

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA (DP)
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro
do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych
na podstawie art. 4 pkt. 8

Nazwa zamówienia: „Dokumentacja projektowo–kosztowa zadania:
Przebudowa Widowni Mazurskiego Centrum Sportów Lodowych
***w Giżycku, ul. Królowej Jadwigi 7d*”**

Zamawiający :

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Giżycku
ul. Moniuszki 5, 11-500 Giżycko

Giżycko, czerwiec 2016 r.

ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

1. Informacje wprowadzające.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
5. Opis sposobu przygotowania oferty.
6. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.
7. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.
8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.
9. Postanowienia końcowe.
10. Załączniki do Dokumentacji Przetargowej.

1. INFORMACJE WPROWADZAJACE

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Moniuszki 5, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w przetargu pisemnym na wykonanie prac projektowych na rzecz Zamawiającego pn. Dokumentacja projektowo–kosztowa zadania „*Przebudowa Widowni Mazurskiego Centrum Sportów Lodowych w Giżycku*”

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji przetargowej z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
- Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

1.1 Użyte w Dokumentacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Giżycku,
- „Dokumentacja” – Dokumentacja Przetargowa postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 na wykonanie zamówienia pn. „Dokumentacja projektowo–kosztowa zadania: *Przebudowa Widowni Mazurskiego Centrum Sportów Lodowych w Giżycku*” w skrócie DP,
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej DP,
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2,
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.2 Dane Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Giżycku
ul. Moniuszki 5, 11-500 Giżycko

telefon w sprawie Zamówienia: **530 283 777**

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: lodowisko@gizycko.pl

znak postępowania: **01/2016**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Dokumentacji projektowo–kosztowej zadania: Przebudowa Widowni Mazurskiego Centrum Sportów Lodowych, ul. Królowej Jadwigi 7d w Giżycku”.

CPV 71.22.30.00-7

2.1.2 PODSTAWOWY ZAKRES PRAC

Opracowanie zestawu dokumentacji projektowej oraz kosztowej inwestycji:

- 2.1.2.1 Opracowanie dokumentacji budowlano-architektonicznej,
- 2.1.2.2 Przygotowanie dokumentacji konstrukcyjnej,
- 2.1.2.3 Opracowanie dokumentacji instalacji elektrycznej,
- 2.1.2.4 Opracowanie dokumentacji instalacji sanitarnej,
- 2.1.2.5 Przygotowanie kosztorysu inwestorskiego,
- 2.1.2.6 Przygotowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,

2.2.W zakres zamówienia wchodzi:

2.2.1 opracowania przedprojektowe, obejmujące:

- dokumentację geologiczną, uwzględniając dokumentację będącą w posiadaniu Zamawiającego,
- aktualizację mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
- zbilansowanie potrzeb i uzyskanie wszelkich pozwoleń i uzgodnień;
- przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy.

2.2.2 projekt budowlany wraz z uzgodnieniami branżowymi wymaganymi przez Prawo Budowlane i inne powiązane przepisy prawne obejmujący przede wszystkim:

- projekt architektoniczno-budowlany (do wglądu w siedzibie Zamawiającego),
- projekt konstrukcji budowlanej,
- projekty rozbudowy instalacji, m. in.: wodno-kanalizacyjnych, przeciwpożarowych, centralnego ogrzewania, wentylacji, klimatyzacji,
- projekty instalacji elektrycznych, w tym:
 - projekt rozbudowy istniejącego oświetlenia awaryjnego;
 - projekty instalacji niskoprądowych, m. in.: strukturalnej, Internet, alarmowej, sygnalizacji pożaru, TV, monitoring zewnętrzny i wewnętrzny,
- projekty niezbędnych przyłączy,
- w razie potrzeby: projekty przekładek naziemnego i podziemnego uzbrojenia terenu kolidującego z projektowanymi obiektami,
- opracowanie wytycznych planu BIOZ,
- uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (w szczególności w zakresie sanitarno-epidemiologicznym, przeciwpożarowym, BHP, dróg ewakuacyjnych), potrzebnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę,

2.2.3 projekty wykonawcze obejmujące przede wszystkim:

- projekty wykonawcze do projektów budowlanych
- projekty kolorystyki i aranżacji wnętrz,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- wytyczne realizacji inwestycji,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót (dla każdej branży oddzielnie).

