

PROJEKT H

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ W GIŻYCKU
z dnia

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Giżyckiego Budżetu Obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 596 ze zm.) Rada Miejska w Giżycku uchwała, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwała reguluje zasady i tryb przeprowadzenia Giżyckiego Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miejskiej Giżycko.

§ 2. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) autorze - należy przez to rozumieć osobę składającą projekt;
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Giżycka;
- 3) GBO – należy przez to rozumieć Giżycki Budżet Obywatelski;
- 4) mieszkańcu należy przez to rozumieć osobę przebywającą na terenie Gminy Miejskiej Giżycko z zamiarem stałego pobytu;
- 5) projekcie - należy przez to rozumieć propozycję zadania do realizacji złożoną w ramach Giżyckiego Budżetu Obywatelskiego;
- 6) Zespole - należy przez to rozumieć ciało opiniująco-doradcze, powołane przez Burmistrza, które wypowiada się w kwestiach związanych z realizacją, ewaluacją i rozwojem GBO;

§ 3. 1. Wysokość kwot zaplanowanych na każdy rok budżetowy, na realizację projektów w ramach GBO, określa Burmistrz.

2. Zaplanowane środki finansowe, o których mowa w ust. 1, Burmistrz dzieli na następujące kategorie:

- a) sport,
- b) kultura,
- c) ekologia,
- d) edukacja,
- e) infrastruktura, architektura, urbanistyka.

§ 4. GBO przeprowadza się zgodnie z harmonogramem określonym przez Burmistrza.

Rozdział 2.

Warunki, które muszą spełnić projekty

§ 5. W ramach GBO poddane pod głosowanie i realizowane mogą być wyłącznie projekty, które:

- 1) wpisują się w katalog zadań własnych gminy;
- 2) są możliwe do zrealizowania w ramach środków przeznaczonych w budżecie na GBO;
- 3) są możliwe do zrealizowania w ramach jednego roku budżetowego;
- 4) spełniają warunki określone niniejszą uchwałą i zostały zgłoszone zgodnie z wymaganiami oraz w terminie określonym przez Burmistrza,
- 5) spełniają warunki celowości i gospodarności oraz są zgodne z zasadami współżycia społecznego. Spełnienie warunku celowości i gospodarności, oznacza, że projekt zakłada:
 - zastosowanie optymalnych środków do osiągnięcia założonych w nim celów,
 - wykorzystywanie środków w sposób oszczędny i wydajny,
 - proporcjonalność nakładów potrzebnych do jego realizacji do planowanych efektów;
- 6) spełniają warunek ogólnodostępności, opisany w §6, a w szczególności uwzględniają uniwersalne projektowanie produktów, środowiska, programów i usług, w taki sposób, aby były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu i służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 7) w odniesieniu do projekty inwestycyjnych o charakterze trwałym lokowane są wyłącznie na nieruchomościach, będących własnością Miasta bądź takich, do których Miasto posiada prawo dysponowania, przez co najmniej 5 lat od momentu zgłoszenia projektu,
- 8) nie podlegają wyłączeniu zgodnie z §7.

§ 6. 1. Wypełnienie przesłanki ogólnodostępności projektu oznacza zapewnienie możliwości czerpania korzyści z efektów realizacji projektu na równych prawach także tym mieszkańcom, którzy nie korzystają systematycznie z oferty podmiotu administrującego nieruchomością objętą realizacją projektu.

2. Za spełnienie warunku ogólnodostępności uważa się w szczególności:

- 1) w przypadku projektów zakładających budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont infrastruktury sportowej, rekreacyjnej, kulturalnej i edukacyjnej - udostępnienie efektów realizacji projektu wszystkim zainteresowanym w sposób systematyczny i przewidziany w regulaminie obiektu. Za udostępnienie nie są uważane godziny wynajmów/użyczeń dla podmiotów gospodarczych, organizacji pozarządowych oraz klubów sportowych;
- 2) w przypadku projektów dotyczących organizacji wydarzeń, zajęć, itp. - umożliwienie korzystania z efektów realizacji projektu w pełnym zakresie wszystkim zainteresowanym w ramach określonej grupy docelowej projektu (np. młodzież, seniorzy). W przypadku ograniczonej liczby uczestników projektu konieczne jest przeprowadzenie otwartego naboru z wykorzystaniem ogólnodostępnych środków informacji;
- 3) w przypadku zakupu wyposażenia - umożliwienie skorzystania z tego wyposażenia w godzinach pracy danego podmiotu wszystkim zainteresowanym na równych prawach;
- 4) w przypadku realizacji projektów na terenach administrowanych przez miejskie jednostki organizacyjne - efekty realizacji projektów nie mogą służyć jedynie pracownikom oraz osobom korzystającym z oferty danej jednostki;

3. W przypadku wątpliwości czy projekt jest ogólnodostępny, ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz po zasięgnięciu opinii Zespołu.

