UMOWA Nr 01/01/2018

Zawarta w dniu 4 stycznia 2018 r. w Giżycku
Pomiędzy Gminą Miejską Giżycko, al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko NIP- 845-19-51-457
zwaną dalej „Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Zastępcę Burmistrza Giżycka - Pana Romana Łożyńskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Miejskiej Giżycko – Pani Elżbiety Ołoszczyńskiej
a

Ad Rem sp. z o.o. 82-300 Elbląg, Związku Jaszczurczego 17

NIP 578 310 97 20 nr KRS 0000415096
zwanym dalej „Wykonawcą" reprezentowanym przez:
Prezes Zarządu Panią Małgorzatę Woźnę.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa „opracowanie wniosku aplikacyjnego w oparciu o diagnozy szkół, a także nanoszenia wszelkich korekt i uwag oraz składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej i merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą dla zadania **„Podniesienie jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych w Giżycku"** polegająca na:

   a) opracowaniu wniosku aplikacyjnego wraz z diagnozami dla pięciu szkół podstawowych. Diagnozy stanowią podstawę do napisania wniosku aplikacyjnego. Wniosek musi być komplementarny do projektu **„Zakup nowoczesnego sprzętu wraz z materiałami dydaktycznymi w ramach wsparcia umiejętności kluczowych uczniów Szkół Podstawowych nr 4 i 7 w Giżycku"** (RPWM.09.03.04-28-0012/17),

   b) nanoszeniu wszelkich korekt i uwag oraz składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej i merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą dla zadania „Podniesienie jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych w Giżycku" w ramach konkursu nr RPWM.02.02.01-IZ.00-28-001/17.

2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować przedmiot zamówienia wg aktualnych i powszechnie dostępnych wytycznych Instytucji Zarządzającej, zamieszczonych na stronie internetowej http://rpo.warmia.mazury.pl/artykul/3245/poddzialanie-221-podniesienie-jakosci-oferty-edukacyjnej-ukierunkowanej-na-rozwoj-kompetencji-kluczowych-uczniow i informacji uzyskanych w drodze indywidualnie skierowanych zapytań przez Wykonawcę lub Zamawiającego do Instytucji Zarządzającej.
3. Wniosek aplikacyjny ma być sporządzony w aplikacji internetowej przygotowany na formularzu wniosku o dofinansowanie projektu – LSI MAKS2 dostępnej wraz z instrukcją obsługi na stronie internetowej https://maks2.warmia.mazury.pl. Dokumentacja stanowiąca diagnozę szkół opracowana w wersji edytowalnej w pliku Microsoft Word (.doc lub .docx).

§ 2

Wykonawca oświadcza, że dysponuje należytą wiedzą i doświadczeniem celem wykonania przedmiotu zamówienia. Wiedzą nt. zasad ubiegania się o wsparcie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020, działanie 2.2 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, poddziałanie 2.2.1 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów – projekty konkursowe. Doświadczeniem w ramach pisania wniosków aplikacyjnych z środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 3

Wymagany termin realizacji zamówienia:

1) Wykonawca zrealizuje i dostarczy wniosek aplikacyjny wraz z diagnozami w terminie do dnia **25 stycznia 2018 roku.**
2) Obsługę merytoryczną na etapie oceny formalnej i merytorycznej projektu Wykonawca będzie realizować do czasu otrzymania przez Zamawiającego informacji z Instytucji Zarządzającej Programem o pozytywnej lub negatywnej ocenie wniosku.
3) Odbiór dokumentów nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
4) Wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag Wykonawca przekaże w ramach wynagrodzenia z niniejszej umowy autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wytworzonej w ramach przedmiotu zamówienia w następujących polach eksploatacji:
   a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu elektronicznego;
   b) w zakresie wykorzystywania i udostępniania dzieła w całości lub części;
   c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła lub jego części – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dzieła, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.

