

Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli
11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 1
tel. 87/428 20 35
NIP 848-10-43-292
REGON 001011081

Bilans
jednostki budżetowej
i samorządowego zakładu
budżetowego
sporządzony
na dzień 31.12.2020

Adresat
GMINA MIEJSKA
GIŻYCKO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Gmina Miejska Giżycko
ul. Aleja 1 Maja 14
11-500 Giżycko

Numer identyfikacyjny REGON

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	17 928 078,21	17 185 501,70	A. Fundusze	15 775 331,78	15 422 971,28
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	49 658 847,23	48 771 276,44
II. Rzeczowe aktywa trwałe	17 928 078,21	17 185 501,70	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-33 883 515,45	-33 348 305,16
1. Środki trwałe	17 928 078,21	17 185 501,70	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	665 630,74	665 630,74	2. Strata netto (-)	-33 883 515,45	-33 348 305,16
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	665 630,74	665 630,74	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	16 814 330,03	16 170 373,65	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	109 961,72	91 753,38	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	157 276,00	123 574,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	180 879,72	134 169,93	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	3 037 933,23	2 774 846,50
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	3 037 933,23	2 774 846,50
II. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	97 576,62	76 340,12
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	133 647,74	139 556,50
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	892 547,22	707 405,48
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	1 184 937,51	1 239 946,52
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	19 957,36	20 012,48
B. Aktywa obrotowe	885 186,80	1 012 316,08	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	29 753,17	69 899,99	8. Fundusze specjalne	709 266,78	591 585,40
1. Materiały	29 753,17	69 899,99	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	709 266,78	591 585,40
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	587 418,09	687 042,81			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	5 200,61	6 674,66			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	582 217,48	680 368,15			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	268 015,54	255 373,28			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	268 015,54	255 373,28			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	18 813 265,01	18 197 817,78	Suma pasywów	18 813 265,01	18 197 817,78

Główny Księgowy

2021.03.09

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku
Piotr Szulc



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
Gmina Miejska Giżycko ul. Aleja 1 Maja 14 11-500 Giżycko	Miejski Zespół Szkół i Przedszkoli 11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 14 tel. 87/428 29 35 NIP 845-10-43-292 REGON 001011081	GMINA MIEJSKA GIŻYCKO
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31.12.2020	

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	36 989 417,22	49 658 847,23
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	44 263 319,65	33 902 184,06
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	4 442,06	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	34 594 058,15	33 902 184,06
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	193 010,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	9 471 809,44	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	31 593 889,64	34 789 754,85
2.1. Strata za rok ubiegły	30 579 995,42	33 883 515,45
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	739 047,72	906 239,40
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	194 803,67	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	80 042,83	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	49 658 847,23	48 771 276,44
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-33 883 515,45	-33 348 305,16
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-33 883 515,45	-33 348 305,16
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	15 775 331,78	15 422 971,28

Główny Księgowy
Główny księgowy
Ewelina Wyciszkiewicz

2021.03.09
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku
Kierownik jednostki
Piotr Szulc

C

C

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Miejska Giżycko ul. Aleja 1 Maja 14 11-500 Giżycko	Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli 11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 14 tel. 87/428 29 35 NIP 845-10-43-292	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat GMINA MIEJSKA Giżycko
Numer identyfikacyjny REGON REGON 001011081			

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 678 777,88	1 641 130,14
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	873 900,28	533 164,02
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	804 877,60	1 107 966,12
B. Koszty działalności operacyjnej	35 666 108,16	35 315 506,39
I. Amortyzacja	525 025,10	742 576,51
II. Zużycie materiałów i energii	3 247 009,47	2 678 960,96
III. Usługi obce	2 199 798,45	524 466,15
IV. Podatki i opłaty	56 391,90	78 779,48
V. Wynagrodzenia	23 716 271,13	24 988 558,32
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	5 552 091,42	6 004 665,75
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	42 187,80	58 027,93
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	327 332,89	239 471,29
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-33 987 330,28	-33 674 376,25
D. Pozostałe przychody operacyjne	95 444,99	326 890,08
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	95 444,99	326 890,08
E. Pozostałe koszty operacyjne	140,50	2 177,73
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	140,50	2 177,73
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-33 892 025,79	-33 349 663,90
G. Przychody finansowe	8 721,50	1 447,81
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	8 721,50	1 447,81
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-33 883 304,29	-33 348 216,09
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	211,16	89,07
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-33 883 515,45	-33 348 305,16