§ 7. Z realizacji w ramach GBO wyłączone są projekty, które:

- 1) są sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) zawierają treści uznawane powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne;
- 3) zakładają wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej;
- 4) nie stanowią kompletnej inwestycji lub działania, tzn. będą wymagały niezbędnych uzupełnień, bez których zainteresowani nie będą mogli w pełni korzystać z efektów realizacji projektu złożonego w ramach danej edycji GBO;
- 5) na etapie oceny projektów wymagają pogłębionych analiz;
- 6) są sprzeczne z działaniami finansowymi z budżetu miasta w poprzednich latach;
- 7) są sprzeczne z przyjętymi i obowiązującymi planami, strategiami lub programami Gminy Miejskiej Giżycko;
- 8) noszą znamiona pomocy publicznej;
- 9) po realizacji generowałyby dodatkowe koszty, które w sumie przekroczyłyby wartość środków przeznaczonych na daną kategorię, o której mowa w §3 ust.2;
- 10) wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły wyraźnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia;
- 11) mają charakter projektów autorskich chyba, że przewidują nieodpłatne przeniesienie praw autorskich na Miasto i wybór wykonawcy w trybie konkurencyjnym;
- 12) naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawa własności i/lub prawa autorskie.

Rozdział 3.

Zgłaszanie projektów

§ 8. 1. Projekty do GBO składa się na formularzu wniosku, którego wzór określa Burmistrz.

2. Formularz, o którym mowa w ust. 1, zawiera pola na podanie informacji pozwalających na ocenę projektów zgodnie z procedurą opisaną w § 11, w tym w szczególności:

- 1) dane kontaktowe autora,
- 2) nazwę projektu,
- 3) miejsce realizacji projektu,
- 4) opis planowanych działań,
- 5) przybliżone koszty projektu.

3. Miejsce realizacji projektu musi być podane na tyle dokładnie, by można było sprawdzić możliwości wykonania planowanych działań.

4. W przypadku projektów, których realizacja nie wymaga pozwolenia na budowę, dopuszcza się możliwość orientacyjnego wskazania miejsca realizacji. Dokładne miejsce realizacji zostanie ustalone na etapie realizacji projektu.

5. Do każdego wniosku musi być dołączona odrębna lista 15 podpisów mieszkańców popierających projekt. Mieszkaniec może poprzeć dowolną liczbę propozycji projektów.

§ 9. Każdy autor w ramach GBO może:

- 1) złożyć dowolną liczbę projektów,
- 2) podpisać się na liście poparcia dowolnej liczby projektów.

§ 10. 1. Burmistrz tworzy warunki do złożenia formularza w następujący sposób:

- 1) osobiście,
- 2) elektronicznie, ,
- 3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

2. Autorowi przysługuje prawo do wycofania wniosku złożonego do GBO projektu, do momentu ogłoszenia listy z projektami, o której mowa w § 11 ust. 8.

Rozdział 4.

Ocena projektów i tryb odwoławczy

§ 11. 1. Burmistrz dokonuje oceny zgodności projektów z warunkami określonymi w § 5-8.

2. Autorzy są informowani za pośrednictwem wskazanego w formularzu kontaktu o przebiegu oceny projektów i ewentualnej konieczności wprowadzenia zmian umożliwiających poddanie projektu pod głosowanie. Modyfikacja złożonego projektu musi odbywać się za zgodą lub przy współudziale autora.

3. Burmistrz w przypadku negatywnej oceny projektu przekazuje wniosek do zaopiniowania Zespołowi, który podtrzymuje stanowisko Burmistrza, bądź wydaje opinię pozytywną dla projektu wraz z uzasadnieniem.

4. Ostateczną decyzję w zakresie oceny projektów podejmuje Burmistrz.

5. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację o ocenie projektów wraz z uzasadnieniem oraz – w uzasadnionych przypadkach - opinią Zespołu poprzez:

- a) przekazanie informacji autorowi,
- b) publikację informacji na oficjalnej stronie internetowej Miasta i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Giżycku.

6. Autorzy w ciągu trzech dni od poinformowania za pośrednictwem wskazanego w formularzu kontaktu, mogą złożyć odwołanie i zwrócić się do Burmistrza o ponowne rozpatrzenie wniosku.

