koniec 2015 roku stan należności wymagalnych wyniósł 3 732 934,58 zł. co stanowi 7,8% wykonanych dochodów i 17,8% dochodów własnych. Skład Orzekający zauważa wzrost w stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego o kwotę 156 084,51 zł.

Ze Sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 rok, wynika, że jednostka podejmowała działania w celu ściągnięcia należności wymagalnych poprzez wysyłanie upomnień do dłużników oraz wystawianie tytułów wykonawczych i kierowanie ich do organów egzekucyjnych.

Środki z tytułu subwencji ogólnej wpłynęły do budżetu Gminy w wysokości 14 327 782 zł., w tym z tytułu subwencji oświatowej 11 201 268 zł.

Wskaźnik procentowy wykonania subwencji oświatowej w stosunku do planu wyniósł 100%.

Natomiast wpływy do budżetu z tytułu dotacji celowych wyniosły 12 705 945,32 zł.

Środki z tytułu dotacji uzyskano w szczególności na zadania:

- własne 5 720 757,65 zł, tj. 99,4% planu,
- zlecone 6 534 393,29 zł, tj. 98,9% planu,
- realizowane w ramach porozumień z jst 40 000 zł, tj. 100% planu.

3. Wydatki budżetowe - w ramach zaplanowanych wydatków ogółem udział wydatków bieżących stanowił 86,4% a wydatków majątkowych (inwestycyjnych) – 13,6%.

Realizacja wydatków ogółem za 2015 rok wyniosła 48 401 465,96 zł, to jest 97,9% planu, w tym wydatków bieżących 97,6% i wydatków majątkowych 99,8%.

W zakresie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, na planowaną po zmianach kwotę 19 846 704,57 zł, wykonano 19 593 993,61 zł, co stanowi 98,7% planu po zmianach.

Na koniec roku budżetowego wykonane wydatki bieżące były niższe niż wykonane dochody bieżące.

Wydatki inwestycyjne w 2015 roku zostały zrealizowane w kwocie 6 682 919,36 zł. co stanowi 99,8% planu rocznego i realizacja ich została omówiona w sprawozdaniu.

Dotacje z budżetu Gminy dla jednostek sektora finansów publicznych oraz spoza sektora finansów publicznych zostały zrealizowane w stosunku do planu w granicach 99,7%.

W realizacji wydatków za badany okres nie wystąpiło przekroczenie wydatków.

4. W wyniku zrealizowanych dochodów i wydatków w wielkościach przedstawionych w sprawozdaniu Burmistrza za 2015 rok, budżet jednostki zamknął się deficytem w wysokości 430 636,52 zł wobec planowanego, rocznego deficytu w wysokości 400 000 zł. Ze sprawozdania o nadwyżce i deficycie jednostki samorządu terytorialnego za 2015 rok wynika, że planowano spłatę zobowiązań w kwocie 500 000 zł. i spłacono w pełnej wysokości.

Gmina posiadała w budżecie środki na realizację w 2015 roku spłat rat zobowiązań zaliczanych do rozchodów budżetu. Ze sprawozdania o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń wynika, że na koniec 2015 roku zadłużenie jednostki wyniosło 21 172 693,90 zł.

5. W okresie sprawozdawczym jednostka nie utworzyła rachunku dochodów własnych.

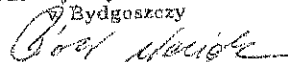
6. Załączona do sprawozdania z wykonania budżetu informacja o stanie mienia komunalnego wypełnia kryteria określone w art. 267 ust.1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

7. Przyjęty tryb publikacji sprawozdania rocznego zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

W świetle powyższego Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Przewodniczący Składu Orzekającego

Członek Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
Bydgoszczy


mgr Piotr Wasiaś

Pouczenie :

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego Składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w terminie 14 dni od daty doręczenia.

Uchwała Nr 8/Kr/2016
Składu Orzekającego Nr 4
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy
z dnia 18 maja 2016 roku

w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa za 2015 rok

Działając na podstawie art. 13 pkt 8 i 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych /Dz. U. z 2016 r., poz. 561/ w związku z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2016 r., poz. 446/ oraz Zarządzenia Nr 3/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania.

Skład Orzekający w osobach:

Przewodniczący Składu:

Piotr Wasiak - Członek Kolegium RIO

Członkowie Składu :

Halina Paszkowska - Członek Kolegium RIO

Robert Pawlicki - Członek Kolegium RIO

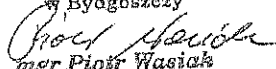
opiniuje pozytywnie

**wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gniewkowa
absolutorium za 2015-rok.**

1. Na podstawie przedstawionych przez Burmistrza Gniewkowa dokumentów tj. sprawozdań statystycznych i sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 rok, Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej wydał Uchwałą Nr 8/S/2016 z dnia 11 kwietnia 2016 r. opinię pozytywną w przedmiotowej sprawie.
2. Skład Orzekający badając przedłożony wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi Gniewkowa absolutorium stwierdza, iż spełnia on wymogi formalno-prawne i merytoryczne.

Wniosek Komisji wraz z uzasadnieniem został podpisany przez upoważnione osoby, przekazany przez Przewodniczącego Rady Miejskiej. Wniosek sprecyzowano po zapoznaniu się ze sprawozdaniem finansowym, sprawozdaniem z wykonania budżetu wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informacją o stanie mienia jednostki. Komisja wydała stanowisko na podstawie kryteriów związanych bezpośrednio z oceną wykonania budżetu Gminy za rok sprawozdawczy.

W związku z powyższym, orzeczono jak w sentencji.

Członek Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy

mgr Piotr Wasiak

Pouczenie :

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego Składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w terminie 14 dni od daty doręczenia


Przewodniczący Rady
mgr inż. Przemysław Stefański



Załącznik nr 10 do prot. nr XXV/2016
Rady Miejskiej Gniewkovo
z dnia 25.05.2016r.

**Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Gniewkowie**
88 – 140 Gniewkovo, ul. Dworcowa 8c

tel. 52 3585363, fax: 52 3510210, e-mail: mgops@mgops-gniewkovo.pl

M-GOPS.DPŚ.070.6.2016

Gniewkovo, dnia 12.05.2016r.

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 12.05.2016
Znak spr.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej w Gniewkowie
Pan Przemysław Stefański
Ul.17 Stycznia 11
88-140 Gniewkovo**

Zwracam się z prośbą o wprowadzenie do porządku obrad Sesji Rady Miejskiej nr XXV Sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za 2015 rok

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie
mgr Aleksandra Marczak

Do wiadomości:

1. Adresat
2. A/a

***Sprawozdanie z działalności
Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Gniewkowie
za 2015 rok***

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 12.05.2016
Znak spr.



Gniewkowo, 09 maj 2016 r.

Spis treści

Wstęp	3
1. Działalność M-GOPS	4
1.1. Budżet Ośrodka	6
1.2. Kadra M-GOPS	8
2. Realizacja zadań z pomocy społecznej	9
2.1. Struktura wydatków na pomoc społeczną	11
2.2. Zasiłki stałe	15
2.3. Zasiłki okresowe	16
2.4. Program rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	16
2.5. Zasiłki celowe	18
2.6. Sporządzenie pogrzebu	19
2.7. Wynagrodzenie dla opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej	19
2.8. Usługi opiekuńcze	20
2.9. Usługi specjalistyczne świadczone dla osób z zaburzeniami psychicznymi	20
2.10. Środowiskowy Dom Samopomocy	20
3. Zadania Gminy realizowane przez M-GOPS	21
3.1. Świadczenia rodzinne	21
3.2. Fundusz alimentacyjny	26
3.3. Dodatki mieszkaniowe	27
3.4. Dodatki energetyczne	28
4. Realizacja zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	29
5. Realizacja zadań z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy	31
6. Inne zadania realizowane przez M-GOPS w 2015 roku	32
7. Współpraca z innymi instytucjami i podmiotami	34
8. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej	35

Wstęp

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Gniewkowo utworzoną w celu wykonywania zadań własnych i zleconych określonych w Ustawie o pomocy społecznej, którego działalność ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Ośrodek wspierając osoby i rodziny w trudnych sytuacjach życiowych z jednej strony dąży do zapewnienia bezpieczeństwa socjalnego, z drugiej stosuje zasadę pomocniczości nakierowaną na wykorzystanie zasobów rodziny, jej potencjału i aktywności. Poprzez realizację różnego rodzaju projektów nie ograniczamy się tylko do wypłaty zasiłków podopiecznym, ale poszukujemy innowacyjnych form pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym mających na celu ich aktywizację społeczną i zawodową.

