**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W DOMANIOWIE**

**Domaniów 56, 55-216 Domaniów**

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

**Nr postępowania: ZGK.271.2.2018**

**NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Budowa studni głębinowej na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie” w systemie zaprojektuj i wybuduj**

**Zamówienie realizowane w ramach projektu: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Wierzbno wraz z budową studni głębinowej na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie.”**

Wartość szacunkowa**: poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

**Ogłoszenie:**

* **Opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 13.04.2018 r.**
* **Zamieszczono w dniu 13.04.2018 r. na stronie internetowej:** http://bip.gminadomaniow.pl/wiadomosci/10921/przetargi
* **Zamieszczono w dniu 13.04.2018 r. na tablicy ogłoszeń**  Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Domaniowie

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:**

* **Została zamieszczona w dniu 13.04.2018 r. na stronie internetowej Zamawiającego** http://bip.gminadomaniow.pl/wiadomosci/10921/przetargi

 Zatwierdzam

 *Marcin Siewicki*

 */-/*

 *Prezes Zarządu*

 **Domaniów, dnia 25.01.2018 r.**

# 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Domaniowie**

**Domaniów 56**

**55-216 Domaniów**

**Tel.: 71-382-81-39**

**e-mail: zarzad@zgkdomaniow.pl**

**http://bip.gminadomaniow.pl/wiadomosci/10921/przetargi**

# 2.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. 2017, poz.1579 z późn. zm. zwana dalej Pzp.). Wartość szacunkowa: **poniżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach poddziałania „Wspieranie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energie odnawialną i w oszczędzanie energii” – operacja typu: „Gospodarka wodno-ściekowa”.

# 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Bbudowa studni głębinowej na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie w systemie zaprojektuj i wybuduj.**

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje prace polegające na zaprojektowaniu i wybudowaniu : studni głębinowej zastępczej nr 2z za studnię nr 2 oraz likwidacja otworów głównych nr 2 i nr 3 na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie**.** Prace projektowe i budowlane w tym prace przygotowawcze należy wykonać zgodnie i w oparciu o Program funkcjonalno-użytkowy, wraz z załącznikami do PFU.

Na etapie sporządzania dokumentacji projektowej zakres działek w której zlokalizowana będzie inwestycja, lub na które oddziaływać będzie inwestycja może ulec zmianie.

3.1.1. W zakres Przedmiotu zamówienia wchodzi:

1. Uzyskanie map/mapy do celów projektowych, opiniodawczych lub innych niezbędnych do wykonania zadania.
2. Uzyskanie warunków przyłączenia dla studni (jeśli dotyczy). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie istniejącego przyłącza elektroenergetycznego ze studni nr 2, jeśli warunki pozwolą na jego wykorzystanie,
3. Uzyskanie pozwolenia na budowę, dla robót wymagających uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie braku sprzeciwu dla robót wymagających zgłoszenia (jeśli dotyczy),
4. Ułożenie linii kablowej zasilającej (jeśli dotyczy),
5. Wykonanie skrzynki rozdzielczej (jeśli dotyczy),
6. Wykonanie przyłącza doprowadzającego wodę surowa z projektowanej studni do budynku Stacji Uzdatniania Wody. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie istniejącego rurociągu ze studni nr 2. jeśli warunki i jego stan techniczny pozwolą na jego wykorzystanie,
7. Wykonanie badań i uzgodnień umożliwiających uruchomienie,
8. Wykonanie aneksu do dokumentacji hydrogeologicznej zatwierdzającej zasoby eksploatacyjne,
9. Wykonanie dokumentacji powykonawczej (inwentaryzacja powykonawcza, badania, pomiary i próby odbiorcze), opracowanie instrukcji eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych w tym instrukcji sterowania i automatyki i przekazanie przez Wykonawcę Inwestorowi obiektu gotowego do eksploatacji załączonego pod napięciem wraz z wymaganym sterowaniem i automatyką.

3.1.2. Przedmiot zamówienia został opisany i realizowany będzie w oparciu o opracowany przez Zamawiającego Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU) stanowiący integralną część niniejszej SIWZ – Załącznik nr 7 do SIWZ oraz zgodnie z:

1. Ostateczną decyzją nr 35/2016 z dnia 27.09.2016 r. Marszałka Województwa Dolnośląskiego, sygnatura: DOW-G.I.7430.36.2016.BG zatwierdzająca projekt robót geologicznych na wykonanie otworu zastępczego nr 2z za otwór nr 2 oraz likwidację otworów głównych nr 2 i 3 na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie (Załącznik do PFU),
2. Zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego Farma Wiatrowa – Domaniów 2 (uchwalonego uchwałą nr XLII/281/14 Rady Gminy Domaniów z dnia 27 lutego 2014 roku, zmieniony uchwałą nr XXV/145/16 Rady Gminy Domaniów z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Farma Wiatrowa– Domaniów 2”. (ogłoszony w Dzienniku Województwa Dolnośląskiego dnia 4 stycznia 2017 r. poz. 57). Źródło:

„http://bip.gminadomaniow.pl/wiadomosci/183/wiadomosc/362062/miejscowy\_plan\_zagospodarowania\_przestrzennego\_farma\_wiatrowa\_\_d”

**3.2. Klasyfikacja robót wg CPV :**

1. 45255110-3 Roboty budowlane w zakresie studni
2. 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
3. 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
4. 45000000-7 Roboty budowlane
5. 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
6. 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli

**3.3. Zakres prac:**

3.3.1. Zakres prac objętych niniejszym zamówieniem obejmuje w szczególności:

1. zrealizowanie wszelkich spraw formalnych i prawnych niezbędnych do zrealizowania inwestycji w tym wykonanie dokumentacji projektowej, uzyskanie wszystkich pozwoleń i decyzji wymaganych prawem,
2. uzyskanie pozwolenia na budowę (o ile będzie wymagane),
3. ułożenie linii kablowych zasilających studnię (jeśli dotyczy)
4. wykonanie skrzynki rozdzielczej (jeśli dotyczy),
5. Wykonanie dokumentacji powykonawczej (inwentaryzacja powykonawcza, badania, pomiary i próby odbiorcze) – w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego, opracowanie instrukcji eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych w tym instrukcji sterowania i automatyki i przekazanie przez Wykonawcę Inwestorowi obiektu gotowego do eksploatacji załączonego pod napięciem wraz z wymaganym sterowaniem i automatyką – w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego
6. uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (o ile będzie wymagane),
7. wszelkie inne czynności niezbędne do realizacji całego zakresu prac.

3.3.2. Zakres prac przygotowawczych obejmuje między innymi:

1. Opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym podstawowych założeń do projektowania i podstawowych rozwiązań technicznych.
2. Sprawdzenie zgodności planowanej inwestycji z granicami aktualnie obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Farma Wiatrowa – Domaniów 2 (uchwalonego uchwałą nr XLII/281/14 Rady Gminy Domaniów z dnia 27 lutego 2014 roku., poz. 2693), zmieniony uchwałą nr XXV/145/16 Rady Gminy Domaniów z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Farma Wiatrowa– Domaniów 2”. (ogłoszony w Dzienniku Województwa Dolnośląskiego dnia 4 stycznia 2017 r. poz. 57). w przypadku gdy zakres inwestycji wykracza poza granice MPZP, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli dotyczy).
3. Sprawdzenie zgodności planowanej inwestycji z ostateczną decyzją nr 35/2016 z dnia 27.09.2016 r. Marszałka Województwa Dolnośląskiego, sygnatura: DOW-G.I.7430.36.2016.BG zatwierdzająca projekt robót geologicznych na wykonanie otworu zastępczego nr 2z za otwór nr 2 oraz likwidację otworów głównych nr 2 i 3 na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie, ewentualne dokonanie zmiany decyzji lub uzyskanie nowej (jeśli dotyczy).
4. Opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie opinii Zamawiającego oraz uzyskanie ostatecznej decyzji - pozwolenia wodno-prawnego (jeśli dotyczy).
5. Zawarcie umów na korzystanie z gruntów pokrytych wodami w przypadku przejścia inwestycji przez takie grunty (jeżeli wymagane).
6. Uzyskanie wszelkich niezbędnych ostatecznych decyzji administracyjnych w tym ich zmian lub ostatecznych decyzji o przeniesieniu umożliwiających realizację inwestycji oraz ponoszenie opłat z tego tytułu do roku odbioru końcowego, w tym:
	* ostatecznych decyzji o zmianie przeznaczenia i wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej i/lub leśnej, o ile zajdzie taka potrzeba,
7. Opracowanie projektu budowlanego i uzyskanie opinii Zamawiającego dotyczącej rozwiązań technicznych w nim zawartych (jeśli dotyczy).
8. Uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany dla inwestycji oraz udzielającej pozwolenia na budowę (jeśli wymagane).
9. Opracowanie projektu wykonawczego i uzyskanie opinii Zamawiającego (jeśli dotyczy),
10. Uzyskanie zezwoleń na czasowe zajęcie pasów drogowych, na wykonanie prac w sąsiedztwie linii kolejowych, na wyłączenia linii elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, itp., niezbędnych do realizacji inwestycji na czas wykonywania prac.
11. Ponoszenie wszelkich opłat z tytułu pozyskanych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji do roku odbioru końcowego.
12. Uzyskanie pisemnych uzgodnień z właścicielami posesji na które będzie oddziaływać inwestycja (jeśli dotyczy).

