

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Dzierzgowo zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

Opracowanie projektu dokumentu pn. „Strategia Rozwoju Gminy Dzierzgowo do 2034 roku”

Zamawiający

Gmina Dzierzgowo

ul. T. Kościuszki 1

06-520 Dzierzgowo

NIP 569 17 60 005

Nr tel.23 653 30 12

e-mail: gmina@dzierzgowo.pl; www.dzierzgowo.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z zarządzeniem nr 25/2021 Wójta Gminy Dzierzgowo z dnia 31.05.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza netto kwoty 130.000,00 złotych.

II. Przedmiot zamówienia

Strategia Rozwoju Gminy Dzierzgowo do 2034 roku”

Przedmiot zamówienia należy zrealizować na podstawie:

wytycznych ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie na potrzeby Strategii – diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy Dzierzgowo , zgodnie z zapisami ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
2. Opracowanie projektu dokumentu Strategii Rozwoju Gminy, zgodnego z przepisami, standardem i spójnego z wytycznymi dokumentów nadrzędnych, tym obejmującego w szczególności:

- a) przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.) do regionalnego dyrektora ochrony środowiska oraz państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w sprawie konieczności lub braku konieczności sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko,
 - b) w przypadku konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu – sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu strategii, opiniowanie z właściwymi organami, przygotowanie uzasadnienia i podsumowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko
 - c) w przypadku możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu strategii – odstępuje się od czynności wynikających z ustawy, o której mowa powyżej. Wykonawca powinien przygotować stosowne obwieszczenie i uzasadnienie.
8. Opracowanie ostatecznej wersji projektu strategii, opracowanie uchwały przyjmującej wraz z uzasadnieniem.
 9. Zamawiający będzie służył informacją i pomocą w kontaktach z lokalnymi instytucjami i podmiotami w celu ułatwienia realizacji przedmiotu umowy.

III. Forma przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a. „Strategia Rozwoju Gminy Dzierzgowo do 2034 roku” – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
 - b. „Diagnoza sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Gminy Dzierzgowo” – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
 - c. „Raport z ewaluacji ex-ante projektu Strategii” – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
 - d. **Prognoza oddziaływana na środowisko (o ile będzie wymagana)** – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.
2. Wykonawca przygotuje prezentację i przedstawi opracowany projekt Strategii Rozwoju Gminy na sesji Rady Gminy Dzierzgowo w uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Prezentacja w wersji elektronicznej przekazana zostanie Zamawiającemu.
3. Wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska własnym staraniem i na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, w oparciu o obowiązujące w tym zakresie regulacje prawne, zgodnie z ofertą i umową Zamawiającego.
5. Na dowód przekazania prac, o których mowa w ust. 1, sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy ustalający zakres i ilość przekazanych prac.
6. Przekazanie prac w trybie określonym w ust. 1 i 5 uważane będzie za wykonanie przedmiotu umowy i stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

1. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena.
2. Oferowana cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
4. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

IX. Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających

X. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

XI. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez podwykonawców

XII. Kontakt z Zamawiającym

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Józef Florczak – nr tel. 23 653 30 12 lub 23 653 32 39, email: jflorczak@dzierzgowo.pl, Urząd Gminy Dzierzgowo pokój nr 14, I piętro.

XIII. Zmiana zapytania ofertowego

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyn

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 3 – Projekt umowy


WÓJT
Rafał Kuciński