

Gniewkowo, 17.05.2016r.

SOg. 0002.5.2016

Pan/Pani

.....

Zapraszam na XXV sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie, którą zwołuję na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446) w dniu 25 maja 2016r. o godz.13⁰⁰ w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ul.17 Stycznia 11.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXIV sesji.
4. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny (w tym z przeprowadzonych przetargów oraz realizacji uchwał):
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu w roku 2015 oraz rozpatrzenie kwestii związanych z absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa:
 - przedstawienie sprawozdania;
 - przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o wykonaniu budżetu w roku 2015;
 - przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gniewkowa absolutorium;
 - dyskusja;
 - przyjęcie sprawozdania;
 - przedstawienie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa;
 - przyjęcie uchwały .
6. Sprawozdanie z funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za rok 2015:
 - przedstawienie sprawozdania;
 - dyskusja;
 - przyjęcie sprawozdania.

7. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

a) zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na rok 2016:

- przedstawienie projektu uchwały,
- dyskusja,
- przyjęcie uchwały,

b) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych w granicach określonych ba załączniku graficznym do niniejszej uchwały:

- przedstawienie projektu uchwały,
- dyskusja,
- przyjęcie uchwały,

c) przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Gniewkowo :

- przedstawienie projektu uchwały,
- dyskusja,
- przyjęcie uchwały.

8.Wnioski , interpelacje radnych oraz odpowiedzi.

9.Wolne głosy , wnioski.

10.Zamknięcie XXV obrad Rady Miejskiej .

Przewodniczący Rady

mgr inż. Piotr Sław Stefański

Komisja Rewizyjna
Rady Miejskiej w Gniewkowie

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

wp: dnia 12.05.2016r.
Znak spr.

Gniewkowo, 11.05.2016r.

Rada Miejska
w Gniewkowie

Komisja Rewizyjna po zapoznaniu się z :

- sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015 ,
 - sprawozdaniem finansowym ,
 - informacją o stanie mienia komunalnego ,
 - uchwałą Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 11 kwietnia 2016r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy ,
- stwierdziła, że budżet Gminy Gniewkowo w roku 2015 został zrealizowany zgodnie z uchwalonym planem i późniejszymi wytycznymi Rady Miejskiej w tym zakresie i nie wnosi zastrzeżeń do przedstawionego sprawozdania.

W załączeniu Komisja przekazuje opinię w przedmiotowej sprawie .

W związku z powyższym Komisja Rewizyjna wnioskuje do Rady Miejskiej o przyjęcie tego sprawozdania i udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa-panu Adamowi Roszakowi za 2015 rok.

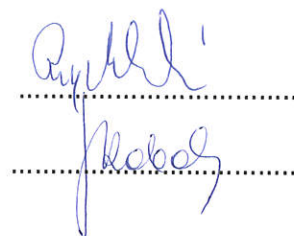
Komisja Rewizyjna:

Przewodniczący : Aleksander Pułaczewski



Z-ca Przewodniczącego Komisji -Jarosław Rychlewski

Członek Komisji- Joanna Robak



Załącznik: opinia Komisji

Do wiadomości:

1.Referat Finansowy w/m

Opinia Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015

Po zapoznaniu się z :

- zarządzeniem Burmistrza Nr 23/2016 z dnia 24 marca 2016r. w sprawie przekazania sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015,
- sprawozdaniem finansowym,
- informacją o stanie mienia komunalnego,
- uchwałą Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 11 kwietnia 2016r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy,

Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 10 maja 2016r. zwróciła uwagę na następujące kwestie:

- 1.Na niższy poziom realizacji dochodów majątkowych (86,85 %) , gdzie na plan 4.162.231,60 zł wykonano 3.615.252,66 zł.
- 2.Na realizację dochodów z tytułu podatków, których wykonanie jest prawie 100%, a w niektórych przypadkach przekraczają plan.
- 3.Na wciąż utrzymujący się poziom nieściągniętych należności z tytułu podatków (1.575.838,54 zł), w szczególności z tytułu podatku od nieruchomości (550.544,03 zł).
- 4.Na nieściągnięte należności z tytułu opłat za gospodarowania odpadami komunalnymi (plan- 1.460.000,00 zł , wykonanie-1.211.454,38 zł).

5. Na wysoki poziom wydatków na oświatę przy jednoczesnym zmniejszeniu subwencji oświatowej.
6. Na skutki obniżenia górnych stawek podatkowych w postaci niższej subwencji ogólnej dla Gminy (łącznie- 1.083.349,90 zł).
7. Na poziom umorzeń i ulg oraz ich skutków dla budżetu, a także na wysokość dokonanych odroczeń zapłaty i rozłożeń na raty (1.005.548,40 zł).
8. Na oszczędności powstałe w wyniku procedur przetargowych związanych z realizacją wydatków na zaplanowane inwestycje.
9. Na wydatki w rozdziale 92109 związane z zakupem energii do świetlic wiejskich, gdzie największe pozycje stanowią obiekty, dla których energia (ciepła woda, co) kupowane jest od spółdzielni mieszkaniowej (świetlice: Wierzchosławice -14.625,93 zł i Markowo – 12.880,30 zł).
10. Na wydatki w rozdziale 60016 związane z utrzymaniem dróg gminnych, gdzie koszt transportu (52.300,00 zł) jest stosunkowo wysoki w stosunku do zakupionego materiału na uzupełnienie nawierzchni (żużel, kruszywo wapienne, gruz- 78.500,00 zł).
11. Na poziom zadłużenia Gminy, który na dzień 31 grudnia 2015r. wynosił 44,14 % (21.172.693,90 zł), a także na zobowiązania wynikające z poszczególnych zadłużeń (kredyt długoterminowy, emisja obligacji, wykup wierzytelności). Poruszono również temat harmonogramu spłat tych zobowiązań i skutki dla budżetu Gminy w poszczególnych okresach w odniesieniu do utrzymania płynności finansowej i możliwości sięgania po kolejne środki zewnętrzne z przeznaczeniem na zaplanowane inwestycje.

12. Na wysokość deficytu budżetowego (430.636,52 zł) oraz brak nadwyżki w omawianym okresie sprawozdawczym.

13. Na strukturę wydatków inwestycyjnych pod kątem ich lokalizacji (teren miasta i tereny wiejskie).

Poruszane przez członków Komisji kwestie zostały omówione bezpośrednio na posiedzeniu, a wyjaśnienia przedstawione przez Burmistrza, Z-cę Burmistrza oraz Skarbnika Gminy zostały przez Komisję uznane za wystarczające i uzasadniające skutki i efekty realizacji budżetu Gminy w roku 2015 w sposób przedstawiony w sprawozdaniu, wobec czego Komisja Rewizyjna pozytywnie opiniuje to sprawozdanie i wnioskuje o jego przyjęcie oraz o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa- panu Adamowi Roszakowi za ten okres.

Komisja Rewizyjna:

Przewodniczący : Aleksander Pułaczewski

Z-ca Przewodniczącego -Jarosław Rychlewski

Członek Komisji- Joanna Robak



**UCHWAŁA NR XXV//2016
RADY MIEJSKIEJ w GNIEWKOWIE
z dnia 25 maja 2016r.**

w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa za 2015 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4, art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.446) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2013r. poz. 885)¹ uchwala się, co następuje:

§1.Udzielić Burmistrzowi Gniewkowa absolutorium za wykonanie budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015.

§ 2.Załącznik do niniejszej uchwały stanowią :

- uchwała Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 8 kwietnia 2015r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy ,
- uchwała Nr ... /2016 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia maja 2016r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa za 2015 rok.

§ 3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

¹ zm. Dz. U. z 2013r. poz. 938 i 1646, Dz.U. z 2014r. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532,1045,1117,1130,1189,1190,1269,1358, 1513,1830,1854,1890,2150, z 2016r., poz.45

UZASADNIENIE

do uchwały nr XXV/ /2016

Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 25 maja 2016r.

Uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu należy do wyłącznej właściwości rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym).

Zgodnie z art. 271 ust. 1 ustawy o finansach publicznych rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) sprawozdaniem finansowym;
- 3) opinią z badania sprawozdania finansowego, o którym mowa w art. 268;
- 4) opinią regionalnej izby obrachunkowej, o której mowa w art. 270 ust. 2;
- 5) informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego;
- 6) stanowiskiem komisji rewizyjnej.

Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez regionalną izbę obrachunkową (art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym).

Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy Uchwałą Nr 8/S/2016 Składu Orzekającego Nr 4 z dnia 11 kwietnia 2016r. pozytywnie zaopiniowała sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2015 , a uchwałą Nr/2016 z dnia maja 2016r. pozytywnie zaopiniowała wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa z tytułu wykonania budżetu za 2015 rok.

Stosownie do art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym udzielenie absolutorium następuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.

Bezwzględna większość ustawowego składu Rady Miejskiej w Gniewkowie wynosi 8 głosów. Za udzieleniem absolutorium głosowało radnych. Podczas głosowania obecnych było radnych.

Uchwała Nr 8/S/2016
Składu Orzekającego Nr 4
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy
z dnia 11 kwietnia 2016 roku

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach rachunkowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1113 z późn. zm.), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), oraz Zarządzenia Nr 3/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający w osobach:

Przewodniczący Składu:

Piotr Wasiak - Członek Kolegium RIO

Członkowie Składu:

Halina Paszkowska - Członek Kolegium RIO

Robert Pawlicki - Członek Kolegium RIO

opiniuje pozytywnie

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok.

Uzasadnienie

Burmistrz Gniewkowa wykonując dyspozycję art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm), przedłożył w terminie Regionalnej Izby Obrachunkowej, sprawozdanie z wykonania budżetu jednostki za 2015 rok.

Biorąc pod uwagę powyższe sprawozdanie jak i sprawozdania budżetowe obrazujące realizację dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów budżetu gminy, dotacji i wydatków z wykonania zadań z zakresu administracji rządowej oraz zadań realizowanych w ramach porozumień, Skład Orzekający stwierdza, co następuje:

1. Rada Miejska zatwierdziła budżet na 2015 r. po stronie dochodów w wysokości 44 330 972 zł i po stronie wydatków w wysokości 44 330 972 zł. Zaplanowano budżet zrównoważony.

W wyniku zmian dokonanych w budżecie w ciągu roku budżet na dzień 31 grudnia 2015 r. wyniósł:

- po stronie dochodów 49 022 703,40 zł,
- po stronie wydatków 49 422 703,40 zł,
- planowany deficyt 400 000 zł.

Deficyt ten planowano sfinansować wolnymi środkami.

Powyższe wielkości budżetowe zarówno po stronie planu jak i wykonania są zgodne z danymi wynikającymi ze sprawozdań o symbolu Rb-NDS, Rb-27S i Rb-28S.

2. W 2015 roku Gmina uzyskała dochody w kwocie 47 970 829,44 zł, z czego dochody majątkowe wyniosły 3 615 252,66 zł, tj. 7,5% dochodów ogółem. Plan dochodów ogółem zrealizowano w 97,8%, w tym dochodów bieżących 98,9% oraz dochodów majątkowych 86,8%. W okresie sprawozdawczym Gmina otrzymała środki z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 2 081 782,03 zł przy zakładanym planie 2 094 803 zł.

Skład Orzekający zwraca uwagę na niskie wykonanie dochodów ze sprzedaży nieruchomości. Na zaplanowaną w budżecie gminy kwotę dochodów z tego tytułu w wysokości 800 000 zł, wykonano 282 519,37 zł, co stanowi 35,3% planu.

Burmistrz Gniewkowa odniósł się w Sprawozdaniu do niskiego poziomu wykonania dochodów ze sprzedaży nieruchomości.

Skład Orzekający wskazuje, że niski poziom realizacji dochodów z tego tytułu w 2015r. wpływa niekorzystnie na kształtowanie się indywidualnego wskaźnika zadłużenia, o którym mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych w latach 2016-2018.

W strukturze dochodów stosunkowo duży udział miały dochody własne, które łącznie stanowiły 44,6% planowanych dochodów ogółem po zmianach oraz subwencje z budżetu państwa, stanowiące 29,2% planowanych dochodów.

Dotacje celowe w planie dochodów natomiast stanowiły 26,2%.

Realizacja dochodów za 2015 rok w stosunku do wielkości planu rocznego według źródeł wpływu przedstawia się następująco:

- dochody własne 95,7%,
- subwencja ogólna 100%,
- dotacje celowe 99%.

