

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NR ZP.271.1.3.JO TRYB PRZETARG NIEOGRANICZONY NA KWOTĘ
PONIŻEJ 209 000,00 EURO**

Zamawiający:

**Gmina Miejska Giżycko
Aleja 1 Maja 14
11 – 500 Giżycko
Tel.: +48 87-732-41-11**

**Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Giżycko
w okresie od podpisania umowy do 31.12.2017 r.**

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

– Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia – kod CPV50232100-1

Zatwierdzam:

z up. Burmistrza Miasta

Roman Łozniński
Zastępca Burmistrza Miasta

Giżycko, 10 lutego 2017 r.

19. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:

19.1. wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za usługi stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych podwykonawców,

19.2. umowa o podwykonawstwo winna zawierać załącznik – harmonogram rzeczowo-finansowy, określający wartości poszczególnych usług, harmonogram winien zawierać numerację pozycji oraz nazwy usług odpowiadające numeracji pozycji oraz nazwom usług, określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy w sprawie zamówienia publicznego (lub części usług określonych w danej pozycji harmonogramu, w przypadku wykonywania przez podwykonawcę jedynie części usług określonych w danej pozycji harmonogramu),

19.3. końcowy termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

19.4. do obowiązków podwykonawcy należy powiadomienie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy, o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty budowlane zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo,

19.5. sposób wykonania umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze sposobem w jaki Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w sprawie zamówienia publicznego,

20. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w pkt 19 niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.

21. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy lub projektu zmiany umowy,

22. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu Zamawiającego do umowy lub zmiany umowy.

23. Zamawiający wskazuje, że umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **konserwacja i naprawy oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej**

Giżycko, w okresie od podpisania umowy do 31.12.2017 r.,

CPV – 50.23.21.00-1 – Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia, w zakresie:

1. Bieżąca konserwacja oświetlenia ulicznego, placów, iluminacji:

- naprawa opraw,
- wymiana źródeł światła, oprawek, stateczników, układów zapłonowych itp.
- wymiana bezpieczników w tablicach słupowych oraz w szafach oświetleniowych,
- synchronizację zegarów astronomicznych,
- mycie kloszy,
- odśnieżanie opraw iluminacji.

2. Naprawy układów oświetlenia ulicznego:

- wymiana – naprawa (prostowanie) słupa, wysięgnika, itp.
- naprawa, uzupełnianie osłon tablic słupowych,
- wymiana opraw,
- naprawa szaf oświetleniowych (wymiana zamków, rygli, drzwiczek) oraz wyposażenia szaf (zegary, bezpieczniki, wyłączniki, styczniki)
- wymiana, naprawa linii kablowych, lokalizacja uszkodzeń w kablowych liniach oświetleniowych,
- malowanie słupów.

9.1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

9.2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania).

9.3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

9.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

9.5. Powyższy wymóg określony w punkcie 2 dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w następujących terminach:

- rozpoczęcie: **po podpisaniu umowy,**
- zakończenie: **31.12.2017 r.**

VI. Warunki realizacji robót

Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:

- 1) dostarczenie Zamawiającemu oświadczenia kierownika robót o przyjęciu obowiązku w ciągu **3 dni roboczych od podpisania umowy,**
- 2) wykonywanie czynności wymienionych w **art. 22 ustawy Prawo budowlane,**
- 3) użycie materiałów gwarantujących odpowiednią jakość wykonania zamówienia,
- 4) bezzwłoczne powiadamianie na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
- 5) odtworzenie na własny koszt ewentualnych zniszczeń, przywrócenie punktów geodezyjnych zniszczonych w trakcie prac,
- 6) po wykonaniu prac przygotowanie wszelkiej wymaganej dokumentacji, w tym dokumentacji powykonawczej,
- 7) uporządkowanie terenu po wykonanych pracach w terminie nie później niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
- 8) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót,
- 9) utrzymanie ładu i porządku na terenie wykonywanych prac,
- 10) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia wykonanych prac ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru prac zanikających,
- 11) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
- 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie prac kontrolach i wypadkach,
- 13) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego (Nadzoru Inwestorskiego) wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami Umowy.

na usłudze **konserwacji oświetlenia ulicznego, o wartości usługi min. 35 000 zł brutto w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy w ramach jednego kontraktu (umowy).**

W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez Wykonawcę jako spełniający warunek, rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie, średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów a średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego, tj. część zamówienia (umowy) musi być na dzień składania ofert już zrealizowana w wymaganym zakresie o wartości min. 120 000,00 zł brutto w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.

3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, musi być spełniony:

3.1. przez Wykonawcę samodzielnie, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Z treści powyższego zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

twierdzących, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

- 1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**,
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu o składania ofert);
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX ust. 7 pkt 3) SIWZ.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **Rozdziale IX ust. 7 pkt 3) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX ust. 7 pkt 3) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w Rozdziale VII ust.9 pkt 1) SIWZ.
11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX ust. 7 pkt. 3) SIWZ.

23. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
24. Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX ust. 7 pkt 3) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.
25. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust.1 lub oświadczenia, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu**, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Kontakt z Zamawiającym możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: przetargi@gizycko.pl
7. Sposób przekazywania informacji określa punkt 3 Rozdziału II „Informacje ogólne”.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00** złotych /słownie: pięć tysiące złotych/.
2. **Wadium wnosi się** przed upływem terminu składania ofert tj. **najpóźniej do dnia i godziny określonej w punkcie 5 Rozdziału XIV SIWZ.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

prawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym paragrafie dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
11. Zamawiający odrzuci ofertę z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 3) Dokument potwierdzający wniesienie wadium,
 - 4) Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty w przypadku gdy, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 5) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
 - 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
 3. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobą (osoby) upoważnioną do

zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności warunku o których mowa w ust.11

11. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
12. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
13. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.
15. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach następujący w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanych w sposób następujący:
 - 1) koperta zewnętrzna** - oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Gmina Miejska Giżycko, reprezentowana przez Burmistrza Giżycka, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, Oferta w postępowaniu na: Konserwację oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Giżycko w okresie od podpisania umowy do 31.12.2017 r. - nie otwierać przed terminem **otwarcia ofert, tj.**

21 lutego 2017 r., godz. 10:10

- 1) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
17. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:**
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **w Rozdziale XIII ust. 15 pkt 1) i 2) SIWZ**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiana*”. Koperty oznaczone „*ZMIANA*” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - b) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 15 pkt 1) SIWZ** z dopiskiem „*wycofanie*”. Koperty oznaczone „*WYCOFANIE*” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie wykonawcy bez otwierania (art. 84 ust.2 ustawy Pzp).
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Giżycku, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, w pok. 104 w dniu **21.02.2017 r. o godz. 10.10.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a następnie niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
8. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
10. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 12 pkt.2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 11 pkt.3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

gdzie:

Cp - ilość punktów badanej ceny oferty

Co - cena oferty najniższej

Cb - cena oferty badanej

2.2. Kryterium rękojmi

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium rękojmi (Or) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu rękojmi na wykonane usługi zastrzegając, iż minimalny termin rękojmi wynosi 1 rok wg poniższego wzoru:

- a) 1 rok rękojmi – 0 punktów,
- b) 2 lata rękojmi – 10 punktów,
- c) 3 lat i więcej – 20 punktów.

2.3 Kryterium terminu

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium terminu (Ot) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu realizacji zlecenia zastrzegając, iż maksymalny termin realizacji zlecenia wynosi 72godziny wg poniższego wzoru:

- a) termin realizacji zlecenia 72godziny – 0 punktów,
- b) termin realizacji zlecenia 48 godzin – 10 punktów,
- c) termin realizacji zlecenia 30 godzin – 20 punktów,

Wynik całkowity

Zamawiający może przeznaczyć Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$Po = Cp + Or + Ot, \text{ gdzie:}$$

Po – suma punktów uzyskana przez ofertę,

Cp – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

Or – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres rękojmi”

Ot – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres realizacji zlecenia”

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

XIX. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy

1. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia rękojmi na okres wskazany w formularzu ofertowym (minimalny 1 rok) licząc od daty odbioru zlecenia. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze zlecenia.
2. Istotne postanowienia umowne określa wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.
3. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze umowy. Możliwość dokonania zmian umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

XX. Inne wymagania

1. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług – art. 36b ust. 1a ustawy Pzp.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – art. 36ba ust. 2 ustawy Pzp.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy – art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp.
4. W sytuacji konieczności zmiany kierownika, nowy kierownik budowy musi legitymować się doświadczeniem zawodowym nie mniejszym, niż wymagany w SIWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt. 5.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej,
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
20. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
21. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
22. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie pkt. 15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 PZP.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
24. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
26. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
27. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

XXIII. Opis części zamówienia

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XXIV. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

FORMULARZ OFERTOWY

1 2

(pieczęć Wykonawcy/ów)

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: e-mail: numer NIP numer REGON
2.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: e-mail: numer NIP numer REGON

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania:

**Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Giżycko w okresie od podpisania umowy
do 31.12.2017 r**

Postępowanie znak: ZP.271.1.3.2017.JO.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej brutto wynoszącej

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE ZAKRESU	Ryczałtowa cena jednostkowa (z pod. VAT)	Orientacyjna ilość prac	Wartość prac brutto
1	Wymiana lampy sodowej 50W-250W	zł/szt	600	.....
2	Wymiana statecznika	zł/szt	10	.....
3	Wymiana lampy metalohalogenowej 35W-70W	zł/szt	40	.....
4	Wymiana lampy metalohalogenowej 150W-250	zł/szt	20	.....
5	Wymiana bezpiecznika typu Bi	zł/szt	20	.....
6	Wymiana bezpiecznika typu S 1 bieg	zł/szt	10	.....
7	Wymiana bezpiecznika typu S 3 bieg	zł/szt	5	.....
8	Wymiana bezpiecznika BNU lub podobny	zł/szt	80	.....
9	Wymiana złącza IZK	zł/szt	50	.....
10	Wymiana oprawki E27,E40	zł/szt	5	.....
11	Wymiana zapłonika 50W-250W	zł/szt	20	.....
12	Wymiana oprawy na wysięgniku-słupie /bez M/	zł/szt	80	.....