Główny Księgowy
 Główny księgowy
Ewelina Wyciskiewicz

2021.03.09
 rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
 Kierownik jednostki

Piotr Szulc

C

C

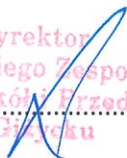
**INFORMACJA DODATKOWA DO SKONSOLIDOWANEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH ZA ROK 2020**

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwa jednostki:
	Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli
1.2	Siedziba jednostki
	Giżycko
1.3	Adres jednostki
	Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Obsługa administracyjna, organizacyjna i finansowa jednostek oświatowych Gminy Miejskiej Giżycko.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020-31.12.2020
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	- Szkoła Podstawowa nr 1, - Szkoła Podstawowa nr 2, - Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi, - Szkoła Podstawowa nr 4, - Szkoła Podstawowa nr 7, - Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałem Integracyjnym, - Przedszkole Miejskie nr 4, - Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli.
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1. Wycena aktywów i pasywów wynika z następujących przepisów: - ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. tj. Dz. U. z 2018 r. Nr 935 z późniejszymi zmianami, - rozporządzenia Ministra Finansów z 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 roku poz.1911) zwanego dalej rozporządzeniem. 2. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (z wyjątkiem gruntów) o wartości powyżej 10.000,00 zł umarzane są stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. 3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umorzone są środki trwałe o wartości początkowej określonej w przedziale 3.001,00 zł do 9.999,00 zł., oraz bez względu na wartość początkową: - zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu w placówkach oświatowych, - meble i dywany. 4. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wymienione w pkt. 3 finansuje się ze środków na wydatki bieżące za wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane jest ze środków na inwestycje. 5. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.

	6. Pozostałe środki trwałe o wartości od 1.500,00 zł do 3.000,00 zł ujmuje się tylko w pozakięgowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod data zakupu. 7. Należności ujmuje się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności. 8. Odsetki od należności ujmuje się w dniu zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 9. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. 10. Odpisy aktualizujące należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego. 11. Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych i czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów. 12. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. 13. Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono. 14. Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówek jednostek oświatowych podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan na końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
1.1.1	Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych
	Według załącznika nr 1 do informacji dodatkowej.
1.1.2.	Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych
	Według załącznika nr 2 do informacji dodatkowej.
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.
	Nie dotyczy
1.4	Wartości gruntów użytkowanych wieczysto
	Brak danych
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu i innych umów, w tym z tytułu leasingu
	Nie dotyczy
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartości należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych j.s.t. (stan pożyczek zagrożonych)
	Brak danych
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

	Brak danych
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umowa lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	Brak danych
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	Brak danych
c)	Powyżej 5 lat
	Brak danych
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi(leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak danych
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Według załącznika nr 3 do informacji dodatkowej.
1.16	Inne informacje
	Brak danych
2.	
2.1	wysokość odpisów wartości zapasów
	Brak danych
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak danych
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Umorzenie składek ZUS na podstawie wprowadzonej tarczy antykryzysowej w związku z epidemią SARS-CoV-2 w kwocie 288.662,58 zł.
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Brak danych
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
	Brak danych


Główny Księgowy
.....
Ewelina Wyciskiewicz
(główny księgowy) 2021-03-15
(rok, miesiąc, dzień)


Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Górze
.....
(dyrektor jednostki)

