

J. Stankiewicz 01.10.2015
Olsztyn, dnia 19 września 2015 r.

B. Polak 2.10.2015
**WARMIŃSKO-MAZURSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
w Olsztynie**
010-575 OLSZTYN
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 7/9

FK-VI.431.30.2015

**URZĄD MIEJSKI
w GIŻYCKU**

Wpł. 2015 -10- 0 1

8958

WM
Proszę o pilne załatwienie
ustaleń kontrolnych
2015.10.01

BURMISTRZ
Miasta Giżycka
Wojciech Karol Iwaszkiewicz

Szanowny Pan
Wojciech Karol Iwaszkiewicz
Burmistrz Giżycka
al. 1 Maja 14,
11-500 Giżycko

Projekt wystąpienia pokontrolnego

Kontrolę przeprowadzono w Urzędzie Miejskim w Giżycku, al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, NIP: 845-10-02-471, REGON: 000524364.

W trakcie kontroli oraz w okresie objętym kontrolą stanowiska pełnili:

1. **Pan Wojciech Iwaszkiewicz** – Burmistrz Miasta Giżycka, wybrany w wyniku wyborów bezpośrednich w dniu 30.11.2014 r. (kierownik jednostki kontrolowanej w trakcie prowadzenia kontroli);
2. **Pani Jolanta Piotrowska** - Burmistrz Miasta Giżycka, w okresie od dnia 26.11.2006 r. do dnia 30.11.2014 r. (kierownik jednostki kontrolowanej w okresie objętym kontrolą);
3. **Pan Jacek Stankiewicz** - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, zatrudniony na podstawie umowy o pracę od dnia 1.03.2009 r. (nadzorujący bezpośrednio pracownika odpowiedzialnego za realizację zadania);
4. **Pani Edyta Polak** – inspektor, zatrudniona na podstawie umowy o pracę od dnia 1.06.2006 r. (odpowiedzialna za realizację zadania).

[akta kontroli str. 29]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- **Paweł Gulbinowicz** - inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 21/2014, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolnego; na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.884.2015 z dnia 25 sierpnia 2015 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego;
- **Ryszard Rowiński** – starszy inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 7/2015, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu kontrolnego; na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.885.2015 z dnia 25 sierpnia 2015 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

[akta kontroli str.25-28]

Kontrolę rozpoczęto i zakończono w dniu 7 września 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 11 na rok 2015.

Zakres kontroli:

— przedmiot kontroli: Ocena prawidłowości wydawania w latach 2010 - 2014 przez Burmistrza zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie:

- 1) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami;
- 3) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

— okres objęty kontrolą: 2010 – 2014 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1 i art 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz.1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 525), art. 7 ust. 1 oraz art. 9b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz art. 75 ust.1 pkt. 4 i art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 584 ze zm.), zwanej dalej „ustawą s.d.g.”

Zadania będące przedmiotem kontroli, dotyczące wydawania przez Burmistrza Giżycka zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie:

- 1) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami;
- 3) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;

realizowane są w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Giżycku, na podstawie „Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Giżycku”, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 169/2009 z dnia 16 stycznia 2009 r. Burmistrza Miasta Giżycka, ze zm.

[akta kontroli str. 30-33]

Burmistrz Miasta Giżycka, upoważnił Panią Edytę Polak – inspektora Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Wydziale Mienia Urzędu Miejskiego w Giżycku, realizującego ww. zadania do udzielania informacji, składania wyjaśnień i udostępniania dokumentacji podczas trwania czynności kontrolnych.

Kontrolowane zadania zostały ujęte w zakresie czynności wymienionego pracownika.

[akta kontroli str. 34-37]

Bieżąca kontrola była pierwszą kontrolą przeprowadzoną w Urzędzie Miejskim w Giżycku z tego zakresu.

