

**w sprawie upoważnienia inspektora ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej
oraz do podpisywania dokumentów i pism.**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 268 a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. z 2022 r. poz. 2000), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Upoważniam Panią Renatę Krzyk - inspektora ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy Domaniów do załatwiania spraw w moim imieniu, w tym do podpisywania dokumentów i pism, w zakresie:

- 1) Wydawania i podpisywania zaświadczeń w sprawach prowadzonych w przedmiocie ewidencji ludności;
- 2) Sporządzanie i podpisywanie pism w trakcie postępowań administracyjnych oraz stwierdzenia za zgodność z oryginałem dokumentów wpływających i wytworzonych w sprawach prowadzonych w przedmiocie ewidencji ludności;
- 3) Udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL na podstawie przepisów o ewidencji ludności;
- 4) Wydawanie i podpisywanie zaświadczeń o prawie do głosowania w wyborach: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego oraz Referendach Ogólnokrajowych;
- 5) Zawiadamiania właściwych urzędów gminy o wpisaniu wyborcy, na jego wniosek, do rejestru wyborców;
- 6) Obsługi systemów teleinformatycznych, podpisywania dokumentów i pism, zestawień statystyk i sprawozdań generowanych z systemu ewidencji ludności SELVIN, systemu rejestrów państwowych (SRP) Źródło i rejestru wyborców;
- 7) Wydawania i podpisywania zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego;
- 8) Przyjmowania i potwierdzania wniosku o wydanie dowodu osobistego;
- 9) Nadawanie numeru PESEL obywatelom polskim i cudzoziemcom;
- 10) Wydawania i podpisywania zaświadczeń z Rejestru Dowodów Osobistych na wniosek zainteresowanej osoby, zawierających pełny odpis przetwarzanych danych dotyczących tej osoby;
- 11) Udostępniania danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym

- bez prawa wydawania decyzji administracyjnych.

§ 2.

Upoważnienie, o którym mowa w § 1, nie uprawnia do udzielania dalszych upoważnień i wygasa z dniem zaprzestania wykonywania pracy w Urzędzie Gminy, a ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 433/2014 Wójta Gminy Domaniów z dnia 04 czerwca 2014 r. w sprawie upoważnienia inspektora ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej oraz do podpisywania dokumentów.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Domaniów.

§ 5.

Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Wojciech Głogulski