

**UCHWAŁA NR XXV/ 166/2012  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 28 listopada 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220; Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984; ; Dz. U. 2002r. Nr 214 poz.1806; ; Dz. U. 2003r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz.1568; Dz. U. z 2002r. Nr 153, poz.1271; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441; Dz. U. 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz.1457; Dz. U. z 2006r. Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz. U. 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007r. Nr 173, poz.1218; Dz. U. z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Dz. U; z 2008r. Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420; Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2010r. Nr 28, poz. 142; Dz. U. z 2010r. Nr 28, poz. 146; Dz. U. z 2010r. Nr 106, poz. 675; Dz. U. z 2010r. Nr 40, poz. 230; Dz. U. z 2011r. Nr 117, poz. 679; Dz. U. z 2011r. Nr 134, poz. 777; Dz. U. z 2011r. Nr 21, poz. 113; Dz. U. z 2011r. Nr 217, poz. 1281; Dz. U. z 2011r. Nr 217, poz. 1281; Dz. U. z 2011r. Nr 149, poz. 887 oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2012r., poz. 391) i po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu Rada Miejska uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2012r., poz. 391);
- 2) pojemnikach – należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne służące do zbierania odpadów.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów zebranych selektywnie:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) opakowań wielomateriałowych;
- 6) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
- 7) przeterminowanych leków;
- 8) chemikaliów;
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 13) zużytych opon;
- 14) odpadów zielonych.

§ 4. 1. Niesegregowane odpady komunalne oraz odpady wskazane w §3 pkt 1-6 i pkt 14 należy zbierać w pojemnikach.

2. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy zbierać w oznakowanych pojemnikach ustawionych w aptekach, wskazanych przez Gminę Gniewkowo lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych należy zbierać w oznakowanych pojemnikach ustawionych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Gniewkowo oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy zbierać w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495 ze zm.) do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców oraz w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, a także odpady budowlane i rozbiórkowe należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Chemikalia i zużyte opony należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników służących do użytku publicznego położonych wzdłuż nieruchomości.

2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 winien być realizowany przez zgarnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 6. 1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

2. Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim przejściu przez łapacz oleju lub odstożnik.

3. Doraźne naprawy i regulacje samochodów, związane z ich bieżącą eksploatacją są dozwolone na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być zbierane w pojemnikach do tego przeznaczonych.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości o minimalnej pojemności:

1) 0,030m<sup>3</sup> na 1 mieszkańca/1 tydzień w zabudowie mieszkaniowej z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,060m<sup>3</sup>;

2) 0,003m<sup>3</sup> na 1 ucznia/dziecko/pracownika/ 1 tydzień w szkołach i przedszkolach z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,060m<sup>3</sup>;

3) 0,015m<sup>3</sup> na 1 łóżko/1 tydzień w hotelach, motelach, pensjonatach, domach pomocy społecznej z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,060m<sup>3</sup>;

4) 0,010m<sup>3</sup> na 1 pracownika/1 tydzień w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, pomieszczeniach biurowych związanych z wykonywaniem wolnych zawodów z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,120m<sup>3</sup>;

5) 0,015m<sup>3</sup> na 1 miejsce konsumpcyjne/1 tydzień w lokalach gastronomicznych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,120m<sup>3</sup>;

6)0,010m<sup>3</sup> na 1 pracownika/1 tydzień w punktach handlowych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,060m<sup>3</sup>;

7)0,020m<sup>3</sup> na 1 działkę/1 tydzień w ogrodach działkowych w okresie od 01 marca do 31 października z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 0,060m<sup>3</sup>. Poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 0,005m<sup>3</sup> na 1 działkę/1 tydzień.

2.Ustala się minimalną pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych - 0,020m<sup>3</sup>.

3.Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych winny być rozmieszczone przy ciągach pieszych w odstępach nie większych niż 200m, jak również przy oznakowanych przejściach dla pieszych.

