

Zarządzenie Burmistrza Miasta Giżycka

Nr ~~495~~⁴⁹⁶/2021

z dnia ~~22~~²³ grudnia 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku

Na podstawie §11 ust. 2 „Instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miejskiego w Giżycku” stanowiącej załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 1/98/A Burmistrza Miasta Giżycka z dnia 08.11.1998 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Sporządzenie spisu z natury wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 r. następujących składników majątkowych:
 - materiałów,
 - druków ścisłego zarachowania,
 - mandatów,
 - zapasów paliwa w samochodach służbowych,
 - majątku Skarbu Państwa oraz obcych składników majątku powierzonych w użytkowanie.
2. Sporządzenie weryfikacji wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 r. następujących składników majątkowych:
 - gruntów i środków trwałych trudno dostępnych oglądowi,
 - wartości niematerialnych i prawnych,
 - spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.
3. Sporządzenie weryfikacji kont wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 r.:
 - należności i zobowiązania wobec pracowników,
 - należności i zobowiązania publicznoprawne,
 - należności sporne i wątpliwe,
 - środki trwałe w budowie,
 - pozostałe aktywa i pasywa.
4. Uzgodnienie sald na dzień 31 grudnia 2021 r.:
 - własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom i jednostkom budżetowym,
 - środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
 - należności.

§ 2

1. Do przeprowadzenia spisu z natury określonego w § 1 ust. 1 wyznaczam komisję inwentaryzacyjną (zespół spisowy) w następującym składzie:
 - 1) Przewodniczący komisji – Angelika Chodnicka-Konopko
 - 2) Członek komisji – Agnieszka Chudzik

3) Członek komisji – Elżbieta Tarnowska

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

Arkusze spisowe zostaną wydane przewodniczącemu zespołu spisowego.

2. Do przeprowadzenia weryfikacji wybranych składników majątkowych, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz konta „środki trwałe w budowie” wyznaczam:

- grunty – Edyta Szymczak i Joanna Jurga,
- środki trwałe trudno dostępne oglądowi – Edyta Szymczak i Aleksandra Oczkoś,
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu – Edyta Szymczak i Joanna Jurga,
- wartości niematerialne i prawne – Edyta Szymczak i Szymon Grabowski,
- konto „środki trwałe w budowie” – Natalia Wilczewska i Aleksandra Oczkoś

3. Do przeprowadzenia weryfikacji kont, o których mowa w § 1 ust. 3 oraz uzgodnienia sald, o których mowa w § 1 ust. 4 wyznaczam Agnieszkę Kowakowską i Natalię Wilczewską.

§ 3

Inwentaryzacji należy dokonać wg załączonego harmonogramu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta Giżycka
Wojciech Karol Iwaszkiewicz

Harmonogram inwentaryzacji na rok 2021

L.p.	Rodzaj prac	Osoba odpowiedzialna	Okres realizacji
1	Wydanie zarządzenia dotyczącego inwentaryzacji, określenie harmonogramu inwentaryzacji oraz powołanie komisji inwentaryzacyjnej	Kierownik jednostki	do 23.12.2021 r.
3	Szkolenie komisji inwentaryzacyjnej	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	do 29.12.2021 r.
4	Spis z natury	Komisja inwentaryzacyjna	31.12.2021 r.
5	Weryfikacja sald	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego Pracownik Wydziału Merytorycznego	od 28.12.2021 r. do 15.01.2022 r.
6	Potwierdzenie sald	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego	od 31.12.2021 r. do 15.01.2022 r.
7	Wycena arkuszy spisu z natury	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego	do 11.01.2022 r.
8	Ustalenie różnic	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	do 12.01.2022 r.
9	Wyjaśnienie różnic, sporządzenie protokołu różnic oraz sprawozdania	Kierownik jednostki Zastępca skarbnika Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	do 13.01.2022 r.
10	Ewidencja różnic inwentaryzacyjnych	Pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego	do 14.01.2022 r.

BURMISTRZ
Miasta Giżycka
Wojciech Karol Iwaszkiewicz

