Giżycko, dnia 24.03.2016 r.

**Giżyckie Centrum Kultury**

Siedziba: ul. Konarskiego 8; 11-500 Giżycko

Tel. 087 428 43 26, faks 087 428 16 37

NIP: 845-10-33-603

**Zaproszenie do złożenia oferty**

Dyrektor Giżyckiego Centrum Kultury zaprasza do złożenia oferty w sprawie udzielenia zamówienia na: **„Wykonanie Studium Wykonalności wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, a także nanoszenia wszelkich korekt i uwag oraz składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej i merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą dla zadania** „**Adaptacja Giżyckiego Centrum Kultury polegająca na unowocześnieniu form jego wykorzystania wraz z zakupem wyposażenia wpływającego na zwiększenie potencjału turystycznego obiektu”.**

## Studium Wykonalności ma być przygotowane zgonie z obowiązującymi wytycznymi konkursowymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 - 2020 Oś priorytetowa 6 Kultura i dziedzictwo Działanie 6.1 Infrastruktura kultury, Poddziałanie 6.1.1 Dziedzictwo kulturowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt 8 ustawy).

Załączniki:

1. Warunki wykonania zamówienia,

2. Formularz ofertowy,

3. Wykaz wykonanych usług

4. Wzór umowy.

**Zatwierdzam**

Dyrektor Giżyckiego Centrum Kultury

*Marta Dąbrowska*

………………………………………..

Załącznik Nr 1

**WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**

**Giżyckie Centrum Kultury** reprezentowane przez Dyrektora Giżyckiego Centrum Kultury

Siedziba: ul. Konarskiego 8; 11-500 Giżycko

Tel. 087 428 43 26, faks 087 428 16 37

NIP: 845-10-33-603

1. **Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:**

**„Wykonanie Studium Wykonalności wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, a także nanoszenia wszelkich korekt i uwag oraz składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej i merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucje Zarządzającą dla zadania** „**Adaptacja Giżyckiego Centrum Kultury polegająca na unowocześnieniu form jego wykorzystania wraz z zakupem wyposażenia wpływającego na zwiększenie potencjału turystycznego obiektu”.**

## Studium Wykonalności ma być przygotowane zgonie z obowiązującymi wytycznymi konkursowymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 6 Kultura i dziedzictwo Działanie 6.1 Infrastruktura kultury, Poddziałanie 6.1.1 Dziedzictwo kulturowe

Wykonawca zobowiązuje się przygotować przedmiot zamówienia wg aktualnych i powszechnie dostępnych wytycznych Instytucji Zarządzającej, zamieszczonych na stronie internetowej <http://rpo.warmia.mazury.pl/artykul/421/dzialanie-61-infrastruktura-kultury-poddzialanie-611-dziedzictwo-kulturowe> i informacji uzyskanych w drodze indywidualnie skierowanych zapytań przez Wykonawcę lub Zamawiającego do Instytucji Zarządzającej.

1. **Zakres usługi:**

**Wykonawca zobowiązany jest do:**

a) Bieżącego konsultowania z Zamawiającym tekstu dokumentów w trakcie jego opracowywania oraz uwzględnienia wszelkich uwag i sugestii Zamawiającego, zgłaszanych do czasu ostatecznego zatwierdzenia dokumentu - Studium Wykonalności.

b) Pozostawania w stałym kontakcie z Instytucją Zarządzającą, w tym bieżącego monitorowania jej oficjalnej strony internetowej, do czasu ostatecznego zatwierdzenia dokumentu.

c) Wskazania pracownika do bieżących i roboczych kontaktów z Zamawiającym.

d) Dokumentacja projektowa oraz inne dane/ informacje pozyskane w formie pisemnej od zamawiającego będą stanowiły dla Wykonawcy postawę do przygotowania Studium wykonalności. **Zamawiający nie będzie wykonywał żadnych obliczeń ani zestawień danych niezbędnych do opracowania Studium wykonalności.**

## e) Przedmiot zamówienia musi być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. musi być wykonany tak, aby umożliwić Zamawiającemu terminowe złożenie prawidłowo sporządzonych dokumentów aplikacyjnych o dofinansowanie inwestycji ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 6 Kultura i dziedzictwo Działanie 6.1 Infrastruktura kultury, Poddziałanie 6.1.1 Dziedzictwo kulturowe

## f) Wykonawca powinien dysponować należytą wiedzą i doświadczeniem celem wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wiedzą nt. zasad ubiegania się o wsparcie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 6 Kultura i dziedzictwo Działanie 6.1 Infrastruktura kultury, Poddziałanie 6.1.1 Dziedzictwo kulturowe.

g) Dokonywania koniecznych lub pożądanych zmian do czasu ostatecznego zatwierdzenia dokumentu.

h) Nanoszenia wszelkich korekt i uwag jak i składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej oraz merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą.

i)   Zamawiający może żądać w każdym momencie pisemnej informacji o stanie zaawansowania realizacji umowy.