Dochody własne zostały zrealizowane w kwocie 20 937 102,12 zł., w tym do najwyżej wykonanych należą:

- podatek od nieruchomości 7 995 763,81 zł, tj. 100,2% planu
- udziały w podatku dochodowym 6 652 904,35 zł, tj. 101,1% planu
- podatek od środków transportowych 290 028,91 zł, tj. 99,9% planu
- podatek rolny 1 583 786,71 zł, tj. 100% planu
- podatek od czynności cywilno-prawnych 323 624,50 zł, tj. 96,6% planu.

Ze sprawozdania o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych sporządzonego na koniec 2015 roku stan należności wymagalnych wyniósł 3 732 934,58 zł. co stanowi 7,8% wykonanych dochodów i 17,8% dochodów własnych. Skład Orzekający zauważa wzrost w stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego o kwotę 156 084,51 zł.

Ze Sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 rok, wynika, że jednostka podejmowała działania w celu ściągnięcia należności wymagalnych poprzez wysyłanie upomnień do dłużników oraz wystawianie tytułów wykonawczych i kierowanie ich do organów egzekucyjnych.

Środki z tytułu subwencji ogólnej wpłynęły do budżetu Gminy w wysokości 14 327 782 zł., w tym z tytułu subwencji oświatowej 11 201 268 zł.

Wskaźnik procentowy wykonania subwencji oświatowej w stosunku do planu wyniósł 100%.

Natomiast wpływy do budżetu z tytułu dotacji celowych wyniosły 12 705 945,32 zł.

Środki z tytułu dotacji uzyskano w szczególności na zadania:

- własne 5 720 757,65 zł, tj. 99,4% planu,
- zlecone 6 534 393,29 zł, tj. 98,9% planu,
- realizowane w ramach porozumień z jst 40 000 zł, tj. 100% planu.

3. Wydatki budżetowe - w ramach zaplanowanych wydatków ogółem udział wydatków bieżących stanowił 86,4% a wydatków majątkowych (inwestycyjnych) – 13,6%.

Realizacja wydatków ogółem za 2015 rok wyniosła 48 401 465,96 zł, to jest 97,9% planu, w tym wydatków bieżących 97,6% i wydatków majątkowych 99,8%.

W zakresie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, na planowaną po zmianach kwotę 19 846 704,57 zł, wykonano 19 593 993,61 zł, co stanowi 98,7% planu po zmianach.

Na koniec roku budżetowego wykonane wydatki bieżące były niższe niż wykonane dochody bieżące.

Wydatki inwestycyjne w 2015 roku zostały zrealizowane w kwocie 6 682 919,36 zł. co stanowi 99,8% planu rocznego i realizacja ich została omówiona w sprawozdaniu.

Dotacje z budżetu Gminy dla jednostek sektora finansów publicznych oraz spoza sektora finansów publicznych zostały zrealizowane w stosunku do planu w granicach 99,7%.

W realizacji wydatków za badany okres nie wystąpiło przekroczenie wydatków.

4. W wyniku zrealizowanych dochodów i wydatków w wielkościach przedstawionych w sprawozdaniu Burmistrza za 2015 rok, budżet jednostki zamknął się deficytem w wysokości 430 636,52 zł wobec planowanego, rocznego deficytu w wysokości 400 000 zł. Ze sprawozdania o nadwyżce i deficycie jednostki samorządu terytorialnego za 2015 rok wynika, że planowano spłatę zobowiązań w kwocie 500 000 zł. i spłacono w pełnej wysokości.

Gmina posiadała w budżecie środki na realizację w 2015 roku spłat rat zobowiązań zaliczanych do rozchodów budżetu. Ze sprawozdania o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń wynika, że na koniec 2015 roku zadłużenie jednostki wyniosło 21 172 693,90 zł.

5. W okresie sprawozdawczym jednostka nie utworzyła rachunku dochodów własnych.

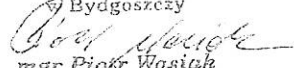
6. Załączona do sprawozdania z wykonania budżetu informacja o stanie mienia komunalnego wypełnia kryteria określone w art. 267 ust.1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

7. Przyjęty tryb publikacji sprawozdania rocznego zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

W świetle powyższego Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Przewodniczący Składu Orzekającego

Członek Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
Bydgoszczy


mgr Piotr Wasiek

Pouczenie :

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego Składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w terminie 14 dni od daty doręczenia.



Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie

88 – 140 Gniewkowo, ul. Dworcowa 8c

tel. 52 3585363, fax: 52 3510210, e-mail: mgops@mgops-gniewkowo.pl

M-GOPS.DPŚ.070.6.2016

Gniewkowo, dnia 12.05.2016r.

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 12.05.2016
Znak spr.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej w Gniewkowie
Pan Przemysław Stefański
Ul.17 Stycznia 11
88-140 Gniewkowo**

Zwracam się z prośbą o wprowadzenie do porządku obrad Sesji Rady Miejskiej nr XXV Sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za 2015 rok

**Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie**
mgr Aleksandra Marczak

Do wiadomości:

1. Adresat
2. A/a

***Sprawozdanie z działalności
Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Gniewkowie
za 2015 rok***

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpt. dnia 12.05.2016
Znak spr.



Gniewkowo, 09 maj 2016 r.

Spis treści

Wstęp	3
1. Działalność M-GOPS	4
1.1. Budżet Ośrodka	6
1.2. Kadra M-GOPS	8
2. Realizacja zadań z pomocy społecznej	9
2.1. Struktura wydatków na pomoc społeczną	11
2.2. Zasiłki stałe	15
2.3. Zasiłki okresowe	16
2.4. Program rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	16
2.5. Zasiłki celowe	18
2.6. Sporządzenie pogrzebu	19
2.7. Wynagrodzenie dla opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej	19
2.8. Usługi opiekuńcze	20
2.9. Usługi specjalistyczne świadczone dla osób z zaburzeniami psychicznymi.....	20
2.10. Środowiskowy Dom Samopomocy.....	20
3. Zadania Gminy realizowane przez M-GOPS	21
3.1. Świadczenia rodzinne.	21
3.2. Fundusz alimentacyjny	26
3.3. Dodatki mieszkaniowe	27
3.4. Dodatki energetyczne	28
4. Realizacja zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	29
5. Realizacja zadań z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy	31
6. Inne zadania realizowane przez M-GOPS w 2015 roku	32
7. Współpraca z innymi instytucjami i podmiotami.....	34
8. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej.....	35

Wstęp

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Gniewkowo utworzoną w celu wykonywania zadań własnych i zleconych określonych w Ustawie o pomocy społecznej, którego działalność ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Ośrodek wspierając osoby i rodziny w trudnych sytuacjach życiowych z jednej strony dąży do zapewnienia bezpieczeństwa socjalnego, z drugiej stosuje zasadę pomocniczości nakierowaną na wykorzystanie zasobów rodziny, jej potencjału i aktywności. Poprzez realizację różnego rodzaju projektów nie ograniczamy się tylko do wypłaty zasiłków podopiecznym, ale poszukujemy innowacyjnych form pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym mających na celu ich aktywizację społeczną i zawodową.

Ośrodek wykonując powierzone zadania współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Powiatowym Urzędem Pracy, instytucjami zarządzającymi funduszami unijnymi, Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Toruniu, Urzędem Wojewódzkim w Bydgoszczy oraz ze służbami mundurowymi (Policją, Strażą Miejską).

Planowany jest dalszy rozwój współpracy z podmiotami zewnętrznymi oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację postawionych przed Ośrodkiem zadań. Chcemy nadal podnosić, jakość usług, rangę i prestiż Ośrodka, rozbudowywać potencjał kadry pracowników Ośrodka.

1. Działalność M-GOPS

Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- ✓ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- ✓ sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- ✓ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- ✓ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- ✓ praca socjalna,
- ✓ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- ✓ prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- ✓ tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- ✓ dożywianie dzieci,
- ✓ sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- ✓ kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,

- ✓ pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- ✓ sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ✓ utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia.

Zadania własne gminy:

- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- ✓ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- ✓ podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- ✓ współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej:

- ✓ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- ✓ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- ✓ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP,
- ✓ wypłacanie wynagrodzenia dla opiekuna za sprawowanie opieki.

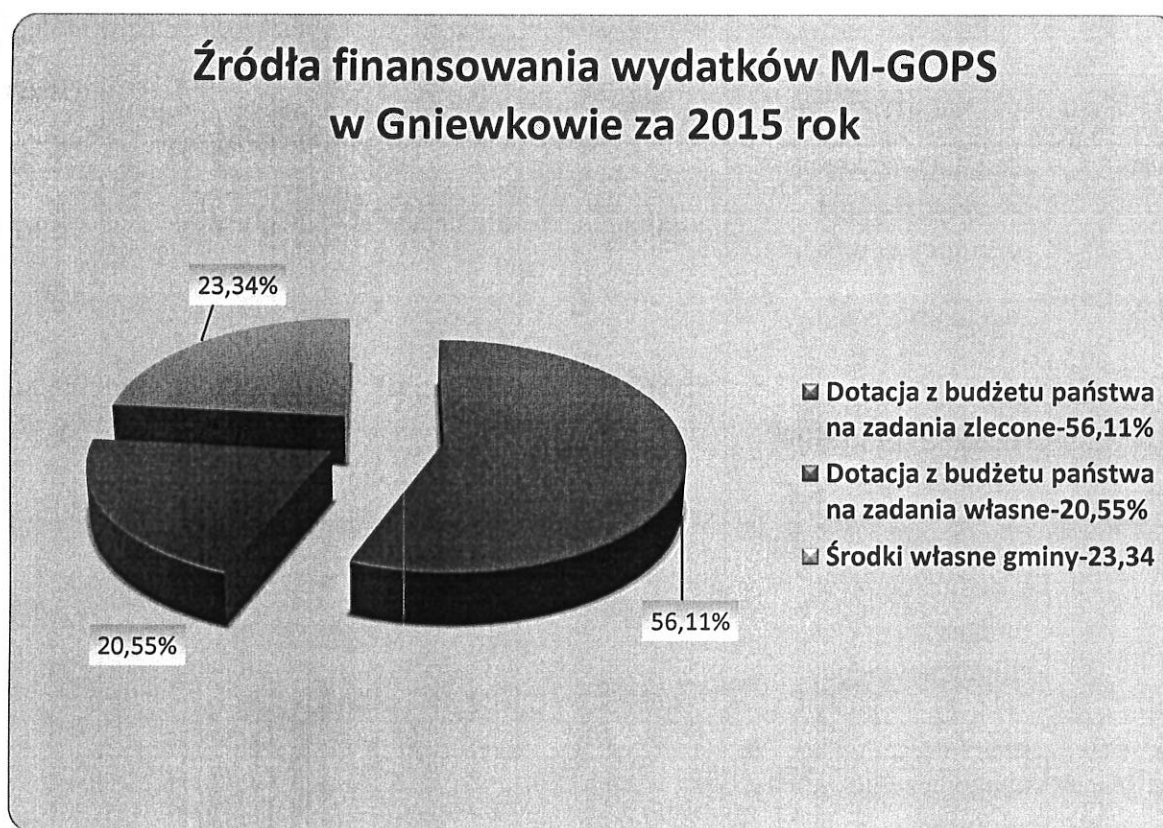
1.1. Budżet M-GOPS

W 2015 r. w budżecie wydatkowano kwotę 8.746.059,16 zł. Z powyższej kwoty były realizowane zadania własne oraz zadanie zlecone gminie. Środki na te zadania pochodziły z następujących źródeł:

- dotacja z budżetu państwa na zadania zlecone gminie	4.907.715,71 zł
- dotacja z budżetu państwa na zadania własne gminy	1.797.206,79 zł
- środki własne gminy	2.041.136,66 zł

Poniżej procentowo w formie wykresu przedstawiono źródła finansowania budżetu M-GOPS w 2015 roku.

Wykres Źródła finansowania wydatków w M-GOPS w Gniewkowie.



Źródło: Opracowanie własne

Na sfinansowanie zadań własnych złożyła się dotacja otrzymana z budżetu państwa w kwocie 1.797206,79 zł oraz środki z budżetu gminy – 2.041.136,66 zł. Łącznie na zadania własne wydatkowano kwotę 3.838.343,45zł. Natomiast zadania zlecone były w całości realizowane ze środków finansowych otrzymanych z budżetu państwa. Na te zadania wydatkowano kwotę 4.907.715,71 zł.

