**Załącznik 1 – formularz ofertowy**

…………………………..

 Miejscowość, data

 (pieczęć oferenta)

**OFERTA CENOWA**

**na zakup i dostawę komputera stacjonarnego**

1. **Nazwa i adres oferenta:**

Nazwa………………………………………………………….……..

Adres…………………………………………………………………

Nr telefonu/faksu ……………………………………….……………

NIP …………………………………………………….……………..

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
	* Oprogramowanie biurowe szt. 2

Typ:……………………………………………………………………………………..

* + Komputer stacjonarny szt .1

Typ:………………………………………………………………………………………

* + Komputer przenośny szt. 1

Typ: ..….…………………………………………………………………………………

* + Urządzenie wielofunkcyjne szt. 1

Typ: ………………………………………………………………………………………

**Oferuję wykonanie i dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją zamieszczoną w treści zapytania ofertowego za kwotę:**

**Cena brutto …………………………. zł**

**(słownie** ……………………………………………………………………………..……….. zł**)**

**w tym VAT w wysokości ….. % tj.** ……………………………………………………..… zł.

Oświadczamy, że:

1. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
2. Akceptujemy treść zapytania bez zastrzeżeń
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

………………………………

/pieczątka i podpis oferenta/