Ośrodek wykonując powierzone zadania współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Powiatowym Urzędem Pracy, instytucjami zarządzającymi funduszami unijnymi, Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Toruniu, Urzędem Wojewódzkim w Bydgoszczy oraz ze służbami mundurowymi (Policją, Strażą Miejską).

Planowany jest dalszy rozwój współpracy z podmiotami zewnętrznymi oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację postawionych przed Ośrodkiem zadań. Chcemy nadal podnosić, jakość usług, rangę i prestiż Ośrodka, rozbudowywać potencjał kadry pracowników Ośrodka.

1. Działalność M-GOPS

Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- ✓ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- ✓ sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- ✓ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- ✓ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- ✓ praca socjalna,
- ✓ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- ✓ prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- ✓ tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- ✓ dożywianie dzieci,
- ✓ sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- ✓ kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,

- ✓ pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- ✓ sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ✓ utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia.

Zadania własne gminy:

- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- ✓ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- ✓ podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- ✓ współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej:

- ✓ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- ✓ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP,
- ✓ wypłacanie wynagrodzenia dla opiekuna za sprawowanie opieki.

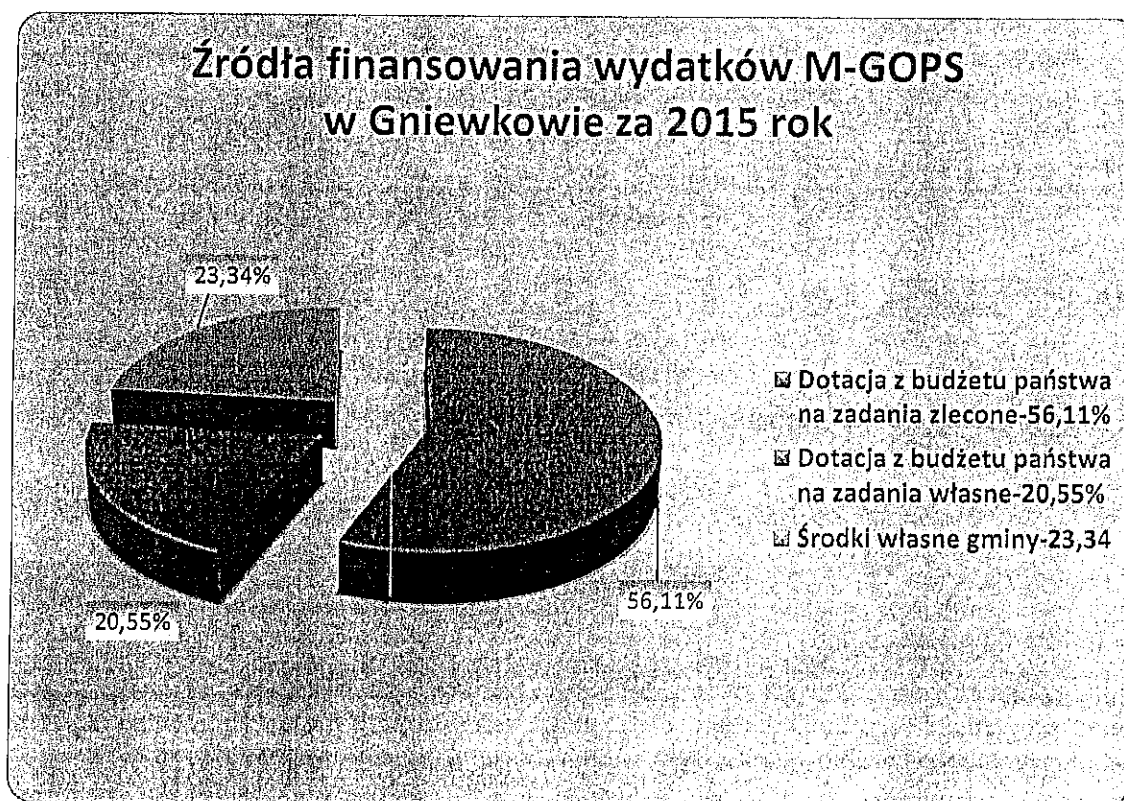
1.1. Budżet M-GOPS

W 2015 r. w budżecie wydatkowano kwotę 8.746.059,16 zł. Z powyższej kwoty były realizowane zadania własne oraz zadanie zlecone gminie. Środki na te zadania pochodziły z następujących źródeł:

- dotacja z budżetu państwa na zadania zlecone gminie	4.907.715,71 zł
- dotacja z budżetu państwa na zadania własne gminy	1.797.206,79 zł
- środki własne gminy	2.041.136,66 zł

Ponizej procentowo w formie wykresu przedstawiono źródła finansowania budżetu M-GOPS w 2015 roku.

Wykres Źródła finansowania wydatków w M-GOPS w Gniewkowie.



Źródło: Opracowanie własne

Na sfinansowanie zadań własnych złożyła się dotacja otrzymana z budżetu państwa w kwocie 1.797206,79 zł oraz środki z budżetu gminy – 2.041.136,66 zł. Łącznie na zadania własne wydatkowano kwotę 3.838.343,45zł. Natomiast zadania zlecone były w całości realizowane ze środków finansowych otrzymanych z budżetu państwa. Na te zadania wydatkowano kwotę 4.907.715,71 zł.

Tabela Struktura wydatkowania środków z budżetu Ośrodka w 2015 r.

Rozdział	Rodzaj zadania	Wydatki			
		Ogółem	z dotacji na zadania zlecone	z dotacji na zadania własne	ze środków własnych
5201	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	139.554,47			139.554,47
85202	Domy Pomocy Społecznej	289.585,36			289.585,36
85204	Rodziny zastępcze	31.631,69			31.631,69
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5.530,00			5.530,00
85206	Wspieranie rodziny w tym piecza zastępcza (asystenci rodziny)	55.562,85		25.500,00	30.062,85
85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego	4.849.626,87	4.784.077,42		65.549,45
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	57.173,15	29.887,21	27.285,94	
85214	Zasiłki i pomoc w naturze	992.975,24		847.668,22	145.307,02

85215	Dodatki mieszkaniowe	453.223,81	21.884,49		431.339,32
85216	Zasiłki stałe	365.179,81		365.179,81	
85219	Ośrodki pomocy społecznej	1039.046,19	6.090,00	224.297,00	808.659,19
85228	Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	65.576,59	65.576,59		
85295	Pozostała działalność	401.393,13	200,00	307.275,82	93.917,31
	RAZEM	8.746.059,16	4.907.715,71	1.797.206,79	2.041.136,66

1.2. Kadra M-GOPS

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań pomocy społecznej jest posiadanie dobrego zespołu pracowników wyposażonego w specjalistyczną wiedzę i doświadczenie. Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie na dzień 31 grudnia 2015 roku zatrudnionych było 29 osób z czego 1 kierownik, główna księgowa, 8 pracowników socjalnych. Spośród pracowników socjalnych 6 osób posiada wykształcenie wyższe. Pozostałą kadrę Ośrodka stanowią 1 pracownik do spraw kadrowo-płacowych i 3 pracowników zatrudnionych na stanowisku pomocy administracyjno biurowej (w tym 1 osoba na 1/2 etatu i 1 osoba na stanowisku osoby niepełnosprawnej w biurze obsługi klienta), 3 pracowników do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, 1 pracownik na stanowisku ds. realizacji dodatków mieszkaniowych, 2 asystentów rodziny oraz 4 opiekunki dla osób starszych i schorowanych. Ośrodek zatrudnia również 1 opiekunkę świadczącą specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania. Ośrodek świadczy także specjalistyczne usługi dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w ramach umowy zlecenia, w formie zajęć rewitalizacyjno-wychowawczych. W 2015 roku w ramach prac interwencyjnych została zatrudniona osoba na stanowisko goniec – sprzątaczką. W ramach robót publicznych zostały zatrudnione na okres 9 miesięcy 3 osoby

wykonujące prace biurowe. Przewiduje się także możliwości zatrudniania osób w ramach robót publicznych w 2016 roku.

