



PM.042.2.37.2011.DP

Giżycko, 8 sierpnia 2011 r.

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa i tryb zamówienia:

Przetarg nieograniczony na:

Dostawę artykułów promocyjnych: pamiątek i gadżetów promujących Giżycko jako markę w ramach projektu „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Kody i nazwy zamówienia wg CPV - 22.46.20.00-6 - Materiały reklamowe
39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne

Zamawiający :

**Gmina Miejska Giżycko
al. 1 Maja 14
11-500 Giżycko**

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.gizycko.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek od 8.00 do 16.00,
od wtorku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30

ZAMAWIAJĄCY:

.....

Giżycko, sierpień 2011 r.



1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Gmina Miejska Giżycko, Al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego określonego Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Dane Zamawiającego:

| | |
|--|---|
| NIP: | 845-10-02-471 |
| KRS: | |
| dokładny adres do korespondencji: | Urząd Miejski al. 1 Maja 14 11 – 500 Giżycko |
| faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: | 87 428 52 41 |
| telefon kontaktowy w sprawie Zamówienia: | 87 7324 137 |
| e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: | promocja@gizycko.pl |
| znak postępowania: | WP.042.2.37.2011.DP |

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak postępowania.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pamiątek i gadżetów promujących Giżycko jako markę w ramach projektu „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013. Wszystkie pamiątki i gadżety będące przedmiotem zamówienia muszą zawierać logotypy i znaki wymagane w związku z dofinansowaniem zamówienia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007 – 2013. Szczegółowy wykaz i opis gadżetów i pamiątek stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie w dwóch terminach:

-I dostawa do dnia 30 września 2011r. (szczegółowy opis I dostawy znajduje się w załączniku numer 1 do SIWZ)

-II dostawa do dnia 13 stycznia 2012 r. (szczegółowy opis II dostawy znajduje się w załączniku numer 1 do SIWZ)

Adres dostawy przedmiotu zamówienia: Urząd Miejski w Giżycku, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, Wydział Promocji.

4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;



- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia.

Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawie, stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia uważa się dostawy materiałów reklamowych lub artykułów informacyjnych i promocyjnych o wartości minimum 50 000, 00 zł brutto.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

5.3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

5.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

6.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:



- Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

7. Inne dokumenty

Wykonawca powinien dostarczyć następujące dokumenty:

- Załącznik nr 1 do SIWZ podpisany i zaparafowany przez Osoby Uprawnione,
- Ofertę cenową przygotowaną zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3 do SIWZ,
- Wizualizację przedmiotu zamówienia w formie papierowej (np. z wykorzystaniem fotografii),
- Projekt umowy podpisany i zaparafowany przez Osoby Uprawnione wypełniony zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SIWZ,
- Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Pisemnie pod Adres: Urząd Miejski w Giżycku, Wydział Promocji, Al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko

Faxem pod numer: +48 87 428 52 41.

Mailem: promocja@gizycko.pl

8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (w przypadkach przewidzianych w pkt 1), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest::

Liliana Florkiewicz

Naczelnik Wydziału Promocji

Urzędu Miejskiego w Giżycku

tel. +48 87 7324 137

fax.: +48 87 428 52 41

promocja@gizycko.pl

10. OZNACZENIE OFERTY, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

10.1 Oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie



wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczywej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Oferta na: Dostawę pamiątek i gadżetów promujących Giżycko jako markę w ramach projektu „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach” nie otwierać przed dniem 17 sierpnia 2011 r., godz. 12.15”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartych ofert w przypadku dostarczenia ich Zamawiającemu po terminie.

10.2 Termin składania ofert upływa **dnia 17 sierpnia 2011r., o godz. 12.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

10.3 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (do sekretariatu) lub wysłać pocztą i zaadresować:

Urząd Miejski w Giżycku
al. 1 Maja 14
11 – 500 Giżycko

10.4 Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17 sierpnia 2011 r. o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego, **pok.117**.

11. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

11.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

11.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

11.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

11.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

11.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

11.7. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: oferty, oświadczeń, pełnomocnictw.

11.8. Wszystkie strony powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości de kompletacji zawartości oferty.

11.9 Oferta wspólna: W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- Oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.
- Do ofert składanych wspólnie zastosowanie ma art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.



12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT – jeśli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z SIWZ. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Kryteria oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione za, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- Cena - 100 %,

Cena będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \%$$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym oferentom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę zgodnie z kryteriami oceny ofert.

14. Warunki umowy

14.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi pisemnie lub faxem lub mailowo.

14.3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

14.4 Zmiana umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, co do terminów wymienionych w umowie stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ, z powodu:

- Konieczności wprowadzenia zmian, będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach”.

15. Ogłoszenia wyników przetargu



Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych – w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej Zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

16. Inne informacje

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013, Oś priorytetowa 1. Przedsiębiorczość, Działanie: 1.3 Wspieranie wytwarzania i promocji produktów regionalnych.

17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający będzie żądać wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

20. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

21. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy wykaz i opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Projekt umowy
- Załącznik nr 3 - Formularz cenowy oferty
- Załącznik nr 4 - Manual: wzór herbu, flagi, bandery dla miasta Giżycka
- Załącznik nr 5 - Kolorystka do zastosowania w ofercie na wykonanie przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

24. Adres strony internetowej, na której zamieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia:
<http://www.bip.gizycko.pl/>



Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓLWY WYKAZ I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tabela 1 : Wykaz pamiątek i gadżetów promujących Giżycko jako markę

| | Wyszczególnienie | liczba sztuk | Opis pamiątki / gadżetu | Podział obowiązków Wykonawca - Zamawiający |
|----|------------------|--------------|---|---|
| 1. | Brelok z herbem | 1 000 | Materiał wykonania aluminium lub lekki wagowo chromowany metal lub/i plastik wbudowana latarka LED, kształt breloka musi umożliwiać umieszczenie na breloku herbu Giżycka (załącznik nr 4 do SIWZ), Projekt musi zawierać logotypy (minimum 2 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz napis Giżycko. | Dostarczenie grafiki z herbem i wymaganych logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa - Wykonawca |
| 2. | Pins z herbem | 1 000 | Pins 3 D z herbem metalowy wytłaczany i malowany, pokryty warstwą zabezpieczającą farbę w ilości 600 sztuk zapinany na tzw. motylek i 400 sztuk pinsów (buttonów) zapinanych na agrafkę o średnicy minimum 30mm z metalowymi komponentami i wypełniane kolorowymi emaliami z nadrukiem herbu zgodnie ze wzorem herbu znajdującym się w załączniku nr. 4 do SIWZ. Kształt pinsu w kształcie herbu Giżycka, lub w kształcie umożliwiającym umieszczenie na nim herbu Giżycka i dwóch logotypów wymaganych przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) | Dostarczenie grafiki z herbem i wymaganych logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa - Wykonawca |
| 3. | Teczka z herbem | 2 000 | Teczka tekturowa w ilości 1500 sztuk i 500 sztuk teczek plastikowych półtransparentnych. Opis teczki plastikowej: rozmiar mieszczący format A4, grubość grzbietu teczki minimum 5mm, wykonana z wysokiej jakości sztywnego tworzywa sztucznego o minimalnej grubości 0,4 mm, zapinana na jedną gumkę, wyposażona w trzy wewnętrzne skrzydła zabezpieczające dokumenty | Dostarczenie grafiki z herbem i innych ewentualnych materiałów graficznych przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie, złożenie teczek i dostawa – Wykonawca Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum po 5 kolorów teczki z palety podstawowej kolorów (w tym |



| | | | | |
|----|---|-------|--|---|
| | | | <p>przed wypadaniem.</p> <p>Opis teczki tekturowej: teczka tekturowa o rozmiarze mieszczącym format A4 papier kredowany o minimalnej gramaturze 350g (zadruk dwustronny) kreda matowa (papier dwustronnie powlekany) z nacięciami na wizytówkę w dolnym skrzydelku.</p> <p>Teczka foliowana jednostronnie folią błyszczącą lub matową (Zamawiający dokona wyboru wersji po zawarciu umowy z Wykonawcą), z grzbietem grubości minimum 5mm. Nadruk na obu typach teczki full kolor. Projekt nadruku powinien zakładać uszlachetnienia wybiórcze niektórych elementów graficznych projektu typu: lakier offset, folia błysk lub mat, lub druk wypukły (na przykład herbu Giżycka). Teczka składana, z gumką. Nadruk na teczce będzie zawierał herb a także inne elementy graficzne, na przykład zdjęcia dostarczone przez Zamawiającego. Wewnętrzna strona teczki z nadrukiem materiałów graficznych lub treści dostarczonych przez Zamawiającego.</p> <p>Projekt musi zawierać logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”] i napis Giżycko.</p> | <p>kolorы: navy #000080, lime #00FF00, yellow #FFFF00), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.</p> |
| 4. | Ulotka "Giżycko - 400 lat" z informacjami o obchodach z okazji 400-lecia miasta | 4 000 | <p>Ulotka dwustronna wykonana techniką offsetową lub cyfrową, papier offsetowy lub powlekany kredowany o minimalnej gramaturze 150 g/m². Nadruk full kolor. Rozmiar ulotki: A4 zadrukowane dwustronnie i łamane (falcowane) na pół lub na 3 – sposób łamania zostanie</p> | <p>Dostarczenie grafik, logotypów i treści ulotki przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Wykonawcę i Zamawiającego; Projekt, przygotowanie drukarskie, wykonanie i dostawa – Wykonawca</p> |



| | | | | |
|----|--|-----|--|---|
| | | | uzgodniony między Wykonawcą i Zamawiającym. Papier uszlachetniony dwustronnie folią błysk lub mat. Projekt musi zawierać logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”]. | |
| 5. | Pióro w etui z okazji 400-lecia miasta | 100 | <p>Pióro kulkowe w etui z okazji 400-lecia miasta w zestawie wraz z ołówkiem automatycznym o grubości linii pisania z przedziału 0,4 – 0,9 mm . Kolor atramentu w piórze: niebieski. Wymagana jest wysoka jakość użytych materiałów, wykonania, a także elegancki i nowoczesny design. Sugerowane materiały do użycia w projekcie pióra i ołówka: metal, włókno węglowe, aluminium. Obudowa pióra i ołówka powinny mieć obudowy z tych samych materiałów i w jednym stylu. Sugerowane materiały do użycia w projekcie etui: materiał, metal, włókno węglowe, aluminium. Etui powinno być wyściełane welurem lub innym podobnym materiałem. Materiał wykonania pióra musi zapewniać możliwość grawerunku, nadruku laserowego lub innej techniki trwałego nadruku następujących elementów na piórze i na etui: napisów promocyjnych dostarczonych przez Zamawiającego a także logotypów (minimum 2 sztuki) wymaganych przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG).</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu</p> | <p>Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotownia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 4 kolory pióra i etui z palety podstawowej kolorów (w tym kolory: navy #000080, silver #C0C0C0), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.</p> |



| | | | | |
|----|--|-------|---|---|
| | | | umowy z Wykonawcą). | |
| 6. | Zawieszka odbłaskowa w kształcie ryby | 1 000 | Zawieszka dwustronna na łańcuszku w kilku kolorach z folii mikropryzmatycznej. Minimalna długość zawieszki – 6 cm. Nadruk dwustronny. Projekt musi nawiązywać kształtem do herbowych leszczy, zawierać napis promocyjny z jednej strony a z drugiej strony logotypy (minimum 2 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG). Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). | Dostarczenie logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 5 kolorów zawieszki z palety podstawowej kolorów (w tym kolor navy #000080), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia. |
| 7. | Puzzle z nadrukiem panoramy miasta, architektury (format A3, 120 elementów, w pudełku) | 500 | Puzzle w kilku wersjach z nadrukiem zdjęć z takimi elementami jak: panorama miasta i okolic, zabytkowa architektura, itp. zawierające 120 elementów, format puzzli: A3 wykonane z niebieskiej lub szarej tektury puzzlowej. Nadruk na puzzlach musi zawierać logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG), zaś pudełko wymienione logotypy, napis Giżycko oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”]. Puzzle pakowane w zamykany foliowy woreczek strunowy a następnie w pudełko dwuczęściowe z wieczkiem. Wydruk ze wzorem układanki powinien być umieszczony w pudełku wraz z puzzlami, zaś na drugiej stronie | Projekt wzoru układanki na podstawie zdjęć i materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, przygotowalnia drukarska i przystosowanie zdjęć do potrzeb wydruku cyfrowego wysokiej fotograficznej jakości, ewentualne zmiany i poprawki w zdjęciach na prośbę Zamawiającego, a także wykonanie i dostawa – Wykonawca. Zamawiający dostarczy wybrane przez siebie zdjęcia do produkcji puzzli, wymagane logotypy, zapisy o dofinansowaniu ze środków UE, a także treści promocyjne – informacyjne na ulotkę znajdującą się w pudełku z puzzlami. |



| | | | | |
|----|---|-------|---|--|
| | | | <p>wydruku wzoru układanki Wykonawca nadrukuję treści promocyjno – informacyjne dostarczone przez Zamawiającego. W zestawie z puzzlami muszą się znaleźć informacje producenta dotyczące bezpiecznego użycia puzzli a także informacje wymagane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa: na osobnej ulotce zamieszczonej w pudełku lub nadrukowane na dolnym wieczku pudełka. Minimalna grubość elementów układanki od 2mm wzwyż. Wydruk na powierzchni puzzli z lekkim połyskiem, powierzchnia powinna być wodoodporna i odporna na zadrapania. Najwyższa jakość fotograficzna wydruku zdjęcia na powierzchni puzzli, nadruk cyfrowy farbami UV z rozdzielczością minimum 720 dpi.</p> | |
| 8. | Puzzle z nadrukiem panoramy miasta, architektury (format 12x16cm, w woreczku) | 1 000 | <p>Puzzle z nadrukiem przeznaczone dla młodszych odbiorców w kilku wersjach z nadrukiem grafik wykonanych przez Wykonawcę na podstawie zdjęć i materiałów graficznych dostarczonych przez Zamawiającego w wymiarze 12x16cm, wykonane z niebieskiej lub szarej tektury puzzlowej. Puzzle pakowane w woreczek z materiału o zawartości minimum 50% bawełny lub z grubszego płótna lnianego na wzór worków żeglarskich (ze wzmocnieniami). Worek zamykany na sznurek wszyty w górną krawędź worka. Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). Nadruk na puzzlach musi zawierać logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) zaś woreczek wymienione logotypy, napis Giżycko oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany</p> | <p>Projekt, przygotownia drukarska i przystosowanie zdjęć do potrzeb wydruku cyfrowego wysokiej jakości, ewentualne zmiany i poprawki w zdjęciach na prośbę Zamawiającego, a także wykonanie i dostawa – Wykonawca. Zamawiający dostarczy wybrane przez siebie zdjęcia i materiały graficzne które Wykonawca wykorzysta do projektu grafik do nadruku na puzzle przystosowanych do potrzeb dzieci w wieku od 5 lat i starszych. Zamawiający dostarczy wymagane logotypy, zapisy o dofinansowaniu ze środków UE, a także treści promocyjno – informacyjne na materiałową ulotkę znajdującą się w woreczku z puzzlami.</p> |



| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | | | <p>ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”]. W woreczku wraz z puzzlami powinien być umieszczony wydruk wzoru układanki na wykończonej (zaobrębionej) tkaninie o minimalnym wymiarze 12 cm na 16cm. Typ tkaniny/materiału ze wzorem układanki powinien gwarantować wysoką jakość wydruku. Na drugiej stronie wydruku wzoru układanki Wykonawca nadrukuje treści promocyjno – informacyjne dostarczone przez Zamawiającego. W zestawie z puzzlami muszą się znaleźć informacje producenta dotyczące bezpiecznego użycia puzzli a także informacje wymagane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Minimalna grubość elementów układanki od 2mm wzwyż. Wydruk na powierzchni puzzli z lekkim połyskiem, powierzchnia powinna być wodoodporna i odporna na zadrapania. Najwyższa jakość fotograficzna wydruku na powierzchni puzzli, nadruk cyfrowy farbami UV z rozdzielczością minimum 720 dpi.</p> | |
| 9. | Kostium leszcza z nadrukiem (tzw. żywa maskotka) | 3 | <p>Kostium ryby – uśmiechniętego leszcza w formie żywej maskotki, zakrywający większość ciała z otworem na twarz noszącego kostium pokrytego specjalną przewiewną siatką zapewniającą dobrą widoczność i dopływ powietrza. Kostium prezentowany będzie przez animatorów podczas imprez promocyjnych Giżycka. Kostiumy uszyte w 3 rozmiarach dla osób dorosłych : S (na wzrost około 160 cm), M i L (na wzrost co najmniej 185 cm), materiał wykonania: materiały pluszowe, miłe w dotyku z użyciem minimum 4 kolorów. Kostium powinien być wyprodukowany zgodnie z</p> | <p>Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa - Wykonawca</p> |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>obowiązującymi na dzień produkcji standardami bezpieczeństwa odpowiednimi dla pluszowych zabawek bez użycia twardych elementów, z otworami wywietrznikowymi zapewniającymi przewiewność kostiumu i komfort noszenia w ciągu lata przy wysokich temperaturach. Kostium powinien być przystosowany do prania chemicznego. Projekt powinien uwzględniać ukrytą lub mało widoczną lecz łatwo dostępną kieszonkę mieszczącą plik ulotek o minimalnej wielkości A6 (na przykład dyskretna kieszonka typu kangurka), usztywnienia (na przykład gąbkowe) pozwalające zachować kształt kostiumu także po praniu chemicznym, a także zakrycie butów osoby noszącej kostium lub specjalne buty w komplecie dopasowane kolorystycznie i materiałowo do reszty kostiumu. Każdy kostium ma posiadać po dwie maskotki w formie miniaturowej kostiumu leszcza. Projekty muszą zawierać logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”]. Logotypy powinny być rozmieszczone w dyskretnych miejscach, np. na tylnej lub bocznej części kostiumu i maskotki. Technika zamieszczenia wspomnianych logotypów i zapisów dotyczących dofinansowania unijnego musi zapewniać ich trwałość także po praniu chemicznym kostiumu. Na kostiumy wymagana jest roczna gwarancja obejmująca ewentualny serwis uszkodzeń powstałych mimo</p> | |
|--|--|--|--|



| | | | | |
|----|------------------------------|-------|--|---|
| | | | normalnego użytkowania kostiumów zgodnie z ich przeznaczeniem. | |
| 10 | Torby papierowe ekologiczne | 1 000 | <p>Material wykonania: papier ekologiczny o minimalnej gramaturze 150 g/m². Wymagane są dwa rozmiary torby papierowej: 300 sztuk torby w wymiarze A5 i 700 sztuk torby w minimalnym rozmiarze torby 35 cm x 45 cm. Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). Ucha torby ze sznurka papierowego skręcanego lub z papieru ekologicznego o długości ucha w przedziale: 15 cm – 25 cm. Minimalnie pole nadruku na każdej ze stron torby: 30 x 30 cm. Nadruk full kolor. Projekt musi zawierać napisy promocyjne i logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy?”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”] dostarczone przez Zamawiającego.</p> | <p>Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 6 kolorów toreb z palety podstawowej kolorów (w tym kolor navy #000080), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.</p> |
| 11 | Torby bawełniane ekologiczne | 1 000 | <p>Material wykonania: bawełna, minimalna gramatura: 150 g. Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). Długość ucha w przedziale: 15 cm – 25 cm. Rozmiar torby minimum 35 cm x 45cm, ucha torby ze sznurka bawełnianego lub materiału użytego w torbie o długości ucha w przedziale: 15 cm – 25 cm. Minimalnie pole nadruku na każdej ze stron torby: 30 x 30 cm. Nadruk full kolor. Projekt musi zawierać napisy promocyjne i logotypy (minimum 3 sztuki)</p> | <p>Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 6 kolorów toreb z palety podstawowej kolorów (w tym kolor navy #000080), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru</p> |



| | | | | |
|----|--------|-----|---|---|
| | | | wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”] dostarczone przez Zamawiającego. | kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia. |
| 12 | Kubki | 500 | 250 sztuk kubków w zestawie z ceramiczną łyżeczką zamontowaną w kubku i 250 sztuk kubków z podstawką (filiżanek). Wszystkie kubki ceramiczne o pojemności minimum 350 ml z uchem i z nadrukiem promocyjnym na zewnętrznej stronie kubka, nadrukiem na wewnętrznej stronie kubka na wysokości ok. ¾ logotypów (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”]. Nadruk w filiżance także na spodeczku/podstawce. Nadruk full kolor. Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu Kubki i filiżanki mają być pakowane oddzielnie, każdy w osobny kartonik lub inny typ opakowania, zabezpieczający kubki i filiżanki przed przemieszczaniem się wewnątrz i z jedną ścianką opakowania umożliwiającą obejrzenie kubka/filiżanki bez otwierania (np. z plastiku lub pudełko bez jednej ścianki). | Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotownia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 6 kolorów kubków z palety podstawowej kolorów (w tym kolory navy #000080, red #FF0000, green #008000, white #FFFFFF), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia. |
| 13 | Smycze | 500 | Smycze silikonowe o szerokości | |



| | | | | |
|----|-------------------------|-------|---|--|
| | | | <p>minimum 10 mm z nadrukiem reklamowym zawierającym między innymi 2 logotypy wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz napis o dofinansowaniu. Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). Wszystkie smycze z karabińczykiem i zamocowaniem do telefonu. Nadruk dwustronny full kolor.</p> | <p>Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 6 kolorów smyczy z palety podstawowej kolorów (w tym kolory: navy #000080, lime #00FF00, yellow #FFFF00), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.</p> |
| 14 | Długopisy promocyjne | 1 000 | <p>Nadruk grawerem laserowym lub tampodruk lub inna technika trwałego nadruku, CMYK – minimalnie z jednej strony na całej powierzchni długopisu (druk na okrągło) zawierający napis/logo reklamowe oraz 2 logotypy wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG). Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). Materiał wykonania obudowy: aluminium lub inny lekki wagowo metal, wkład niebieski.</p> | <p>Dostarczenie grafik i logotypów przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa – Wykonawca</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 6 kolorów kubków z palety podstawowej kolorów (w tym kolory navy #000080, silver #C0C0C0), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.</p> |
| 15 | Koszulka z logo Giżycka | 2 000 | <p>Koszulki typu T- shirt o minimalnej zawartości bawełny: 85 %. Minimalna gramatura materiału: 170</p> | <p>Dostarczenie grafik, logotypów i napisów</p> |



| | | | | |
|----|-----------------------------|---|---|--|
| | | <p>g/m , 850 sztuk kroju damskiego, 850 sztuk kroju męskiego i 300 sztuk w rozmiarach dziecięcych. Rozmiary koszulek: kroju damskiego: S – 100 sztuk, M – 400 sztuk, L- 250 sztuk, XL 100 sztuk kroju męskiego: M 100–sztuk, L - 300 sztuk, XL - 250 sztuk, XXL - 200 sztuk, kroju dziecięcego: Na wzrost 120-130 cm -100 sztuk, - Na wzrost 130-140 cm - 100 sztuk, Na wzrost 140-150 cm -100 sztuk Nadruk z przodu i z tyłu, każdy o powierzchni minimum 20x20 cm. Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ (Zamawiający dokona wyboru kolorów po zawarciu umowy z Wykonawcą). Koszulki mają być pakowane oddzielnie, każda w osobną folię. Projekt nadruku musi zawierać grafiki, napisy promocyjne a także logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”].</p> | <p>promocyjnych przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa - Wykonawca</p> <p>Paleta kolorów – załącznik nr 5 do SIWZ - Wykonawca ma przedstawić minimum 7 kolorów koszulek z palety podstawowej kolorów (w tym kolory: navy #000080, black #000000, red #FF0000, green #008000.), stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.</p> | |
| 16 | Chorągiewki z herbem miasta | 2 000 | <p>Druk dwustronny offsetowy, klejone na zakładkę, tak by część klejona była ukryta przy patyczku (klejenie w estetyczny sposób, rozpoczynane przy patyczku i następnie zrolowane, tak by elementy graficzne flagi zbiegały się równo na dwóch sklejonnych częściach), wymiar minimalny: A5, papier kredowy o gramaturze minimum 135 g /m², lakierowany, patyczek z tworzywa sztucznego lub drewniany o długości minimum 35 cm. Wzór – załącznik nr 4 do SIWZ. Projekt nadruku musi</p> | <p>Dostarczenie grafiki z herbem przez Zamawiającego; Projekt, przygotowalnia drukarska, wykonanie i dostawa - Wykonawca</p> |



| | | | | |
|----|-----------------------------------|-----|---|---|
| | | | zawierać logotypy (minimum 3 sztuki) wymagane przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury | |
| 17 | Bandery na jachty z herbem miasta | 200 | Wymiar trójkąt minimum: 40 x 60 x 60 cm, tkanina flagowa o gramaturze minimum 120g/m ² , nadruk cyfrowy: Mocowanie: na minimum 2 "oczka" w rogach wzdłuż najkrótszego boku bandery. Wzór – załącznik nr 4 do SIWZ. Tło flagowe, z herbem miasta w części centralnej i białym napisem „Giżycko” wraz z nadrukiem mono (czarno na białym) minimum 3 logotypów unijnych wymaganych przez Instytucję Zarządzającą Programu RPO Warmia i Mazury (dostępne w Corelu i JPEG) oraz formuły: [„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”] i [„Zakup dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013”]. | Dostarczenie grafiki z herbem przez Zamawiającego; Projekt, przygotowanie drukarskie, wykonanie i dostawa - Wykonawca |

- Wszystkie projekty graficzne gadżetów i pamiątek realizowane przez Wykonawcę wymagają uzgodnień z Zamawiającym a także akceptacji ostatecznej wersji przez Zamawiającego drogą mailową przed wykonaniem i dostarczeniem. Wykonawca przyśle mailem Zamawiającemu projekty poszczególnych gadżetów minimum na 10 dni roboczych przed terminem dostawy zapisanym w Umowie. Ilość poprawek wszystkich projektów jest nieograniczona aż do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wszelkie projekty wytworzone w ramach realizacji zamówienia przez Wykonawcę w terminie do 5 dni roboczych. W powyższym terminie Zamawiający zawiadomi mailowo, faxem lub telefonicznie Wykonawcę o akceptacji projektu lub o konieczności wniesienia poprawek do projektu;
- Wszelkie poprawki lub sugestie Zamawiającego do projektów przesłane do Wykonawcy zostaną przez niego uwzględnione w projekcie i odesłane do Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych.
- Wszystkie projekty graficzne gadżetów i pamiątek realizowane przez Wykonawcę powinny spełniać wymogi Instytucji Zarządzającej w zakresie promocji, dostępne na stronie: http://www.rpo.warmia.mazury.pl/index.php?page=dzial&dzial_id=134 ;
- Wykonawca na wszystkich gadżetach i pamiątkach tworzonych w ramach zamówienia zastosuje obowiązujący zestaw znaków graficznych zgodnie z załącznikiem nr 1 do Strategii Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007 – 2013 : Księga Identyfikacji Wizualnej Narodowej Strategii Spójności;
- Wykonawca na wszystkich gadżetach, pamiątkach i materiałach promocyjnych, zastosuje herb miasta Giżycka zgodnie ze wskazaniami Tabeli 1 : Wykaz pamiątek i gadżetów promujących Giżycko jako markę, oraz według wzorów określonych w załączniku nr 4 do SIWZ: Manual: wzór herbu, flagi, bandery dla miasta Giżycka;



- Paleta kolorów - załącznik nr 5 do SIWZ. Oferta na wykonanie przedmiotu zamówienia ma być stworzona z zastosowaniem palety podstawowej kolorów, stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Wykonawca ma zaproponować do wyboru kolory z palety według wytycznych zawartych w informacjach dotyczących konkretnych pamiątek i gadżetów j.w. Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.
- Używane przez Wykonawcę materiały i farby drukarskie mają gwarantować spełnienie norm ochrony środowiska naturalnego oraz warunków stawianych przez Unię Europejską;
- W cenach podanych w formularzu cenowym oferty należy uwzględnić transport przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, a także wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekty wszystkich materiałów promocyjnych i informacyjnych wytworzonych w ramach realizacji zamówienia, w plikach źródłowych, w rozdzielczości umożliwiającej zamieszczenie plików na stronie www.gizycko.pl

Realizacja i dostawa przedmiotu zamówienia do dnia 30 września 2011 roku obejmie następujące artykuły promocyjne:

| | Wyszczególnienie | Liczba sztuk |
|----|-----------------------------------|---------------------|
| 1. | Pins z herbem | 1000 |
| 2. | Torby papierowe ekologiczne | 1000 |
| 3. | Torby bawełniane ekologiczne | 1000 |
| 4. | Kubki | 500 |
| 5. | Smycze | 500 |
| 6. | Długopisy promocyjne | 1000 |
| 7. | Koszulki z logo Giżycka | 2000 |
| 8. | Bandery na jachty z herbem miasta | 200 |

Realizacja i dostawa przedmiotu zamówienia do dnia 13 stycznia 2012 roku obejmie następujące artykuły promocyjne:

| | Wyszczególnienie | Liczba sztuk |
|-----|---|---------------------|
| 9. | Teczki z herbem | 2 000 |
| 10. | Brelok z herbem | |
| 11. | Ulotka "Giżycko - 400 lat" z informacjami o obchodach z okazji 400-lecia miasta | 4 000 |
| 12. | Pióro w etui z okazji 400-lecia miasta | 100 |
| 13. | Zawieszka odbłaskowa w kształcie ryby | 1 000 |
| 14. | Puzzle z nadrukiem panoramy miasta, architektury (w pudełku 120 elementów A3) | 500 |
| 15. | Puzzle z nadrukiem panoramy miasta, architektury (w woreczku 12x16cm) | 1 000 |
| 16. | Kostium leszcza z nadrukiem | 3 |
| 17. | Chorągiewki z herbem miasta | 2 000 |



Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA nr PM.042.2.37.2011.DP

PROJEKT

zawarta w dniu roku w Giżycku pomiędzy:

Urzędem Miejskim w Giżycku, al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, zwanego dalej Zamawiającym, posiadającym nr NIP 845-10-02-471, reprezentowanym przez;

1. Pana Pawła Czacharowskiego – Zastępcę Burmistrza Miasta Giżycka
2. Panią Lilianę Florkiewicz – Naczelnika Wydziału Promocji

a firmą

.....
NIP

Zwaną dalej Wykonawcą

W wyniku przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego, została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę materiałów promocyjnych: pamiątek i gadżetów promujących Giżycko jako markę w ramach projektu „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013
Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania Umowy.

Zamówienie realizowane będzie w dwóch terminach:

I dostawa do dnia 30 września 2011r.

II dostawa do dnia 13 stycznia 2012 r.

§ 3

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 obejmuje przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektów graficznych materiałów promocyjnych będących przedmiotem zamówienia na potrzeby Zamawiającego, a także koszt przygotowania i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w terminach określonych w niniejszej Umowie.

§ 4

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 1 roku od dnia dostarczenia do Siedziby Zamawiającego poszczególnych pamiątek i gadżetów będących przedmiotem zamówienia.
2. Potwierdzeniem dostarczenia poszczególnych pamiątek i gadżetów będących przedmiotem zamówienia do Siedziby Zamawiającego będą protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca wypełni zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z należytą starannością zawodową i rzetelnością a także dbałością o jakość wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego korygowania projektów materiałów promocyjnych będących przedmiotem zamówienia na prośbę Zamawiającego w celu uzgodnienia projektów ostatecznych i zatwierdzenia ich przez Zamawiającego drogą mailową lub faxem.

