

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8 w trybie zapytania ofertowego

Gmina Dzierzgowo zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **"Świadczenie usług w zakresie transportu uczniów do szkół podstawowych na terenie Gminy Dzierzgowo"**

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Dzierzgowo, ul. Tadeusza Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo,
tel. 23/653-30-12;
fax. 23/653-32-26
adres strony internetowej: www.bip.dzierzgowo.pl
NIP 569-17-60-005
REGON 130378083
Godziny urzędowania:
Poniedziałek – Piątek - 7.30 - 15.30

II. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na transporcie uczniów do szkół podstawowych na terenie Gminy Dzierzgowo tj.: do Szkoły Podstawowej w Dzierzgowie i Szkoły Podstawowej w Rzęgnowie, w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje dowóz / odwóz uczniów dojeżdżających z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych na terenie Gminy Dzierzgowo, w oparciu o zakupione bilety miesięczne szkolne. Bilety miesięczne obejmować będą trasy dowozu i odwozu uczniów poprzez wskazanie miejscowości oraz liczbę uczniów według załączników.
- 2) Ogólna liczba dowożonych i odwożonych uczniów w szkołach - **158** - liczba uczniów może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
- 3) Wyszczególnienie tras i godzin dowozu i odwozu do szkół zostaną ustalone między przewoźnikiem a Dyrektorami poszczególnych Szkół Podstawowych przed rozpoczęciem roku szkolnego.
- 4) Zamawiający wymaga bezpłatnego przewozu opiekuna. Ustalając trasę usługi Wykonawca uwzględni każdorazowy odbiór i odwóz opiekuna grupy dzieci najmłodszych, tj. rozpoczęcie/zakończenie trasy spod budynku szkoły.
- 5) Dowóz uczniów do szkół (rozpoczęcie nauki od godz. 8:00) oraz ich odwiezienie po zakończeniu zajęć odbywać się będzie w dni nauki szkolnej według rozkładów i godzin uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w rozkładzie jazdy. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego. Usługa będzie realizowana 4 lub 5 autobusami najkrótszą trasą.
- 6) Wykonawca ma obowiązek przestrzegać rozkładu jazdy, utrzymywać pojazdy w należytym stanie technicznym, estetycznym zewnętrznym i wewnętrznym oraz prowadzić kulturalną obsługę pasażerów. Wykonawca ma zachować szczególną dbałość o dobro dziecka: w czasie jazdy zapewniają dzieciom w szczególności bezpieczny przejazd oraz bezpieczeństwo przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu.

- 7) Wykonawca zamówienia musi zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących w pojeździe, odpowiednio dla danej trasy.
- 8) Usługi przewozowe Wykonawca powinien wykonywać środkami transportu przystosowanymi do przewozu uczniów, spełniającymi wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny, a tym samym spełniać wszystkie kryteria i wymogi związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.) i kodeksu drogowego, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia usług.
- 9) W przypadku awarii autobusu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, w taki sposób, aby nie powodował opóźnień czasowych kursu. Wobec powyższego, wykonawca jest zobowiązany do dysponowania rezerwowym pojazdem.
- 10) Wykonawca, w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba, będzie sprzedawał bilety jednorazowe uwzględniając ulgi przysługujące osobom uprawnionym zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie dokumentu uprawniającego do ulgi.

III. Termin realizacji zamówienia: od 01-01-2021r. do 31-12-2021r.

IV. Warunki płatności:

1. Rozliczenie finansowe nastąpi w oparciu o faktycznie zamówione bilety miesięczne, na podstawie przedstawionej faktury na koniec każdego miesiąca. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych dzieci. Faktura płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
2. W przypadku całkowitego zamknięcia szkół dla nauki stacjonarnej, wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z pandemią COVID -19 wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie (tzw. postojowe) za gotowość do świadczenia usług dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Dzierzgowo i niezwłocznego wznowienia świadczenia usług po ustaniu prawnych ograniczeń w wysokości stanowiącej iloczyn dni nauki szkolnej w danym miesiącu i 20 % dziennej stawki dowozu netto- obliczanych jako suma dziennych stawek netto określonych w umowie dla każdego ucznia zgłoszonego do dowozu.
3. W przypadku częściowego zamknięcia szkół dla nauki stacjonarnej wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z pandemią COVID-19 Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za dowiezienie w danym miesiącu uczniów w wysokości iloczynu dni nauki szkolnej w danym miesiącu i dziennej stawki dowozu netto obliczanych jako suma dziennych stawek netto określonych w umowie dla każdego ucznia dowiezonego, a za uczniów nieobecnych w szkole a zgłoszonych do dowozu Wykonawcy nie należeć się będzie wynagrodzenie mino, że Zamawiający uwzględni zapotrzebowanie w danym miesiącu na świadczenie usług na te dzieci.

