

**BR.0002.1.14.2019.KG-R**

**Protokół nr XVII/14/2019  
sesji Rady Miejskiej w Giżycku  
z dnia 30 października 2019 r.**

**Obrady rozpoczęto o godz. 16.00, zakończono o godz. 22.32**

**W obradach uczestniczyli radni:**

1. Paweł Michał Andruszkiewicz
2. Piotr Marek Andruszkiewicz
3. Mirosław Boć
4. Jacek Brzeski
5. Małgorzata Czopińska
6. Paweł Grzeszczak
7. Marcin Jakowicz
8. Andrzej Jelec
9. Małgorzata Kaczorowska
10. Robert Kempa
11. Jerzy Kunda
12. Mirosław Lubas
13. Marcin Łobodziński
14. Beata Jadwiga Łukaszewicz
15. Jadwiga Małgorzata Mistera
16. Maria Popieluch
17. Halina Marta Sarul
18. Jan Sekta
19. Andrzej Szocik
20. Olga Anna Uminowicz
21. Łukasz Zakrzewski

Lista obecności – załącznik nr 1 do protokołu

**Spoza składu rady w obradach uczestniczyli:**

1. Wojciech Karol Iwaszkiewicz – Burmistrz Miasta
2. Cezary Piórkowski - Z-ca Burmistrza Miasta
3. Dorota Wołoszyn - Skarbnik Miasta
4. Arkadiusz Połojański - Sekretarz Miasta
5. Jacek Markowski - Naczelnik Wydziału Mienia
6. Adam Baran - Z-ca Naczelnika Wydziału Planowania i Inwestycji
7. Marta Dąbrowska - Dyrektor Giżyckiego centrum Kultury
8. Piotr Szulc - Dyrektor Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
9. Dariusz Klimaszewski – Kierownik Ekomariny
10. Piotr Wojtkiewicz - Radca Prawny
11. Aleksandra Zalewska – Inspektor w Wydziale Planowania i Inwestycji
12. Mirosław Domysławski – Główny Specjalista w Biurze Informatyki
13. Mieszkańcy

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Informacja o porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu sesji Rady Miejskiej z dnia 25.09.2019 r.
4. Przyjęcie protokołu sesji Rady Miejskiej z dnia 09.10.2019 r.

5. Informacja podmiotów dokonujących analizy oświadczeń majątkowych na podstawie art. 24 h ustawy o samorządzie gminnym.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.
7. Pytania radnych w zakresie sprawozdania burmistrza.
8. Komunikaty i informacje.
9. Wybór ławników do Sądu Rejonowego w Giżycku na kadencję w latach 2020 – 2023.
10. Projekt uchwały w sprawie wyboru ławników. **PROJEKT NR 1**
11. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Giżycko na lata 2019 – 2028. **PROJEKT NR 2**
12. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2019 rok. **PROJEKT NR 3**
13. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu działań realizacji polityki oświatowej Gminy Miejskiej Giżycko na lata 2019 – 2025. **PROJEKT NR 4**
14. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze darowizny. **PROJEKT NR 5**
15. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości. **PROJEKT NR 6**
16. Projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości. **PROJEKT NR 7**
17. Projekt uchwały w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę. **PROJEKT NR 8**
18. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości oraz ustanowienia służebności. **PROJEKT NR 9**
19. Projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Giżycka. **PROJEKT NR 10**
20. Projekt uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobie ich pobierania. **PROJEKT NR 11**
21. Zamknięcie sesji.

#### **Ad.1**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** otworzył XVII sesję Rady Miejskiej w Giżycku i stwierdził prawomocność obrad. Podczas otwarcia sesji było obecnych 21 radnych.

#### **Ad.2**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** wniósł o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały A w sprawie rozpatrzenia skargi.

**Radny P. Grzeszczak** wniósł o umieszczenie punktu 17 - projekt uchwały nr 8 w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę w jednym z pierwszych punktów porządku obrad.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poddał pod głosowanie rozszerzenie porządku obrad o projekt uchwały A – rozpatrzenie skargi.

Wniosek został przyjęty 18 głosów za, 3 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 2** do protokołu.

