# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia:

**Przebudowa ulicy Kombatantów**

**Wspólny słownik zamówień (CPV) -**  **45.23.31.40 - 2 roboty drogowe**

**w postępowaniu w trybie: przetargu nieograniczonego**

Zamawiający :

**Gmina Miejska Giżycko**

**al. 1 Maja 14**

**11-500 Giżycko**

**www.bip.gizycko.pl**

Giżycko, 22 kwietnia 2015 r.

## ZAWARTOŚĆ SIWZ

## INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. TERMINY I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW,

# 5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

# 6. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

12. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

# 13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

# 15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

# 16. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

# 17. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN:

# 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

# 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21. INNE INFORMACJE

## 22. ZAŁĄCZNIKI **1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

## **Gmina Miejska Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko**, zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie: **przetargu nieograniczonego**. o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz.907, z późniejszymi. zm.)

* 1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 93690 – 2015 z data zamieszczenia – 23.04.2015 r.

* strona internetowa Zamawiającego – **www.bip.gizycko.pl;**
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego;

### 1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na świadczenie na rzecz Zamawiającego robót budowlanych pn.: „ Przebudowa ulicy Kombatantów” w zakresie szczegółowo określonym w punkcie 2 SIWZ.

### 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### 1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Tak zmieniona Specyfikacja będzie wiążąca dla Wykonawców.

### 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

#### 1.5.1 „Zamawiający” – Gmina Miejska Giżycko,

1.5.2 **„Podmiot realizujący”** – Gmina Miejska Giżycko

#### 1.5.3 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

#### 1.5.4 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

#### 1.5.5 „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz.907 – ze zmianami).

#### 1.5.6 „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne określone w art. 2 pkt13 ustawy Pzp, którego przedmiot został opisany w SIWZ oraz załącznikach

#### 1.5.7 ”Wykonawca” – podmiot określony w art.2 pkt. 11 ustawy Pzp, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

#### 1.5.8 „Roboty budowlane o podobnym charakterze do przetargowego” – prace wykonywane, podobne do zastosowanych technologii, rozwiązań konstrukcyjnych i stosowanych materiałów.

### 1.6 Dane Podmiotu realizującego: **Gmina Miejska Giżycko**

Konto bankowe: **Bank PEKAO S.A. o/Giżycko**

Nr konta bankowego:  **42 1240 5787 1111 0010 5856 4508**

NIP: **845-19-51-457**

Dokładny adres do korespondencji:  **Gmina Miejska Giżycko,**

**al. 1 Maja 14,**

**11 – 500 Giżycko**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **przetargi@gizycko.pl**

Znak Postępowania: **ZP.271.1.7.2015.DD**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### 2.1 Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ulicy Kombatantów o długości około 360 m

### w Giżycku w zakresie:

2.1.1 Rozebranie warstwy ścieralnej wraz z odwiezieniem do magazynu Zamawiajacego.

2.1.2 Rozebranie podbudowy betonowej wraz z utylizacją.

2.1.3 Wykonanie podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem Rm=2,5 MPa

o gr. 15 cm.

2.1.4 Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego z 50% zawartością ziaren łamanych, stabilizowanego mechanicznie o gr.20 cm .

2.1.5 Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego o gr. 7 cm .

2.1.6 Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego o gr. 5 cm .

### 2.1.7 Rozebranie starych krawężników betonowych wraz z utylizacją.

2.1.8 Wbudowanie nowych krawężników betonowych.

2.1.9 Rozebranie opasek przy krawężnikach.

2.1.10 Wykonanie opasek przy krawężnikach z nowego materiału.

2.1.11 Wykonanie opasek przy krawężnikach z materiału rozbiórkowego.

2.1.12 Przebudowa chodnika (dojście do przejścia dla pieszych).

2.1.13 Przebudowa zjazdów.

2.1.14 Regulacja studni, wpustów, zaworów i zasuw.

2.1.15 Częściowa regulacja nawierzchni przejść, zjazdów, zatok parkingowych, itp.

2.1.16 Wykonanie oznakowania poziomego.

2.1.17 Wywóz materiału rozbiórkowego nadającego się ponownego użycia do magazynu Zamawiającego oraz pozostałego do utylizacji.

Zgodnie z załączoną uproszczoną dokumentacją techniczną, Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, SIWZ oraz wzorem umowy wraz z załącznikami.

**3. TERMINY I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### 3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał zadanie w nieprzekraczalnym terminie w ciągu 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### 

### 3.2 Kara umowna za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % uzgodnionego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.

### 3.3 Miejscem wykonania Zamówienia jest pas drogowy ulicy Kombatantów w Giżycku.

### 

# 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Art. 22 ust. 1 pkt. 1**

Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie z art.22 ust.1 Prawo zamówień publicznych.

**Art. 22 ust. 1 pkt. 2**

posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:

- wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie, przebudowie albo budowie ulicy lub drogi o nawierzchni asfaltowej

o wartości robót nie mniejszej niż 200 000 zł.

Wymagane dokumenty:

* wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – według *Załącznika nr 3 do SIWZ;*

**Art. 22 ust. 1 pkt. 3**

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie z art.22 ust.1 Prawo zamówień publicznych.