V. Termin związania ofertą 30 dni.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub dysponują osobami wykwalifikowanymi

do wykonania niniejszego zamówienia:

- a) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, przynajmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia;
- b) Wykonawca dysponuje zarejestrowanymi autobusami w liczbie niezbędnej do realizacji usługi oraz odpowiednią liczbą miejsc siedzących w autobusie. Pojazdy do przewozu dzieci muszą spełniać wymagania techniczne dla autobusów określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia. Zamawiający wymaga, aby pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia posiadały aktualny przegląd techniczny i były wyprodukowane najwcześniej w 2009 roku.
- c) Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- d) Wykonawca posiada opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej niezbędnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy wykonawca składa jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferta Wykonawcy powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętę nagłówkową firmy.
- 4) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 5) Oferta musi zawierać wszystkie załączniki:
 - a) wypełniony formularz oferty – zał. nr 1;
 - b) podpisany projekt umowy – zał. nr 2;
 - c) wykaz pojazdów – zał. nr 3;
 - d) kopię zezwolenia na wykonywanie transportu drogowego uprawniającą Wykonawcę do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.);
 - e) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, przynajmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia;
 - f) wykaz z informacją o posiadaniu, na cały okres trwania umowy, pojazdów z miejscami siedzącymi (minimum 4 pojazdy) wraz z informacją o podstawie do dysponowania pojazdem;
 - g) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - h) kopia opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej niezbędnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 6) Dokumenty są składane w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 7) Proponowana cena powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 8) W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu, nie kopia).

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy dostarczyć w zamkniętych kopertach do Urzędu Gminy w Dzierzgowie w terminie **do dnia 17 grudnia 2020r. do godz. 11.00** wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 17.12.2020 roku o godz. 11¹⁵ w swojej siedzibie (adres jak wyżej)
- 3) Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane oferentom drogą elektroniczną na wskazany przez nich adres e-mail.

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę netto oraz brutto (z VAT) za jeden bilet miesięczny i kwoty te wpisuje słownie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku - (podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty). Z tytułu odrzucenia oferty oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
3. Zaproponowana cena zawiera wszystkie koszty z realizacji przedmiotu zamówienia.

X. Kryteria oceny Ofert wraz z opisem sposobu przyznawania punktów:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów.
2. Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższego wzoru z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, dla ofert które nie podlegają odrzuceniu.
3. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie:
- cena oferty brutto – 100%
4. Sposób oceny ofert:
- Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Kryterium będzie liczone matematycznie wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

P_c – ilość punktów badanej oferty w kryterium „cena”,
C_{min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert,
C_b – cena brutto badanej oferty,

XI. Inne:

1. Zakazana jest zmiana treści oferty w zakresie elementów podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (w tym w szczególności wysokość zaoferowanej ceny).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie w szczególności, gdy cena najkorzystniejszej oferty

- przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 4. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych i wariantowych.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

XII. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Barbara Szypulska - e-mail: bszypulska@dzierzgowo.pl
Tel. 23/653-30-12 wew.20, wew. 15, fax. 23/653-32-26

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Wykaz pojazdów
4. Załącznik nr 4 - Liczba dzieci dojeżdżających do szkół w Gminie Dzierzgowo
5. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

