

UCHWAŁA NR II/17/2018
RADY MIEJSKIEJ W GLINOJECKU

z dnia 29 listopada 2018 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz.994 ze zmianami) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami) Rada Miejska w Głinojecku uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały czyni się Burmistrza Miasta i Gminy Głinojeck.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Grzegorz Sikorski

§ 1. Postanowienia ogólne

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

1. Ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .

2. Działalności pożytku publicznego- należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust.1 ustawy, tj. działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe zadań publicznych określonych w ustawie;

3. Organizacjach- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;

4. Programie- należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019;

5. Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Głinojeck;

6. Burmistrz- należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Głinojeck;

7. Zadaniach publicznych- należy przez to rozumieć każde działanie związane z realizacją zadań własnych Gminy Głinojeck, określonych w art. 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ;

8. Dotacji- należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ;

9. Konkursie ofert- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy.

§ 2. Cele programu

1. Celem głównym programu jest zaspakajanie potrzeb mieszkańców Gminy, poprzez wspieranie działalności organizacji pozarządowych.

2. Cele szczegółowe:

- 1) Pomoc społeczna dla rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym w trudnej sytuacji życiowej;
- 3) Rozwój kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa;
- 5) Edukacja ekologiczna oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 6) Rozwój i wspieranie aktywności społecznej oraz integracja mieszkańców Gminy;
- 7) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości- oznaczającej, że Burmistrz powierza lub wspiera realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny.

2. Suwerenności stron- zapewniającej, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności.

3. Partnerstwa- oznaczającej dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągania razem wytyczonych celów- zgodnie z tą zasadą partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniając zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy.

4. Efektywności- oznaczającej, że partnerzy wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Uczciwej konkurencji- oznaczającej, że Gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe poprzez stosowanie takich samych kryteriów i zasad przy ocenie zgłoszonych ofert przez konkurujące podmioty.

6. Jawności- zgodnie z którą Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były rozpowszechniane, dostępne, jasne i precyzyjne.

§ 4. Przedmiot współpracy i zadania priorytetowe

1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w obszarze zadań ustawowych Gminy.

2. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) Pomocy społecznej dla rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa;
- 3) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) Rozwój kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) Podtrzymywanie tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz kultywowania historii kultury Gminy i regionu.

3. Burmistrz, na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek (ofertę) organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy może w trakcie funkcjonowania programu określić kolejne zadania i ogłosić kolejne konkursy na ich realizację.

§ 5. Formy współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym i odbywać się będzie w formach:

1. Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2. Wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,
3. Konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
4. Tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
5. Udzielania rekomendacji organizacjom ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł jeżeli możliwe jest potwierdzenie prawidłowego wywiązania się organizacji z zadań zleconych przez gminę,
6. Umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
7. Współorganizowania konferencji, debat dotyczących spraw organizacji pozarządowych,
8. Przygotowania i monitorowania umów zawieranych przez gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
9. Umożliwiania dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji pozarządowych,
10. Współpracy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
11. Organizowania konsultacji i szkoleń celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych.

§ 6. Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§ 7. Sposób realizacji programu

1. Program jest realizowany poprzez współpracę pomiędzy wymienionymi podmiotami:

- 1) Radą Miejską w Głinojecku- jako organem stanowiącym, uchwalającym program,
- 2) Burmistrzem Miasta i Gminy Głinojeck- jako organem wykonawczym realizującym program,
- 3) Organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych gminy.

2. Ze strony organizacji pozarządowych w realizacji programu uczestniczą wszystkie organizacje zainteresowane współpracą z gminą i realizujące działania na rzecz jej mieszkańców.

3. Wniosek o wsparcie zadania publicznego może być złożony w odpowiedzi na konkurs ofert lub w trybie pozakonkursowym (zgodnie z art. 19a ustawy).

4. Otwarty konkurs ogłasza się:

- 1) W Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Głinojecku,
- 3) Na stronie internetowej gminy: www.glinojeck.net .

§ 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu gminy na 2019 r.

2. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości 20.000,- /słownie : dwadzieścia tysięcy złotych/.

§ 9. Sposoby oceny realizacji programu

1. Za monitoring i ewaluację programu odpowiedzialna jest Sekretarz Miasta i Gminy Głinojeck, która dokona oceny m.in. w zakresie:

- 1) Liczby ogłoszonych konkursów ofert,
- 2) Liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) Liczby umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych,
- 4) Ilość zadań, które zlecono organizacjom pozarządowym,
- 5) Liczby organizacji pozarządowych współpracujących z gminą,
- 6) Wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 7) Stopnia realizacji zakładanych rezultatów zadań przedstawianych w składanych ofertach.

2. Po zakończeniu roku budżetowego opracowane będzie sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 31 maja 2019 r.

§ 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program na każdy rok budżetowy tworzony jest na podstawie projektu, który jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi w gminie.

2. Zasady konsultacji określa Uchwała Nr XXXVII/224/2010 Rady Miejskiej w Głinojecku z dnia 14 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

3. Projekt programu, po odbytych konsultacjach, wraz z informacją z przebiegu konsultacji, zostanie skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Głinojecku.

§ 11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo w związku z ogłoszeniem otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową opiniującą oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

2. W skład komisji wchodzi:

1) Trzech przedstawicieli Burmistrza,

2) Osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących pozarządowe, biorące udział w konkursie- maksymalnie 2 osoby (w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów przez organizacje, przeprowadzone będzie losowanie).

3. Komisja może działać bez udziału osób, o których mowa w ust. 2 pkt. 2, jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane w art. 15 ust. 2 ustawy .

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Komisja działa jako zespół opiniujący oferty. Zespołem kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący.

6. Komisja Konkursowa pracuje w składzie osobowym, powołanym zarządzeniem Burmistrza, w obecności co najmniej połowy składu komisji konkursowej.

7. Członkowie komisji konkursowej, przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o nie występowanie relacji z oferentami, które mogłyby powodować wątpliwości co do bezstronności podczas oceniania ofert.

8. Komisja działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

9. Obsługa administracyjno- biurowa komisji konkursowej będzie prowadzona przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Głinojecku.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy kodeks cywilny.

2. Przedstawiony katalog priorytetowych zadań publicznych wskazanych w §4 programu, zaplanowany na rok 2019 nie wyklucza możliwości zlecenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy.

3. Burmistrz po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej może wskazać inne niż określone w §4 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

Sporządziła: Zenona Babicz Sekretarz Miasta i Gminy

PRZEWODNICZĄCY RADY

Grzegorz Sikorski

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019

1. W dniu 18 września 2018 roku zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Głinojeck nr 127/2018 z dnia 18 września 2018 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 została zamieszczona na stronie internetowej Gminy www.glinojeck.net, w Biuletynie Informacji Publicznej www.glinojeck.bipgmina.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Głinojecku ankieta do zgłaszania uwag/opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

2. Do dokończenia terminu konsultacji który ustalono na dzień 10 października 2018 roku nie wpłynęły żadne uwagi/opinie do projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

3. Przedmiotowe sprawozdanie zostanie upublicznione: na stronie internetowej Gminy www.glinojeck.net, w Biuletynie Informacji Publicznej www.glinojeck.bipgmina.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Głinojeck.

Głinojeck, dnia 22 listopada 2018 roku

Uzasadnienie

Uchwalenie rocznego programu współpracy Gminy Głinojeck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 stanowi wypełnienie obligatoryjnego zapisu art.5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U z 2018 r, poz.450 ze. zmianami/

Organizacje pozarządowe są naturalnymi partnerami władz samorządowych i dlatego należy stworzyć odpowiednie płaszczyzny współdziałania. Dlatego zadaniem władz gminnych jest stworzenie odpowiednich ram organizacyjnych ich współpracy, dialogu i komunikacji społecznej oraz pobudzenie aktywności środowisk lokalnych w celu stymulowania współpracy na rzecz rozwoju i promocji wartości społecznych, kulturalnych i innych.

Treść programu poddana została konsultacjom społecznym.

Sporządziła:

Zenona Babicz Sekretarz Miasta i Gminy