§ 6



Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć logotypy unijne a także treść zapisu o dofinansowaniu zakupu ze środków unijnych jaka powinna znaleźć się na pamiątkach i gadżetach będących przedmiotem zamówienia wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz do współdziałania z Wykonawcą w celu ustalenia projektów końcowych materiałów promocyjnych będących przedmiotem zamówienia.

§ 7

1. Za wykonanie prac objętych niniejszą Umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę umowną brutto określoną w ofercie w wysokości (słownie:)
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi objętej Umową Zamawiający ureguje przelewem na konto bankowe Wykonawcy w następujący sposób:
 - do 46 % wynagrodzenia po otrzymaniu pierwszej dostawy w roku 2011. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 - pozostała część wynagrodzenia po otrzymaniu drugiej dostawy w 2012 roku. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Termin płatności wynosi 21 dni.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) 10 % wartości brutto Umowy, wskazanej w § 7 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) 0,3% wartości brutto Umowy, wskazanej w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminów wykonania przedmiotu Umowy.
2. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1, Zamawiający potrąci je z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć innej osobie wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Przewiduje się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, co do terminów wymienionych w umowie z powodu konieczności wprowadzenia zmian, będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację „Giżycko 2011 – 2013 – budowa marki, promocja lokalnej gospodarki poprzez organizację oraz udział w ponadlokalnych i regionalnych wydarzeniach”.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.



§ 15

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy. Integralną część niniejszej Umowy stanowią: SIWZ wraz z załącznikami, a także oferta złożona przez Wykonawcę.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Załącznik nr 3 SIWZ

FORMULARZ CENOWY OFERTY

FIRMA:

Z SIEDZIBĄ W:PRZY UL:

O NUMERZE REGON: I NIP:

1. Po zapoznaniu się z warunkami umowy, Dokumentacją Przetargową, a także w oparciu o pozyskane przez siebie informacje dotyczące ww. zamówienia, my niżej podpisani, niniejszym oferujemy wykonanie zadania będącego przedmiotem zamówienia oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie z warunkami umowy na ryczałtową kwotę:

* netto

PLN/słownie:..... złotych/

* VAT PLN

/słownie:.....złotych/

* brutto.....PLN /słownie:.....

.....złotych/

2. Ceny jednostkowe:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | 1 sztuka / netto (zł) | 1 sztuka / brutto (zł) |
|-----|---|--------------------------|---------------------------|
| 1. | Koszulki z logo Giżycka | | |
| 2. | Brelok z herbem | | |
| 3. | Pins z herbem | | |
| 4. | Teczki z herbem | | |
| 5. | Ulotka "Giżycko - 400 lat" z informacjami o obchodach z okazji 400-lecia miasta | | |
| 6. | Pióro w etui z okazji 400-lecia miasta | | |
| 7. | Zawieszka odblaskowa w kształcie ryby | | |
| 8. | Puzzle z nadrukiem panoramy miasta, architektury | | |
| 9. | Puzzle z nadrukiem panoramy miasta, architektury | | |
| 10. | Kostium leszcza z nadrukiem | | |
| 11. | Torby papierowe ekologiczne | | |
| 12. | Torby bawełniane ekologiczne | | |
| 13. | Kubki promocyjne | | |
| 14. | Smycze promocyjne | | |
| 15. | Długopisy promocyjne | | |



| | | | |
|-----|-----------------------------------|--|--|
| 16. | Chorągiewki z herbem miasta | | |
| 17. | Bandery na jachty z herbem miasta | | |

3. Termin wykonania zamówienia:
 - rozpoczęcie: orientacyjny termin
 - zakończenie: styczeń 2012 r.
4. Oświadczamy, że akceptujemy zapisy SIWZ wraz z załącznikami do SIWZ, w tym zapisy Projektu Umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ) i w przypadku gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy że niniejsza oferta obejmuje swym przedmiotem wszystkie gadżety i ich charakterystyki zawarte w Załączniku nr 1 do SIWZ - Szczegółowym wykazie i opisie przedmiotu zamówienia , jednocześnie akceptujemy w całości treść Załącznika nr 1 do SIWZ.
5. Zgadzamy się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 30 dni od daty złożenia ofert, a w przypadku wygrania przetargu przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są podpisane i zaparafowane:
 - Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy wykaz i opis przedmiotu zamówienia
 - Wizualizacja przedmiotu zamówienia w formie papierowej (np. fotografie)
 - Załącznik nr 2 do SIWZ - Zaparafowany przez Wykonawcę Projekt Umowy

..... dnia

Podpisał występujący w charakterze

.....
w pełni upoważniony do podpisania ofert dla i w imieniu

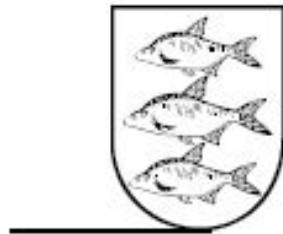
.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy



Załącznik nr 4 do SIWZ : Manual: wzór herbu, flagi, bandery miasta Giżycka

4.1 Wzór herbu



GIŻYCKO

GIŻYCKO

kolory PANTONE

■ PANTONE Black C

■ PANTONE 689 C
■ PANTONE Black C
■ PANTONE 265 Black C



GIŻYCKO

GIŻYCKO

kolory Cmyk

■ C0, M0, Y0, K100

■ C98, M91, Y0, K0
■ C0, M0, Y0, K100
■ C0, M0, Y0, K90

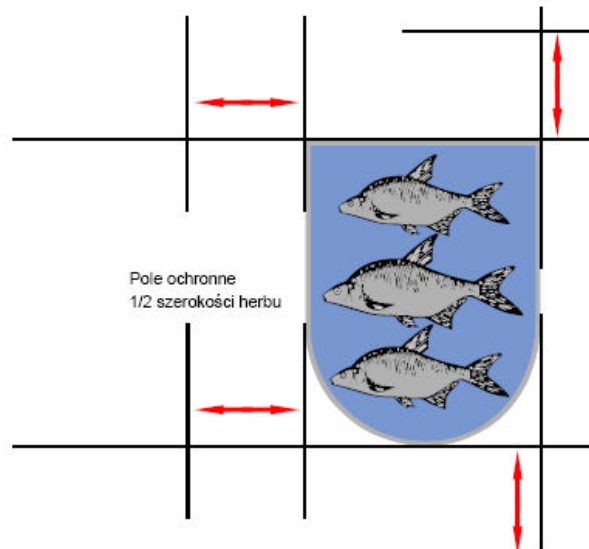
CZCIONKA: Times New Roma



GIŻYCKO



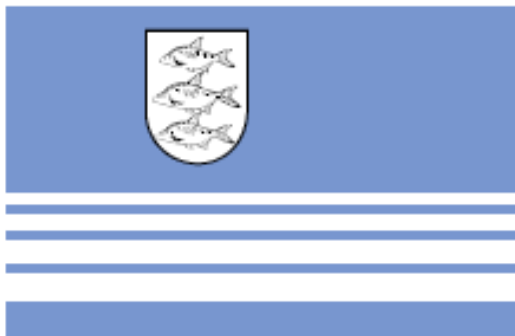
GIŻYCKO



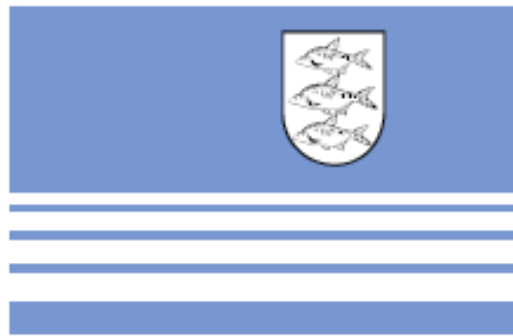
4.2 Wzór flagi

Flaga GIŻYCKA

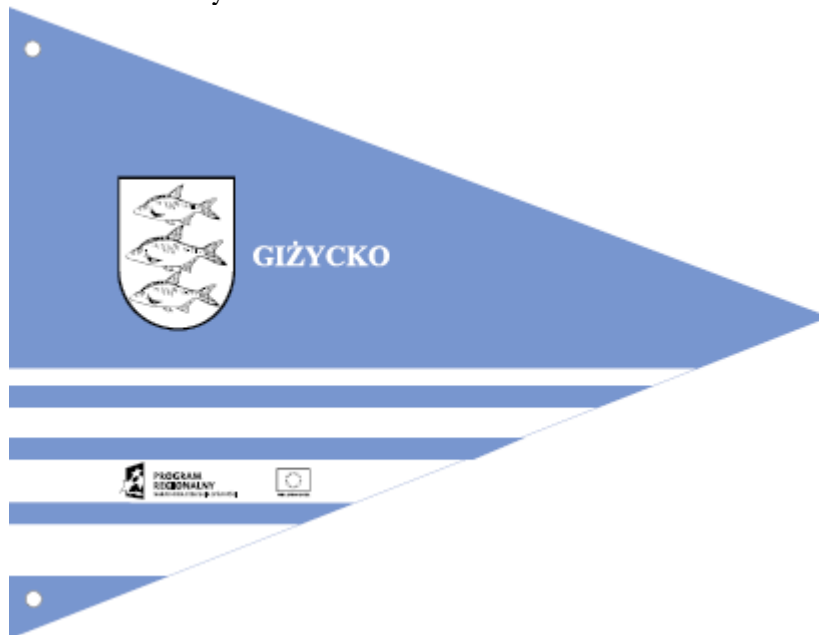
lewa strona



prawa strona



4.3 Wzór bandery





Załącznik nr 5 do SIWZ: Paleta kolorów

Oferta na wykonaniu przedmiotu zamówienia ma być stworzona z zastosowaniem palety podstawowej kolorów, stanowiącej system szesnastkowy kodu HEX. Wykonawca ma zaproponować do wyboru kolory z palety według wytycznych zawartych w informacjach dotyczących konkretnych pamiątek i gadżetów (według Załącznika nr 1 do SIWZ). Zamawiający po wyborze Wykonawcy dokona wyboru kolorów. Po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający poda dokładny odcień wybranych kolorów w formie kodu CMYK, na podstawie którego Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.

System szesnastkowy kodu HEX:

| Nazwa | HEX | Kolor |
|---------|---------|-------|
| black | #000000 | |
| silver | #C0C0C0 | |
| gray | #808080 | |
| white | #FFFFFF | |
| maroon | #800000 | |
| red | #FF0000 | |
| purple | #800080 | |
| fuchsia | #FF00FF | |
| green | #008000 | |
| lime | #00FF00 | |
| olive | #808000 | |
| yellow | #FFFF00 | |
| navy | #000080 | |
| blue | #0000FF | |
| teal | #008080 | |
| aqua | #00FFFF | |



Załącznik nr 6 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST.1 ORAZ BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART.24 UST 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczam/myże zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)