*Załącznik nr 3 do SWZ*

Nazwa firmy (Wykonawcy): ..................................

.................................................................................

Adres Wykonawcy: ...............................................

................................................................................

Województwo: ......................................................

NIP: ......................................................................

REGON: ...............................................................

KRS: ....................................................................

.............................................................................

*numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym*

.........................................................................

*adres e-mail Wykonawcy*

**Urząd Gminy Dzierzgowo**

**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na świadczenie usługi odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dzierzgowo.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w załączniku Nr 1

1. Oferujemy wykonanie **całego zakresu przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami zawartymi w SWZ za cenę:**

Netto:…………………………………………………………………… zł,

(słownie: ……………………………………………………………………………………………)

Vat ..…% ……………………………………………………………… zł,

(słownie: ……………………………………………………………………………………………)

Brutto: ………………………………………………………………… zł,

(słownie: ……………………………………………………………………………………………)

Formą wynagrodzenia za wykonaną usługę odbioru , transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych jest cena za 1 tonę odpadów.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia będzie przeliczana jako:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p | Rodzaj odpadów | Przewidywana ilość w Mg | Kwota netto za 1 mg odpadów | Kwota netto pozycja3x4 | Vat …..% | Kwota brutto pozycja 5x6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | niesegregowane odpady komunalne | 701 |  |  |  |  |
| 2. | papier i tektura | 28 |  |  |  |  |
| 3. | tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe | 81 |  |  |  |  |
| 4. | szkło bezbarwne i kolorowe | 75 |  |  |  |  |
| 5. | odpady biodegradowalne (bioodpady) | 10 |  |  |  |  |
| 6. | przeterminowane leki | 0,02 |  |  |  |  |
| 7. | chemikalia: resztki farb, lakierów, żywic, środków do konserwacji, rozpuszczalników, środków ochrony roślin oraz opakowań po nich, odpadów zawierających rtęć itp | 0,2 |  |  |  |  |
| 8. | zużyte baterie i akumulatory | 0,2 |  |  |  |  |
| 9. | zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 17 |  |  |  |  |
| 10. | meble i inne odpady wielkogabarytowe | 38 |  |  |  |  |
| 11. | odpady budowlane i rozbiórkowe | 20 |  |  |  |  |
| 12. | zużyte opony | 16 |  |  |  |  |
| 13. | popiół | 10 |  |  |  |  |
|  |  | Razem |  |  |  |  |

1. Podane ilości niesegregowanych (zmieszanych odpadów komunalnych), odpadów segregowanych oraz są wielkością szacunkową i i tym samym ilość odebranych odpadów komunalnych może być mniejsza.
2. Termin płatności faktury ……………………………… dni.

4. Oświadczam, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przeze mnie uwzględnione w całkowitej cenie za usługi, w tym również:

* charakterystyka gminy
* ilość i częstotliwość odbieranych odpadów w poprzednich latach
* możliwość wzrostu ilości odbieranych odpadów
* możliwość wzrostu ilości obsługiwanych budynków oraz tym samym wzrost liczby mieszkańców
* częstotliwość i sposób odbierania odpadów
* osiągnięcie poziomu recyklingu

**6.** **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności –** zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ zamówienia.

Zakres usług przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SWZ.

**7.** **Przekazujemy w załączeniu stosowne oświadczenia potwierdzające:** (1) **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** (punkt 18 SWZ) oraz (2) **brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** (punkt 13.1. SWZ) oraz **art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp** (punkt 13.2. SWZ)sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ oraz podpisane odpowiednio przez: Wykonawcę składającego ofertę**\***, każdego ze wspólników konsorcjum składającego ofertę wspólną**\***, każdego ze wspólników spółki cywilnej**\*** oraz podmioty, na których zasoby jako Wykonawca się powołujemy.**\***

**\*** *niepotrzebne skreślić*

**8. \* Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:

a**\***) 18.1. SWZ:

   nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ........................................

b**\***) 18.2. SWZ:

      nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ........................................

c\* 18.3. SWZ

nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ….……………………..

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w punkcie 10.4) SWZ.

**\*  Nie powołujemy się na zasoby podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, a więc **osobiście spełniamy warunki** określone w punktach 18.1. , 18.2. i 18.3. SWZ.

**\*** *niepotrzebne skreślić*

**9.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i warunkami jego wykonania). Zobowiązujemy się dotrzymać w umowie wszystkich warunków określonych w SWZ.

**10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.**

11. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy/umów na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku wybrania naszej oferty niezwłocznie przekażemy Zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:

- oświadczenie Wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;

- numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;

- nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek;

- dane osobowe i kontaktowe dotyczące realizacji usług, wymagane we wzorze umowy,

- dane osobowe i kontaktowe inspektora ochrony danych, wymagane w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**12. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:**

***\**** **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

***\**** **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części  zamówienia:**

a) wykonanie części dotyczącej ...................................................................... firmie .......................................................................................................... z siedzibą w .................................................................................................

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ................ zł lub stanowi ....................% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej ...................................................................... firmie ......................................................................................................... z siedzibą w .................................................................................................

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ................ zł lub stanowi ....................% wartości całego zamówienia.

***\**** *niepotrzebne skreślić*

**13. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.**

**Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

**\*** *niepotrzebne skreślić*

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

14. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

15. **Wadium** w kwocie …....................... zostało wniesione w dniu ................................ w formie: ..........................................................................................................

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto: ........................................................................................................................

lub na adres: ........................................................................................................................

Jesteśmy świadomi, że wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi w okolicznościach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Składamy w załączeniu dowód wniesienia wadium.

16. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy wniesiemy **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w formie ................................... zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.

17. W przypadku wyboru naszej oferty, zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy, zobowiązujemy się do:

1)   ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę w wysokości co najmniej **200.000,00 zł** (słownie złotych: dwieście tysięcy , 00/100);

2)   złożenia przed podpisaniem umowy kserokopii dokumentu potwierdzającego, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, potwierdzonej przez nas za zgodność z oryginałem;

3)   przedłożenia zamawiającemu kserokopii dokumentu potwierdzającego, że jesteśmy ubezpieczeni, poświadczonej przez nas za zgodność z oryginałem, po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 14 dni kalendarzowych.

18.Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie*

*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).*

.................................................

*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**Załącznik Nr 3A**

……………………………………………

pieczęć firmowa Wykonawcy

**F O R M U L A R Z C E N O W Y**

**Kalkulacja kosztów usługi odbierania i zagospodarowania odpadów dla zadania pn.:**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dzierzgowo”**

Formą wynagrodzenia za wykonaną usługę odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych jest cena za 1 tonę odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów segregowanych.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia będzie przeliczana jako:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p | Rodzaj odpadów | Przewidywana ilość w Mg | Kwota netto za 1 mg odpadów | Kwota netto pozycja3x4 | Vat …..% | Kwota brutto pozycja 5x6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | niesegregowane odpady komunalne | 701 |  |  |  |  |
| 2. | papier i tektura | 28 |  |  |  |  |
| 3. | tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe | 81 |  |  |  |  |
| 4. | szkło bezbarwne i kolorowe | 75 |  |  |  |  |
| 5. | odpady biodegradowalne (bioodpady) | 10 |  |  |  |  |
| 6. | przeterminowane leki | 0,02 |  |  |  |  |
| 7. | chemikalia: resztki farb, lakierów, żywic, środków do konserwacji, rozpuszczalników, środków ochrony roślin oraz opakowań po nich, odpadów zawierających rtęć itp | 0,2 |  |  |  |  |
| 8. | zużyte baterie i akumulatory | 0,2 |  |  |  |  |
| 9. | zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 17 |  |  |  |  |
| 10. | meble i inne odpady wielkogabarytowe | 38 |  |  |  |  |
| 11. | odpady budowlane i rozbiórkowe | 20 |  |  |  |  |
| 12. | zużyte opony | 16 |  |  |  |  |
| 13. | Popiół | 10 |  |  |  |  |
|  |  | Razem |  |  |  |  |

Podane ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów segregowanych są wielkością szacunkową i tym samym ilość odebranych odpadów komunalnych może być mniejsza bądź większa.

Oświadczam, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przeze mnie uwzględnione w całkowitej cenie za usługi, w tym również:

* charakterystyka gminy
* ilość i częstotliwość odbieranych odpadów w poprzednich latach
* możliwość wzrostu ilości odbieranych odpadów
* możliwość wzrostu ilości obsługiwanych budynków oraz tym samym wzrost liczby mieszkańców
* częstotliwość i sposób odbierania odpadów
* osiągnięcie poziomu recyklingu

1. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.
2. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cenę wykonanych prac Wykonawca określi na podstawie, kalkulacji własnej lub danych rynkowych. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, iż materiały i środki techniczne niezbędne do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
5. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając pełen zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji tj. (w tym całkowite koszty związane z: transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty wydruków harmonogramów odbioru odpadów oraz ewentualne ich zmiany, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości). Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzw. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę).
6. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji przetargowej.
7. Cena musi uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cena w poszczególnych pozycjach tabeli oraz cena oferty winny być wyrażone w PLN.
9. Cena musi być zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
11. Zgodnie z definicją ceny zawartą w ustawie z dnia 9 maja 2014r o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.178.) , cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych , którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę – art.3 ust.1 pkt.1 ustawy

........................................

(data)

..........................................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*