40	Naprawy pozostałych elementów Kosztorys powykonawczy opracowany wg tabel KNR, w oparciu o wskaźniki użyte do kalkulacji wartości zamówienia, - sprzęt wg oferty - materiały wg faktur - R-g –zł - Kp –% od R - Z –% od R+Kp - Kz –% od M		
----	---	--	--

UWAGA! Ceny obejmują koszt robocizny, materiałów , sprzętu , koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk, podatek VAT.

/Słownie:...../

2. **Udzielamy letniej rękojmi na przedmiot zamówienia**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru **(zobaczyć Rozdział XVI ust. 2.2 SIWZ).**
3. **Termin realizacji zgłoszenia godzin**, licząc od momentu otrzymania zlecenia **(zobaczyć Rozdział XVI ust. 2.3. SIWZ).**
4. **Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych** zawartych w SIWZ i we wzorze umowy **stanowiących** załącznik do SIWZ.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że złożona oferta

- ☐ **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- ☐ **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

7. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:

- ☐ **żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- ☐ **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

8. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy oświadczenia, że: zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym: Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
9. **Oświadczamy**, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.

**OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Giżycko w okresie od podpisania umowy do 31.12.2017 r

Postępowanie znak: ZP.271.1.3.2017.JO.

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

1.INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

2.INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

3.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG¹

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Giżycko w okresie od podpisania umowy do 31.12.2017 r

Postępowanie znak: ZP.271.1.3.2017.JO.

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	Całkowita wartość usługi	Miejsce wykonania i zakres usług	Czas realizacji od – do dz./m-c /rok
1	2	3	4	5
			Nazwa usługi.....	

Uwagi:

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że te usługi zostały **wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**

SIWZ – Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu**Zdolność techniczna lub zawodowa****- doświadczenie zawodowe:**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania zdolności zawodowej Zamawiający żąda by Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał lub wykonuje, co najmniej 1 usługę (umowę) odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Przez „usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia” należy rozumieć wykonanie lub wykonywanie co najmniej 1 zadania (umowy) polegającego na usługach konserwacji oświetlenia ulicznego, o wartości usługi min. 35 000 zł brutto w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy w ramach jednego kontraktu (umowy).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

¹ Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w Rozdziale VII pkt 2.3.2. SIWZ

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Miejskiej Giżycko w okresie od podpisania umowy do 31.12.2017 r

Postępowanie znak: ZP.271.1.3.2017.JO.

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

1. **składamy listę podmiotów***, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
....		

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

UWAGA !!!

Załącznik nr 5 - Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

2. ZASADY ORGANIZACJI EKSPLOATACJI OŚWIETLENIA DROGOWEGO 6

2.1. Urządzenia podlegające przekazaniu	6
2.2. Przekazanie urządzeń	7
2.3. Odpowiedzialność za stan techniczny urządzeń	7
2.4. Zabiegi eksploatacyjne	7
2.5. Obsługa urządzeń pomiarowych i sterujących	8
2.6. Wymagania od konserwującego	8
2.7. Odpowiedzialność konserwującego	9
2.8. Odstąpienie od konserwacji	9
2.9. Modernizacja oświetlenia	9

3. ZASADY ORGANIZACJI BEZPIECZNEJ PRACY PRZY URZĄDZENIACH

OŚWIETLENIA DROGOWEGO 10

3.1. Podział i organizacja prac	10
3.2. powiadamianie o terminie i zakresie prac	10
3.3. Ogólne zasady bezpieczeństwa pracy	10
3.4. Szczegółowe zasady wykonywania prac w technologii PPN do 1 kV.	11

4. OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO 12

5. ŁĄCZNOŚĆ 12

6. ZAŁĄCZNIKI 12

Instrukcja współpracy pomiędzy PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok a Samorządem w zakresie konserwacji oświetlenia drogowego

GRUDZIEŃ 2012. Strona 5 z 16

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. ZAKRES INSTRUKCJI

Instrukcja określa zasady współpracy pomiędzy:

- a) PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok zwanym dalej Zakładem
- b) Rejonem Energetycznym – komórką organizacyjną Zakładu
- c) Urzędem / Gminą zwanym dalej Gminą
- d) Zakładem konserwującym oświetlenie drogowe na zlecenie danej Gminy, zwanym dalej Konserwującym.