**Art. 22 ust. 1 pkt. 4**

sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie z art.22 ust.1 Prawo zamówień publicznych.

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art.24** ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Wymagane dokumenty:

* w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie   
  o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5 do SIWZ
* w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację

o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SIWZ

4.3.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 Ustawy, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w trybie art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenie dla każdego z nich.

4.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wyżej wymienione pisemne zobowiązanie innych podmiotów należy załączyć do oferty w oryginale.

Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego), musi jasno wynikać:

* + 1. kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
    2. jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    3. w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
    4. jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
    5. jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia   
i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

# 5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

### Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

### Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

# OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Anita Chmielewska - Naczelnik Wydziału Inwestycji

Urzędu Miejskiego w Giżycku

tel. 87 73 24 144,

e-mail: przetargi@gizycko.pl

# 7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

7.1 Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **5 000** zł.  */słownie: pięć tysięcy złotych /.*

### 7.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 13.1 SIWZ.

### 7.3 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

###### W pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 1.6 SIWZ,

###### poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

###### gwarancjach bankowych,

###### IV. gwarancjach ubezpieczeniowych,

###### V. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w Art. 6b ust. 5 pkt 2, ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Dokumenty, o których mowa w punkcie 7.3. (II) – (V) muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą .

### 7.4 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu – przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać**:** „**Wadium – przetarg:** „**Przebudowa ulicy Kombatantów**”.

7.5 Oryginał dokumentu świadczący o wniesieniu wadium w innej formie niż w pieniądzu

należy zdeponować w kasie Urzędu Miejskiego (pok. 101).

### 7.6 W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 1.6 SIWZ.

### 7.7 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa.

7.8 Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

# 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

### Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 13.1 SIWZ.

# 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### 9.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

9.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 9.4 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem

### i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem Art. 93 ust. 4 Ustawy.

### 9.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

9.6 Zaleca się, aby Wykonawca odwiedził i zbadał tereny objęte przetargiem i pozyskał dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.

9.7 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

### 9.8 **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

9.8.1 Formularz cenowy oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w *Załączniku*

*nr 1 do SIWZ*, z podaniem ceny ryczałtowej – powiększonej o należny podatek VAT.

#### 9.8.2 Zaświadczenia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 4 SIWZ.

9.8.3 Informacja o zakresie robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców – Załącznik nr 4.

9.8.4 Kosztorys ofertowy sporządzony według wzoru – *załącznik nr 7 do SIWZ*. Kosztorys ofertowy nie jest sposobem policzenia ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty na podstawie dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz niniejszej SIWZ. **Załączone do SIWZ przedmiary mają spełnić rolę pomocniczą dla Wykonawcy przy kalkulowaniu ceny**. Przy czym celem przywołania podstawy np.: z Katalogów Nakładów Rzeczowych lub innych, jest tylko i wyłącznie opis roboty, a nie wskazywanie podstaw normatywnych, które Wykonawca powinien uwzględniać w kalkulacji. Załączanie przedmiaru nie jest obowiązkowe w przypadku przyjęcia zasady wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie robót budowlanych. Intencją Zamawiającego jest stworzenie Wykonawcom dogodnych warunków przy sporządzaniu oferty natomiast Zamawiający podkreśla ryczałtową zasadę wynagrodzenia umownego.

* + 1. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

9.8.6 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż   
w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 – ze zmianami) i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

### 9.8.7 Oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: **„Oferta na przetarg nieograniczony „** Przebudowa ulicy Kombatantów**” – nie otwierać przed dniem 08.05.2014 r., godz. 12.10”.** Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartych ofert w przypadku dostarczenia ich Zamawiającemu po terminie.

### 9.8.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak

### i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

### 9.8.11 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt **9.8.7 SIWZ.** Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie **„ZMIANA OFERTY”** lub **„WYCOFANIE OFERTY”**.

**Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

**10. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

* 1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie,   
     w dokumencie sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego *Załącznik nr 4* do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
  2. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania dokumentu o którym mowa w pkt. 1, jeżeli nie powierza wykonania części zamówienia podwykonawcom. Niezłożenie załącznika nr 4 do oferty, traktowane będzie przez Zamawiającego jako wykonanie całego zamówienia przedmiotu zamówienia samodzielnie.
  3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje sie na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału   
     w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
  4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał sie, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22   
     ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówieniu.
  5. Wymagania Zamawiającego, dotyczące umowy/umów o podwykonawstwo na roboty budowlane, których przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
     1. termin płatności nie dłuższy niż 30 dni od daty wymagalności,
     2. ewentualne zabezpieczenie należytego wykonania umowy do 9% wartości umowy z podwykonawcą,
  6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  7. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
  8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
     1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy do zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
     2. uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
     3. terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
     4. wymogów dotyczących rękojmi i gwarancji, innych niż określone we wzorze Umowy,   
         o której mowa w SIWZ.

**11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

11.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 11.1.

11.4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 11.1, została wybrana, Zamawiający żąda aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**12. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ**

12.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.2 . Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.3 Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.