7. Burmistrz bez zbędnej zwłoki rozpatruje odwołanie i informuje o swojej decyzji autora.

8. Ostateczną listę z projektami, na które można zagłosować, publikuje się na oficjalnej stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Giżycku.

Rozdział 5.

Głosowanie na projekty

§ 12. 1. Głosowanie jest jawne, równe i bezpośrednie

2. Głosowanie na projekty odbywa się na zasadach oraz w terminie wyznaczonym przez Burmistrza i trwa nie krócej niż 14 dni.
3. Do udziału w głosowaniu uprawnieni są mieszkańcy Giżycka.
4. Głosować można jednokrotnie w wybranej przez głosującego formie. Wyklucza się możliwość głosowania wielokrotnie przez tą samą osobę.
5. Głosowanie odbywa się elektronicznie oraz w formie tradycyjnej, za pomocą kart do głosowania.

§ 13. Głosowanie odbywa się poprzez rozdysponowanie 10 punktów, które może przyznać mieszkaniec w każdej kategorii, o której mowa w §3 ust.2.

§14. Wynik głosowania ustala się wg następującej zasady:

- 1) liczy się liczbę punktów dla każdego projektu na podstawie ważnie oddanych głosów,
- 2) na podstawie przyznanych punktów tworzy się ranking projektów w każdej kategorii, o której mowa w §3 ust. 2, od najwyższej ocenionych do najniższej,
- 3) na podstawie rankingu przyznaje się z puli środków finansowych w danej kategorii, o której mowa w §3 ust. 2, środki finansowe wynikające z zaakceptowanych planowanych kosztów projektu i rankingu, aż do wyczerpania wszystkich środków w danej kategorii,
- 4) w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a suma zaakceptowanych planowanych kosztów projektu, przekracza środki zaplanowane w danej kategorii, o której mowa w §3 ust. 2 – wybrany do realizacji zostaje projekt z wyższą planowaną kwota kosztów projektu.

§ 15. 1. Po zakończeniu głosowania, Burmistrz sporządza protokół zawierający w szczególności:

- 1) liczbę głosów i punktów zdobytych przez poszczególne projekty,
- 2) listę projektów do realizacji.

2. Informacja o wynikach głosowania jest publikowana na oficjalnej stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Giżycku.

Rozdział 6.

Działania informacyjne

§ 16. GBO towarzyszy akcja informacyjna i edukacyjna prowadzona przez Burmistrza. Informacje na temat GBO przekazuje się z użyciem różnych kanałów komunikacji, w tym w Internecie za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej Miasta.

2. Burmistrz sporządza raport z przeprowadzenia GBO w danej edycji i podaje do publicznej wiadomości w ciągu 40 dni od zatwierdzenia wyników głosowania.

3. Zespół monitoruje proces przeprowadzania GBO.

§ 17. 1. Zakazane jest promowanie przez miejskie jednostki organizacyjne poszczególnych projektów złożonych do GBO.

Rozdział 7.

Przetwarzanie danych osobowych

§ 18. 1. W celu realizacji zadań określonych uchwałą przetwarzane są dane osobowe uczestniczących w procesie GBO mieszkańców w następującym zakresie:

- 1) nr PESEL;
- 2) adres zamieszkania;
- 3) imię i nazwisko;
- 4) imię matki lub ojca;
- 5) numer telefonu;
- 6) adres e-mail;
- 7) nr dokumentu podróży;
- 8) nr IP.

2. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest Burmistrz.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Giżycku

BURMISTRZ
Miasta Giżycka

Wojciech Karol Maszkiewicz

Pod względem formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń

Piotr Wojtkiewicz
(RADCA PRAWNY)

SEKRETARZ
Gminy Miejskiej Giżycka
Arkadiusz Połojński

U z a s a d n i e

projektu uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Giżyckiego Budżetu Obywatelskiego

Zgodnie z *ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym* szczególną formą konsultacji społecznych jest budżet obywatelski. W ramach budżetu obywatelskiego mieszkańcy w bezpośrednim głosowaniu decydują corocznie o części wydatków budżetu gminy. Zadania wybrane w ramach budżetu obywatelskiego zostają uwzględnione w uchwale budżetowej gminy. Rada gminy w toku prac nad projektem uchwały budżetowej nie może usuwać lub zmieniać w stopniu istotnym zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego.

Rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty z uwzględnieniem - o ile jest to możliwe - uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. poz. 1696);
- 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
- 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
- 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania.


SEKRETARZ
Gminy Miejskiej Giżycka
Arkadiusz Pitojański