§ 4

1. Wykonawca – biorąc pod uwagę zakres prac objętych umową - zobowiązany jest do:
   1) Bieżącego konsultowania z Zamawiającym tekstu dokumentów w trakcie jego opracowywania oraz uwzględnienia wszelkich uwag i sugestii Zamawiającego, zgłaszanych do czasu ostatecznego zatwierdzenia wniosku aplikacyjnego.
   2) Pozostawania w stałym kontakcie z Instytucją Zarządzającą, w tym bieżącego monitorowania jej oficjalnej strony internetowej, do czasu ostatecznego zatwierdzenia wniosku aplikacyjnego.
   3) Wskazania pracownika do bieżących i roboczych kontaktów z Zamawiającym.

4) Dane/informacje pozyskane w formie pisemnej od Zamawiającego będą stanowiły dla Wykonawcy postawę do przygotowania wniosku aplikacyjnego. Zamawiający nie będzie wykonywał żadnych obliczeń ani zestawień danych niezbędnych do opracowania.
5) Wykonawca powinien dysponować należytą wiedzą i doświadczeniem celem wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wiedzą nt. zasad ubiegania się o wsparcie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020 2020 Osi Priorytetowej 2: KADRY DLA GOSPODARKI, Działanie 2.2: Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałanie 2.2.1: Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe.
6) Dokonywania koniecznych lub pożądanych zmian do czasu ostatecznego zatwierdzenia wniosku aplikacyjnego.
7) Nanoszenia wszelkich korekt i uwag jak i składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej oraz merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą.
8) Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie przy użyciu własnych narzędzi, materiałów oraz osób, których umiejętności oraz doświadczenie gwarantują należyte jego wykonanie.

2. Zamawiający może żądać w każdym momencie pisemnej informacji o stanie zaawansowania realizacji umowy.
3. Przedmiot zamówienia musi być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. musi być wykonany tak, aby umożliwić Zamawiającemu terminowe złożenie prawidłowo sporządzonego wniosku aplikacyjnego oraz ewentualnych prawek w ramach konkursu RPWM.02.02.01-IZ.00-28-001/17 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) Współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, co najmniej do czasu ostatecznego zatwierdzenia dokumentu, o którym mowa w § 3.
2) Udzielania Wykonawcy, na jego żądanie, wszelkich dodatkowych dokumentów, informacji i wyjaśnień, w czasie określonym przez Wykonawcę, nie krótszym jednak niż w ciągu 2 dni.
3) Niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich trudnościach i problemach związanych z bieżącym przekazywaniem niezbędnych informacji i dokumentów.
4) Wskazania pracownika do bieżących i roboczych kontaktów z Wykonawcą.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów jest:
   Jagoda Nowicka, e-mail jagoda.nowicka@gizycko.pl, tel. 087 7324 155 lub osoba wskazana przez nią na zastępstwo pisemnie lub elektronicznie
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów, o których mowa w niniejszej umowie:
   [redacted]

§ 7

1. Wykonawca wykona usługę opracowanie wniosku aplikacyjnego w oparciu o diagnozy szkół, a także nanoszenia wszelkich korekt i uwag oraz składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej i merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą dla zadania **„Podniesienie jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych w Giżycku"** za cenę 13 000,00 zł netto (słownie: trzynaście tysięcy) + podatek VAT - brutto 15 990,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt).

2. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym usługi bez uwag.

§ 8

Ustala się wiążące obie strony kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
   a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
   b) za opóźnienia w wykonaniu umowy - wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
3) Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Strony odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4) Podstawą do naliczenia kar umownych jest wynagrodzenie brutto ustalone w § 7 ust. 1.

§ 9

W przypadku konieczności przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania umowy, za które Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnie stwierdzonego przez strony zaawansowania prac.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe pomiędzy stronami na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

z up. Burmistrza Miasta
Roman [illegible]
Zastępca [illegible]

[illegible]

WYKONAWCA

PREZES ZARZĄDU
Małgorzata Woźna

AD REM Spółka z o.o.
Związku Jaszczurczego 17
82-300 Elbląg
tel./fax (55) 230 40 3[illegible]
www.adrem.elbląg.[illegible]
NIP 5783109720 REGON 2813801[illegible]

Ad Rem sp. z o.o.

Pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń
Piotr Wojtkiewicz
(RADCA PRAWNY)