WÓJT
Rafał Kućński

UMOWA Nr

W dniuw Urzędzie Gminy w Dzierzgowie ul. T. Kościuszki 1, pomiędzy
Gminą Dzierzgowo, NIP 569-176 00 05, REGON 130378083 reprezentowaną przez
Rafała Kucińskiego – Wójta Gminy Dzierzgowo ,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Pani Jolanty Ruzieckiej** zwaną dalej **Zamawiającym**,
a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
NIP 569 162 78 26 REGON 141256670
zwaną dalej **Wykonawcą**,
reprezentowaną przez:
.....- **Właściciela**
zwaną/ym dalej **“Wykonawcą”**,

w wyniku udzielenia zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8 w trybie zapytania ofertowego zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie transportu uczniów do szkół podstawowych na terenie Gminy Dzierzgowo, tj.: do Szkoły Podstawowej w Dzierzgowie i Szkoły Podstawowej w Rzęgnowie.
2. Zakup biletów obejmować będzie trasy dowozu i odwozu według załącznika do umowy.
3. Ogólna liczba dowożonych i odwożonych uczniów – **155**. Liczba ta jest liczbą prognozowaną i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
4. Umowa zostaje zawarta na czas **od 01.01.2020 roku do 31.12.2021 roku**.

§ 2

1. Za usługi określone w §1 Zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości: cena biletu miesięcznego netto złotych (słownie złotych:) pomnożoną przez faktyczną liczbę uczniów dowożonych.
2. Całkowita wartość usługi wraz z podatkiem VAT jest określona na kwotę w wysokości złotych (słownie złotych:). Kwota netto wynosi złotych (słownie złotych:).
3. Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym po upływie rozliczanego miesiąca. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do rozliczenia imienny wykaz dzieci, na które zostały wystawione bilety.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności z faktur Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Cena obejmuje wszystkie wymagania związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ceny biletów miesięcznych określonych w umowie są niezmiennie w okresie trwania umowy.
6. W przypadku całkowitego zamknięcia szkół dla nauki stacjonarnej, wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z pandemią COVID -19 wykonawcy będzie

przysługiwało wynagrodzenie (tzw. postojowe) za gotowość do świadczenia usług dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Dzierzgowo i niezwłocznego wznowienia świadczenia usług po ustaniu prawnych ograniczeń w wysokości stanowiącej iloczyn dni nauki szkolnej w danym miesiącu i 20 % dziennej stawki dowozu netto- obliczanych jako suma dziennych stawek netto określonych w umowie dla każdego ucznia zgłoszonego do dowozu.

7. W przypadku częściowego zamknięcia szkół dla nauki stacjonarnej wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z pandemią COVID – 19 Wykonawca będzie
8. uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za dowieszenie w danym miesiącu uczniów w wysokości iloczynu dni nauki szkolnej w danym miesiącu i dziennej stawki dowozu netto obliczanych jako suma dziennych stawek netto określonych w umowie dla każdego ucznia dowieszonego, a za uczniów nieobecnych w szkole a zgłoszonych do dowozu Wykonawcy nie należeć się będzie wynagrodzenie mino, że Zamawiający uwzględni zapotrzebowanie w danym miesiącu na świadczenie usług na te dzieci.

§ 3

1. Wykonawca zapewni wystarczającą ilość środków transportu do wykonania usługi.
2. W razie awarii pojazdu Wykonawca powiadamia Zamawiającego w trybie natychmiastowym oraz zapewnia pojazd zastępczy, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
3. W przypadku braku przewozu lub opóźnień w przewozie, w stosunku do rozkładu jazdy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania przewozu zastępczego na koszt Wykonawcy. Wyjątkiem są przyczyny obiektywne, gdzie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności takie jak : przerwy w ruchu drogowym, zawieje i zasy py śnieżne, zator na drodze itd.

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pasażerów – uczniów, wynikającą z przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2140). Nadzór nad przewożonymi uczniami (opieki nad uczniami w autobusie, w czasie wsiadania i wysiadania oraz tuż po jego zatrzymaniu na przystanku, w tym podczas przechodzenia uczniów przez jezdnię) zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 32 ust 5 i art. 39 ust 3 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2020 poz. 910 ze zm.) należy do Wykonawcy. Kierowca współpracuje z osobą sprawującą opiekę nad dziećmi tzn. jest zobowiązany do pomocy opiekunowi przy wejściu i wyjściu dzieci z pojazdu w razie takiej konieczności. Koszt przejazdu opiekunów nad dziećmi w czasie przewozu w autobusach ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować usługę zgodnie z rozkładem jazdy uzgodnionym z Dyrektorami Szkół Podstawowych.
3. Wykonawca w czasie przewozu jest zobowiązany zapewnić uczniom i opiekunom właściwe warunki higieniczne oraz właściwy komfort jazdy, w szczególności miejsca siedzące. Przewozy uczniów odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.– Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1260 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób.
4. Przewozy dostosowane będą do obowiązkowych zajęć szkolnych zgodnie z organizacją roku szkolnego zawartą w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i w oparciu o harmonogram przedkładany przez Dyrektorów Szkół Podstawowych.
5. Przewóz świadczony będzie każdego dnia nauki szkolnej, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii świątecznych i dni wolnych od zajęć wynikających z organizacji

roku szkolnego – przerw świątecznych, wakacji. W przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem. Wykonawca dopuszcza w miarę potrzeb i możliwości przewóz uczniów w okresie przerw w nauce na zajęcia organizowane przez szkoły po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły Podstawowej.