**Radna M. Czopińska** zgłosiła wniosek o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie przyjęcia planu działań realizacji polityki oświatowej Gminy Miejskiej Giżycko na lata 2019 – 2025 – projekt uchwały nr 4.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poddał pod głosowanie wniosek radnej M. Czopińskiej.

Wniosek został przyjęty przez radnych – 20 głosów za, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 3** do protokołu.

Następnie przewodniczący zaproponował umieszczenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi w punkcie 6 porządku obrad, a projekt uchwały nr 8 w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę jako punkt 7 porządku obrad.

Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad po zmianach.

Radni przyjęli porządek obrad – 21 głosów za. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 4** do protokołu.

### **Porządek obrad po zmianie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Informacja o porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu sesji Rady Miejskiej z dnia 25.09.2019 r.
4. Przyjęcie protokołu sesji Rady Miejskiej z dnia 09.10.2019 r.
5. Informacja podmiotów dokonujących analizy oświadczeń majątkowych na podstawie art. 24 h ustawy o samorządzie gminnym.
6. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi. **PROJEKT A**
7. Projekt uchwały w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę. **PROJEKT NR 8**
8. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.
9. Pytania radnych w zakresie sprawozdania burmistrza.
10. Komunikaty i informacje.
11. Wybór ławników do Sądu Rejonowego w Giżycku na kadencję w latach 2020 – 2023.
12. Projekt uchwały w sprawie wyboru ławników. **PROJEKT NR 1**
13. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Giżycko na lata 2019 – 2028. **PROJEKT NR 2**
14. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2019 rok. **PROJEKT NR 3**
15. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze darowizny. **PROJEKT NR 5**
16. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości. **PROJEKT NR 6**
17. Projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości. **PROJEKT NR 7**
18. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości oraz ustanowienia służebności. **PROJEKT NR 9**
19. Projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Giżycka. **PROJEKT NR 10**
20. Projekt uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobie ich pobierania. **PROJEKT NR 11**
21. Zamknięcie sesji.

#### **Ad.3**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy chcą wnieść uwagi do protokołu sesji z dnia 25.09.2019 r.

Radni nie wnieśli uwag i przyjęli protokół – 21 głosów za. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 5** do protokołu.

#### **Ad.4**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy chcą wnieść uwagi do protokołu sesji z dnia 09.10.2019 r.

Radni nie wnieśli uwag i przyjęli protokół – 20 głosów za, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 6** do protokołu.

#### **Ad.5**

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej J. Sekta** odczytał informację Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez Przewodniczącego Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta – **załącznik nr 7** do protokołu.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** odczytał informację Naczelnika Urzędu Skarbowego o analizie oświadczenia majątkowego, złożonego przez radnego A. Szocika, według stanu na dzień objęcia funkcji radnego – **załącznik nr 8** do protokołu, informację Naczelnika Urzędu Skarbowego o analizie oświadczeń majątkowych, złożonych przez radnych Rady Miejskiej – **załącznik nr 9** do protokołu oraz informację Przewodniczącego Rady Miejskiej o analizie otrzymanych oświadczeń majątkowych, złożonych przez radnych Rady Miejskiej – **załącznik nr 10** do protokołu.

**Burmistrz Miasta W.K. Iwaszkiewicz** odczytał informację Naczelnika Urzędu Skarbowego o analizie oświadczeń dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego – **załącznik nr 11** do protokołu oraz informację burmistrza w sprawie złożonych oświadczeń majątkowych przez Naczelników Urzędu Miejskiego oraz dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego – **załącznik nr 12** do protokołu.

#### **Ad.6**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** przypomniał radnym, że komisja rewizyjna, która na podstawie uchwały Rady Miejskiej przeprowadziła kontrolę, która miała umożliwić wyjaśnienie skargi na burmistrza Komisji Skarg Wniosków i Petycji. Mimo dwukrotnych próśb Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji odmówił dalszego procedowania przedmiotowej skargi. W związku z powyższym Przewodniczący Rady Miejskiej przygotował projekt uchwały, bazując na posiadanych materiałach

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej M. Boć** poinformował radnych, że komisja zajmowała się skontrolowaniem procesu wydania decyzji na zmianę użytkowania nowo wybudowanego garażu na warsztat samochodowy.

**Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji Ł. Zakrzewski** zacytował artykuł ze Statutu Miasta dotyczący rozpatrywania skarg przez komisję oraz uchwały, które były podejmowane przez radnych w sprawie rozpatrzenia skarg.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** odniósł się do wypowiedzi radnego M. Bocia. Zwrócił się do radnych z prośbą, aby zagłosowali przeciwko rozpatrzeniu skargi.

**Radny A. Jelec** odniósł się do wypowiedzi radnego Ł. Zakrzewskiego. Zaznaczył, że skargi rozpatruje Komisja Skarg Wniosków i Petycji a nie jej przewodniczący. Komisja Rewizyjna miała zbadać procedury wydania decyzji, a Komisja Skarg Wniosków i Petycji zasadność wydania decyzji. Powiedział, że uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi jest przedwczesna i będzie głosował przeciwko podjęciu tej uchwały.

**Radna M. Czopińska** odniosła się do wypowiedzi przedmówców. Poprosiła członków komisji, aby nie stawiali radnych w przyszłości w takiej sytuacji.

**Radca Prawny P. Wojtkiewicz** wyjaśnił, iż są dwie procedury: skargowa i administracyjna. Te dwie procedury nie mogą być ze sobą połączone. W ramach postępowania skargowego dopuszczalne jest sprawdzenie, czy burmistrz zachował procedurę przy wydawaniu decyzji. Uchwałą Rady Miejskiej nie można zmienić prawomocnej decyzji.

**Radny A. Jelec** odniósł się do wypowiedzi radcy prawnego.

**Skarżący** wypowiedział się w kwestii skargi.

**Radca Prawny P. Wojtkiewicz** zapytał skarżącego, czy podtrzymuje skargę przeciwko burmistrzowi.

**Skarżący** odpowiedział, że nie jest to skarga na burmistrza, tylko na pracowników.

**Radca prawny P. Wojtkiewicz** poinformował skarżącego, że jeżeli zmienia adresata skargi, to należy umorzyć postępowanie. Właściwym organem rozpatrzenia skargi na pracowników jest burmistrz. Zwrócił się do skarżącego, żeby jednoznacznie określi, na kogo składa skargę.

**Skarżący** odpowiedział, że odmawia odpowiedzi na pytanie radcy prawnego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** powiedział, że jest problem, czy skarga jest na burmistrza i w związku z tym jest rola komisji i rady, czy nie jest to skarga na burmistrza. Następnie ogłosił 10 minut przerwy w obradach.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej J. Sekta** poinformował radnych, iż podczas przerwy rozmawiał ze skarżącym i radcą prawnym na temat skargi. Zapytał skarżącego, czy podtrzymuje zdanie, że nie jest to skarga na burmistrza.

**Skarżący** odpowiedział „oczywiście” i że burmistrz jest poza podejrzeniem.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej J. Sekta** poinformował radnych, iż w związku z powyższym uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi na burmistrza jest bezprzedmiotowa.

**Radca Prawny P. Wojtkiewicz** odczytał projekt uchwały o przekazaniu skargi burmistrzowi, celem jej rozpatrzenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poddał pod głosowanie projekt uchwały przedstawiony przez radcę prawnego.

Uchwała została podjęta – 16 głosów za, 2 przeciw, 3 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 13** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/102/2019 – załącznik nr 14** do protokołu.

#### **Ad.7**

**Burmistrz Miasta W.K. Iwaszkiewicz** poinformował radnych, iż osoby, które prowadzą działalność gospodarczą w Giżycku od 17 lat, złożyły wniosek na dzierżawę terenu sąsiadującego z obecnie zajmowanym na okres 30 lat. Odczytał pismo, w którym jest prośba o czasowe wstrzymanie bezprzetargowej procedury dzierżawy nieruchomości.

Należałoby zmienić treść uchwały na wyrażenie zgody na przetargowy tryb wydzierżawienia tej nieruchomości.

Zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały w § 1: „Wyrazić zgodę na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony powyżej 3 lat oraz na czas nieoznaczony części nieruchomości”, dalsze brzmienie projektu uchwały bez zmian.

**Radny A. Jelec** zasugerował, aby w autopoprawce zamieścić stwierdzenie, że na czas powyżej 3 lat nieoznaczony.

**Naczelnik WM J. Markowski** odniósł się do wypowiedzi radnego A. Jelca.

**Radny M. Lubas** wypowiedział się w kwestii terminu wydzierżawienia nieruchomości i zaproponował poczekać z podjęciem tej uchwały w innym czasie.

**Burmistrz Miasta W.K. Iwaszkiewicz** odniósł się do wypowiedzi radnego.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** odniósł się do wypowiedzi burmistrza. Zapytał przedsiębiorcę, kto wnioskuje, czy kazał przedsiębiorcy przedstawić publicznie swoją koncepcję razem z projektem przed podjęciem uchwały.

**Przedsiębiorca** odpowiedział, że była to dobrowolna decyzja przedsiębiorcy.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** zapytał, czy odbyły się konsultacje społeczne z mieszkańcami Giżycka, którzy mieszkają w pobliżu miejsca, gdzie ma powstać lunapark.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odpowiedział radnemu, że konsultacje trwają. Mieszkańcy wybierają swoich przedstawicieli do samorządu i to się odbywa.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** wypowiedział się na temat dzierżawy terenu. Zapytał, jak wygląda wysokość opłaty w formie podatku od prowadzenia działalności na plaży miejskiej.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** przypomniał, że przedsiębiorcy występowali o bezprzetargowy tryb wydzierżawienia nieruchomości – odczytał wniosek przedsiębiorcy.

**Radny Paweł Andruszkiewicz** powiedział, że jest zwolennikiem trybu przetargowego wydzierżawienia działki. Oraz poruszył kwestię kosztów dzierżawy terenu.

**Radny M. Boć** poinformował radnych o tym, iż rada ma możliwość kontroli podjętej uchwały. W odniesieniu do wypowiedzi burmistrza, przypomniał, że rada będzie miała możliwość kontroli w okresie realizacji umowy.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odniósł się do wypowiedzi radnego M. Bocia. Zaproponował, aby komisja przetargowa miałaby w swoim składzie również członków rady. Na każdym etapie tej sprawy rada zachowuje czynny udział.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** zapytał, kto miałby decydować o tym, jaką działalność ma prowadzić inwestor.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** przypomniał radnym, iż burmistrz przedstawił autopoprawkę, z której wynika, że celem nie jest wydzierżawienie nieruchomości na 29 lat, nie jest wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym i nie jest wydzierżawienie na nie wiadomo co. Tryb przetargowy gwarantuje konkurencyjność, a deklaracja burmistrza o udziale radnych

w komisji rozstrzygającej ten przetarg gwarantuje to, że radni będą współuczestniczyć w procesie wyboru najlepszej oferty.

**Radny Ł. Zakrzewski** odczytał pismo mieszkańca na temat wesołego miasteczka. Zgłosił wniosek o ściągnięcie z porządku obrad projektu uchwały.

Wniosek nie został przyjęty – 8 głosów za, 12 przeciw, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 15** do protokołu.

W kwestii projektu uchwały i działalności gospodarczej w mieście wypowiedzieli się **radni: Paweł Andruszkiewicz, Piotr Andruszkiewicz, J. Sekta, M. Czopińska, A. Jelec.**

**Radna M. Popieluch** zgłosiła wniosek o zamknięcie dyskusji na temat projektu uchwały.

Wniosek został przyjęty – 11 głosów za, 9 przeciw, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 16** do protokołu.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** powtórzył autopoprawkę, którą zgłosił przed dyskusją na temat projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę.

Uchwała została podjęta – 12 głosów za, 7 przeciw, 2 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 17** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/103/2019 – załącznik nr 18** do protokołu.

#### **Ad.8**

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** przedstawił informację z działalności międzysesyjnej:

02.10.2019 r – Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego Gospodarka Odpadami – dyskusja na temat wzrostu cen za wywóz odpadów.