Dokumentacja projektowa winna być opracowana w pełnej problematyce zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymogami Zamawiającego.

Dokumentacja winna umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na przebudowę projektowanego obiektu zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a projekt budowlany opracowany w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę

2.3 Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych rozwiązań od opisanych powyżej w „Zakresie zamówienia” pkt. 2.2.

Zaproponowane rozwiązania funkcjonalno–przestrzenne i instalacyjne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym oraz uzyska jego akceptację w zakresie przyjętych rozwiązań,

2.4 Zastosowane w dokumentacji projektowej materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz ustawa o wyrobach budowlanych z późn. zm.),

2.5 Dokumentacja w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję,

2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, jak też nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza

powierzyć podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części, która ma być realizowana przez Podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę,

2.7 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2.8 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również udzielenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania Wykonawców, zadawanych w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane.

2.9 Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację zamówienia, tak, aby uwzględnić możliwości finansowe i potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do

zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.

2.10 Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z oświadczeniem o przeniesieniu praw autorskich.

2.11 Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając wymagania ustawy Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych, Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz wymagania zawarte w innych ustawach i rozporządzeniach, m.in.:

a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,

b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

- c) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- e) Ustawa z dnia 14.12.2012r. O odpadach,
- f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- g) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska,
- h) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody.
- i) Ustawa z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia przetargu.
- 3.2 Termin wykonania zamówienia:
Wykonanie projektu budowlanego, projektów branżowych, kosztorysu inwestorskiego i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych – **30 września 2016**

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 4.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”), Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.2). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
- 4.3 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Roman Chomicz – kierownik lodowiska

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 5.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Naruszenie któregośkolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 5.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty:
Wypełniony Formularz oferty cenowej – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.
- 5.4 Oferta winna być oznaczona napisem: **„Przebudowa Widowni Mazurskiego Centrum Sportów Lodowych w Giżycku”**

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

6.1 Termin składania ofert upływa **30 czerwca 2016, o godz. 10.00**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

6.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Giżycku

ul. Moniuszki 5, 11-500 Giżycko lub na adres e-mail: lodowisko@gizycko.pl

6.3 Otwarcie ofert nastąpi **30 czerwca 2016, o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego.

6.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

7. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryteria oceny i wyboru oferty: cena 100 %

Ocena oferty będzie dokonana wg następującej formuły:

$$Pc = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie Pc – punkty za oferowaną cenę brutto (max. 100 pkt.)

8. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

8.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

8.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów przetargowych lub uznania, że przetarg nie dał rezultatu.
- b) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- c) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- d) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- e) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie przetargu,
- f) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.

Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

10. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

**Załącznik nr 3 -Koncepcja architektoniczna przebudowy widowni w MCSL w Giżycku*

**Załącznik 4 – Ustalenie warunków gruntowo-wodnych w MCSL*

**Załącznik 5 – Sprawozdanie geologiczne*

**Załącznik 6 – Projekt zmiany fundamentów stopowych pod słupy główne hali*

**Załącznik 7 – Wzmocnienie podłoża pod fundamenty*

** - dokumentacja do wglądu w siedzibie MCSL – na lodowisku MOSiR, ul. Królowej Jadwigi 7d*

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

(na sesji otwarcia ofert zostanie odczytana cena oferty)

FIRMA :

Z SIEDZIBĄ w **przy ul.**

O NUMERZE REGON

I NIP

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie z warunkami umowy za ryczałtową kwotę:

* netto złotych / słownie:
.....złotych.

* VAT złotych / słownie:
.....złotych.

* brutto złotych / słownie:
.....złotych.

Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje całość prac związanych z zamówieniem i będzie obowiązywało przez cały okres objęty umową.