[akta kontroli str. 10]

W okresie objętym kontrolą obowiązywał „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Giżycka” przyjęty uchwałami Rady Miejskiej w Giżycku:

- Nr XXX/7/2013 z dnia 7 marca 2013 roku (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. 2013 r. poz. 1814), ze zm.,
- Nr XLVII/28/02 z dnia 24 maja 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. 2002 r. Nr. 86, poz. 1251), ze zm.

[akta kontroli str. 38-49]

Na podstawie ustaleń kontroli działalność jednostki kontrolowanej ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Ocena działalności jednostki kontrolowanej wynika z następujących ustaleń i ocen dokonanych w poszczególnych obszarach (zagadnieniach) objętych kontrolą.

1. Określenie w formie uchwał rady gminy wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie określonym w ustawie.

Do dnia 31 lipca 2009 r. wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, określał i podawał do publicznej wiadomości wójt, burmistrz lub prezydent miasta, stosownie do art. 7 ust. 3 i 3a ustawy. Z dniem 1 sierpnia 2009 r. weszła w życie ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw, w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz. U. Nr 92, poz. 753 ze zm.), która przepisem art. 11 wprowadziła zmiany w ustawie w ten sposób, że w miejsce wójta, burmistrza lub prezydenta miasta wyznaczono radę gminy, która przedmiotowe wymagania miała określać w drodze uchwał.

Do czasu wejścia w życie aktów prawa miejscowego wydanych na podstawie upoważnień zmienianych ustawą o zmianie niektórych ustaw, w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie, zachować miały moc zgodnie z art. 35 ust. 1 wymienionej ustawy, dotychczasowe akty prawa miejscowego.

W stanie prawnym obowiązującym w okresie objętym kontrolą (2010-2014 r.), zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy, zarówno burmistrz jak i rada gminy określała wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwoleń, o których mowa w art. 7 ust. 2-4 ustawy, tj. w zakresie:

- opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- ochrony przed bezdomnymi zwierzętami;
- prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

W ww. zakresie, w okresie objętym kontrolą na terenie Miasta Giżycka obowiązywały następujące akty prawa miejscowego:

- Zarządzenie Nr 35/2007 Burmistrza Miasta Giżycka z dnia 1 czerwca 2007 roku, w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (Dz. Urz. Woj. Warm. -Maz. 2007 r. Nr 102, poz. 1473);

[akta kontroli str. 56-59]

- Uchwała Nr XIII/80/11 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 22 września 2011 roku, w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony bezdomnych zwierząt, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. 2011 r. Nr 161, poz. 2461);

[akta kontroli str. 50-53]

- Uchwała Nr XIII/81/11 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 22 września 2011 roku, w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. 2011 r. Nr 161, poz. 2462);

[akta kontroli str. 50, 54- 55]

co było zgodne z obowiązującymi przepisami.

Należy zaznaczyć, że zarówno Zarządzenie Nr 35/2007 Burmistrza Miasta Giżycka oraz Uchwała Nr XIII/81/11 Rady Miejskiej w Giżycku określiła również wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca, ubiegający się o wydanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Od 1.01.2012 r. działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest działalnością regulowaną, wymagającą wpisu do rejestru działalności regulowanej. W związku z powyższym nie była przedmiotem kontroli.

2. Kompletność wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 2-4 ustawy i wymaganych ustawowo do ich wydania załączników.

Zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy, wójt, burmistrz lub prezydent miasta udostępnia w formie elektronicznej na stronach internetowych urzędu gminy lub miasta wzór wniosku o udzielenie zezwolenia.

W trakcie kontroli ustalono, że na stronach internetowych urzędu, zawarto informacje dotyczące uzyskania zezwolenia i udostępniono wzór wniosku o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

[akta kontroli str. 60-63]

Jednocześnie stwierdzono, że na stronie internetowej zawarto informacje dotyczące uzyskania zezwoleń w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, jednakże nie udostępniono wzorów wniosków o wydanie zezwoleń na prowadzenie działalności w tym zakresie.

