



Domaniów, dnia 16.03.2022 r.

RIR.271,22,2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Domaniów działając jako Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienie, której wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, w związku z tym zamówienie będzie realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2021. 1129 ze zm.)

Zapraszamy do złożenia ofert na:

SPORZĄDZENIE PROJEKTÓW DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY ORAZ PROJEKTÓW DECYZJI O USTALENIU LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO – DLA TERENU GMINY DOMANIÓW

I. NAZWA I DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Domaniów

Domaniów 56, 55-216 Domaniów

NIP: 912-17-16-512, REGON: 931934851

Tel.: 71 301 77 35,

<https://bip.gminadomaniow.pl/>

<http://www.gminadomaniow.pl>

e - mail: sekretariat@gminadomaniow.pl

Godziny urzędowania poniedziałek, wtorek, czwartek 7⁰⁰ – 15¹⁵, środa 8⁰⁰ – 16¹⁵, piątek 7⁰⁰ – 14⁰⁰.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Domaniów. Do zakresu zamówienia należy również sporządzenie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy oraz odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia projektów ww. decyzji, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz.U. z 2022 r. 503) oraz przepisami wykonawczymi (w tym rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy), a także do aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem ww. decyzji, w tym:
 - a) przeprowadzenia analizy, o której mowa w art. 53 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym przeprowadzenia analizy, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w

sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

- b) każdorazowego wskazania organów, o których mowa w art. 53, ust. 4 oraz art. 64 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektów decyzji,
 - c) wprowadzenia do sporządzonych projektów przedmiotowych decyzji uwag i ustaleń wynikających z uzgodnień organów, o których mowa w ww. przepisach, w celu przygotowywania decyzji do wydania,
 - d) poprawiania sporządzonych projektów decyzji, w przypadku odmowy uzgodnienia projektu decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte.
3. Przy opracowaniu decyzji wymagane będzie przeprowadzenie wizji w terenie, potwierdzone sporządzeniem dokumentacji fotograficznej, udostępnianej na żądanie Zamawiającego.
4. Według szacowanej ilości, Zamawiający przewiduje konieczność przygotowania ok. 50 sztuk decyzji:
- a) około 30 sztuk projektów decyzji o warunkach zabudowy,
 - b) około 15 sztuk projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - c) około 5 sztuk projektów zmieniających wcześniej wydane decyzje.
5. Ostateczna liczba projektów decyzji, będących przedmiotem zamówienia będzie zależała od ilości i przedmiotu wniosku, które wpłyną do Wójta Gminy Domaniów do dnia 31 grudnia 2022 r. oraz potrzeb Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie sporządzał projekty decyzji o warunkach zabudowy **w terminie do 14 dni** od daty otrzymania wniosku z kompletem dokumentów.
7. Projekty decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał Zamawiającemu **w terminie do 7 dni** od daty otrzymania wniosku z kompletem dokumentów.
8. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany będzie do nieodpłatnego sporządzenia projektów decyzji, które będą opracowane w wyniku uchylecia lub unieważnienia przez organy wyższego stopnia decyzji opracowanych przez tego Wykonawcę, a uchylonych lub unieważnionych w wyniku błędu Wykonawcy oraz formułowania pism, uzasadnień i ustosunkowania się do wniesionych, w postępowaniu odwoławczym lub sądowo-administracyjnym, zarzutów.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek określony w art. 60 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zgodnie z którym sporządzenie projektu decyzji o ustaleniu warunków zabudowy powierza się osobie, o której mowa w art. 5, albo osobie wpisanej na listę izby samorządu zawodowego architektów posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalizacji architektonicznej albo uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalizacji architektonicznej.

V. ZAWARTOŚĆ ORAZ FORMA OFERTY

1. Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do sporządzenia projektów decyzji objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem, gdy po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ.
4. Stosowane Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określonego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopie stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VI. KRYTERIA WYBORU

Wybór najkorzystniejszej oferty odbywał się będzie w oparciu o jedno kryterium:

Cena (waga: 100%), liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C_{min} - najniższa zaoferowana cena,

C_x - cena rozpatrywanej oferty.

VII. TERMIN, SPOSÓB ORAZ MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2 (biuro podawcze) do dnia 23.03.2022 r. do godz. 16⁰⁰.
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie papierowej lub elektronicznej (z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału oferty przed dniem podpisania umowy w przypadku złożenia jej w formie elektronicznej).
4. Oferta musi zawierać oznaczenie: „Sporządzenie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego – dla terenu gminy Domaniów”.
5. Adresy do doręczeń formie :
 - a) pisemnej na adres: Gmina Domaniów, Domaniów 56, 55 – 216 Domaniów
 - b) w wersji elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@gminadomaniow.pl z zastrzeżeniem dostarczania oryginału przed dniem podpisania umowy.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym i przekaze informację o wyborze oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Joanna Pach – kierownik RIR w Urzędzie Gminy w Domaniowie (tel. 71 301-73-80, j.pach@gminadomaniow.pl)

WÓJT

mgr inż. Wojciech Głogulski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1