ORAZ:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Dokumentacją Przetargową i przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia łącznie z projektem umowy.
2. Jeżeli nasza oferta zostanie przyjęta, podejmujemy się podpisać umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia przetargu.
3. Zgadza się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin złożenia ofert, a w przypadku wygrania przetargu przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.
4. Zobowiązujemy się dostarczyć opracowanie stanowiące przedmiot umowy w terminie:

Wykonanie całego zakresu zamówienia – **30 września 2016**

5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz że jesteśmy ubezpieczeni od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

..... dnia r.

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA NA PRACE PROJEKTOWO-KOSZTOWE NR - Projekt umowy

W dniuw Giżycku pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji, ul. Moniuszki 5, 11 – 500 Giżycko, zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”, którą reprezentują:

Dyrektor – Marian Mieńko,
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Bogusławy Turczyk

a
mającym swą siedzibę w
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie „Dokumentacji projektowo– kosztowej zadania: Przebudowa Widowni Mazurskiego Centrum Sportów Lodowych”.

Obiekt znajduje się na terenie miasta Giżycka na ulicy Królowej Jadwigi 7d.

1. W ramach umowy Wykonawca opracuje zestaw dokumentacji projektowej oraz kosztowej inwestycji:

- 1.1 Opracowanie dokumentacji budowlano-architektonicznej,
- 1.2 Przygotowanie dokumentacji konstrukcyjnej,
- 1.3 Opracowanie dokumentacji instalacji elektrycznej,
- 1.4 Opracowanie dokumentacji instalacji sanitarnej,
- 1.5 Przygotowanie kosztorysu inwestorskiego,
- 1.6 Przygotowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

2.W zakresie zamówienia wchodzi:

2.1 opracowania przedprojektowe, obejmujące:

- dokumentację geologiczną, uwzględniając dokumentację będącą w posiadaniu Zamawiającego (do wglądu w siedzibie Zamawiającego),
- aktualizację mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
- zbilansowanie potrzeb i uzyskanie wszelkich pozwoleń i uzgodnień;
- przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy.

2.2 projekt budowlany wraz z uzgodnieniami branżowymi wymaganymi przez Prawo Budowlane i inne powiązane przepisy prawne obejmujący przede wszystkim:

- projekt architektoniczno-budowlany,
- projekt konstrukcji budowlanej,
- projekty rozbudowy instalacji, m. in.: wodno-kanalizacyjnych, przeciwpożarowych, centralnego ogrzewania, wentylacji, klimatyzacji,

- projekty instalacji elektrycznych, w tym:
 - projekt rozbudowy istniejącego oświetlenia awaryjnego;
 - projekty instalacji niskoprądowych, m. in.: strukturalnej, Internet, alarmowej, sygnalizacji pożaru, TV, monitoring zewnętrzny i wewnętrzny,
- projekty niezbędnych przyłączy,
- w razie potrzeby: projekty przekładek naziemnego i podziemnego uzbrojenia terenu kolidującego z projektowanymi obiektami,
- opracowanie wytycznych planu BIOZ,
- uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (w szczególności w zakresie sanitarno-epidemiologicznym, przeciwpożarowym, BHP, dróg ewakuacyjnych), potrzebnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę.

2.3 projekty wykonawcze obejmujące przede wszystkim:

- projekty wykonawcze do projektów budowlanych wymienionych w podpunkcie b,
- projekty kolorystyki i aranżacji wnętrz,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- wytyczne realizacji inwestycji,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót (dla każdej branży oddzielnie).

Dokumentacja projektowa winna być opracowana w pełnej problematyce zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymogami Zamawiającego.

Dokumentacja powinna być tak wykonana, aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na przebudowę projektowanego obiektu zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a projekt budowlany opracowany w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę

3. Integralną część składową niniejszej umowy stanowi Dokumentacja Przetargowa, oferta Wykonawcy i Koncepcja architektoniczna przebudowy widowni w MCSL w Giżycku

4. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy określony w §1.