W ostatnich latach można obserwować stały wzrost liczby realizowanych przez pomoc społeczną zadań, co wiąże się z koniecznością stałego doskonalenia zawodowego, poszerzania posiadanej wiedzy i umiejętności. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w M-GOPS biorą udział w szkoleniach o rozległej i zróżnicowanej tematyce będącej przedmiotem ich działalności zawodowej. Pracownicy Ośrodka uczestniczą w różnego rodzaju kursach, szkoleniach, konferencjach oraz seminariach organizowanych przez firmy zewnętrzne, a także przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Realizacja zadań z pomocy społecznej

Pomoc społeczna udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe. Ustawa o pomocy społecznej nie konkretyzuje tych sytuacji, wymienia jedynie najczęstsze powody ich powstania. Osoba, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, innej niż w ustawie, ma prawo zwrócenia się do ośrodka pomocy społecznej o udzielenie pomocy. Zawarty w ustawie katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy oraz sytuacji, w jakich pomoc może być udzielona, nie jest katalogiem zamkniętym.

Obowiązkiem klienta przy udzielaniu pomocy jest jego współdziałanie w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej. Zmusza to osoby wymagające wsparcia do zmiany postawy, na ogół biernej i roszczeniowej, na postawę aktywną w rozwiązywaniu własnych problemów. W swoich założeniach pomoc społeczna powinna, w miarę możliwości, doprowadzić osoby z niej korzystające do działań mających na celu usamodzielnienie się oraz integrację ze środowiskiem.

Formy pomocy społecznej

Wśród świadczeń pomocy społecznej wyróżnia się dwa podstawowe rodzaje świadczeń: świadczenia pieniężne i niepieniężne.

Do świadczeń pieniężnych zaliczają się:

- ✓ zasiłek stały,
- ✓ zasiłek okresowy,
- ✓ zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,

- ✓ wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.

Do katalogu świadczeń niepieniężnych realizowanych przez Ośrodek należą:

- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne,
- ✓ sprawienie pogrzebu,
- ✓ schronienie,
- ✓ niezbędne ubranie,
- ✓ posiłek,
- ✓ usługi opiekuńcze
- ✓ kierowanie oraz ponoszenie opłat za pobyt osób w domach pomocy społecznej,
- ✓ praca socjalna,
- ✓ poradnictwo specjalistyczne,

Praca i zadania pracowników socjalnych

Pracownicy socjalni zatrudnieni są w Dziale Pomocy Środowiskowej. Ośrodek zatrudnia 7 pracowników socjalnych działających w 7 rejonach. Zgodnie z zapisem art. 110 ust. 1 pkt. 11 Ośrodek zatrudnia pracowników proporcjonalnie do liczby ludności zamieszkującej gminę (tj. 14.786 mieszkańców), w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców.

Do podstawowych zadań pracowników socjalnych należy przede wszystkim:

- ✓ dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- ✓ przyznawanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- ✓ udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- ✓ pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,
- ✓ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin,
- ✓ integracja społeczna i zawodowa osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Pracownik socjalny we współpracy z organizacjami społecznymi, kościołami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi, fundacjami i innymi podmiotami pomaga w integracji osób dotkniętych wykluczeniem społecznym. Musi wykazać się umiejętnością słuchania, wyrozumiałością, zaufaniem, spokojem, jak również ciepłem i współczuciem.

W minionym roku pracownicy socjalni przeprowadzili **2931 wywiadów środowiskowych** rozeznając środowiska pod względem ich sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej, mieszkaniowej i materialnej.

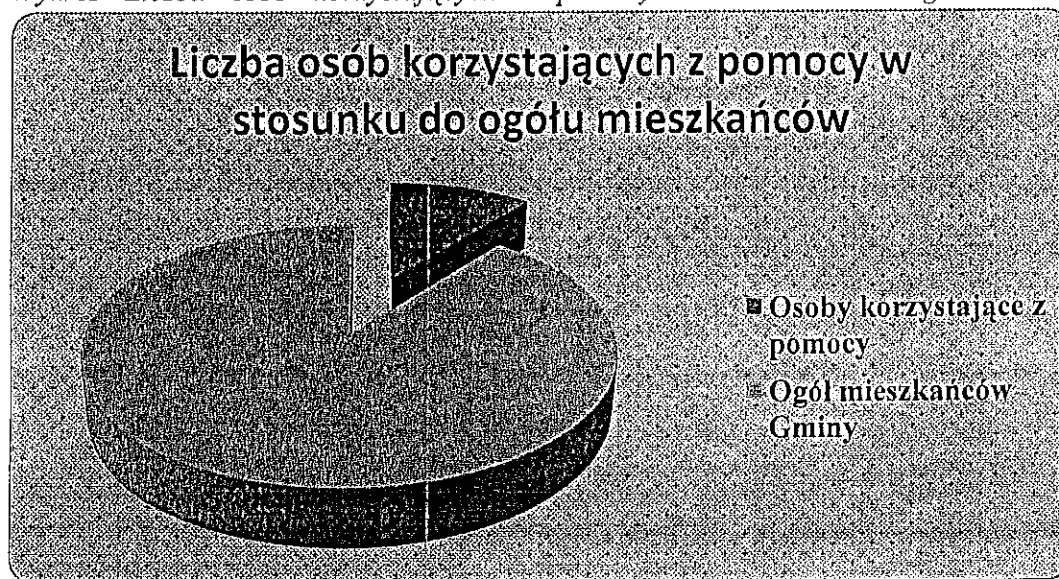
Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o zawarty z rodziną/osobą kontrakt socjalny, czyli pisemną umowę zawartą z osobą ubiegającą się o pomoc, określającą uprawnienia i zobowiązania stron umowy. Kontrakt socjalny zawierany jest w celu określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu. Treść i sposób zawieranej w formie kontraktu socjalnego umowy są efektem indywidualnego podejścia do rodziny/osoby w oparciu o dobrze przygotowaną diagnozę. W 2015 roku zawarto **31 kontrakty socjalne**.

2.1. Struktura wydatków na pomoc społeczną

Według danych Działu Ewidencji Ludności Urzędu Miejskiego Gminę Gniewkowo na dzień 31.12.2015 roku zamieszkiwało 14.786 osób. Natomiast z w 2015 roku z pomocy skorzystało 600 rodzin, w których łącznie przebywało 1.554 osoby.

W związku z powyższym można wnioskować, że 10,51% ogółu mieszkańców zostało objętych pomocą społeczną.

Wykres Liczba osób korzystających z pomocy w stosunku do ogółu mieszkańców.