# 13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

### 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 08.05.2015 r. o godz. 12.00.**

### Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13.2 Oferty osobiście dostarczone do siedziby Zamawiającego należy złożyć **w Sekretariacie,**

**pok. nr 104**.

### 13.3 Oferty przesłane do siedziby Zamawiającego przesyłką pocztową czy kurierską, należy zaadresować: **Urząd Miejski, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko**.

### 13.4 Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.05.2015 roku, o godz. 12.10** w siedzibie Zamawiającego, **Urząd Miejski, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, pok. 106**.

### 13.5 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

# 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 **Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową w wartości netto i brutto.**

14.2 Cena oferty będzie niezmienna przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

14.3 W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiekolwiek części zamówienia określonego STWiOR, Przedmiarach robót oraz dokumentacji przetargowej i jej nie ujęcia   
w cenę oferty, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenie   
o dodatkowe wynagrodzenie.

* 1. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty   
     ( jeśli dotyczą niniejszego zamówienia): wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozorowania budowy, odtworzenie dróg, chodników, wykonanie niezbędnych rozbiórek   
     i ponowne wbudowanie (nawierzchnie, poszczególne elementy konstrukcji, urządzenia), wywozu nadmiaru gruntu i gruzu, odtworzenie zieleńców, sporządzenia BIOZ, projektu organizacji ruchu, oznakowania, prac geodezyjnych, przewóz materiałów rozbiórkowych do magazynu Zamawiającego wraz z ułożeniem i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
  2. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie   
     z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość cen (art. 90 ustawy Pzp).

14.6 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

14.7W sytuacji, gdy na rysunkach, w opisach do rysunków, w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru RobótBudowlanych oraz w Przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SSTWiOR, SIWZ, uzyskają akceptację Zamawiającego oraz będą zgodne pod względem:

a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),

b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),

c) charakterystyki materiałowej ( rodzaj i jakość materiałów),

d) parametrów technicznych ( wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje)

e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,

f) standardów emisyjnych,

g) izolacyjności cieplnej.

14.8 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054 z późniejszymi zmianami).

# 15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów tj. cena   
i rękojmia

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kryterium | Waga |
| CENA | 98 pkt. |
| OKRES RĘKOJMI | 2 pkt. |

15.1 Kryterium ceny

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Cp = x 98 pkt.

Cp - ilość punktów badanej ceny oferty

Co - cena ofert najniższej

Cb - cena oferty badanej

15.2 Kryterium rękojmi

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium rękojmi (Og) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu rękojmi na wykonane roboty budowlane zastrzegając, iż minimalny termin  
rękojmi wynosi 3 lata wg poniższego wzoru:

* + - * 1. 3 lata rękojmi – 0 punktów,
        2. 4 lata rękojmi – 1 punkt,
        3. 5 lat i więcej – 2 punkty,

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt. 4 Formularza cenowego oferty (załącznik nr 1 SIWZ). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt.4 Formularza cenowego oferty (załącznik nr 1 SIWZ) terminu realizacji, Zamawiający do ceny oferty przyjmie minimalny termin rękojmi, tj. 3 lata.

Oferta z terminem rękojmi 5 lat i więcej otrzyma maksymalną ilość  
 punktów w tym kryterium.

15.3 Wynik całkowity

Zamawiający może przeznaczyć Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów,   
tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**Po = Cp + Og , gdzie:**

Po – suma punktów uzyskana przez ofertę,

Cp **–** ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

Og – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „ Okres rękojmi”

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie  
 wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej  
 zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się  
 w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się  
 w górę.

# 16. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

### 16.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa według Wzoru Umowy załączonego do SIWZ.

# 17. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN:

17.1 Wzór umowy – Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ

17.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy po jej podpisaniu na zasadach określonych w § 10 wzoru umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.

17.3 Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej – aneksu do umowy.

# 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

### Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

### Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

### Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

### Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnie z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

### Na czynności, o której mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień (tj. powtórzenie czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przedkładanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrze4żeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.

### Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej  
 podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 3  
 ustawy; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

### Na wyrok Izby lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

### Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

### Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

### **Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Środki ochrony prawnej – ustawy Prawo zamówień publicznych.**

# 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia

Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania   
i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom   
w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne   
i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

19.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje,   
o których mowa w ust. 19.1 lit a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.3 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

19.4 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 20.

**20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

20.1 Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 9 % ceny całkowitej /brutto/ podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

20.2 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

20.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych   
w art. 148 ust. 1 ustawy.

20.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.

20.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 1.6 SIWZ:

**Bank PEKAO S.A. o/Giżycko** **42 1240 5787 1111 0010 5856 4508**

z podaniem tytułu: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zadanie: „Przebudowa ulicy Kombatantów”.**

20.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

20.7 Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

4) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca:

a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,

b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.

**Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakichkolwiek dokumentacji.   
W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Gwarancja bankowa musi precyzyjnie określać: terminy potrzebne na zgłoszenie roszczeń z gwarancji, osoby do tego uprawnione i terminy jej wykonania przez bank.