04.10.2019 r. – u notariusza została zawarta umowa Spółki Giżycka Ochrona Zdrowia Spółka z o.o.

7 i 8.10.2019 r. na zaproszenie Rotary Club Giżycko i Rotary Club Druzienniki burmistrz wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej i radnym A. Jelcem przebywali w Druziennikach. Planowany jest wyjazd Rady Miejskiej do Druziennik.

11.10.2019 r. – w Piszcu odbył się Zarząd Wielkie Jeziora Mazurskie w sprawie Mazurskiej Pętli Rowerowej.

14.10.2019 r. – Święto Edukacji Narodowej.

15.10.2019 r. – Walne Zgromadzenie w Mikołajkach – Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie – pętla rowerowa i budżet na przyszły rok.

Tego samego dnia – spotkanie w szpitalu z załogą szpitala.

19.10.2019 r. – uroczystość związana z pierwszą rocznicą śmierci profesora Grzegorza Białuńskiego.

21.10.2019 r. – spotkanie w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej.

23.10.2019 r – Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – wręczenie medali za długoletnie pożycie małżeńskie.

24.10.2019 r. – Kongres Przedsiębiorczości w Olsztynie.

28.10.2019 r. – spotkanie z Radą Nadzorczą ZUOK Spytkowo i zarządem spółki.

Następnie burmistrz przekazał informacje z realizacji zadań inwestycyjnych – **załącznik nr 19** do protokołu i ze sprzedaży nieruchomości.

#### **Ad.9**

**Radny Piotr Andruszkiewicz**

- poruszył kwestię projektu Mazurskiej Pętli Rowerowej. Zapytał burmistrza, czy można by było we własnym zakresie zrealizować to zadanie, nie w ramach projektu.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odpowiedział radnemu, że nie można zrezygnować z tego projektu ze względu na dofinansowanie. Wówczas nie byłoby pętli rowerowej.

**Radny Paweł Andruszkiewicz**

- Odniósł się do wypowiedzi burmistrza w kwestii Kongresu Przedsiębiorczości, który odbył się w Olsztynie. Zapytał burmistrza, ile zapłacił Polskiej Agencji Przedsiębiorczości Spółka z o.o. z siedzibą w Katowicach.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odpowiedział radnemu, że wiele kongresów jest odpłatnych i za wiele kongresów miasto płaciło.

**Radny M. Boć**

- Zapytał, czy są nowe informacje w sprawie zakończenia budowy ronda na skrzyżowaniu ulic: Swiderska, Nowowiejska, Obwodowa.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** przypomniał, że inwestycję prowadzi Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad. Inwestycja miała być zakończona do 30.10.2019 r. Wpłynął wniosek od wykonawcy o przedłużenie umowy dzierżawy terenu, na którym składowane są materiały do końca grudnia. Zamawiający będzie decydował, co z tą sprawą zrobi.

**Radny Piotr Andruszkiewicz**

- poinformował radnych, że w poniedziałek wybierze się do Olsztyna aby uzyskać aktualne informacje.

**Radna M. Popieluch**

- zaproponowała wystosować apel do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kwestii budowy ronda.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa**

- zapytał burmistrza, czy planowana jest 100% podwyżka cen za wywóz odpadów.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odpowiedział, że jeżeli będą złe warunki ekonomiczne, to niewykluczone, że cena może wzrosnąć do ok. 30 zł od osoby.

**Radny Ł. Zakrzewski**

- Zapytał burmistrza, czy urząd przeprowadzał analizę w kwestii dopłaty do opłat za wywóz odpadów.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odpowiedział, że jest to zapytanie do sprawozdania z okresu międzysesyjnego.

**Ad.10**

**Radny M. Boć**

- zasugerował burmistrzowi wynagrodzenie osób za pracę związaną z przeprowadzeniem wyborów.

**Radny Ł. Zakrzewski**

- poruszył kwestię złożonych przez siebie interpelacji do burmistrza.

**Radny Paweł Andruszkiewicz**

- przypomniał o swoim wniosku złożonym do burmistrza o zamontowaniu lustra drogowego na ul. 3 Maja. Zwrócił się do Naczelnika Wydziału Planowania i Inwestycji o zajęcie się tą sprawą.