Jednostka: MZOSiP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli ul. Al. 1 Maja 14 11-500 Giżycko	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Gmina Miejska Giżycko 2021-03-17 4137
Numer identyfikacyjny REGON 001011081		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	7 000,00	5 000,00	A. Fundusze	31 376,84	261 193,03
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	1 449 271,23	786 827,73
II. Rzeczowe aktywa trwałe	7 000,00	5 000,00	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 417 894,39	-525 634,70
1. Środki trwałe	7 000,00	5 000,00	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-1 417 894,39	-525 634,70
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	7 000,00	5 000,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	217 952,31	170 739,34
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	217 952,31	170 739,34
Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	297,90	658,10
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	4 397,00	4 461,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	22 167,12	22 555,16
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	38 867,04	39 416,36
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	19 957,36	20 012,48
B. Aktywa obrotowe	242 329,15	426 932,37	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	132 265,89	83 636,24
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	132 265,89	83 636,24
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	94 530,90	328 593,65			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	94 530,90	328 593,65			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	147 798,25	98 338,72			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	147 798,25	98 338,72			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	249 329,15	431 932,37	Suma pasywów	249 329,15	431 932,37

Główny Księgowy

2021.02.22

Główny księgowy

Ewelina Wyciszkiewicz

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

**Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku**

Piotr Szulc

C

C

Jednostka: MZOSiP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli ul. Al. 1 Maja 14 11-500 Giżycko	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat Gmina Miejska Giżycko
Numer identyfikacyjny REGON 001011081		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	741 004,02	1 052 702,90
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	741 004,02	1 052 702,90
B. Koszty działalności operacyjnej	2 159 870,98	1 608 860,81
I. Amortyzacja	3 337,52	2 000,00
II. Zużycie materiałów i energii	48 790,95	86 650,17
III. Usługi obce	743 573,92	42 238,64
IV. Podatki i opłaty	603,68	724,17
V. Wynagrodzenia	778 803,07	916 053,51
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	388 036,00	416 613,29
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 135,95	4 789,72
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	194 589,89	139 791,31
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1 418 866,96	-556 157,91
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	30 400,49
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	30 400,49
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1 418 866,96	-525 757,42
G. Przychody finansowe	972,57	122,72
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	972,57	122,72
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 417 894,39	-525 634,70
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 417 894,39	-525 634,70

Główny Księgowy

Ewelina Wyciszkiewicz

Główny księgowy

2021.02.22

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku
Kierownik jednostki
Piotr Szulc

C

C

Jednostka: MZOSiP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat Gmina Miejska Giżycko
Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli		
ul. Al. 1 Maja 14 11-500 Giżycko		
Numer identyfikacyjny REGON 001011081	sporządzone na dzień 31.12.2020	

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 030 900,64	1 449 271,23
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 159 863,52	1 575 098,76
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 151 363,52	1 575 098,76
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	8 500,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
3. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 741 492,93	2 237 542,26
2.1. Strata za rok ubiegły	1 056 050,26	1 417 894,39
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	668 280,19	819 647,87
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	17 162,48	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 449 271,23	786 827,73
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 417 894,39	-525 634,70
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-1 417 894,39	-525 634,70
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	31 376,84	261 193,03

Główny Księgowy

Ewelina Wyciszkiewicz

Główny księgowy

2021.02.22

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor

Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli

Kierownik jednostki

Piotr Szulc

C

C

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwa jednostki:
	Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli
1.2	Siedziba jednostki
	Giżycko
1.3	Adres jednostki
	Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Obsługa administracyjna, organizacyjna i finansowa jednostek oświatowych Gminy Miejskiej Giżycko.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020-31.12.2020
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Brak danych
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1.Wycena aktywów i pasywów wynika z następujących przepisów: - ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.9tj. Dz. U. z 2018 r. Nr 935 z późniejszymi zmianami), - rozporządzenia Ministra Finansów z 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 roku poz.1911) zwanego dalej rozporządzeniem. 2.Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (z wyjątkiem gruntów) o wartości powyżej 10.000,00 zł umarżane są stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. 3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umorzone są środki trwałe o wartości początkowej określonej w przedziale 3.001,00 zł do 9.999,00 zł., oraz bez względu na wartość początkową: - zbiory biblioteczne, -środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu w placówkach oświatowych, -meble i dywany. 4. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wymienione w pkt. 3 finansuje się ze środków na wydatki bieżące za wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane jest ze środków na inwestycje. 5.Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 6.Pozostałe środki trwałe o wartości od 1.500 zł do 3.000 zł ujmuje się tylko w pozakiągowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod datą zakupu. 7.Należności ujmuje się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności 8.Odsetki od należności ujmuje się w dniu zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 9.Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego; 10.Odpisy aktualizujące należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego; 11.Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych i czynnych