§ 2

Termin wykonania zamówienia: **30 września 2016**

§ 3

1. Wszelkie przyjęte rozwiązania techniczne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
2. Wykonawca będzie brał udział w spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego w celu omawiania problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone

- zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.
3. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz przedstawić ewentualne konsekwencje (możliwie do przewidzenia w chwili tworzenia dokumentacji) zastosowania proponowanych rozwiązań. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest również – w terminie do 2 dni – do udzielenia pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu w związku z pytaniami zadawanymi w toku późniejszego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na roboty budowlane.
 4. Wykonawca w ramach zamówienia uzyska wszelkie niezbędne pozwolenia, uzgodnienia, opinie itp. niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę.
 5. Wykonawca prac projektowo-kosztowych zobowiązany jest do:
 - 1) nieodpłatnego wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian pozwolenia na budowę (jeśli zmiany tego wymagają),
 - 2) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie oraz będzie zobowiązany do:
 - 1) udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - 2) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
 - 3) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 4) po otrzymaniu wezwania do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych z zawinionych błędów lub niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym w terenie.

§ 4

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowo – kosztowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, prawem budowlanym, ustawy o ochronie zabytków, warunkami technicznymi, aktualnymi normami, przepisami sanitarno-higienicznymi, p.poż, bhp i ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Projekt budowlany zostanie sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
3. Projekty wykonawcze, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zostaną wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno– użytkowego.
4. Kosztorysy inwestorskie zostaną opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie użytkowym.
5. Dokumentacja projektowa będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów w celu zapewnienie konkurencyjności zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych. Do wyjątków dopuszczających

odmienny od uregulowanego w art. 29 ust 1 cyt. wyżej ustawy opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy art. 29 ust. 3 Pzp. W takim przypadku należy podać uzasadnienie pod względem specyfiki przedmiotu zamówienia oraz warunki, jakie muszą być spełnione przy składaniu ofert równoważnych – określone wymogiw odniesieniu do dopuszczonego zakresu „równoważności”.

§5

1. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenie, że dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 2) oświadczenie, że zapis cyfrowy jest zgodny z dokumentacją w wersji papierowej.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji przy jej przekazaniu.
3. Zamawiający potwierdzi otrzymanie dokumentacji projektowej protokołem przekazania, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 14 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
4. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu odbioru) przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni roboczych i nie zawiadomi Wykonawcy o przyczynach niedokończenia odbioru, Wykonawca może dokonać jednostronnego protokolarnego odbioru. Sporządzony protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia.
5. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie, jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
6. W przypadku stwierdzenia błędów, wad i braków w dokumentacji Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: PLN (słownie złotych:).
- Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w punkcie 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy w terminie 21 dni na podstawie faktury, która zostanie wystawiona po protokolarnym dokonaniu odbioru zamówienia.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia kary umowne.
6. W razie wystąpienia robót dodatkowych, nieprzewidzianych w umowie - do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zostaną zastosowane wskaźniki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie użytkowym.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1 za nieterminowe wykonanie o której mowa w §2 umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

- 1.2 za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy lub nieterminowe usunięcie wad i usterek w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- 1.3 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
3. Za zwłokę w płatności faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Usterki i wady w dokumentacji będą usunięte w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin usunięcia usterek.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z faktury kar umownych.

§ 8

Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy na okres do czasu upłynięcia okresu rękojmi lub gwarancji na roboty budowlane wykonane na podstawie wykonanego projektu, nie dłużej jednak niż 5 lat od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości.
2. Wykonawca odpowiada, za jakość i terminowość prac powierzonych do wykonania podwykonawcom tak jak za działanie własne.

§ 10

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca po podpisaniu protokołu odbioru:
- 1.1 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
- 1.2 zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
- 2.1 z chwilą podpisania protokołu odbioru,
- 2.2 bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- a) użytkowanie utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
- b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
- c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
- e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,

- f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
 - l) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - m) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej – aneksu do umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA