

**Uchwała nr  
Rady Miejskiej w Giżycku  
z dnia**

**w sprawie przyjęcia statutu Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka**

Na podstawie art. 5b ust. 2i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm. ) Rada Miejska w Giżycku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Giżycku nr XL/39/10 z dnia 29.04.2010 r. w sprawie przyjęcia nowego statutu Młodzieżowej Rady Miasta.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie do projektu uchwały Rady Miejskiej w Giżycku**

Podczas spotkań roboczych z Opiekunami Samorządów Szkolnych gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Miejskiej Giżycko, w dniach 26 września 2016 roku i 4 listopada 2016 roku, zawnioskowana została potrzeba zmiany uchwały Rady Miejskiej w Giżycku nr XL/39/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie przyjęcia nowego statutu Młodzieżowej Rady Miasta.

Przygotowany został w związku z tym nowy projekt uchwały statutu Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka, który ma na celu przyspieszenie i ułatwienie procedury wyborów radnych do Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka w poszczególnych gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych. Dodatkowo zmiana statutu ma usprawnić i uelastyczyć działania tego gremium oraz zapewnić większą stabilność pracy przez pełny okres kadencji.

# **Statut Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1

Statut określa zasady, działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka, zwanej dalej „Radą”.

### § 2

1. Rada jest organem samorządowym młodzieży uczęszczającej do szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w Giżycku - zwanych dalej szkołami.
2. Siedzibą Rady jest Urząd Miejski w Giżycku, al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.

### § 3

1. Kadencja Rady trwa 2 lata, począwszy od pierwszego plenarnego posiedzenia nowej kadencji.

## **II. CELE I ZADANIA RADY**

### § 4

Do zakresu działania Rady należą wszystkie sprawy dotyczące młodzieży Giżycka.

### § 5

Celem działania Rady jest w szczególności:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży oraz zwiększanie aktywności młodych ludzi,
- 2) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego,
- 3) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,

- 4) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień,
- 5) prowadzenie wśród młodzieży kampanii informacyjnej na temat swojej roli w samorządzie oraz zakresu funkcjonowania samorządu lokalnego,
- 6) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych i pozarządowych,
- 7) współpraca z samorządami uczniowskimi,
- 8) działanie na rzecz ochrony praw i godności ucznia.

## § 6

Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących młodzieży w mieście,
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych miast oraz z organizacjami zagranicznymi,
- 3) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i wspieranie innych rodzajów aktywności młodzieży,
- 4) koordynowanie i inspirowanie inicjatyw młodych ludzi,
- 5) decydowanie o wydatkach Młodzieżowej Rady Miasta, w przypadku zabezpieczenia środków w budżecie miasta,
- 6) inicjowanie i opiniowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady,
- 7) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystywanie uprawnień statutowych w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru rady.

## § 7

1. Radni przez cały okres swojej kadencji powinni utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami i przedstawiać ich uwagi oraz propozycje na forum Rady.
2. Radni za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia, diet ani innych przywilejów.
3. Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka wyznacza Burmistrz Giżycka.

## § 8

1. Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych Rady pochodzą z budżetu Gminy Miejskiej Giżycko.
2. Zapotrzebowanie na środki finansowe składa Rada w terminie zgodnym z procedurą uchwalania budżetu do Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka.
3. Wysokość środków finansowych na realizację celów, o których mowa w

ust. 1 ustala Rada Miejska w Giżycku w uchwale budżetowej.

### **III. ORGANY RADY**

#### **§ 9**

1. Rada wybiera następujące organy:
  - 1) Prezydium Rady,
  - 2) Komisję Rewizyjną.
2. Wybory do organów Rady należy przeprowadzić na pierwszym lub najpóźniej na drugim posiedzeniu plenarnym Rady.

#### **§ 10**

1. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej Prezydium powoływane przez Radę na okres jej kadencji. Prezydium składa się z Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza, Rzecznika Prasowego.
2. Rada wybiera wszystkich członków Prezydium bezwzględną większością głosów, w obecności, co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
3. Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium w trybie określonym w ust. 2.
4. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium.
5. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.
6. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Rady kolejnej kadencji.

#### **§ 11**

1. W realizacji zadań Prezydium podlega wyłącznie Radzie.
2. Do zadań Prezydium należy w szczególności:
  - 1) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
  - 2) określanie sposobu wykonywania uchwał,
  - 3) realizacja uchwał Rady.