Źródło: Sprawozdanie MPiPS -03 za 2015 rok

Ośrodek udziela pomocy lub wsparcia na podstawie wniosku osoby zainteresowanej lub innych osób postronnych, bądź wnioskodawcą jest pracownik socjalny z urzędu. Formy udzielonej pomocy są uzależnione od indywidualnej sytuacji każdej osoby lub rodziny. Ocena sytuacji klienta odbywa się na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego i wyodrębnienia wiodących problemów w rodzinie, zgodnie z wytycznymi wymienionymi w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Najczęstsze powody ubiegania się o pomoc w tut. Ośrodku zawiera poniższa tabela.

Tabela Powody udzielenia pomocy w 2015 roku.

Lp.	Rodzaje dysfunkcji	Liczba rodzin
1.	Bezrobocie	400
2.	Ubóstwo	369
3.	Niepełnosprawność	227
4.	Długotrwała lub ciężka choroba	213
5.	Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych	74

6.	Potrzeba ochrony macierzyństwa	42
7.	Przemoc w rodzinie	29
8.	Bezdomność	10

Źródło: Sprawozdanie MPiPS-03 R za 2015 roku.

Z przedstawionych danych wynika, że w 2015 roku główną przyczyną ubiegania się o pomoc było bezrobocie, następnie ubóstwo, które z pewnością jest w bardzo dużej mierze efektem występowania w tych rodzinach bezrobocia. Kolejną najczęściej występującą przyczyną była długotrwała choroba oraz niepełnosprawność. Te dwa zjawiska najczęściej traktowane są nie tylko jako problem zdrowotny, ale także problem społeczny. Z przeprowadzonej diagnozy środowiska lokalnego przez pracowników socjalnych wynika, iż występuje niepokojące zjawisko liczby rodzin długotrwale korzystających z pomocy społecznej (powyżej 3 lat). Można zauważyć występowanie tzw. zjawiska wielopokoleniowego korzystania z pomocy społecznej.

Tabela. Osoby korzystające długotrwale z pomocy społecznej.

Liczba osób korzystających z pomocy społecznej w 2015 ogółem	1554
Liczba osób długotrwale korzystających z pomocy (powyżej 3lat)	633

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej.

Niepokojącym zjawiskiem jest także wzrastająca z roku na rok liczba rodzin, którym udzielane jest wsparcie ze względu na narastające problemy opiekuńczo - wychowawcze.

Tabela Liczba rodzin z problemem opiekuńczo-wychowawczym objętych pomocą pracownika socjalnego.

Liczba rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi	Lata		
	2013	2014	2015
	59	73	74

Źródło: Sprawozdanie MPiPS-03 za lata 2013-2015

Jak wynika z powyższych danych z roku na rok wzrasta liczba rodzin niewydolnych wychowawczo. Powodem takiego stanu rzeczy może być zła sytuacja ekonomiczna rodzin. Wstępujące problemy uzależnień. Trudności rodzin w odnalezieniu się w dzisiejszym świecie. Bezradność w określeniu pozytywnych wartości, które powinny być przekazywane przez rodziców swoim dzieciom.

Do Ośrodka w 2015 roku wpłynęło 2 739 wniosków z prośbą o udzielenie pomocy społecznej. Rozpatrywane sprawy zostały zakończone wydaniem decyzji administracyjnej. Wydano 4 149 decyzji administracyjnych dotyczących pomocy społecznej.

Ustawa o pomocy społecznej dzieli zadania gminy na własne i zlecone. Pomoc może być świadczona w formie pieniężnej i niepieniężnej. Środki na realizację tych zadań pochodzą ze środków budżetu gminy i dotacji rządowych.

Tabela Struktura wydatków poszczególnych rodzajów świadczeń zrealizowanych w 2015 roku.

Lp.	Świadczenie	Liczba osób	Kwota wypłaconych świadczeń w złotych	Otrzymana dotacja
Zadania własne				
1.	Zasiłki stałe	81	365.180	365.180
2.	Zasiłki okresowe	389	847.668	847.668
3.	Program Dożywianie ogółem			
	1. zasiłki celowe na dożywianie w ramach rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	1156	271.415	271.415
	2. Dożywianie dzieci w szkołach	255	110.781	110.781
	3. Świadczenie rzeczowe	27	1899	1899
4.	Zasiłki celowe i specjalne celowe z przeznaczeniem na : zakup odzieży, obuwia, opału, żywności, artykułów szkolnych, drobne remonty, częściowe pokrycie	461	120.688	0

	kosztów zakupu leków i leczenia			
5.	Schronienie	5	9.824	0
6.	Sprawienie pogrzebu	1	1.646	0
7.	Odpłatność Gminy za pobyt w domach pomocy społecznej	12	289.585	0
8.	Usługi opiekuńcze	27	154.546	0
Zadanie zlecone gminie				
9.	Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	12	65.577	65.577
10.	Wynagrodzenie należne prawnemu opiekunowi z tyt. sprawowania opieki przyznane przez sąd	2	6.000	6.000

Źródło: Sprawozdanie MPiPS – 03R za 2015 rok

Jak wynika z powyższych zestawień największy udział wśród wydatków w 2015 roku stanowiły zasiłki okresowe i zasiłki stałe. Są to zadania własne gminy realizowane ze środków budżetu państwa. Również realizacja zasiłków celowych z przeznaczeniem na przygotowanie gorącego posiłku w ramach programu rządowego oraz posiłków dla uczniów w szkołach w 80% była dotowana z dotacji z Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, a 20% stanowiło wkład własny Gminy.

2.2. Zasiłki stałe

Jest to świadczenie o charakterze obligatoryjnym przysługujące na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy, spełniającym kryterium dochodowe i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

W 2015 roku na zasiłki stałe zostały wydatkowane środki finansowe w wysokości 365.180 zł dla 81 osób w tym 60 osób samotnych i 21 osób prowadzących wspólne gospodarstwo z rodziną. Średnia wysokość zasiłku w miesiącu wynosiła 436,30 zł i w stosunku do roku poprzedniego pozostała na tym samym poziomie.

2.3. Zasiłki okresowe

Z pomocy w formie zasiłku okresowego skorzystało 389 rodzin. Wyplacono 2520 świadczeń na kwotę 847.668 zł. Średni zasiłek w miesiącu wynosił 336,38 zł. Pomoc ta przeznaczona była na bieżące potrzeby rodziny, ponoszenie opłat medialnych, zakup leków i żywności itp. W całości środki finansowe zostały wypłacone z dotacji otrzymanej w budżetu państwa. Należy zaznaczyć, że dzięki staraniom tut. Ośrodka i dobrej współpracy z Urzędem Wojewódzkim w Bydgoszczy systematycznie wzrasta kwota otrzymywanej dotacji na realizację powyższy świadczeń.

Wykres Dynamika realizacji świadczenia w formie zasiłku okresowego w latach 2013-2015.



