

**UCHWAŁA Nr .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W GIŻYCKU**

z dnia .....

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę  
Miejską Giżycko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Miejska w Giżycku uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się warunki i tryb finansowania rozwoju sportu mając na celu tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, wskazując jednocześnie cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Miejska Giżycko zamierza osiągnąć.

§ 2. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Giżycko będzie służyło realizacji co najmniej jednego z następujących celów publicznych:

- 1) poprawie warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Miejskiej Giżycko,
- 2) osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- 3) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Miejskiej Giżycko do działalności sportowej,
- 4) popularyzacji uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
- 5) zwiększenie dostępności do różnorodnych form aktywności sportowej mieszkańców Gminy Miejskiej Giżycko,
- 6) promocja sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców Gminy Miejskiej Giżycko.

§ 3. Gmina Miejska Giżycko realizuje cel określony w § 2, udzielając dotacji celowych klubom sportowym, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Miejskiej Giżycko na dany rok budżetowy.

§ 4. Dotację celową, o której mowa w § 3 mogą uzyskać kluby sportowe, działające na terenie Gminy Miejskiej Giżycko w następujących dyscyplinach sportowych: piłka nożna, żeglarstwo, realizujące cel publiczny wskazany w § 2 oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku

§ 5. 1. Dotacja celowa może zostać wykorzystana na pokrycie następujących wydatków:

- 1) realizacja szkolenia sportowego lub programów szkolenia sportowego,
- 2) koszty korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 3) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników,
- 4) koszty organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 5) koszty organizacji obozów sportowych,

- 6) wynagrodzenia kadry szkoleniowej wraz z pochodnymi (podatki i składki zdrowotne, społeczne),
- 7) zabezpieczenie i ubezpieczenie imprez i zawodów,
- 8) inne koszty z tytułu zakupu materiałów i usług, bezpośrednio związane z realizacją wnioskowanego przedsięwzięcia i niezbędne do jego realizacji,
- 9) stypendia sportowe dla zawodników,
- 10) delegacje kadry szkoleniowej i zawodników.

2. Z dotacji, o której mowa w ust. 1 nie mogą być finansowane:

- 1) koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu,
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 4) koszty które klub poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,
- 5) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 6) zakupy budynków, lokali i gruntów,
- 7) budowy, modernizacje i remonty obiektów sportowych.

§ 6. 1. Wyboru wniosków, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Miejskiej Giżycko, dokonuje się w drodze otwartego konkursu.

2. Informację o terminie, miejscu i warunkach składania wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Giżycko na wsparcie finansowe rozwoju sportu w Gminie Miejskiej Giżycko podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Giżycku, na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Giżycku

3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. 1. Złożone wnioski rozpatruje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Giżycka.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad w złożonym wniosku, Wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

3. Wniosek, którego wad nie usunięto lub nie został uzupełniony pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Przy opiniowaniu wniosków, o których mowa w § 6 ust. 1 Komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- 1) spójność wniosków z celem publicznym określonym w § 2,
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na rozwój sportu,
- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania, w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia,
- 4) osiągnięcia sportowe za rok poprzedzający realizację zadania w kategorii do seniora włącznie:
  - a) liczbę zawodników:
    - powołanych do kadry narodowej;