#### **§ 12**

1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Prezydium

- oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 2) zwoływanie sesji Rady, przygotowywanie porządku obrad, przewodniczenie obradom.
2. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący Rady.

### § 13

Do kompetencji Sekretarza Rady należy:

- 1) odpowiedzialność za całą dokumentację Rady,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady,
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Rady i posiedzeń Prezydium.

### § 14

1. Podstawą pracy Rady są zespoły problemowe, które powoływane są przez Radę do zrealizowania konkretnego zadania.
2. Rada ustala uchwałą skład osobowy zespołu, zakres jego działania i termin realizacji.
3. Zespół wybiera spośród siebie przewodniczącego, który składa Radzie sprawozdanie z działalności zespołu.
4. Zespół ulega rozwiązaniu po zrealizowaniu zadania lub osiągnięciu założonego celu.

### § 15

1. W celu kontroli działalności Prezydium i zespołów problemowych Rada powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 5 Radnych.
3. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie członkowie komisji.
4. Członkowie Prezydium nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.
5. Rada może odwołać Komisję Rewizyjną lub poszczególnych jej członków na wniosek Prezydium lub  $\frac{1}{4}$  składu Radnych.
6. Do zadań Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:
  - 1) opiniowanie wniosków  $\frac{1}{4}$  składu Rady w sprawie odwołania członka Prezydium  
lub całego Prezydium,
  - 2) kontrolowanie przestrzegania Statutu i wykonywania uchwał Rady,
  - 3) opiniowanie wniosku o odwołanie Radnego,
  - 4) rozpatrywanie sporów wewnątrz Rady.

## IV. RADNI

### § 16

Radny ma prawo:

- 1) Wybierać i być wybieranym do organów Rady,
- 2) Zgłaszania postulatów i inicjatyw,
- 3) Składania interpelacji w sprawach związanych z działalnością Rady,
- 4) Uczestniczenia w pracach dowolnie przez siebie wybranych zespołów problemowych,
- 5) Uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Rady,
- 6) Wnioskowania o wniesienie pod obrady Rady, spraw, które uważa za pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców,
- 7) Udziału w posiedzeniach Rady Miejskiej w Giżycku oraz jej komisji, po wcześniejszym uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady Miejskiej w Giżycku lub Przewodniczącym Komisji Rady Miejskiej w Giżycku.

### § 17

Radny ma obowiązek:

- 1) Przestrzegania Statutu i uchwał Rady,
- 2) Udziału w realizacji celów Rady,
- 3) Uczestniczenia w sesjach Rady, w pracach Komisji Rewizyjnej i zespołów problemowych, do których został wybrany,
- 4) Informowania swoich wyborców o działalności Rady,
- 5) Przedstawiania wniosków swoich wyborców na sesjach Rady,
- 6) Przedłożenia usprawiedliwienia Prezydium Rady w razie nieobecności na posiedzeniu Rady w terminie nie dłuższym niż 7 dni,
- 7) Powiadomienia Przewodniczącego Rady o zmianie miejsca nauki i zamieszkania.

### § 18

Radny ma prawo do rezygnacji z zajmowanego stanowiska oraz do zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji.

## V. SESJE RADY. UCHWAŁY

### § 19

1. Rada działa na sesjach zwyczajnych i nadzwyczajnych, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w statucie.
2. Sesje zwyczajne powinny być zwoływane co najmniej raz na kwartał.
3. Sesje nadzwyczajne zwołuje się w przypadku konieczności zebrania Rady w okresie pomiędzy sesjami zwyczajnymi.

### § 20

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji, za wyjątkiem pierwszej sesji każdej nowej kadencji, którą zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Giżycku. W okresie wakacji oraz ferii zimowych nie zwołuje się sesji oraz posiedzeń komisji i zespołów problemowych.
2. Na wniosek Prezydium Rady lub, co najmniej  $\frac{1}{4}$  członków Rady, Przewodniczący ma obowiązek zwołać sesję nadzwyczajną.
3. Radni powiadamiani są o sesji pisemnie najpóźniej w terminie 14 dni przed ustalonym terminem w przypadku sesji zwyczajnych i 5 dni przed ustalonym terminem w przypadku sesji nadzwyczajnych. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.
4. O sesji zawiadamia się Burmistrza Giżycka oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej w Giżycku w trybie przewidzianym w ust. 3.
5. Posiedzenia Rady są jawne.
6. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.
7. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Przewodniczący.

### § 21

1. Rada może podejmować uchwały w obecności, co najmniej połowy składu Rady.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego następującej formuły: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka”.



3. Po otwarciu sesji, Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. W przypadku braku quorum Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

## § 22

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. Ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole.
2. Za zgodą Rady, porządek obrad może być zmieniony.
3. Przewodniczący udziela głosu Radnym według kolejności zgłoszeń.
4. Przewodniczący udziela głosu Radnym poza kolejnością w celu przedstawienia wniosków o charakterze formalnym:
  - 1) sprawdzenie quorum,
  - 2) zmiana w porządku obrad,
  - 3) przeliczenie głosów,
  - 4) zarządzenie przerwy w obradach,
  - 5) odroczenie i przerwianie obrad,
  - 6) zamknięcie listy mówców,
  - 7) zamknięcie dyskusji
5. Przewodniczący niezwłocznie poddaje wniosek formalny pod głosowanie.

## § 23

1. Radni mogą składać interpelacje. Interpelacje składa się na piśmie. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona pisemnie w terminie 14 dni od jej złożenia. Na interpelacje odpowiada Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady.
2. W czasie obrad Radni mogą składać zapytania.
3. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania we właściwym punkcie porządku sesji Rady. W przypadku niemożności udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.
4. Listę mówców prowadzi Sekretarz Rady.

## § 24

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka”.
2. Z każdej sesji Sekretarz Rady sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz podjęte przez Radę uchwały i

- złożone na piśmie interpelacje.
3. Protokoły z sesji przedkłada się do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Giżycku w terminie 30 dni od zakończenia sesji.
  4. Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu.
  5. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu Rady.

## § 25

1. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym.
2. Jeżeli w głosowaniu projekt uchwały uzyskał tyle samo głosów „za” i „przeciw”, oznacza to, że uchwała nie została przyjęta.

## § 26

1. Sprawy będące przedmiotem obrad, Rada rozstrzyga w drodze uchwał.
2. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium, komisja, zespoły problemowe i co najmniej 3 radnych.
3. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Radę, a także projekty uchwał wraz z uzasadnieniem przedstawia Radzie Przewodniczący Rady.
4. Projekt Uchwały Rady powinien zawierać:
  - 1) datę i tytuł,
  - 2) podstawę prawną,
  - 3) rozstrzygnięcie,
  - 4) określenie sposobów finansowania, jeżeli jej wykonanie wymaga środków finansowych,
  - 5) sposób wykonania, organy Rady odpowiedzialne za wykonanie uchwały,
  - 6) termin wejścia w życie,
  - 7) uzasadnienie.
5. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz datą.
6. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący, który obrady prowadził.
7. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołem sesji Sekretarz Rady.

## § 27

1. Zwykła większość głosów oznacza, że „za” projektem opowiedziało się więcej członków Rady niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie wlicza się do żadnych z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Bezwzględna liczba głosów oznacza, że na prawomocnie obradującej sesji więcej niż połowa rzeczywistego składu Rady opowiedziała się „za” projektem uchwały niż oddano głosów przeciw i wstrzymujących się razem wziętych.

#### § 28

1. W głosowaniu jawnym Radni głosują poprzez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.
2. W głosowaniu tajnym Radni głosują kartkami opatrzonymi pieczęcią Rady.
3. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach osobowych. O wyborze decyduje kolejno największa liczba głosów oddanych na kandydatów. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów przeprowadza się pomiędzy nimi dodatkowe głosowanie.
4. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza, co najmniej 3 osobowa komisja skrutacyjna powołana na sesji spośród radnych.
5. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

#### § 29

Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady przy pomocy Wiceprzewodniczącego i sekretarza, a w razie potrzeby również przez innych członków Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego.

### **VI. ZASADY I TRYB WYBORU CZŁONKÓW RADY**

#### § 30

Radnym może być każdy uczeń, który uczęszcza do stacjonarnej szkoły ponadgimnazjalnej lub gimnazjum na terenie Gminy Miejskiej Giżycko. Zespół Szkół jest traktowany, jako jedna szkoła.

#### § 31

Gmina Miejska Giżycko dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są szkoły.

#### § 32

Czynne prawo wyborcze ma każdy, kto uczęszcza do szkoły, o której mowa w § 30.

### § 33

Wybory są równe (każdemu przysługuje jeden głos) i bezpośrednie (głosować można tylko osobiście).

### § 34

Każdorazowo wybory do Rady zarządza Burmistrz Giżycka. Dotyczy to również sytuacji, gdy cała Rada zaprzestanie działalności przed upływem kadencji. Zarządzenie publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Giżycku i ogłaszane w szkołach, w sposób zwyczajowo przyjęty dla każdej ze szkół.

### § 35

Każdej szkole, o której mowa w § 30 przysługują dwa mandaty.

### § 36

1. Wybory w szkole organizuje dyrektor wspólnie z samorządem szkolnym.
2. Samorząd szkolny przygotowuje karty do głosowania z listą kandydatów, opieczetowane pieczętką szkoły. Karty muszą zawierać imię, nazwisko, klasę, adres, rok urodzenia i własnoręczny podpis.

### § 37

1. Za przeprowadzenie wyborów odpowiada Opiekun samorządu szkolnego.

### § 38

1. Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać:
  - 1) poszczególne klasy danej szkoły,
  - 2) koła zainteresowań działające w szkole,
  - 3) grupy, co najmniej 20 uczniów danej szkoły.
2. Listę kandydatów biorących udział w wyborach ustala samorząd szkolny.

### § 39

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów.
2. Wybory powinny być przeprowadzone w terminie 7 dni od daty ich

- zarządzenia.
- Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej. Przebieg głosowania odbywa się w sposób zwyczajowo przyjęty dla każdej ze szkół.
  - Prowadzenie agitacji w dniu wyborów jest zakazane.

#### § 40

W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się kolejne wybory. Na kartach do głosowania umieszcza się tylko nazwiska tych kandydatów, którzy uzyskali równą ilość głosów. Głosowanie odbywa się w specjalnie zorganizowanym w tym celu lokalu wyborczym, w warunkach zapewniających dobrowolne, bez przymusu oddanie głosu.

#### § 41

Protesty związane z przeprowadzeniem wyborów i ustalaniem wyników można zgłaszać do Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka. Decyzja Opiekuna jest ostateczna.

#### § 42

Niezwłocznie po przeprowadzeniu wyborów Opiekun samorządu szkolnego przystępuje do liczenia głosów. Z przeprowadzonego głosowania Opiekun samorządu szkolnego sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przesyła do Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka.

#### § 43

- Na podstawie przesłanych protokołów Opiekun Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka sporządza protokół ogólny zawierający informacje o wynikach głosowania we wszystkich okręgach. Protokół zawiera: liczbę uprawnionych do głosowania, liczbę oddanych głosów, liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, nazwiska i imiona wybranych Radnych wraz z nazwami szkół.
- Protokół przekazuje się do akceptacji do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Giżycku. Wyniki wyborów zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Giżycku.

#### § 44

Jeżeli w danej szkole obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów, mandat ten pozostaje nieobsadzony.

#### § 45

Wybory uznaje się za ważne, jeśli liczba wybranych radnych jest większa lub równa dziewięciu osobom.

#### § 46

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
  - 1) zrzeczenia się mandatu przez Radnego,
  - 2) pozbawienia mandatu uchwałą Rady w związku z nieprzestrzeganiem Statutu Rady i nie wywiązywaniem się z obowiązków Radnego,
  - 3) utraty biernego prawa wyborczego wynikającego z § 30,
  - 4) ukończenia szkoły, z której dany Radny kandydował.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Rady o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w szkole, do której uczęszczał Radny (z pominięciem osób, kończących szkołę w danym roku kalendarzowym).
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w szkole w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio postanowienia statutu dotyczące wyborów.
4. Radni, którzy uzyskali mandat na zasadach określonych w ust. 2 i 3 wykonują mandat do czasu zakończenia kadencji Rady.

#### § 47

1. Sesję nowo wybranej Rady zwołuje w terminie do 14 dni od uprawomocnienia się wyników wyborów do Rady i prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Przewodniczący Rady Miejskiej w Giżycku lub osoba przez niego wyznaczona.
2. Radni na pierwszej sesji Rady, na której są obecni składają ślubowanie o treści: „ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Miasta Giżycka sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej przeze mnie młodzieży”.