Nie zamieszczenie wzoru wniosku na stronie internetowej dla ubiegających się o zezwolenia w ww. zakresie, według wyjaśnienia Inspektora ds. gospodarki komunalnej realizującego zadanie jest spowodowane tym, iż, cyt.: „(...)na stronie internetowej(...)wyszczególniono punkt po punkcie co powinien zawierać przedmiotowy wniosek i jakie załączniki należy do niego dołączyć. W związku z czym bezzasadne wydawało się tworzenie odrębnego formularza i umieszczania w nim dokładnie takiej samej treści”.

[akta kontroli str. 64-66]

Faktem jest, że na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Giżycku znajdują się informacje podane w wyjaśnieniu, ale analogiczne informacje znajdują się na stronie dotyczącej uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, na której jednak udostępniono również wzór wniosku.

Brak wymienionego wzoru wniosku na stronie internetowej Urzędu Miejskiego jest naruszeniem obowiązujących przepisów zawartych w art. 8 ust. 5 ustawy i skutkuje brakiem pełnej informacji dla przedsiębiorców zainteresowanych prowadzeniem działalności w tym obszarze.

Osobami odpowiedzialnymi za powyższe uchybienie jest Inspektor ds. gospodarki komunalnej realizujący zadanie oraz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Giżycku, sprawujący bezpośredni nadzór nad pracownikiem realizującym zadanie.

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Miejskim w Giżycku złożono 6 wniosków, w tym: 5 o wydanie zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych (w 2010 r. -1, w 2011 r. – 1, w 2012 r. – 1, w 2013 r.- 2) oraz 1 wniosek w 2013 r. o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Giżycko.

[akta kontroli str. 67-68]

Złożone wnioski, zarówno na formularzu wg wzoru ze strony internetowej Urzędu Miejskiego o wydanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, jak i wniosków o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zawierały wszystkie elementy określone w art. 8 ust. 1 ustawy. Do wniosku dołączono wymagane ustawą załączniki, tj. zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (art. 8 ust. 1a ustawy). Przedsiębiorcy ubiegający się o zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych udokumentowali gotowość ich odbioru przez stację zlewną (art. 8 ust. 2a).

[akta kontroli str. 72-73, 80-81]

W trakcie badania wniosków stwierdzono uchybienie, polegające na niezastosowaniu obowiązującego trybu przyjęcia wniosku, określonego w art. 11 ust. 3 i 4 pkt 1 i 2 ustawy s.d.g. Stosownie do ww. przepisu, właściwy organ przyjmując wniosek, niezwłocznie potwierdza jego przyjęcie. Potwierdzenie powinno zawierać: wskazanie daty wpływu oraz terminu rozpatrzenia wniosku, a także pouczenie o przysługujących przedsiębiorcy środkach odwoławczych.

Pracownik realizujący zadanie wyjaśnił, że korespondencja wpływająca do Urzędu jest datowana w sekretariacie oraz opatrzona numeracją wynikającą z dziennika korespondencji. Następnie jest dekretnowana przez Burmistrza/Zastępcę do Naczelników/Kierowników Wydziałów, którzy dekretują ją na poszczególne stanowiska. Do tej pory, cyt.: „(...) *nie wydawaliśmy potwierdzenia wynikającego z art. 11 ust. 3 i 4 ustawy o s.d.g. Jednocześnie zobowiązujemy się do opracowania wzoru takiego potwierdzenia i stosowania przez urząd*”.

[akta kontroli str. 82]

Skutkiem opisanego powyżej uchybienia jest naruszenie obowiązku wynikającego z art. 11 ust. 3 i 4 pkt 1 i 2 ustawy o s.d.g. poprzez niezachowanie właściwego trybu przyjęcia wniosku. Osobami odpowiedzialnymi za powstanie ww. uchybienia jest Inspektor ds. gospodarki komunalnej realizujący zadanie oraz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Giżycku, sprawujący bezpośredni nadzór nad pracownikiem realizującym zadanie.