Tabela Struktura wydatkowania środków z budżetu Ośrodka w 2015 r.

Rozdział	Rodzaj zadania	Wydatki			
		Ogółem	z dotacji na zadania zlecone	z dotacji na zadania własne	ze środków własnych
5201	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	139.554,47			139.554,47
85202	Domy Pomocy Społecznej	289.585,36			289.585,36
85204	Rodziny zastępcze	31.631,69			31.631,69
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5.530,00			5.530,00
85206	Wspieranie rodziny w tym piecza zastępcza (asystenci rodziny)	55.562,85		25.500,00	30.062,85
85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego	4.849.626,87	4.784.077,42		65.549,45
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	57.173,15	29.887,21	27.285,94	
85214	Zasiłki i pomoc w naturze	992.975,24		847.668,22	145.307,02

85215	Dodatki mieszkaniowe	453.223,81	21.884,49		431.339,32
85216	Zasiłki stałe	365.179,81		365.179,81	
85219	Ośrodki pomocy społecznej	1039.046,19	6.090,00	224.297,00	808.659,19
85228	Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	65.576,59	65.576,59		
85295	Pozostała działalność	401.393,13	200,00	307.275,82	93.917,31
	RAZEM	8.746.059,16	4.907.715,71	1.797.206,79	2.041.136,66

1.2. Kadra M-GOPS

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań pomocy społecznej jest posiadanie dobrego zespołu pracowników wyposażonego w specjalistyczną wiedzę i doświadczenie. Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie na dzień 31 grudnia 2015 roku zatrudnionych było 29 osób z czego 1 kierownik, główna księgowa, 8 pracowników socjalnych. Spośród pracowników socjalnych 6 osób posiada wykształcenie wyższe. Pozostałą kadrę Ośrodka stanowią 1 pracownik do spraw kadrowo-płacowych i 3 pracowników zatrudnionych na stanowisku pomocy administracyjno biurowej (w tym 1 osoba na 1/2 etatu i 1 osoba na stanowisku osoby niepełnosprawnej w biurze obsługi klienta), 3 pracowników do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, 1 pracownik na stanowisku ds. realizacji dodatków mieszkaniowych, 2 asystentów rodziny oraz 4 opiekunki dla osób starszych i schorowanych. Ośrodek zatrudnia również 1 opiekunkę świadczącą specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania. Ośrodek świadczy także specjalistyczne usługi dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w ramach umowy zlecenia, w formie zajęć rewitalizacyjno-wychowawczych. W 2015 roku w ramach prac interwencyjnych została zatrudniona osoba na stanowisko goniec – sprzątaczką. W ramach robót publicznych zostały zatrudnione na okres 9 miesięcy 3 osoby

wykonujące prace biurowe. Przewiduje się także możliwości zatrudniania osób w ramach robót publicznych w 2016 roku.

W ostatnich latach można obserwować stały wzrost liczby realizowanych przez pomoc społeczną zadań, co wiąże się z koniecznością stałego doskonalenia zawodowego, poszerzania posiadanej wiedzy i umiejętności. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w M-GOPS biorą udział w szkoleniach o rozległej i zróżnicowanej tematyce będącej przedmiotem ich działalności zawodowej. Pracownicy Ośrodka uczestniczą w różnego rodzaju kursach, szkoleniach, konferencjach oraz seminariach organizowanych przez firmy zewnętrzne, a także przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Realizacja zadań z pomocy społecznej

Pomoc społeczna udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe. Ustawa o pomocy społecznej nie konkretyzuje tych sytuacji, wymienia jedynie najczęstsze powody ich powstania. Osoba, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, innej niż w ustawie, ma prawo zwrócenia się do ośrodka pomocy społecznej o udzielenie pomocy. Zawarty w ustawie katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy oraz sytuacji, w jakich pomoc może być udzielona, nie jest katalogiem zamkniętym.

Obowiązkiem klienta przy udzielaniu pomocy jest jego współdziałanie w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej. Zmusza to osoby wymagające wsparcia do zmiany postawy, na ogół biernej i roszczeniowej, na postawę aktywną w rozwiązywaniu własnych problemów. W swoich założeniach pomoc społeczna powinna, w miarę możliwości, doprowadzić osoby z niej korzystające do działań mających na celu usamodzielnienie się oraz integrację ze środowiskiem.

Formy pomocy społecznej

Wśród świadczeń pomocy społecznej wyróżnia się dwa podstawowe rodzaje świadczeń: świadczenia pieniężne i niepieniężne.

Do świadczeń pieniężnych zaliczają się:

- ✓ zasiłek stały,
- ✓ zasiłek okresowy,
- ✓ zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,

- ✓ wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.

Do katalogu świadczeń niepieniężnych realizowanych przez Ośrodek należą:

- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- ✓ opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne,
- ✓ sprawienie pogrzebu,
- ✓ schronienie,
- ✓ niezbędne ubranie,
- ✓ posiłek,
- ✓ usługi opiekuńcze
- ✓ kierowanie oraz ponoszenie opłat za pobyt osób w domach pomocy społecznej,
- ✓ praca socjalna,
- ✓ poradnictwo specjalistyczne,

Praca i zadania pracowników socjalnych

Pracownicy socjalni zatrudnieni są w Dziale Pomocy Środowiskowej. Ośrodek zatrudnia 7 pracowników socjalnych działających w 7 rejonach. Zgodnie z zapisem art. 110 ust. 1 pkt. 11 Ośrodek zatrudnia pracowników proporcjonalnie do liczby ludności zamieszkującej gminę (tj. 14.786 mieszkańców), w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców.

Do podstawowych zadań pracowników socjalnych należy przede wszystkim:

- ✓ dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- ✓ przyznawanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- ✓ udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- ✓ pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,
- ✓ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin,
- ✓ integracja społeczna i zawodowa osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Pracownik socjalny we współpracy z organizacjami społecznymi, kościołami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi, fundacjami i innymi podmiotami pomaga w integracji osób dotkniętych wykluczeniem społecznym. Musi wykazać się umiejętnością słuchania, wyrozumiałością, zaufaniem, spokojem, jak również ciepłem i współczuciem.

W minionym roku pracownicy socjalni przeprowadzili **2931 wywiadów środowiskowych** rozeznając środowiska pod względem ich sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej, mieszkaniowej i materialnej.

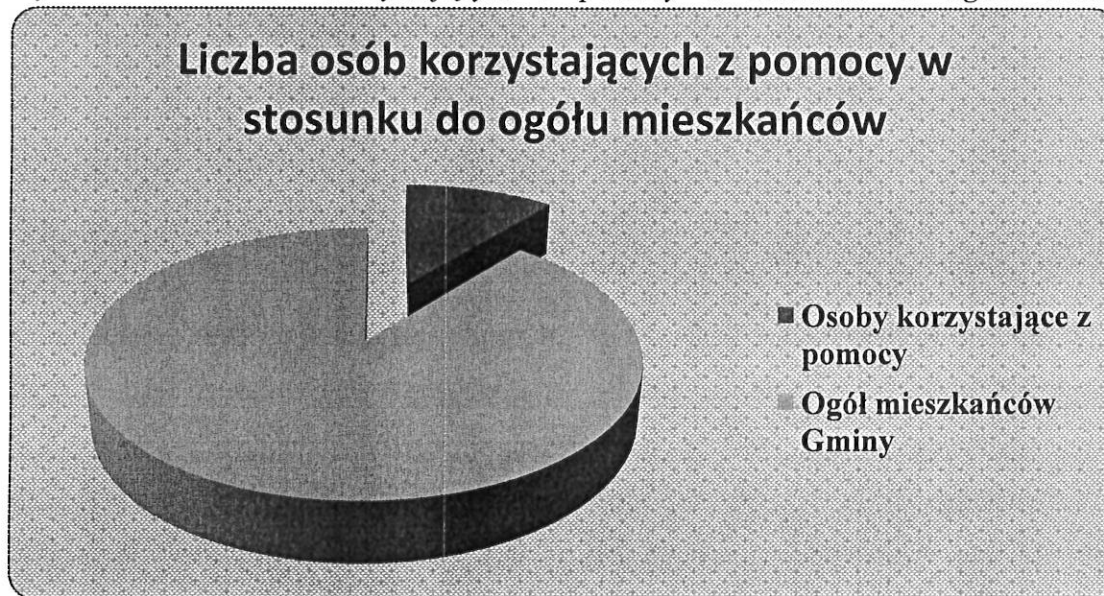
Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o zawarty z rodziną/osobą kontrakt socjalny, czyli pisemną umowę zawartą z osobą ubiegającą się o pomoc, określającą uprawnienia i zobowiązania stron umowy. Kontrakt socjalny zawierany jest w celu określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu. Treść i sposób zawieranej w formie kontraktu socjalnego umowy są efektem indywidualnego podejścia do rodziny/osoby w oparciu o dobrze przygotowaną diagnozę. W 2015 roku zawarto **31 kontrakty socjalne**.

2.1. Struktura wydatków na pomoc społeczną

Według danych Działu Ewidencji Ludności Urzędu Miejskiego Gminę Gniewkowo na dzień 31.12.2015 roku zamieszkiwało 14.786 osób. Natomiast z w 2015 roku z pomocy skorzystało 600 rodzin, w których łącznie przebywało 1.554 osoby.

W związku z powyższym można wnioskować, że 10,51% ogółu mieszkańców zostało objętych pomocą społeczną.

Wykres Liczba osób korzystających z pomocy w stosunku do ogółu mieszkańców.



Źródło: Sprawozdanie MPiPS -03 za 2015 rok

Ośrodek udziela pomocy lub wsparcia na podstawie wniosku osoby zainteresowanej lub innych osób postronnych, bądź wnioskodawcą jest pracownik socjalny z urzędu. Formy udzielonej pomocy są uzależnione od indywidualnej sytuacji każdej osoby lub rodziny. Ocena sytuacji klienta odbywa się na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego i wyodrębnienia wiodących problemów w rodzinie, zgodnie z wytycznymi wymienionymi w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Najczęstsze powody ubiegania się o pomoc w tut. Ośrodku zawiera poniższa tabela.

Tabela Powody udzielenia pomocy w 2015 roku.

Lp.	Rodzaje dysfunkcji	Liczba rodzin
1.	Bezrobocie	400
2.	Ubóstwo	369
3.	Niepełnosprawność	227
4.	Długotrwała lub ciężka choroba	213
5.	Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych	74

6.	Potrzeba ochrony macierzyństwa	42
7.	Przemoc w rodzinie	29
8.	Bezdomność	10

Źródło: Sprawozdanie MPiPS-03 R za 2015 roku.

Z przedstawionych danych wynika, że w 2015 roku główną przyczyną ubiegania się o pomoc było bezrobocie, następnie ubóstwo, które z pewnością jest w bardzo dużej mierze efektem występowania w tych rodzinach bezrobocia. Kolejną najczęściej występującą przyczyną była długotrwała choroba oraz niepełnosprawność. Te dwa zjawiska najczęściej traktowane są nie tylko jako problem zdrowotny, ale także problem społeczny. Z przeprowadzonej diagnozy środowiska lokalnego przez pracowników socjalnych wynika, iż występuje niepokojące zjawisko liczby rodzin długotrwale korzystających z pomocy społecznej (powyżej 3 lat). Można zauważyć występowanie tzw. zjawiska wielopokoleniowego korzystania z pomocy społecznej.

Tabela. Osoby korzystające długotrwale z pomocy społecznej.

Liczba osób korzystających z pomocy społecznej w 2015 ogółem	1554
Liczba osób długotrwale korzystających z pomocy (powyżej 3lat)	633

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej.

Niepokojącym zjawiskiem jest także wzrastająca z roku na rok liczba rodzin, którym udzielane jest wsparcie ze względu na narastające problemy opiekuńczo - wychowawcze.

Tabela Liczba rodzin z problemem opiekuńczo-wychowawczym objętych pomocą pracownika socjalnego.

Liczba rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi	Lata		
	2013	2014	2015
	59	73	74

Źródło: Sprawozdanie MPiPS-03 za lata 2013-2015

Jak wynika z powyższych danych z roku na rok wzrasta liczba rodzin niewydolnych wychowawczo. Powodem takiego stanu rzeczy może być zła sytuacja ekonomiczna rodzin. Wstępujące problemy uzależnień. Trudności rodzin w odnalezieniu się w dzisiejszym świecie. Bezradność w określeniu pozytywnych wartości, które powinny być przekazywane przez rodziców swoim dzieciom.

