

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej URZĄD GMINY 55-216 DOMANIÓW 56 tel./fax 071 301 78 70 woj. łódzkie Regon: 000536605 NIP: 912-13-90-967	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Gmina Domaniów
Numer identyfikacyjny REGON 000536605	sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.	E660C04E205BFC17 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Agnieszka Magdalena Rypałowska (główny księgowy)	2025.04.29 rok mies. dzień	Dorota Anna Sala (kierownik jednostki)
---	-------------------------------------	---

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Agnieszka Magdalena Rypałowska
(główny księgowy)

2025.04.29
rok mies. dzień

Dorota Anna Sala
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	<i>nazwę jednostki:</i> Urząd Gminy Domaniów	
1.2	<i>siedziba jednostki</i> znajduje się w Urzędzie Gminy Domaniów	
1.3	<i>adres jednostki:</i> 55-216 Domaniów 56	
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki:</i> Urząd Gminy w Domaniowie działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. ze zm.), ustaw szczegółowych i uchwały Rady Gminy. Urząd Gminy jest jednostką organizacyjną Gminy zapewniającą realizację zadań i obsługę administracyjną, organizacyjną i techniczną Rady, jej organów wewnętrznych oraz Wójta.	
2.	<i>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:</i> od 01-01-2024 do 31-12-2024	
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe:</i> Nie dotyczy.	
4.	<i>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):</i> Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości dla Urzędu Gminy Domaniów obejmują wybrane i stosowane rozwiązania dopuszczalne ustawą o rachunkowości, w tym także określone w MSR. Podstawowe zasady wprowadzone obejmują: <u>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad</u> określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad. Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba, że przepisy o likwidacji stanowią inaczej. Środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu nieodpłatnie mogą być wyceniane w wartości określonej w tej decyzji. <u>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje.</u> Odpisy umorzeniowe lub amortyzacyjne dokonuje się według zasad przyjętych przez jednostkę zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości. Podstawowe środki trwałe umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo, drogą systematycznego, planowanego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji (plan amortyzacji), według stawek amortyzacyjnych ustalonych w przepisach ustawy z 15 lutego 1992 roku o podatku od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych”, które na koniec roku obrotowego obciąża konto 400 „Amortyzacja”. Dla wszystkich środków trwałych przyjęto metodę liniową naliczania umorzenia, która zakłada, że środek trwały zużywa się jednakowo w każdej jednostce czasu przez cały przewidywany okres jego ekonomicznej użyteczności bez względu na stopień i intensywność jego wykorzystania. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki. Nie umarza się gruntów i dóbr kultury. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. <u>Należności i zobowiązania</u> oraz inne składniki aktywów i pasywów wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy. <u>Wartość należności aktualizuje się</u> zgodnie z ustawą o rachunkowości, są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy.	

	Ustalenie wyniku finansowego w Urzędzie - wynik finansowy w Urzędzie Gminy (jednostce budżetowej) ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. na kontach kosztów rodzajowych. Na wynik finansowy netto zgodnie z rachunkiem zysków i strat przedstawionym w załączniku 7 do „rozporządzenia” składa się: wynik ze sprzedaży, wynik z działalności operacyjnej, wynik z działalności gospodarczej, wynik brutto	
5.	inne informacje: Nie dotyczy.	
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia: W tym zakresie informacje i objaśnienia przedstawia: Tabela nr 1 Zmiana wartości początkowej środków trwałych. Tabela nr 2 Zmiana wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych. Tabela nr 3 Zmiana wartości umorzenia środków trwałych. Tabela nr 4 Zmiana wartości umorzenia wartości niematerialnych i prawnych. Tabela nr 5 Zmiana wartości netto środków trwałych. Tabela nr 6 Zmiana wartości netto wartości niematerialnych i prawnych.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami: Nie dotyczy.	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych: Nie dotyczy.	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto: W tym zakresie informacje i objaśnienia przedstawia: Tabela nr 10 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu: Nie dotyczy.	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych: W tym zakresie informacje i objaśnienia przedstawia: Tabela nr 12 Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych): 1. Odpis aktualizacyjny wartości należności w kwocie 406 350,30 zł, dotyczy podatku od nieruchomości od osób prawnych. W stosunku do dłużnika prowadzone jest likwidacyjne postępowanie komornicze. W tym zakresie informacje i objaśnienia przedstawia: Tabela nr 13 Odpisy aktualizujące wartość należności.	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym: Nie dotyczy.	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: Nie dotyczy.	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	