Źródło: Sprawozdanie MPiPS-03 za 2013, 2014 i 2015 rok

2.4. Programu rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

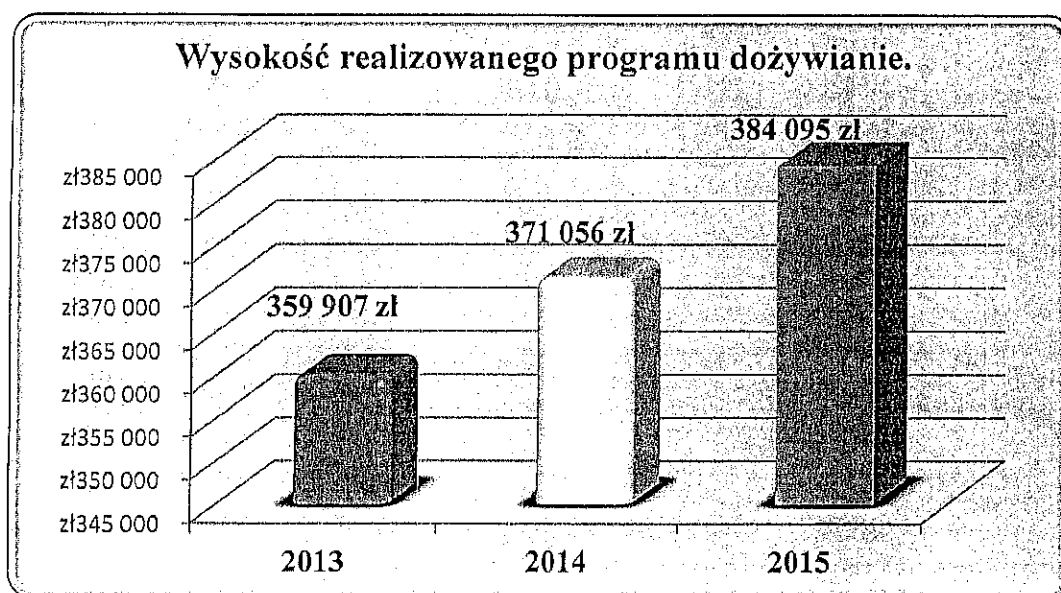
Ośrodek w 2014 roku przystąpił do realizacji wieloletniego programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, którego celem jest ograniczenie zjawiska niedożywienia poprzez wsparcie finansowe gmin w realizacji zadania własnego.

W 2015 roku objęto programem ogółem 1200 osoby na kwotę 384.095 zł. Liczba osób korzystających z tej formy pomocy zmalała w stosunku do roku poprzedniego. Systematycznie wzrasta z roku na rok wysokość najniższego wynagrodzenia, co skutkuje faktem iż osoby, którym winna być udzielona pomoc w formie dożywiania nie mogą z niej skorzystać, ze względu na przekroczenie 150% kryterium dochodowego, które obecnie

wynosi 951 zł dla osoby samotnej i 771 zł dla osoby w rodzinie. Natomiast wzrasta wysokość świadczenia dla jednej osoby miesięcznie ze względu na wzrost cen artykułów spożywczych.

W roku 2015 tak, jak w latach poprzednich uzyskano zgodę Wojewody na zwiększenie udziału środków z budżetu państwa z obligatoryjnych 60% do 80%, co pozwoliło zaoszczędzić środki gminy. W związku z tym otrzymana dotacja wynosiła 307.276 zł, a udział własny 76.819 zł.

Wykres Dynamika realizacji programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania w latach 2013-2015.



Źródło: Sprawozdanie Dożywianie za 2013, 2014 i 2015 rok

W ramach programu z pomocy w formie posiłku było objętych 230 uczniów ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i przedszkoli z terenu gminy oraz w ponadgimnazjalnej szkole specjalnej. Na ten cel wydatkowana była kwota 94.294 zł.

Szkoły objęte programem:

- Szkoła Podstawowa nr 1 w Gniewkowie,
- Gimnazjum Nr 1 w Gniewkowie,
- Szkoła Podstawowa w Wierzchosławicach,
- Szkoła Podstawowa w Szadłowicach,
- Szkoła Podstawowa w Kijewie,
- Samorządowe przedszkole w Gniewkowie.

- Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Gąskach
- Niepubliczne Gimnazjum w Gąskach

Ponadto Ośrodek zwraca koszty za posiłek dwóm placówkom szkolnym wymienionym poniżej. Są to placówki do których uczęszczają dzieci lub przebywają tam czasowo.

- Zespół Szkół im. M. Kotańskiego w Inowrocławiu,
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Bydgoszczy.

Zgodnie z zapisem Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie z 2015 roku uczestnikom Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie udzielana jest także pomoc w formie gorącego posiłku. W 2015 roku z tej formy pomocy skorzystało 25 osób. Posiłki były dowożone i wydawane uczestnikom w siedzibie ŚDS w ramach zawartej umowy z firmą cateringową. Na ten cel wydatkowano kwotę 16.487 zł.

W przypadku niemożności wydawania gorących posiłków tut. Ośrodek wypłaca zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup produktów celem przygotowania gorących posiłków. Z tej formy pomocy skorzystało w 2015 roku 1156 osób, na łączną kwotę 271.415 zł. Dodatkowo zrealizowano pomoc w formie świadczenia rzeczowego dla 27 osób, na kwotę 1 899 zł.

2.5. Zasiłki celowe

Zasiłek celowy jest świadczeniem fakultatywnym przyznawanym na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 41 ustawy o pomocy społecznej, osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy – w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

Na ten cel w roku 2015 wydatkowano kwotę 120.688 zł dla 461 osób. Pomoc przyznawana była również w sytuacjach losowych i okolicznościach występowania trudnej sytuacji życiowej. W ramach tych środków dokonano wsparcia finansowego rodzinom:

1. Zrefundowano koszty instalacji przyłącza energetycznego dla osoby niepełnosprawnej w kwocie 1.600 zł oraz dokonano opłaty za dwie rodziny, które opiekują się osobami

niepełnosprawnymi za zaległości w opłatach zużytej energii elektrycznej na kwotę 1650. zł.

2. Osoba długotrwale chora otrzymała pomoc finansową z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów zakupu oprzyrządowania w postaci ortez na dwie kończyny mających na celu pionizację podczas ćwiczeń rehabilitacyjnych Pomocy udzielono w formie specjalnego zasiłku celowego w kwocie 1000 zł.
3. Zrealizowano zasiłki celowe dla 103 rodzin z dziećmi, z osobami niepełnosprawnymi i długotrwale chora z przeznaczeniem na zakup opału na zimę. Na ten cel wydatkowano kwotę 47 000 zł. Średnia wysokość zasiłku wynosiła 456 zł.
4. Dwunastu rodzinom opiekującym się dziećmi z głęboką niepełnosprawnością otrzymały pomoc w formie jednorazowego zasiłku celowego z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów rehabilitacji i leczenia dziecka niepełnosprawnego. Na tą formę pomocy przekazano kwotę 5.377 zł.

W 2015 roku Ośrodek realizował także w ramach zasiłków celowych obligatoryjne zadanie własne w formie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym. Opłacono pobyt w schronisku dla 5 osób na łączną kwotę 9.824 zł. Są to osoby bezdomne bez stałego miejsca pobytu w tym osoby starsze i schorowane.

2.6. Sporządzenie pogrzebu

Pomoc społeczna obejmuje obowiązek sprawienia pogrzebu w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego. Sprawienie pogrzebu przysługuje osobom zmarłym zamieszkałym lub przebywającym na terenie gminy, w stosunku do których nie ustalono osób zobowiązanych do sprawienia pogrzebu lub gdy osoby zobowiązane nie mają takich możliwości. Sprawienie pogrzebu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 15, art. 44, art. 96 ust. 3, art. 102 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. W 2015 roku koszt sprawienia pogrzebu dla 1 osoby wyniósł 1.646,00 zł.

2.7. Wynagrodzenie dla opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki jest świadczeniem pieniężnym z pomocy społecznej. Powyższy przepis reguluje, art. 36 pkt 1 lit. h o pomocy społecznej. Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznawane jest przez sąd właściwy ze względu zamieszkania osoby podlegającej opiece, a w przypadku braku miejsca

jej zamieszkania – miejsca jej pobytu. Przyznawanie wynagrodzenia przez sąd wynika stąd, że wykonuje on stały nadzór nad sprawowaniem opieki i w związku z tym dysponuje wiedzą o dochodach i majątku podopiecznego.

W 2015 roku Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie realizował świadczenie dla dwóch osób w kwocie 200 i 300 zł miesięcznie. Ogółem w 2015 roku wypłacono 6.000 zł. Środki w całości zostały przekazane z budżetu państwa, gdyż jest to zadanie zlecone gminie. Od wypłaconej kwoty zostały naliczone koszty obsługi zadania w wysokości 1,5%.

