

Zamawiający : **Gmina Dzierzgowo**
Adres : 06-520 Dzierzgowo
ul. T. Kościuszki 1
Telefon : (23) 653 30 12
e-mail : gmina@dzierzgowo.pl
strona internetowa : www.dzierzgowo.pl
strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na zanie pn:

„PRZEBUDOWA - RENOWACJA ZBIORNIKA WODNEGO W MIEJSCOWOŚCI
RZĘGNOWO”

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3
ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **IZD.271.11.2024**

Zatwierdzam, dnia 17.10.2024r.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający: Gmina Dzierzgowo, ul. T. Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo, tel. (23) 653 30 12, e-mail: gmina@dzierzgowo.pl, strona internetowa <https://www.dzierzgowo.pl>
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu „Platformy eZamawiający: <https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>,
3. Uczestnicy postępowania składając ofertę akceptują postanowienia instrukcji użytkownika „<https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>”, znajduje się w zakładce „Regulacja i procedury procesu zakupowego”.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, musi zarejestrować się na „Platformie eZamawiający”, <https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl> – instrukcja dla wykonawców znajduje się w zakładce „Regulacja i procedury procesu zakupowego”. Szczegółowych informacji można uzyskać u Usługodawcy obsługującego powyższą platformę „Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 49 telefon (022) 257 22 23.
5. Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z wykonawcami. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>, zgodnie z poniższą kolejnością. Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem <https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>:• komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta• Wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge• Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);
6. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie § 2 ust.1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz.2452).

Równocześnie Zamawiający rekomenduje na format danych przesyłanych plików: pdf.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Zamawiającego.

8. Identyfikator postępowania: **IZD.271.11.2024**

9. Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona Specyfikacja Warunków Zamówienia, udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

[https:// dzierzgowo.ezamawiajacy.pl](https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl)

10. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy skierować na adres <https:// dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

11. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zamawiający wskazuje, iż z uwagi na charakter zamówienia, nie dokonał jego podziału na części.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na stwierdzenie wystąpienia następujących czynników:

- podział grozi nadmiernymi trudnościami technicznymi,
- podział grozi nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia,
- potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zakres prac niezbędnych do zrealizowania jest ściśle ze sobą powiązany. Udzielenie zamówienia w częściach grozi nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Spowodowałoby to również potrzebę skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. W przypadku specyfiki tego konkretnego zamówienia mogłoby to poważnie zagrozić jego właściwemu wykonaniu. Realizacja ewentualnych, poszczególnych części musi odbywać się jednocześnie w sposób całkowicie ze sobą skorelowany. Powyższe spowodowałoby konieczność ścisłej współpracy pomiędzy Wykonawcami realizującymi poszczególne części zamówienia, na co Zamawiający nie miałby wpływu (np. w przypadku, gdyby poszczególne części miały realizować konkurujące ze sobą firmy). Nastąpiłoby wówczas bardzo duże ryzyko przerzucania odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia na konkurenta lub innego Wykonawcę, co wymagałoby każdorazowo rzetelnego badania i oceniania winy poszczególnych firm. To wiązałoby się z przedłużaniem terminu realizacji inwestycji. Ponadto każdorazowo wystąpienie opóźnień w wykonywaniu jednej części zamówienia z dużym prawdopodobieństwem determinowałoby powstanie opóźnień w pozostałych częściach. Wykonanie całego przedmiotu zamówienia przez jednego Wykonawcę znacznie minimalizuje zagrożenie dla terminu realizacji z uwagi na możliwość dynamicznego dostosowywania przez

niego procesu budowlanego do pojawiających się okoliczności.

Z uwagi na powyższe oraz uwzględniając fakt, iż większość Wykonawców na lokalnym i krajowym rynku, którzy realizowali np. podobne inwestycje w przeszłości na rzecz Zamawiającego, to mali i średni przedsiębiorcy, stwierdzić należy, iż brak podziału zamówienia na części nie jest w danej sytuacji sprzeczny z jednym z głównych celów dyrektyw z zakresu zamówień publicznych, jakim jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych.

Podział przedmiotu zamówienia uniemożliwiłby również skuteczne egzekwowanie postanowień gwarancyjnych.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, na podstawie art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile przewidział taką możliwość, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert (dodatkowych) oraz w oparciu o akty wykonawcze wydane na podstawie ustawy PZP.

3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji Zamawiający ogranicza do 3 liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji. Zamawiający zaprosi pierwszych trzech Wykonawców, którzy otrzymali kolejno trzy najwyższe liczby punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

4. Wszystkie postanowienia dotyczące prowadzenia negocjacji (jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o ich prowadzeniu) odbywać się będą zgodnie z ustawą PZP.

5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęgnowo”**.

Przedmiotem opracowania jest planowana przebudowa istniejącego zbiornika wodnego zasilanego wodami gruntowymi, opadowymi oraz wodami dopływającymi poprzez istniejący rów melioracyjny o powierzchni całkowitej do 5000 m², zlokalizowanego na działce o nr ew. 166 w miejscowości Rzęgnowo, gm. Dzierzgowo, pow. mławski, woj. mazowieckie.

Przedmiot zamówienia obejmuje :

- ☐ Opracowanie operatu wodnoprawnego lub zgłoszenia wodnoprawnego dla wykonania (przebudowy) urządzenia wodnego w postaci zbiornika retencyjnego zasilanego wodami gruntowymi, opadowymi oraz wodami pochodzącymi z dopływu rowem melioracyjnym;
 - ☐ Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (projektu technicznego) dla wyżej wymienionego przedsięwzięcia;
 - ☐ Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
 - ☐ O ile okaże się to konieczne uzyskanie niezbędnych odstępstw od obowiązujących przepisów;
 - ☐ Uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego lub dokonanie odpowiedniego zgłoszenia wodnoprawnego;
 - ☐ Uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie odpowiedniego zgłoszenia robót budowlanych;
 - ☐ Sporządzenie przedmiaru robót oraz kosztorysu dla poszczególnych elementów robót, pełnienie nadzoru autorskiego;
 - ☐ Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji dotyczącej odbioru przedmiotu zamówienia;
 - ☐ Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U 2021 poz. 2454);
 - ☐ Sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, sporządzonego w kwotach brutto z podziałem na miesiące;
 - ☐ Wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonego projektu i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- Wymagania dotyczące prac projektowych:
- ☐ Wykonawca pozyska we własnym zakresie dokumenty takie jak:
 - Mapa do celów projektowych (aktualna)
 - Opinia geotechniczna
 - Wypisy z rejestru gruntów
 - ☐ Zakres formalny dokumentacji projektowej składanej do właściwej jednostki organizacyjnej PGW Wody Polskie oraz Starostwa Powiatowego w Mławie ma odpowiadać wymaganiom ustaw Prawo Wodne oraz Prawo Budowlane;
 - ☐ Koncepcja, projekt oraz wszystkie dokumenty składane do organów administracji publicznej muszą uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego;
 - ☐ Wykonawca ma obowiązek sporządzić opracowania w ilości umożliwiającej przekazanie Zamawiającemu co najmniej 2 pełnych kompletów dokumentacji, a także w ilości wymaganej przepisami Prawa Wodnego i Prawa Budowlanego.
 - ☐ Wszystkie opinie, uzgodnienia i decyzje Wykonawca pozyska we własnym zakresie na podstawie udzielonego pisemnego pełnomocnictwa Zamawiającego;
 - ☐ Do opracowanej dokumentacji Wykonawca dołączy oświadczenie o jej kompletności i zgodności przepisami, normami i wytycznymi.

Wymagania dotyczące wykonywania robót budowlanych:

☐ Wykonawca powinien posiadać zaplecze sprzętowe i kadrowe umożliwiające realizację opisanego w dokumencie obiektu;

☐ Prace powinny być wykonywane w sposób niewpływający negatywnie na tereny sąsiednie oraz w taki sposób by w jak najmniejszym stopniu oddziaływać na środowisko naturalne;

☐ Wszystkie materiały użyte do realizacji obiektu powinny być dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Każdorazowo materiał powinien zostać przedłożony do akceptacji Zamawiającemu, przed jego użyciem;

☐ Wykonawca po przejęciu Placu Budowy będzie odpowiedzialny za:

☐ organizację robót budowlanych,

☐ zabezpieczenie interesów osób trzecich,

☐ ochronę środowiska,

☐ warunki bezpieczeństwa pracy,

☐ warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego,

☐ zabezpieczenie robót przed dostępem osób trzecich,

☐ zabezpieczenie terenu robót od następstw związanych z budową.

☐ Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania i utrzymywania w stanie nadającym się do użytku oraz do likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie opłacał robót tymczasowych. Do robót tymczasowych będą między innymi zaliczone: drogi tymczasowe, ewentualne pompowanie wody, pomosty, zabezpieczenia wykopów itp.

☐ Jeśli na skutek prowadzonych robót budowlanych wystąpią zniszczenia lub uszkodzenia mienia należące do Zamawiającego lub innych podmiotów, Wykonawca jest zobowiązany do naprawy szkód.

☐ Po realizacji robót teren ma zostać przywrócony do stanu nie gorszego niż przed przejęciem Placu Budowy.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

4. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na roboty stanowiące przedmiot zamówienia wynosił nie krócej niż 60 miesięcy licząc od daty odbioru wykonanych robót. Okres gwarancji oprócz ceny jest jednym z kryteriów oceny ofert.

5. Zobowiązuje się Wykonawcę do uzyskania protokołów odbioru skrzyżowań, kolizji i przejść od właścicieli i zarządców innych sieci, infrastruktury i terenów na których realizowana jest inwestycja.

6. Po zrealizowaniu robót Wykonawca zobowiązuje się wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą całej infrastruktury, wraz z przedłożeniem trzech egzemplarzy mapy powykonawczej tych robót przyjętej do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji

Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Mławie.

7. Wykonawca zobowiązuje się również zawiadomić Nadzór Budowlany w Mławie o zakończeniu budowy co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania - w razie potrzeby.

8. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

9. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako propozycje projektanta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamienne materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.

10. Każda zmiana technologii wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy wymaga akceptacji Projektanta, który wykonał dokumentację oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

11. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) roboty związane z obsługą urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego (tj. operator koparki, układarki masy, walca itp.)

b) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

2) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Szczegółowe informacje dotyczące kontroli oraz sankcje z tytułu nie spełnienia wymagań określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do SWZ.

12. Przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia. Wykryte niezgodności, niejasności powinien zgłosić Zamawiającemu.

13. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji robót i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonanie dokumentacji projektowej – do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Wykonanie robót budowlanych – do 6 miesięcy o dnia podpisania umowy.

V. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

Wójt Gminy Pan Rafał Kuciński – tel. (23) 653 30 12

Inspektor UG Pan Artur Kacprzak – tel. (23) 653 32 39

VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust.2 PZP dotyczących:

1) uprawnień do występowania w obrocie gospodarczym i prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł,

3) zdolności technicznej i zawodowej:

a) Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie polegające na budowie lub przebudowie lub modernizacji zbiornika wodnego, polegającego wykonaniu robót budowlanych o charakterze i trudności wykonania takim samym jak zamówione roboty o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto,

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca winien podać rodzaj, wartość, daty, miejsce wykonania, podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

b) Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- osobą pełniącą funkcję projektanta i kierownika budowy, która posiada uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności odpowiadającej charakterowi zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wraz z opłaconymi składkami ubezpieczenia we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego, ze wskazaniem tych osób.

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im kwalifikacje zawodowe uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach

Europejskiego Obszaru Gospodarczego, stosownie do przepisu art. 12 a ustawy Prawo budowlane oraz przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 334).

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku wykonawca winien przedłożyć wykaz osób, ze wskazaniem tych spełniających w/w warunek.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki z ppkt. 1)-3) mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.

VII. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 PZP Wykonawcę:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o

zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę także w przypadku określonym w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP tj. wykonawcę,

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) polisy ubezpieczeniowej lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

- z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru załącznik Nr 4 do SWZ.
- 3) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- 4) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty w postępowaniu było niezależne od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 3 stosuje się.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty

określone w ust. 1 i 2 obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 PZP. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w ust. 4 zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 22.11.2024r., przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu

związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie pdf. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

3. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.

7. Na ofertę składają się wypełnione i podpisane dokumenty:

1) formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ + kosztorys ofertowy - oryginał podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

2) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według wzoru załącznik nr 2 do

SWZ, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru oraz jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo (w przypadku, w którym ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy), podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy,

4) jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy wykonawców składających ofertę wspólnie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy lub mocodawców;

5) jeżeli dotyczy - oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy składający ofertę wspólnie, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pełnomocnika, o którym mowa w pkt 5;

6) jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby;

7) dokument wadium - w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, w oryginale w postaci elektronicznej – jeżeli jest wymagane.

8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

9. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictw sporządzonych uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP.

11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego

zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

12. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w ust. 11 zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12 dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

15. Dokument, o którym mowa w ust. 14 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oferta wspólna – konsorcjum

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania.

5. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zgodnie z zapisami ustawy oraz dostępnym orzecznictwem KIO powierzenie całości zamówienia podwykonawcom jest niedopuszczalne.

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.

2. W przypadku powierzenia określonej części robót Podwykonawcy, stosuje się następujące zasady.

3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszeniem zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
- 2) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
- 3) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy, przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
- 4) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
- 5) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
- 6) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
- 7) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
- 8) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
- 9) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
- 10) okres odpowiedzialności za wady jest krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 11) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane,

dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,

12) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwu) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 5 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.

7. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.

8. W przypadku odmowy określonej w ust. 6, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4. 12), Zamawiający informuje, o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

13. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami, lub dalszymi Podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.

14. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.

15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

16. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.

17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

18. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

21. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

- 1) zestawienie wszystkich należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
- 2) dowodów zapłaty wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z faktur Podwykonawców na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę. dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
- 3) oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi wymagalnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców, lub dalszych Podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.

22. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego Podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty

należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.

23. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty (uwagi) oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni, od dnia wystąpienia o uzasadnienie przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

24. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :

- 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
- 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
- 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 1 Kodeksu cywilnego.

26. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.

27. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>.

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Platformy dzierzgowo.ezamawiajacy.pl”, udostępnionej na stronie internetowej <https://dzierzgowo.ezamawiajacy.pl>
3. Sposób złożenia oferty został opisany w instrukcji użytkownika ‘Platformy dzierzgowo.ezamawiajacy.pl’. znajduje się w zakładce „Regulacja i procedury procesu zakupowego”.
4. Termin składania ofert upływa **w dniu 23.10.2024 r. o godz. 10⁰⁰**.
5. Za datę przekazania oferty oraz innych dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na „Platformę dzierzgowo.ezamawiajacy.pl”.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 PZP.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać

ofertę zgodnie z instrukcją użytkownika 'Platformy dzierzgowo.ezamawiajacy.pl'.

8. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.10.2024 r. godz.10¹⁵**. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która to awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.

2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w dokumentach zamówienia, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

3. Przygotowując ofertę, wykonawcy powinni zapoznać się z dokumentami zamówienia, pozyskać dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje które mogą być niezbędne do wyceny i realizacji prac. Wyklucza się możliwość roszczeń z tytułu niedoszacowania, pominięcia lub braku rozpoznania zakresu przedmiotu umowy.

4. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty i usługi niezbędne do wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy wynikające z dokumentów zamówienia.

5. Wykonawca opisów poszczególnych pozycji pomocniczego przedmiaru robót nie powinien traktować jako ostatecznie definiujących wymagań dla danych robót. Nawet jeżeli w przedmiarze robót tego nie podano, Wykonawca winien przyjmować, że roboty w danej pozycji muszą być zaprojektowane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i wiedzą techniczną.

6. Wykonawca w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) wskazuje cenę ryczałtową brutto, uwzględniającą obowiązujący podatek VAT, za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie podstawą przy rozpatrywaniu kryterium oceny oferty.

7. Cena ryczałtowa zawierać będzie również koszty robót nie ujętych w przedmiarze robót, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np.:

- 1) koszty opracowania dokumentacji techniczno-kosztorysowej wraz z uzyskaniem stosownych uzgodnień i pozwoleń.
- 2) koszty wszystkich robót przygotowawczych;
- 3) koszty utrzymania placu budowy;
- 4) koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót;
- 5) koszty zorganizowania placu budowy;
- 6) wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp.;
- 7) koszty obsługi geodezyjnej;
- 8) wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. koszty robót wynikających z projektu, a nie uwzględnione w przedmiarach robót).

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do SWZ.

9. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy o podatku VAT, zgodnie z którą kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą o podatku VAT.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy PZP w takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie (odpowiednio modyfikując formularz oferty):

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny oferty stanowi:
 - cena ofertowa brutto – znaczenie: 60 pkt.
 - okres gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach – znaczenie: 40 pkt., przy czym:

Okres gwarancji i rękojmi:

Liczba punktów

Okres 60 miesięcy 0 pkt.
Dodatkowe 12 miesięcy 20 pkt.
Dodatkowe 24 miesiące 40 pkt.

2) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + Pr$$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie

C – punkty kryterium cena

Pr – punkty kryterium okres gwarancji i rękojmi

3) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + Pr \text{ gdzie:}$$

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie

C – punkty kryterium cena

Pr – punkty kryterium okres gwarancji i rękojmi

4) Do porównania i oceny ofert w danych kryteriach zostanie przyznana następująca punktacja:

a) kryterium: cena

Ilość punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

najniższa cena brutto z ofert

$$P_c = \text{cena brutto oferty badanej} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 60 punktów.

b) kryterium: okres gwarancji i rękojmi – waga kryterium 40 pkt.

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy.

Oferent celem uzyskania dodatkowych punktów w tym kryterium określa dodatkowy okres gwarancji i rękojmi liczony w miesiącach. Liczba punktów zostanie określona wg. poniższego wzoru:

Dodatkowy okres gwarancji i rękojmi badanej oferty

$$Pr = 72 \text{ miesiące} = 20 \text{ pkt.}$$

$$Pr = 84 \text{ miesiące} = 40 \text{ pkt.}$$

UWAGA: Dodatkowe okresy gwarancji i rękojmi przekraczające 24 miesiące będą wyliczane jako 24.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 40 punktów.

2. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i przyznana została mu najkorzystniejsza punktacja łączna obliczona wg obowiązujących kryteriów.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały

złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. Przewidywane negocjacje

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty przewiduje prowadzenie negocjacji.

XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w załączniku Nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do SWZ.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank: Bank Spółdzielczy Grudusk oddział Dzierzgowo

Nr rachunku: **14 8220 0004 0200 0749 2002 0010**

z podaniem tytułu: „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy IZD.271.11.2024*”.

4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji - kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XIX. Wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo opisu potrzeb i wymagań oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ albo opis potrzeb i wymagań.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopię uprawnień budowlanych projektanta i kierownika budowy wskazanego w wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowiącym załącznik Nr 4 do SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP.

2. przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

8. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu

XXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Wójt Gminy Dzierzgowo informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dzierzgowo, ul. T. Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo. Z Administratorem Danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: gmina@dzierzgowo.pl, telefonicznie: 23 653 30 12 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób: e-mail: iod@dzierzgowo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Przebudowa – renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęnowo” prowadzonym w trybie podstawowym.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

⇒ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP,
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
6. Wszelkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą w walucie polski PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
9. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji, o której mowa w art. 230 ustawy PZP.

XXIV. Załączniki do SWZ

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

- 1) formularz oferty – Nr 1
- 2) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – Nr 2
- 3) projekt umowy – Nr 3
- 4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Nr 4
- 5) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – Nr 5
- 6) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - Nr 7.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa zadania: „Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości
Rzęgnowo”.

1. Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....
.....

Adres:

e-mail:

telef.

NIP/PESEL/KRS*:

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem*
(niepotrzebne skreślić)

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęgnowo”.

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Wartość bez podatku VAT	PLN
(słownie :	PLN)
VAT % tj.	PLN
<i>naliczony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług</i>	
wartość z podatkiem VAT	PLN
(słownie :	PLN)

3. Przedmioty zamówienia wykonamy w terminie: – do

4. Udzielimy gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia na okres : **miesięcy** od odbioru końcowego inwestycji.

5. Oświadczam(y), że akceptuję(emy), termin płatności faktur – 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury po protokolarnym odbiorze końcowym inwestycji.

6. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia pn.

„Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęgnowo” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;

2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;

3) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie ww. zamówienia;

4) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

5) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, */jeżeli dotyczy/*

7. */jeżeli dotyczy/* Zamierzamy zlecić Podwykonawstwo części zamówienia. Podajemy firmy Podwykonawców (o ile są znane) wraz z częścią zamówienia jaką zamierzamy im powierzyć:

.....
.....

8. */jeżeli dotyczy/* Niniejszym informujemy, iż w dokumentach składających się na ofertę, zawarte są informacje stanowiące **TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA** _w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. Jednocześnie informujemy, że odrębny plik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa został nazwany „..... ” oraz, że uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji zostało złożone w następujący sposób.....

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie..... w wysokości..... PLN w dniu..... poprzez złożenie oryginału /dokonanie przelewu na rachunek wskazany przez Zamawiającego*.

Wadium wpłacone przelewem prosimy zwrócić na następujący rachunek:

.....

Wyrażamy*/nie wyrażamy */jeżeli dotyczy/* zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

e-mail.....

tel:.....

Upředzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)

11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według wzoru załącznik nr 2 do SWZ podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sadowego. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru oraz *jeżeli dotyczy* - pełnomocnictwo (w przypadku, w którym ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy), podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy;

3) *jeżeli dotyczy* - pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy Wykonawców składających ofertę wspólnie, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy lub mocodawców,

4) *jeżeli dotyczy* - oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy składający ofertę wspólnie;

5) *jeżeli dotyczy* - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby,

6) *jeżeli dotyczy* - oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SWZ) podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby, jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów;

7) dokument wadium - w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, w oryginale w postaci elektronicznej.

UWAGA: formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SWZ

Składany przez Wykonawcę/ców wraz z ofertą

Nazwa Wykonawcy (lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia):

.....
.....

Adres:

NIP/PESEL/KRS*:

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęgnowo”.

przewodzonego przez Gminę Dzierzgowo,
oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Spełniam samodzielnie / Polegam na zasobach innych podmiotów	Podmiot udostępniający zasoby (nazwa i adres) - jeżeli dotyczy
1	warunek dot. zdolności ekonomicznej określony w dziale VI ust. 2 pkt 2 SWZ		
2	warunek dot. zdolności technicznej określony w dziale VI ust. 2 pkt 3 SWZ		
3	warunek dot. zdolności zawodowej określony w dziale VI ust. 2 pkt 3 SWZ		

Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia:

Oświadczam, że:

☐ nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*
☐ zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit a - h lub pkt 2-6 ustawy Pzp) i związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*

*zaznaczyć właściwe

☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia).

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców.

UMOWA Nr

Zawarta w dniu2024 roku w Dzierzgowie pomiędzy Gminą Dzierzgowo z siedzibą w Dzierzgowie przy ulicy T. Kościuszki 1 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Pana Rafała Kucińskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Jolanty Ruzieckiej

zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,

a

z siedzibą:

.....

reprezentowanym(a) przez:

.....

.....

zwanym(a) dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania – zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 24 października 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1320 z późn.zm.).

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 2) specyfikacja warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia,
- 3) harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **„Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęnowo”.**

2. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach oraz zgodnie z wykonaną dokumentacją projektową.

3. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:

- 1) specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami: dokumentacja projektowa, przedmiar robót, kosztorys ofertowy,
- 2) umowa,
- 3) oferta Wykonawcy.

4. Ewentualne nazwy własne producentów zastosowane w dokumentacji projektowej służą wyłącznie do określenia parametrów technicznych oraz doprecyzowaniu przedmiotu

zamówienia i oznaczają „lub równoważne”. Wszystkie parametry w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych określone są na poziomie minimalnym, tzn. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów o parametrach równoważnych, czyli co najmniej takich, jak podano w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, lecz nie gorszych. Za urządzenia i materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają przynajmniej takie same parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie obiektu.

5. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.

7. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks cywilny.

8. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji zadania:

a) Wykonanie dokumentacji projektowej – do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

b) Wykonanie robót budowlanych – do 6 miesięcy o dnia podpisania umowy.

2. Przekazanie terenu budowy, potwierdzone protokołem przekazania, nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy ,

3. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi do 10 dni roboczych od daty protokolarnego przekazania terenu budowy,

4. Szczegółowe terminy dla realizacji zadania objętego umową:

1) przedłożenie w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy wykazu personelu Wykonawcy i Podwykonawców w zakresie kadry technicznej – kierowniczej,

2) przekazanie w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy, oświadczeń o podjęciu obowiązków przez kierownika budowy /kierownika robót, uwierzytelnionej kopii jego uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniami o aktualnym ubezpieczeniu OC oraz przynależności do właściwej Izby Budowlanej,

3) przekazanie w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy polisy i dokumentów ubezpieczeniowych,

4) przedłożenie w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, umowy konsorcjum (w przypadku złożenia oferty wspólnej kilku Wykonawców, jako konsorcjum), stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację umowy, w której partner wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,

- 5) przedłożenie w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - 6) uzgadnianie z Zamawiającym aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego i przekazywanie jego aktualizacji w terminie 7 dni od daty uzgodnienia,
 - 7) rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego w terminie 15 dni od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, potwierdzonego przez nadzór inwestorski wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
5. Zgłoszenie Zamawiającemu gotowości przedmiotu umowy do końcowego odbioru technicznego wraz z załączoną dokumentacją powykonawczą tj.: protokołami: badań, pomiarów, kontroli, odbiorów technicznych, dokumentami na wbudowane materiały, itp. powinno nastąpić najpóźniej na 15 dni przed umownym terminem zakończeniem robót.

§ 4. HARMONOGRAM

1. Przedmiot umowy określony w §2 umowy realizowany będzie zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Zmiana harmonogramu, o którym mowa w ust. 1, nie powoduje zmiany umowy, wymaga jednak zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego w przypadkach, o których mowa w §24 ust.1 pkt.1) umowy.
4. Wykonawca wraz z propozycją zmiany harmonogramu przedstawi uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany.

§ 5. WYMAGANIA MATERIAŁOWE I BADANIA KONTROLNE

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z wyrobów budowlanych dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wyroby budowlane, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz.1213) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem, nie później jednak niż w dniu wbudowania wyrobu budowlanego okazać w stosunku do wskazanych wyrobów aktualny dokument potwierdzający dopuszczenie wyrobu do stosowania w budownictwie.
4. W przypadku nie dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 we wskazanym terminie, wbudowany wyrób budowlany uznaje się za wadliwy i podlega on natychmiastowej wymianie na wyrób spełniający obowiązujące normy.
5. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały do realizacji zamówienia, a także na żądanie Zamawiającego, zapewni możliwość zbadania

jakości użytych wyrobów budowlanych lub wykonywanych robót w zakresie wymagań określonych w ust.2.

6. Zamawiający ma możliwość wyboru niezależnego laboratorium specjalistycznego na obsługę laboratoryjną z ramienia Zamawiającego, na zadanie określone w §2.

7. Zamawiający może zlecić laboratorium wykonanie badań kontrolnych z zakresu zadania określonego w §2. Wykonawca nie może wykorzystywać wyników tych badań do realizacji swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

8. Kierownik budowy /kierownik robót powiadomi inspektora nadzoru o gotowości do wykonania badania kontrolnego, wyznaczając datę, miejsce i godzinę pobrania.

9. Kierownik budowy /kierownik robót powiadamiając o gotowości wykonania badania kontrolnego, zobowiązany jest do przygotowania kompletnego elementu zadania przeznaczonego do wykonania badania, w sposób umożliwiający uzyskanie wyniku pozytywnego. W przypadku przygotowania niekompletnego elementu zadania przeznaczonego do wykonania badania, badanie nie zostanie wykonane.

10. Jeżeli, po powiadomieniu przez kierownika budowy /kierownika robót, o którym mowa w ust.8, przedstawiciel laboratorium oraz inspektor nadzoru przybędą na miejsce, a teren nie będzie odpowiednio przygotowany do przeprowadzenia badania kontrolnego w sposób, o którym mowa w ust. 9, wówczas wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem tego badania ponosi Wykonawca (np. koszty przyjazdu itp.) według cen jednostkowych prac przedstawionych w ofercie przez laboratorium specjalistyczne.

11. Koszty związane z wykonaniem pierwszego badania kontrolnego wynikającego z przyjętego rodzaju badań, którego wynik będzie pozytywny lub negatywny, ponosi Zamawiający.

12. W przypadku ponownego badania kontrolnego, po pierwszym badaniu i uzyskaniu wyniku negatywnego tego samego rodzaju, koszt następnych badań ponosi Wykonawca, według cen jednostkowych prac przedstawionych w ofercie laboratorium.

§ 6.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe:**

cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: zł
(słownie złotych:/100),

w tym podatek VAT w wysokości 23 %, tj.: zł,
(słownie złotych:/100),

wartość netto w wysokości: zł,
(słownie złotych:/100)

zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku, bez zmiany wynagrodzenia netto.

3. W ramach wynagrodzenia określonego w ust.1 Wykonawca będzie ponosił koszty:

- Opracowanie operatu wodnoprawnego lub zgłoszenia wodnoprawnego dla wykonania (przebudowy) urządzenia wodnego w postaci zbiornika retencyjnego zasilanego wodami gruntowymi, opadowymi oraz wodami pochodzącymi z dopływu rowem melioracyjnym;
- Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (projektu technicznego) dla wyżej wymienionego przedsięwzięcia;
- Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
- O ile okaże się to konieczne uzyskanie niezbędnych odstępstw od obowiązujących przepisów;
- Uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego lub dokonanie odpowiedniego zgłoszenia wodnoprawnego;
- Uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie odpowiedniego zgłoszenia robót budowlanych;
- Sporządzenie przedmiaru robót oraz kosztorysu dla poszczególnych elementów robót, pełnienie nadzoru autorskiego;
- Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji dotyczącej odbioru przedmiotu zamówienia;
- Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U 2021 poz. 2454);
- Sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, sporządzonego w kwotach brutto z podziałem na miesiące;
- Wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonego projektu i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Wymagania dotyczące prac projektowych:

- Wykonawca pozyska we własnym zakresie dokumenty takie jak:
 - Mapa do celów projektowych (aktualna)
 - Opinia geotechniczna
 - Wypisy z rejestru gruntów
- Zakres formalny dokumentacji projektowej składanej do właściwej jednostki organizacyjnej PGW Wody Polskie oraz Starostwa Powiatowego w Mławie ma odpowiadać wymaganiom ustaw Prawo Wodne oraz Prawo Budowlane;
- Koncepcja, projekt oraz wszystkie dokumenty składane do organów administracji publicznej muszą uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego;
- Wykonawca ma obowiązek sporządzić opracowania w ilości umożliwiającej przekazanie Zamawiającemu co najmniej 2 pełnych kompletów dokumentacji, a także w ilości wymaganej przepisami Prawa Wodnego i Prawa Budowlanego.
- Wszystkie opinie, uzgodnienia i decyzje Wykonawca pozyska we własnym zakresie na podstawie udzielonego pisemnego pełnomocnictwa Zamawiającego;
- Do opracowanej dokumentacji Wykonawca dołączy oświadczenie o jej kompletności i zgodności przepisami, normami i wytycznymi.

Wymagania dotyczące wykonywania robót budowlanych:

- Wykonawca powinien posiadać zaplecze sprzętowe i kadrowe umożliwiające realizację opisanego w dokumencie obiektu;
 - Prace powinny być wykonywane w sposób niewpływający negatywnie na tereny sąsiednie oraz w taki sposób by w jak najmniejszym stopniu oddziaływać na środowisko naturalne;
 - Wszystkie materiały użyte do realizacji obiektu powinny być dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Każdorazowo materiał powinien zostać przedłożony do akceptacji Zamawiającemu, przed jego użyciem;
 - Wykonawca po przejęciu Placu Budowy będzie odpowiedzialny za:
 - organizację robót budowlanych,
 - zabezpieczenie interesów osób trzecich,
 - ochronę środowiska,
 - warunki bezpieczeństwa pracy,
 - warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - zabezpieczenie robót przed dostępem osób trzecich,
 - zabezpieczenie terenu robót od następstw związanych z budową.
 - Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania i utrzymywania w stanie nadającym się do użytku oraz do likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie opłacał robót tymczasowych. Do robót tymczasowych będą między innymi zaliczone: drogi tymczasowe, ewentualne pompowanie wody, pomosty, zabezpieczenia wykopów itp.
 - Jeśli na skutek prowadzonych robót budowlanych wystąpią zniszczenia lub uszkodzenia mienia należącego do Zamawiającego lub innych podmiotów, Wykonawca jest zobowiązany do naprawy szkód.
 - Po realizacji robót teren ma zostać przywrócony do stanu nie gorszego niż przed przejęciem Placu Budowy.
 - ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami,
 - uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
 - pozostałych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielenie zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji (zakończeniu realizacji przedmiotu umowy), w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego (podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy), na podstawie faktury końcowej, którą Wykonawca może wystawić po protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy (inwestycji).
7. Wynagrodzenie określone w ust.1 zostało ustalone na podstawie wystarczających informacji i obejmuje ryzyko oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych

czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania robót. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych oraz innych niepełnych lub brakujących danych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszym paragrafie.

§ 7.

ROZLICZENIE ROBÓT

1. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem prac, w którym strony w szczególności określą, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie protokołu odbioru i faktury VAT końcowej.
3. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości. Zgłoszenie potwierdza inspektor nadzoru.
4. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu 14 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
5. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 7., Wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Inspektor nadzoru podpisuje protokół odbioru po jego sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym. Zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu odbioru, będącego załącznikiem do faktury VAT, nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania robót objętych tym protokołem, a jedynie potwierdzenie ilościowego i rzeczowego wykonania robót.
7. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury końcowej podpisaną przez Wykonawcę i Podwykonawcę oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane.
8. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
9. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przed odbiorem robót przez Zamawiającego, do przedstawienia dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty całości lub części wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, w wyznaczonym terminie Zamawiający może:

- 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust.13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

15. Fakturę należy wystawić na :

Nabywca - Gmina Dzierzgowo,
06-520 Dzierzgowo,
ul. T. Kościuszki 1,
NIP 569 17 60 005
Odbiorca – Urząd Gminy Dzierzgowo
06-520 Dzierzgowo
ul. T. Kościuszki 1

§ 8.

ROBOTY ZAMIENNE, KONIECZNE I DODATKOWE

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecić Wykonawcy na piśmie:

- 1) wykonanie robót wynikających z dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarze robót,
- 2) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do założonych w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót,
- 3) dokonanie zmiany określonej w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym kolejności wykonania robót, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.

2. Strony przyjmują następującą definicję robót zamiennych, koniecznych i dodatkowych oraz sposób ich zlecenia i rozliczenia:

- 1) **roboty zamienne** są to roboty wynikające ze zmiany technologii lub zmiany materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej. Roboty zamienne Wykonawca wykona na

podstawie protokołu konieczności podpisanego przez strony. Rozliczenie robót zamiennych nastąpi w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1;

2) **roboty konieczne** są to roboty, które wynikają z różnicy pomiędzy przedmiarem robót, a faktyczną ilością wynikającą z obmiaru robót. Roboty konieczne Wykonawca realizować będzie za zgodą lub na polecenie Zamawiającego /inspektora nadzoru inwestorskiego. Rozliczenie robót koniecznych nastąpi w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1;

3) przez **roboty dodatkowe** należy rozumieć dodatkowe dostawy, usługi lub roboty budowlane od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjęte zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.

Roboty dodatkowe Wykonawca wykona na podstawie protokołu konieczności i zamówienia dodatkowego udzielonego w drodze zmiany umowy.

§ 9.

ROZLICZENIE ROBÓT DODATKOWYCH

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami §8 ust.2 pkt.3) umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia za te roboty.

2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami §8 ust.2 pkt.3) umowy nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ceny jednostkowej tych robót, sporządzoną w oparciu o wartości nie wyższe niż średnie wartości narzutów, roboczogodziny i materiałów zawarte w aktualnych na dzień sporządzenia zeszycach „SEKOCENBUD” lub równoważnych.

3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust.2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w ust.2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 10.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy protokołem zdawczo-odbiorczym terenu budowy oraz dokumentacji technicznej budowy,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 4) zapłata za prawidłowo wykonany przedmiot umowy.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, oraz udzielać poleceń, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót lub usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. Wykonawca ma obowiązek dostosować sposób wykonywania robót do rysunków, instrukcji i poleceń Inspektora nadzoru.

§ 11.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 20 i 22 ustawy Prawo budowlane,
- 2) przedłożenie przed rozpoczęciem robót projektu czasowej organizacji ruchu zatwierdzonego przez zarządcę drogi, jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów
- 3) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w SST,
- 4) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w SST, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
- 5) realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów,
- 6) kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,
- 7) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
- 8) przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- 9) zapewnienie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
- 10) zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
- 11) z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,

- b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
- c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy,
- 12) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
- 13) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 15) zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- 16) terminowe wykonanie obowiązków określonych w §3 umowy,
- 17) przygotowanie terenu do badań kontrolnych przeprowadzanych z ramienia Zamawiającego, o których mowa w §5 umowy,
- 18) wycinka drzew z terenu inwestycji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych (SST),
- 19) zagospodarowanie drewna pozyskanego z wycinki,
- 20) przygotowanie operatu kolaudacyjnego po zakończeniu budowy w jednym egzemplarzu, zawierającego dokumentację powykonawczą, protokoły z przeprowadzonych badań i kontroli technicznych wynikających z SST wraz z dokumentami na wbudowane materiały /produkty, potwierdzające dopuszczenie ich do stosowania w budownictwie.
- 21) Zobowiązuje się Wykonawcę do uzyskania protokołów odbioru skrzyżowań, kolizji i przejść od właścicieli i zarządców innych sieci, infrastruktury i terenów na których realizowana jest inwestycja.
- 22) Po zrealizowaniu robót Wykonawca zobowiązuje się wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą całej infrastruktury, wraz z przedłożeniem trzech egzemplarzy mapy powykonawczej tych robót przyjętej do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Mławie.
- 23) Wykonawca zobowiązuje się również zawiadomić Nadzór Budowlany w Mławie o zakończeniu budowy co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania w razie potrzeby.

§ 12.

TEREN BUDOWY

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 13.

NADZÓR INWESTORSKI

1. Na inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiający wyznacza Pana
2. Osoba wskazana w ust.1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektorów nadzoru inwestorskiego. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 14.

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa i złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

§ 15.

PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową /robotami budowlanymi personel wskazany przez tego Wykonawcę w złożonej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o której mowa w ust.2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, kierowania robotami innych osób, niż wskazane w ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy na zasadach określonych w §23 ust.2.
5. Wykonawca ustanawia:
 - a) projektanta w osobie Panaposiadającego stosowne uprawnienia do projektowania.

b) kierownika budowy w osobie Pana

.....
posiadającego stosowne uprawnienia budowlane.

6. Osoby wskazane w ust.5, będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osób wskazanych w ust.5, w przypadku nienależytego wykonywania przez te osoby swoich obowiązków.

8. Przedmiot umowy będzie świadczony przez osoby wymienione w załączniku nr ... do niniejszej umowy, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej pracownikami świadczącymi przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę.

9. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r., poz.1510).

10. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

11. Nie przedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi przedmiot umowy na umowę o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust.10 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi lub wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

§ 16.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące roboty:

.....
.....
.....

2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.

3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszeniem zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej

mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
- 2) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
- 3) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy, przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
- 4) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
- 5) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
- 6) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
- 7) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
- 8) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
- 9) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
- 10) okres odpowiedzialności za wady jest krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 11) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
- 12) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwy) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 5 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.

7. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.

8. W przypadku odmowy określonej w ust. 6, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
9. , Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit. 12, Zamawiający informuje, o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
13. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami, lub dalszymi Podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
16. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty

odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

18. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

21. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

1) zestawienie wszystkich należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,

2) dowodów zapłaty wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z faktur Podwykonawców na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę. dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.

3) oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi wymagalnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców, lub dalszych Podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.

22. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego Podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.

23. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty (uwagi) oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni, od dnia wystąpienia o uzasadnienie przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

24. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :

1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,

2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,

3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez

Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 1 Kodeksu cywilnego.

26. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.

27. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 17.

PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy nie później, niż w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.

2. Nie przedłożenie przez Wykonawcę, dokumentów wymienionych w §3 ust.4 umowy we wskazanym terminie stanowi podstawę do wstrzymania prac przez Zamawiającego i będzie traktowane, jako opóźnienie powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy, nie dające podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 18.

ZASADY ODBIORU ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru, potwierdzone wpisem do dziennika budowy lub protokołu częściowego.

W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

2. Wszystkie odbiory częściowe i odbiór końcowy, rozpoczęte będą w terminie nie późniejszym, niż 15 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.

3. Odbioru końcowego dokonuje, z udziałem kierownika budowy /kierownika robót i inspektora nadzoru, powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół odbioru końcowego. Datę odbioru, a zarazem termin realizacji zadania będzie stanowił dzień zakończenia wszystkich robót budowlanych i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

4. Warunkiem dokonania bezusterkowego odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową oraz przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej.

5. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 19.
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty będące przedmiotem umowy licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji, na okres na roboty budowlane oraz gwarancji na urządzenia będące przedmiotem umowy zgodnie z gwarancjami udzielanymi przez ich producentów wraz z ich nieodpłatną, bieżącą konserwacją wynikającą z warunków gwarancji i naprawą w okresie gwarancyjnym.
2. Na 2 miesiące przed terminem upływu gwarancji Zamawiający wraz z Wykonawcą przeprowadzi przegląd przedmiotu umowy. Usunięcie stwierdzonych wad winno nastąpić do końca okresu gwarancyjnego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.1, jeżeli zgłosił wadę /usterkę przed upływem tego okresu.
4. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady /usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających likwidację wady /usterki, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego na piśmie o akceptację innego terminu naprawy z podaniem przyczyny przesunięcia terminu.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad /usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Usunięcie wady /usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
7. Jeżeli Wykonawca z jakiegokolwiek powodu leżącego po jego stronie nie usunie wad /usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad /usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Drobne naprawy mogą być wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i bez utraty praw Zamawiającego wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres, na który udzielono gwarancji jakości. Okres rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego i podpisania protokołu końcowego odbioru robót, bez wad i usterek.

§ 20.
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w tym czystych strat finansowych w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1 umowy, tj. kwotę zł (słownie:/100).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust.1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w wysokościach jak niżej:

1) 70% wartości zabezpieczenia – nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

2) 30% wartości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w §3 ust.1 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni roboczych, uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

7. Wypłata, o której mowa w ust.6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 21.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, w tym czystych strat finansowych objętych niniejszą umową.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

4) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

5) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym również ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada także w pełnym zakresie za wszelkie działania podwykonawców i innych osób działających w jego imieniu, jak za działania własne.

§ 22.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia robót,

- 2) za przekroczenie terminów realizacji pośrednich etapów robót, określonych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w §4 ust.1 – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust.1 za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od daty zakończenia pośredniego etapu robót, wynikającej z w/w harmonogramu,
- 3) za zwłokę w dostarczeniu uaktualnionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §20 ust.4 umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na dostarczenie,
- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami §19 ust.4 umowy,
- 5) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w §3 ust.4 pkt. od 1) do 6) umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na dostarczenie,
- 6) za zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z zapisów §3 ust.4 pkt.7) umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na realizację,
- 7) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 14 dni roboczych – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1, za każdy dzień przerwy, nie uwzględniając terminu wskazanego w §3 ust.3,
- 8) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 umowy,
- 9) z tytułu barku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zapłaty,
- 10) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **1%** wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
- 11) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **1%** wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
- 12) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości **1%** wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
- 13) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, ustalonego na podstawie przepisów

obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, o których mowa w §23 ust.1 niniejszej umowy.

3. Naliczone kary za zwłokę łącznie nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto, uwzględniając okres zwłoki w stosunku do terminu końcowego.

4. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

6. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z zabezpieczenia z tytułu rękojmi, bądź też potrącenia kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo kumulowania kar umownych, tj. naliczenia kar odrębnie w każdym przypadku, gdy zaistnieją przesłanki ich zastosowania. Łączna, maksymalna kwota kar umownych nie może jednak przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 umowy.

8. Potrącenie jest skuteczne także wtedy gdy choćby jedna z wierzytelności jest jeszcze nie wymagalna.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto umowy.

§ 23.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy lub nie rozpoczął robót w terminach określonych w §3 ust.2 i 3 umowy, po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 5 dni roboczych, z zastrzeżeniem prawa do odstąpienia od umowy,

2) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, SST, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,

- 3) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 14 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 4) w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 6) Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
2. W przypadkach wskazanych w ust.1 pkt. od 1) do 5) odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 2, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez strony winno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust.1 pkt. od 1) do 5) i ust. 3 niniejszego paragrafu nie później niż do dnia zakończenia umowy i musi zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek:
- 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, a także należące do Zamawiającego urządzenia, materiały i inne opracowania, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
 - 3) w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 4) najpóźniej w terminie do 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione

materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu,

5) Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót,

6) w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, Podpisany przez obie strony protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

7) w terminie 15 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać i dostarczyć Zamawiającemu inwentaryzację geodezyjną robót według stanu na dzień odstąpienia,

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Zamawiający ma obowiązek:

1) dokonać odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,

2) zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w §7 ust.14 umowy, pomniejszonego o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze,

3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój nadzór w terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy.

§ 24.

ZMIANY W UMOWIE

1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:

1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),

c) konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji,

d) konieczności wykonania robót zamiennych, koniecznych i/lub dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

e) okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. warunków atmosferycznych, kolizji utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

f) wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy,

g) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, a w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych w literach od a) do g), termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

2) wysokości ceny brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,

W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;

3) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art.451 ustawy Prawo zamówień publicznych;

4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;

5) rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenia terminu udzielonej gwarancji;

6) zmiany zakresu rzeczowo-finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót;

7) powierzenia Podwykonawcy wykonania części zamówienia, które nie zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie, jako części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy;

8) zmiany podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

9) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art.455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w §3 ust.1, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach wymienionych w ust.1. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

§ 25.

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 Umowy – w przypadku przedłużenia trwania umowy na okres dłuższy niż 6 miesięcy

-w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023r., poz. 23) jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać

wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

8. Wniosek o którym mowa w ust 5 i 6 można nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 4 miesiące.

9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

11. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;

12. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 11 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.

13. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 5 określa się na podstawie wzoru: $WZ = (W \times F)/100$, przy czym: W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy, za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS;

14. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 11.

15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 26.

INFORMACJA PUBLICZNA

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 27.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na zbycie przez Wykonawcę swoich wierzytelności na rzecz innych podmiotów musi być wyrażona pisemna zgoda Zamawiającego.

2. Wykonawca nie może dokonywać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z umowy.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu

6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3-egzemplarze dla Zamawiającego i 1-egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Załącznik do umowy
Harmonogram rzeczowo - finansowy robót

L.p.	Zakres robót	Wartość netto	Wartość brutto	Czas realizacji
1				
2				
3				
4				

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

„Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęnowo”.

Nazwa Wykonawcy (lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia):

.....

.....

Adres:

NIP/PESEL/KRS*:.....

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy skierować następujące osoby:

nr	Imię i nazwisko oraz podstawa dysponowania wskazaną osobą	Wykształcenie	Numer uprawnień i szczegółowy zakres uprawnień	Doświadczenie zawodowe (informacje pozwalające na zweryfikowanie warunków udziału zapisanych w SWZ)	Stanowisko
1.					
2.					
3.					

Oświadczamy, że osoba pełniąca funkcję projektanta i kierownika budowy posiada aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (okręgowej izby inżynierów budownictwa).

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane składany przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego
„Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęgnowo”.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj i miejsce roboty budowlanej wykonanej przez Wykonawcę	Wartość brutto roboty budowlanej	Data podpisania protokołu końcowego robót
1.	2.	2.	3.	4.

Do wykazu dołączamy dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

UWAGA: oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Dowodami określającymi czy roboty budowlane zostały wykonane należycie są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa - renowacja zbiornika wodnego w miejscowości Rzęgnowo”.

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, iż nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594) z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w w/w postępowaniu.*

Oświadczam, iż należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w w/w postępowaniu:*

.....
.....

*) niepotrzebne skreślić

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.