


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI
w GIŻYCKU
Wpl. 2013 -03- 2 1
L. dz. 2120 pogg

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**SZKOLENIE I PODNOSZENIE POZIOMU SPORTOWEGO DZIECI I MŁODZIEŻY
W RAMACH PRZYGOTOWAŃ DO LETNICH MISTRZOSTW POLSKI 2013**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.04.2012 do 30.04.2013

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

**PRZEZ
URZĄD MIASTA W GIŻYCKU UL. 1 MAJA 14 11-500 GIŻYCKO**

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **UCZNIOWSKI MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY MEDYK GIŻYCKO**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

NR 20 EWIDENCJA UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH, PROWADZONA PRZEZ STAROSTĘ GIŻYCKIEGO

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ - **05.02.2001**

5) nr NIP: **845-17-82-291** nr REGON: **511354030**

6) adres:

miejsowość: **11-500 GIŻYCKO** . ul. **WARSZAWSKA 39**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **.Giżycko** powiat:⁸⁾ **giżycki**

województwo: **warmińsko-mazurskie**

kod pocztowy: **11-500** poczta: **Giżycko**

7) tel.: **.512 275 352** faks:

e-mail: mksmedykgizycko@o2.pl http://

8) numer rachunku bankowego: **75 9343 0005 0012 1907 2000 0010**

nazwa banku: **MAZURSKI BANK SPÓŁDZIELCZY W GIŻYCKU**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Kubkowski Tomasz**

b) **Łukasik Sebastian**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

**UCZNIOWSKI MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY MEDYK GIŻYCKO
UL. WARSZAWSKA 39 11-500 GIŻYCKO, 512 275 352**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

KUBKOWSKI TOMASZ, tel. 512 275 352

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Angażowanie wszystkich zawodników do różnorodnych form aktywności ruchowej, dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
2. Organizowanie dodatkowych treningów ogólnorozwojowych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego – nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

**SZKOLENIE I PODNOSZENIE POZIOMU SPORTOWEGO DZIECI I MŁODZIEŻY
W RAMACH PRZYGOTOWAŃ DO LETNICH MISTRZOSTW POLSKI 2013**

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. Prawidłowy trening i rozwój predyspozycji sportowych dzieci i młodzieży.
2. Przygotowanie do startów w zawodach pływackich.
3. Zdobywanie miejsc punktowych i medali na imprezach ujętych w systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.
4. Uzyskiwanie rekordowych osiągnięć w odniesieniu do własnych wyników.
5. Upowszechnianie potrzeby uczestnictwa w zajęciach sportowych.
6. Propagowanie aktywnych i zdrowych form spędzania czasu.
7. Nauka i doskonalenie umiejętności ruchowych w zakresie pływania.
8. Uświadamianie roli pływania jako formy zajęć rekreacyjnych, zdrowotnych, higienicznych i leczniczych.
9. Doskonalenie znanych stylów pływackich.
10. Nabywanie umiejętności z zakresu podstaw ratownictwa wodnego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

MKS MEDYK jest stowarzyszeniem utrzymującym się głównie z opłat wnoszonych przez rodziców dzieci uczęszczających do klubu. Organizacja tego typu zajęć dodatkowych wymaga dużych nakładów finansowych związanych z wynajęciem obiektu sportowego. Bez wsparcia finansowego nasza oferta może być skierowana do bardzo małego grona młodzieży, ponieważ koszt uczęszczania dziecka na pływalnię jest bardzo wysoki.

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾**

Klub otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanej z realizacją zadania publicznego roku szkolnym 2008/2009, 2009/2010

Organem, udzielającym dofinansowania był Urząd Miejski w Giżycku

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podnoszenie poziomu pływania na obszarze Giżycka.
Promocja Giżycka poprzez udział w Letnich Mistrzostwach Polski 2013.

7. Dokładne miejsce realizacji zadania publicznego

Pływalnia Kryta MOSiR w Giżycku
11-500 Giżycko, ul. Sikorskiego 3C

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Projekt dotyczy przygotowań do Mistrzostw Polski 2013, będących kontynuacją procesu treningowego z lat poprzednich w którym uczestniczą dzieci i młodzież z Giżycka i okolic.

