

**Zarządzenie nr 7/2024**

**Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Domaniowie**

**z dnia 6 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas przewozu do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych**

Działając na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.) oraz § 3 ust. 3 pkt 14 Statutu Gminnego Zespołu Oświaty w Domaniowie, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam Standardy ochrony małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas przewozu do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – wersja pełna, którą stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wprowadzam Standardy ochrony małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas przewozu do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – wersja skrócona, którą stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR  
Gminnego Zespołu Oświaty

*Magdalena Poltyńska*

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**  
**Z TERENU GMINY DOMANIÓW PODCZAS PRZEWOZU DO SZKÓŁ**  
**PODSTAWOWYCH, PONADPODSTAWOWYCH, PRZEDSZKOLI, OŚRODKÓW**  
**REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH - wersja pełna**

**Standard 1**

Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem: Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie ustanowił i wdrożył politykę ochrony małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas przewozu do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.); polityka jest dostępna.

**Standard 2**

Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem: Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie monitoruje, szkoli i angażuje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.

**Standard 3**

Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego: Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie wypracował procedury i wyznaczył osobę odpowiedzialną za przekazywanie ww. informacji do placówek objętych standardami, do których małoletni uczęszczają.

**Standard 4**

Monitoring i okresowa weryfikacja: Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie określił zasady i dokonuje okresowej weryfikacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi standardami.

## **ROZDZIAŁ 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

- a) GZO - Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie
- b) Małoletni - należy przez to rozumieć osobę (dziecko/ucznia), która nie ukończyła 18 roku życia,
- c) Personel - należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi z terenu gminy Domaniów podczas przewozu do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych (Opiekun lub wyznaczony pracownik GZO)
- d) Szkoły objęte standardami, a w szczególności (dalej w treści standardów zwane „Szkołami”):
  - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Domaniowie
  - Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Wierzbnie
  - Szkoła Podstawowa w Goszczynie
  - Inne (najbliższe) szkoły podstawowe spoza terenu gminy Domaniów w tym specjalne, z oddziałami integracyjnymi realizujące zajęcia specjalistyczne ujęte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego
  - Szkoły ponadpodstawowe: szkoły ponadpodstawowe znajdujące się na terenie powiatu oławskiego lub innego, realizujące zajęcia specjalistyczne ujęte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego
  - Przedszkola: przedszkola na terenie gminy Domaniów oraz spoza gminy Domaniów realizujące zajęcia specjalistyczne ujęte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego
  - Ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze

## **ROZDZIAŁ 2**

### **POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM**

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

- a) zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
- b) określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
- c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;

2. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w Standardach.

3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiejkolwiek formy przemocy.

4. Ze Standardami zapoznawani są: Personel, a także uczniowie i ich rodzice oraz podmioty współpracujące w realizacji przewozów małoletnich do szkół zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.

5. Dyrektor wyznacza inspektora ds. kadr i administracji jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

## ROZDZIAŁ 3

### PERSONEL

#### 1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:

- a) Dyrektor GZO zatrudniający osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół z terenu gminy Domaniów, sprawdza kandydata pozyskując informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
- b) Kandydat na Opiekuna przedkłada Dyrektorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w art. 21 ust. 3 ww. ustawy.
- c) Personel, podmioty współpracujące zobowiązani są do zapoznania się ze standardami ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół z terenu Gminy Domaniów jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Standardów.

#### 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:

##### a) Personel zobowiązany jest:

- odnosić się z szacunkiem do małoletnich,
- wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,
- zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wyczucie,
- zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej.

Ponadto:

- kontakt fizyczny (np. prowadzenie za rękę) przy odprowadzaniu i przyprowadzaniu małoletniego do/z oddziału przedszkolnego dozwolony jest tylko za zgodą małoletniego,
- kontakt fizyczny w formie pomocy (np. podtrzymywanie, przytrzymywanie) przy wsiadaniu i wysiadaniu, przemieszczaniu się w autobusie/busie dozwolony jest tylko za zgodą małoletniego.

##### b) Zabrania się Personelowi:

- lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,
- krzyczenia, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
- stosowania przemocy w jakiejkolwiek formie (psychicznej i fizycznej), dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,
- kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawnym bądź ukrywany, wiążący się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającą z relacji władzy.