3.3.3. Przedmiot zamówienia w zakresie prowadzenia robót budowlanych, obejmuje ponadto:

1. zorganizowanie na swój koszt placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż.,

2. zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne,

3. oznakowanie i zabezpieczenie dróg publicznych i wewnętrznych w zakresie wynikającym z uzgodnień z zarządcami tych dróg,

4. zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych badań i odbiorów oraz kompletowanie dokumentacji obejmującej zakres robót objętych przedmiotem przetargu,

5. wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą (2 egz.)

6. naprawę zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych podczas wykonywania robót,

7. pokrycie kosztów usunięcia niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót,

8. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

9. zgłoszenie do odbioru przez odpowiednie służby i organy oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie (jeżeli jest wymagane).

3.3.4. Zamawiający nie przewiduje wypłaty odszkodowań dla właścicieli posesji za szkody spowodowane przez Wykonawcę powstałe podczas budowy. Obowiązek dokonywania uzgodnień z właścicielami posesji, w przedmiocie wejścia z robotami na teren osób trzecich, minimalizacji szkód oraz ponoszenia kosztów z tym związanych, spoczywa każdorazowo na Wykonawcy.

3.3.5. W zakresie prowadzenia robót budowlanych, Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty protokolarnego przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego, a w szczególności zobowiązany jest do:

1. ochrony znajdującego się na nim mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,

2. zagospodarowanie ewentualnych odpadów - zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.);

3. zabezpieczenie pomieszczeń socjalnych dla personelu Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców;

4. nadzoru nad przestrzeganiem przepisów i norm bhp,

5. ustalania i utrzymywania porządku,

6. odpowiedniej organizacji placu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru mienia,

7. dostarczenia atestów zastosowanych materiałów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego zamówienia.

3.3.6. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, stanowią integralne załączniki do SIWZ.

3.3.7 Wykonawca udzieli rękojmi na całość robót budowlanych, objętych przedmiotem niniejszego zamówienia na okres
**60 miesięcy**, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji - bez usterek (art. 568 § 1 KC w zw. z art. 46 § 1 KC).

3.3.8. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na całość robót budowlanych, objętych przedmiotem niniejszego zamówienia **na okres min.** 60 miesięcy, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zadania - bez wad.

3.4. W zakresie prowadzonych robót budowlanych, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:

1. zagospodarowanie ewentualnych odpadów - zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zmianami);
2. zabezpieczenie pomieszczeń socjalnych dla personelu Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców; Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenia socjalne znajdujące się w budynku Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie, na czas realizacji robót przygotowawczych i budowlanych.
3. uporządkowanie terenu po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy oraz inne obowiązki wymienione
w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
4. organizacja i zapewnienie dostępu do mediów (dostawy mediów), w tym wody i energii elektrycznej dla celów prowadzenia budowy. Wszelkie uzgodnienia i koszty z tym związane, obciążają w całości Wykonawcę

Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć odrębne umowy z dostawcami mediów dla celów budowlanych oraz zapewnić instalację liczników zużycia mediów.

1. wycinka, karczowanie, usunięcie oraz zagospodarowanie istniejącego na placu budowy drzewostanu lub zakrzewień, pod nadzorem odpowiednich służb oraz Zamawiającego, w oparciu o stosowne zezwolenia lub decyzje uzyskane w imieniu Zamawiającego przez Wykonawcę (jeżeli konieczne). Zamawiający zastrzega, iż pozostałości po wycince, obejmujące niepodlegające odzyskaniu części drzewostanu karpiny itp., winne zostać usunięte przez Wykonawcę, jako odpad - zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21). Wszelkie koszty związane z usunięciem ww. odpadów, obciążają w całości Wykonawcę.;

3.4.1 Wykonawca zobowiązany jest do codziennego utrzymania czystości i porządku na terenie objętym wykonawstwem prac (bieżące usuwanie odpadów i innych przeszkód na drodze dojazdowej, porządkowanie narzędzi pracy).

3.4.2 Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP.

3.5. **Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.), osoby wykonujące wskazane poniżej czynności, w zakresie zgodnym z PFU, związane z:**

**3.5.1 Wykonanie prac wiertniczych wraz z zafiltrowaniem otworu nr 2z.**

3.6. Zamawiający zastrzega, że wszystkie ewentualnie podane w SIWZ bądź innym integralnym z SIWZ dokumencie, nazwy własne materiałów (wyrobów) nie mają na celu naruszenia art.29 i art.7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Powyższe należy rozumieć, jako określenie wymaganych przez Zamawiającego minimalnych parametrów użytkowych, funkcjonalnych i technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ustawy Pzp, na wskazane z nazwy materiały (wyroby) opisane znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, źródłem lub szczególnym procesem, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów) o nie gorszych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i technicznych niż opisane w SIWZ lub jej załącznikach. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W powyższym zakresie Wykonawca powinien okazać się na każde żądanie Zamawiającego stosownym dokumentem wystawionym przez producenta lub przez odpowiednie instytucje/organy certyfikujące.

3.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek. Zapłata za wykonane roboty nastąpi zgodnie ze wzorem umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ po wykonaniu odpowiedniego zakresu przedmiotu umowy na który zostanie wystawiona faktura po obustronnym podpisaniu protokołu odbioru robót, której dotyczy wystawiona faktura.

3.8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. Szczegółowe postanowienia w tym zakresie zawiera pkt 14 SIWZ.

3.9. Załatwienie wszystkich formalności oraz wszelkie poniesione koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy.

3.10. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wierzytelności, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy u Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, nie mogą być przedmiotem cesji (przelewu, sprzedaży) bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**4.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji zamówienia Zamawiający ustala do dnia 15 sierpnia 2018 r, przy czym Zamawiający zastrzega że termin ten dotyczy całości prac zarówno projektowych jak i robót budowlanych.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawyz dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1b w/w ustawy, tj.:

1. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. Posiadają niezbędną zdolność techniczną lub zawodową;
3. Posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną lub finansową.

5.2. Minimalne warunki dotyczące udziału w postępowaniu:

5.2.1. Zamawiający nie stawia warunków w zakresie pkt 5.1 lit a)**.**

5.2.2. Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w pkt. 5.1 lit. b), za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej
i prawidłowo ukończył, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu studni wierconej przeznaczonej do poboru wody o wartości co najmniej 25 000,00 zł brutto.

5.2.3. Zamawiający nie stawia warunków w zakresie pkt 5.1 lit c)**.**

**UWAGA!**

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci (Zgodnie z wyrokiem KIO2213/11).**

* Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania.
* W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
* Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunki udziału mogą być spełnione łącznie.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp oraz w stosunku do którego zachodzą poniższe przesłanki, wynikające z art. 24 ust. 5 pkt. 1
tj.

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6.2. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. pkt. 1 pzp, poprzez wskazanie w tym zakresie powodów określonych w pkt 7.9.2) SIWZ.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
	1. **Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, wzór załącznik 2 i 3 w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału
w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ.

7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4. Ponadto, oprócz oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest złożyć:

a) formularz ofertowy (z ceną netto i z podatkiem VAT) (wzór - zał. 1 do SIWZ) zgodnie ze wzorem formularza ofertowego należy podać ceny w rozbiciu na koszty prac projektowych i opracowań wyjściowych do projektowania oraz koszty robót budowlanych. Ocenie podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całości zamówienia.

b) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

c) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

7.5. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ w sposób wymieniony w pkt. 11.

