



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności, programu funkcjonalno - użytkowego dla zadania pn. „Cyfrowe Mazury” wraz z koncepcją i oceną oddziaływania na środowisko, które zlokalizowane jest na terenie 12 gmin Krainy Wielkich Jezior Mazurskich tj. (Gmina Miejska Giżycko, Gmina Giżycko (gmina wiejska), Gmina Mrągowo (gmina wiejska), Gmina Miasto Mrągowo (gmina miejska), Gmina Pisz (gmina miejsko - wiejska), Miasto i Gmina Ruciane - Nida (gmina miejsko - wiejska), Gmina Mikołajki (gmina miejsko - wiejska), Gmina Ryn (gmina miejsko - wiejska), Miasto i Gmina Węgorzewo (gmina miejsko - wiejska), Miasto i Gmina Orzysz (gmina miejsko - wiejska), Gmina Miłki (gmina wiejska), Gmina Pozezdrze (gmina wiejska)).

Jest to jedno z działań realizowanych w ramach projektu „*Planowanie miejskiego obszaru funkcjonalnego na terenie Krainy Wielkich Jezior Mazurskich*”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 (Konkurs dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych, ogłoszony przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego).

2. W ramach zamówienia należy wykonać:

a) **Koncepcję „Cyfrowych Mazur”**, na podstawie której zostanie opracowany program funkcjonalno - użytkowy:

Koncepcja powinna zostać poprzedzona **ankietą (zatwierdzoną wcześniej przez Zamawiającego) skierowaną w ciągu 5 dni od podpisania umowy**, do partnerów projektu w zakresie złożenia zapotrzebowania na roboty, dostawy oraz usługi w ramach ww. projektu.

Zakres projektu będzie obejmował swoim zasięgiem następujące Urzędy, których siedziby i jednostki podległe - szkoły znajdują się na terenie obszaru funkcjonalnego KWJM tzn.,

- Starostwo Powiatowe w Giżycku
- Starostwo Powiatowe w Mrągowie
- Starostwo Powiatowe w Pisz
- Starostwo Powiatowe w Węgorzewie
- Urząd Miejski w Giżycku
- Urząd Gminy Giżycko
- Urząd Miejski w Mrągowie
- Urząd Miejski w Węgorzewie
- Urząd Miejski w Pisz
- Urząd Miasta i Gminy Ruciane - Nida
- Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach
- Urząd Miasta i Gminy Ryn
- Urząd Miejski w Orzyszu
- Urząd Gminy Miłki
- Urząd Gminy w Pozezdrzu
- Urząd Gminy Mrągowo



Koncepcja powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, przepisów z zakresu ochrony przyrody i środowiska (np. wymogów obszarów NATURA 2000).

Koncepcja powinna zawierać:

- Inwentaryzację zasobów w urzędach (16) i szkołach (65 szkół) na podstawie przeprowadzonej ankiety o której mowa powyżej)
- opis zakresu projektu w poszczególnych gminach i powiatach,
- diagnoza partnerów projektu pod względem rozwiązań cyfrowych w jednostkach;
- požądane jest przedstawienie tam, gdzie istnieje taka możliwość, wariantowego wykazania nowych rozwiązań sieciowych. Każdy z wariantów realizacji inwestycji powinien być zbadany pod kątem wykonalności. Dzięki temu możliwy będzie wybór najlepszego wariantu realizacji danego projektu inwestycyjnego spośród analizowanych. Warianty lub przedsięwzięcia alternatywne to wszystkie rozwiązania umożliwiające osiągnięcie przedmiotowego celu. W ramach wariantowania projektu należy skupić się na alternatywnych rozwiązaniach technologicznych, lokalizacyjnych, a także organizacyjnych, w zakresie prowadzenia i eksploatacji inwestycji,
- dla poszczególnych wariantów należy przeprowadzić analizę, w tym również analizę ekonomiczną, na podstawie której Zamawiający będzie mógł podjąć decyzję o wyborze do realizacji konkretnego wariantu. W analizie ekonomicznej należy wziąć pod uwagę zarówno koszt realizacji, pozyskania gruntów niebędących własnością jst oraz wszelkie inne możliwe do wystąpienia koszty,
- analizy środowiskowe (należy określić **wpływ każdego z wariantów projektu na środowisko** zarówno w fazie realizacji jak i eksploatacji przedsięwzięcia (należy szczególnie zwrócić uwagę na oddziaływanie przedsięwzięcia na parki narodowe, krajobrazowe oraz obszary Natura 2000). Wykonawca ma przeprowadzić analizę środowiskową w zakresie niezbędnym do uzyskania przez niego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia bądź też do wykazania, iż taka decyzja nie jest wymagana,
- działania informacyjno-promocyjne,
- sporządzenie szczegółowego kosztorysu wdrożenia koncepcji, z podziałem na poszczególne gminy, miasta i powiaty,
- w ostatecznej wersji opracowania Wykonawca powinien zamieścić tylko warianty ostatecznie uzgodnione przez Zamawiającego.

#### **b) Program funkcjonalno - użytkowy (PFU)**

Program funkcjonalno - użytkowy (PFU) należy wykonać zgodnie z wymogami zawartymi w art. 31 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm. ) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1129).