6. Sprzedaż biletów zostanie zorganizowana po ustaleniu z Dyrektorami Szkół Podstawowych. Dyrektorzy prześlą Wykonawcy listę uprawnionych uczniów do otrzymania biletów miesięcznych.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy kary umowne:
 - a) Za każde opóźnienie z winy Wykonawcy (zwłoki) powyżej 15 minut przejazdu do placówki oświatowej – 1,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto.
 - b) Za niezrealizowanie kursu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto.
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10.000,00 zł
 - d) Za każde inne niż wymienione w lit. a)-c) uchybienie dotyczące realizacji umowy – 1,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy dzień po upływie terminu wskazanego na usunięcie uchybienia , Zastosowanie kary musi poprzedzać wezwanie skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy ze wskazaniem terminu na usunięcie uchybienia.
W przypadku stwierdzenia więcej niż jednego uchybienia kara umowna będzie naliczana odrębnie za każde uchybienie.
 - e) za każdy przejazd pojazdem, nie spełniającym norm i zasad bezpieczeństwa przewidzianych w umowie i przepisach prawa – 200 zł.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do żądania a zapłaty kary umownej, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty tej kary w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego.
4. Wykonawca uznaje, że Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy kwoty należnej Zamawiającemu z tytułu kary umownej, poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia w tym podmiocie. Dokonanie takiego będzie możliwe choćby którakolwiek z wierzytelności nie była jeszcze wymagalna.

§ 6

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić umowy w trakcie jej trwania, jeśli wystąpią przyczyny, dla których wykonanie umowy w całości lub części nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie

można było przewidzieć wcześniej. W takim przypadku Wykonawca ma prawo jedynie do tej części wynagrodzenia, która odpowiada zrealizowanej do tego momentu usłudze. Odstąpienie powinno nastąpić na piśmie i powinno nastąpić w terminie 60 dni od dowiedzenia się o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) którykolwiek środek transportowy do przewozu osób jest niesprawny technicznie,
 - b) środek transportowy do przewozu osób nie posiada aktualnego przeglądu technicznego,
 - c) trzykrotnie środek transportowy do przewozu osób nie został podstawiony zgodnie z ustalonym rozkładem.
 - d) trzykrotnie pisemnie poinformowano Wykonawcę, że w trakcie wykonania usługi nie zapewniono uczniom dojeżdżającym do szkoły komfortu jazdy i właściwych warunków higienicznych.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 powinno zostać dokonane w formie pisemnej i powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnościach i przeszkodach mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
Zamawiający: Gmina Dzierzgowo, ul. T. Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo
Wykonawca:
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dzierzgowo
ul.T. Kościuszki 1
06-520 Dzierzgowo

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

NAZWA:

.....

SIEDZIBA:

ADRES DO KORESPONDENCJI:

Województwo:

TEL: FAX:

E-mail:

NIP: REGON/PESEL:

Nawiązując do zapytania ofertowego na świadczenie usług w zakresie przewozu uczniów do szkół podstawowych na terenie Gminy Dzierzgowo oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Ogółem wartość netto:	
Podatek VAT	
Wartość brutto:	

słownie: 00/100 zł

W przeliczeniu na: jeden uczeń/jeden miesiąc, wynagrodzenie za świadczenie przedmiotowych usług dowozu i odwozu uczniów na wszystkich trasach będzie wynosiło:

Ogółem wartość netto:	
Podatek VAT	
Wartość brutto:	

słownie: 00/100 zł

Składając niniejszą ofertę jako Wykonawca oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/am /uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) gwarantuję/(emy) wykonanie niniejszego zamówienia,
- 3) niniejsza oferta wiąże nas przez okres 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- 4) wynagrodzenie za wykonanie zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi,
- 5) zobowiązuję/(emy) się wykonać zamówienie w terminie określonym w treści zapytania ofertowego,
- 6) akceptuję/(emy) bez zastrzeżeń warunki umowy,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję/(emy) się zawrzeć w terminie i miejscu, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) posiadam (-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(-emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 9) posiadamy aktualne zezwolenie, koncesję lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób tj. dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 10) wykonaliśmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- 11) dysponujemy zarejestrowanymi autobusami spełniającymi wymagania techniczne dla autobusów określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia posiadającymi aktualny przegląd techniczny w liczbie niezbędnej do wykonania usługi oraz liczbie miejsc siedzących w autobusie niezbędnych dla realizacji usługi, wyprodukowanych najwcześniej w 2009 roku i zobowiązujemy się, iż w przypadku awarii do niezwłocznego podstawienia autobusu zastępczego spełniającego wymogi Zamawiającego,
- 12) osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia,
- 13) posiadamy opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej niezbędnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 14) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie,
- 15) nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 16) oświadczam, że oferta jest kompletna, obejmuje całość zamówienia, a informacje zawarte w ofercie i w załącznikach są zgodne z prawdą.

Do niniejszego formularza oferty dołączam:

1.
2.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca.

Oświadczam, że dysponuję bądź będę dysponował potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, a w szczególności:

a) Oświadczam, że dysponuję bądź będę dysponował pojazdami w ilości szt., które są przystosowane do przewozu łącznie osób na miejscach siedzących, a tym samym pozwalają bez jakichkolwiek przeszkód na realizację zamówienia wg ustalonych w harmonogramie tras i ilości uczniów do przewozu na poszczególnych trasach,

b) powyższe oświadczenie Wykonawca zgodnie ze swoim wyborem dodatkowo potwierdza poprzez wypełnienie niżej wymienionego wykazu **wraz z załączoną kserokopią dowodów rejestracyjnych pojazdów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, które zostaną wpisane w poniższej tabeli przez oferenta:**

Lp.	Charakterystyka pojazdu a) typ b) marka	Liczba miejsc siedzących	Nr rejestracyjny pojazdu	a) rok produkcji b) rok wykonanego ostatniego remontu kapitalnego pojazdu	Pojazdy, którymi :		a) ocena stanu technicznego pojazdu b) ostatnie badania techniczne pojazdu były wykonane dzień/miesiąc/rok
					Wykonawca dysponuje	Wykonawca będzie dysponował	
1.	a) b)			a) b)			a) b)
2.	a) b)			a) b)			a) b)
3.	a) b)			a) b)			a) b)
4.	a) b)			a) b)			a) b)

.....
(podpis wykonawcy)

**Wykaz ilości dzieci dojeżdżających z danej wioski do Szkoły Podstawowej
w Dzierzgowie**

Miejscowość	Ilość dzieci dojeżdżających
Kitki	11
Choszczewka	2
Krery	11
Dobrogosty	7
Umiotki	2
Nowe Łączyno	11
Brzozowo- Łęg	7
Brzozowo Maje	1
Nowe Brzozowo	2
Stare Brzozowo	4
Wydrzywilk	3
Kurki	3
Wasity	3
Brzozowo Dąbrówka	3
Brzozowo Czary	5
Pobodze	5
Kamień	7
Stegna	4
Szumsk Kol.	11
Przedbory	1
Dzierzgówek	5
Grzymki	2
Tańsk Chorąże	2
Szumsk Sodoowo	2
Sosnówka	1
Brzozowo Utraty	1

**Wykaz ilości dzieci dojeżdżających z danej wioski do Szkoły Podstawowej w
Rzęgnowie**

Miejscowość	Ilość dzieci dojeżdżających
Zawady	9
Szpaki	7
Krery	3
Choszczewka	7
Żaboklik	4
Kitki	5
Dzierzgowo Kolonia	2
Kamień	2
Dobrogosty	3

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH dot. Prawa zamówień publicznych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Wójt Gminy Dzierzgowo informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dzierzgowo, ul. T. Kościuszki 1, 06-520 Dzierzgowo. Z Administratorem Danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: gmina@dzierzgowo.pl, telefonicznie: 23 653 30 12 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
 2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób: e-mail: iod@dzierzgowo.pl, telefon: 531 629 963 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ⇒ nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....