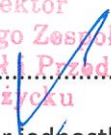
	rozliczeń międzyokresowych kosztów. 12.Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. 13.Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu , w którym je poniesiono. 14. Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówek jednostek oświatowych podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan na końcowy, a dla majątku amortyzowanego -podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.1.1	Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych Według załącznika nr 1 do informacji dodatkowej.
1.1.2.	Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych Według załącznika nr 2 do informacji dodatkowej.
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych , w tym dóbr kultury o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. Nie dotyczy
1.4	Wartości gruntów użytkowanych wieczystie Brak danych
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu i innych umów, w tym z tytułu leasingu Nie dotyczy
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartości należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych j.s.t. (stan pożyczek zagrożonych) Brak danych
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Brak danych
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umowa lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat Brak danych
b)	Powyżej 3 do 5 lat Brak danych
c)	Powyżej 5 lat Brak danych
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami

	podatkowymi(leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak danych
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Według załącznika nr 3 do informacji dodatkowej.
1.16	Inne informacje
	Brak danych
2.	
2.1	wysokość odpisów wartości zapasów
	Brak danych
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak danych
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Umorzenie składek ZUS na podstawie wprowadzonej tarczy antykryzysowej w związku z epidemią SARS-CoV-2 w kwocie 30.400,49 zł
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania plany dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Brak danych
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
	Brak danych


Główny Księgowy
.....
Ewelina Wyciszewicz
(główny księgowy)

2021-03-15

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
.....
w Giżycku

(dyrektor jednostki)

Jednostka: PM1

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałem Integracyjnym w Giżycku
ul. Drzymały 9
11-500 Giżycko
tel. 0874283397

Numer identyfikacyjny REGON
510975920

Bilans
jednostki budżetowej
i samorządowego zakładu
budżetowego
sporządzony
na dzień 31.12.2020

Adresat
Gmina Miejska Giżycko

2021-03-17

4737

Wyciskiewicz

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 105 030,51	1 066 465,94	A. Fundusze	969 706,60	917 821,30
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 232 943,08	3 313 438,18
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 105 030,51	1 066 465,94	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 263 236,48	-2 395 616,88
1. Środki trwałe	1 105 030,51	1 066 465,94	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	37 311,25	37 311,25	2. Strata netto (-)	-2 263 236,48	-2 395 616,88
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	37 311,25	37 311,25	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 066 740,69	1 028 794,20	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	978,57	360,49	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	185 219,28	187 017,57
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	185 219,28	187 017,57
Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 928,37	2 992,92
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	9 292,00	10 233,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	46 677,58	52 026,99
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	82 112,43	91 699,94
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	49 895,37	38 372,93	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	2 674,00	6 302,31	8. Fundusze specjalne	44 208,90	30 064,72
1. Materiały	2 674,00	6 302,31	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	44 208,90	30 064,72
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	38 192,47	12 825,90			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	234,00	1 450,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	37 958,47	11 375,90			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	9 028,90	19 244,72			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 028,90	19 244,72			
Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 154 925,88	1 104 838,87	Suma pasywów	1 154 925,88	1 104 838,87