- powołanych do kadry wojewódzkiej, uczestniczących w rywalizacji międzywojewódzkiej;
  - b) wysokie wyniki sportowe, osiągane minimum na Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży Mistrzostwach Polski, organizowanych przez Polskie Związki Sportowe;
  - c) liczbę zawodników:
    - średnia liczbę zawodników z 3 dowolnych miesięcy roku poprzedzającego realizację zadania (np. na podstawie obowiązkowych dzienników zajęć i list obecności),
    - liczbę drużyn biorących udział w zorganizowanych przez właściwe krajowe związki sportowe rozgrywkach (od młodzieżowych do seniorskich) w roku poprzedzającym realizację zadania oraz w roku objętym wnioskowaną dotacją;
  - d) wkład własny:
    - suma wszystkich przychodów klubu nieuwzględniająca dotacji Gminy Miejskiej Giżycko;
  - e) poziom sportowy/ klasa rozgrywkowa:
    - liczba drużyn biorących udział w rozgrywkach ligowych/ liczba zawodników licencjonowanych z podziałem na kategorie wiekowe, w ostatnim sezonie/roku poprzedzającym realizację zadania;
  - f) poziom rozgrywek, w których uczestniczy, uczestniczył lub awansował klub sportowy w roku objętym dotacją;
  - g) z zakresu organizacji zawodów i turniejów sportowych:
    - zasięg realizowanego zadania,
    - liczba adresatów realizowanego zadania,
    - dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu.
- 5) udział środków finansowych klubu w planowanym przedsięwzięciu, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu
- 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez Wnioskodawcę,
- 7) dotychczasowe doświadczenie Wnioskodawcy przy realizacji zadań realizowanych we współpracy z Gminą Miejską Giżycko, w tym rzetelność i terminowość rozliczania się z otrzymywanych dotacji.
5. W danej dyscyplinie sportowej dotację celową może otrzymać tylko jeden klub. W przypadku więcej niż jednego klubu sportowego ubiegającego się o dotację celową w danej dyscyplinie sportowej, dotację może otrzymać tylko klub sportowy, który uzyskał rekomendację, wyższe miejsce w rankingu na podstawie oceny wniosku dokonanej przez Komisję konkursową.
6. Burmistrz Miasta Giżycka po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej i ze złożonymi wnioskami podejmuje decyzję w sprawie przyznania dotacji i jej wysokości w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie miasta.
7. Informacja o wysokości przyznanych dotacji na dofinansowanie zadań z zakresu rozwoju sportu podawana jest do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Giżycku, na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Giżycku.
8. W przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż była wnioskowana, Wnioskodawca ma prawo wycofać wniosek lub dokonać jego korekty dostosowując go do wysokości przyznanej dotacji.

§ 8. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Giżycko a klubem sportowym, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie.

§ 9. 1. W trakcie realizacji zadania Burmistrz Miasta Giżycka sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków finansowych, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. Kontrolujący ma prawo żądania udzielenia informacji o przebiegu wykonania zadania, wglądu do wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadania i wydatkowania dotacji oraz wglądu do dokumentacji księgowej.

§ 10. Przyznana dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w formie sprawozdania, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Burmistrza Miasta  
  
Cezary Płonkowski  
Zastępca Burmistrza Miasta

## Uzasadnienie

W obecnie obowiązującym stanie prawnym istnieją dwie podstawowe formy wspierania finansowego działalności sportowej – klubów sportowych. Po pierwsze, podstawą wspierania klubów sportowych przez jednostki samorządu terytorialnego jest artykuł 27 *ustawy o sporcie*, który stanowi, że tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu stanowi zadanie własne jednostek samorządu terytorialnego. Organ stanowiący JST może określić, w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania powyższego zadania własnego, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć. Bezpośrednio do finansowania klubów z budżetów samorządów odnosi się art. 28 ustawy. Mówi on wprost, iż klub sportowy - co ważne - **działający na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego i nie dla zysku - może** otrzymywać dotację celową z budżetu tej jednostki. Udzielona dotacja ma wpływać na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub. Katalog wydatków finansowych z dotacji ma charakter otwarty, przy czym wprost wskazano, że dotacja ta może zostać przeznaczona w szczególności m.in. na pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.