4.Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie powinno być realizowane poprzez stosowanie zabiegów :

- 1)sanitarnych - mycie pojemników;
- 2)porządkowych - utrzymanie czystości wokół pojemników;
- 3)technicznych - umożliwienie zbierania i załadunku odpadów;
- 4)dezynfekcję pojemników na odpady , która powinna być wykonana co najmniej raz w roku w miejscach wyłącznie do tego przeznaczonych.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z ternu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 8. 1.Ustala się następującą częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

- 1)niesegregowane odpady komunalne - raz na dwa tygodnie,
- 2)odpady segregowane: papier, tekturę, metale, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe - raz na miesiąc;
- 3) odpady segregowane: ulegające biodegradacji i zielone - raz na dwa tygodnie;
- 4)odpady komunalne z koszy ulicznych – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
- 5)odpady komunalne z cmentarzy – nie rzadziej niż raz w tygodniu.

2.Właściciele nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych , zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z częstotliwością stosowną do potrzeb, nie dopuszczając do ich przelania się i wylania na powierzchnię gruntu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna być określona jako iloraz średniego rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego.

3. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone lub pozostałości z sortowania odpadów komunalnych powinny być przekazane zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami do regionalnych instalacji, o których jest mowa w załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego Nr XXVI/434/12 z dnia 24 września 2012r.

4.Odpady komunalne inne niż wymienione w rozdziale IV ust. 3 winny być poddane odzyskowi .

5.Odebrane nieczystości ciekłe winny być przekazane do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków w Gniewkowie.

#### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami**

§ 9. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienia poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbierania odpadów na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

#### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

§ 10. 1.Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do:

1) zachowania niezbędnych środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwościami ze strony zwierząt domowych dla zdrowia i życia ludzi;

2) prowadzenia psa na smyczy;

3) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych odchodami zwierząt domowych na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych i innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe nie wolno:

1) wprowadzać psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników;

2) wprowadzać psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk szkolnych i ogródków przedszkolnych.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dopuszczalne tylko w przypadku gdy pies jest w kagańcu i jedynie w miejscach wyznaczonych i odpowiednio oznakowanych, pod warunkiem sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Zabrania się zwalniania z uwięzi psów ras uznawanych za agresywne, ich mieszańców oraz innych psów zagrażających otoczeniu.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 11. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach osiedli mieszkaniowych, terenach miejskich o zwartej zabudowie mieszkaniowej.

2. Dopuszcza się na obszarach miejskich o luźnej zabudowie prowadzenie małych przydomowych hodowli drobiu, królików na własny użytek.

3. Właściciele nieruchomości utrzymujących zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do prowadzenia chowu w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości, w szczególności w zakresie hałasu i przykrych zapachów.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 12. 1. Obszar całej Gminy Gniewkowo ,na której występują nieruchomości podlega obowiązkowej deratyzacji.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości.

3. Deratyzację należy przeprowadzić dwa razy w roku w okresie od 20 kwietnia do 20 maja i od 20 września do 20 października oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.

## **Rozdział 9.**

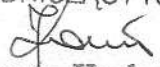
### **Postanowienia końcowe**

§ 13. Traci moc uchwała nr XLV/321/2006 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

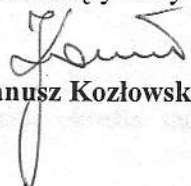
  
mgr Janusz Kozłowski

## Uzasadnienie

Projekt nowej uchwały został przygotowany w związku z tym, że organ nadzoru wskazał potrzebę zmiany niektórych postanowień uchwał: Nr XLV/321/2006 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo, Nr XXII/183/2008 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 kwietnia 2008r. zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo. Obecnie odmienne w części stanowisko organ nadzoru zajął, przy analizie uchwały nr XXVIII/223/2008 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 3 września 2008r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo, która uwzględniała treści w/w uchwał oraz kilka nowych zmian. Uchylenie poprzednich dwóch uchwał podyktowane było względami legislacyjnymi oraz potrzebami w zakresie stosowania prawa miejscowego. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu. W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła: A. Sidorowicz

Przewodniczący Rady

  
mgr Janusz Kozłowski