20.8 Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 20.7 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.9 W przypadku, gdy w związku z przesunięciem terminu realizacji niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia bez uprzedniego wezwania przez Zamawiającego, nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

20.10 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót budowlanych, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 9% ceny całkowitej podanej w ofercie, zostanie zwolnione: 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym, 30%   
w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

**21. INNE INFORMACJE**

21.1 Zamawiający nie przewiduje:

* zawarcia umowy ramowej,
* ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
* wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
* zaliczkowania robót,
* zamówień uzupełniających

21.2 Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

# 22. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

* *Załącznik nr 1* - Formularz cenowy oferty,
* *Załącznik nr 2* - „Wzór Umowy”,
* *Załącznik nr 3 -* Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5lat,
* *Załącznik nr 4* - Informacja o zakresie robót przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców,
* *Załącznik nr 5* - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art.24 ust.1 Ustawy,
* *Załącznik nr 6* - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 us.2 pkt5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. Nr 50, poz.331   
  z późniejszymi zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
* *Załącznik nr 7* - Formularz wyceny robót,

*- Załącznik nr 8* - Przedmiar *(materiał pomocniczy)*

* Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
* Uproszczona dokumentacja techniczna

SIWZ wraz z załącznikami 1-8

zawiera 41 stron ponumerowanych

(SSTWiOR numerowana oddzielnie)

**Załącznik nr 1 SIWZ**

**Formularz cenowy oferty**

FIRMA: ................................................................................................................................................

Z SIEDZIBĄ W: ...........................................................PRZY UL.: .....................................................

O NUMERZE REGON: ............................................................ I NIP: ..............................................

ZAREJESTROWANĄ POD NUMEREM KRS:…………………….....................……………….

e-mail ………………………………………………………………....................……………………

1. Po zapoznaniu się z warunkami umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

a także w oparciu o pozyskane przez siebie informacje dotyczące ww. zamówienia, my niżej podpisani, niniejszym oferujemy wykonanie zadania pn. **„Przebudowa ulicy Kombatantów”** będącego przedmiotem zamówienia oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie z warunkami umowy na ryczałtową kwotę:

\* netto ....................................................................................... PLN/słownie:.............................................................................. ........................................................................................................................................... złotych/

\* VAT ........................................ PLN słownie:............................................................................... ........................................................................................................................................... złotych/

\* brutto........................................PLN słownie:............................................................................... ............................................................................................................................................ złotych/

1. Wskaźniki użyte do kalkulacji wartości zamówienia zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym:

stawka roboczogodziny (R) .......................... zł (słownie..................................................zł)

koszty pośrednie (Kp) ..................... % (od R i S)

zysk (Z) ...................... % (od R i S i Kp)

Stawka ogólna robocizny [Rg = (R + Kp +Z)] ................ zł (słownie: ............................... zł)

koszty zakupu materiałów (Kz) ................ %(M)

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

**- rozpoczęcie prac budowlanych – w ciągu 10 dni po podpisaniu umowy**

- zakończenie prac budowlanych w ciągu dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy

1. **Oferowany okres rękojmi na przedmiot zamówienia………………………………………**
2. Wymagane wadium w wysokości ................. PLN zostało wniesione w formie: .....................................................................................................................................................
3. Oświadczamy, że akceptujemy zapisy Wzoru Umowy *Załącznik nr 2 SIWZ* i w przypadku gdy nasza oferta zostania wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 Ustawy oraz oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 Ustawy.
5. Oświadczamy , że nie należymy/należymy\* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24   
   ust. 2 pkt. 5 Ustawy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, **w wysokości 9%** ceny całkowitej podanej w ofercie, zostanie wniesione w formie:………………………………………………………..

……………………………………………………… najpóźniej w dniu podpisania umowy.

1. Zgadzamy się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 30 dni od daty złożenia ofert,   
   a w przypadku wygrania przetargu przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.

Podpisał ................................................................................................................................................

występujące w charakterze ....................................................................................................................

w pełni upoważniony do podpisania ofert dla i w imieniu ...................................................................

...........................................................................................................................................................

Adres Wykonawcy: ...........................................................................................................................................................

.................................... dnia ............................. ......................................................

podpis i pieczęć

**Załącznik nr 2 SIWZ**

### **„Wzór Umowy”**

**Umowa na roboty budowlane nr ................**

W dniu .................... w Giżycku pomiędzy Gminą Miejską Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zwaną dalej w tekście „ Zamawiającym ”, którą reprezentują:

Z-ca Burmistrza Miasta Giżycko – Roman Łożyński,

a..........................................................................................................................................................mającym swą siedzibę w .................................................................................................................

…………………………..……, zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

1. .......................................................................................

2. .......................................................................................

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: **„Przebudowa ulicy Kombatantów”**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie   
   z uproszczoną dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania terenem na cele budowlane, na którym zrealizowany zostanie przedmiot niniejszej umowy.
3. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, SIWZ, uproszczona dokumentacja techniczna oraz szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

## **Obowiązki stron § 2**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy wraz ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych i dziennikiem budowy w terminie 10 dni od daty podpisania Umowy,

2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,

3) odbiór przedmiotu niniejszej Umowy,

4) terminowa zapłata wynagrodzenia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1)  wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:

a) uproszczoną dokumentacją techniczną, stanowiącą załącznik do SIWZ,

b) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiącą załącznik do SIWZ,

c) specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

d) ofertą Wykonawcy,

e) przepisami techniczno-budowlanymi,

f) obowiązującymi normami,

g) zasadami wiedzy technicznej,

Każda propozycja zmiany technologii prowadzonych robót oraz użytych materiałów, jeśli dokonanie takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, musi być wcześniej uzgodniona z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającym nie może to jednak podwyższyć ceny ofertowej zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie.

2)  wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza, zapewnienie mediów niezbędnych do realizacji robót budowlanych, zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także prowadzenie robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż., sanitarnymi oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.

3) Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest opracować projekt organizacji ruchu na czas trwania robót i przedłożyć go do zatwierdzenia. Roboty winny być oznakowane zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za oznakowanie robót, bezpieczeństwo ruchu i ewentualne utrudnienia związane z wykonywanymi robotami w obrębie placu budowy. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo użytkownikom ruchu na terenie budowy. Podczas wykonywania robót, Wykonawca zapewni ciągły dostęp do posesji położonych w pobliżu terenu budowy.

4)  w czasie realizacji robót:

a) zapewnienie ciągłego kierownictwa nad prowadzonymi robotami przez osobę uprawnioną .

b) stałe utrzymanie terenu budowy i stanowisk roboczych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie niepotrzebnych urządzeń pomocniczych i prowizorycznych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i na koszt Wykonawcy,

c) umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót,

d) zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania oraz zabezpieczenie drzew.

e) usuwania na bieżąco usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót,

f) występowanie do odpowiednich instytucji w celu zajęcia pasów drogowych, terenów itp.

g) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy,

h) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia,

i) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje pozwalają na wykonanie robót, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia oraz nadzoru robót przez osoby, mające wymagane przepisami prawa, oraz warunkami SIWZ uprawnienia,

j) zmiana osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie podczas realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie   
i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie, wskazanych osób, będą takie same bądź wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób określonego postanowieniami SIWZ,

k) skierowanie, bez akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego, do kierowania robotami osób innych, niż wskazane w ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy. Jakakolwiek przerwa w realizacji Umowy, wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa, wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania robót.

5)  umożliwienie wstępu na teren budowy organom nadzoru budowlanego, do których należy

wykonywanie zadań określonych w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane

(tj. Dz. U. z 2013 r. , poz. 1409 z późn. zm.) oraz do udostępnienia im danych   
i informacji wymaganych tą ustawą,

6)  stosowanie się do wszystkich poleceń i instrukcji Inspektora nadzoru, ustnych i zapisanych w Dzienniku budowy, które są zgodne z obowiązującymi normami i przepisami,

7)  po zakończeniu robót - uporządkowanie i przekazanie Zamawiającemu terenu budowy wraz z przedmiotem niniejszej umowy w terminie ustalonym na dzień odbioru końcowego robót,

8)  zgłoszenie Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy wykonanych robót ulegających

zakryciu,

9)  naprawienie i doprowadzenie na swój koszt do stanu poprzedniego, w przypadku spowodowania szkody a także zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, ich części bądź urządzeń (po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego),

10) postępowanie z odpadami powstałymi w toku wykonywania robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska i na koszt Wykonawcy,

11) przestrzeganie, aby pracownicy Wykonawcy przebywali na budowie w firmowych, oznaczonych rozpoznawalnym znakiem firmy ubraniach,

12)  przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu budowy jednego egzemplarza dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej z naniesionymi zmianami, które wynikły w trakcie realizacji robót, ponosząc koszt wprowadzenia zmian,

13)  poniesienie opłat i innych kosztów związanych z realizacją zadania,

14) dostarczenie niezbędnych atestów, recept laboratoryjnych, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,

15) materiały uzyskane z rozbiórki, nadające się do użycia tj. , płytki chodnikowe, obrzeża, itp. zostaną złożone (ułożone w sposób posegregowany) w magazynie Zamawiającego.

3. Wykonawca będzie posiadał ważną przez okres realizacji umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej na wartość co najmniej 100 000 PLN.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w zakresie wykonania robót budowlanych z dostarczonych przez siebie nowych materiałów.

5.  Nowe, nieużywane materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane ( Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.).

6. Wykonawca obowiązany jest kompletować w trakcie realizacji robót wszelką dokumentację zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotować do odbioru końcowego komplet protokołów niezbędnych przy odbiorze, w tym dotyczących przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu odpowiednim służbom eksploatacyjnym.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do ilości i jakości użytych materiałów oraz zastosowanych technologii Wykonawca poniesie koszty związane z badaniem na żądanie Zamawiającego jakości materiałów użytych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy oraz ilości użytych materiałów, o ile wyniki tych badań potwierdzą słuszność stawianych przez Zamawiającego zarzutów.

8. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia obmiaru powykonawczego wykonanych robót budowlanych oraz wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo- finansowy robót nie później niż w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy. Harmonogram powinien zawierać terminy i wartość realizacji poszczególnych etapów robót oraz być zgodny z kosztorysem ofertowym.