Młodzi pływacy doskonalą swój kunszt pływacki w pięciu grupach: Nauki Pływania, Doskonalenia Nauki Pływania, Początkującej, Sportowej Początkującej, Sportowej Zaawansowanej, uczestnicząc w treningach na właściwym dla nich poziomie.

Zajęcia odbywają się w godz. 16²⁰ – 18¹⁵ (pięć razy w tygodniu) oraz dodatkowo poranne w godz. 6⁰⁰ - 7³⁰ (trzy razy w tygodniu). W zajęciach uczestniczą 43 osoby pływające oraz 2 – trenerów z odpowiednimi kwalifikacjami.

Zadaniem grup Nauki Pływania i Doskonalenia Nauki Pływania, obejmujących dzieci klas I-II Szkoły Podst., jest utrwalenie i podnoszenie umiejętności nabytych w szkołkach pływackich lub na lekcjach Wychowania Fizycznego. Zajęcia te odbywają się od 1 do 3 razy w tygodniu.

Grupy Początkująca i Sportowa Początkująca, obejmujące dzieci z klas III-VI Szkoły Podst. mają już bardzo zaawansowany cykl szkolenia. Zajęcia tej grupy odbywają się od 3 do 5 razy w tygodniu.

9. Harmonogram¹³⁾

Termin realizacji zajęć: od 01.04.2013 do 30.04.2013 r.

Miesiące realizacji zajęć: kwiecień 2013

Dni Tygodnia	Dyscyplina	Godziny zajęć	Liczba uczestników	Prowadzący (kwalifikacje)	Miejsce
Poniedziałek	Pływanie	6.00-7.30 16.20-17.05 17.05-17.40 17.40-18.15	10-15 30-40 30-40 30-40	Piotr Gieczewski- trener II klasy Mirosław Sroka- instruktor	Pływalnia kryta MOSiR w Giżycku
Wtorek	Pływanie	16.20-17.05 17.05-17.40 17.40-18.15	30-40 30-40 30-40	Piotr Gieczewski- trener II klasy Mirosław Sroka- instruktor	Pływalnia kryta MOSiR w Giżycku
Środa	Pływanie	6.00-7.30 16.20-17.05 17.05-17.40 17.40-18.15	10-15 30-40 30-40 30-40	Piotr Gieczewski- trener II klasy Mirosław Sroka- instruktor	Pływalnia kryta MOSiR w Giżycku
Czwartek	Pływanie	16.20-17.05 17.05-17.40 17.40-	8.15 30-40 30-40 30-40	Piotr Gieczewski- trener II klasy Mirosław Sroka- instruktor	Pływalnia kryta MOSiR w Giżycku
Piątek	Pływanie	6.00-7.30 16.20-17.05 17.05-17.40 17.40-18.15	10-15 30-40 30-40 30-40	Piotr Gieczewski- trener II klasy Mirosław Sroka- instruktor	Pływalnia kryta MOSiR w Giżycku

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Projekt dotyczy przygotowań do Letnich Mistrzostw Polski 2013, będących kontynuacją procesu treningowego z lat poprzednich w którym uczestniczą dzieci i młodzież z Giżycka i okolic.
Promocja Giżycka poprzez udział w Mistrzostwach Polski 2013.
Zwiększanie umiejętności pływackich zawodników poprzez treningi i starty w zawodach.
Promowanie poprawnych sportowych zachowań i rywalizacji.
Przedstawienie i propagowanie uczniom zasad bezpiecznego zachowania w obcowaniu ze środowiskiem wodnym i korzyści płynących z umiejętności pływania wraz z demonstracją, przy zaangażowaniu instruktorów i nauczycieli wychowania fizycznego
Podtrzymywanie wzajemnej współpracy i przyjaźni między klubami, wymiana doświadczeń.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Klubu MKS Medyk ¹⁹⁾ : 1) Najem pływalni 2) Instruktorzy	43	70,00	zł/ 35min	3000.00	2400.00	600,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie K							
IV	Ogółem:				3000.00	2400.00	600.00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000,00zł	100,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	600.00	20,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	2400.00	80,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	2400.00	80,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego,		%

	funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3000.00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kalkulacja kosztów korzystania z pływalni miejskiej uwzględnia cykl treningowy popołudniowy w ciągu 4 tygodni przyjmując za jednostkę treningu czas 35min zgodnie z regulaminem pływalni.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizacji zadania uczestniczą:
- Zarząd klubu MKS MEDYK i rodzice
- mgr Piotr Gieczewski – trener II klasy pływania
- mgr Mirosław Sroka – instruktor pływania