2.8. Usługi opiekuńcze

Usługi opiekuńcze są świadczone przez cztery opiekunki środowiskowe. W 2015 roku tą formą pomocy objętych było 27 osób. Łącznie wykonano 4.296 godzin usług. Gmina na ten cel wydatkowała kwotę 154.546 zł.

2.9. Usługi specjalistyczne świadczone dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W 2015 roku zatrudniona była jedna opiekunka, która świadczyła pomoc dla 5 osób dorosłych. Ponadto dla 7 - ga dzieci z zaburzeniami psychicznymi świadczone były usługi opiekuńcze przez firmę, która została wyłoniona w drodze zapytania ofertowego. Terapeuci pracowali z dziećmi w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych. Zadanie to było realizowane przez firmę posiadającą wykwalifikowaną kadrę. Środki finansowe wydatkowane na świadczenie powyższej pomocy wyniosły 65.577 zł. Koszty świadczenia w całości zostały uregulowane z dotacji Wojewody, gdyż jest to zadanie zlecone gminie.

2.10. Środowiskowy Dom Samopomocy

Od stycznia 2015 roku Placówka rozpoczęła swoją działalność. Decyzją M-GOPS w Gniewkowie skierowano do uczestnictwa 41 osób. Aktualnie jest 30 osób aktywnych. Niektóre osoby rezygnowały z uczestnictwa w zajęciach powodu np. stanu zdrowia, podjęcia pracy lub innych osobistych powodów.

Pracownicy socjalni prowadzą pełną dokumentację osób kierowanych do ŚDS. Pomagają w załatwieniu niezbędnych dokumentów oraz zaświadczeń lekarskich do skierowania w ŚDS. Każdy wniosek zostaje indywidualnie rozpatrzony poprzez

przeprowadzanie rodzinnego wywiadu środowiskowego, skompletowanie dokumentów oraz wydanie decyzji. Przy każdej zmianie sytuacji materialno-bytowej osoby, przeprowadzana jest aktualizacja wywiadu środowiskowego.

Zgodnie z art. 51 b ustawy o pomocy społecznej osoby, których dochody przekraczają 300% kryterium dochodowego osoby samotnej (1902 zł) lub pozostającej w rodzinie (1542 zł) są zobowiązane do uiszczania opłaty za pobyt w placówce w wysokości 5% kwoty dochodu osoby samotnej lub dochodu pozostającej w rodzinie. Obecnie żadna osoba nie uiszcza opłat za pobyt w ŚDS w Gniewkowie.

Osoby uczestniczące w ŚDS objęte są wsparciem w formie dożywiania. Udzielana jest pomoc w postaci obiadu. Część osób korzysta z dożywiania bezpłatnie w ramach programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania, gdyż ich dochody nie przekraczają 150% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie na podstawie art. 8 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej. Pozostałe osoby są zobowiązane do ponoszenia odpłatności za spożyty posiłek na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 25 lutego 2015 roku Nr VII/32/2015.

Posiłki wydawane są w formie cateringu. Obiady wydawane są w dni działalności ŚDS. Firma świadcząca catering została wyłoniona na podstawie przeprowadzonego przez Ośrodek zapytania ofertowego.

3. Zadania Gminy realizowane przez M-GOPS

3.1 Świadczenia rodzinne

Ośrodek realizuje zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych - Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.) w ramach zadań zleconych realizuje **świadczenia rodzinne** w formie:

- zasiłków rodzinnych z dodatkami,
- świadczeń opiekuńczych, tj. zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych,
- jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka tzw. „becikowe”.

Ponadto M-GOPS w Gniewkowie realizuje wypłaty **zasiłki dla opiekunów**, które pobierane są przez osoby rezygnujące z zatrudnienia w związku z koniecznością opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny.

Świadczenia rodzinne

W rozdziale 85212 ramach świadczeń rodzinnych (zasiłki rodzinne z dodatkami, zasiłki i świadczenia pielęgnacyjne, specjalne zasiłki opiekuńcze i jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka tzw. „becikowe”) w okresie I – XII/2015 r. wypłacono świadczenia na łączną kwotę: **3.632 543,60 zł** dla **1.161 osób**.

W tym:

1. Zasiłki rodzinne – 1.241 159,00 zł
2. Dodatki do zasiłków rodzinnych – 646 771,00 zł z czego dodatek z tytułu:
 - urodzenia dziecka – 48 000,00 zł
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 92 134,00 zł
 - samotnego wychowywania dziecka – 127 230,00 zł
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 61 400,00 zł
 - rozpoczęcia roku szkolnego – 72 100,00 zł
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole ponadgimnazjalnej poza miejscem zamieszkania (dojazdy i internat) – 72 267,00 zł
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 173 640,00 zł

Wypłacono również świadczenia opiekuńcze w tym:

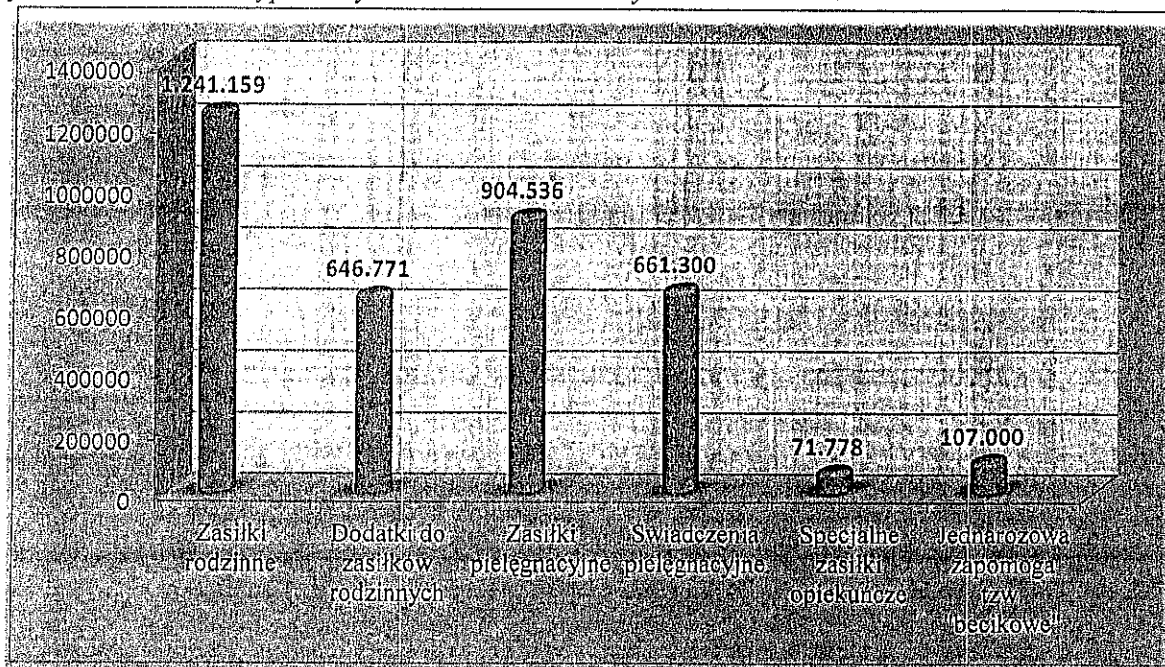
- zasiłki pielęgnacyjne – 904 536,00 zł
- świadczenie pielęgnacyjne – 661 300,00 zł
- specjalny zasiłek opiekuńczy – 71 778,00 zł

W 2015 r. w związku z narodzinami 107 dzieci wypłacono **107 000,00 zł** jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka tzw. "becikowe”.