10. Terminowa realizacja przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym robót.

## **Terminy realizacji przedmiotu umowy § 3**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
2. termin przekazania placu budowy- w ciągu 2 dni od daty podpisania niniejszej Umowy,
3. termin rozpoczęcia robót - 10 dni po podpisaniu umowy,
4. termin zakończenia prac budowlanych - 2 miesiące od dnia podpisania umowy
5. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
6. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
7. nieprzekazania w terminie wynikającym z ust. 1 pkt. 1) placu budowy,
8. działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpienie przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zadań. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze stron ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej Umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły wyższej;
9. rozszerzenia zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
10. konieczności wprowadzenia zmian technologicznych;

6) konieczności zlecenia robót dodatkowych,

7) stwierdzenia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu podpisania

umowy w związku ze stwierdzeniem w trakcie realizacji budowy istotnych braków

w uproszczonej dokumentacji projektowej, pomyłek lub błędów.

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi podstawę do bieżącej kontroli realizacji robót budowlanych i częściowego rozliczenia finansowego.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy może ulegać uzasadnionej zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2, strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu.

## **Zatrudnianie podwykonawców § 4**

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych:

....................................................................................................................................................

*/ zakres robót /*

...............................................................................................................................................

*/ zakres robót /*

....................................................................................................................................................

*/ zakres robót /*

1. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale Podwykonawców roboty inne niż wskazane w ust. 1 to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych robót przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz umowę, o której mowa w ust. 5. Dalszy tryb postępowania Zamawiającego określają ust. 6 – 12.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
5. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
6. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1;
7. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
8. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
9. umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5
13. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy dotyczące materiałów składowych mas bitumicznych oraz dostawy paliw. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Przepisy ust. 3 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
17. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu dowody potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, którymi w szczególności są: oświadczenie podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wydruk z rachunku bankowego Wykonawcy.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
23. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

**§ 5**

1. Za wykonane roboty Strony określają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości

.................................................................................. złotych

/słownie złotych/……………………………………………………………………………

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.

2. Cena (ryczałtowa) brutto za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, uproszczonej dokumentacji technicznej oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, jak również nie ujęte w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia.

W szczególności są to koszty:

1) organizacji placu budowy,

2) dozorowania budowy,

3) wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy,

4) przekopów kontrolnych,

5) zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,

6) zasilania elektrycznego placu budowy,

7) zużytej energii elektrycznej i wody,

8) ubezpieczenia budowy,

9) pełnej obsługi geodezyjnej ( w tym odtworzenie graniczników) i inwentaryzacji

powykonawczej w 3 egz.,

10) organizacji ruchu, zajęcia pasów drogowych i wbudowania urządzeń,

11) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( BIOZ),

12) obsługi i odbioru robót przez powołane do tego celu instytucje np. ( PWiK Sp. z o.o., Zarząd Dróg Powiatowych , PGE, Telekomunikacja, Rejon Dystrybucji Gazu itp.),

13) dopuszczenia do pracy na urządzeniach PGE,

14) robót odwodnieniowych,

15) wykonanie niezbędnych rozbiórek i ponowne wbudowanie (nawierzchnie, elementy konstrukcyjne, urządzenia)

17) robót zabezpieczających,

18) czasowych dróg kołowych,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania niektórych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót zamiennych.

4. W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych wynagrodzenie za te roboty ustala się według ust. 8, natomiast ryczałt o którym jest mowa w ust. 1, ulega zmianie o różnicę wartości robót zamiennych ustalonych kosztorysem powykonawczym (zatwierdzonym przez Zamawiającego) i wartości ryczałtowej tego zakresu (przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego), zamiast którego będą wykonywane roboty (materiały zamienne).

5. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania niektórych robót, o których mowa w ust. 4, wynagrodzenie ryczałtowe z ust. 1, zostanie pomniejszone o wartość ryczałtową danego elementu przedmiotu odbioru, w skład którego wchodzą roboty zaniechane, a następnie powiększone o wartość kosztorysową robót (kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Zamawiającego) danego elementu przedmiotu odbioru, które będą wykonywane.

6. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne, na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia /art. 67 ust. 1 pkt 5 – Prawo zamówień publicznych/, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów, cen jednostkowych, wskaźników do kosztorysowania zgodnie z ust. 7.

7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, 5, i 6 podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, ceny materiałów i sprzętu oraz wysokość narzutów z tytułu kosztów pośrednich oraz zysku) przyjętych w ofercie Wykonawcy. :

- robocizna r-g = ……. PLN / słownie: ………… zł/,

- koszty pośrednie Kp = … % / od R+S/,

- zysk Z = … % / od R+S+Kp/,

- koszty zakupu Kz = … % / od M/

- ceny materiałów, sprzętu i ceny jednostkowe robót z kosztorysu ofertowego w przypadku ich braku wg faktur zakupu lub cen najmu sprzętu wynegocjowanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

**Zasady płatności wynagrodzenia**

§ 6

1. Faktura częściowa, miesięczna na podstawie wyodrębnionych i wykonanych elementów robót zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – Harmonogramem rzeczowo-finansowym, na podstawie zatwierdzonego przez Strony , w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia, protokołu częściowego odbioru robót.
2. Płatność na podstawie faktury częściowych nie może przekroczyć 80 % całkowitej wartości wynagrodzenia umownego.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona i opłacona po zakończeniu inwestycji i sporządzeniu protokołu końcowego odbioru zadania.
4. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót na konto wskazane w fakturze.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Podmiotem realizującym zamówienie jest Gmina Miejska w Giżycku, al. 1 Maja 14,

11 – 500 Giżycko, na którą będą wystawiane faktury. NIP 845-19-51-457.