#### **4. Termin i miejsce realizacji zamówienia**:

a) Wykonawca zrealizuje i dostarczy Studium wykonalności w terminie 3 tygodni od podpisania umowy **nie później niż do 22 kwietnia 2016 r.**

b) Obsługę merytoryczną na etapie oceny formalnej i merytorycznej projektu Wykonawca będzie realizować do czasu otrzymania przez Zamawiającego informacji z Instytucji Zarządzającej o pozytywnej lub negatywnej ocenie wniosku.

c) Odbiór dokumentów nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag sporządzonego w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

d) Wykonawca przekaże Przedmiot Zamówienia Zamawiającemu w trzech tożsamych egzemplarzach papierowych oraz na płycie CD (3 egz.).

e) Wraz z podpisaniem protokołu zdawczo - odbiorczego bez uwag Wykonawca przekaże w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy autorskie prawa majątkowe do studium wykonalności wytworzonego w ramach przedmiotu zamówienia

**5. Wymagania dotyczące wykonawców mogących ubiegać się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał z należytą starannością **– usługę polegającą na opracowaniu co najmniej 5 studiów wykonalności dla inwestycji dofinansowanych ze środków unijnych.** Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca przedstawi listy referencyjne potwierdzające, że usługa została wykonana należycie i skutkowała podpisaniem umowy na dofinansowanie.

1. **Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowany jest do złożenia n/w dokumentów:**
2. Formularza ofertowego,
3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku.
5. **Kryterium oceny ofert**

1. cena  za wykonanie zadania - 60% (oferta najniższa cenowo otrzyma maksymalnie 60 pkt.)

                        Cena najniższa spośród złożonych ofert

Otrzymane punkty = ------------------------------------------------------- x 60 pkt

Cena badanej oferty

 2. doświadczenie – 40% (maksymalnie 40 pkt.)

**Dla kryterium doświadczenia punkty będą przyznawane według przyjętego sposobu:**

od 1 do 4 opracowanych studiów wykonalności – 0 pkt.,

od 5 do 10 opracowanych studiów wykonalności – 10 pkt.,

od 11 do 20 opracowanych studiów wykonalności – 20 pkt.,

od 21 do 30 opracowanych studiów wykonalności – 30 pkt.,

31 i więcej opracowanych studiów wykonalności – 40 pkt.

Postępowanie wygra oferta, która uzyskała łącznie największą ilość punktów.

**8. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Giżycku, al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, pok. 104 -Sekretariat, pisemnie w zamkniętej kopercie osobiście lub drogą pocztową w terminie do dnia **31 marca 2016 r.**  **do godz. 10.00.**

**2.** Zaoferowana cena oferty musi uwzględniać wszystkie wyszczególnione warunki.

1. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania) w postępowaniu prowadzona jest pisemnie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przewyższać środki jakie zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, oraz rezygnację z zamówienia bez podania przyczyny.
4. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożą ofertę o wynikach postępowania oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej.

**9. Wybór oferty:**

1. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego - Zamawiający może wybrać ofertę sklasyfikowaną jako następna według liczby punktów.
2. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie oferty o równych a zarazem najniższych cenach Wykonawcy, którzy złożyli te oferty zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych z ceną nie wyższą od zaoferowanej w ofercie podstawowej – do skutecznego rozstrzygnięcia postępowania z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert ostatecznych, Zamawiający może jednorazowo żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej oferty, a także ich ewentualnego uzupełnienia, o ile uzupełnienie nie będzie wpływać na kryterium wyboru oferty, tj. zaproponowaną przez Wykonawcę cenę.
4. Jeżeli Wykonawca w zakreślonym terminie przez Zamawiającego nie udzieli wyjaśnień dot. treści złożonej oferty, a także nie dokona ich uzupełnienia lub też treść uzupełnionych dokumentów nie będzie potwierdzała wymagań postawionych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej, jego oferta zostanie odrzucona.
5. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone, lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
6. **Osoby upoważnione do kontaktu:**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pani Magdalena Fuk - stanowisko służbowe: główny specjalistą Biuro Projektów, tel.: (87) 7324 155, e-mail: [magdalena.fuk@gizycko.pl](mailto:magdalena.fuk@gizycko.pl)