Do Ośrodka w 2015 roku wpłynęło **2 739** wniosków z prośbą o udzielenie pomocy społecznej. Rozpatrywane sprawy zostały zakończone wydaniem decyzji administracyjnej. Wydano **4 149** decyzji administracyjnych dotyczących pomocy społecznej.

Ustawa o pomocy społecznej dzieli **zadania gminy na własne i zlecone**. Pomoc może być świadczona w formie pieniężnej i niepieniężnej. Środki na realizację tych zadań pochodzą ze środków budżetu gminy i dotacji rządowych.

Tabela Struktura wydatków poszczególnych rodzajów świadczeń zrealizowanych w 2015 roku.

Lp.	Świadczenie	Liczba osób	Kwota wypłaconych świadczeń w złotych	Otrzymana dotacja
Zadania własne				
1.	Zasiłki stałe	81	365.180	365.180
2.	Zasiłki okresowe	389	847.668	847.668
3.	Program Dożywianie ogółem			
	1. zasiłki celowe na dożywianie w ramach rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	1156	271.415	271.415
	2. Dożywianie dzieci w szkołach	255	110.781	110.781
	3. Świadczenie rzeczowe	27	1899	1899
4.	Zasiłki celowe i specjalne celowe z przeznaczeniem na : zakup odzieży, obuwia, opału, żywności, artykułów szkolnych, drobne remonty, częściowe pokrycie	461	120.688	0

	kosztów zakupu leków i leczenia			
5.	Schronienie	5	9.824	0
6.	Sprawienie pogrzebu	1	1.646	0
7.	Odpłatność Gminy za pobyt w domach pomocy społecznej	12	289.585	0
8.	Usługi opiekuńcze	27	154.546	0
Zadanie zlecone gminie				
9.	Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	12	65.577	65.577
10.	Wynagrodzenie należne prawnemu opiekunowi z tyt. sprawowania opieki przyznane przez sąd	2	6.000	6.000

Źródło: Sprawozdanie MPiPS – 03R za 2015 rok

Jak wynika z powyższych zestawień największy udział wśród wydatków w 2015 roku stanowiły zasiłki okresowe i zasiłki stałe. Są to zadania własne gminy realizowane ze środków budżetu państwa. Również realizacja zasiłków celowych z przeznaczeniem na przygotowanie gorącego posiłku w ramach programu rządowego oraz posiłków dla uczniów w szkołach w 80% była dotowana z dotacji z Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, a 20% stanowiło wkład własny Gminy.

2.2. Zasiłki stałe

Jest to świadczenie o charakterze obligatoryjnym przysługujące na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy, spełniającym kryterium dochodowe i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

W 2015 roku na zasiłki stałe zostały wydatkowane środki finansowe w wysokości **365.180 zł** dla 81 osób w tym **60** osób samotnych i **21** osób prowadzących wspólne gospodarstwo z rodziną. Średnia wysokość zasiłku w miesiącu wynosiła **436,30 zł** i w stosunku do roku poprzedniego pozostała na tym samym poziomie.

2.3. Zasiłki okresowe

Z pomocy w formie zasiłku okresowego skorzystało **389** rodzin. Wyplacono **2520** świadczeń na kwotę **847.668** zł. Średni zasiłek w miesiącu wynosił 336,38 zł. Pomoc ta przeznaczona była na bieżące potrzeby rodziny, ponoszenie opłat medialnych, zakup leków i żywności itp. W całości środki finansowe zostały wypłacone z dotacji otrzymanej w budżetu państwa. Należy zaznaczyć, że dzięki staraniom tut. Ośrodka i dobrej współpracy z Urzędem Wojewódzkim w Bydgoszczy systematycznie wzrasta kwota otrzymywanej dotacji na realizację powyższych świadczeń.

Wykres Dynamika realizacji świadczenia w formie zasiłku okresowego w latach 2013-2015.



Źródło: Sprawozdanie MPiPS-03 za 2013, 2014 i 2015 rok

2.4. Programu rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

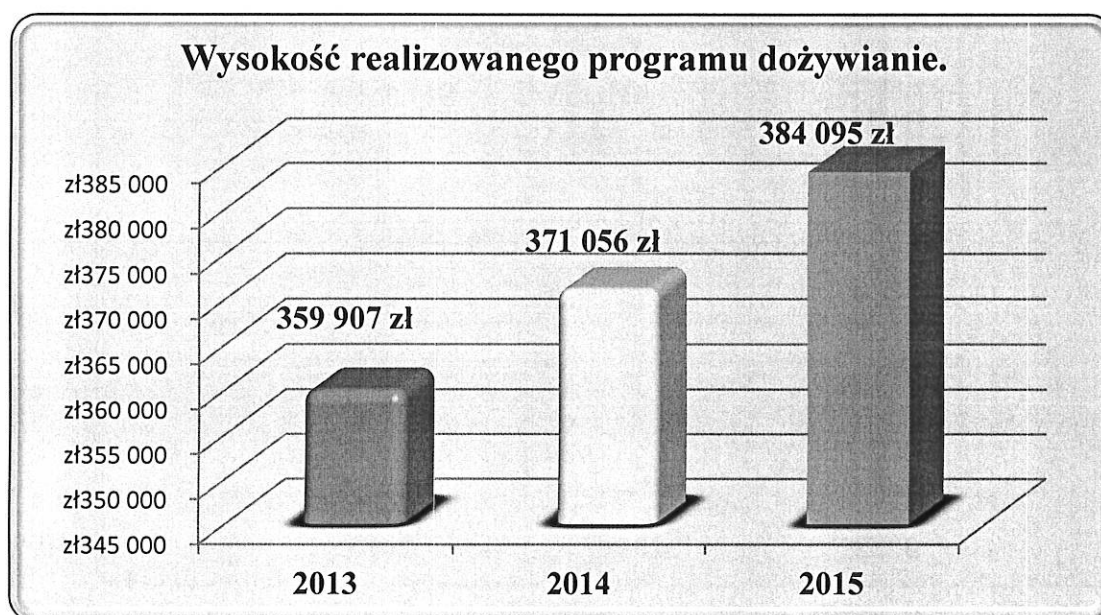
Ośrodek w 2014 roku przystąpił do realizacji wieloletniego programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, którego celem jest ograniczenie zjawiska niedożywienia poprzez wsparcie finansowe gmin w realizacji zadania własnego.

W 2015 roku objęto programem ogółem **1200** osoby na kwotę **384.095 zł**. Liczba osób korzystających z tej formy pomocy zmalała w stosunku do roku poprzedniego. Systematycznie wzrasta z roku na rok wysokości najniższego wynagrodzenia, co skutkuje faktem iż osoby, którym winna być udzielona pomoc w formie dożywiania nie mogą z niej skorzystać, ze względu na przekroczenie 150% kryterium dochodowego, które obecnie

wynosi 951 zł dla osoby samotnej i 771 zł dla osoby w rodzinie. Natomiast wzrasta wysokość świadczenia dla jednej osoby miesięcznie ze względu na wzrost cen artykułów spożywczych.

W roku 2015 tak, jak w latach poprzednich uzyskano zgodę Wojewody na zwiększenie udziału środków z budżetu państwa z obligatoryjnych 60% do 80%, co pozwoliło zaoszczędzić środki gminy. W związku z tym otrzymana dotacja wynosiła 307.276 zł, a udział własny 76.819 zł.

Wykres Dynamika realizacji programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania w latach 2013-2015.



Źródło: Sprawozdanie Dożywianie za 2013, 2014 i 2015 rok

W ramach programu z pomocy w formie posiłku było objętych 230 uczniów ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i przedszkoli z terenu gminy oraz w ponadgimnazjalnej szkole specjalnej. Na ten cel wydatkowana była kwota 94.294 zł.

Szkoły objęte programem:

- Szkoła Podstawowa nr 1 w Gniewkowie,
- Gimnazjum Nr 1 w Gniewkowie,
- Szkoła Podstawowa w Wierchosławicach,
- Szkoła Podstawowa w Szadłowicach,
- Szkoła Podstawowa w Kijewie,
- Samorządowe przedszkole w Gniewkowie.

- Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Gąskach
- Niepubliczne Gimnazjum w Gąskach

Ponadto Ośrodek zwraca koszty za posiłek dwóm placówkom szkolnym wymienionym poniżej. Są to placówki do których uczęszczają dzieci lub przebywają tam czasowo.

- Zespół Szkół im. M. Kotańskiego w Inowrocławiu,
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Bydgoszczy.

Zgodnie z zapisem Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie z 2015 roku uczestnikom Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie udzielana jest także pomoc w formie gorącego posiłku. W 2015 roku z tej formy pomocy skorzystało 25 osób. Posiłki były dowożone i wydawane uczestnikom w siedzibie ŚDS w ramach zawartej umowy z firmą cateringową. Na ten cel wydatkowano kwotę 16.487 zł.

W przypadku niemożności wydawania gorących posiłków tut. Ośrodek wypłaca zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup produktów celem przygotowania gorących posiłków. Z tej formy pomocy skorzystało w 2015 roku 1156 osób, na łączną kwotę 271.415 zł. Dodatkowo zrealizowano pomoc w formie świadczenia rzeczowego dla 27 osób, na kwotę 1 899 zł.

2.5. Zasiłki celowe

Zasiłek celowy jest świadczeniem fakultatywnym przyznawanym na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 41 ustawy o pomocy społecznej, osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy – w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

Na ten cel w roku 2015 wydatkowano kwotę 120.688 zł dla 461 osób. Pomoc przyznawana była również w sytuacjach losowych i okolicznościach występowania trudnej sytuacji życiowej. W ramach tych środków dokonano wsparcia finansowego rodzinom:

1. Zrefundowano koszty instalacji przyłącza energetycznego dla osoby niepełnosprawnej w kwocie 1.600 zł oraz dokonano opłaty za dwie rodziny, które opiekują się osobami

niepełnosprawnymi za zaległości w opłatach zużytej energii elektrycznej na kwotę 1650. zł.

2. Osoba długotrwale chora otrzymała pomoc finansową z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów zakupu oprzyrządowania w postaci ortez na dwie kończyny mających na celu pionizację podczas ćwiczeń rehabilitacyjnych Pomocy udzielono w formie specjalnego zasiłku celowego w kwocie 1000 zł.
3. Zrealizowano zasiłki celowe dla 103 rodzin z dziećmi, z osobami niepełnosprawnymi i długotrwale chorą z przeznaczeniem na zakup opału na zimę. Na ten cel wydatkowano kwotę 47 000 zł. Średnia wysokość zasiłku wynosiła 456 zł.
4. Dwunastu rodzinom opiekującym się dziećmi z głęboką niepełnosprawnością otrzymały pomoc w formie jednorazowego zasiłku celowego z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów rehabilitacji i leczenia dziecka niepełnosprawnego. Na tą formę pomocy przekazano kwotę 5.377 zł.

W 2015 roku Ośrodek realizował także w ramach zasiłków celowych obligatoryjne zadanie własne w formie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym. Opłacono pobyt w schronisku dla 5 osób na łączną kwotę 9.824 zł. Są to osoby bezdomne bez stałego miejsca pobytu w tym osoby starsze i schorowane.

2.6. Sporządzenie pogrzebu

Pomoc społeczna obejmuje obowiązek sprawienia pogrzebu w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego. Sprawienie pogrzebu przysługuje osobom zmarłym zamieszkałym lub przebywającym na terenie gminy, w stosunku do których nie ustalono osób zobowiązanych do sprawienia pogrzebu lub gdy osoby zobowiązane nie mają takich możliwości. Sprawienie pogrzebu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 15, art. 44, art. 96 ust. 3, art. 102 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. W 2015 roku koszt sprawienia pogrzebu dla 1 osoby wyniósł 1.646,00 zł.

2.7. Wynagrodzenie dla opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki jest świadczeniem pieniężnym z pomocy społecznej. Powyższy przepis reguluje, art. 36 pkt 1 lit. h o pomocy społecznej. Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznawane jest przez sąd właściwy ze względu zamieszkania osoby podlegającej opiece, a w przypadku braku miejsca

jej zamieszkania – miejsca jej pobytu. Przyznawanie wynagrodzenia przez sąd wynika stąd, że wykonuje on stały nadzór nad sprawowaniem opieki i w związku z tym dysponuje wiedzą o dochodach i majątku podopiecznego.

