# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla**

**przetargu nieograniczonego na roboty budowlane**

**Nazwa zamówienia:**

**Remont i modernizacja sal przedszkolnych i łazienki dziecięcej.**

**Wspólny słownik zamówień (CPV) –**

45.45.30.00-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45.33.20.00-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45.23.24.40-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów wody ściekowej

45.31.00.00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

Zamawiający :

**Przedszkole Miejskie nr 4 w Giżycku**

**ul. Jagiełły 3**

**11-500 Giżycko**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Giżycko, ………………………….. r.

## NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedszkole Miejskie nr 4 w Giżycku

ul. Jagiełły 3, 11-500 Giżycko

Telefon: 87 4289838

Godziny urzędowania: poniedziałek od 8.00 do 16.00

Wtorek-piątek 7.30 – 15.30

e-mail: pm4@gizycko.pl

adres strony internetowej BIP: [www.bip.gizycko.pl](http://www.bip.gizycko.pl/)

## TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie prowadzone jestw trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą PZP”.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, (tzw. „procedurę odwróconą”).

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu cywilnego.

4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu sal przedszkolnych i łazienki dziecięcej.

2. **Ogólny zakres robót do wykonania**

Remont sali przedszkolnej- wykonanie wentylacji, położenie nowych okładzin ścian, posadzki z tworzyw sztucznych, szpachlowanie, malowanie, wykonanie tapety natryskowej, wymiana wewnętrznej stolarki drzwiowej, demontaż i montaż osłon grzejników, roboty elektryczne- demontaż i montaż gniazd instalacyjnych, łączników i przycisków, opraw oświetleniowych, wywiezienie gruzu i uporządkowanie miejsca robót

Modernizacja łazienki dziecięcej- rozbiórka elementów konstrukcji betonowych, demontaż rurociągu żeliwnego kanalizacyjnego, demontaż i montaż urządzeń sanitarnych, baterii umywalkowych, wymiana grzejnika żeliwnego, wykonanie wentylacji, położenie nowych okładzin ścian i podłogi, szpachlowanie, malowanie, wymiana wewnętrznej stolarki drzwiowej, roboty elektryczne- demontaż i montaż gniazd instalacyjnych, łączników i przycisków, opraw oświetleniowych, wywiezienie gruzu i uporządkowanie miejsca robót.

3. **Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót budowlanych określają specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, sanitarnych i elektrycznych, przedmiary robót budowlanych, sanitarnych i elektrycznych, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, projekty budowlane remontu pomieszczeń oraz sanitariatów, instalacji elektrycznych.**

4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać we własnym zakresie i na własny koszt wizji   
w terenie oraz dokonać pomiarów i oględzin obiektów niezbędnych do realizacji zadania przed złożeniem oferty.

5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia (w dokumentacji projektowej, jeżeli dotyczy, stwior, przedmiarze robót) wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazano patenty, znaki towarowe, pochodzenie określające parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jednocześnie przypominamy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru.

7. Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot  
zamówienia oraz wymogami niniejszej SIWZ.

8. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać dokumenty  
 potwierdzające ich dopuszczalność do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.

9.Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania oferty ma obowiązek zapoznać   
 się z dokumentacją stanowiącą opis przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana, jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

12. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością SIWZ i każdego uzupełnienia (zmiana SIWZ, wyjaśnienie treści SIWZ) do SIWZ wydanego podczas postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Zaleca się aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną w miejscu realizacji i pozyskał dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty, do zawarcia umowy na realizację zamówienia oraz terminów wykonania. Koszt takiej wizyty ponosi Wykonawca. Wizja powinna być przeprowadzona w obecności przedstawiciela Zamawiającego lub z inspektorem nadzoru, po uprzednim uzgodnieniu terminu.

14. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 w zakresie realizacji zamówienia;

16. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności będące przedmiotem zamówienia wymienione w ust.1 będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U.   
z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.);

17. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny by możliwe do zidentyfikowania);

18.Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę   
z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ „Wzorze umowy”, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną;

19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy;

20. Powyższy wymóg określony w ust. 2 dotyczący również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).

**IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedszkole Miejskie nr 4 w Giżycku, ul. Jagiełły 3

1. rozpoczęcie robót – od 2.07.2018 r.
2. zakończenie robót – do 17.08.2018 r.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
 o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku. Zamawiający nie wyznacza  
 szczegółowego warunku w tym zakresie,

2.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku, że znajduje się sytuacji  
 ekonomicznej i finansowej za­pewniającej wykonanie Zamówienia. Zamawiający   
 nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3 **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli   
 wykaże, że posiada:**

2.3.1 **doświadczenie zawodowe:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał, co **najmniej 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości (minimum 150.000,00 zł), daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały Wykonane. **Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia”, należy rozumieć budowę lub przebudowę lub remont obiektów takich jak budynki użyteczności publicznej.** Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ, o którym mowa w Części VII ust. 7.1) SIWZ. Następnie na podstawie wypełnionego przez wybranego Wykonawcę załącznika nr 3 do SIWZ „Wykazu wykonanych robót”, o którym mowa w Części VII ust. 7.1) SIWZ.

Do przedmiotowego załącznika nr 3 należy dołączyć **dowody** potwierdzające, że wykazane **roboty zostały wykonane w sposób należyty** oraz wskazujących, że zostały wykonane **zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają w/w warunek**.**

2.3.2 **kadrę techniczną:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia tj.

2.3.2.1 **Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełniący jednocześnie rolę kierownika budowy.**

Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

2.3.2.2 **Kierownik robót w specjalności elektrycznych.**

Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
i urządzeń elektrycznych – bez ograniczeń.

Uwaga:

Kierownicy budowy i robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą   
z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

**VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę   
 na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.

2. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:**

2.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259,1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz.615) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166,1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zapisem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Do oferty **(załącznik nr 1 SIWZ**) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca   
   nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy   
   z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału   
   w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust.1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.**
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,   
   o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie   
   o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa   
   w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 2. Ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu   
na wezwanie Zamawiającego:

7.1 **wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w** okresie ostatnich   
5 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał, co **najmniej 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości (minimum 150.000,00 zł), daty, miejsca wykonania i podmiotów   
na rzecz których roboty te zostały Wykonane - zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

**Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia”, należy rozumieć budowę lub przebudowę lub remont obiektów takich jak budynki użyteczności publicznej.**

**wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane

7.2 **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych   
do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

7.3 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,   
w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707%23art(24)ust(5)pkt(1)) ustawy Pzp, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu   
składania ofert);

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych pomiotów dokumentów, o których mowa w **Części VII** **ust. 7.3) SIWZ.**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **Części VII ust. 7.3) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   1. Nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Części VII ust. 7.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w Części VII ust. 9.1. SIWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia określone w **Części VII ust. 7.1. SIWZ** są to dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp.
5. Dokumenty i oświadczenia określone **w Części VII ust.7.3 SIWZ** są to dokumenty  
    i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126) oraz w Części VII ust.1, 6, 7 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. oraz w Części VII ust. 7 SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w Części VII   
   ust. 15 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ do dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., o którym mowa powyżej.
12. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa   
    w Części VII ust. 6 składne jest przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.
13. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej oświadczenie,   
    o którym mowa w Części VII ust. 1 i ust. 6 składane jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”).
14. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, na wezwanie Zamawiającego,   
    o którym mowa w Części VII ust. 7 SIWZ,
    1. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia   
       z postępowania, o których mowa **w Części VII ust.7.3 SIWZ** składa każdy   
       z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
    2. W przypadku spółki cywilnej, na wezwanie Zamawiającego,   
       każdy ze wspólników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu następujące dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **Części VII ust.7.3 SIWZ**,
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Części VII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa   
    w art. 25 ust. 1 ustawy PZp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Zgodnie z art.26 ust. 6 ustawy Pzp - Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, o których mowa w Części VII ust. 7, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17181936) z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Wykonawca wskazuje, które dokumenty lub oświadczenia są w posiadaniu Zamawiającego lub wskazuje bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, w które znajdują się te oświadczenia lub dokumenty.
17. Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów,   
    o których mowa w **Części VII ust. 7.3. SIWZ** dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.
18. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w **Rozdziale VII ust.1** lub oświadczenia,   
    lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

# VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W postępowaniu komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia   
   23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz.1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w części VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Przedszkole Miejskie nr 4 , ul. Jagiełły 3, 11-500 Giżycko.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: pm4@gizycko.p[l](mailto:mzosip@gizycko.pl) ,

### Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.

### Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).

### Zamawiający prześle treść pytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego [bip.gizycko.pl](http://www.bip.gizycko.pl/) – zakładka przetargi.

### W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieścić treść zmian na stronie Zamawiającego [bip.gizycko.pl](http://www.bip.gizycko.pl/) – zakładka przetargi.

1. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.

10. **Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Iwona Słowikowska - dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 4

w Giżycku, tel. 0 87 4289838; e-mail: pm4@gizycko.pl   
 w zakresie procedury przetargowej

- Janusz Ejsmont - w zakresie przedmiotu zamówienia - roboty budowlane –   
 tel. 602286303

**IX.  TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem okres związana ofertą.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty**:
2. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
4. Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty w przypadku gdy, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie   
   z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa   
   na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób  
    i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

Powyższe zapisy dotyczą również podmiotów udostępniających swój potencjał.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ   
   i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
2. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony   
   w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,   
   a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie   
   w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności warunku o których mowa w ust.11
8. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
9. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
10. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
11. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
12. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
13. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.

Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach następujący   
w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

1. **Przedszkole Miejskie nr 4**

**ul. Jagiełły 3,**

**11-500 Giżycko**

i opatrzone napisem:

„Oferta przetargowa na Remont i modernizacja sal przedszkolnych i łazienki dziecięcej."  
(tu wymienić numer i nazwę placówki, w której będzie wykonywany remont). Proszę nie otwierać przed 7 maja 2018r. "

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
2. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**:
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
4. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **w Części XI pkt. 14 SIWZ**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek *„zmiana”*. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **Części XI pkt 14 SIWZ** z dopiskiem *„wycofanie”.* Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
6. Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej   
   po upływie terminu składania ofert.
7. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom bez otwierania.
8. **Oferty wspólne:**
   1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika   
      do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu   
      i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania   
      o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie   
      o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie   
      o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione   
      do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
   2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 17.1. musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
   3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
   4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
      1. Dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. (jeżeli   
         są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
      2. Wadium, (jeżeli jest wymagane w SIWZ) winno być wystawione   
         na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

17.5 Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:

* + 1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

1. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności   
   i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego w Przedszkolu Miejskim nr 4, ul. Jagiełły 3, 11-500 Giżycko, w terminie **do dnia 2 maja 2017 r. do godz. 12.00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w **Przedszkolu Miejskim nr 4, ul. Jagiełły 3, 11-500 Giżycko, w gabinecie dyrektora w dniu 7 maja 2017 o godz. 9.10.**

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać jako cenę w formie ryczałtu oddzielnie dla każdej części zamówienia, wyrażoną w złotych (PLN), którego definicje określa art. 632 Kodeksu cywilnego. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę – całkowitą (za wykonanie zamówienia ogółem) i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.

2. **Podstawą obliczenia ryczałtowej ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia, będzie kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiary robót** – opracowane przez Wykonawcę, które stanowią załączniki do oferty. Przedmiary robót opracowane przez Zamawiającego stanowią jedynie podstawę informacyjną o zakresie przedmiotu zamówienia. W przypadku nie uwzględnienia w przedmiarach robót opracowanych przez Wykonawcę, wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ i wynikających z projektów budowlanych, a także ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki do SIWZ stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem ceny, o której mowa w niniejszym punkcie.

3. Oferowana cena ryczałtowa musi być obliczona z dokładnością do dwóch miejsc   
po przecinku.

4. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażącą niską cenę w stosunku   
do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego Wykonawcy o udzielenia   
w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ   
na wysokość ceny.

5. Cena brutto za realizację przedmiotu umowy winna zawierać stawkę podatku VAT określoną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst. jedn. Dz. U. 2016, poz. 6710 z późn. zm).