#### 3. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz ochrony wizerunku małoletniego:

a) Podczas przewozu małoletnich do szkół z terenu gminy Domaniów nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

b) Zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy a w szczególności:

- nagrywania rozmów,
- utrwalania wizerunku współpasażerów, Personelu czy kierowcy,
- oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępniania je innym małoletnim,
- rozpowszechniania fake newsów.

c) W razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia mobilnego w sposób określony w pkt 3 ppkt b lub Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.

d) Uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **PROCEDURY REAGOWANIA NA KRZYWDZENIE**

1. Szkolenie Personelu w obszarze prawnego i społecznego obowiązku podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.

2. Personel przewozu małoletnich do szkół podstawowych z terenu gminy Domaniów zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich, określonych w pkt 1 jest obowiązany powiadomić inspektora ds. kadr i administracji, a w przypadku jego nieobecności Dyrektora GZO sporządzając notatkę służbową. O zaistniałej sytuacji inspektor ds. kadr i administracji niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, do której małoletni uczęszcza w celu podjęcia dalszej interwencji.

3. Inspektor ds. kadr i administracji prowadzi rejestr zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do Standardów.

4. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego Personel powinien w miarę możliwości wyeliminować niepożądane zachowanie bez wpływu na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego, a następnie postępować zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.

5. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez Personel, każdy współpasażer, kierowca lub inny małoletni zobowiązany jest powiadomić Inspektora ds. administracyjno-kadrowych, a w przypadku jego nieobecności Dyrektora GZO lub wychowawcę, pedagoga szkolnego lub Dyrektora szkoły.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **MONITORING**

1. Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie obowiązany jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

2. Dyrektor GZO wyznacza inspektora ds. kadr i administracji jako osobę odpowiedzialną za przygotowanie Personelu do stosowania Standardów.

3. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.

4. Personel może przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.

5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Dyrektor GZO.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas ich przewozu do wszystkich wymienionych szkół, przedszkoli, ośrodków wymienionych w polityce.

3. Standardy ochrony małoletnich dostępne są: na stronach internetowych szkół

podstawowych, przedszkoli Gminy Domaniów, stronie BIP Urzędu Gminy Domaniów w zakładce Edukacja w wersji pełnej oraz skróconej i na tablicy ogłoszeń Gminnego Zespołu Oświaty w Domaniowie w wersji skróconej przeznaczonych dla małoletnich.

DYREKTOR  
Gminnego Zespołu Oświaty

*Magdalena Poltyńska*

Załącznik nr 2  
do standardów ochrony małoletnich  
z terenu gminy Domaniów  
podczas przewozów do szkół podstawowych,  
ponadpodstawowych, przedszkoli,  
ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych

**REJESTR ZGŁOSZEŃ O ZDARZENIACH  
ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO**

| <b>LP.</b> | <b>DATA<br/>ZDARZENIA</b> | <b>OPIS ZDARZENIA</b> | <b>OSOBA<br/>ZGŁASZAJĄCA</b> | <b>UWAGI</b> |
|------------|---------------------------|-----------------------|------------------------------|--------------|
|            |                           |                       |                              |              |
|            |                           |                       |                              |              |
|            |                           |                       |                              |              |
|            |                           |                       |                              |              |
|            |                           |                       |                              |              |
|            |                           |                       |                              |              |

Załącznik nr 1  
do standardów ochrony małoletnich  
z terenu gminy Domaniów podczas przewozów do szkół  
podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli,  
ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych

.....  
miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ  
ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH Z  
TERENU GMINY DOMANIÓW PODCZAS PRZEWÓZÓW  
DO SZKÓŁ**

Ja    niżej    podpisana/y ..... oświadczam,  
że zapoznałam/em się ze „Standardami Ochrony małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas przewozów do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych” oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....  
Czytelny podpis

## **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH Z TERENU GMINY DOMANIÓW PODCZAS PRZEWOZU DO SZKÓŁ – wersja skrócona**

Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie, w imieniu Gminy Domaniów zajmuje się realizacją dowozów uczniów do szkół. Operatorem przewozów jest Związek Powiatowo - Gminny, który za pośrednictwem środków transportu PKS S.A. w Oławie przewozi uczniów z domu do szkoły i z powrotem ze szkoły do domu. Jednocześnie PKS S.A. zatrudnia Opiekunów, którzy podczas przewozu czuwają nad Waszym bezpieczeństwem. Dodatkowo Urząd Gminy w Domaniowie oraz Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie zatrudnia kierowców i opiekunów głównie w celu przewozu uczniów do szkół z terenu gminy Domaniów, którzy posiadają orzeczenie o niepełnosprawności oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

W związku z wejściem w życie ważnych przepisów ustawy wzmacniającej ochronę małoletnich przed krzywdzeniem, sporządziliśmy dokument pod nazwą „Standardy Ochrony Małoletnich z terenu gminy Domaniów podczas przewozu do szkół podstawowych, ponadpodstawowych, przedszkoli oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych”, czyli Wasze dzieci/uczniów, po to, aby zapewnić Wam bezpieczny przejazd w drodze do i ze szkoły.

Standardy te określają prawa i obowiązki zarówno Wasze jak i osób dorosłych sprawujących opiekę nad Wami.

Opiekun w stosunku do Was, ale również Wy w stosunku do Opiekuna powinniście odnosić się z szacunkiem, godnością i poszanowaniem. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy fizycznej czy psychicznej, ani też używanie wulgaryzmów. Ponadto Opiekun nie może na Was krzyczeć, chyba, że w ten sposób chce ostrzec Was przed niebezpieczeństwem.

Opiekun powinien unikać kontaktu fizycznego wobec Was, chyba, że potrzebujecie pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu, przemieszczaniu się w autobusie/busie. Zgłóście to wówczas Opiekunowi. On Wam pomoże.

Opiekun będzie zwracał szczególną uwagę na właściwe i poprawne relacje jakie zachodzą pomiędzy Wami podczas przewozu i jeżeli zauważy u Was jakiegokolwiek symptomu krzywdzenia przez Was innych podróżujących poprzez niewłaściwe i niedozwolone zachowanie, takie jak np. znęcanie się fizyczne, psychiczne, znieważanie, upokarzanie, lekceważenie, obrażanie czy zawstydzanie lub używanie wulgaryzmów, krzyczenie, stosowanie gróźb i zastraszanie lub inne niedozwolone zachowania wyżej niewymienione, będzie miał obowiązek Was upomnieć, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku będzie podejmował dalszą interwencję, zgłaszając sytuację do Dyrektora szkoły.

W autobusie/busie nie ma dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. Czasami korzystacie ze swoich urządzeń, jednak pamiętajcie, żeby ich właściwie używać. Nie możecie nagrywać rozmów ani utrzymywać wizerunku współpasażerów, Opiekuna czy kierowcy czy też korzystać z nieodpowiednich treści lub udostępniać je innym, ani rozpowszechniać fake newsów.

W razie podejrzenia o w/w zachowania Opiekun zobowiązany jest Was upomnieć, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgłaszając sytuację do Dyrektora szkoły.

Opiekun, kierowca i inni dorośli - współpasażerowie uznając Wasze prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych korzystając z urządzeń elektronicznych również nie mogą nagrywać Waszych rozmów, nie wolno im także utrzymywać i upubliczniać Waszego wizerunku.

Jeżeli doświadczysz krzywdy od współpasażera, czy to dorosłego, kierowcy, dziecka, ucznia bądź lub będziesz świadkiem krzywdzenia innych, zgłoś to Opiekunowi, on natomiast zgłosi to zdarzenie do Dyrektora szkoły/inspektora ds. kadr i administracji lub

bezpośrednio Dyrektorowi GZO.

Jeżeli natomiast doświadczysz krzywdy od Opiekuna lub będziesz świadkiem krzywdzenia innych przez niego, zgłoś to swojemu wychowawcy, pedagogowi szkoły, który zgłosi to zdarzenie do Dyrektora szkoły.

***Życzę bezpiecznej podróży***

DYREKTOR  
Gminnego Zespołu Oświaty  
*Magdalena Poltyńska*