

znak sprawy: **2806011/00/AU/**..... data

USC.5352. .202 .

WNIOSEK O SPROSTOWANIE AKTU URODZENIA

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

Data

.....
/adres do korespondencji/

Numer telefonu
(nie jest wymagany ale może ułatwić kontakt w sprawie)

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Giżycku**

Wnoskuję o sprostowanie w moim akcie urodzenia sporządzonym w Urzędzie Stanu
Cywilnego w Giżycku na nazwisko i imię (imiona):

.....
data urodzenia miejsce urodzenia

PESEL

następujących danych :

.....
Podstawą sprostowania jest akt urodzenia/małżeństwa sporządzony w Urzędzie Stanu
Cywilnego w na nazwisko i imię:

.....
data i miejsce urodzenia

.....
data i miejsce zawarcia małżeństwa

Do wniosku załączam opłatę skarbową w wysokości 39 zł.

Opłata skarbową:

odpis zupełny po sprostowaniu 39 zł

.....
/podpis wnioskodawcy/

Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek bankowy:

URZĄD MIEJSKI W GIŻYCKU

IBAN: PL 64 1240 5787 1111 0010 5856 4306

KOD BIC: PKOPPLPW

Administratorem danych osobowych są: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Giżycku, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, Minister
Cyfryzacji. Dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków ustawowych wynikających z przepisów prawa. Przysługuje prawo dostępu
do swoich danych, ich poprawiania oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie
www.bip.gizycko.pl

Adnotacje urzędowe:

Akt sprostowano dnia Podstawę sprostowania stanowił akt stanu cywilnego:

.....
Po sprostowaniu wydano wnioskodawcy odpis zupełny aktu urodzenia.

.....
/podpis Kierownika USC/

Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego po sprostowaniu:

.....
(data i podpis wnioskodawcy)