7.6. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7.7. Wadium -Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

7.8. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa. ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu. (tzw. procedura odwrócona).**

7.9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7.9.1) i 7.9.2) oraz dokumenty, o których mowa w pkt 2) w odniesieniu do podmiotów na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp.

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej; odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądał:

a) wykazu robót budowlanych, o których mowa w pkt 5.2.2. wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są poświadczenia bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ

b) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ, złożonego przez Wykonawcę bez uprzedniego wezwania Zamawiającego, w terminie 3 dni liczonych od dnia publicznego ogłoszenia informacji z sesji otwarcia ofert (na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem http://bip.gminadomaniow.pl/wiadomosci/10921/przetargi

c) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w lit a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. c), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) dokumenty
określone w lit a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

7.10. W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa
w pkt 7.9.1), 7.9.2) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych
i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

7.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7.9.1), 7.9.2) SIWZ , jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne.

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w pkt 7.9.1), 7.9.2) SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.*

7.12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1
ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
	1. Zamawiający odstępuje od użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert, z uwagi na fakt, iż użycie środków komunikacji elektronicznej wymagałoby specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla Zamawiającego. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

8.2. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego
w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (Dz.U.2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U.z 2013 r. poz. 1422,
z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615), w szczególności email: zarzad@zgkdomaniow.pl

8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. Językiem do porozumiewania się jest język polski.

**8.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Marcin Siewicki – Prezes Zarządu Tel 71 382-81-39

**UWAGA:**

Wykonawcy, którzy uzyskają niniejszą specyfikację ze strony internetowej zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia, proszeni są o przesłanie krótkiej informacji pocztą elektroniczną na adres zarzad@zgkdomaniow.pl zawierającej podstawowe dane firmy (nazwa, adres, numer tel., adres poczty elektronicznej). Wykonawcy, którzy zgłoszą w ten sposób zamiar ubiegania się o udzielenie zamówienia będą przez Zamawiającego indywidualnie (bezpośrednio) zawiadamiani o np.: zapytaniach, wyjaśnieniach i zmianach dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwołaniu przez Zamawiającego zebrania wszystkich wykonawców, przedłużeniu terminu składania ofert.

**8.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:**

**Adres do korespondencji za pomocą operatora pocztowego:**

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Domaniowie**

**Domaniów 56**

**55-216 Domaniów**

**Adres poczty elektronicznej: e-mail: zarzad@zgkdomaniow.pl**

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Do czasu zawarcia umowy przez Wykonawcę i nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

11.1. Ofertę należy przygotować na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (pkt. 3 SIWZ), podając cenę (netto i z podatkiem VAT) wyliczoną wg pkt. 13 SIWZ. Wykonawca przed opracowaniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z charakterystyką i zakresem zamówienia. Ofertę należy przygotować na podstawie SIWZ i załączników do specyfikacji.

Ewentualne uwagi i niejasności Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu.

11.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczętowana pieczęcią Wykonawcy i osób/osoby uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu oraz podpisana przez te osoby. Oferta winna być ponumerowana łącznie ze wszystkimi dokumentami i załącznikami.

11.3. Oferta powinna zawierać:

dokładną nazwę/firmę i adres/siedzibę Wykonawcy,

- określenie przedmiotu oferty,

- cenę (cyfrowo i słownie),

- datę sporządzenia oferty,

- ilość i numery załączników do oferty.

11.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

11.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.6. Ofertę (w jednym egzemplarzu) należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznaczona według poniższego wzoru:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Domaniowie**

**Domaniów 56**

**55-216 Domaniów**

**ZGK.271.1.2018**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Budowa studni głębinowej na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Stacji Uzdatniania Wody w Domaniowie” w systemie zaprojektuj i wybuduj**

NIE OTWIERAĆ PRZED 30.04.2018 r., GODZ. 10.15

 Dokładna nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

11.7. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 7.1 i 7.4 SIWZ.

11.8. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, składane są w oryginale.

11.9. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**11.11. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, winien dołączyć do oferty,
w szczególności, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

11.12. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty.

11.13. Zamawiający na podstawie 36a ust. 2 pkt 1 pzp, nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeśli są znane.

11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.