1.2. PRZEZNACZENIE INSTRUKCJI

- 1) Instrukcja przeznaczona jest dla personelu prowadzącego konserwację oświetlenia drogowego na obiektach elektroenergetycznych będących własnością Zakładu, personelu eksploatacyjnego Rejonów Energetycznych oraz Służb Ruchu Zakładu.
- 2) Instrukcja ma także zastosowanie, w przypadku gdy urządzenia oświetlenia drogowego będące własnością Gminy zainstalowane są na konstrukcjach (słupach) Zakładu wspólnie z linią napowietrzną nN.
- 3) Zadaniem instrukcji jest ustalenie zasad postępowania, mających na celu utrzymanie prawidłowego stanu technicznego urządzeń oświetleniowych i ich otoczenia oraz zapewnienie bezpieczeństwa personelowi konserwującemu oświetlenie drogowe.

1.3. DOKUMENTY ZWIĄZANE

Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie dokumentów:

- 1) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy przy urządzeniach i instalacjach elektroenergetycznych obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok.
- 2) Instrukcja stanowiskowa wykonywania prac eksploatacyjnych na urządzeniach oświetlenia drogowego obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok.
- 3) Instrukcja użytkowania samochodowego podnośnika koszowego przy pracach eksploatacyjnych obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok.
- 4) Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok.
- 5) Szczegółowa Instrukcja Prowadzenia Ruchu Sieci Elektroenergetycznej obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok.
- 6) Instrukcja prac pod napięciem przy elektroenergetycznych liniach napowietrznych do 1 kV obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok.
- 7) Instrukcja organizacji i wykonania prac pod napięciem przy urządzeniach rozdzielczych i liniach kablowych o napięciu do 1 kV obowiązująca w PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok.

Przekazanie urządzeń oświetleniowych następuje w oparciu o protokół przekazania spisany przez zainteresowane strony. Stanowi on załącznik nr 1 do „Porozumienia”.

Protokół zawiera:

- 1) Wykaz miejscowości lub obwodów przekazywanych,
- 2) Schematy ideowe sterowania obwodów oświetleniowych z zaznaczeniem punktów zasilania, sterowania i pomiaru (w przypadku linii wydzielonych oświetlenia drogowego) oraz ewentualnych granic eksploatacji i majątku,
- 3) Ilości i rodzaj punktów świetlnych,
- 4) Ilość konstrukcji wsporczych (gdy źródła światła są własnością Gminy),
- 5) Wykaz punktów zasilania, pomiaru i sterowania oświetleniem,
- 6) Sposób wykonania oświetlenia drogowego (oświetlenie wydzielone lub zainstalowane na słupach linii napowietrznej nN),
- 7) Ocenę stanu technicznego punktów świetlnych przekazanych do konserwacji,
- 8) Datę rozpoczęcia konserwacji.

2.3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA STAN TECHNICZNY URZĄDZEŃ

Z dniem przekazania urządzeń odpowiedzialność za ich stan techniczny spoczywa na Gminie.

2.4. ZABIEGI EKSPLOATACYJNE

- 1) Eksploatację urządzeń oświetlenia drogowego należy prowadzić przestrzegając zasad bezpieczeństwa pracy, zgodnie z wymogami zawartymi w obowiązujących przepisach (energetyczne i drogowe), normach, instrukcjach obsługi i eksploatacji urządzeń oraz sztuką budowlaną.
- 2) Szczegółowy zakres prac związanych z konserwacją urządzeń oświetlenia drogowego (w przypadku gdy urządzenia oświetlenia są własnością Zakładu) będzie określony w porozumieniu zawartym pomiędzy Gminą a Zakładem oraz w umowie na konserwację pomiędzy Urzędem a Konserwującym.

2.4.1. Zestawienie podstawowych czynności wchodzących w zakres konserwacji oświetlenia drogowego

- 1) Wymiana eksploatacyjna źródeł światła,
- 2) Wymiana uszkodzonych opraw i kloszy (bez materiału),
- 3) Wymiana dławików, kondensatorów, układów zapłonowych w oprawach oświetleniowych,
- 4) Prostowanie przekrzywionych opraw oraz przekręcanie wysięgników do pozycji prawidłowej,
- 5) Wymiana uszkodzonych przewodów w latarniach,
Instrukcja współpracy pomiędzy PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok a Samorządem w zakresie konserwacji oświetlenia drogowego
- GRUDZIEŃ 2012. Strona 8 z 16
- 6) Wymiana tabliczek słupowych,
- 7) Wymiana uszkodzonych wkładek topikowych,
- 8) Wymiana uszkodzonych główek bezpiecznikowych,
- 9) Wymiana podstaw bezpiecznikowych,
- 10) Wymiana i dokręcanie zacisków prądowych,
- 11) Lokalizacja uszkodzeń w napowietrznej i kablowej sieci oświetleniowej,
- 12) Naprawa uszkodzeń w napowietrznej i kablowej sieci oświetleniowej,
- 13) Wymiana odcinków przewodów napowietrznej sieci oświetleniowej,
- 14) Czyszczenie wnętrza słupów oświetleniowych,
- 15) Wymiana zamknięć (drzwiczek) słupowych,
- 16) Wymiana opasek zabezpieczających,
- 17) Poprawianie opasek słupowych,
- 18) Wymiana wkładek topikowych, bezpieczników mocy, główek bezpiecznikowych w stacjach w obwodach oświetlenia drogowego,
- 19) Wymiana przewodów w tablicach oświetleniowych,
- 20) Wymiana listew zaciskowych,
- 21) Wymiana przekaźników zmierzchowych ,
- 22) Wymiana styczników na tablicach oświetleniowych ,

koszty związane z przywróceniem stanu technicznego sieci oświetleniowej do stanu w dniu przekazania.