Drugim sposobem finansowania działalności sportowej jest tryb nakreślony z *ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie*. Samorządy mogą powierzać (określonym podmiotom, w tym klubom sportowym) wykonywanie zadań publicznych (w tym zadania wspierania i upowszechniania kultury fizycznej) wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo wspierać wykonywanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Przedkładany projekt uchwały dotyczy modernizacji zasad finansowania działalności klubów sportowych przez samorząd Miasta Giżycka. Podstawową formą wsparcia finansowego klubów sportowych w drużynowych dyscyplinach sportu byłaby dotacja celowa z budżetu samorządu, w oparciu o przepisy ustawy o sporcie i zasady określone niniejszą uchwałą Rady Miejskiej w Giżycku. Pozostałe kluby, stowarzyszenia, dyscypliny finansowane byłyby na dotychczasowych zasadach w oparciu o przywołaną ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, czyli o „granty”.

Istotą zagadnienia jest większa transparentność wydatków środków publicznych przeznaczanych na kulturę fizyczną z budżetu samorządu oraz samodzielność zarządzania nimi przez poszczególne kluby sportowe na zasadach określonych w umowie o dotację.

Poziom dotacji dla klubów byłby rokrocznie określany w budżecie Miasta.

Zastępca Burmistrza Miasta  
  
Cezary Piórkowski





## 2. Opis zadania

1) miejsce wykonywania zadania

.....  
.....

2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania /opis, charakterystyka zadania/

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3) harmonogram realizacji zadania

Nazwa działania	Opis	Termin realizacji	Podmiot odpowiedzialny za realizację działania

## 3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1) Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt ogółem	z tego		
						z dotacji	ze środków własnych	z wkładu osobowego

2) Przewidywane źródła finansowania zadania

Lp.	Źródło finansowania	zł	% udział w całości kosztów
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne (w tym: środki z innych źródeł oraz wpłaty adresatów zadania)		
3.	Wkład osobowy		
4.	Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

.....  
.....

## 4. Inne informacje dotyczące zadania

1) Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

.....  
.....



2) Zasoby kadrowe – kwalifikacje osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania

.....  
.....

3) Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych.

.....  
.....

## 5. Oświadczenie

Oświadczam(y), że:

- a) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- c) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Załączniki:

- 1. Statut Wnioskodawcy
- 2. Aktualny odpis z rejestru lub ewidencji
- 3. ....

.....  
*pieczęć wnioskodawcy*

.....  
*data*

.....  
*podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w  
imieniu wnioskodawcy*

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Giżycku  
z dnia .....

.....  
/pieczęć Wnioskodawcy/

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE\*)  
z wykonania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu**

Nazwa zadania	
Okres realizacji	
Otrzymana kwota dotacji	
Wykorzystana kwota dotacji	
Numer umowy	

**I. Informacje ogólne**

**1. Sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania**

- a) Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji)

.....  
.....  
.....  
.....

- b) Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach projektu (liczba zawodników, osiągnięcia sportowe) .....

.....

**II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

**A. Informacje o wydatkach poniesionych na realizację zadania**

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów**

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania (zgodnie z umową)			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)			Bieżący okres sprawozdawczy		
		Koszt całkowity	z tego		Koszt całkowity	z tego		Koszt całkowity	z tego	
			dotacja	środki własne		dotacja	środki własne		dotacja	środki własne
	Łącznie									

**2. Kosztorys ze względu na źródło finansowania**

Lp.	Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		zł	%	zł	%	zł	%
1	Koszty pokryte z dotacji						
2	Środki własne i inne						
3	Wkład osobowy						
4	<b>Ogółem</b>		<b>100</b>		<b>100</b>		<b>100</b>



Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania

.....  
.....

**B. Zestawienie faktur / rachunków**

Lp.	Nazwa wydatku	Numer r pozycji kosztorys u	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Kwota w zł	Z dotacji	Ze środków własnych	Data zapła ty
Ogół e								

**III. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie sprawozdania**

.....  
.....

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

Oświadczam(y), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym
3. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane finansowane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych
4. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur/rachunków zostały faktycznie poniesione.

.....

*pieczęć wnioskodawcy*

*data*

*podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu wnioskodawcy*

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

