



GMINA MIEJSKA GIŻYCKO
al. 1 Maja 14
11 – 500 GIŻYCKO

tel.: +48 87 73 24 111
fax.: + 48 87 42 85 241
e-mail: urząd@gizycko.pl
www.bip.gizycko.pl

ZAPROSZENIE – **po modyfikacji 08.09.2020 r.**

do składania ofert

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 30 000 euro,
do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych
na podstawie art. 4 pkt. 8

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztowej przebudowy ulicy
Nowowiejskiej w Giżycku**

Zamawiający:

Gmina Miejska Giżycko
al. 1 Maja 14
11-500 Giżycko
www.bip.gizycko.pl

ZAMAWIAJĄCY:

BUKMISTRZ
.....
Miasta Giżycka
Wojciech Karol Właszkiewicz

Giżycko, wrzesień 2020

A. Lewycki

1. INFORMACJE WPROWADZAJACE

1.1 Gmina Miejska Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na opracowanie na rzecz Zamawiającego dokumentacji projektowo – kosztowej **przebudowy ulicy Nowowiejskiej w Giżycku**.

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
- Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1145 z póź. zm.), a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843).

1.2 Użyte w Dokumentacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Gmina Miejska Giżycko,
- „Zaproszenie” – zaproszenie do składania ofert - opis szczególnych zasad udziału w postępowaniu wraz z warunkami umownymi realizacji zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Zaproszenia.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2.
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.3 Dane Zamawiającego:

Gmina Miejska Giżycko, al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
tel. 087 7324 113; fax. 0 87 428 52 41

e-mail: urzad@gizycko.pl

www.gizycko.pl

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: ewa.kulis@gizycko.pl

znak postępowania: **WPI.7011.31.1.2020.EK**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

1.4 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej równowartości kwoty 30 000 euro.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Burmistrz Miasta Giżycka, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko/*;
- inspektorem ochrony danych osobowych powołany przez administratora jest - NT Group Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Kościuszki 39, e-mail: info@ntg.pl tel. 42 655 33 77.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na **stronie internetowej bip.gizycko.pl**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1145).
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1429).
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 118 KC, nie krócej niż 3 lata i nie dłużej niż 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Kodeksu cywilnego, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Kodeks cywilny;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. **Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztowej przebudowy ulicy Nowowiejskiej.**

2.2 Teren objęty opracowaniem objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego terenu zawartego między ulicami: Nowowiejską, Drzymały, Wilanowską i Obwodową – Uchwała Nr XXIV/68/08 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 02.10.2008 r. – Dz. U. Woj. Warmińsko - Mazurskiego Nr 196 poz.3046 z dnia 22.12.2008 r.

2.3 **Założenia do projektowania:**

2.3.1 uwzględnienie rozwiązań dokumentacji projektowo – kosztowej ścieżki rowerowej wzdłuż ulicy Nowowiejskiej (prawa strona od ulicy Tadeusza Kościuszki w stronę ulicy Obwodowej (autor URBAN MEDIA Warszawa, data opracowania listopad 2017r.); zadanie planowane do realizacji w ramach budowy Mazurskiej Pętli Rowerowej.

2.3.2 „dowiązanie” się do rozwiązań końcowego odcinka ul. Nowowiejskiej realizowanego obecnie w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa ronda w ciągu ulicy Obwodowej przy ulicy Świderskiej”;

2.3.3 branża drogowa (długość ulicy objęta przedmiotowym opracowaniem ok. 710 mb):

- przebudowa nawierzchni jezdni w zakresie wynikającym z badań geotechnicznych oraz odkrywek,
- regulacja/wymiana krawężników drogowych,
- przebudowa/regulacja chodników, wjazdów, zatok postojowych i autobusowych,
- przełożenie istniejących nawierzchni (chodniki, zjazdy, miejsca postojowe) w miejscach połączeń z projektowanymi,
- oznakowanie poziome i pionowe,
- regulacja pionowa studni kanalizacyjnych z założeniem pierścieni odciążających, wymianą włączów na studniach usytuowanych w jezdni na włączy o nośności 40 T, studzienek telekomunikacyjnych, zasuw wodociągowych, gazowych itp.,

2.3.4 odwodnienie ulicy projektować w oparciu o istniejącą sieć kanalizacji deszczowej przebiegającą na odcinku od ul. T. Kościuszki do ulicy Koszarowej d=500-600 mm, zastosowane urządzenia winny zapewnić retencję wód opadowych z rozpatrzeniem konieczności przebudowy/rozbudowy sieci kanalizacji deszczowej; w przypadku konieczności przyjęcia rozwiązań z odprowadzeniem wód opadowych do ziemi należy uwzględnić procedury i opłaty związane z uzyskaniem stosownych pozwoleń z PGW Wody Polskie.

2.3.5 przebudowa kolizyjnego uzbrojenia na warunkach zarządców danej infrastruktury,

2.4 **Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się ze stanem faktycznym terenu objętego zamówieniem, przed wykonaniem wyceny opracowania dokumentacji projektowej.**

2.5 **Zakres dokumentacyjny:**

2.5.1 Koncepcja zagospodarowania terenu (po 2 egz. w wersji papierowej i elektronicznej) zawierająca rozwiązania w zakresie sytuacyjno - wysokościowym, propozycje zastosowania materiałów budowlanych, z wymogiem przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia w ciągu 21 dni od

dnia podpisania umowy.