#### **c) Studium wykonalności.**

- W związku z brakiem regionalnych wytycznych do studiów wykonalności Wykonawca powinien wykonać studium w oparciu o projekt wytycznych dostępnych na stronach [www.mir.gov.pl](http://www.mir.gov.pl)



„Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020. ([http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/890/Wytyczne\\_PG\\_D\\_i\\_PH\\_kons\\_zewn\\_011214.pdf](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/890/Wytyczne_PG_D_i_PH_kons_zewn_011214.pdf)). Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia pojawią się regionalne wytyczne do studiów wykonalności Wykonawca powinien opracować studium w oparciu o te wytyczne.

### **3. Główne założenia przedsięwzięcia**

**Zadanie pn. „Cyfrowe Mazury”** w swoim założeniu dotyczy wsparcia cyfrowego obszaru funkcjonalnego WJM w zakresie:

- a) wdrożenia elektronicznego zarządzania dokumentacją w samorządach gminnych i powiatowych celem poprawy jakości i standardów obsługi administracji samorządowej w kontekście realizacji przepisów prawa europejskiego w zakresie cyfryzacji administracji, instrukcji kancelaryjnej dla gmin i powiatów, a w szczególności elektronicznego dostępu do usług publicznych dla mieszkańców i turystów;
- b) cyfryzacji szkół – wyposażenie placówek oświatowych w sprzęt komputerowy, stworzenie szkolnych sieci informatycznych (ile sieci i w których szkołach pokaże inwentaryzacja i ankieta), wspólnej sieci informatycznej szkół podległych danemu samorządowi, intranet, extranet szkolny, wdrożenie cyfrowego zarządzania szkołą (sprzęt, programy szkolenia) nauczanie z wykorzystaniem sieci internetowych, systemy wideokonferencyjne i e-learningowe;
- c) uruchomienie w miejscach szczególnie atrakcyjnych z punktu widzenia mieszkańców oraz obsługi ruchu turystycznego, publicznych stref wi-fi – bezpłatnych punktów dostępu do Internetu (hot spoty). Sieć hot-spotów pozwala również na szybkie zdobywanie informacji na temat różnych miejsc odwiedzanych przez turystów, pokrytych bezpłatnym dostępem do wi-fi.
- d) szkolenie cyfrowe pracowników.

**Realizacja pozwoli także na elektroniczną integrację systemów informacji turystycznej i realizację wspólnych działań związanych promocją internetową obszaru ujętą w przedsięwzięciu „7 cudów Mazur”**

### **4. Forma, w jakiej Wykonawca ma dostarczyć przedmiot zamówienia:**

- dokumenty winny być w języku polskim;
- forma papierowa/drukowana ostatecznych wersji dokumentów (17 kpl.) – dobór skali wydruków poszczególnych map oraz stopień zagęszczenia treści na poszczególnych wydrukach winien uwzględniać ich przeznaczenie oraz funkcję (skala od 1: 10000 do 1:500); ostateczne wersje do wydruku winny być uzgodnione z Zamawiającym;
- wersja elektroniczna (po 17 kpl) – na elektronicznych nośnikach informacji w plikach w formacie .pdf .ppt oraz plikach źródłowych możliwych do edycji (.doc, .docx, .rtf);
- przekazywanie materiałów winno następować sukcesywnie, Wykonawca ma obowiązek na bieżąco konsultowania z Zamawiającym treści przygotowywanych dokumentów do czasu ich ostatecznego przyjęcia przez Zamawiającego,



- Zamawiający ma prawo wglądu w materiały dotyczące koncepcji i PFU oraz wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji umowy **w ramach comiesięcznych spotkań roboczych** z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego,
- potwierdzeniem odbioru przedmiotu zamówienia będzie protokół zdawczo – odbiorczy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, iż przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami, obowiązującymi przepisami oraz jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu. W szczególności muszą być zgodne przepisami:
  - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.)
  - 2) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.),
  - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r- w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1129),
  - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004r. nr 130. poz. 1389).
  - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczególnych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem ( Dz. U. z 2003r. Nr 177, poz. 1729).
  - 6) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz. U. z 1999r. nr 43 poz. 430 z późn. zm.);

## 5. Pozostałe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego w udostępnionych przez niego pomieszczeniach:
  - **comiesięcznych spotkań roboczych w terminach wzajemnie uzgodnionych**, w następującym zakresie: zabezpieczenie sprzętu oraz zorganizowania poczęstunku (kawa, herbata, napoje zimne, ciastka) na około 30 osób,
  - **spotkania końcowego w terminie wzajemnie uzgodnionym** w celu przedstawienia prezentacji multimedialnej ostatecznej wersji sporządzonego dokumentu, w następującym zakresie: zabezpieczenie sprzętu oraz zorganizowanie poczęstunku (kawa, herbata, napoje zimne, ciastka) na około 50 osób,



- dane do opracowania koncepcji oraz PFU, wymagane badania, pomiary, uzgodnienia oraz materiały niezbędne do sporządzenia, Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt,
- zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu uzyskania wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty i zawarcia umowy,
- Wykonawca zobowiązany do złożenia harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zamówienia najpóźniej w dniu podpisania umowy,

**Ostateczny termin wykonania zamówienia – 15 maja 2015 r.**