W 2015 roku Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie realizował świadczenie dla dwóch osób w kwocie 200 i 300 zł miesięcznie. Ogółem w 2015 roku wypłacono **6.000 zł**. Środki w całości zostały przekazane z budżetu państwa, gdyż jest to zadanie zlecone gminie. Od wypłaconej kwoty zostały naliczone koszty obsługi zadania w wysokości 1,5% .

2.8. Usługi opiekuńcze

Usługi opiekuńcze są świadczone przez cztery opiekunki środowiskowe. W 2015 roku tą formą pomocy objętych było 27 osób. Łącznie wykonano 4.296 godzin usług. Gmina na ten cel wydatkowała kwotę **154.546 zł**.

2.9. Usługi specjalistyczne świadczone dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W 2015 roku zatrudniona była jedna opiekunka, która świadczyła pomoc dla 5 osób dorosłych. Ponadto dla **7 - ga** dzieci z zaburzeniami psychicznymi świadczone były usługi opiekuńcze przez firmę, która została wyłoniona w drodze zapytania ofertowego. Terapeuci pracowali z dziećmi w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych. Zadanie to było realizowane przez firmę posiadającą wykwalifikowaną kadrę. Środki finansowe wydatkowane na świadczenie powyższej pomocy wyniosły **65.577 zł**. Koszty świadczenia w całości zostały uregulowane z dotacji Wojewody, gdyż jest to zadanie zlecone gminie.

2.10. Środowiskowy Dom Samopomocy

Od stycznia 2015 roku Placówka rozpoczęła swoją działalność. Decyzją M-GOPS w Gniewkowie skierowano do uczestnictwa 41 osób. Aktualnie jest 30 osób aktywnych. Niektóre osoby rezygnowały z uczestnictwa w zajęciach powodu np. stanu zdrowia, podjęcia pracy lub innych osobistych powodów.

Pracownicy socjalni prowadzą pełną dokumentację osób kierowanych do ŚDS. Pomagają w załatwieniu niezbędnych dokumentów oraz zaświadczeń lekarskich do skierowania w ŚDS. Każdy wniosek zostaje indywidualnie rozpatrzony poprzez

przeprowadzanie rodzinnego wywiadu środowiskowego, skompletowanie dokumentów oraz wydanie decyzji. Przy każdej zmianie sytuacji materialno-bytowej osoby, przeprowadzana jest aktualizacja wywiadu środowiskowego.

Zgodnie z art. 51 b ustawy o pomocy społecznej osoby, których dochody przekraczają 300% kryterium dochodowego osoby samotnej (1902 zł) lub pozostającej w rodzinie (1542 zł) są zobowiązane do uiszczania opłaty za pobyt w placówce w wysokości 5% kwoty dochodu osoby samotnej lub dochodu pozostającej w rodzinie. Obecnie żadna osoba nie uiszcza opłat za pobyt w ŚDS w Gniewkowie.

Osoby uczestniczące w ŚDS objęte są wsparciem w formie dożywiania. Udzielana jest pomoc w postaci obiadu. Część osób korzysta z dożywiania bezpłatnie w ramach programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania, gdyż ich dochody nie przekraczają 150% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie na podstawie art. 8 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej. Pozostałe osoby są zobowiązane do ponoszenia odpłatności za spożyty posiłek na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 25 lutego 2015 roku Nr VII/32/2015.

Posiłki wydawane są w formie cateringu. Obiady wydawane są w dni działalności ŚDS. Firma świadcząca catering została wyłoniona na podstawie przeprowadzonego przez Ośrodek zapytania ofertowego.

3. Zadania Gminy realizowane przez M-GOPS

3.1 Świadczenia rodzinne

Ośrodek realizuje zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych - Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.) w ramach zadań zleconych realizuje **świadczenia rodzinne** w formie:

- zasiłków rodzinnych z dodatkami,
- świadczeń opiekuńczych, tj. zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych,
- jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka tzw. „becikowe”.

Ponadto M-GOPS w Gniewkowie realizuje wypłaty **zasiłki dla opiekunów**, które pobierane są przez osoby rezygnujące z zatrudnienia w związku z koniecznością opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny.

Świadczenia rodzinne

W rozdziale 85212 ramach **świadczeń rodzinnych** (zasiłki rodzinne z dodatkami, zasiłki i świadczenia pielęgnacyjne, specjalne zasiłki opiekuńcze i jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka tzw. „becikowe”) w okresie I – XII/2015 r. wypłacono świadczenia na łączną kwotę: **3.632 543,60 zł** dla **1.161 osób**.

W tym:

1. Zasiłki rodzinne – 1.241 159,00 zł
2. Dodatki do zasiłków rodzinnych – 646 771,00 zł z czego dodatek z tytułu:
 - urodzenia dziecka – 48 000,00 zł
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 92 134,00 zł
 - samotnego wychowywania dziecka – 127 230,00 zł
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 61 400,00 zł
 - rozpoczęcia roku szkolnego – 72 100,00 zł
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole ponadgimnazjalnej poza miejscem zamieszkania (dojazdy i internat) – 72 267,00 zł
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 173 640,00 zł

Wypłacono również świadczenia opiekuńcze w tym:

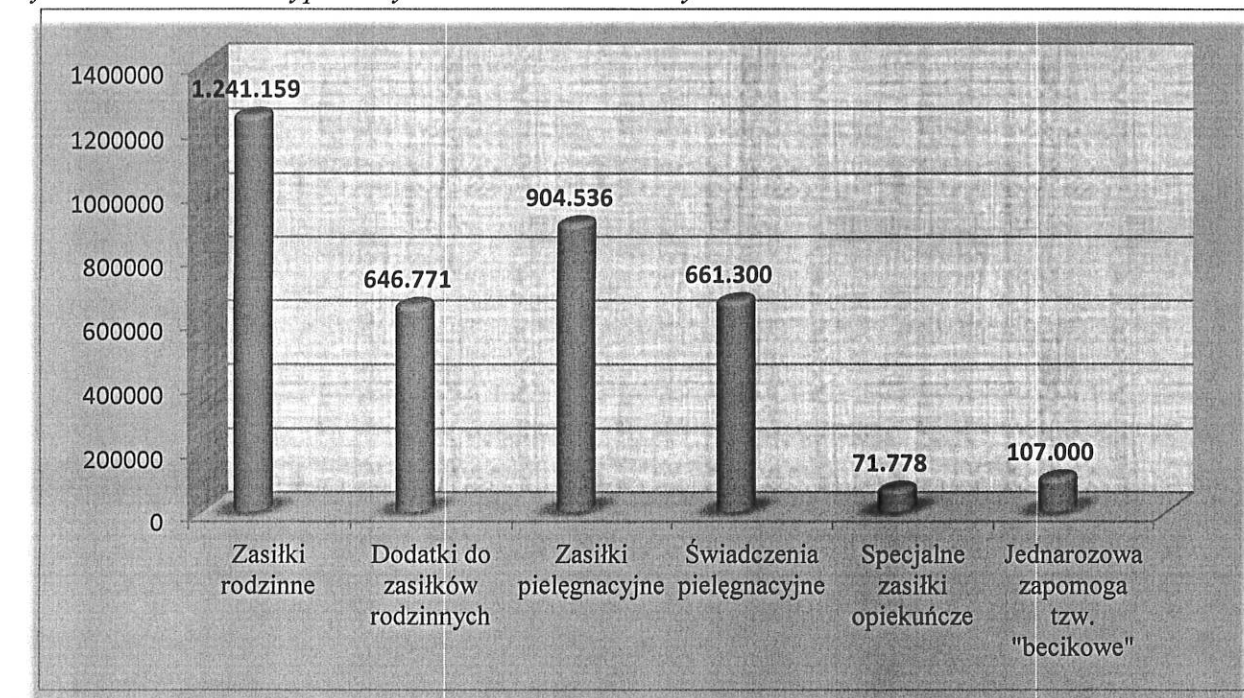
- zasiłki pielęgnacyjne – 904 536,00 zł
- świadczenie pielęgnacyjne – 661 300,00 zł
- specjalny zasiłek opiekuńczy – 71 778,00 zł

W 2015 r. w związku z narodzinami 107 dzieci wypłacono **107 000,00 zł** jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka tzw. "becikowe”.

Zasiłki dla opiekunów

W ramach zasiłków dla opiekunów wypłacono **181 324,10 zł** dla 34 osób. Zasiłki dla opiekunów nie są świadczeniami rodzinnymi, lecz są wypłacane z tego samego rozdziału co świadczenia rodzinne.

Wykres nr 7. Liczba wypłaconych świadczeń rodzinnych w 2015 roku.



Źródło: Opracowanie własne

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane

M-GOPS w Gniewkowie prowadzi również postępowania dotyczące odzyskiwania świadczeń rodzinnych nienależnie pobranych. Na dzień 31 grudnia 2015 r. zobowiązanych do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych jest 16 osób, stan należności tytułem nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wynosił **56.442,95 zł**. Postępowania w sprawie przypisania świadczeń rodzinnych dla 6 spośród tych osób zostały wszczęte przez Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego, natomiast dla pozostałych osób przez M-GOPS w Gniewkowie.

Dla 4 osób zobowiązanych do zwrotu świadczeń rodzinnych nienależnie pobranych wystawione zostały w latach wcześniejszych tytuły egzekucyjne do Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu i prowadzone było postępowanie egzekucyjne przez komornika. Jednakże w stosunku do tych osób komornik umorzył postępowanie egzekucyjne z uwagi na fakt, że zobowiązany nie posiada praw i składników majątkowych, co do których można by skierować egzekucję, która doprowadziłaby do wyegzekwowania należności objętych tytułem wykonawczym.

Pozostałe osoby zwracają należności w formie miesięcznych rat lub potrąceń z bieżąco przyznanych świadczeń.

W całym roku 2015 zobowiązanych do wpłat tytułem nadebrania świadczeń

rodzinnych było 29 osób na łączną wysokość **77.429,50 zł**, z czego 12 osób spłaciło już zobowiązania na łączną kwotę 14.101,55 zł.

W 2015 roku w związku ze zgonem jednej osoby zobowiązanej do spłaty świadczeń nienależnie pobranych na mocy art. 30 ust. 11 ustawy o świadczeniach rodzinnych wygasły świadczenia w wysokości 6.885,00 zł.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane są wynikiem:

1. Ustalania koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego dla członków rodzin przebywających za granicą – Marszałek Województwa ustala kraj pierwszeństwa, w którym osoba powinna ubiegać się o świadczenia rodzinne. Sytuacje takie dotyczą rodzin, gdzie jedna osoba (najczęściej jeden z rodziców) przebywa lub pracuje za granicą państwa, a reszta rodziny przebywa w kraju.

2. Braku niezwłocznego zgłaszania przed świadczeniobiorców istotnych zmian materialno-bytowych mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych.

Do takich zmian należą najczęściej:

- uzyskiwanie nowego dochodu np. podjęcie zatrudnienia, a co za tym idzie przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do pobierania świadczeń rodzinnych,
- zmiany w składzie rodziny (liczby osób rodziny), które powodują konieczność ponownej weryfikacji czy dana rodzina dalej spełnia kryterium dochodowe i ustawowe,
- ustalenie ojcostwa i zobowiązań alimentacyjnych dla dzieci wychowywanych przez samotne matki, co oznacza utratę prawa do niektórych świadczeń rodzinnych,
- niezgłoszony pobyt w instytucjach zapewniających całodobowe utrzymanie – pobyt w takich placówkach wyklucza prawo do zasiłku rodzinnego i pielęgnacyjnego,
- niezgłoszony pobyt dziecka w rodzinie zastępczej – wyklucza to prawo do zasiłku rodzinnego,
- przerwanie nauki przez dziecko – powoduje to utratę do niektórych dodatków do zasiłku rodzinnego, a w przypadku dziecka pełnoletniego również do zasiłku rodzinnego.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane odzyskiwane są poprzez wydawanie przez M-GOPS w Gniewkowie decyzji przypisujących nadebrane świadczenia do zwrotu. Osoby zobowiązane do zwrotu dokonują wpłat w/w należności na konto bankowe M-GOPS wraz z ustawowymi odsetkami. W przypadkach, gdy świadczeniobiorca jest uprawniony do kolejnych świadczeń rodzinnych lub zasiłku dla opiekuna dokonuje się potrąceń nadebranych

należności z bieżących świadczeń.

