

Zarządzenie Burmistrza Miasta Giżycka

Nr 418/2025

z dnia 22 grudnia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku

Na podstawie § 11 ust. 2 „Instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miejskiego w Giżycku” stanowiącej załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 1/98/A Burmistrza Miasta Giżycka z dnia 08.11.1998 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Sporządzenie spisu z natury wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. następujących składników majątkowych:
 - materiałów znajdujących się na stanie jednostki, których wartość została odpisana w koszty na dzień ich zakupu,
 - druków ścisłego zarachowania,
 - druków mandatów,
 - środków pieniężnych znajdujących się w kasach automatycznych,
 - zapasów paliwa w samochodach służbowych,
 - majątku Skarbu Państwa oraz obcych składników majątku powierzonych w użytkowanie.
2. Sporządzenie weryfikacji wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. następujących składników majątkowych:
 - gruntów i środków trwałych trudno dostępnych oglądowi,
 - wartości niematerialnych i prawnych,
 - spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.
3. Sporządzenie weryfikacji kont wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.:
 - należności i zobowiązania wobec pracowników,
 - należności i zobowiązania publicznoprawne,
 - należności sporne i wątpliwe,
 - nakłady na środki trwałe w budowie,
 - kredyty i pożyczki,
 - pozostałe aktywa i pasywa.
4. Uzgodnienie sald na dzień 31 grudnia 2025 r.:
 - własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom i jednostkom budżetowym,
 - środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
 - należności.

§ 2

1. Do przeprowadzenia spisu z natury określonego w § 1 ust. 1 wyznaczam komisję inwentaryzacyjną (zespół spisowy) w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący komisji – Anna Buczek
- 2) Członek komisji – Agnieszka Borysiewicz
- 3) Członek komisji – Aneta Kazberuk

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

2. Do przeprowadzenia weryfikacji wybranych składników majątkowych, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz konta „środki trwałe w budowie” wyznaczam:

- grunty – Edyta Szymczak i Agnieszka Karbowniczyn,
- środki trwałe trudno dostępne oglądowi – Edyta Szymczak, Monika Balewicz, Paulina Rakus, Szymon Grabowski,
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu – Edyta Szymczak i Agnieszka Karbowniczyn,
- wartości niematerialne i prawne – Edyta Szymczak i Szymon Grabowski,
- konto „środki trwałe w budowie” – Natalia Wilczewska, Paulina Rakus, Jagoda Żelisko, Monika Balewicz.

3. Do przeprowadzenia weryfikacji kont, o których mowa w § 1 ust. 3 oraz uzgodnienia sald, o których mowa w § 1 ust. 4 wyznaczam Agnieszkę Kowakowsą i Natalię Wilczewską.

§ 3

Inwentaryzacji należy dokonać wg załączonego harmonogramu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

[Handwritten signature]
Wioletta Głogowska
Zast. Dyrektora

Harmonogram inwentaryzacji na rok 2025

L.p.	Rodzaj prac	Osoba odpowiedzialna	Okres realizacji
1	Wydanie zarządzenia dotyczącego inwentaryzacji, określenie harmonogramu inwentaryzacji oraz powołanie komisji inwentaryzacyjnej	Kierownik jednostki	22.12.2025 r.
2	Szkolenie komisji inwentaryzacyjnej	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	do 30.12.2025 r.
3	Spis z natury	Komisja inwentaryzacyjna	31.12.2025 r.
4	Weryfikacja sald	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego wraz z pracownikami merytorycznymi	do 30.01.2026 r.
5	Potwierdzenie sald	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego	do 15.01.2026 r.
6	Wycena arkuszy spisu z natury	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego	do 12.01.2026 r.
7	Ustalenie różnic ze spisu z natury	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	do 15.01.2026 r.
8	Wyjaśnienie różnic, sporządzenie protokołu różnic oraz sprawozdania	Kierownik jednostki Zastępca skarbnika Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	do 10.03.2026 r.
9	Ewidencja różnic inwentaryzacyjnych	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego	do 13.03.2026 r.

BURMISTRZ
Miasta Giżycka
Ewa Ostrowska