3. Wydawanie zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, ochronę przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

W okresie objętym kontrolą wydano 6 zezwoleń, w tym: 5 zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych (w 2010 r. -1, w 2011 r. – 1, w 2012 r. – 1, w 2013 r.- 2) oraz 1 zezwolenie w 2013 r. na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Giżycko.

Przedmiotowe zezwolenia zostały wydane zgodnie z właściwością miejscową i rzeczową (art. 7 ust 6 ustawy), tj. z up. Burmistrza przez Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Giżycku, w obowiązującym terminie,

wynikającym z art. 35 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267), zwanego dalej „kpa”, za wyjątkiem 2 przypadków, tj.:

a) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, znak: WM.603.2.1.2012.EP, przekroczenie terminu wydania zezwolenia wyniosło 38 dni;

[akta kontroli str. 69, 72]

b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Giżycko, znak: WM.6144.2012.2013.EP, przekroczenie terminu wydania zezwolenia wyniosło 39 dni.

[akta kontroli str. 74, 80]

Pracownik realizujący zadanie wyjaśnił, że, cyt.: „w związku z nowelizacją ustawy (...) oraz wzmożoną pracą w tym zakresie (przekazywanie wielu obowiązków z zakresu gospodarowania odpadami, Mazurskiemu Związkowi Międzygminnemu - Gospodarka Odpadami w Giżycku, przyjmowanie deklaracji dotyczących gospodarowania odpadami od mieszkańców miasta Giżycka) przedmiotowe postępowania nie zostały zakończone w terminie ustawowym. Ponadto informuję, iż w tym okresie w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska problemem były braki kadrowe”.

[akta kontroli str. 82]

Skutkiem opisanego powyżej uchybienia jest naruszenie terminu określonego w art. 35 §1 k.p.a. Osobami odpowiedzialnymi za powstanie ww. uchybienia jest Inspektor ds. gospodarki komunalnej realizujący zadanie oraz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Giżycku, sprawujący bezpośredni nadzór nad pracownikiem realizującym zadanie.

Zezwolenia zawierały wszystkie elementy określone w art. 9 ust. 1 i 1a ustawy oraz art. 107 kpa. Stosownie do art. 9 ust. 1 b ustawy, skontrolowane zezwolenia zostały wydane na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.

[akta kontroli str. 69-70, 74-75]

4. Wydawanie decyzji w sprawie odmowy, zmiany, wygaśnięcia oraz cofnięcia zezwolenia.

W okresie objętym kontrolą nie stwierdzono przypadków odmowy, zmiany, wygaśnięcia oraz cofnięcia zezwolenia.

[akta kontroli str. 10]

5. Pobieranie opłat za wydanie zezwoleń.

Stosownie do art. 6 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 78), obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od wydanego zezwolenia (pozwolenia, koncesji), powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia (pozwolenia, koncesji). Wysokość opłat związanych z uzyskaniem zezwoleń na ww. działalność, została określona w części III poz. 42, poz. 44, poz. 45, poz. 46 Wykazu przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia, stanowiącego załącznik do powołanej wyżej ustawy.

Obowiązek zapłaty opłat skarbowych od wydanych zezwoleń został zrealizowany na etapie wnioskowania. Opłaty skarbowe za wydanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zostały wniesione na rachunek Urzędu Miejskiego

w Giżycku, w kwocie 107 zł i 616 zł, tj. zgodnie z obowiązującymi ww. przepisami prawa. Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330) zawarto na zezwoleniach stosowne adnotacje o pobraniu opłat skarbowych.

[akta kontroli str. 73, 81]

6. Prowadzenie w formie elektronicznej ewidencji udzielonych i cofniętych zezwoleń.

Zgodnie z dyspozycją art. 7 ust. 6b ustawy, na stanowisku merytorycznym prowadzi się w formie elektronicznej ewidencję udzielonych zezwoleń w zakresie:

- opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - prowadzenia działalności ochronnej przed bezdomnymi zwierzętami,
- która zawierała następujące elementy: nazwę przedsiębiorstwa z adresem siedziby, opis rodzaju zezwolenia, znak decyzji, datę wydania i termin ważności.

W ww. ewidencji udzielonych zezwoleń wymienionych jest 10 podmiotów, w tym 8 prowadzących działalność gospodarczą w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych i 2 podmioty prowadzące działalność w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

[akta kontroli str. 67-68]

7. Kontrola przestrzegania i stosowania przepisów ustawy

Zgodnie z art. 9u ust. 1 i 2 ustawy wójt, burmistrz, prezydent miasta sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów ustawy. Do kontroli stosuje się przepisy art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 i 1238).

Z informacji przekazanej przed kontrolą na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej z up. Burmistrza przez Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz wyjaśnienia złożonego w trakcie kontroli przez pracownika merytorycznego wynika, że w okresie objętym kontrolą nie przeprowadzono kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy u przedsiębiorców, którym udzielono zezwoleń na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

Pracownik odpowiedzialny za realizację zadania wyjaśnił, że, cyt.: „ustawa (...)dopuszcza kontrolne sprawdzenie faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia (art. 8a ust.2 cyt. ustawy...). Powinno być art. 8a ust.1 pkt 2, i dalej, że „przeprowadzanie takiej kontroli nie jest obligatoryjne tylko fakultatywne. Do tej pory Burmistrz nie przeprowadzał takich kontroli, gdyż nie było skarg ani sygnałów odnośnie świadczonych usług przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia w zakresie objętym niniejszą kontrolą.

[akta kontroli str.10, 82]

Brak kontroli przedsiębiorców w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy uniemożliwia sprawowanie właściwego nadzoru nad podmiotami, którym udzielono zezwolenia na prowadzenie ww. działalności gospodarczej.

Należy również mieć na względzie prewencyjną funkcję kontroli, która pozwala na niedopuszczenie do wystąpienia nieprawidłowości, czy też minimalizuje ryzyko ich wystąpienia – co jest z pewnością lepszym rozwiązaniem niż reagowanie dopiero w przypadku zgłoszeń przez mieszkańców Giżycka czy osób czasowo przebywających na jej terenie o nieprawidłowym wykonywaniu zadań przez przedsiębiorców.

Osobami odpowiedzialnymi za powstanie ww. nieprawidłowości jest Inspektor ds. gospodarki komunalnej realizujący zadanie oraz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony

Środowiska Urzędu Miejskiego w Giżycku, sprawujący bezpośredni nadzór nad pracownikiem realizującym zadanie.

8. Sprawdzenie postępowania i sposobu załatwienia skarg i wniosków złożonych w Urzędzie Miejskim w zakresie objętym kontrolą.

W okresie objętym kontrolą, do Burmistrza Giżycka nie wpłynął żaden wniosek ani skarga z zakresu objętego kontrolą.

[akta kontroli str.10]

9. Przekazywanie informacji do CEIDG.

Zgodnie z oświadczeniem pracownika realizującego zadanie, informacje do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o uzyskaniu i zmianach uprawnień wynikających z zezwoleń w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zostały przekazane na mocy art. 37 ust. 5 ustawy s.d.g.

[akta kontroli str. 83]

Pouczenie:

Stosownie do art. 40, 41 ust. 1 i art. 42 ust. 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo do:

- 1) zgłoszenia w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu wystąpienia pokontrolnego, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do tego projektu;
- 2) złożenia, przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w pkt 1, pisemnego wniosku do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o przedłużenie tego terminu;
- 3) wystąpienia z wnioskiem do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sprostowanie projektu wystąpienia pokontrolnego;
- 4) wycofania w każdym czasie złożonych zastrzeżeń.

STARSZY INSPEKTOR
WOJEWÓDZKI

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Ryszard Rowiński

Paweł Gulbinowicz

(pieczętki i podpisy kontrolerów)

(pieczętka i podpis kierownika komórki
ds. kontroli)