

ZARZĄDZENIE NR 467/2023
WÓJTA GMINY DOMANIÓW
z dnia 30 czerwca 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników
Urzędu Gminy Domaniów.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530) i art. 33 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 418/2023 Wójta Gminy Domaniów z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Domaniów wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku NR 1 DO REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY DOMANIÓW – TABELA I TABELA MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, który otrzymuje brzmienie załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) w załączniku NR 2 DO REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY DOMANIÓW - TABELA II Kierownicze stanowiska urzędnicze, który otrzymuje brzmienie załącznika Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) w załączniku NR 3 DO REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY DOMANIÓW - TABELA III Stanowiska urzędnicze, który otrzymuje brzmienie załącznika Nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) w załączniku NR 4 DO REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY DOMANIÓW - TABELA IV Stanowiska pomocnicze i obsługi, który otrzymuje brzmienie załącznika Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W pozostałej części Regulamin Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Domaniów nie ulega zmianie.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia poleca się Sekretarzowi Gminy Domaniów i Skarbnikowi Gminy Domaniów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 r. i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załącznik nr 1 do zarządzenia
nr 467/2023 Wójta Gminy Domaniów
z dnia 30 czerwca 2023 r.

TABELA I
TABELA MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych	
		Minimalna płaca zasadnicza	Maksymalna płaca zasadnicza
1	I	3300	4200
2	II	3350	4300
3	III	3400	4400
4	IV	3450	4600
5	V	3500	4700
6	VI	3550	4900
7	VII	3600	5000
8	VIII	3650	5300
9	IX	3700	5600
10	X	3800	5900
11	XI	3900	6100
12	XII	4000	6400
13	XIII	4100	6700
14	XIV	4200	7000
15	XV	4300	7400
16	XVI	4400	7800
17	XVII	4600	8200
18	XVIII	4800	8600
19	XIX	5000	9000
20	XX	5200	9400

Załącznik nr 2 do zarządzenia
nr 467/2023 Wójta Gminy Domaniów
z dnia 30 czerwca 2023 r.

TABELA II
Kierownicze stanowiska urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	Sekretarz Gminy	XVII-XX	Wyższe ²⁾	4 lata na stanowisku urzędniczym w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym

2	Główny Księgowy	XV-XVIII	Wg odrębnych przepisów	
3	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI-XIX	Wg odrębnych przepisów	
4	Kierownik Referatu	XIII-XVI	Wyższe ²⁾	4
5	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIV - XVI	Wg odrębnych przepisów	

*Załącznik nr 3 do zarządzenia
nr 467/2023 Wójta Gminy Domaniów
z dnia 30 czerwca 2023 r.*

TABELA III
Stanowiska urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	Inspektor	XI - XV	Wyższe ²⁾	3
			Średnie ³⁾	5
2	Podinspektor	X - XIV	Wyższe ²⁾	-
			Średnie ³⁾	3
3	Referent	VIII -X	Średnie ³⁾	1

*Załącznik nr 4 do zarządzenia
nr 467/2023 Wójta Gminy Domaniów
z dnia 30 czerwca 2023 r.*

TABELA IV
Stanowiska pomocnicze i obsługi

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
	Sekretarka	VII - XII	Średnie ³⁾	-
	Pomoc administracyjna	IV - VI	Zasadnicze ⁴⁾	-
2	Konserwator	V - VII	Zasadnicze ⁴⁾	-
3	Palacz c.o.	II - V	Podstawowe ⁵⁾	

4	Sprzątaczką	II - VI	Podstawowe ⁵⁾	-
5	Kierowca samochodu osobowego	VI - IX	Według odrębnych przepisów	-

Objaśnienia:

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1930).

²⁾ Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201 oraz z 2018 r. poz. 138, 398, 650, 730 i 912), o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

W Ó J T

mgr inż. Wojciech Głogulski