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Umowa najmu - Pływalnia Kryta MOSiR w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Sikorskiego 3C

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Rejestracja w Polskim Związku Pływackim i posiadanie licencji Nr 007/13 upoważnia klub do uczestnictwa w sporcie kwalifikowanym w dyscyplinie pływanie oraz do przeprowadzania szkoleń. Prowadzone od 2001 roku cykle szkoleniowe z zakresu pływania dzieci i młodzieży szkolnej odbywają się na pływalni miejskiej przy pomocy Urzędu Miasta Giżycka.

Reprezentujemy miasto Giżycko na zawodach dowolnej rangi w Polsce oraz poza jej granicami. Jesteśmy członkiem Warmińsko-Mazurskiego Okręgowego Związku Pływackiego w Olsztynie i mamy dwie osoby w Zarządzie: Pana Tomasza Kubkowskiego i Pana Piotra Gieczewskiego. Klub aktywnie rozwija sport pływacki na terenie Giżycka, okolic Giżycka i województwa. Urząd Miasta wspiera naszą działalność i cele od chwili powstania klubu w 2001 roku. Otrzymywaliśmy już pomoc w wymiarze finansowym od Urzędu Miasta Giżycka dla naszych działań sportowych.

W okresie kiedy pływalnia w Giżycku była własnością Urzędu Marszałkowskiego w Olsztynie otrzymaliśmy również środki zewnętrzne np.:

- 2004 rok, otrzymaliśmy dofinansowanie na popularyzację pływania w Giżycku z Warmińsko-Mazurskiej Federacji Sportu w Olsztynie.
- 2007 rok, otrzymaliśmy częściowe zwolnienie z opłat za basen od Urzędu Marszałkowskiego w Olsztynie oraz dofinansowanie z Urzędu Miasta Giżycka.

W ramach promocji i popularyzacji pływania byliśmy organizatorami wielu imprez pływackich np.

- Mistrzostwa Województwa Warmińsko-Mazurskiego, 2 razy (Mistrzostwa Województwa które odbyły się w dniu 14-15.12.2007r. były pod Honorowym Patronatem Marszałka Województwa
- Korespondencyjne Mistrzostwa Polski dzieci 10-11 lat.
- Wiosenne Otwarte Zawody Pływackie o Puchar Burmistrza Giżycka – 7 edycji (zawody odbywają się cyklicznie w marcu) uzyskaliśmy pomoc od Urzędu Miasta Giżycka
- Zawody Pływackie o Puchar Burmistrza z okazji Święta Niepodległości – 6 edycji (zawody odbywają się cyklicznie w listopadzie) uzyskaliśmy pomoc od Urzędu Miasta Giżycka
- Międzynarodowe Mistrzostwa o Puchar Przewodniczącego Rady Miasta Giżycka. Zawody miały charakter międzynarodowy. Uczestniczyli zawodnicy z Polski, Niemiec, Litwy. Odbyły się w 2006 roku – uzyskaliśmy pomoc od Urzędu Miasta Giżycka
- Giżycka międzyszkolna liga pływacka – 5 edycji. Uzyskaliśmy pomoc od MOSiR Giżycko i Urzędu Miasta Giżycka.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy powierzania realizacji zadania podwykonawcom.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 02-01.2012-31-12.2012 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych,

osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Międzyszkolny Klub Sportowy
MEDYK przy Gimnazjum Nr 2
11-500 Giżycko, ul. Warszawska 39
tel. 0692 311985
NIP 845-17-82-291

Tomasz Lubkowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data *21.03.13r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Pełnomocnictwo (-a) dla osób (-y) podpisującej (-cych) wnioski i wymagane oświadczenia jeżeli umocowanie nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu o podobnym charakterze.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.