- podziękował strażnikom miejskim za zaangażowanie w „Bieg dla Michaliny”.

- odniósł się do pisma z Gminnej Komunikacji Miejskiej, które radni otrzymali w sprawie bezpłatnej komunikacji.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odniósł się do wypowiedzi radnego Pawła Andruszkiewicza w kwestii bezpłatnej komunikacji.

- zwrócił się do radnych o odwiedzenie grobu pana Edwarda Hincmana w dniu Wszystkich Świętych.

- 02.11.2019 r. – koncert Wiolety Brzezińskiej na rzecz Michasi.

- 07.11.2019 r. – zaprosił środowisko biznesu do Hotelu Saint Bruno godz. 8.30 na spotkanie.

- 11.11.2019 r. – Święto Niepodległości.

- 12.11.2019 r. – otwarcie w Ekomarinie Punktu Informacyjnego Narodowego Funduszu Zdrowia.

- poinformował radnych o zajęciu czwartego miejsca w rankingu miast powiatowych – dotyczy kosztów cen wody, wywozu odpadów komunalnych, parkingów, podatku od nieruchomości.

**Radny Paweł Andruszkiewicz**

- odniósł się do wypowiedzi burmistrza w kwestii bezpłatnej komunikacji.

**Radny M. Lubas**

- podziękował staroście za budowę chodnika na ul. Białostockiej.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz**

- wykonano dodatkowe oświetlenie cmentarza – 6 lamp.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zgłosił wniosek o przerwę w obradach do dnia jutrzejszego godz. 13.00.

Wniosek nie został przyjęty – 7 głosów za, 12 przeciw, 2 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 20** do protokołu.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** ogłosił 15 minut przerwy w obradach.

**Ad.11**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapoznał radnych z treścią opinii Zespołu do Zaopiniowania Kandydatów na Ławników do Sądu Rejonowego w Giżycku z dnia 8 października 2019 r. – **załącznik nr 21** do protokołu.

Następnie przystąpiono do powołania Komisji Skrutacyjnej do przeprowadzenia wyborów na ławników.

Wybrano następujących radnych do pracy w tej komisji:

1. Marcin Jakowicz
2. Małgorzata Kaczorowska
3. Mirosław Boć

**Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej M. Boć** przedstawił informację, jak powinno przebiegać głosowanie.

Następnie **sekretarz komisji skrutacyjnej M. Jakowicz i członek komisji M. Kaczorowska** rozdali radnym karty do głosowania.

**Członek Komisji Skrutacyjnej M. Kaczorowska** odczytała kolejno w porządku alfabetycznym nazwiska radnych, którzy po oddaniu głosu, wrzucali karty do głosowania do urny.

**Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej M. Boć** odczytał protokół komisji z głosowania tajnego w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Giżycku – **załącznik nr 22** do protokołu, 21 kart do głosowania – **załącznik nr 23** do protokołu.

Następnie poinformował radnych, jak powinno przebiegać głosowanie w sprawie wyboru ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy.

**Sekretarz komisji skrutacyjnej M. Jakowicz i członek komisji M. Kaczorowska** rozdali radnym karty do głosowania na ławników w sprawach z zakresu prawa pracy.

**Członek Komisji Skrutacyjnej M. Kaczorowska** odczytała kolejno w porządku alfabetycznym nazwiska radnych, którzy po oddaniu głosu, wrzucali karty do głosowania do urny.

**Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej M. Boć** odczytał protokół komisji z głosowania tajnego w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Giżycku do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy – **załącznik nr 24** do protokołu, 21 kart do głosowania – **załącznik nr 25** do protokołu.

**Ad.12**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyboru ławników.

Uchwała została podjęta – 21 głosów za. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 26** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/104/2019 – załącznik nr 27** do protokołu.



#### **Ad.13 i 14**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy mają pytania do autora projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019 – 2028 i zmiany budżetu miasta na 2019 rok. Przypomniął radnym, iż burmistrz wniósł autopoprawki do tych projektów uchwał.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Uchwała została podjęta – 16 głosów za, 1 przeciw, 4 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 28** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/105/2019 – załącznik nr 29** do protokołu

Następnie przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2019 rok.

