



GMINA MIEJSKA GIŻYCKO

**Al. 1 Maja 14
11 – 500 GIŻYCKO**

tel.: +48 87 73 24 111
fax.: + 48 87 42 85 241
e-mail: urząd@gizycko.pl
www.bip.gizycko.pl

Zaproszenie

**do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
wartości szacunkowej do 30 000€**

Nazwa zamówienia:

Dokumentacja projektowa – kosztowa zadania

**„BUDOWA RONDA NA SKRZYŻOWANIU ULIC JAGIEŁŁY – KAZIMIERZA
WIELKIEGO – PRZEMYSŁOWA”.**

Zamawiający :

**Gmina Miejska Giżycko
Al. 1 Maja 14
11-500 Giżycko
www.bip.gizycko.pl**

z up. Burmistrza Miasta

Roman Łochowski
Zastępca Burmistrza Miasta

Giżycko, marzec 2018 r.

ZAWARTOŚĆ

1. Informacje wprowadzające.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
5. Opis sposobu przygotowania oferty.
6. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.
7. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.
8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.
9. Postanowienia końcowe.
10. Załączniki.

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 Gmina Miejska Giżycko, Al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na wykonanie prac projektowych na rzecz Zamawiającego pn. **„Dokumentacja projektowo – kosztowa zadania „BUDOWA RONDA NA SKRZYŻOWANIU ULIC JAGIEŁŁY – KAZIMIERZA WIELKIEGO – PRZEMYSŁOWA”**.

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
- Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zmianami), a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

1.2 Użyte w Dokumentacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Gmina Miejska Giżycko,
- „Zaproszenie ” – zaproszenie do składania ofert – opis szczególnych zasad udziału w postępowaniu wraz z warunkami umownymi realizacji zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 Euro, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego „Zaproszenia”,
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2,
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.3 Dane Zamawiającego:

Gmina Miejska Giżycko,

Al. 1 Maja 14

11 – 500 Giżycko

dokładny adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Giżycku

Al. 1 Maja 14

11 – 500 Giżycko

faks do korespondencji w sprawie Zamówienia:

87 428 52 41

telefon

87 73 24 120

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

grzegorz.witkowski@gizycko.pl

znak postępowania:

WPI. 7011.22.1.2018.GW

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie „**Dokumentacji projektowo – kosztowej zadania „BUDOWA RONDA NA SKRZYŻOWANIU ULIC JAGIEŁŁY – KAZIMIERZA WIELKIEGO – PRZEMYSŁOWA”**”.

2.2. W zakres zamówienia wchodzi:

2.2.1 Koncepcja architektoniczna z opisem technicznym, technologicznym i materiałowym – 1 egzemplarz.

2.2.2 Projekt budowlany (PB) oraz niezbędne branżowe projekty wykonawcze (PW). Wersja papierowa – PB 6 egzemplarzy, PW – 4 egzemplarze.

2.2.3 Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót. Należy sporządzić w układzie branżowym, jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych. Wersja papierowa – 2 egzemplarze.

2.2.4 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Wersja papierowa – 3 egzemplarze.

2.2.5 Projekty organizacji ruchu: czasowej i stałej – po 6 egzemplarzy.

UWAGA:

1. *Wersje elektroniczne wszystkich opracowań należy dostarczyć na płycie CD lub DVD w postaci nieedytowalnej „pdf” oraz edytowalnej – dopuszczalne formaty tekstowe: .doc, docx, .rtf, rysunkowe: .dwg, dxf, kosztorysowe: .ath.*
2. Dokumentacja powinna być tak wykonana, aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na przebudowę projektowanego obiektu zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

2.2.6 Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.

2.2.7 Wykonawca w ramach zamówienia uzyska:

- decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- mapę do celów projektowych,
- wszelkie niezbędne pozwolenia, uzgodnienia zarządców sieci, opinie itp. oraz wszelkie niezbędne projekty budowlane i wykonawcze przebudowy infrastruktury naziemnej i podziemnej - niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i otrzymania pozwolenia na budowę,
- niezbędne badania geologiczno – inżynierskie w przypadku zaistnienia konieczności ich wykonania w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia.

2.3 Wytyczne Zamawiającego:

Projektowane rondo ma być skrzyżowaniem o ruchu okrężnym, z jezdnią jednopasmową i wysepką środkową wykonaną z kostki brukowej lub namalowaną na jezdni.

2.4 Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację zamówienia, tak, aby w możliwie najszerszym zakresie uwzględnić możliwości finansowe i potrzeby Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.

