GMINA MIEJSKA GIŻYCKO
al. 1 Maja 14
11 – 500 GIŻYCKO

tel.: +48 87 73 24 111
fax.: + 48 87 42 85 241
e-mail: urzad@gizycko.pl
www.bip.gizycko.pl

# DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

**postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8**

Nazwa zamówienia: **„Dokumentacja projektowo – kosztowa zadania „Prace konserwatorskie w warsztacie zbrojmistrza"".**

Zamawiający :

**Gmina Miejska Giżycko**
**Al. 1 Maja 14**
**11-500 Giżycko**
**www.bip.gizycko.pl**

.....

Giżycko, grudzień 2015 r.

## ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

1. Informacje wprowadzające.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
5. Opis sposobu przygotowania oferty.
6. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.
7. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.
8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.
9. Postanowienia końcowe.
10. Załączniki do Dokumentacji Przetargowej.

## 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

**1.1 Gmina Miejska Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko**, zaprasza do składania ofert w przetargu pisemnym na wykonanie prac projektowych na rzecz Zamawiającego pn. **„Dokumentacja projektowo – kosztowa zadania „Prace konserwatorskie w warsztacie zbrojmistrza"".**

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji przetargowej z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
- Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zmianami), a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

1.2 Użyte w Dokumentacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający" – Gmina Miejska Giżycko,
- „Dokumentacja" – Dokumentacja Przetargowa postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 na wykonanie zamówienia pn. „Dokumentacja projektowo – kosztowa zadania „Prace konserwatorskie w warsztacie zbrojmistrza"" w skrócie DP,
- „Postępowanie" – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Dokumentacji Przetargowej,
- „Zamówienie" – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2,
- „Wykonawca" – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.3 Dane Zamawiającego:

**Gmina Miejska Giżycko,**
**al. 1 Maja 14**
**11 – 500 Giżycko**

| | |
|---|---|
| dokładny adres do korespondencji: | **Urząd Miejski w Giżycku**<br>**al. 1 Maja 14**<br>**11 – 500 Giżycko** |
| faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: | **87 428 52 41** |
| telefon | **87 73 24 120** |
| e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: | karol.walinowicz@gizycko.pl<br>grzegorz.witkowski@gizycko.pl |
| znak postępowania: | **WPI. 042.24.1.2015.GW** |

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **„Dokumentacji projektowo – kosztowej zadania „Prace konserwatorskie w warsztacie zbrojmistrza".**

Obiekt znajduje się na terenie Twierdzy Boyen w Giżycku przy ul Turystycznej 1 na działce o numerze geodezyjnym 363/3 obr. 1.

### 2.1.1 DOCELOWE PRZEZNACZENIE OBIEKTU

Docelowo obiekt ma spełniać **funkcje wystawiennicze** z możliwością adaptacji na obiekt gastronomiczny typu kawiarnia , restauracja, bar.
Obiekt należy wyposażyć w instalacje:
- elektryczną (oświetleniowa, gniazdkowa),
- wodną,
- kanalizacyjną,
- wentylacyjną,
- monitoring zewnętrzny,

Ze względu na planowane całoroczne funkcjonowanie obiektu należy przewidzieć ogrzewanie oraz docieplenie obiektu.

### 2.1.2 PODSTAWOWY ZAKRES PRAC BUDOWLANYCH DO ZAPROJEKTOWANIA

**Podstawowy zakres prac budowlanych do zaprojektowania obejmuje:**

a) wymianę dachu na nowy o wyglądzie i parametrach identycznych jak istniejący,
b) wykonanie nowych obróbek blacharskich,
c) remont instalacji rynnowo – spustowej,
d) odtworzenie oryginalnego układu okien i drzwi,
e) naprawę murarską ścian i kominów,
f) naprawę i izolację fundamentów,
g) dostosowanie lub odtworzenie posadzek wewnątrz budynku,
h) niezbędne prace wykończeniowe,
i) wykonanie nowych instalacji i przyłączy.
j) zagospodarowanie terenu w obrębie obiektu.

### 2.2. W zakres zamówienia wchodzi:

2.2.1 Koncepcja architektoniczna z opisem technicznym, technologicznym i materiałowym. (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx, pdf) – 1 egz.

2.2.2 Projekt budowlany oraz niezbędne branżowe projekty wykonawcze wykonane na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji architektonicznej. Wersja papierowa – 5 egzemplarzy, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx, pdf) – 1 egz.