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót Podwykonawcom( (zgodnie z § 5 Umowy) obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury dowodu zapłaty oraz oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców ( wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą

## **Odbiory robót § 7**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

* odbiory robót zanikających,
* odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie danego rodzaju robót,
* odbiór końcowy .

1. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których wyżej mowa, wpisem do dziennika budowy.

1. Odbiory, o których mowa, w ust. 2, dokonywane będą w terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie awizował Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego najpóźniej w dniu osiągnięcia do odbioru pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Zamawiający zobowiązany jest do rozpoczęcia lub odmowy odbioru końcowego, w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót, w terminach określonych w ust. 4 i w ust. 6, Wykonawca protokolarnie ustali stan przedmiotu odbioru przez powołaną przez siebie komisję. Protokół, o którym mowa wyżej, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca nie pozostanie w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, od daty zgłoszenia gotowości do odbioru. Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione przez niego uzasadnione koszty związane ze zwłoką w przeprowadzeniu czynności odbioru.

8. O dokonaniu jednostronnego odbioru, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego i dostarczy mu protokół, nie później jednak niż w dniu następnym po dokonaniu odbioru.

9. Jeżeli w czasie odbiorów zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

* + 1. jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar zgodnie z § 8 ust. 2 pkt b,
    2. jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, to:
  1. Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót,
  2. Zamawiający może żądać równowartości wadliwej części przedmiotu umowy,
     1. w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie lub kiedy wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i zlecenia wykonania robót innemu wykonawcy z zachowaniem prawa naliczenia kar umownych zgodnie z § 8 ust. 2 niniejszej Umowy,
     2. w przypadku zlecenia wykonania robót innemu wykonawcy Zamawiający wstrzyma wynagrodzenie Wykonawcy – strony niniejszej Umowy do czasu zakończenia przedmiotu umowy i ostatecznego ustalenia kosztu zastępczego wykonania robót, o który zostanie pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy.

10. Na dzień rozpoczęcia prac komisji odbiorowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

- oświadczenie kierownika budowy oraz kierowników robót o których mowa w art. 57 ustawy Prawo Budowlane,

- certyfikaty, świadectwa i aprobaty techniczne użytych materiałów, urządzeń i instalacji

zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,

- protokoły z prób, badań i pomiarów, recepty laboratoryjne.

Przedłożone dokumenty dotyczące materiałów mają potwierdzać, że roboty budowlane w ramach niniejszej umowy zostały wykonane z użyciem tych materiałów.

- obmiar powykonawczy wykonanych robót budowlanych,

- powykonawczą inwentaryzacje geodezyjną.

11. Dokumentacja powykonawcza, o której mowa w ust. 10, wykonana będzie na jednym egzemplarzu dokumentacji technicznej przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiada wady uniemożliwiające użytkowanie, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.

13. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

14. W przypadku odmowy końcowego odbioru Wykonawca poniesie koszty utrzymania związane z niezbędnym funkcjonowaniem zadania będącego przedmiotem Umowy.

15. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru.

Kary umowne

§ 8

Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
2. karę za zwłokę w przekazaniu placu budowy oraz dostarczeniu dokumentacji technicznej, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy – za każdy dzień zwłoki,
3. karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn , za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
5. karę za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy tj. zakończenie prac budowlanych – w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy – za każdy dzień zwłoki,
6. karę za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad – w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki,
7. karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn , za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający może również żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z tytułu:
   * 1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 – za każdy dzień zwłoki,
     2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1,
     3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1za każdy dzień zwłoki,
     4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1. za każdy dzień zwłoki,
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę Zamawiającemu na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu Cywilnego powstałej należności w związku z naliczeniem kary umownej.
10. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega prawo potrącenia ich z faktury.
11. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
12. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
13. W przypadkach, o których mowa w ust.2, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potracenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

Odstąpienie od Umowy

§ 9

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
2. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. jest w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej okres 30 dni,
6. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji robót w stosunku do przyjętego harmonogramu o dłużej niż 30 dni.
7. nastąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umownego wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:
9. Zamawiający opóźnia termin przekazania placu budowy wraz z pozwoleniem na budowę, dziennikiem budowy, dokumentacją techniczną o 30 dni roboczych od daty określonej w § 4 ust. 1 pkt 4) niniejszej Umowy;
10. Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 60 dni.
11. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
12. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
13. w terminie 7 dniu od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
14. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy;
15. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
16. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
17. Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
18. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty , które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
19. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
20. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej Umowy protokołu inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

Zmiana umowy

§ 10

# Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:

