

OOG 032.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zamawiający” Gmina Dzierzgowo
06-520 Dzierzgowo, ul. Tadeusza Kościuszki 1
tel. (23) 653 30 12, faks (23) 653 32 26
godziny urzędowania: 7³⁰ -15³⁰

Dane Zamawiającego
NIP 569 -17-60-005
REGON 130378083
e-mail: gmina@dzierzgowo.pl
adres strony internetowej: www.bip.dzierzgowo.pl

DOTYCZY;

Wykonania videorejestracji i nagrywania na nośniku przenośnym (płyta DVD), transkrypcji opisowej (nanoszenie napisów na sesji) sesji Rady Gminy Dzierzgowo, dodatkowo także publikacji i udostępniania w czasie rzeczywistym w sieci Internet. Nagrania obrad muszą być udostępnione w BIP i na stronie internetowej Urzędu Gminy Dzierzgowo w technologii umożliwiającej jednoczesny odbiór przez 2000 użytkowników. Materiał będzie nagrywany w jakości FullHD co pozwoli na publikację w 1080p (30fps.) przy zachowaniu prędkości wysyłania 6000kb/s. Minimalna rozdzielczość 240p, a wymagana około 700kb/s. Materiał będzie publikowany i udostępniany w sposób wolny od reklam.

Usługa musi być zgodna z zapisami art. 20 ust. 1 b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 roku poz.1372 ze zm.)

Okres realizacji zadania: **01.01.2022 - 31.12.2022r.**

Opis sposobu przygotowania oferty:

Każdy wykonawca składa jedną ofertę

Oferta winna być przygotowana w języku polskim

Oferta Wykonawcy powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczęć nagłówkową firmy.

Oferta musi zawierać wszystkie załączniki:

- wypełniony formularz oferty,
- podpisany projekt umowy

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do Urzędu Gminy w Dzierzgowie, 06-520 Dzierzgowo, ul. Tadeusza Kościuszki 1 w terminie do dnia **07.12.2021 roku do godz. 10⁰⁰**. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 07.12.2021 roku o godz. 10¹⁵ w swojej siedzibie (adres jak wyżej).

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane oferantom drogą elektroniczną na wskazany przez nich adres e-mail.

Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę netto i brutto (z VAT) za nagranie jednej sesji Rady Gminy i kwotę tą wpisuje słownie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do niniejszego zapytania,

Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. (podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Z tytułu odrzucenia oferty oferantowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

Cena winna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – **CENA – 100%**

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

1. Załącznik Nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik Nr 2 – projekt umowy
3. Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.



UMOWA Nr.....

zawarta w dniu roku, pomiędzy:

Gminą Dzierzgowo z siedzibą przy ul., T. Kościuszki 1
reprezentowanym przez:
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą z
siedzibą NIP 569-000-04-91 zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowę zawiera się na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1122 z póź. zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi – zwanej dalej „usługą”- polegającą na wykonywaniu wideorejestracji wraz z transkrypcją opisową sesji (nanoszenie napisów na sesji) i nagrywaniu na nośniku sesji Rady Gminy Dzierzgowo - zwanych dalej „sesjami”, które odbędą się w okresie od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 roku (o terminach sesji Wykonawca będzie powiadamiany przez Zamawiającego przynajmniej na 7 dni przed jej terminem, z wyjątkiem sesji nadzwyczajnych).
2. Usługa obejmuje także publikację i udostępnienie nagranych materiałów na bezpłatnym serwerze YouTube w sposób wolny od reklam. Publikacja nagranych materiałów nastąpi nie później niż w ciągu 48 godzin od dnia zarejestrowania sesji.
3. Wykonawca udostępni Zleceniodawcy zarejestrowany materiał w drodze transmisji wraz z anonimizacją i naniesionymi napisami kanałem elektronicznym lub w inny sposób ustalony pomiędzy stronami w terminie dwóch dni od dnia sesji.

§ 2

Wykonawca przenosi nieodpłatnie w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe od wszelkich materiałów, które powstaną w wyniku realizacji niniejszej Umowy na wszelkie pola eksploatacji, w szczególności na wymienionych w art.50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 r. poz. 880 ze zm.), i istniejące w chwili przeniesienia.

§ 3

1. Wykonawca za wykonanie każdorazowo (od każdej sesji) usługi otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto, na podstawie wystawianego rachunku w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego.
2. Rachunki będą wystawiane zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca ; Gmina Dzierzgowo
ul. T. Kościuszki 1
06-520 Dzierzgowo
NIP569-17-60-005
Odbiorca: Urząd Gminy Dzierzgowo
ul. T. Kościuszki 1
06-520 Dzierzgowo
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa w celu videorejestracji i nagrywania na nośniku przenośnym sesji Rady Gminy Dzierzgowo w czasie swojej niedyspozycji spowodowanej chorobą itp..

§ 5

Umowę zawarto na czas określony od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada wyłącznie Wykonawca- w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
 - b) zwłoki w przekazaniu materiału po anonimizacji i naniesieniu napisów sesji Zamawiającemu, o którym mowa w § 1 ust. 1 – w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 3
2. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczania, a wysokość tych kar i termin zapłaty ustalany będzie przez Zamawiającego w nocie księgowej (wezwanie do zapłaty).
3. Zamawiający ma prawo do naliczania i obciążania Wykonawcy kara umowną za zwłokę sukcesywnie, przed zakończeniem okresu zwłoki.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, tzn. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych rozliczeń.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na ogólnych zasadach określonych w art. 471 KC.

§ 8

Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku istotnych naruszeń w wykonaniu Umowy przez Wykonawcę.

§ 9

Spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W przypadku sprzeczności z prawem części Umowy, pozostałe części Umowy zachowują ważność.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

NAZWA:

.....

SIEDZIBA:

ADRES DO KORESPONDENCJI:

Województwo:

TEL: FAX:

E-mail:

NIP: REGON/PESEL:

Nawiązując do zapytania ofertowego na świadczenie usług w zakresie videorejestracji i nagrywania na nośniku przenośnym (płyta DVD) sesji Rady Gminy Dzierzgowo oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Ogółem wartość netto:	
Podatek VAT%	
Wartość brutto:	

słownie: 00/100 zł

Składając niniejszą ofertę jako Wykonawca oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/am /uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) gwarantuję/(emy) wykonanie niniejszego zamówienia,
- 3) niniejsza oferta wiąże nas przez okres 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- 4) wynagrodzenie za wykonanie zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi,
- 5) zobowiązuję(emy) się wykonać zamówienie w terminie określonym w treści zapytania ofertowego,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń warunki umowy,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w terminie i miejscu, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) posiadam (-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(-emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 9) posiadamy aktualne zezwolenie, koncesję lub licencję, tj. dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 10) osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia,
- 11) oświadczam, że oferta jest kompletna, obejmuje całość zamówienia, a informacje zawarte w ofercie i w załącznikach są zgodne z prawdą.

Do niniejszego formularza oferty dołączam:

1.
2.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH publicznych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Wójt Gminy Dzierzgowo informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dzierzgowo, ul. T. Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo. Z Administratorem Danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: gmina@dzierzgowo.pl, telefonicznie: 23 653 30 12 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób: e-mail: iod@dzierzgowo.pl, telefon: 531 629 963 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

⇒ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....