2.9. MODERNIZACJA OŚWIETLENIA

- 1) Modernizacja oświetlenia drogowego może być prowadzona tylko w uzgodnieniu z właściwym Rejonem Energetycznym na podstawie aktualnych warunków modernizacji, projektu i stosownej umowy. Dopuszczenie do eksploatacji musi być poprzedzone odbiorem technicznym przy współudziale pracowników w/w Rejonu Energetycznego.
- 2) Przy wymianie urządzeń należy sporządzić dokumentację powykonawczą i dostarczyć ją do w/w Rejonu Energetycznego.
- 3) Zasady ogólne w zakresie zgłaszania prac montażowych związanych z modernizacją oświetlenia drogowego w sieci napowietrznej nN wspólnej oraz sposób rozliczania za dopuszczenie do pracy określa załącznik nr 3.

Instrukcja współpracy pomiędzy PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok a Samorządem w zakresie konserwacji oświetlenia drogowego

GRUDZIEŃ 2012. Strona 10 z 16

3. ZASADY ORGANIZACJI BEZPIECZNEJ PRACY PRZY URZĄDZENIACH OŚWIETLENIA DROGOWEGO

3.1. PODZIAŁ I ORGANIZACJA PRAC

- 1) Prace należy organizować i wykonywać zgodnie z „Instrukcją organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych” oraz „Instrukcją stanowiskową wykonywania prac eksploatacyjnych na urządzeniach oświetlenia drogowego”.
- 2) Dopuszcza się następujące formy wykonywania prac:
 - a) prace na polecenie pisemne
 - b) prace bez polecenia
 - c) prace wykonywane w technologii PPN zgodnie z wdrożonymi instrukcjami do PPN obowiązującymi w Zakładzie.
- 3) Prace wykonywane na polecenie pisemne wymagają przygotowania miejsca pracy i dopuszczenia zespołu pracowników przez służby Pogotowia Elektroenergetycznego. Prace te są odpłatne zgodnie z taryfą dla OSD obowiązującą w PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok.

3.2. POWIADAMIANIE O TERMINIE I ZAKRESIE PRAC

O terminach i zakresie prac Konserwujący zobowiązany jest informować odpowiednie służby właściwego Rejonu Energetycznego w następujący sposób:

- 1) najpóźniej do poniedziałku do godz. 14.00 należy uzgodnić prace na następny tydzień, z podaniem zakresu, terminu, składu osobowego,
- 2) na dwa dni przed planowaną pracą do godz. 10.00, należy zawrzeć ustalenia według załącznika nr 1

Uzgodnionego zakresu wykonywanych prac nie wolno rozszerzać a miejsca planowanych prac zmieniać.

W przypadku braku możliwości wykonania określonej pracy, właściwa komórka Rejonu Energetycznego informuje o tym Konserwującego i odwrotnie.

3.3. OGÓLNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PRACY

- 1) Konserwujący oświetlenie drogowe powinien bezwzględnie przestrzegać zasad i przepisów bezpiecznej pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych wynikających z zapisów „Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach i instalacjach elektroenergetycznych” oraz instrukcji wymienionych w pkt.2.6 ppkt.3, obowiązujących w Zakładzie.
- 2) Gmina lub Konserwujący podaje do wiadomości Rejonu Energetycznego nazwiska oraz telefony kontaktowe osób prowadzących konserwację urządzeń oświetleniowych, nr zaświadczeń kwalifikacyjnych, przez kogo wydane, zakres uprawnień, datę wydania oraz ważności. Osoby te powinny spełniać wymogi określone w pkt. 2.6 niniejszej instrukcji.
- 3) Konserwujący ma obowiązek prowadzić dzienniki operacyjne, do których będą zapisywane dyspozycje wydawane przez dyżurnego Oddziałowego Centrum Dyspozytorskiego (OdCD) lub Centrum Dyspozytorskiego (CD).
- 4) Konserwujący, we własnym zakresie powinien być wyposażony w odpowiedni sprzęt

4. OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO

- 1) Gospodarka wytwarzanymi odpadami powinna być prowadzone zgodnie z ustawą „o odpadach”.
- 2) Odpady niebezpieczne to odpady, które ze względu na ich pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny stanowią zagrożenie dla życia, zdrowia ludzi lub środowiska.
- 3) Podział odpadów według sposobu powstawania:
 - a) Odpady niebezpieczne:
 - zużyte lampy (fluorescencyjne, rtęciowe, sodowe),
 - opakowania po niebezpiecznych substancjach chemicznych,
 - b) Odpady inne niż niebezpieczne:
 - odpady ceramiczne,
 - złom stalowy,
 - złom aluminiowy,
 - złom miedziany,
- 4) Wszystkie wytworzone odpady powinny być przekazywane przez wytwórcę odpadów (Konserwującego) specjalistycznym przedsiębiorstwom do wykorzystania i utylizacji.
- 5) Ewidencja wszystkich wytworzonych odpadów powinna być prowadzona na bieżąco, przechowywana przez 5 lat przez wytwórcę odpadów (Konserwującego) i udostępniana jednostkom kontrolującym gospodarkę odpadami.
- 6) Wszystkie prace linii powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska.

5. ŁĄCZNOŚĆ

Po podpisaniu umowy na konserwację Gmina zobowiąże Konserwującego do ustalenia z Centrum Dyspozytorskim formy łączności.

6. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1 Ustalenia w sprawie organizacji prac na urządzeniach PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok.

Załącznik 2 Wykaz osób upoważnionych do wykonywania prac w technologii PPN.

Załącznik 3 Zasady ogólne w zakresie zgłaszania realizacji prac montażowych związanych z modernizacją oświetlenia drogowego w sieci nN, wspólnej napowietrznej, obowiązujące w PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok

Instrukcja współpracy pomiędzy PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok a Samorządem w zakresie konserwacji oświetlenia drogowego

Załącznik 1.

....., dnia

Ustalenia

pomiędzy
(nazwa i adres firmy wykonawczej)

a Rejonu Energetycznego

w sprawie organizacji prac na urządzeniach PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok

Nazwa urządzenia:

Miejsce pracy:

Zakres prac:

.....

.....

(zakres prac, numer dokumentacji projektowej, technologia wykonania prac, informacja o użytym sprzęcie typu dźwig, podnośnik)

Termin wykonania prac: od dn. godz. do dn. godz.

Termin wyłączenia: od dn. godz. do dn. godz.

(wyłączenie codziennie/trwale/bez wyłączenia - PPN)*, gotowość operatywna,

Łączność z dyspozytorem CD utrzymywana poprzez

Prace wykona brygada w składzie:

Lp. Imię i nazwisko Funkcja w zespole Świadectwo kwalifikacyjne

Numer i data ważności

zostały zawarte w:

1. Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (dokument dostępny na stronie internetowej www.dystrybucja.zeb.com.pl).
2. Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy Przy Urządzeniach i Instalacjach Elektroenergetycznych.
3. Szczegółowej Instrukcji Prowadzenia Ruchu Sieci Elektroenergetycznej.
4. Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego Elektroenergetycznego (dokument dostępny na stronie internetowej Spółki: www.dystrybucja.zeb.com.pl).

II. Zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji miejsc pracy wynikające z wyżej przywołanych instrukcji.

1. Przyjęcie zgłoszenia od wykonawcy robót w terminie i w zakresie określonym przez Instrukcję Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (pkt. VI.6.3, 6.5, 6.7).

„VI.6.3. Podmioty zgłaszają operatorowi systemu dystrybucyjnego propozycję wyłączenia elementu sieci dystrybucyjnej co najmniej na 14 dni przed planowaną datą wyłączenia.

VI.6.5. Podmiot zgłaszający do operatora systemu dystrybucyjnego propozycję wyłączenia elementu sieci dystrybucyjnej określa:

- a) nazwę elementu,
- b) proponowany termin wyłączenia,
- c) operatywną gotowość,
- d) typ wyłączenia,
- e) opis wykonywanych prac,
- f) w zależności od potrzeb harmonogram prac i program łączeniowy,
- g) w zależności od potrzeb schemat elektryczny i/lub sytuacyjny obiektu.”

2. PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok po analizie wniosku podejmuje decyzję zatwierdzającą lub informuje o braku możliwości wyłączenia elementu sieci zgodnie z pkt.VI.6.7, szczególnie w zakresie terminu i zakresu wyłączenia. Jednocześnie zgodnie z rozporządzeniem systemowym PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok rozpatrując wnioski jest zobowiązany do minimalizacji ilości i czasu trwania przerw w dostawach energii elektrycznej odbiorcom. Czasy trwania przerw w dostawie energii elektrycznej dla wyłączeń planowanych są ograniczone do 16 godzin w przypadku jednorazowego wyłączenia i 35 godzin dla sumy czasów trwania wyłączeń w ciągu roku, przy czym każde wyłączenie planowane o którym odbiorca nie został powiadomiony jest zgodnie z ww. rozporządzeniem traktowane jako wyłączenie nieplanowane (nieplanowana przerwa w dostawie energii elektrycznej).