11.15. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą;

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp;

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp;

8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;

9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

* 1. Oferty należy składać do dnia **30.04.2018 r. do godziny 10.00** Domaniów 56, 55-216 Domaniów (Budynek B, pokój nr 11 Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Domaniowie.
	2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **30.04.2018 r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego Domaniów 56, 55-216 Domaniów (Budynek B, pokój nr 11A Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Domaniowie.
	3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, po upływie terminu do ich składania.
	4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
		1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
		2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
		3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
	7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

* 1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku liczbą oraz słownie. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

W ofercie należy wyszczególnić, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego cenę za prace projektowe i roboty budowlane.

* 1. Zaoferowana cena będzie ceną ryczałtową (def. wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu Cywilnego).
	2. Wycenę należy sporządzić w oparciu o załączony program funkcjonalno-użytkowy, SIWZ i załączone do niej inne dokumenty.
	3. Cena ryczałtowa winna uwzględniać:
		1. opracowanie dokumentacji projektowej,
		2. wykonanie robót budowlanych na podstawie projektu budowlanego (jeśli jest wymagany) i założeń programu funkcjonalno-użytkowego,
		3. sprawowanie nadzoru autorskiego,
		4. koszty postępowań administracyjnych,
		5. dodatkowe koszty prac, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe np. koszty wszystkich robót związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowej i materiałów pomocniczych (m.in. map geodezyjnych do celów projektowych, drukowania i oprawiania dokumentacji), kosztów z tytułu uzgadniania dokumentacji i uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych, prowadzenia dziennika budowy, a także koszty zaplecza i placu budowy, w tym podłączenia w media, składowania i utylizacji materiałów z rozbiórek, doprowadzeniem do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także opracowanie dokumentacji powykonawczej, przeprowadzenie wszelkich rozruchów, pomiarów i sprawdzeń wykonanych instalacji,
		6. ustanowienie kierownika budowy (jeśli jest wymagane),
		7. koszty poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu, ziemi) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych, ekologicznych lub ekonomicznych będzie to niemożliwe lub nieuzasadnione, to koszty przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowań Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy,
		8. wszelkie koszty konieczne do poniesienia w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.
	4. Cena ryczałtowa winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których opis dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk i podatek VAT, prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie
	z przepisami Ustawy od podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
	5. Ponadto należy uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania
	o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia budowy, uzgodnień i likwidacji kolizji, zajęcia pasa drogowego, obsługi geodezyjnej, przyłączenia do sieci energetycznej, likwidacji powstałych w trakcie realizacji zadania szkód, itp.), oraz uwzględniać wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść
	w związku z realizacją zamówienia.
	6. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową Wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom, za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 13.14 SIWZ
	7. Nie dopuszcza się zastosowania żadnych upustów ani rabatów.
	8. Zamawiający, stosownie do treści art. 87 pzp., poprawi:
* oczywiste omyłki pisarskie,
* oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
* inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie wyżej wymienionej omyłki.
	1. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
	2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
	3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie
	z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
	4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich
	w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
	5. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

**Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiejkolwiek pozycji, nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia.**

|  |
| --- |
| **14**. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW**  |

14.1**.** Zamawiający dopuszcza wykonanie robót przez podwykonawców. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy*.*

14.2. Zamawiający, w terminie określonym  w umowie zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy termin niż podany w formularzu oferty od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

14.3. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w umowie uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

* 1. Obowiązek przedkładania kopii  umowy z podwykonawcom/sprzeciw do umowy
1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy ,usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiający, w terminie określonym w umowie zgłasza pisemny sprzeciw do umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
* niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
* gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy  dłuższy termin niż podany w formularzu oferty od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
1. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w umowie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
2. Za zaakceptowaną umowę nie będzie można uznać umowy zawartej, która zawiera odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy, w wersji przedłożonej do zaakceptowania Zamawiającego, do którego nie wniósł zastrzeżeń.
3. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca podaje nazwę (firmę) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
	1. Zmiana podwykonawcy

W trakcie wykonania zamówienia Wykonawca może dokonać modyfikacji złożonych w postępowaniu deklaracji odnośnie do podwykonawstwa poprzez wskazanie innych podwykonawców; rezygnację z podwykonawców, wskazanie innego zakresu podwykonawstwa albo wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

* 1. Dowód zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia

Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonanie zadania jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji zadania.  W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za realizację zadania.