Uchwała została podjęta – 17 głosów za, 1 przeciw, 3 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 30** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/106/2019 – załącznik nr 31** do protokołu

#### **Ad.15**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy mają pytania do autora projektu uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze darowizny.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała została podjęta – 21 głosów za. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 32** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/107/2019 – załącznik nr 33** do protokołu

#### **Ad.16**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy mają pytania do autora projektu uchwały w sprawie zbycia nieruchomości (na rzecz PWiK).

Radni nie mieli pytań i przyjęli projekt uchwały

Uchwała została podjęta – 19 głosów za, 2 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 34** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/108/2019 – załącznik nr 35** do protokołu

#### **Ad.17**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy mają pytania do autora projektu uchwały w sprawie nabycia nieruchomości (działki wokół szpitala).

Radni nie mieli pytań i przyjęli projekt uchwały

Uchwała została podjęta – 19 głosów za, 2 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 36** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/109/2019 – załącznik nr 37** do protokołu

#### **Ad.18**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy mają pytania do autora projektu uchwały w sprawie zbycia nieruchomości oraz ustanowienia służebności.

Radni nie mieli pytań i przyjęli projekt uchwały

Uchwała została podjęta – 20 głosów za, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 38** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/110/2019 – załącznik nr 39** do protokołu

#### **Ad.19**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zapytał radnych, czy mają pytania do autora projektu uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Giżycka.

Radni nie mieli pytań i przyjęli projekt uchwały

Uchwała została podjęta – 19 głosów za, 1 przeciw, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – załącznik nr 40 do protokołu.

**Uchwała nr XVII/111/2019 – załącznik nr 41 do protokołu**

#### **Ad.20**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** przypomniał radnym o tym, iż otrzymali w formie pisemnej autopoprawki do projektu uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobie ich pobierania - załącznik nr 42 do protokołu.

**Radny P. Grzeszczak** zapytał, czy do czasu parkowania 30 minut można przyjąć stawkę zerową.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** – odpowiedziała radnemu, że wprowadzenie bezpłatnych pierwszych 30 minut, z punktu widzenia prawnego jest możliwe. Z przeprowadzonej analizy finansowej wynika, że parkowania dwugodzinne i godzinne wyniosą 70% wszystkich parkowań. Rezygnując z pierwszych 30 minut płatnych, rozmywa się kwestia finansowa wprowadzenia stref.

**Radny P. Grzeszczak** zapytał, czy jest analiza jaka jest rotacja samochodów.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** odpowiedziała radnemu, że były przeprowadzane badania terenowe: Plac Grunwaldzki, ul. Unii Europejskiej, ul. Olsztyńska, ul. generała Zajączka, ul. Kętrzyńskiego, ul. Warszawska - wypełnienie miejsc parkingowych na poziomie 88%.

Wybrano wariant operatorski, polegający na tym, że kompleksowym wprowadzeniem strefy, jak i jej zarządzaniem będzie zajmował się operator zewnętrzny.

**Radna M. Popieluch i radna M. Czopińska** poruszyły kwestię parkowania samochodów przez osoby świadczące różne usługi na rzecz mieszkańców w strefie płatnego parkowania. Zapytała jak będzie załatwiona sprawa dojazdu lekarza, pielęgniarki, psychologa, fizjoterapeuty, pracownika socjalnego.

Radna Czopińska powiedziała, że jest przeciwko wprowadzenia opłat dla mieszkańców.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** poinformowała radnych, iż z danych uzyskanych w Wydziale Komunikacji wynika, że od roku 2014 do końca 2018 roku wzrost zarejestrowanych samochodów osobowych w powiecie giżyckim wzrósł z 27.491 do 30.883.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poruszył kwestię zwolnienia mieszkańców z opłat.