W przypadkach, gdy osoby uchylają się od uiszczenia należności, istnieje możliwość wszczęcia postępowania egzekucyjnego przekazania tytułu wykonawczego do komornika Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu.

W uzasadnionych przypadkach organ wypłacający świadczenia rodzinne może również przychylić się do prośby świadczeniobiorcy o rozłożenie na raty spłaty nienależnie pobranych świadczeń lub umorzyć zobowiązanie. Aby dokonać umorzenia muszą zachodzić szczególne okoliczności takie jak: bardzo trudna sytuacja dochodowa rodziny, występowanie długotrwałych i przewlekłych chorób w rodzinie, które pochłaniają znaczne środki finansowe rodziny w związku z leczeniem. W takich sytuacjach przeprowadzone są u osób zobowiązanych do zwrotu wywiady środowiskowe mające na celu ustalenie sytuacji materialno-bytowej w danej rodzinie.

W przypadkach, gdy świadczenia rodzinne nienależnie pobrane są wynikiem tego, że osoba pobierała je w Polsce a powinna ubiegać się o nie za granicą, egzekucją nadebranych świadczeń zajmuje się Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu. M-GOPS w Gniewkowie prowadzi ścisłą współpracę z ROPS w Toruniu mającą na celu skuteczne odzyskiwanie świadczeń przypisanych do zwrotu.

Składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne

Ośrodek odprowadza od świadczeń opiekuńczych (tj. świadczeń pielęgnacyjnych i specjalnych zasiłków opiekuńczych) oraz zasiłków dla opiekunów składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne. Natomiast od zasiłków stałych odprowadzane są składki zdrowotne.

Składki na ubezpieczenie społeczne

W ramach składek emerytalno – rentowych od świadczeń rodzinnych wypłacono **156 288,81 zł** dla 51 świadczeniobiorców oraz od zasiłków dla opiekunów **39 681,72 zł** dla 25 osób. Składki odprowadza się przez okres wymagany do uzyskania uprawnień emerytalno-rentowych.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne

Tutejszy Ośrodek odprowadza także składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych, niektórych świadczeń rodzinnych (świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego) oraz zasiłków dla opiekunów.

W okresie: styczeń - grudzień 2015 r. w ramach składek zdrowotnych wypłacono:

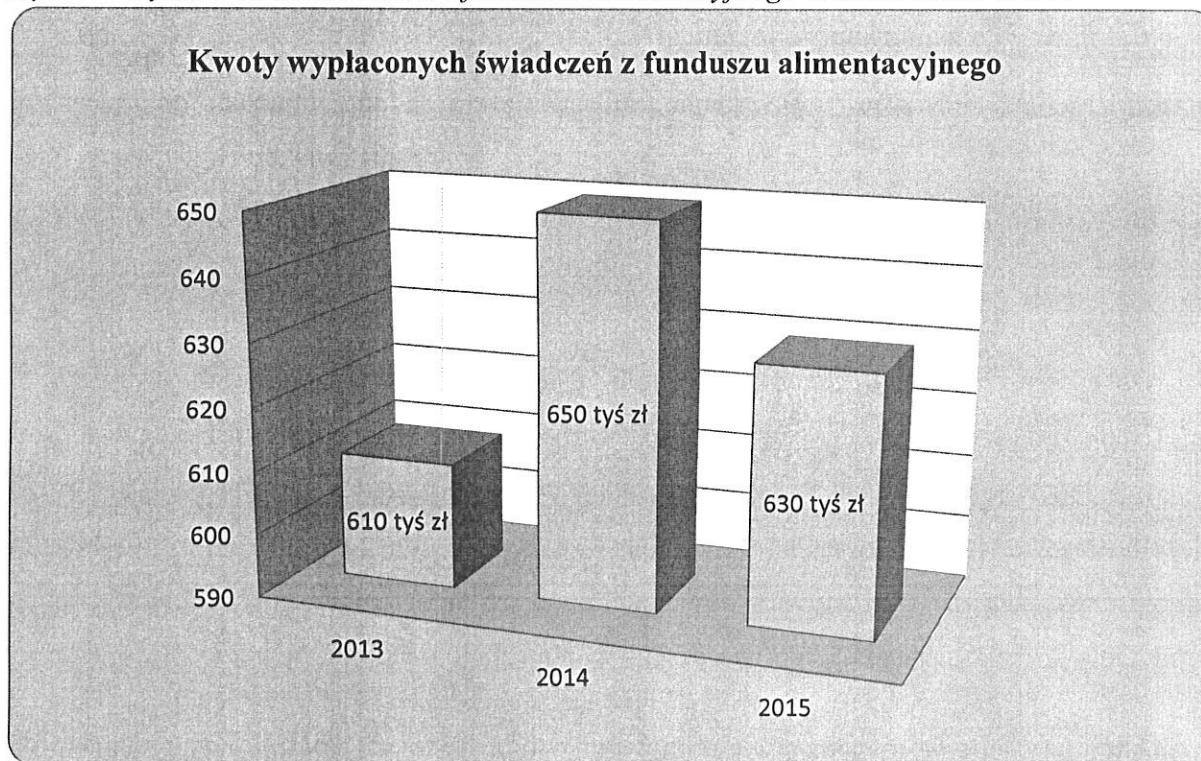
- od zasiłków stałych - kwotę **25 274,00 zł** dla 73 osób,
- od świadczeń rodzinnych kwotę **22 586,40 zł** dla 21 osób,
- od zasiłków dla opiekunów kwotę **7 300,81 zł** dla 14 osób.

3.2 Fundusz alimentacyjny

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 z późn. zm.) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych jest zadaniem zleconym gminie z zakresu administracji rządowej finansowanym w formie dotacji celowej z budżetu państwa.

W okresie od 01.01.2015 roku do 31.12.2015 roku wypłacono kwotę: **629.738,71 zł** tytułem świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Dłużnicy alimentacyjni zwrócili kwotę **50.346,90 zł**. Ponadto M-GOPS w Gniewkowie przekazuje również do Biura Informacji Gospodarczej w Warszawie informacje o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Wykres Wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego w latach 2013-2015.



Źródło: Opracowanie na podstawie: Sprawozdanie z realizacji zadań przewidzianych w Ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej łącznie z ustawowymi odsetkami. Na podstawie przepisów ustawy, tut. Ośrodek, jako organ właściwy dłużnika zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do odzyskania świadczeń wypłaconych osobie uprawnionej.

3.3. Dodatki mieszkaniowe.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz.734 z późn. zm.). Idea dodatków mieszkaniowych sprowadza się do pokrycia ze środków publicznych części ponoszonych wydatków mieszkaniowych. Dodatek mieszkaniowy jest więc świadczeniem publicznoprawnym, przysługującym osobie spełniającej określone prawem warunki, którego celem jest pokrycie z funduszy publicznych części wydatków związanych z utrzymaniem mieszkania. Przyznanie dodatku mieszkaniowego następuje w drodze decyzji administracyjnej, która ma charakter decyzji związanej, a nie uznaniowej.

Oznacza to, że organ zobligowany może przyznać dodatek mieszkaniowy, jeżeli osoba, która wystąpiła z takim wnioskiem, spełnia określone ustawowe przesłanki tj.

- ❖ tytuł prawny do zajmowanego lokalu,
- ❖ powierzchnia użytkowa mieszkania, która nie może przekraczać dopuszczalnej powierzchni normatywnej tj.
 - dla 1 osoby - 35 m²
 - dla 2 osób - 40 m²
 - dla 3 osób - 45 m²
 - dla 4 osób - 55 m²
 - dla 5 osób - 65 m²
 - dla 6 osób - 70 m²

Jeżeli w lokalu mieszka osoba niepełnosprawna, poruszająca się na wózku lub osoba niepełnosprawna, która z uwagi na swoją niepełnosprawność musi zamieszkać w oddzielnym pokoju, zwiększa się normatywną powierzchnię o 15 m². Konieczność zamieszkiwania w oddzielnym pokoju musi być potwierdzona w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności.

- ❖ dochód na osobę w gospodarstwie domowym w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie może być większy niż :
 - 175 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
 - 125 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

Dodatek mieszkaniowy przyznawany jest na okresy 6 – miesięczne. Wysokość świadczenia stanowi różnicę między wydatkami przypadającymi na normatywną powierzchnię zajmowanego lokalu a kwotą, którą powinna opłacić osoba ubiegająca się o dodatek z własnych dochodów.

Tabela . Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych w latach 2013-2015.

Rok	Liczba złożonych wniosków	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych
2013	529	543.253,26 zł
2014	470	500.656,05 zł
2015	492	429.339,49 zł

Źródło: Opracowania własne

3.4. Dodatki energetyczne.

Od m-ca stycznia 2014 roku Ośrodek realizuje wypłatę dodatków energetycznych.

Dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 2013 o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz .984).

Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba:

- której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966);
- która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczenia energii elektrycznej.

Wysokość dodatku energetycznego jest ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polski „Monitor Polski”, przez Ministra Gospodarki i od 01.05.2015 roku do 30.04.2016 roku wynosi :

- dla gospodarstwa prowadzonego przez osobę samotną – **11,09 zł / miesiąc**
- składającego się z 2 do 4 osób wynosi - **15,40 zł / miesiąc**
- składającego się z co najmniej 5 osób – **18,48 zł / miesiąc**

Dodatki energetyczne są finansowane z budżetu Państwa.

W 2015 roku tut. Ośrodek wypłacił dodatki energetyczne dla 151 rodzin na kwotę : 21.455,82 zł. Na obsługę tego zadania Ośrodek może przeznaczyć 2% od kwoty wypłaconych świadczeń.

4. Realizacja zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Na przełomie ostatnich 3 lata liczba rodzin borykających się z problem opiekuńczo wychowawczym wzrasta. Przyczyn tego stanu rzeczy może być wiele np. trudności finansowe, uzależnienia, trudności odnalezienia się w dzisiejszym świecie. W 2015 roku 74 rodziny zostały przez Ośrodek zdiagnozowane, jako rodziny z problemami opiekuńczo wychowawczymi. Niestety do kręgu świadczeniobiorców Ośrodka trafiają kolejne rodziny dysfunkcyjne opiekuńczo i wychowawczo. Szansą na odbudowanie bezpiecznego środowiska rodzinnego jest gotowość do współpracy w rozwiązywaniu problemów rodzinnych z pracownikiem socjalnym, kuratorem sądowym, asystentem itp. W wielu przypadkach niestety nie ma u rodziców woli zmiany sposobu życia. Wówczas zachodzi konieczność zapewnienia dzieciom zastępczych form opieki. Dzieje się tak w szczególności w tych rodzinach, gdzie głównym problemem jest alkoholizm, przemoc lub uzależnienia, często bez wsparcia dalszej rodziny. Brak woli podjęcia leczenia odwykowego, notoryczne zaniedbywanie potrzeb dzieci, stają się przyczyną ograniczenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej.

Tabela Dane dotyczące dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych

Rodzaj rodziny lub placówki	Lata		
	2013	2014	2015
Rodziny zastępcze spokrewnione	2	4	5
Rodziny zastępcze niespokrewnione	2	0	0
Rodziny zastępcze zawodowe	3	5	7
Placówki opiekuńczo-wychowawcze	5	10	12

Źródło: Opracowanie własne.

Dzieci były umieszczone w pieczy zastępczej i placówkach przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie na podstawie wyroku sądowego. Koszty utrzymania dzieci w powyższych

placówkach ponoszone są przez Gminę. W 2015 roku, koszty te drastycznie wzrosły. Powodem jest ponoszenie od 2015 roku zwiększonej stawki 50% rzeczywistych kosztów za każde dziecko. Gmina ma obowiązek ponoszenia w pierwszym roku 10% kosztów utrzymania. W drugim roku 30%, natomiast w trzecim i latach następnych 50% kosztów. Obecnie Gmina ponosi opłaty za 20-ro dzieci. W większości opłacana kwota dotyczy 50% kosztów utrzymania.

- W placówkach – 8-ro dzieci ma opłacane koszty w wysokości 50% i 3-je w wysokości 30%;
- W rodzinach zastępczych – 3-je ma opłacane koszty w wysokości 50%, 3-je w wysokości 30% i 3-je w wysokości 10%.