b)	powyżej 3 do 5 lat	
c)	powyżej 5 lat	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego: Nie dotyczy.	
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń: Nie dotyczy.	
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń: Nie dotyczy.	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie: Nie dotyczy.	
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie: Nie dotyczy.	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze: W tym zakresie informacje i objaśnienia przedstawia: Tabela nr 21 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.	
1.16.	inne informacje: Środki pieniężne zgromadzone na wyodrębnionym rachunku VAT wynoszą 0,00 zł.	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów: Nie dotyczy.	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym: W tym zakresie informacje i objaśnienia przedstawia: Nie dotyczy.	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie: Nie dotyczy.	
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych: Nie dotyczy.	
2.5.	Inne informacje: Nie dotyczy.	
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki: Nie dotyczy.	

GLÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Rypańska

2025-04-29

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
Dorota Sala

(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)
-------------------	-----------------------	-----------------------

Tabela nr 1

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56-55-216 Domaniów
Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Zmiana wartości początkowej środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie według grup rodzajowych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+8 – 13)
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód (sprzedaż, likwidacja)	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)	
1	Wyszczególnić w kolejnych wierszach grupy rodzajowe												
2	00	9 456 163,22	0,00	0,00	0,00	3 367 642,49	3 367 642,49	20 260,00	0,00	0,00	0,00	20 260,00	12 803 545,71
3	01	13 319 822,76	0,00	0,00	0,00	183 600,00	183 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 503 422,76
4	02	9 750 096,15	0,00	0,00	0,00	4 610 078,61	4 610 078,61	0,00	0,00	0,00	364 000,00	364 000,00	13 996 174,76
5	03	513 464,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	513 464,28
6	04	621 231,47	10 148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 745,00	38 745,00	592 634,47
7	05	166 020,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 020,86
8	06	1 180 693,39	48 396,75	0,00	0,00	0,00	48 396,75	0,00	0,00	0,00	854 771,91	854 771,91	374 318,23
9	07	739 471,67	64 221,00	0,00	0,00	0,00	64 221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	803 692,67
10	08	1 833 361,28	79 526,14	0,00	0,00	0,00	79 526,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 912 887,42
11	Wartość początkowa środków trwałych – ogółem	37 580 325,08	202 291,89	0,00	0,00	8 161 321,10	8 363 612,99	20 260,00	0,00	0,00	1 257 516,91	1 277 776,91	44 666 161,16

Data: 29.04.2025 r.

WÓJTA
GMINY DOMANIÓW
Dziękuję
(podpis) sala

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska

Tabela nr 2

Urząd Gminy Domaniów

Domaniów 56 55-216 Domaniów

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej

przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Zmiana wartości początkowej WNIP

Lp	Wyszczególnienie (lista przykładowa)	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia						Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+8 – 13)
			Nabycie	Przemieszczeni e wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczeni e wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)	
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	936 101,65	104 181,00	0,00	0,00	0,00	104 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 040 282,65
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Wartości niematerialne i prawne – ogółem	936 101,65	104 181,00	0,00	0,00	0,00	104 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 040 282,65

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
Dorota Sala..
(podpis)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska

Tabela nr 3

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56 55-216 Domaniów
Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+8 – 13)
			Nabycie	Przenieszenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przenieszenie a wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)	
1	Wyszczególnić w kolejnych wierszach grupy rodzajowe												
2	01	4 049 371,86	0,00	0,00	0,00	297 607,95	297 607,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 346 979,81
3	02	2 627 682,63	0,00	0,00	0,00	436 046,98	436 046,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 063 729,61
4	03	381 414,56	0,00	0,00	0,00	33 018,13	33 018,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	414 432,69
5	04	391 292,35	0,00	0,00	0,00	59 572,60	59 572,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450 864,95
6	05	116 574,46	0,00	0,00	0,00	13 628,13	13 628,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 202,59
7	06	200 200,42	0,00	0,00	0,00	22 553,41	22 553,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222 753,83
8	07	497 971,60	0,00	0,00	0,00	79 721,59	79 721,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577 693,19
9	08	1 800 912,90	0,00	0,00	0,00	21 135,33	21 135,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 822 048,23
10	Wartość umorzenia środków trwałych – ogółem	10 065 420,78	0,00	0,00	0,00	963 284,12	963 284,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 028 704,90