Zasiłki dla opiekunów

W ramach zasiłków dla opiekunów wypłacono **181 324,10 zł** dla 34 osób. Zasiłki dla opiekunów nie są świadczeniami rodzinnymi, lecz są wypłacane z tego samego rozdziału co świadczenia rodzinne.

Wykres nr 7. Liczba wypłaconych świadczeń rodzinnych w 2015 roku.



Źródło: Opracowanie własne

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane

M-GOPS w Gniewkowie prowadzi również postępowania dotyczące odzyskiwania świadczeń rodzinnych nienależnie pobranych. Na dzień 31 grudnia 2015 r. zobowiązanych do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych jest 16 osób, stan należności tytułem nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wynosił **56.442,95 zł**. Postępowania w sprawie przypisania świadczeń rodzinnych dla 6 spośród tych osób zostały wszczęte przez Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego, natomiast dla pozostałych osób przez M-GOPS w Gniewkowie.

Dla 4 osób zobowiązanych do zwrotu świadczeń rodzinnych nienależnie pobranych wystawione zostały w latach wcześniejszych tytuły egzekucyjne do Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu i prowadzone było postępowanie egzekucyjne przez komornika. Jednakże w stosunku do tych osób komornik umorzył postępowanie egzekucyjne z uwagi na fakt, że zobowiązany nie posiada praw i składników majątkowych, co do których można by skierować egzekucję, która doprowadziłaby do wyegzekwowania należności objętych tytułem wykonawczym.

Pozostałe osoby zwracają należności w formie miesięcznych rat lub potrąceń z bieżąco przyznanych świadczeń.

W całym roku 2015 zobowiązanych do wpłat tytułem nadebrania świadczeń

rodzinych było 29 osób na łączną wysokość 77.429,50 zł, z czego 12 osób spłaciło już zobowiązania na łączną kwotę 14.101,55 zł.

W 2015 roku w związku ze zgonem jednej osoby zobowiązanej do spłaty świadczeń nienależnie pobranych na mocy art. 30 ust. 11 ustawy o świadczeniach rodzinnych wygasły świadczenia w wysokości 6.885,00 zł.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane są wynikiem:

1. Ustalania koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego dla członków rodzin przebywających za granicą – Marszałek Województwa ustala kraj pierwszeństwa, w którym osoba powinna ubiegać się o świadczenia rodzinne. Sytuacje takie dotyczą rodzin, gdzie jedna osoba (najczęściej jeden z rodziców) przebywa lub pracuje za granicą państwa, a reszta rodziny przebywa w kraju.

2. Braku niezwłocznego zgłaszania przed świadczeniobiorców istotnych zmian materialno-bytowych mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych.

Do takich zmian należą najczęściej:

- uzyskiwanie nowego dochodu np. podjęcie zatrudnienia, a co za tym idzie przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do pobierania świadczeń rodzinnych,
- zmiany w składzie rodziny (liczby osób rodziny), które powodują konieczność ponownej weryfikacji czy dana rodzina dalej spełnia kryterium dochodowe i ustawowe,
- ustalenie ojcostwa i zobowiązań alimentacyjnych dla dzieci wychowywanych przez samotne matki, co oznacza utratę prawa do niektórych świadczeń rodzinnych,
- niezgłoszony pobyt w instytucjach zapewniających całodobowe utrzymanie – pobyt w takich placówkach wyklucza prawo do zasiłku rodzinnego i pielęgnacyjnego,
- niezgłoszony pobyt dziecka w rodzinie zastępczej – wyklucza to prawo do zasiłku rodzinnego,
- przerwanie nauki przez dziecko – powoduje to utratę do niektórych dodatków do zasiłku rodzinnego, a w przypadku dziecka pełnoletniego również do zasiłku rodzinnego.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane odzyskiwane są poprzez wydawanie przez M-GOPS w Gniewkowie decyzji przypisujących nadebrane świadczenia do zwrotu. Osoby zobowiązane do zwrotu dokonują wpłat w/w należności na konto bankowe M-GOPS wraz z ustawowymi odsetkami. W przypadkach, gdy świadczeniobiorca jest uprawniony do kolejnych świadczeń rodzinnych lub zasiłku dla opiekuna dokonuje się potrąceń nadebranych

należności z bieżących świadczeń.

W przypadkach, gdy osoby uchylają się od uiszczenia należności, istnieje możliwość wszczęcia postępowania egzekucyjnego przekazania tytułu wykonawczego do komornika Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu.

W uzasadnionych przypadkach organ wypłacający świadczenia rodzinne może również przychylić się do prośby świadczeniobiorcy o rozłożenie na raty spłaty nienależnie pobranych świadczeń lub umorzyć zobowiązanie. Aby dokonać umorzenia muszą zachodzić szczególne okoliczności takie jak: bardzo trudna sytuacja dochodowa rodziny, występowanie długotrwałych i przewlekłych chorób w rodzinie, które pochłaniają znaczne środki finansowe rodziny w związku z leczeniem. W takich sytuacjach przeprowadzone są u osób zobowiązanych do zwrotu wywiady środowiskowe mające na celu ustalenie sytuacji materialno-bytowej w danej rodzinie.

W przypadkach, gdy świadczenia rodzinne nienależnie pobrane są wynikiem tego, że osoba pobierała je w Polsce a powinna ubiegać się o nie za granicą, egzekucją nadebranych świadczeń zajmuje się Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu. M-GOPS w Gniewkowie prowadzi ścisłą współpracę z ROPS w Toruniu mającą na celu skuteczne odzyskiwanie świadczeń przypisanych do zwrotu.

Składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne

Ośrodek odprowadza od świadczeń opiekuńczych (tj. świadczeń pielęgnacyjnych i specjalnych zasiłków opiekuńczych) oraz zasiłków dla opiekunów składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne. Natomiast od zasiłków stałych odprowadzane są składki zdrowotne.

Składki na ubezpieczenie społeczne

W ramach składek emerytalno – rentowych od świadczeń rodzinnych wypłacono 156 288,81 zł dla 51 świadczeniobiorców oraz od zasiłków dla opiekunów 39 681,72 zł dla 25 osób. Składki odprowadza się przez okres wymagany do uzyskania uprawnień emerytalno-rentowych.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne

Tutejszy Ośrodek odprowadza także składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych, niektórych świadczeń rodzinnych (świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego) oraz zasiłków dla opiekunów.

W okresie: styczeń - grudzień 2015 r. w ramach składek zdrowotnych wypłacono:

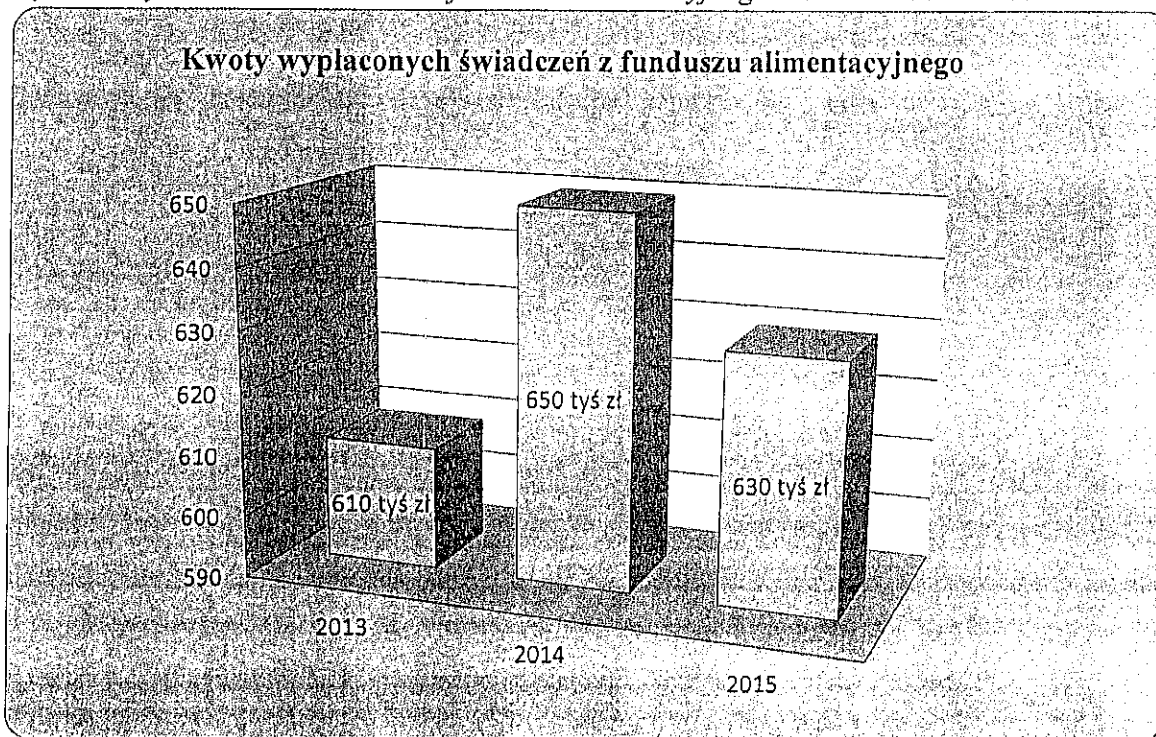
- od zasiłków stałych - kwotę **25 274,00 zł** dla 73 osób,
- od świadczeń rodzinnych kwotę **22 586,40 zł** dla 21 osób,
- od zasiłków dla opiekunów kwotę **7 300,81 zł** dla 14 osób.

3.2 Fundusz alimentacyjny

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 z późn. zm.) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych jest zadaniem zleconym gminie z zakresu administracji rządowej finansowanym w formie dotacji celowej z budżetu państwa.

W okresie od 01.01.2015 roku do 31.12.2015 roku wypłacono kwotę: **629.738,71 zł** tytułem świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Dłużnicy alimentacyjni zwrócili kwotę **50.346,90 zł**. Ponadto M-GOPS w Gniewkowie przekazuje również do Biura Informacji Gospodarczej w Warszawie informacje o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Wykres Wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego w latach 2013-2015.



Źródło: Opracowanie na podstawie: Sprawozdanie z realizacji zadań przewidzianych w Ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej łącznie z ustawowymi odsetkami. Na podstawie przepisów ustawy, tut. Ośrodek, jako organ właściwy dłużnika zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do odzyskania świadczeń wypłaconych osobie uprawnionej.

3.3. Dodatki mieszkaniowe.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.). Idea dodatków mieszkaniowych sprowadza się do pokrycia ze środków publicznych części ponoszonych wydatków mieszkaniowych. Dodatek mieszkaniowy jest więc świadczeniem publicznoprawnym, przysługującym osobie spełniającej określone warunki, którego celem jest pokrycie z funduszy publicznych części wydatków związanych z utrzymaniem mieszkania. Przyznanie dodatku mieszkaniowego następuje w drodze decyzji administracyjnej, która ma charakter decyzji związanej, a nie uznaniowej.

Oznacza to, że organ zobligowany może przyznać dodatek mieszkaniowy, jeżeli osoba, która wystąpiła z takim wnioskiem, spełnia określone ustawowe przesłanki tj.

- ❖ tytuł prawny do zajmowanego lokalu,
- ❖ powierzchnia użytkowa mieszkania, która nie może przekraczać dopuszczalnej powierzchni normatywnej tj.
 - dla 1 osoby - 35 m²
 - dla 2 osób - 40 m²
 - dla 3 osób - 45 m²
 - dla 4 osób - 55 m²
 - dla 5 osób - 65 m²
 - dla 6 osób - 70 m²

Jeżeli w lokalu mieszka osoba niepełnosprawna, poruszająca się na wózku lub osoba niepełnosprawna, która z uwagi na swoją niepełnosprawność musi zamieszkać w oddzielnym pokoju, zwiększa się normatywną powierzchnię o 15 m². Konieczność zamieszkiwania w oddzielnym pokoju musi być potwierdzona w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności.

- ❖ dochód na osobę w gospodarstwie domowym w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie może być większy niż :
 - 175 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
 - 125 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

Dodatek mieszkaniowy przyznawany jest na okresy 6 – miesięczne. Wysokość świadczenia stanowi różnicę między wydatkami przypadającymi na normatywną powierzchnię zajmowanego lokalu a kwotą, którą powinna opłacić osoba ubiegająca się o dodatek z własnych dochodów.

Tabela . Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych w latach 2013-2015.

Rok	Liczba złożonych wniosków	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych
2013	529	543.253,26 zł
2014	470	500.656,05 zł
2015	492	429.339,49 zł

Źródło: Opracowania własne

3.4. Dodatki energetyczne.

Od m-ca stycznia 2014 roku Ośrodek realizuje wypłatę dodatków energetycznych.

Dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 2013 o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz .984).

Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba:

- której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966);
- która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczenia energii elektrycznej.

Wysokość dodatku energetycznego jest ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polski „Monitor Polski”, przez Ministra Gospodarki i od 01.05.2015 roku do 30.04.2016 roku wynosi :

- dla gospodarstwa prowadzonego przez osobę samotną – **11,09 zł / miesiąc**
- składającego się z 2 do 4 osób wynosi - **15,40 zł / miesiąc**
- składającego się z co najmniej 5 osób – **18,48 zł / miesiąc**

Dodatki energetyczne są finansowane z budżetu Państwa.

W 2015 roku tut. Ośrodek wypłacił dodatki energetyczne dla 151 rodzin na kwotę : **21.455,82 zł**. Na obsługę tego zadania Ośrodek może przeznaczyć 2% od kwoty wypłaconych świadczeń.

4. Realizacja zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Na przełomie ostatnich 3 lata liczba rodzin borykających się z problem opiekuńczo wychowawczym wzrasta. Przyczyn tego stanu rzeczy może być wiele np. trudności finansowe, uzależnienia, trudności odnalezienia się w dzisiejszym świecie. W 2015 roku 74 rodziny zostały przez Ośrodek zdiagnozowane, jako rodziny z problemami opiekuńczo wychowawczymi. Niestety do kręgu świadczeniobiorców Ośrodka trafiają kolejne rodziny dysfunkcyjne opiekuńczo i wychowawczo. Szansą na odbudowanie bezpiecznego środowiska rodzinnego jest gotowość do współpracy w rozwiązywaniu problemów rodzinnych z pracownikiem socjalnym, kuratorem sądowym, asystentem itp. W wielu przypadkach niestety nie ma u rodziców woli zmiany sposobu życia. Wówczas zachodzi konieczność zapewnienia dzieciom zastępczych form opieki. Dzieje się tak w szczególności w tych rodzinach, gdzie głównym problemem jest alkoholizm, przemoc lub uzależnienia, często bez wsparcia dalszej rodziny. Brak woli podjęcia leczenia odwykowego, notoryczne zaniedbywanie potrzeb dzieci, stają się przyczyną ograniczenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej.

Tabela Dane dotyczące dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych

Rodzaj rodziny lub placówki	Lata		
	2013	2014	2015
Rodziny zastępcze spokrewnione	2	4	5
Rodziny zastępcze niespokrewnione	2	0	0
Rodziny zastępcze zawodowe	3	5	7
Placówki opiekuńczo-wychowawcze	5	10	12

Źródło: Opracowanie własne.

Dzieci były umieszczone w pieczy zastępczej i placówkach przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie na podstawie wyroku sądowego. Koszty utrzymania dzieci w powyższych