

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO
GŁÓWNEJ KSIĘGOWEJ / GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Centrum Profilaktyki Uzależnień i Integracji Społecznej w Giżycku

Dyrektor Centrum Profilaktyki Uzależnień i Integracji Społecznej w Giżycku ogłasza nabór
na stanowisko Główniej Księgowej / Głównego Księgowego.

1. Nazwa i adres jednostki

Centrum Profilaktyki Uzależnień i Integracji Społecznej w Giżycku

ul. Słowiańska 2/7, 11-500 Giżycko

2. Nazwa stanowiska

Główna Księgowa / Główny Księgowy

3. Wymiar etatu

Pełny etat

4. Wymagania niezbędne

Zgodnie z art. 54 ust. 2 ustawy o finansach publicznych:

Głównym księgowym, z zastrzeżeniem ust. 9, może być osoba, która

1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej
lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) -

strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego;

2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;

3) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

4) posiada znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego;

5) spełnia jeden z poniższych warunków:

a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,

b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,

c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,

d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

5. Wymagania dodatkowe

- Doświadczenie w jednostkach sektora finansów publicznych.
- Znajomość ustawy o finansach publicznych, rachunkowości i przepisów pokrewnych.
- Obsługa programów księgowych.
- Samodzielność, odpowiedzialność, dobra organizacja pracy.

6. Zakres obowiązków

- Prowadzenie pełnej księgowości jednostki.
- Sporządzanie planów finansowych oraz sprawozdań budżetowych i finansowych.
- Nadzór nad gospodarką finansową jednostki.
- Kontrola zgodności operacji finansowych z planem i przepisami.
- Współpraca z instytucjami (US, ZUS, Gmina Giżycko, audytorzy).
- Przygotowywanie danych do kontroli i analiz.

7. Wymagane dokumenty

- CV i list motywacyjny.
- Kwestionariusz osobowy.
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje.
- Dokumenty potwierdzające staż pracy.
- Oświadczenia o:
 - pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - niekaralności,
 - zgodzie na przetwarzanie danych.

8. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć do dnia 16.01.2026 r. w siedzibie CPUiIS w Giżycku lub przesłać pocztą z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Głównej Księgowej – nie otwierać”.

9. Informacje dodatkowe

Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR
CENTRUM PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ
I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W GIŻYCKU

Dariusz Gajownik