

Zarządzenie nr 49/2019
Burmistrza Miasta Giżycka
z dnia 05 marca 2019 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad gospodarowania drewnem pozyskiwanym
z wycinki drzew oraz wiatrołomów z terenów należących do Gminy Miejskiej Giżycko**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zasady ogólne

1. Ustala się szczegółowe zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew oraz z wiatrołomów i wiatrowałów z nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Giżycko.
2. Drewno pochodzące z drzew usuwanych z terenów nieruchomości gminnych stanowi majątek gminy, a jego wartość winna znaleźć odzwierciedlenie w dochodach własnych gminy.
3. Wycinki drzew dokonuje wykonawca wyłoniony zgodnie z przepisami, w tym w trybie ustawy prawo zamówień publicznych. Wydziałem inicjującym przeprowadzenie postępowania jest Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Naczelnicy Wydziałów, kierownicy miejskich jednostek budżetowych, zakładów budżetowych oraz instytucji kultury w zakresie korzystania z majątku gminy - zobowiązani są do informowania Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska o każdorazowej wycince drzew, jak i do przekazania informacji o ilości pozyskanego drewna w celu ujęcia w ewidencji .

§ 2. Pozyskanie drewna

1. Niezwłocznie po wykonaniu wycinki drzew, dokonuje się obmiaru pozyskanego drewna, poprzez ustalenie jego objętości oraz oblicza wartość pozyskanego drewna, sporządzając z tych czynności **protokół pozyskania drewna**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Obmiaru pozyskanego drewna oraz ustalenia jego wartości dokonuje wyznaczony pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, w oparciu o ceny zbycia za 1m³ ustalone na dany rok z kupującym wyłonionym w postępowaniu.
3. Protokół pozyskania drewna, o którym mowa w §2 ust. 1 należy sporządzić w trzech egzemplarzach, z czego oryginał należy niezwłocznie przekazać do Wydziału Finansowo-Księgowego. Drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska realizującym zadania związane z wycinką drzew, natomiast trzeci otrzymuje wykonawca wycinki.
4. Drewno pozyskane z terenów gminnych podlega wpisowi do **ewidencji pozyskanego drewna (EPD)**, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
5. Ewidencja pozyskanego drewna prowadzona jest w układzie rocznikowym w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, a podsumowanie roku – jest przekazywane do Wydziału Finansowo-Księgowego w terminie do 15 stycznia roku następnego.
6. Drewno należy przyjąć niezwłocznie na stan ewidencji pozyskanego drewna na podstawie protokołu pozyskania drewna, o którym mowa w ust. 1 .

§ 3. Przeznaczenie pozyskanego drewna

1. Drewno pozyskane z wycinki przeprowadzanej na terenach należących do Gminy Miejskiej Giżycko w danym roku może być wykorzystane na potrzeby własne jednostek Gminy Miejskiej Giżycko albo sprzedane w drodze przetargu ofertowego w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, publikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Giżycko.
2. Decyzję o przeznaczeniu drewna na potrzeby własne albo do sprzedaży podejmuje Burmistrz Miasta Giżycka.

3. Drewno przeznaczone na potrzeby własne jednostek budżetowych lub instytucji kultury może być wykorzystane jedynie do dokonywania bieżących napraw, budowli tymczasowych lub ogrzewania mienia Gminy Miejskiej Giżycko pozostającego w zarządzie tych jednostek budżetowych lub instytucji kultury.
4. Cenę wywoławczą w przetargu ofertowym, o którym mowa w ust. 1, ustala się na poziomie 1/3 średniej ceny sprzedaży drewna uzyskanej przez nadleśnictwa w roku poprzednim – ogłoszonej w komunikacie Prezesa GUS obowiązującym w dniu ogłoszenia przetargu ofertowego.
5. Gałęziówka, drobnica oraz zrębki nie podlegają wycenie i ewidencji i są przekazywane nieodpłatnie wykonawcy wycinki.
6. Dochód ze sprzedaży drewna stanowi dochód gminy.
7. Fakturę za sprzedaż drewna wystawia Wydział Finansowo-Księgowy na podstawie protokołu pozyskania drewna przekazanego przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
8. W przypadku gdy przetarg, o którym mowa w ust. 1 wygra podmiot realizujący usługę wycinki drzew na rzecz Gminy Miejskiej Giżycko – nie może on pomniejszyć wartości swojej usługi o wartość pozyskanego drewna. Sprzedaż drewna oraz usługa wycinki powinny być ujęte oddzielnie w ewidencji księgowej (sprzedający drewno winien z tego tytułu wystawić fakturę, a wykonawca wycinki – fakturę/rachunek za wykonaną usługę).

§ 4. Wydanie drewna

1. Gospodarowanie drewnem odbywa się na podstawie wydania drewna potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym zawierającym ilość drewna, jego wartość, miejsce składowania/odbioru oraz numer i datę faktury wystawionej na jego sprzedaż. Wzór **protokołu zdawczo-odbiorczego** stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.
2. Dokumentem potwierdzającym sprzedaż drewna jest faktura, a wydanie drewna następuje po okazaniu dowodu zapłaty.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 1 należy sporządzić w trzech egzemplarzach, z czego jeden należy przekazać do Wydziału Finansowo-Księgowego, drugi pozostaje w dokumentacji Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, a trzeci przekazuje się kupującemu.
4. Załadunek i transport drewna odbywa się na koszt i ryzyko kupującego.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta Giżycka
Wojciech Karol Maszkiwicz

PROTOKÓŁ POZYSKANIA DREWNA (PPD) Nr
z dnia

WYKONAWCA WYCINKI:

PRZYJMUJĄCY DREWNO:

Lp.	Lokalizacja wycinki	Ilość /m³/	Wartość drewna netto /zł/	Wartość drewna brutto /zł/	Uwagi

Podpis przekazującego

Podpis przejmującego

.....
Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach.

BURMISTRZ
Miasta Giżycka
Woiciech Karol Iwaszkiewicz

EWIDENCJA POZYSKANEGO DREWNA (EPD) w roku.....

Ip.	Nr i data PPD	Ilość drewna w m ³	Wartość brutto pozyskanego drewna w zł	Sposób zagospodarowania	Data zbycia	Imię, nazwisko /nazwa nabywcy	Dokument rozchodowy (nr faktury)	Uwagi

BURMISTRZ
Miasta Giżycka
Wojciech Karol Waszkiewicz

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY DREWNA Nr **pozyskanego i ujętego w PPD nr** **(nr kolejny w roku/roku)**

Miejsce pozyskania: Data pozyskania:

Lp.	Rodzaj surowca drzewnego i miejsce pozyskania	Ilość drewna (m ³)	cena netto zł za 1m ³	Wartość drewna netto (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość drewna brutto (zł)	Uwagi
RAZEM:			x		x		

Odbioru drewna dokonał i protokół sporządził:

Zatwierdził:

....., dnia

Data:

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach.

BURMISTRZ
Miasta Giżyck
Wojciech Karol Iwaszkiewicz

ammy