Główny Księgowy

2021.02.22

Główny księgowy

Ewelina Wyciskiewicz

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku

Kierownik jednostki

Piotr Szule

C

C

Jednostka: PM1

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałem Integracyjnym w Giżycku ul. Drzymały 9 11-500 Giżycko tel. 0874283397	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat Gmina Miejska Giżycko
Numer identyfikacyjny REGON 510975920		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	132 567,50	103 855,49
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	108 871,00	81 403,50
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	23 696,50	22 451,99
B. Koszty działalności operacyjnej	2 396 521,91	2 573 853,14
I. Amortyzacja	22 895,46	38 564,57
II. Zużycie materiałów i energii	245 292,69	318 442,46
III. Usługi obce	154 162,78	12 804,16
IV. Podatki i opłaty	4 865,42	6 853,60
V. Wynagrodzenia	1 588 336,09	1 789 414,76
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	378 816,55	404 714,69
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 152,92	3 058,90
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-2 263 954,41	-2 469 997,65
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	74 251,43
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	74 251,43
E. Pozostałe koszty operacyjne	60,50	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	60,50	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-2 264 014,91	-2 395 746,22
G. Przychody finansowe	781,18	129,34
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	781,18	129,34
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 263 233,73	-2 395 616,88
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	2,75	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 263 236,48	-2 395 616,88

Główny Księgowy

Ewelina Wyciszewicz

Główny księgowy

2021.02.22

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku

Kierownik jednostki

Piotr Szulc

C

C

Jednostka: PM1

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałem Integracyjnym w Giżycku ul. Drzymały 9 11-500 Giżycko tel. 0874283397	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020	Adresat Gmina Miejska Giżycko
Numer identyfikacyjny REGON 510975920		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 138 906,46	3 232 943,08
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 047 868,76	2 369 191,45
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 266 407,32	2 369 191,45
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	781 461,44	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 953 832,14	2 288 696,35
2.1. Strata za rok ubiegły	1 929 658,55	2 263 236,48
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	24 173,59	25 459,87
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 232 943,08	3 313 438,18
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 263 236,48	-2 395 616,88
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-2 263 236,48	-2 395 616,88
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	969 706,60	917 821,30

Główny Księgowy*Ewelina Wyciszkiewicz*

Główny księgowy

2021.02.22

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku

Kierownik jednostki
Piotr Seula

C

C

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwa jednostki: Przedszkole Miejskie nr 1 z Oddziałem Integracyjnym
1.2	Siedziba jednostki Giżycko
1.3	Adres jednostki ul. Drzymały 9, 11-500 Giżycko
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki realizuje zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz przepisach do niej wykonawczych
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020-31.12.2020
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Brak danych
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1.Wycena aktywów i pasywów wynika z następujących przepisów: - ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. 9tj. Dz. U. z 2018 r. Nr 935 z późniejszymi zmianami), - rozporządzenia Ministra Finansów z 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 roku poz.1911) zwanego dalej rozporządzeniem. 2.Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (z wyjątkiem gruntów) o wartości powyżej 10.000,00 zł umarżane są stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. 3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umorzone są środki trwałe o wartości początkowej określonej w przedziale 3.001,00 zł do 9.999,00 zł., oraz bez względu na wartość początkową: - zbiory biblioteczne, -środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu w placówkach oświatowych, -meble i dywany. 4. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wymienione w pkt. 3 finansuje się ze środków na wydatki bieżące za wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane jest ze środków na inwestycje. 5.Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 6.Pozostałe środki trwałe o wartości od 1.500,00 zł do 3.000,00 zł ujmuje się tylko w pozakiągowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod data zakupu. 7.Należności ujmuje się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności 8.Odsetki od należności ujmuje się w dniu zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 9.Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego; 10.Odpisy aktualizujące należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego; 11.Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych i czynnych

	rozliczeń międzyokresowych kosztów. 12.Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. 13.Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu , w którym je poniesiono. 14. Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówek jednostek oświatowych podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan na końcowy, a dla majątku amortyzowanego -podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.1.1	Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych Według załącznika nr 1 do informacji dodatkowej.
1.1.2.	Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych Według załącznika nr 2 do informacji dodatkowej.
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych , w tym dóbr kultury o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. Nie dotyczy
1.4	Wartości gruntów użytkowanych wieczystie Brak danych
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu i innych umów, w tym z tytułu leasingu Nie dotyczy
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartości należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych j.s.t. (stan pożyczek zagrożonych) Brak danych
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Brak danych
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umowa lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat Brak danych
b)	Powyżej 3 do 5 lat Brak danych
c)	Powyżej 5 lat Brak danych
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami

	podatkowymi(leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak danych
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Według załącznika nr 3 do informacji dodatkowej.
1.16	Inne informacje
	Brak danych
2.	
2.1	wysokość odpisów wartości zapasów
	Brak danych
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak danych
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Umorzenie składek ZUS na podstawie wprowadzonej tarczy antykryzysowej w związku z epidemią SARS-CoV-2 w kwocie 74.225,43 zł
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania plany dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Brak danych
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
	Brak danych

Główny Księgowy

 Ewelina Wyciszkiewicz
 (główny księgowy)

2021-03-15

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor
 Miejskiego Zespołu
 Obsługi Szkół i Przedszkoli
 w Glinie
 (dyrektor jednostki)
 Piotr Szulc

Jednostka: PM4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Przedszkole Miejskie Nr 4 w Giżycku
ul. Jagielly 3
11-500 Giżycko
tel. 798619591

Numer identyfikacyjny REGON
510975942

Bilans
jednostki budżetowej
i samorządowego zakładu
budżetowego
sporządzony
na dzień 31.12.2020

Adresat
Gmina Miejska Giżycko

2021-03-17
4737

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 434 823,89	1 387 594,48	A. Fundusze	1 285 607,98	1 232 080,42
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 667 621,12	3 780 716,42
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 434 823,89	1 387 594,48	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 382 013,14	-2 548 636,00
1. Środki trwałe	1 434 823,89	1 387 594,48	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	61 448,53	61 448,53	2. Strata netto (-)	-2 382 013,14	-2 548 636,00
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	61 448,53	61 448,53	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 373 375,36	1 326 145,95	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	262 969,94	284 148,87
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	262 969,94	284 148,87
IV. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	13 073,86	12 627,24
V. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	9 713,00	10 906,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	50 105,83	56 045,85
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	87 919,75	98 858,48
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	113 754,03	128 634,81	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	9 433,36	19 573,51	8. Fundusze specjalne	102 157,50	105 711,30
1. Materiały	9 433,36	19 573,51	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	102 157,50	105 711,30
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	79 433,17	70 466,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	105,00	3 046,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	79 328,17	67 420,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	24 887,50	38 595,30			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	24 887,50	38 595,30			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 548 577,92	1 516 229,29	Suma pasywów	1 548 577,92	1 516 229,29

Główny Księgowy

2021.02.22

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Opieki nad Przedszkolami
w Giżycku
Piotr Seule



Jednostka: PM4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Miejskie Nr 4 w Giżycku ul. Jagiełły 3 11-500 Giżycko tel. 798619591	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat Gmina Miejska Giżycko
Numer identyfikacyjny REGON 510975942		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	197 269,76	155 437,56
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	163 167,00	128 440,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	34 102,76	26 997,56
B. Koszty działalności operacyjnej	2 584 464,59	2 790 161,51
I. Amortyzacja	23 136,13	47 229,41
II. Zużycie materiałów i energii	348 840,93	369 030,27
III. Usługi obce	152 860,45	37 414,15
IV. Podatki i opłaty	6 811,00	8 597,95
V. Wynagrodzenia	1 647 798,26	1 889 881,15
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	402 918,82	435 767,58
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 099,00	2 241,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-2 387 194,83	-2 634 723,95
D. Pozostałe przychody operacyjne	4 215,40	86 034,96
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	4 215,40	86 034,96
E. Pozostałe koszty operacyjne	80,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	80,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-2 383 059,43	-2 548 688,99
G. Przychody finansowe	1 052,39	138,07
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	1 052,39	138,07
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 382 007,04	-2 548 550,92
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	6,10	85,08
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 382 013,14	-2 548 636,00