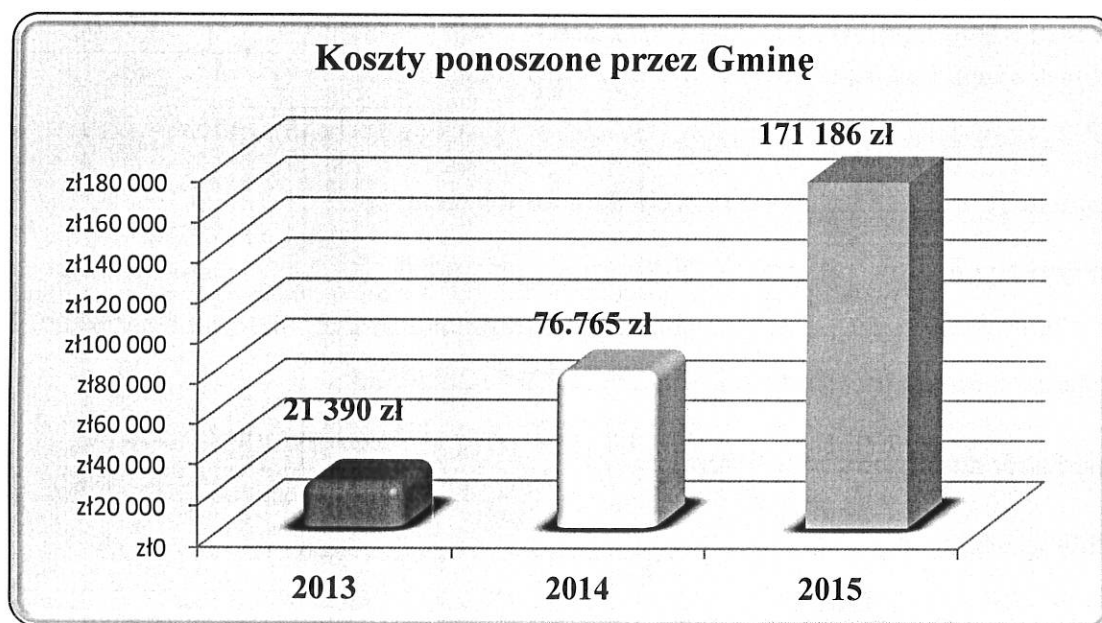
Tabela : Koszty ponoszone przez Gminę za dzieci w pieczy zastępczej i placówkach

Koszty ponoszone przez Gminę za dzieci umieszczone w pieczy zastępczej i placówkach opiekuńczo-wychowawczych	Lata		
	2013	2014	2015
	21.390,-	76.765,-	171.186,-

Źródło: Opracowania własne.

Poniżej w formie wykresu przedstawione zostały koszty ponoszone przez Gminę w poszczególnych latach.

Wykres Koszty ponoszone przez Gminę za dzieci w pieczy zastępczej i placówkach



Źródło: Dane z działu księgowości za lata 2013-2015.

Nadmienić należy, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Gmina ma obowiązek wspierania rodziny w formie asystenta rodziny. Przy zlecaniu asystentowi rodziny pracy z daną rodziną, brany jest pod uwagę głównie zakres pomocy, jaki powinien zostać udzielony danej rodzinie. Przydzielenie asystenta odbywa się tylko za zgodą zainteresowanego. W nielicznych przypadkach jest ustanawiany postanowieniem sądu. Od 2015 roku przydzielanie asystenta rodziny niestety ma tendencje wzrostowe. Obecnie zatrudnionych jest 2 asystentów, którzy zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny mają pod swoją opieką 30 rodzin (każdy asystent może pracować maksymalnie z 15 rodzinami). W 2015 roku asystenci pomocą obejmowali 32 rodziny. Źródłem finansowania zatrudnianych asystentów jest budżet gminy. Od 2013 roku Ośrodek występuje o dofinansowanie powyższych kosztów z dotacji w ramach programów ministerialnych. Poniżej w układzie tabelarycznym przedstawiona została struktura ponoszonych kosztów zatrudnianie asystentów rodziny.

Tabela Koszty zatrudnienia asystenta rodziny.

Koszty zatrudnienia asystenta rodziny	Lata		
	2013	2014	2015
Kwota	48.156,-	25.913,-	48.790,-
➤ w tym dotacja otrzymana w ramach programów ministerialnych	45.906,-	23.753,-	25.500,-
➤ środki własne Gminy	2.250,-	2.160,-	23.290,-

Źródło: Opracowania własne

5. Realizacja zadań z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy

Interdyscyplinarny Zespół w 2015 roku prowadził działania wobec wszczętych procedur Niebieskich Kart dla 33 osób. Kontynuowano również działania związane z prowadzeniem Niebieskich Kart założonych w 2014 i 2015 roku.

Niebieskie Karty zostały założone przez:

- Policję – 20 Kart
- M-GOPS – 12 Kart.
- Przychodnie Zdrowia – 1 Karta

Z 33 otwartych kart 29 dotyczyło przemocy wobec kobiet. Działania dotyczące prowadzenia procedury Niebieskiej Karty prowadzone były wobec każdej rodziny przez co

najmniej pół roku. Rodziny wizytowane były raz w miesiącu przez pracownika socjalnego oraz dzielnicowego miejscowej Policji.

Osoby czy też rodziny doznające przemocy w większości przypadków znajdują się w trudnej sytuacji materialno – bytowej. Z tego względu rodziny te objęto pomocą:

- z udzielonej pomocy finansowej skorzystało – 27 osób;
- z poradnictwa psychologicznego, prawnego, pedagogicznego – skorzystało – 55 osób

W siedzibie Ośrodka prowadzony jest Punkt Mobilny Ośrodka Pomocy dla Osób Pokrzywdzonych Przestępstwem. Pomoc psychologiczna, prawna i pedagogiczna świadczona jest nieodpłatnie dla wszystkich mieszkańców Gminy Gniewkowo stykających się ze zjawiskiem przemocy. Więcej informacji na temat występowania zjawiska przemocy w rodzinie w Gminie Gniewkowo zawiera sprawozdanie z realizacji zadań z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy za rok 2015 r.

6. Inne zadania realizowane przez M-GOPS w roku 2015

Punkt Konsultacyjny w M-GOPS

Od m-c września 2015 roku w ramach porozumienia o współpracy Gminy Gniewkowo z Terenowym Komitetem Ochrony Praw Dziecka w Inowrocławiu w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzony jest Punkt Mobilny Ośrodka Pomocy dla Osób Pokrzywdzonych Przestępstwem. Pomoc psychologiczna, prawna i pedagogiczna świadczona jest nieodpłatnie dla wszystkich mieszkańców Gminy Gniewkowo stykających się ze zjawiskiem przemocy. Od 2016 roku współpraca została poszerzona o zwiększoną ilość porad prawnych dla mieszkańców Gminy oraz rozpoczęto tworzenie grup wsparcia dla osób pokrzywdzonych. Gmina Gniewkowo z tyt. zawartego porozumienia nie ponosi kosztów związanych z zatrudnianiem specjalistów. Z takiej formy pomocy w 2015 roku skorzystało 55 osób. Ponadto wszystkie osoby mogą korzystać z pomocy działającego Punktu Konsultacyjnego przy stowarzyszeniu „Cordis” w Gniewkowie, który zajmuje się terapią osób uzależnionych od alkoholu. Każda osoba zgłaszająca się z problemem przemocy informowana jest o możliwości korzystania z pomocy specjalistycznej w najbliższych placówkach naszego powiatu tj. Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Inowrocławiu oraz Komitetu Ochrony Praw Dziecka w Inowrocławiu.

Prace społecznie użyteczne

W roku 2015 prowadzone były od dnia 01.05.2015 do dnia 31.10.2015 r. prace społecznie użyteczne. Do ich wykonywania zostały skierowane 22 osoby.

Całkowity koszt tego zadania to **35.575,20 zł** z czego **21.345,12 zł** zostało zrefundowane przez P.U.P w Inowrocławiu, a **14.230,08 zł** to środki własne, które przeznaczone były na wypłatę świadczeń dla osób skierowanych do wykonywania prac społecznie użytecznych na teren Gminy Gniewkowo.

Dla uczestników prac społecznie-użytecznych dokonano zakupu artykułów niezbędnych do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy. Przeprowadzono również szkolenia BHP dla ww. osób

Powiatowy Urząd Pracy refundował 60 % kosztów . Pozostałe 40% kosztów ponoszone były z budżetu gminy. Organizatorem prac społecznie użytecznych w 2015 r. był M-GOPS na podstawie Porozumienia zawartego z Gminą Gniewkowo.

Rowerem przez Świat

Urząd Miejski w Gniewkowie podarował Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej 5 rowerów trójkołowych, które zostały przekazane przez Polski Czerwony Krzyż w Bydgoszczy. Odbiorcami tych rowerów były osoby niepełnosprawne z terenu Miasta i gminy Gniewkowo. Ośrodek wytypował spośród swoich klientów osoby, które mają problemy z poruszaniem się. Dzięki temu podarunkowi 5 osób ma możliwość poruszania się poza swoje miejsce zamieszkania.

Podarujmy odrobinę świąt.

Z okazji Świąt Bożego Narodzenia Ośrodek przeprowadził akcję świątecznej pomocy dla osób samotnych i niepełnosprawnych. Akcją objętych zostało 30 osób samotnych i niepełnosprawnych borykających się z licznymi problemami życiowym. Dzięki współpracy z Urzędem Miejskim w Gniewkowie, który bezpłatnie użyczył samochodu, paczki żywnościowe wraz z życzeniami świątecznymi trafiły do klientów Ośrodka.

Sponsorzy akcji organizowanej przez Firmę F.H."COSINUS" z Zabrze sponsorowali zakup plakatów edukacyjnych o tematyce PRZEMOCY W RODZINIE.

7. Współpraca z innymi instytucjami i podmiotami

M-GOPS w Gniewkowie w toku codziennych działań podejmuje współpracę z niżej wymienionymi, instytucjami i podmiotami:

- 1) **Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie** – w zakresie poradnictwa rodzinnego, interwencji kryzysowych, itp.
- 2) **Powiatowym Urzędem Pracy** – w celu rozwijania aktywnej polityki rynku pracy, przeciwdziałania i zapobiegania bezrobociu osób długotrwale bezrobotnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- 3) **Sądem Rejonowym** – w zakresie wydania postanowień odnośnie władzy rodzicielskiej w środowiskach wskazujących na zaniedbywania dzieci, kierowanie osób na leczenie psychiatryczne bez zgody uczestnika oraz kierowania do domów pomocy społecznej bez zgody uczestnika w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia osoby lub środowiska, natomiast w przypadku rodzin dysfunkcyjnych objętych nadzorem kuratorskim współpracujemy z kuratorami sądowymi i społecznymi itp.
- 4) **Zakładami Opieki Zdrowotnej** – w sprawie o wydawanie zaświadczeń o stanie zdrowia klientów, wydawanie decyzji o ubezpieczeniu zdrowotnym, wypełniania dokumentów dla osób ubiegających się o skierowanie do domów pomocy społecznej lub zakładów opiekuńczo-leczniczych, itp.
- 5) **Szkołami** – współdziałanie pracowników socjalnych oraz asystentów rodziny z pedagogami szkolnymi w zakresie udzielania pomocy dzieciom i ich rodzinom, a także z dyrektorami szkół w sprawie dożywiania uczniów w czasie trwania roku szkolnego.
- 6) **Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** przy Urzędzie Miejskim w Gniewkowie – kierowanie osób uzależnionych od alkoholu.
- 7) **Komisariatem Policji** – w sytuacjach kryzysowych, zwłaszcza w przypadkach interwencji dot. stosowania przemocy w rodzinie, osób chorych psychicznie, bezdomnych, demoralizacji nieletnich oraz w zakresie zabezpieczenia osób chorych i starszych przed skutkami zimy, w pracy klientami tzw. „trudnymi” współpraca z policjantami dzielnicowymi, a także korzystamy z asysty w sytuacjach zagrożenia w czasie wykonywania czynności służbowych.
- 8) **Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną** – w zakresie pomocy pedagogicznej i psychologicznej dzieciom z problemami w nauce i zachowaniu.

8. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej kierownik M- GOPS składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej. Kierunki działań wynikające z diagnozy i analizy problemów społecznych w Gminie Gniewkowo na lata następne przedstawione zostały poniżej:

- zwiększenie dostępu bezpłatnego dla mieszkańców gminy w zakresie poradnictwa psychologicznego;
- doskonalenie wdrażania procedur współpracy służb i instytucji zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie;
- poszerzanie działań służących aktywizacji – społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej oraz zawodowej – rodzin długotrwale korzystających z pomocy społecznej, w których występuje zjawisko wielopokoleniowego korzystania z pomocy społecznej;
- potrzeba dalszego pozyskiwania funduszy europejskich celem zapobiegania wykluczeniu społecznemu osób o bardzo niskich kwalifikacjach zawodowych;
- Skala problemów rodzin dotkniętych przemocą wskazuje na konieczność poczynienia dalszych działań celem rozszerzenia działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób dotkniętych przemocą. W 2016 roku M-GOPS w ramach współpracy rozszerzył działalność Punktu poprzez porady prawne dla osób objętych wsparciem Ośrodka.
- Skala istniejących problemów społecznych ukazuje potrzebę znacznych nakładów i środków finansowych na realizację nałożonych ustawowo zadań, co nie będzie możliwe do zrealizowania bez systematycznego zwiększenia środków pochodzących z budżetu państwa (program 500 plus, asystent rodziny, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi itp.).
- Ośrodek nadal będzie wprowadzał zintensyfikowane działania na rzecz rodzin niewydolnych wychowawczo, poprzez udział w programach osłonowych tj. zatrudnianiu asystenta rodzinnego oraz przez opracowywanie indywidualnych planów pracy z rodziną. Przewiduje się jednak zwiększenie kosztów opłacanych przez Gminę na rzecz ośrodków opiekuńczo-wychowawczych, gdyż w 3 roku pobytu dziecka w placówce wzrasta koszt ponoszony przez gminie do 50% rzeczywistych kosztów.
- Przewiduje się w dalszych latach wzrost kosztów utrzymania Ośrodka ze względu na wprowadzanie przez Ministerstwo Polityki Społecznej nowych standardów informatyzacji ośrodków i przekazywania posiadanych informacji. (np. Emp@tia, Ogólnopolska wymiana informacji z różnymi instytucjami pożytku publicznego).

Zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych w latach następnych będzie generowało koszty związane z utworzeniem etatu informatyka.

Sprawozdanie przygotował
Kierownik przy współpracy
Pracowników M-GOPS

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie

mgr Aleksandra Marczak

Uchwała Nr XXV/...../2016
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 25 maja 2016 roku
zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9, lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 239, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1117, 1130, 1190, 1358, 1513), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XIX/89/2015 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 22 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu na 2016 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 4773) wprowadza się następujące zmiany:

1). § 1 otrzymuje brzmienie :

"Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2016 rok w wysokości 48.555.998,53 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 47.299.327,53 zł,

- dochody majątkowe w kwocie 1.256.671,00 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 1 .

2) § 2. otrzymuje brzmienie :

"1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2016 rok w wysokości 47.555.998,53 zł

z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 44.111.723,53 zł,

- wydatki majątkowe w wysokości 3.444.275,00 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 2 .

2. Określa się:

- 1). Zadania inwestycyjne w 2016 roku w wysokości 3.444.275,00 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 3".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



BURMISTRZ
mgr Adam Roszak

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXV/ /2016 z dnia 25 maja 2016 roku

Zwiększa się dochody ogółem na kwotę 141.507,00 zł m.in z tytułu dochodów za zajęcie pasa drogowego - 52.000,00 zł, wpływów z mandatów karnych wysatwionych w 2015 r. przez Straż Miejską - 13.000,00 zł, dochodów z tytułu odsetek i zwrotów kosztów upomnień za odpady komunalne - 3.500,00 zł oraz z tytułu dotacji z WFOŚiGW w Toruniu na demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest - 71.007,00 zł.

W wyniku dokonanych zmian zwiększa się o 141.507,00 zł kwotę wydatków ogółem.

W rozdziale 60016 zwiększa się wydatki majątkowe o 36.000,00 zł i zabezpiecza się tę kwotę na modernizację chodnika przy ulicy 17 stycznia w Gniewkowie.

W rozdziale 71095 planuje się kwotę 26.000,00 zł w § 4300 - Zakup usług pozostałych na wykonanie Programu rewitalizacji gminy.

W rozdziale 80101 zmniejsza się planowaną kwotę na zakup energii o 6.000,00 zł, i zabezpiecza się środki w wydatkach majątkowych § 6050 6.000,00 zł na aktualizację studium wykonalności Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie.

W rozdziale 80101 zwiększa się planowane wydatki w § 4010,4110,4170,4410 na łączną kwotę 100.150zł. Powyższe zmiany dotyczą S.P. Nr 1 w Gniewkowie, S.P. Murzynno i S.P. Wierchosławice. Powyższe środki pochodzą z przesunięcia między rozdziałami i § 4210.

W rozdziale 80104 zmniejsza się planowane wydatki w § 4010,4110 na łączną kwotę 200.000zł. Środki zostały przesunięte do rozdziału 80101 i 80110.

W rozdziale 80110 zwiększa się planowane środki na § 4010,4110 na łączną kwotę 100.000zł. Powyższe środki pochodzą z przesunięcia z rozdziału 80104.

W rozdziale 85446 zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem szkół zmniejsza się planowane wydatki w § 4300 o kwotę 1.105zł i jednocześnie zwiększa się planowane wydatki w § 4700.

W rozdziale 90095 planuje się środki pochodzące z dotacji z WFOŚiGW w Toruniu w kwocie 71.007,00 zł w § 4300 - Zakup usług pozostałych na demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest.

Dochody

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI /2016
z dnia 25 maja 2016 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	225 134,00	67 000,00	292 134,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	50 000,00	54 000,00	104 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	20 000,00	54 000,00	74 000,00
	75095		Pozostała działalność	0,00	13 000,00	13 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	1 000,00	1 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	12 000,00	12 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 616 500,00	74 507,00	1 691 007,00
	90002		Gospodarka odpadami	1 550 000,00	3 500,00	1 553 500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	2 500,00	2 500,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	1 000,00	1 000,00
	90095		Pozostała działalność	1 500,00	71 007,00	72 507,00
		2440	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00	71 007,00	71 007,00
Razem:				48 414 491,53	141 507,00	48 555 998,53

Wydatki

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI.../2016
z dnia 25 maja 2016 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	3 022 149,00	36 000,00	3 058 149,00
	60016		Drogi publiczne gminne	3 022 149,00	36 000,00	3 058 149,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 695 335,00	36 000,00	2 731 335,00
710			Działalność usługowa	88 500,00	26 000,00	114 500,00
	71095		Pozostała działalność	4 500,00	26 000,00	30 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4 500,00	26 000,00	30 500,00
801			Oświata i wychowanie	18 428 491,00	6 000,00	18 434 491,00
	80101		Szkoły podstawowe	7 657 113,00	106 000,00	7 763 113,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 539 394,00	82 500,00	4 621 894,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	844 000,00	13 000,00	857 000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 000,00	4 500,00	8 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	177 800,00	- 150,00	177 650,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00	150,00	2 150,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	6 000,00	6 000,00
	80104		Przedszkola	2 577 659,00	- 200 000,00	2 377 659,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 492 677,00	- 174 000,00	1 318 677,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	268 750,00	- 26 000,00	242 750,00
	80110		Gimnazja	3 860 469,00	100 000,00	3 960 469,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 318 703,00	87 000,00	2 405 703,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	428 000,00	13 000,00	441 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	532 905,00	0,00	532 905,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1 105,00	0,00	1 105,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 105,00	- 1 105,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	1 105,00	1 105,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3 036 743,00	73 507,00	3 110 250,00

90002		Gospodarka odpadami	1 550 000,00	2 500,00	1 552 500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1 550 000,00	2 500,00	1 552 500,00
90095		Pozostała działalność	35 000,00	71 007,00	106 007,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00	71 007,00	101 007,00
Razem:			47 414 491,53	141 507,00	47 555 998,53

-58-

Załącznik nr
do Uchwały Nr XXV/.../2016
z dnia 25 maja 2016 r.

**Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań z zakresu
administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami
na rok 2016**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Źródło dochodów	Plan 2016 r.
750	75011	0690	Wpływy z różnych opłat	600
852	85203	0970	Wpływy z różnych dochodów	1.800
852	85212	0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000
	85212	0980	Wpływy z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	30.000
852	85228	0830	Wpływy z usług	2.200
Dochody ogółem				36.600

Projekt

z dnia 16 maja 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXV/ /2016
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 25 maja 2016 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych w granicach określonych na załączniku graficznym do niniejszej uchwały

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 460 z późn. zm.¹⁾), uchwala się co następuje:

§ 1. Zaliczenie do kategorii dróg gminnych drogi w m. Chrzastowo – działki 98/1, 98/2, 100/17, 101/9. Lokalizację drogi stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Przemysław Stefański


RADCA PRAWNY
Eżbieta Manicka

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone w Dz.U. z 2015r. poz. 774, 870, 1336, 1830, 1890, 2281.

Załącznik do Uchwały Nr XXV/ /2016
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 25 maja 2016 r.

Przebieg drogi gminnej w m.Chrząstowo



UZASADNIENIE

Droga w Chrzastowie stanowi część sieci drogowej Gminy Gniewkowo o znaczeniu lokalnym, zaliczenie do kategorii dróg gminnych ma na celu uregulowanie jej sytuacji prawnej. Na podstawie art.7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych zaliczenie do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu. Zarząd Powiatu Inowrocławskiego uchwałą nr 234/2016 z dnia 06 kwietnia 2016r. wyraził pozytywną opinię w sprawie zaliczenia przedmiotowej drogi do kategorii dróg gminnych.

**Uchwała nr XXII / /2016
Rady Miejskiej w Gniewkowie**

z dnia 25 maja 2016r.

w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Gniewkowo

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art.7 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) Rada Miejska w Gniewkowie postanawia:

- § 1. Uchwalić Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Gniewkowo w brzmieniu określonym w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BD-526
RADCA PRAWNY
Elżbieta Manicka
Elżbieta Manicka

UZASADNIENIE

Plan gospodarki niskoemisyjnej jest dokumentem strategicznym, który koncentruje się na podniesieniu efektywności energetycznej, zwiększeniu wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz redukcji emisji gazów cieplarnianych. Istotą Planu jest osiągnięcie korzyści ekonomicznych, społecznych i środowiskowych z działań zmniejszających emisję gazów cieplarnianych.

Potrzeba sporządzenia i realizacji Planu gospodarki niskoemisyjnej:

1. Wynika ze zobowiązań, określonych w ratyfikowanym przez Polskę Protokole z Kioto oraz w pakiecie klimatyczno-energetycznym, przyjętym przez Komisję Europejską w grudniu 2008 roku. Celami wyznaczonymi w polityce klimatyczno-energetycznej Unii Europejskiej są:

1) redukcja emisji gazów cieplarnianych o przynajmniej 20 % w stosunku do poziomu z roku 1990 lub innego, możliwego do inwentaryzacji;

2) zwiększenie udziału zużycia energii z odnawialnych źródeł energii do 20% w ogólnym zużyciu energii;

3) redukcja zużycia energii pierwotnej o 20% w stosunku do prognoz na 2020 rok czyli podniesienie efektywności energetycznej.

2. Jest zgodna z polityką Polski i wynika z Założeń Narodowego Programu Rozwoju Gospodarki Niskoemisyjnej przyjętych przez Radę Ministrów 16 sierpnia 2011 r.

3. Wypełnia obowiązki nałożone na jednostki sektora publicznego w zakresie efektywności energetycznej, określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej (Dz. U. Nr 94, poz. 551 z późn. zm.).

Posiadanie Planu gospodarki niskoemisyjnej w Gminie Gniewkowo będzie warunkiem koniecznym uzyskania dotacji z Unii Europejskiej. Gospodarka niskoemisyjna to jeden z kluczowych programów Unii Europejskiej, dlatego znaczna część funduszy dla samorządów w latach 2014-2020 będzie skierowana na realizację tego celu. Przedstawiony projekt uchwały wymagany jest jako załącznik do wniosków o w/w dofinansowanie.

W związku z powyższym podjęcie przedstawionej uchwały należy uznać za celowe i zasadne.

Sporządziła:

Aleksandra Haras