6. W trakcie wyboru najkorzystniej oferty będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową cena ostateczna.

# XIII OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Kryteriami oceny ofert są** :

1.1 Cena oferty brutto (Cp) 60 %

1.2 Okres terminu zakończenia zadania (Ot). (30 %)

1.3 Okres rękojmi (Or) (10%)

2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

2.1 **Cena oferty (C)**

2.1.1 Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma **60 punktów**.

2.1.2 Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej   
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Co

Cp = \_\_\_\_\_\_ x 60 pkt.

Cb

*gdzie:*

Cp - ilość punktów badanej ceny oferty

Co - cena oferty najniższej

Cb - cena oferty badanej

2.2 **Kryterium rękojmi**

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium rękojmi (Or) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu rękojmi   
na wykonane roboty budowlane zastrzegając, iż minimalny termin rękojmi wynosi 3 lata wg poniższego wzoru:

* + - * 1. 3 lata rękojmi – 0 punktów,
        2. 4 lata rękojmi – 5 punktów,
        3. 5 lat i więcej – 10 punktów.

2.3 **Kryterium terminu**

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium terminu (Ot) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu realizacji zadania zastrzegając, iż maksymalny okres realizacji zadania wynosi 61 dni - wg poniższego wzoru:

* + - * 1. Termin realizacji – 17.08.2018 r. – 0 punktów,
        2. Termin realizacji – 10.08.2018 r. – 15 punktów,
        3. Termin realizacji – 01.08.2018 r. lub wcześniej – 30 punktów.

Wynik całkowity

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**Po = Cp + Or + Ot, gdzie:**

Po – suma punktów uzyskana przez ofertę,

Cp **–** ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

Or – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres rękojmi”

Ot – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres terminu”

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie  
wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej  
zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla   
się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się  
w górę.

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

**XIV.** **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia ( jeżeli dotyczy).

2. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oryginału lub kopii poświadczonej   
za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że posiada ważne w dniu podpisywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadania mienia . Suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia OC deliktowego musi wynosić nie mniej niż wartość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie (odpowiednio do wy nagrodzenia dla właściwej części zamówienia).

**XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej /brutto/ podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych   
 w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany Nr konta bankowego: PEKAO SA **63 1240 5787 1111 0010 5861 6122 z podaniem tytułu: „Remont sal przedszkolnych i łazienki dziecięcej w Przedszkolu Miejskim nr 4 w Giżycku”.**

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

7.1 Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

7.2 Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

7.3 Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

7.4 Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

7.5 Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku, gdy Wykonawca:

7.5.1 nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,

7.5.2 wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek

dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakichkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Gwarancja bankowa musi precyzyjnie określać: terminy potrzebne na zgłoszenie roszczeń   
z gwarancji, osoby do tego uprawnione i terminy jej wykonania przez bank.

8. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 7.5. przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. W przypadku, gdy w związku z przesunięciem terminu realizacji niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia bez uprzedniego wezwania przez Zamawiającego, nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

10. 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się, jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót budowlanych, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwolnione: 70% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym, 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom prawnym, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy – Środki ochrony prawnej.

**XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TRESCI UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY**

1. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia rękojmi na okres wskazany w formularzu ofertowym (minimalny 3 lata) licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

2. Istotne postanowienia umowne określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5   
do SIWZ.

3. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze umowy. Możliwość dokonania zmian umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

**XVIII. INNE WYMAGANIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

7. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,   
o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust.2 ustawy Pzp.

10. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę

11. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane   
w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług – art. 36b ust. 1a ustawy Pzp.

12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca,   
na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – art. 36ba ust. 2 ustawy Pzp.

13. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy – art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp.

14. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować   
z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

16. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

17. W sytuacji konieczności zmiany kierownika, nowy kierownik budowy musi legitymować się doświadczeniem zawodowym nie mniejszym, niż wymaganym w SIWZ.

# XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty

2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz braku podstaw do wykluczenia

3. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych robót

4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób

5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

6. Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej