Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa …………………………………………

Siedziba ………………………………….

Adres poczty elektronicznej: ……………………………………….

Strona internetowa ……………………………………….

Numer telefonu ……………………………………….

Numer REGON: ………………………………………..

Numer NIP: …………………………………………

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Gmina Dzierzgowo

ul. Tadeusza Kościuszki 1

06 – 520 Dzierzgowo

NIP: 5691760005

e-mail: [gmina@dzierzgowo.pl](mailto:gmina@dzierzgowo.pl)

Nawiązując do zapytania ofertowego **„ Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Dzierzgowo i jednostek organizacyjnych Gminy Dzierzgowo w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.” - oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

1. **Cena zamówienia (koszt bieżącej obsługi bankowej - zgodny z formularzem cenowym – Zał.   
   Nr 2):**

Cena ofertowa netto ………………………………………. zł,

(słownie……………………………………………………………………..)

Stawka podatku VAT ……, wartość podatku VAT ………………………. zł

Cena ofertowa brutto ………………………………………………………...zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………)

1. **Oprocentowanie środków pieniężnych pozostających na rachunkach bankowych – ……………. % w skali roku.**
2. **Oprocentowanie kredytów zaciąganych w rachunku bieżącym** na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego (w skład którego wchodzi stała marża banku - ……% + WIBOR 1M (do kalkulacji proszę przyjąć WIBOR 1M z wyceny z dnia 14 marca 2024 r.) = ………………….% w skali roku

Oświadczam /oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonamy zamówienie publiczne w terminie: od dnia ……………… do dnia ………………….
3. Powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej w celu kontaktowania się w niniejszym postępowaniu.
7. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ........................... stron.
8. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
9. Załączniki do oferty:
10. .............................................
11. .............................................
12. .............................................
13. .............................................

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**dot. zamówień publicznych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Wójt Gminy Dzierzgowo informuje, że:

1.    Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dzierzgowo, ul. Tadeusza Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo.  Z Administratorem Danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: [gmina@dzierzgowo.pl](mailto:gmina@dzierzgowo.pl), telefonicznie: 23 653 30 12 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

2.   Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób: e-mail: [gmina@dzierzgowo.pl](mailto:gmina@dzierzgowo.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„ Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Dzierzgowo i jednostek organizacyjnych Gminy Dzierzgowo w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

………….…………………………………

Podpis (podpisy) osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.