Główny Księgowy

Ewelina Wyciszkiewicz

Główny księgowy

2021.02.22

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Giżycku

Kierownik jednostki

C

C

Jednostka: PM4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
Przedszkole Miejskie Nr 4 w Giżycku		Gmina Miejska Giżycko
ul. Jagiełły 3		
11-500 Giżycko		
tel. 798619591		
Numer identyfikacyjny REGON		
510975942		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 299 420,17	3 667 621,12
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 620 519,74	2 523 777,79
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 416 457,92	2 523 777,79
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	1 204 061,82	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 252 318,79	2 410 682,49
2.1. Strata za rok ubiegły	2 217 253,08	2 382 013,14
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	35 065,71	28 669,35
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 667 621,12	3 780 716,42
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 382 013,14	-2 548 636,00
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-2 382 013,14	-2 548 636,00
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	1 285 607,98	1 232 080,42

Główny Księgowy

Ewelina Wyciszkiewicz

Główny księgowy

2021.02.22

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor

Miejskiego Zespołu

Obsługi Szkół Przedszkoli

w Giżycku

Kierownik jednostki

Piotr Szulc

C

C

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwa jednostki: Przedszkole Miejskie nr 4
1.2	Siedziba jednostki Giżycko
1.3	Adres jednostki ul. Jagiełły 3, 11-500 Giżycko
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki realizuje zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz przepisach do niej wykonawczych
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020-31.12.2020
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Brak danych
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1.Wycena aktywów i pasywów wynika z następujących przepisów: - ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.9tj. Dz. U. z 2018 r. Nr 935 z późniejszymi zmianami), - rozporządzenia Ministra Finansów z 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 roku poz.1911) zwanego dalej rozporządzeniem. 2.Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (z wyjątkiem gruntów) o wartości powyżej 10.000,00 zł umarżane są stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. 3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umorzone są środki trwałe o wartości początkowej określonej w przedziale 3.001,00 zł do 9.999,00 zł., oraz bez względu na wartość początkową: - zbiory biblioteczne, -środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu w placówkach oświatowych, -meble i dywany. 4. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wymienione w pkt. 3 finansuje się ze środków na wydatki bieżące za wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane jest ze środków na inwestycje. 5.Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 6.Pozostałe środki trwałe o wartości od 1.500,00 zł do 3.000,00 zł ujmuje się tylko w pozaksięgowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod data zakupu. 7.Należności ujmuje się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności 8.Odsetki od należności ujmuje się w dniu zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 9.Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego; 10.Odpisy aktualizujące należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego; 11.Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych i czynnych

	rozliczeń międzyokresowych kosztów. 12. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. 13. Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono. 14. Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówek jednostek oświatowych podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan na końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.1.1	Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych Według załącznika nr 1 do informacji dodatkowej.
1.1.2.	Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych Według załącznika nr 2 do informacji dodatkowej.
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. Nie dotyczy
1.4	Wartości gruntów użytkowanych wieczystie Brak danych
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu i innych umów, w tym z tytułu leasingu Nie dotyczy
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartości należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych j.s.t. (stan pożyczek zagrożonych) Brak danych
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Brak danych
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umowa lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat Brak danych
b)	Powyżej 3 do 5 lat Brak danych
c)	Powyżej 5 lat Brak danych
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami

	podatkowymi(leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak danych
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Według załącznika nr 3 do informacji dodatkowej.
1.16	Inne informacje
	Brak danych
2.	
2.1	wysokość odpisów wartości zapasów
	Brak danych
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak danych
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Umorzenie składek ZUS na podstawie wprowadzonej tarczy antykryzysowej w związku z epidemią SARS-CoV-2 w kwocie 83.110,96 zł
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Brak danych
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
	Brak danych

Główny Księgowy
Ewelina Wyciszkiewicz

(główny księgowy)

2021-03-15

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor
Miejskiego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Głowieku

(dyrektor jednostki)

C

C