- 2.5 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz możliwych do przewidzenia w chwili tworzenia projektu proponowanych rozwiązań.
- 2.6 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również udzielenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania Wykonawców, zadawanych w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Wykonanie koncepcji architektonicznej – 21 dni od dnia podpisania umowy.
- 3.2 Wykonanie opracowań wskazanych w punkcie 2 ust. 2 ppkt od 2.2.1 do 2.2.7 – 180 dni od dnia pisemnej akceptacji koncepcji przez Zamawiającego.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

- 4.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.3 lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.3). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 4.3 Obowiązkiem Wykonawcy jest sprawdzenie skutecznego dostarczenia dokumentów dla Zamawiającego w przypadku wysłania ich pocztą elektroniczną.
- 4.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Grzegorz Witkowski

-

Inspektor Wydziału Planowania i Inwestycji
Urzędu Miejskiego w Giżycku
tel. 0 87 7324 120

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 5.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Naruszenie któregośkolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 5.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty:
Wypełniony Formularz oferty cenowej – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.
- 5.4 Oferta winna być oznaczona napisem: „Oferta na „Dokumentację projektową – kosztową zadania „BUDOWA RONDA NA SKRZYŻOWANIU ULIC JAGIEŁŁY –

KAZIMIERZA WIELKIEGO – PRZEMYSŁOWA”.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

6.1 Termin składania ofert upływa dnia **15.03.2018 r. o godz. 12⁰⁰**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

6.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i złożyć w Sekretariacie **pok. 7 (Punkt Obsługi Klienta)** lub wysłać na adres:

**Urząd Miejski
Al. 1 Maja 14
11 – 500 Giżycko**

lub na adres e-mail: grzegorz.witkowski@gizycko.pl

6.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.03.2018 r. o godz. 12³⁰** w siedzibie Zamawiającego, **pok. 113**.

7. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów

Nazwa kryterium	Waga
Cena	80 pkt.
Doświadczenie	20pkt.

7.1 Kryterium – cena:

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C_p) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C_p = C_o / C_b \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_p – ilość punktów badanej ceny oferty,

C_o – najniższa cena złożonej oferty,

C_b – cena oferty badanej,

7.2 Kryterium – doświadczenie:

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium doświadczenie (D) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do ilości wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat dokumentacji projektowo – kosztowych budowy, remontu, przebudowy lub rozbudowy ronda o umownej wartości minimalnej 35 000 zł brutto wg poniższego wzoru:

a) brak lub 1 wykonane opracowanie – 0 punktów

b) 2–3 wykonane opracowania – 10 punktów,

c) 4 i więcej wykonanych opracowań – 20 punktów,

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonego wykazu wykonanych prac projektowych wg załącznika nr 3 do Zaproszenia.

7.3 Wynik całkowity.

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$P_o = C_p + D, \text{ gdzie:}$$

P_o – suma punktów uzyskana przez ofertę,

C_p – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

D – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Doświadczenie”

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ilość punktów Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy cena całkowita jest niższa o co najmniej 30% wartości od wartości zamówienia powiększonej o VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

8.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

8.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

9.1 Zamawiający zastrzega prawo do:

- a) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert,

- b) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
- c) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów postępowania lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu,
- d) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- e) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- f) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.

9.2 Zamawiający odrzuci oferty Wykonawcy:

- a) z którym zerwał umowę z jego winy,
- b) któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,
- c) który nie wykonał zobowiązania w stosunku do Zamawiającego,

Zapisy pkt. 9.2 ppkt. a), b), c) dotyczą okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

9.3 Okres związania ofertą: 21 dni od daty terminu składania ofert.

10. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy.

Załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowo – kosztowych.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

na zadanie: **Dokumentacja projektowo – kosztowa zadania „BUDOWA RONDY NA SKRZYŻOWANIU ULIC JAGIEŁŁY – KAZIMIERZA WIELKIEGO – PRZEMYSŁOWA” z uzyskaniem pozwolenia na budowę.**

1. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:

_____ z siedzibą w: _____ przy ul. _____

posiadającą NIP: ____-____-____; REGON: ____-____-____, tel. _____, e-mail: _____

2. Po zapoznaniu się z warunkami umowy, a także w oparciu o pozyskane przez siebie informacje dotyczące ww. zamówienia, my niżej podpisani, niniejszym oferujemy wykonanie oferowanych prac oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie z warunkami umowy na ryczałtową kwotę:

Lp.	kwota		słownie
1.	Netto	zł	
2.	VAT	% zł	
3.	Brutto	zł	

3. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

4. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia -**

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert i przyjmujemy bez zastrzeżeń jego warunki i postanowienia łącznie z projektem umowy.

6. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Jeśli nasza oferta zostanie przyjęta, podejmujemy się podpisać umowę w terminie 5 dni od daty ostatecznego wyboru oferty i przystąpić do wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy.

9. Zgadza się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 21 dni od daty jej złożenia ofert, a w przypadku wybrania oferty przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.

_____, dnia _____

podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3

na zadanie: **Dokumentacja projektowo – kosztowa zadania „BUDOWA RONDA NA SKRZYŻOWANIU ULIC JAGIEŁŁY – KAZIMIERZA WIELKIEGO – PRZEMYSŁOWA” z uzyskaniem pozwolenia na budowę.**

**Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowo – kosztowych
zg. z punktem 7.2**

Lp.	Nazwa zadania	Krótką charakterystyka (ze wskazaniem projektów przebudowy kolizyjnego uzbrojenia)	Termin realizacji	Wartość umowna dokumentacji	Nazwa Zamawiającego
1.	2.	3.	4.	5.	6.

(miejsce i data)

(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)