* + 1. Zmiana kwoty wynagrodzenia z tytułu:
       - 1. ustawowej zmiany podatku VAT,
         2. w przypadku zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
         3. rozszerzenia zakresu rzeczowego robót,
         4. w przypadku wykonania robót dodatkowych lub zamiennych
         5. uzasadnionych zmian w zakresie wykonania umowy proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego korzystnych dla Zamawiającego po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
    2. Zmiana terminu wykonania z tytułu:

1. przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
2. odmowa wydania wymaganych prawem decyzji, zezwoleń organów I instancji,
3. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego − Wykonawca ma obowiązek udokumentować przyczyny,
4. zmiany terminu przekazania placu budowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4) Umowy,
5. konieczności wprowadzenia zmian technologicznych,
6. wystąpienia konieczności przeprowadzenia badań archeologicznych uwidocznionych

w trakcie robót budowlanych,

1. rozszerzenia zakresu rzeczowego robót,
2. konieczności zlecenia robót dodatkowych,
3. w przypadku wystąpienia robót zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj i zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,

10) zaistnienia okoliczności siły wyższej, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (anomalia pogodowe, klęska żywiołowa, wojna),

11) wystąpienia warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

12) zmiany obowiązujących przepisów prawa,

* + 1. Inne zmiany:
       - 1. zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych w § 4 wzoru umowy, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, w zakresie zgodnym z SIWZ,
         2. zatrudnienia podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście w zakresie SIWZ,

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej – aneksu do umowy.

Rękojmia i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ……………………………………………………………..w wysokości 9% ceny całkowitej podanej w ofercie, która wynosi ……………………..( słownie:……………………………).

2. Rękojmia na wykonane roboty przysługuje na okres……………( co najmniej trzy lata). Bieg rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru niniejszej Umowy.

3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 9% ceny całkowitej podanej w ofercie

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 9 % ceny całkowitej podanej w ofercie, zostanie zwolnione: 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym, 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości robót (wysokości wynagrodzenia umownego) lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie odpowiednio zmniejszyć lub zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.

6. W przypadku, gdy w związku z przesunięciem terminu realizacji niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia bez uprzedniego wezwania przez Zamawiającego, nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie rękojmi - w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.

8. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów strony trzeciej – bez utraty praw wynikających z rękojmi.

9. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzane pisemnie.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy .

5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są Oferta Wykonawcy z dnia…….. wraz z załącznikami, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załącznik nr 3 SIWZ**

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat**

**przed upływu terminu składania ofert**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wykaz robót budowlanych | Nazwa i adres Zamawiającego | Rodzaj wykonanych robót | Wartość robót | Data wykonania robót | | Miejsce wykonania robót |
| Data rozpoczęcia | Data zakończenia |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie

z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

...........................………........

( miejscowość i data)

..................................................................

( podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 SIWZ**

**INFORMACJA O ZAKRESIE ROBÓT PRZEWIDZIANYCH**

**DO WYKONANIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW**

Ja(My) niżej podpisany (i) ................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz:

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy, adres siedziby)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.: **„Przebudowa ulicy Kombatantów”**

Oświadczam(y), że następujące części zamówienia powierzam (y) do wykonania podwykonawcom

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia przeznaczone do podwykonawstwa** | **Wartość brutto prac podzleconych w %** | **Nazwa (firm) podwykonawców** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **…..** |  |  |  |
| **n** |  |  |  |

...........................………........

( miejscowość i data)

..................................................................

( podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 SIWZ**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST.1

ORAZ

BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART.24 UST 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.: **„Przebudowa ulicy Kombatantów”**

Oświadczam/myże zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póżn. zm.) spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

...........................………........

( miejscowość i data)

..................................................................

( podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy)

**Załącznik nr 6 SIWZ**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)**

**albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.: **„Przebudowa ulicy Kombatantów”**

przedkładam/my informację o:

1) przynależności do grupy kapitałowej: **\***

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

2) braku przynależności do grupy kapitałowej **\***

……………………dnia …………………….

Podpis:

………………........……….....………………

*(podpis osób/y uprawnionych do składania*

*oświadczeń woli)*

***\* niepotrzebne skreślić***

***Uwaga***

***W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest do wskazania podmiotów należących do grupy kapitałowej do której przynależy.***

**Załącznik nr 7 SIWZ**

**Formularz wyceny robót**

**Cześć I - kosztorys ofertowy**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podstawa | Grupy i rodzaje robót  Opis roboty podstawowej  (elementu rozliczeniowego) | Jedn. | Ilość | Cena jedn.  zł | Wartość  zł |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem:** | | | | | |  |

**Część II - Wykaz materiałów z uwzględnieniem ilości i cen jednostkowych**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Wyszczególnienie materiałów | Jedn. | Ilość | Cena jednostkowa | Wartość  (zł) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

##### Część III - Wykaz jednostek sprzętu z uwzględnieniem ilości m-g i cen jednostkowych

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Rodzaj sprzętu | Ilość m-g | Cena jednostkowa | Wartość  (zł) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

..........................………........

( miejscowość i data)

..................................................................

( podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy