

Gniewkowo, dnia 28.08.2015 r.

Znak: RZp.271.1.5.2015

Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo”

Nr ogłoszenia 2015/S 158-291046 z dnia 18.08.2015 r.

Na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w imieniu Zamawiającego informuję, iż w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wpłynęły następujące pytania do siwz:

1. Pytanie nr 1 - treść pytania ujęto w załączniku nr 1.

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje prowadzenie ewidencji przyjmowanych odpadów limitowanych w PSZOK. Wykonawca będzie miał wgląd w prowadzoną ewidencję.

2. Pytanie nr 2 - treść pytania ujęto w załączniku nr 1.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów siwz.

Wprowadzone wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców i należy je uwzględnić przy składaniu ofert.

Pozostałe zapisy siwz pozostają bez zmian.

Załączniki:

1. Pytania Wykonawcy

Z up. BURMISTRZA

mgr Beata Kowalska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Pytanie 1:

Ze względu na wskazane w uchwale nr XI/57/2015 limity przyjmowania odpadów oraz sporządzanie raportów zgodnie z pkt. 13 ppkt. 7 szczegółowego opisu zamówienia, do punktu selektywnej zbiórki od mieszkańców gminy Gniewkowo, czy Zamawiający jako właściciel PSZOK, przewiduje prowadzenie ewidencji przyjmowanych odpadów? Czy Wykonawca będzie miał możliwość wglądu w ww. ewidencję, biorąc pod uwagę, że dane mieszkańców gminy zostaną udostępnione Wykonawcy po podpisaniu umowy?

Pytanie 2:

Pkt. 13 ppkt. 4) i 5)

Dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego recykling i przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

Dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego recykling i przygotowanie do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

W aktualnym stanie prawnym dokumenty potwierdzające odrębnie odzysk i recykling (DPO i DPR) wydawane są wyłącznie na potrzeby ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 90, poz. 607, z późn. zm.). Obowiązek zapewnienia odzysku, a w szczególności recyklingu, nałożony jest w świetle przepisów tej ustawy na przedsiębiorców wprowadzających na terytorium kraju produkty w opakowaniach, których rodzaje określa załącznik nr 1 do ustawy i produkty wymienione w załączniku nr 3 do ustawy. Dokumentami służącymi jako potwierdzenie wywiązania się z przedmiotowego obowiązku są wydawane przez recyklerów na rzecz podmiotu wprowadzającego odpady opakowaniowe lub działającej w jego imieniu organizacji odzysku DPO i DPR. Gmina nie jest wprowadzającym odpady opakowaniowe na rynek w rozumieniu przepisów przywołanej ustawy; w związku z

czym nie jest umocowana do wnioskowania i otrzymywania wystawionych na jej rzecz dokumentów DPO i DPR. Taki stan formalny znajduje potwierdzenie także w treści art. 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2006r. w sprawie dokumentów potwierdzających odrębnie odzysk i odrębnie recykling (na które de facto powołuje się przy formułowaniu omawianego warunku Zamawiający), gdzie mowa jest o tym, że egzemplarze dokumentu potwierdzającego odrębnie recykling są przeznaczone dla przedsiębiorcy lub organizacji odzysku przekazujących odpad do recyklingu, prowadzącego recykling oraz wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska.

W odniesieniu do Gminy zastosowanie ma natomiast ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, z późn. zm.), która przewiduje obowiązek osiągnięcia określonego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia wybranych odpadów komunalnych tj.: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – w wysokości określonej szczegółowo w kolejnych latach w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. Danych umożliwiających obliczenie osiąganego przez gminę poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia dostarczają jej przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w formie przedkładanych co pół roku sprawozdań, w których zawarte są m.in. informacje na temat masy odebranych i poddanych recyklingowi lub przygotowaniu do ponownego użycia komunalnych odpadów o kodach 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40.

Zgodnie z art. 9 ustawy o utrzymaniu czystości (...), w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa powyżej, wójt może zobowiązać podmiot odbierający odpady komunalne, a także prowadzącego regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych lub innego posiadacza odpadów do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie precyzują wprowadzić, jakiego rodzaju dokumenty służyć mogą przedmiotowej weryfikacji, jednak z całą pewnością nie należy w drodze analogii przekładać na obszar gospodarki odpadami komunalnymi reguł rozliczania poziomów odzysku i recyklingu wprowadzonych na rynek odpadów opakowaniowych, które obowiązują w ramach przepisów ustawy o obowiązkach przedsiębiorców (...). Taki pogląd podziela w swojej interpretacji z dnia 9 października 2012r. Ministerstwo Środowiska, gdzie w nawiązaniu do art. 9p ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości (...) stwierdza, że dokumentami na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentami potwierdzającymi osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami są karta przekazania odpadu i karta ewidencji odpadu oraz zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości odpadów oraz o sposobach gospodarowania nimi.

Mając na uwadze powyższe – wnosimy o zmianę SIWZ w powyższym zakresie wobec wykazania zasadności przedstawionych przez nas wyjaśnień.