

Giżycko, dn. 26.10.2018 r.

Znak sprawy: BP.042.29.30.2017.JN

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Rozbudowa budynku administracyjno – sanitarnego w Ekomarinie
o funkcje edukacyjno-szkoleniowe wraz z zakupem wyposażenia:**

ZAKUP MEBLI I WYPOSAŻENIA

I. Postanowienia ogólne:

1. Tryb konkurencyjności: zaproszenie do złożenia oferty cenowej. Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację zadania kwotę poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, zatem zamówienie jest realizowane na podstawie Kodeksu Cywilnego.

UWAGA ! Wykonawca może złożyć tylko jedną w odniesieniu do dowolnej części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy opis / specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu dostawy na podstawie załącznika nr 4.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do :

1. odwołania zapytania bez podania przyczyn, odstąpienie od rozstrzygnięcia, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, w tym do terminu otwarcia ofert może zmienić warunki zapytania informując o tym na stronie internetowej www.bip.gizycko.pl w rubryce przetargi oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. W sytuacji, gdy Zamawiający uzna zmianę warunków za istotną może wydłużyć termin do złożenia oferty,
2. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania,
3. wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników,

3. możliwości przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
4. sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, danych oraz informacji.

CPV

Różne meble i wyposażenie 39150000-8

Pozostałe:

Regały magazynowe 39141100-3

Meble szkolne 39160000-1

Meble biurowe 39130000-2

II. Zamawiający:

Gmina Miejska Giżycko

Aleja 1 Maja 14

11-500 Giżycko

NIP: 845 19 51 457

tel.: 87 432 41 11

adres e-mail: urząd@gizycko.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia:**1. Przedmiotem zamówienia jest:**

Zakup i dostawa mebli i wyposażenie. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Zamówienie podzielone jest na dwie części :**Część I – Meble magazynowe**

Nazwa	Liczba
stojak/półka - moduły	Komplet - 5
regał magazynowy	Sztuka - 9

Część II – Różne meble i wyposażenie

Nazwa - Meble szkolne i biurowe	Liczba
stoły szkolne	sztuk - 30

Krzesła	sztuk - 76
Biurko	sztuk - 4
krzesło obrotowe	sztuk - 7
biurko – narożne (prawostronne)	sztuk - 3
stół konferencyjny	sztuk - 1
szafa - dwukomorowa	sztuk - 1
stół	sztuk - 1
Regał	sztuk – 3
szafa - szafa jednokomorowa	sztuk - 3
szafa – szafa aktowo – ubraniowa	sztuk - 2
regał z półkami	sztuk - 2
szafka szkolna skrytkowa na ubranie – sześciodrzwiowa	sztuk - 26
ławka długa szkolna	sztuk - 2

Nazwa - Pozostałe meble i wyposażenie	Liczba
łóżka dwupiętrowe	sztuk - 16
szafki nocne	sztuk - 16
Szafa	sztuk - 16
lampa nocna – lampa do czytania	sztuk - 16
Lustro	sztuk - 4
wieszak	sztuk - 4
półka/regał	sztuk - 4
sejf	sztuk - 1
szafa BHP	sztuk - 4

Oferty można składać w odniesieniu do dowolnej części zamówienia

Zaoferowane meble muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, na które wydano poświadczenie lub certyfikat na znak bezpieczeństwa albo certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną, nadawać się do użytkowania zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem niezwłocznie po ich ustawieniu lub zamontowaniu w wyznaczonych pomieszczeniach.

W zakresie realizacji zamówienia wymaga się od Wykonawcy, w szczególności dostarczenia fabrycznie nowych (nieużywanych) mebli, wolnych od wad technicznych i prawnych, rozpakowania, zmontowania, ustawienia (zamontowania) mebli, a także usunięcia wszelkich powstałych w wyniku tych czynności odpadów i nieczystości, przeniesienia na Zamawiającego własności mebli po ich dostarczeniu, montowaniu i ustawieniu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego, w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, niezależnie od liczby zadań realizowanych przez Wykonawcę.

3. Wymagania dotyczące jakości i gwarancja:

Wykonawca gwarantuje, iż oferowane i dostarczone rzeczy, stanowiące przedmiot dostawy są nowe, pełnowartościowe, wolne od wad. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia do wymiany na wolny od wad i usterek – w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.

Okres gwarancji minimum 12 miesięcy od dnia ich odbioru przez Zamawiającego.

4. Miejsce dostawy:

EKOMARINA przy Miejski Ośrodku Sportu i Rekreacji w Giżycku, ul. Dąbrowskiego 14, 11- 500 Giżycko – Budynek administracyjno-sanitarny

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków wymaga przedłożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

V. Kryteria oceny i wyboru oferty:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się najwyższą liczbą otrzymanych punktów w dwóch kryterium łącznie (waga punktowa):

a) kryterium ceny: oferowana cena brutto:

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena – 70 pkt

Otrzymane punkty cena = (Cena najniższa spośród złożonych ofert / Cena badanej oferty) x 70 pkt.

b) kryterium termin wykonania zamówienia:

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium termin realizacji zamówienia: 30 pkt.

Otrzymane punkty:

Termin wykonania zamówienia – 21 dni – 0 pkt

Termin wykonania zamówienia – 14 dni – 15 pkt

Termin wykonania zamówienia – 7 dni – 30 pkt

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania – 100 pkt.

Liczba otrzymanych punktów = Liczba otrzymanych pkt w kryterium termin wykonania zamówienia + Liczba otrzymanych pkt w kryterium cena

VI. Termin, miejsce i forma składania ofert:

1. Oferty należy składać do dnia **05 listopada 2018 r. do godziny 15.30**, w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Giżycku, Aleja 1 Maja 14 (z dopiskiem: OFERTA - EKOMARINA – meble „nie otwierać”). Oferta powinna być zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed terminem składania ofert.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (w toku badania i oceny ofert).
4. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym, którego wzór określa załącznik nr 2. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, w tym także koszty dostawy przedmiotu zamówienia.
2. Ceny podane w ofercie i zaakceptowane przez Strony nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Do formularza ofertowego należy załączyć również szczegółowy opis / specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu na podstawie załącznika nr 4.

VIII. Termin wykonania zamówienia:

- ilość dni kalendarzowych od daty zlecenia (podpisania umowy), zgodnie z treścią złożonej oferty .

IX. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

Wszelkie informacje udzielane są drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu:

jagoda.nowicka@gizycko.pl, tel. 87 732 41 55

BURMISTRZ
Miasta Giżycka

Wojciech Karol Inaszkiewicz