**Radca Prawny P. Wojtkiewicz** poinformował radnych, iż nie można zróżnicować obywateli ze względu na konstytucję. Zacytował artykuł w ustawie o drogach, gdzie można to zrobić.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** zapytał, czy parkingi przy ul. Kolejowej pozostaną bezpłatne.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** odpowiedziała radnemu, że do strefy płatnego parkowania można włączyć wyłącznie parkingi i miejsca parkingowe będące pasami drogowymi dróg publicznych. Wskazała miejsca do parkowania pojazdów, które będą płatne.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** poruszył kwestię stawek opłat za parkowanie przez mieszkańców i przerwy w opłatach parkingowych w soboty i niedziele.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** odpowiedziała radnemu, że zgodnie z ustawą, strefa płatnego parkowania funkcjonuje od poniedziałku do piątku.

**Radny Piotr Andruszkiewicz** poruszył kwestię opłat abonamentowych dla turystów – stawki powinny być większe.

**Burmistrz W.K. Iwaszkiewicz** odniósł się do wypowiedzi radnego. Radni mogą zgłosić wniosek o zwiększenie stawki opłat za parkowanie. Wypowiedział się również na temat stref płatnego parkowania.

**Radny Paweł Andruszkiewicz** poruszył kwestie strefy płatnego parkowania w Mikołajkach. Zapytał, czy był pomysł, aby przekazać płatne parkingi podczas sezonu prywatnym podmiotom, w zamian za czynsz dzierżawy.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** odpowiedziała radnemu, że jest to kwestia rozróżnienia tego, co jest w pasach dróg publicznych i tego, co jest poza pasami. Zarządcą dróg gminnych jest burmistrz, zarządcą dróg powiatowych jest starosta. Starosta planuje przekazać zarządzanie strefą burmistrzowi.

**Radca Prawny P. Wojtkiewicz** uzupełnił odpowiedź pani A. Zalewskiej.

Głos w sprawie płatnych parkingów zabrali **radni: Paweł Andruszkiewicz, H. Sarul, Radny P. Grzeszczak** zgłosił propozycję zmiany w projekcie uchwały – zmienić daty w załączniku do projektu uchwały: pkt 1 - od 01.10. – do 30.04 i za 30 minut – 0 zł.

W pkt 2 - opłat parkingowa od 01.05 do 30.09. W pkt. 3 – od 01.05 – do 30.09.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zwrócił się do radnych o odrzucenie wniosku. Radni mogą zgłosić wniosek o zdjęcie projektu uchwały z porządku obrad.

Następnie poddał pod głosowanie wniosek radnego M. Grzeszczaka.

Wniosek nie został przyjęty – 8 głosów za, 8 przeciw. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 43** do protokołu.

Przewodniczący zapytał burmistrza, czy zmieni się coś w kontekście strefy dla taksówek.

**Inspektor w WPiI A. Zalewska** odpowiedziała, że do strefy nie jest włączona zatoka naprzeciwko banku.

**Radny A. Jelec** przychylił się do wypowiedzi radnej H. Sarul.

**Radna H. Sarul** zgłosiła wniosek o zakończenie dyskusji.

Wniosek został przyjęty przez radnych – 13 głosów za, 7 przeciw, 1 wstrzymujący się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 44** do protokołu.

**Burmistrz Miasta W.K. Iwaszkiewicz** zgłosił autopoprawkę – skorygować datę z 30.05 na 31.05.

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała została podjęta – 11 głosów za, 8 przeciw, 2 wstrzymujące się. Lista z wynikami głosowania – **załącznik nr 45** do protokołu.

**Uchwała nr XVII/112/2019 – załącznik nr 46** do protokołu.

Następnie przewodniczący poinformował radnych o rozstrzygnięciu nadzorczym wojewody w sprawie stwierdzenia nieważności załącznika do uchwały nr XV/89/19 z dnia 25 września 2019 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego – **załącznik nr 47** do protokołu.

**Ad.21**

**Przewodniczący Rady Miejskiej R. Kempa** zamknął XVII sesję Rady Miejskiej w Giżycku.

Na tym protokół zakończono.

Nagranie przebiegu sesji stanowi integralną część protokołu i opublikowane jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Giżycku.

Protokołowała

Krystyna Gruszecka – Rosłoń

Przewodniczył

dr Robert Kempa