* 1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie
	o podwykonawstwo  nie może być  dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
	2. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia z tytułu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, będzie krótszy niż termin wskazany w pkt 14.7 powyżej, zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidzianemu w umowie o podwykonawstwo, winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż termin zapłaty obowiązujący Zamawiającego. Wprowadzenie terminu przekraczającego powyższe ustalenia, stanowić będzie podstawę dla Zamawiającego do niezaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w pkt. 14.1 SIWZ.
	3. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawcy

Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie  dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

* 1. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
	1. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, jeżeli w sposób wystarczający wykazano niezasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający będzie obowiązany złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Oznacza to, iż bezpośrednia zapłata będzie dokonywana wyłącznie w sytuacji, gdy zapłata za realizację świadczenia nie będzie budziła poważnych zastrzeżeń wykonawcy, a tym samym Zamawiającego, natomiast w przypadku zgłoszenia ww. uwag przez wykonawcę (skutkiem czego będzie złożenie spornej kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego) uzyskanie spornej kwoty wynagrodzenia tak przez wykonawcę, jak i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, będzie równoznaczne z koniecznością sądowego rozstrzygnięcia sporu.
	2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

# OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert i ich wagi:

* 1. **Cena (PC) – znaczenie kryterium 60%**

Oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

 najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych (brutto)

PC = ------------------------------------------------------------------------- x 60 pkt.

 cena (brutto) badanej oferty

* 1. **Termin Wykonania robót (PT)– znaczenie kryterium - 30%**

Za każdy dzień wykonania całości zamówienia w terminie krótszym niż określony w pkt. 4.2 SIWZ zostanie przyznane Wykonawcy 2,00 pkt, jednak nie więcej niż 30 pkt w kryterium termin wykonania robót.

W przypadku niewskazania terminu wykonania całości robót, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona zadanie w terminie określonym w pkt. 4.2 SIWZ, to jest do dnia 15 sierpnia 2018 r. i przyzna 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie dłuższy termin wykonania całości robót niż do dnia 15 sierpnia 2018 r., jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2. Pzp.

* 1. **Okres gwarancji na wykonanie robót budowlanych (PG) – znaczenie kryterium – 10 %**

 („Okres gwarancji” oznacza okres gwarancji i rękojmi na całość robót budowlanych. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi)

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

PG = (Gn-Gmin)/(Gmax-Gmin) x 10 pkt.

gdzie: Gn – okres gwarancji na wykonanie robót budowlanych – badanej oferty

Gmax – okres gwarancji na wykonanie robót budowlanych – najdłuższy przewidziany przez Zamawiającego (maksymalny punktowany).

Gmin – minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego

 Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Okres gwarancji wynosi 10 pkt.

Okres gwarancji, określony w Formularzu oferty, wykonawca podaje w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji powinien wynosić 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres gwarancji jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie wypełni w Formularzu oferty pozycji dot. oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie wartość minimalną tj. 60 miesięcy.

Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 84 miesięcy. Jeżeli Wykonawca poda termin gwarancji dłuższy niż 84 miesięcy, do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość 84 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy.

* 1. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną według wzoru:

**P= PC + PT+PG**

* 1. Wartości PC, PT i PG będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w gorę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

# INORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Umowa może zostać podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane inaczej niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia albo gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

16.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 17 SIWZ.

16.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej Wykonawca obowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym treści gwarancji.

16.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń odpowiedniego organu samorządu zawodowego o wymaganym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej dla osób które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia. W przypadku uprawnień uzyskanych w krajach Unii Europejskiej, Wykonawca winien złożyć decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzję o prawie do świadczenia usług transgranicznych, wydaną przez właściwą radę izby inżynierów, albo inny dokument potwierdzający, że zdały egzamin na uprawnienia budowlane przed właściwą Izbą.

16.5. W terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy.

W przypadku stwierdzenia wad w harmonogramie, Wykonawca w terminie 3 dni od wezwania, przedłoży poprawiony harmonogram. Harmonogram winien być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Harmonogram należy sporządzić zgodnie ze wzorem, przekazanym przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

16.6. W przypadku, gdy, wybrana oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

* 1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkie roszczenia służące Zamawiającemu
w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania
o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **1 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz.275 z późn. zmn.).

5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Oławie O/Domaniów nr 13 9585 0007 2006 0300 0149 0004

Na poleceniu przelewu należy zamieścić tytuł postępowania:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.: ………………………………..** znak sprawy **ZGK.271.2.2018”**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Pzp.
2. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
	1. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci:

a) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 30 dni po upływie terminu wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.

b) 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

* 1. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających
	z zabezpieczenia.

# ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

* 1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia **zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na** podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

# MOŻLIWOŚĆ ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

19.1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

19.2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:

1. Zmiany rozwiązań technicznych w dokumentacji projektowej wykonania robót:
	1. Na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje Wykonawca a Wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia za wykonywane roboty. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt wymaga zatwierdzenia przez nadzór autorski /projektanta/, i akceptacji Zamawiającego. Powyższa zmiana nie dotyczy terminu zakończenia robót.
	2. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, realizacja zadania według dokumentacji powodowałoby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej.
2. Zmiany terminu zakończenia zamówienia podstawowego:
	1. Spowodowane klęskami żywiołowymi - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania klęski i liczbę dni trwania naprawy szkód na budowie spowodowanych klęską żywiołową;
	2. Spowodowane warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, oraz dokonywanie odbiorów – w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania warunków uniemożliwiających prowadzenie robót potwierdzone wpisem kierownika budowy w dzienniku budowy i Inspektora Nadzoru. Dla robót nie wymagających prowadzenia dziennika budowy i obowiązku nadzorowania prac przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, potwierdzeniem zaistnienia warunków będzie sporządzenie i podpisanie protokołu przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
	3. Spowodowane warunkami geologicznymi lub gruntowo-wodnymi w przypadku ich ujawnienia na placu budowy gdy uniemożliwiają one prowadzenie prac zgodnie z dokumentacją projektową – w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania doprowadzenia warunków gruntowo – wodnych do stanu umożliwiającego kontynuowanie zamówienia,
	4. Spowodowane warunkami archeologicznymi gdy zachodzi konieczność przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych – w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni koniecznych na przeprowadzenie badań ratowniczych i wydanie decyzji konserwatora zabytków na kontynuowanie robót,
	5. Spowodowane ujawnieniem na placu budowy niewybuchów lub niewypałów - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania przeszukania i oczyszczenia terenu budowy z niewypałów i niewybuchów
3. Zmianach osobowych - zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ,
4. Zmianie podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału
w postępowaniu - w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Rezygnacji z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku wykazania Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Wszelkie dopuszczalne prawem zmiany umowy nastąpić mogą z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:**

**a) opis zmiany,**

**b) uzasadnienie zmiany,**

**c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.**

# 20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

# WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU Z ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP

21.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zmawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań:

1) Wykonawca najpóźniej w terminie protokolarnego przejęcia od Zamawiającego (inwestora) terenu budowy zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.5 SIWZ. W przypadku zmiany na stanowisku osoby, o której mowa w pkt 3.5 SIWZ, bądź zmiany warunków pracy, Wykonawca przedstawi dokumenty wskazane w zdaniu pierwszym najpóźniej z chwilą rozpoczęcia pracy na placu budowy, bądź w terminie trzech dni roboczych od przyjęcia przez pracownika zmiany warunków pracy.

2) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, a także oświadczenie zatrudnionych osób
o otrzymaniu wynagrodzenia.

**22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.**

22.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 g ustawy z dnia 29 styczna 2004 r. Prawo zamówień publiczny (Tekst jednolity Dz. U. 2017, poz.1579 z późn. zm).

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. 2017, poz.1579 z późn. zm).

22.3. Środkami ochrony prawnej są:

**a) Odwołania**

- Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przy Urzędzie Zamówień Publicznych w Warszawie ul. Postępu 17a w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

- Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia nie przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

- Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

- Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 albo w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**b) Skarga do sądu**

- Wykonawca zgodnie z zasadami przytoczonymi powyżej ma prawo wniesienia skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

- W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

- Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach,
w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie
w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

**24. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

**25. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

**26. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z WYJĄTKIEM WSKAZANYCH W ART. 93 UST. 4**

 **27. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z

dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z
 dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa
 Pzp), DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
2. Załącznik nr 4 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
3. Załącznik nr 5 Wykaz wykonanych robót budowlanych,
4. Załącznik nr 6 Wzór umowy.
5. Załącznik nr 7 Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) budowa studni