2.2.3 Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót. Należy sporządzić w układzie branżowym, jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych. Wersja papierowa – 2 egzemplarze, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: ath i pdf) – 1 egz.

2.2.4 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Wersja papierowa – 2 egzemplarze, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: doc, docx i pdf) – 1 egz.
Wersje elektroniczne poszczególnych opracowań należy dostarczyć na płycie CD lub DVD.

*Dokumentacja powinna być tak wykonana, aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na przebudowę projektowanego obiektu zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)*

**W zakresie Wykonawcy jest wykonanie wszelkich niezbędnych badań i opracowań takich jak badania konserwatorskie i architektoniczne, programy prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych oraz innych wynikających z „Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. z 2004 r. nr 150, poz. 1579) lub innych opracowań wymaganych przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. „O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.)".**

2.3 Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację zamówienia, tak, aby w możliwie najszerszym zakresie uwzględnić możliwości finansowe i potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.

2.4 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz możliwych do przewidzenia w chwili tworzenia projektu proponowanych rozwiązań.

2.5 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również udzielenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania Wykonawców, zadawanych w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane.

2.6 Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając wymagania ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 poz.1409 z późn. zm.) oraz Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907), Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz wymagania zawarte w innych ustawach i rozporządzeniach, m.in.:

a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U z 2004 Nr 202 poz. 2072),
b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.),
c) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych /Dz. U. z 2012 poz. 463/,
d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. z 2003 Nr 120 poz.1126) w sprawie informacji dotyczącej planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
e) Ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz.21 z późn. zm.),
f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 6 lutego 2003 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 Nr 47 poz. 401 z późn. zm.),
g) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2001 Nr 62 poz.627 z późn. zm.),
h) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 Nr 92 poz.880 z dnia 30 kwietnia 2004 z późn. zm.).

i) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.)
j) Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. z 2004 r. nr 150, poz. 1579).

## 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia przetargu.
3.2 Termin wykonania zamówienia:
Wykonanie projektu budowlanego, projektów branżowych, kosztorysu inwestorskiego i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych – 20.03.2016 r.

## 4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

4.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja") Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.

4.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.3 lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.3). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

4.3 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

| | | |
|---|---|---|
| Karol Walinowicz | - | Z-ca Naczelnika Wydziału Inwestycji<br>Urzędu Miejskiego w Giżycku<br>tel. 0 87 7324 120 |
| Grzegorz Witkowski | - | Inspektor Wydziału Inwestycji<br>Urzędu Miejskiego w Giżycku<br>tel. 0 87 7324 120 |

## 5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione"). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Naruszenie któregokolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5.3 **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
Wypełniony Formularz oferty cenowej – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.
5.4 Oferta winna być oznaczona napisem: **„Oferta na Dokumentację projektowo – kosztową zadania „Prace konserwatorskie w warsztacie zbrojmistrza"".**

## 6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

6.1 Termin składania ofert upływa dnia **18.12.2015 r. o godz. $12^{00}$.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

6.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i złożyć w Sekretariacie **pok. 104** lub wysłać na adres:

**Urząd Miejski**
**al. 1 Maja 14**
**11 – 500 Giżycko**

lub na adres e-mail: karol.walinowicz@gizycko.pl
grzegorz.witkowski@gizycko.pl

6.3 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.12.2015 r. o godz. $12^{30}$** w siedzibie Zamawiającego, **pok. 114.**

6.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

## 7. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:
Kryteria oceny i wyboru oferty: cena 100 % :
Ocena oferty będzie dokonana wg następującej formuły:

$$Pc = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie Pc – punkty za oferowaną cenę brutto ( max. 100 pkt.)

## 8. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

8.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

8.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
1) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów przetargowych lub uznania, że przetarg nie dał rezultatu.
2) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
3) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
4) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
5) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie przetargu,
6) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.

Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

## 10. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ:

*Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej.*
*Załącznik nr 2 - Projekt umowy.*
*Załącznik nr 3 - Decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 100/2011 z dnia 26.05.2011r.*

*Załącznik nr 1*

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ**

*(na sesji otwarcia ofert zostanie odczytana cena oferty)*

**FIRMA : .....**
**Z SIEDZIBĄ W ..... PRZY UL. .....**
**O NUMERZE REGON .....**
**I NIP .....**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie z warunkami umowy za ryczałtową kwotę:

* netto ..... złotych / słownie: .....
.....złotych.
* VAT ..... złotych / słownie: .....
.....złotych.
* brutto ..... złotych / słownie: .....
.....złotych.

**Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje całość prac związanych z zamówieniem i będzie obowiązywało przez cały okres objęty umową.**

ORAZ:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Dokumentacją Przetargową i przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia łącznie z projektem umowy.
2. Jeżeli nasza oferta zostanie przyjęta, podejmujemy się podpisać umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia przetargu.
3. Zgadzamy się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin złożenia ofert, a w przypadku wygrania przetargu przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.
4. Zobowiązujemy się dostarczyć opracowanie stanowiące przedmiot umowy w terminie:
   a) Wykonanie koncepcji architektonicznej – 21 dni od dnia podpisania umowy.
   b) Wykonanie projektu budowlanego, projektów branżowych, kosztorysu inwestorskiego i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych – 20 marzec 2016 r.
5. Oświadczamy, ze znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

..... dnia ..... r. .....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

*Załącznik nr 2*

**UMOWA NA PRACE PROJEKTOWE NR .....** - *Projekt umowy*

W dniu ..... w Giżycku pomiędzy Gminą Miejską Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zwaną dalej w tekście „ Zamawiającym ", którą reprezentują:

1. Zastępca Burmistrza Miasta – Roman Łożyński,
   przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Elżbiety Ołoszczyńskiej

a .....

mającym swą siedzibę w .....

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą",

reprezentowanym przez:

1. .....
2. .....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie **„Dokumentacji projektowo kosztowej zadania „Prace konserwatorskie w warsztacie zbrojmistrza".**

**1.1 DOCELOWE PRZEZNACZENIE OBIEKTU**

Obiekt „Warsztat Zbrojmistrza" znajduje się na terenie Twierdzy Boyen w Giżycku przy ul. Turystycznej 1 w Giżycku na działce nr 363/3 obr. 1.

Docelowo obiekt ma spełniać **funkcje wystawiennicze** z możliwością adaptacji na obiekt gastronomiczny typu kawiarnia, restauracja, bar.

Obiekt należy wyposażyć w instalacje:

- elektryczną (oświetleniowa, gniazdkowa),
- wodną,
- kanalizacyjną,
- wentylacyjną,
- sygnalizacji pożaru,
- monitoring zewnętrzny,

Ze względu na planowane całoroczne funkcjonowanie obiektu należy przewidzieć ogrzewanie oraz docieplenie obiektu.

**1.2 PODSTAWOWY ZAKRES PRAC BUDOWLANYCH DO ZAPROJEKTOWANIA**

**Podstawowy zakres prac budowlanych do zaprojektowania obejmuje:**

a) wymianę dachu na nowy o wyglądzie i parametrach identycznych jak istniejący,
b) wykonanie nowych obróbek blacharskich,
c) remont instalacji rynnowo – spustowej,
d) odtworzenie oryginalnego układu okien i drzwi,
e) naprawę murarską ścian i kominów,
f) naprawę i izolację fundamentów,
g) dostosowanie lub odtworzenie posadzek wewnątrz budynku,
h) niezbędne prace wykończeniowe,
i) wykonanie nowych instalacji i przyłączy.

j) zagospodarowanie terenu w obrębie obiektu.

**W zakresie Wykonawcy jest wykonanie wszelkich niezbędnych badań i opracowań takich jak badania konserwatorskie i architektoniczne, programy prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych oraz innych wynikających z „Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. z 2004 r. nr 150, poz. 1579) lub innych opracowań wymaganych przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. „O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.)**

**1.3 Zakres Umowy obejmuje wykonanie poniższych opracowań:**

1) Koncepcja architektoniczna z opisem technicznym, technologicznym i materiałowym. (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx, pdf) – 1 egz.

2) Projekt budowlany oraz niezbędne branżowe projekty wykonawcze wykonane na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji architektonicznej. Wersja papierowa – 5 egzemplarze, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx, pdf) – 1 egz.

3) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót. Należy sporządzić w układzie branżowym, jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych. Wersja papierowa – 2 egzemplarze, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: ath i pdf) – 1 egz.

4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Wersja papierowa – 2 egzemplarze, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: doc, docx i pdf) – 2 egz.

Wersje elektroniczne poszczególnych opracowań należy dostarczyć na płycie CD lub DVD.

**1.4** Integralną część składową niniejszej umowy stanowi Dokumentacja Przetargowa i oferta Wykonawcy.

**1.5 <u>Wykonawca opracuje projekt budowlany w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę. W zakresie zadań Wykonawcy jest uzgodnienie dokumentacji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.</u>**

**1.6** Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy określony w § 1.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia:
   1) Wykonanie koncepcji architektonicznej – 21 dni od dnia podpisania umowy.
   2) Wykonanie projektu budowlanego, projektów branżowych, kosztorysu inwestorskiego i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót – 20 marzec 2016 r.
2. Termin uzgodnienia koncepcji architektonicznej przez Zamawiającego – 2 dni od dnia jej otrzymania od Wykonawcy.

§ 3

1. Wszelkie przyjęte rozwiązania techniczne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

2. Wykonawca będzie brał udział w spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego w celu omawiania problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.
3. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz przedstawić ewentualne konsekwencje (możliwie do przewidzenia w chwili tworzenia dokumentacji) zastosowania proponowanych rozwiązań. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest również – w terminie do 2 dni – do udzielenia pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu w związku z pytaniami zadawanymi w toku późniejszego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na roboty budowlane.
4. Wykonawca w ramach zamówienia uzyska wszelkie niezbędne pozwolenia, uzgodnienia, opinie itp. niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę.
5. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
   1) nieodpłatnego wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian pozwolenia na budowę (jeśli zmiany tego wymagają),
   2) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej.

6. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie oraz będzie zobowiązany do:
   1) udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
   2) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
   3) przestrzegania praw patentowych i licencji,
   4) po otrzymaniu wezwania do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych z zawinionych błędów lub niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym w terenie.

§ 4

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowo – kosztowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, prawem budowlanym, ustawy o ochronie zabytków, warunkami technicznymi, aktualnymi normami, przepisami sanitarno-higienicznymi, p.poż, bhp i ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Projekt budowlany zostanie sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /Dz.U. z 2012 r. poz. 462/.
3. Projekty wykonawcze, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zostaną wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego /Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072/.

4. Kosztorysy inwestorskie zostaną opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie użytkowym / Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389/.
5. Dokumentacja projektowa będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów w celu zapewnienie konkurencyjności zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami). Do wyjątków dopuszczających odmienny od uregulowanego w art. 29 ust 1 cyt. wyżej ustawy opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy art. 29 ust. 3 Pzp. W takim przypadku należy podać uzasadnienie pod względem specyfiki przedmiotu zamówienia oraz warunki, jakie muszą być spełnione przy składaniu ofert równoważnych – określone wymogi w odniesieniu do dopuszczonego zakresu „równoważności".

§5

1. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
   1) oświadczenie, że dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
   2) oświadczenie, że zapis cyfrowy jest zgodny z dokumentacją w wersji papierowej.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji przy jej przekazaniu.
3. Zamawiający potwierdzi otrzymanie dokumentacji projektowej protokołem przekazania, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 14 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
4. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu odbioru) przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni roboczych i nie zawiadomi Wykonawcy o przyczynach niedokończenia odbioru, Wykonawca może dokonać jednostronnego protokolarnego odbioru. Sporządzony protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia.
5. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie, jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
6. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ..... PLN (słownie złotych: .....).
   Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w punkcie 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy w terminie 21 dni na podstawie faktury, która zostanie wystawiona po protokolarnym dokonaniu odbioru zamówienia.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia kary umowne.
6. W razie wystąpienia robót dodatkowych, nieprzewidzianych w umowie - do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zostaną zastosowane wskaźniki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw

sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie użytkowym/ Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389/.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) za nieterminowe wykonanie koncepcji o której mowa w § 2 umowy w wysokości 0,1 % uzgodnionego wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy lub nieterminowe usunięcie wad i usterek w wysokości 0,5 % uzgodnionego wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Za zwłokę w płatności faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Usterki i wady w dokumentacji będą usunięte w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin usunięcia usterek.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z faktury kar umownych.

§ 8

Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy na okres do czasu upłynięcia okresu rękojmi lub gwarancji na roboty budowlane wykonane na podstawie wykonanego projektu, nie dłużej jednak niż 5 lat od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości.
2. Wykonawca odpowiada, za jakość i terminowość prac powierzonych do wykonania podwykonawcom tak jak za działanie własne.

§ 10

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca po podpisaniu protokołu odbioru:
   1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
   2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
   1) z chwilą podpisania protokołu odbioru,
   2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
   a) użytkowanie utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
   b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),

c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
d) wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
h) reemisja,
i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
l) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
m) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.

3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej – aneksu do umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**