2.5.2 Dokumentacja projektowo – kosztowa zgodna z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją (wersja papierowa w ilości egz. jn. + wersja elektroniczna w 2 egz.):

1. Mapa do celów projektowych:
 - a) dla terenu objętego przedmiotem zamówienia wg załącznika graficznego - 1 egz.
 - b) dla potrzeb projektów ewentualnej przebudowy kolizyjnego uzbrojenia /wg warunków Zarządców infrastruktury - 1 egz.
2. Badania geotechniczne gruntu pod planowaną inwestycję - 5 egz.
3. Projekt budowlany z uzgodnieniami branżowymi - 5 egz.
4. Projekt wykonawczy z podziałem na zakresy branżowe - 5 egz.
5. Kosztorys inwestorski, przedmiar robót w układzie branżowym - 3 egz.
6. Plan dotyczący bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 5 egz.
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egz.
8. Wniosek na wycinkę drzew - 2 egz.

Ponadto zakres dokumentacyjny obejmuje uzyskanie warunków, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń przez odpowiednie instytucje (PGW Wody Polskie, PGE Dystrybucja S.A, Zakład Gazowniczy, PWiK Sp. z o. o., PEC sp. z o. o. Giżycko, ORANGE, Multimedia Polska S.A.),

Opracowania opisane w pkt. 2.5.2 ppkt. 1-4, 6-8 należy dostarczyć w formie papierowej w ilościach egzemplarzy podanych powyżej oraz w postaci elektronicznej na płycie CD lub DVD - 2 kpl. w postaci nieedytowalnej .pdf oraz edytowalnej - dopuszczalne formaty tekstowe: .doc, .docx, .rtf, rysunkowe: .dwg, .dxf, Kosztorys inwestorski i przedmiar robót w ilościach egzemplarzy podanych wyżej oraz w postaci elektronicznej na płycie CD lub DVD w formacie .pdf oraz edytowalnej. ath. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych.

Dokumentacja powinna być tak wykonana, aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na budowę projektowanego obiektu zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843)

- 2.6 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na swój koszt wszystkich, wymaganych prawem warunków, opinii i uzgodnień dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.7 Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.
- 2.8 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz możliwych do przewidzenia w chwili tworzenia projektu proponowanych rozwiązań.
- 2.9 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również udzielenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania Wykonawców, zadawanych w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.10 Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając wymagania ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm.) oraz Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843), Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz wymagania zawarte w innych ustawach i rozporządzeniach, m.in.:

- a) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U z 2013 poz. 1129),
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót Budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
- c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.),
- d) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 ze zmianami).
- e) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawienia obiektów

- budowlanych /Dz.U. z 2012 poz. 463/
- f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. z 2003 Nr 120 poz. 1126) w sprawie informacji dotyczącej planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - g) Ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 797, 875)
 - h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 6 lutego 2003 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 Nr 47 poz. 401 z późn. zm.)
 - i) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U.2016 poz.672 z późn. zm.)
 - j) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2016 poz.2134)
 - k) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 nr 124).
 - l) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządkiem (Dz.U. z 177 z 2003 r. poz. 1728 i 1729).
 - m) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U. z 2014 poz. 1446 z późn. zm.).

2.11 Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.

2.12 Informacje dodatkowe.

Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację zamówienia, tak aby w możliwie najszerszym zakresie uwzględnić możliwości finansowe i potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin wykonania zamówienia:

- 150 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcji,
- 30 dni od daty podpisania umowy - przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę do zatwierdzenia koncepcji.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

4.1 Sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą – drogą elektroniczną.

4.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Adam Baran – Naczelnik Wydziału Planowania i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Giżycku, tel. 798 612 935, e-mail adam.baran@gizycko.pl

Ewa Kuliś - Główny Specjalista Wydziału Planowania i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Giżycku, tel. 87 7324 120 (122), e-mail ewa.kulis@gizycko.pl

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

5.3 Na ofertę składają się wypełniony Formularz oferty cenowej – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

6. MIEJSCE, TERMIN i FORMA SKŁADANIA OFERT

6.1 Termin składania ofert upływa dnia 10.09.2020 r. roku o godz. 12⁰⁰. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

6.2 Forma składania ofert:

- drogą elektroniczną na adres mailowy ewa.kulis@gizycko.pl z opisem zamówienia w tytule wiadomości; oferta winna mieć formę nieedytowalną (skanu) z uwagi na podpisy;
- drogą pocztową na adres Urząd Miejski, 11-500 Giżycko, al. 1 Maja 14 lub osobiście w pokoju 7 (Punkt obsługi klienta) Urzędu Miejskiego w Giżycku, w zaklejonej kopercie **z opisem nazwy zamówienia na kopercie**,

6.3 Zawartość oferty:

6.4 Oferta powinna mieć formę skanu z uwagi na podpisy.

6.5 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodną z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.).

7. **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT - Cena 100 % (cena obejmuje wszelkie koszty do poniesienia przez Zamawiającego).**

8. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

8.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy

8.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania.

8.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

9.1 Zamawiający zastrzega prawo do:

- a) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów określonych w Zaproszeniu lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu,
- b) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
- d) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- e) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- f) wyłącznej interpretacji zapisów Zaproszenia,
- g) odrzucenia oferty Wykonawcy, z którym Zamawiający zerwał umowę z jego winy lub któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,

9.2 Zapis ust. 9.1 ppkt. g) dotyczy okresu trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

9.3 Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