3. Określenie miejsc pracy i wysokość opłaty zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) możliwe podstawowe miejsca pracy - kategoria sieci (WN, SN, nN)
 - słupowa stacja transformatorowa (praca w szafce transformatorowej, praca w szafce pomiarowo - sterowniczej zainstalowanej na żerdzi stacji wraz z pracą na pionach) - sieć SN,
 - słupowa stacja transformatorowa z jednym obwodem napowietrznym nN(praca w szafce transformatorowej, praca w szafce pomiarowo-sterowniczej zainstalowanej na żerdzi stacji wraz z pracą na pionach, pracą na linii napowietrznej nN) - sieć SN,
- Instrukcja współpracy pomiędzy PGE Dystrybucja S.A Oddział Białystok a Samorządem w zakresie konserwacji oświetlenia drogowego*

GRUDZIEŃ 2012. Strona 16 z 16

- szafka transformatorowa lub szafka pomiarowo-sterownicza (praca tylko na elementach wewnątrz szafki) - sieć nN,
- obwód napowietrzny nN bez pracy na słupie podziałowym i bez krzyżówek z siecią SN - sieć nN,
- obwód napowietrzny nN bez pracy na słupie podziałowym i z krzyżówką z siecią SN wymagającej wyłączenia - sieć SN,
- słup podziałowy - sieć nN,
- obwody napowietrzne nN zasilane z różnych źródeł przy jednoczesnej pracy na tych obwodach – sieć nN,
- pojedynczy słup lub wydzielony fragment linii napowietrznej nN - sieć nN.

UWAGA. Prace na sieci elektroenergetycznej są realizowane na podstawie pisemnego polecenia na pracę, a określenie szczegółowego zakresu miejsc pracy należy do obowiązków polecającego. Określonego w poleceniu zakresu pracy nie wolno rozszerzać, a miejsca planowanych prac zmieniać.

b) zasady naliczania opłat

- opłaty za wykonanie usługi wyłączenia napięcia, przygotowania miejsca pracy dla wykonawców oraz likwidacji miejsca pracy wraz z ponownym załączeniem urządzeń do sieci (czynność tzw. dopuszczenie do pracy) pobierana jest zgodnie z Taryfą OSD,
- jeżeli w zakresie przygotowania miejsca pracy dokonywane są czynności łączeniowe na

Umowa nr

W dniu w Giżycku pomiędzy Gminą Miejską Giżycko z siedzibą w 11-500 Giżycko, Aleja 1 Maja 14, NIP:8451951457, REGON: 790671171 reprezentowaną przez:

Zastępcą Burmistrza Miasta – Roman Łożyński

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta –Elżbiety Ołoszczyńskiej

a

.....
.....
mającym swą siedzibę w

.....
.....
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

1.

2.

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest konserwacja i naprawy oświetlenia ulicznego na terenie miasta Giżycka.
2. Integralne części umowy stanowią:
 - SIWZ z załącznikami,
 - oferta z załącznikami,
 - Zestawienie Ryczałtowych Cen Jednostkowych – zał. nr 1 do umowy,
 - Wykaz sprzętu do realizacji robót – zał. nr 2 do umowy,
 - Zlecenie wykonania prac – zał. nr 3 do umowy
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami.

§ 2

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
 - b) odbiór przedmiotu niniejszej Umowy,
 - c) terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. Zlecanie robót odbywać się będzie w miarę potrzeb Zamawiającego, w oparciu o ustalenia lokalizacji i wielkość nakładów zakresu rzeczowego.
3. Zlecenia będą przekazywane pisemnie pocztą elektroniczną na adres e-mail:

.....
Za przyjęcie zlecenia uważa się datę i godzinę wysłania zlecenia na wskazany powyżej adres e-mail. Zamawiający będzie wysyłał zlecenia w dni robocze w godzinach od 12.00 – 14.00.

4. Zamówienie będzie wykonywane we wszystkie dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pozostawania w całodobowej gotowości do podjęcia działań związanych z zabezpieczeniem mienia, bezpiecznego użytkowania lub bezpieczeństwa mieszkańców.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - b) ofertą Wykonawcy,
 - c) przepisami techniczno-budowlanymi,
 - d) obowiązującymi normami,

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - termin rozpoczęcia – od podpisania umowy ,
 - termin zakończenia – 31.12.2017r.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
 - a. ustawowej zmiany podatku VAT,
 - b. zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych w § 4 wzoru umowy, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, w zakresie zgodnym z SIWZ.
 - c. dotyczących zatrudnienia podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie SIWZ,
 - d. wstrzymania usług lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - e. rozszerzenia zakresu rzeczowego usług,
 - f. zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (anomalia pogodowe, klęska żywiołowa),
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej – aneksu do umowy.