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
.....
Dopis Sala

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Rypałowska

Tabela nr 4

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56
55-216 Domaniów

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie (lista przykładowa)	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia					Zmniejszenia umorzenia					Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+8 – 13)
			Amortyzacji a za rok obrotowy	Aktualizacja	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)	
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	936 101,65	0,00	0,00	0,00	5 209,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	941 310,71
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych – ogółem	936 101,65	0,00	0,00	0,00	5 209,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	941 310,71

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
(podpis)
Dorota Sala

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypatowska

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56
55-216 Domaniów

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Tabela nr 5

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Zmiana wartości netto środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1	Wyszczególnić w kolejnych wierszach grupy rodzajowe		
2	00	9 456 163,22	12 803 545,71
3	01	9 270 450,90	9 156 442,95
4	02	7 122 413,52	10 932 445,15
5	03	132 049,72	99 031,59
6	04	229 939,12	141 769,52
7	05	49 446,40	35 818,27
8	06	980 492,97	151 564,40
9	07	241 500,07	225 999,48
10	08	32 448,38	90 839,19
11	Wartość netto środków trwałych – ogółem	27 514 904,30	33 637 456,26

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
(podpis) *Małgorzata Sala*

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56
55-216 Domaniów

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Tabela nr 6

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Zmiana wartości netto WNIP

Lp.	Wyszczególnienie (lista przykładowa)	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	98 971,94
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych – ogółem	0,00	98 971,94

Data: 29.04 2025 r.

WOJT
...GMINY DOMANIÓW
(podpis)
Dorota Sala

GLÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56
55-216 Domaniów
Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Tabela nr 10

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto – dane identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu roku obrotowego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (3+4 – 5)
1	Janków dz. 160/4, pow. 0,0480	38,15	0,00	0,00	38,15
2	Piskorzów, dz. 238, pow. 0,9779	443,90	0,00	0,00	443,90
3	Piskorzów, dz. 204/15, pow. 0,9779	1,89	0,00	0,00	1,89
4	Piskorzów, dz. 201/1, pow. 0,1170	68,86	0,00	0,00	68,86
5	Piskorzów, dz. 201/2, pow. 0,0732	43,08	0,00	0,00	43,08
6	Piskorzów, dz. 201/3, pow. 0,0184	10,83	0,00	0,00	10,83
7	Ogółem	606,71	0,00	0,00	606,71

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
.....
Dorota
(podpis)la

GLÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56
55-216 Domaniów
Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Tabela nr 12

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje, np. akcje, udziały, dłużne papiery wartościowe i inne papiery wartościowe	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	Udziały	800,00	322 000,00	0	0,00	0	0,00	800	322 000,00
2	Akcje	8 001,00	8 010,00	0	0,00	0	0,00	8 001	8 010,00
	Ogółem	8 801,00	330 010,00	0	0,00	0	0,00	8801	330 010,00

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
Dorota Sala
(podpis)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska

Urząd Gminy Domaniów
Domaniów 56 55-216
Domaniów

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Tabela nr 13

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4 – 7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	Podatek od nieruchomości od osób prawnych	406 350,30	0,00	0,00	0,00	0,00	406 350,30
	Ogółem	406 350,30	0,00	0,00	0,00	0,00	406 350,30

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
Dorota Sala
(podpis)

GLÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypańska

Urząd Gminy Domaniów

Domaniów 56

55-216 Domaniów

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Tabela nr 21

Instrukcji sporządzania informacji dodatkowej
przez jednostki organizacyjne Gminy Domaniów

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz z pochodnymi od wynagrodzeń (wraz z pochodnymi)	1 876 202,87
2	Nagrody jubileuszowe	32 165,00
3	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
4	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	47 731,00
5	Inne świadczenie pracownicze *	130 061,12
	Ogółem	2 086 159,99

Data: 29.04.2025 r.

WÓJT
GMINY DOMANIÓW
(podpis)
Dorota Salińska

GLÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Rypałowska