# Umowa na kompleksową organizacja koncertów plenerowych 2-3 lipiec 2022 w Giżycku.

Zawarta w Giżycku w dniu ………... roku pomiędzy:

Giżyckim Centrum Kultury

ul. Konarskiego 8, 11-500 Giżycko NIP 845 10 33 603

reprezentowanym przez Dyrektora ……………………………………..

Zwanym dalej **Zlecającym**

a

………………………………………………….

Zwanym dalej **Organizatorem**,

o treści następującej:

### OŚWIADCZENIA STRON, PRZEDMIOT UMOWY

**§ 1**

1. Zlecający zleca, a Organizator zobowiązuje się do kompleksowej organizacji koncertów plenerowych ………………. w Giżycku, zgodnie z autorskim projektem artystycznym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz zakresem zamówienia tj.:
* Zaproszenie partnera telewizyjnego do przygotowania transmisji z wydarzenia ……..
* zapewnienie artystów w porozumieniu z partnerem telewizyjnym;
* zapewnienie noclegów dla artystów biorących udział w koncertach;
* zapewnienie sceny i obsługi technicznej wymaganej dla wydarzeń mających transmisję telewizyjną.
* zapewnienie agregatów o wystarczającej mocy do przeprowadzenia koncertów wraz z obsługą **elektryka** z uprawnieniami SEP do obsługi poprawnego działania agregatów jak i kontroli charakterystyki napięć dostosowanej do urządzeń elektrycznych używanych podczas koncertów;
* uzyskanie wszelkich pozwoleń na organizację koncertów w tym terminowego złożenia wniosku do odpowiednich służb i organów o wydanie pozwolenia na imprezę masową zgodnie z **wymogami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych oraz innymi przepisami, które każdorazowo znajdują zastosowanie przy organizacji różnych imprez;**
* wygrodzenie terenu imprezy masowej zgodnie z wytycznymi ustawy o imprezach masowych;
* opłacenie ZAiKS, STOART oraz wszystkich praw autorskich artystów biorących udział w koncertach;
* zapewnienie **ochrony podczas trwania imprezy uczestnikom koncertów oraz zapewnienia ochrony mienia do czasu demontażu wykorzystywanego na potrzeby organizacji koncertów;**
* zapewnienie **zabezpieczenia medycznego** podczas trwania imprezy;
* zapewnienie kontenerów oraz koszy na terenie imprezy masowej zgodnie z wytycznymi Sanepidu;
* **sprzątnięcie** terenu imprezy masowej po imprezie i wywozunieczystości;
* przygotowanie materiałów promocyjnych, regulaminu imprezy oraz wydruku co najmniej 200 szt plakatów formatu a2;
* ubezpieczenia imprezy;
* uzyskania stosownych zezwoleń na prowadzenie sprzedaży produktów i napojów alkoholowych

Zgodnie z przedstawioną ofertą stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.

1. Realizacja odbędzie 02 - 03.07.2022 koncerty w Giżycku na Plaży Miejskiej (adres pokazu)
2. Osoba do kontaktu w dniu pokazu po stronie Organizatora: ………………………. (imię, nazwisko, tel)

Osoba do kontaktu w dniu pokazu po stronie Zleceniobiorcy: ………………………...

**OBOWIĄZKI STRONY**

**§ 2**

1. Organizator zobowiązany jest do:
	1. Uzyskania wszelkich pozwoleń na imprezę masową.
	2. Dostarczenia w czasie montażu sprzętu, prób, gotowości i realizacji imprezy, agregatów.
	3. Zapewnienie w czasie testów, kalibracji, wydzielenia stref bezpieczeństwa i innych prac związanych z regulacja systemów laserowych, aby miejsce gdzie ma się odbyć pokaz było bez osób postronnych, artystów, obsługi technicznej.
	4. Poinformowania wszystkich osób, a w szczególności operatorów kamer, aparatów fotograficznych i projektorów video o używaniu systemów laserowych i efektów specjalnych w czasie trwania imprezy i prób. Poinformowania o wynikających z tego tytułu zagrożeniach uszkodzeń i aby nie używano urządzeń wrażliwych na skupione światło laserowe poza wydzielonych strefami bezpieczeństwa.
	5. Poinformowania wszystkich osób, aby przestrzegali wydawanych przez pracowników organizatora poleceń w zakresie bezpieczeństwa.
	6. **Realizowania wszystkich zaleceń MKiDN w zakresie COVID 19, a także poinformowania odpowiednich służb o mającej się odbyć imprezie.**

**WYNAGRODZENIE**

**§ 3**

1. Wartość umowy strony ustaliły zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę ogółem ………………. (słownie: ………………… 00/100) czyli …………. zł brutto (słownie:……………………………………………….. 00/100)
2. Płatność na podstawie 2 prawidłowo wystawionych faktur w systemie:

- 5% wartości umowy po podpisaniu umowy czyli …………. zł brutto (słownie:……………………………………………….. 00/100) - **zaliczka**

- 95 % wartości umowy po realizacji usługi …………. zł brutto (słownie:……………………………………………….. 00/100)

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY, NIEWYKONANIE UMOWY, KARY UMOWNE

**§ 4**

W razie nie dojścia imprezy do skutku lub jej odwołania:

Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych, choroby lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec, a które w sposób jasny i precyzyjny są określony przez Kodeks Cywilny. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące pokazu powinny zostać złożone w formie reklamacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia pokazu. Po tym terminie reklamacje nie będą uwzględniane.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 5**

1. **Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za organizację koncertów oraz za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie imprezy i ochronę ppoż.**
2. **Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie osób realizujących imprezę (nagłośnienie, oświetlenie, artyści, obsługa techniczna, ochrona, zabezpieczenie medyczne…) jak za działania własne.**

**§ 6**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 8**

Spory wynikające z postanowień umowy rozstrzygane będą przez sądy właściwe dla siedziby Zleceniobiorcy.

 **ZLECAJĄCY: ORGANIZATOR:**

KLAUZULA INFORMACYJNA Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informujemy, że: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Giżyckie Centrum Kultury, ul. Konarskiego 8, 11-500 Giżycko , reprezentowane przez Dyrektora. 2) Zgodność przetwarzania danych z przepisami prawa nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, Katarzyna Furmaniak, dpo@gizycko.pl, tel. 87 732 41 43 3) Dane osobowe Oferentów/Wykonawców przetwarzane będą na podstawie: - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zaproszeniem do składania ofert na „Organizację koncertów plenerowych w dniach 25-26.06.2021 r.” - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy w przypadku wyboru oferty, - przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 poz. 164) w celu związanym z przechowywaniem dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 4) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy PZP a ich nieprzekazanie spowoduje niemożność przygotowania i realizacji zawartej umowy. 5) Odbiorcą danych osobowych będą jedynie podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa lub podpisanej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. 6) Podane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu (profilowanie), 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania zawartej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami. 8) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. 9) Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego. 10) Osoby, których dane dotyczą, jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.