§ 4

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo jedynie z podwykonawcami na część zamówienia wymienioną w złożonej ofercie przetargowej. Zapłata wynagrodzenia dla podwykonawców nastąpi bezpośrednio na ich konto w następujący sposób:

..... -	 -
/ zakres robót /	/ wynagrodzenie brutto /
..... -	 -
/ zakres robót /	/ wynagrodzenie brutto /

2. Umowa z podwykonawcą zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie 10 dni od daty podpisania niniejszej umowy. Za wyjątkiem zakresu robót dla podwykonawców zaproponowanego już w ofercie przetargowej, Wykonawca nie będzie zawierał umów z podwykonawcami na inny zakres robót bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Elementy umowy, które mają być przedmiotem podwykonawstwa oraz tożsamość podwykonawcy będą przekazywane do wiadomości Zamawiającego. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, zawiadomi Wykonawcę o swojej decyzji.
Jeżeli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez upoważnienia, Zamawiający może bez przekazania formalnego zawiadomienia o tym, wg swojej decyzji zastosować sankcje za naruszenie umowy, tzn. odszkodowanie lub wypowiedzenie umowy.

§ 5

Faktury za wykonane usługi będą wystawiane w okresach miesięcznych.

Wynagrodzenie zawierające podatek VAT, zostanie ustalone w oparciu o stawki, określone w zał. nr 1 do umowy, poprzez pomnożenie ww. stawki przez ilość jednostek potwierdzonych zleceniem wykonania prac.

Cena jednostkowa brutto za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również nie ujęte w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia.

W przypadku robót nie ujętych w zestawieniu cen jednostkowych zał. nr 1 podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, sprzętu oraz wysokość narzutów z tytułu kosztów pośrednich oraz zysku) przyjętych w ofercie Wykonawcy. :

9. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w §1 niniejszej umowy, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia (w szczególności osoby wykonujące prace elektroinstalacyjne związane z konserwacją i naprawą oświetlenia), będą zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1666) lub odpowiadające mu formy zatrudnienia określone w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących działalność operacyjną. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 5 dni od podpisania umowy, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy. Treść oświadczenia musi być zgodna z wymogami §9 ust.4 pkt. 1.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności o których mowa w §1 niniejszej umowy, w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, za-

od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad lub zmiany sposobu wykonania usług;

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub wadliwego wywiązywania się z zobowiązań Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowych terminów oraz do naliczenia kar umownych niniejszą Umową przewidzianych;

Zamawiający dodatkowo zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) koniecznością potrącenia kar umownych przekraczającą w danym miesiącu rozliczeniowym miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy,
- 2) podzlecenia przez Wykonawcę, bez zgody Zamawiającego, prac innych niż brukarskie, geodezyjne i pomiarowe,
- 3) celowego spowodowania przez Wykonawcę awarii, dokonania dewastacji lub kradzieży urządzeń.
- 4) Wykonawca nie przedłożył pomimo wezwania aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej wraz z aktualnym dowodem opłacenia składki zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ;

Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane.

Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy następuje z chwilą wręczenia Wykonawcy pisma, w którym oprócz przyczyny odstąpienia od umowy podany jest termin rozpoczęcia komisyjnego odbioru dotychczas wykonanych usług.

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:

Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 60 dni.

Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia;

§ 12

1. Rękojmia na wykonane usługi i wbudowane urządzenia przysługuje na okres Bieg rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie rękojmi - w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie osób trzecich – bez utraty praw wynikających z rękojmi.
4. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzane pisemnie.

§ 13

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy .

Zamawiający:

Wykonawca:

22	Mycie kloszy	zł/szt
23	Odśnieżanie opraw iluminacji Kościoła Ewang. /24szt/	zł/kpl
24	Wymiana stycznika	zł/szt
25	Wymiana zegara CPA	zł/szt
26	Wymiana przekaźnika PZS	zł/szt
27	Montaż z uszczelką osłony wnętrza słupa	zł/szt
28	Zmiana ustawień zegara CPA	zł/szt
29	Ustawienie słupa w pionie	zł/szt
30	Wymiana słupa /bez M/	zł/szt
31	Wymiana linii kablowej oświetleniowej YAKXS 4x25÷35	zł/m
32	Wymiana linii kablowej oświetleniowej YKY 5x10÷16	zł/m
33	Pomiar izolacji kabla	zł/szt
34	Pomiar izolacji przewodu	zł/szt
35	Pomiar skuteczności ochrony od porażeń	zł/szt
36	Oględziny układów oświetleniowych	zł/obwód
37	Dojazd do usunięcia awarii związanych z likwidacją zagrożeń	zł/szt
38	Dopuszczenie do pracy na urządzeniach Gminy Miej- skiej Giżycko	zł/szt

UWAGA! Ceny obejmują koszt robocizny, materiałów , sprzętu , koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk, podatek VAT.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zlecenie wykonania prac nr ... z dnia

1.	Wymiana lampy sodowej Lokalizacja:	szt.
2.	Wymiana bezpiecznika typu Bi Lokalizacja:	szt.
3.	Wymiana złącza IZK Lokalizacja:	szt.
4.	Wymiana stycznika Lokalizacja:	szt.
5.	Montaż z uszczelką osłony wnętrza słupa Lokalizacja:	szt.
6.	Zmiana ustawień zegara CPA Lokalizacja:	szt.

Ww. prace odebrano:

Zamawiający:**Wykonawca:**