

Pytanie:

Dzień dobry, w związku z ogłoszeniem na usługi społeczne pn. Obsługa prawna Urzędu Miejskiego w Giżycku, proszę o udzielenie informacji, czy w Części III zamówienia wykonawca może posłużyć się do wykonania zamówienia osobą, z uprawnieniami radcy prawnego/adwokata, który jest krócej niż 5 lat radcą prawnym/adwokatem ale posiada doświadczenie w obsłudze prawnej w obszarze zamówień publicznych ponad 5 lat. Jeśli odpowiedź będzie twierdząca proszę o stosowną zmianę formularza ofertowego (załącznik 1b) w pkt. 11

Odpowiedź Zamawiającego:

Tak, warunkiem udziału Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w Części III „Zamówienia publiczne” jest:

- dysponowanie minimum 1 (jedną) osobą, która będzie bezpośrednio uczestniczyła w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, z uprawnieniami do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06 lipca 1982 roku o radcach prawnych lub zawodu adwokata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o advokaturze lub osoba, która jest prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej. Wykazana osoba musi być wpisana na listę uprawnionych do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata prowadzonego przez właściwy organ danej korporacji zawodowej, tj. Radę Okręgowej Izby Radców Prawnych/ Okręgową Radę Adwokacką.

Osoba wykonująca usługę musi spełniać powyższy warunek i posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze zamówień publicznych. W celu potwierdzenia doświadczenia zawodowego Wykonawca musi przedłożyć dokument (umowa, zaświadczenie, referencje, pismo, zarządzenie, itp.) lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię tego dokumentu wskazującą na liczbę postępowań.

Jednocześnie informuję, że Zamawiający doprecyzowując dokonał korekty treści oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym dla Części III zamówienia w sposób określony w załączniku.


Z up. Burmistrza
Arkadiusz Połojński
Sekretarz Gminy Miejskiej

Zakres I

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawców przystępujących wspólnie*)

.....

Numer telefonu:

Adres e-mailowy:

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę prawną Urzędu Miejskiego w Giżycku w roku 2018-2019:

1. Oferujemy za realizację usługi w zakresie obsługi prawnej Urzędu Miejskiego w Giżycku ~~w 2018r.~~ – Część III następujące wynagrodzenie:

2. przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub konkursu:

-o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

- brutto zł
(słownie).
- netto zł
(słownie.....).
- VAT%zł
(słownie).

-o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

- brutto zł
(słownie).
- netto zł
(słownie.....).
- VAT%zł
(słownie).

3. przygotowanie projektu umowy o zamówienie publiczne

- brutto zł
(słownie).
- netto zł
(słownie.....).
- VAT%zł
(słownie).

4. sporządzenie opinii prawnej

- brutto zł
(słownie).
- netto zł
(słownie.....).

VAT%zł
(słownie).

5. udział w pracach komisji przetargowej (w tym.: badanie i ocena ofert, warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia z postępowania, odrzucenie oferty, badanie rażąco niskiej ceny)

brutto zł
(słownie).
netto zł
(słownie.....).
VAT%zł
(słownie).

6. przygotowanie projektu wystąpienia do Wykonawcy

brutto zł
(słownie).
netto zł
(słownie.....).
VAT%zł
(słownie).

7. przygotowanie odpowiedzi na odwołanie i reprezentacja Zamawiającego w postępowaniu przed KIO

brutto zł
(słownie).
netto zł
(słownie.....).
VAT%zł
(słownie).

8. przygotowanie dokumentacji o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000euro

brutto zł
(słownie).
netto zł
(słownie.....).
VAT%zł
(słownie).

9. przygotowanie regulaminów wewnętrznych, procedur, zarządzeń w zakresie działalności Zamawiającego w obszarze zamówień publicznych

brutto zł
(słownie).
netto zł

(słownie.....).
VAT%zł
(słownie).

10. opiniowanie dokumentacji (audyt dokumentacji) przygotowanej przez Zamawiającego

brutto zł
(słownie).
netto zł
(słownie.....).
VAT%zł
(słownie).

11. Oświadczam/y, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, tj.

-dysponuję minimum 1 (jedną) osobą, która będzie bezpośrednio uczestniczyła w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, z uprawnieniami do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06 lipca 1982 roku o radcach prawnych lub zawodu adwokata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze lub osoba, która jest prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykazana osoba w załączniku nr 2 wpisana jest na listę uprawnionych do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata prowadzonego przez właściwy organ danej korporacji zawodowej, tj. Radę Okręgowej Izby Radców Prawnych/ Okręgową Radę Adwokacką.

- posiadam/y 5 letnie doświadczenie zawodowe, w obszarze zamówień publicznych.

12. Oświadczam/y, że posiadamy doświadczenie w realizacji postępowan
przeprowadzonych (wszczętych i zakończonych) w imieniu innego Zamawiającego bądź uczestniczyłem w postępowaniach po stronie Zamawiającego w charakterze eksperta/biegłego w pracach komisji przetargowej w liczbie:

13. W załączeniu przedkładam/y na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w pkt 11 i 12 dokumenty.

14. Oświadczam/my, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami umowy (załącznik nr 3), akceptuję/my ją bez zastrzeżeń i w wypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

15. Oświadczam/my, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam/my, że nie mogą one być udostępnione. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.*)

*) niepotrzebne skreślić

1) w sytuacji składania oferty wspólnej należy podać staż i załączyć dokumenty Wykonawcy posiadającego najdłuższy staż zawodowy;

2) w sytuacji składania oferty na dwie części ofertę należy złożyć na każdą część oddzielnie.

.....
(podpis/y oraz pieczęćka/i
imienna/e

Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej podpis pełnomocnika
Wykonawcy)